

Utvalg:	Forskningsutvalget	Dato: 17.09.2018
FU-sak: 19/18		Arkivsaknr.: /

BOA-teamets rolle i de nye NFR prosessene knyttet til søknadsbehandling og evaluering

I FU-møtet 24. august skisserte FU et ønske om en midlertidig omlegging av BOA-teamets oppgaver mot kompetansehevsaktiviteter rettet mot NFR endringene, slik at organisasjonen blir rigget til å gjøre de endringene som trengs frem mot fristen 10. april. Det ble også fremhevet at fakultetene har ekspertise, og gir førstelinjestøtte inn mot NFR søknader, og at de fortsatt ønsket å ha denne ekspertisen og støttefunksjonen. Men prodekanene så behov for bidrag fra BOA-teamet med kompetanseheving for administrasjonen i forbindelse med endringene hos NFR. Det ble også understreket at fakultetene er ulikt organisert, og dermed også har ulike behov for støtte fra BOA-teamet.

Det er ønskelig at FU diskuterer planen for det videre arbeidet, og skisserer hvilke aktiviteter de ser for seg vil være mest relevante for ved deres fakultet/avdeling.

- Hvilken rolle ønsker FU å ha i dette arbeidet? Det er viktig at arbeidet ved fakultetet er forankret hos den enkelte prodekan, og ikke kun hos administrasjonen.
- Det er også ønskelig at prodekanene kommer med innspill til en kommunikasjonsplan for dette arbeidet.

I tillegg til en årlig søknadsfrist for forskningssøknader (10. april 2019), planlegger NFR å ha nye **vurderingskriterier**, og dermed nye **prosjektbeskrivelsesmal** klare for forskningssøknader allerede til søknadsfristen 10. april 2019¹. De skisserte endringene i vurderingskriterier betyr at det også vil bli store endringer i hvordan søknadene til NFR skal skrives. De nye vurderingskriteriene hos NFR vil i stor grad ligne Horisont 2020 sine kriterier, og det er skissert innført tre nye kvalitetsdimensjoner:

- Forskning og innovasjon (tilsvarende *Excellence* i H2020)
 - *The extent to which the proposed work is ambitious, novel, and beyond the state of the art*
 - *The quality of the proposed R&D activities*
- Virkninger og effekter (tilsvarende *Impact* i H2020)
 - *Potential impact of the proposed research*
 - *Communication and exploitation*
- Gjennomføring (H2020- *Implementation* i H2020)
 - *The quality of the project manager and project group*
 - *The quality of the project organization and management*

¹ Møte i Kontaktgruppen for nye prosesser i Forskningsrådet 22. august 2018.

Siden UiB har organisert de sentraladministrative støttetjenestene i et BOA-team som gjennom flere års erfaring med H2020 har opparbeidet seg spesialkompetanse på dette området, kan vi i samarbeid med fakultet/institutt raskt levere kompetansehevsaktiviteter knyttet til endringene som NFR har varslet.

I Utvidet rådgiverforum som blant annet fungerer som en møtearena for BOA-teamet og fakultetenes forskningsadministrasjon ble saken diskutert 30. august, og den skisserte prosessen fikk bred støtte. BOA-teamet etablerte en arbeidsgruppe som skal jobbe videre med det praktiske arbeidet knyttet til endringene i vurderingskriterier og søknadstemplat for forskerprosjekter.

Arbeidsgruppen består av:

- Åshild Nylund (KA)
- Susan Johnsen, (FA, innovasjon)
- Corina Guder, (FA, H2020 søknadsstøtte)
- Robert Clarke (ØKA)
- Randi Sæbøe (JUSS)
- Cecilie Evjen (IFT/Kjemisk inst)
- Vibeke Irgan (BOA-team leder). Leder for arbeidsgruppen

Forslag til plan for arbeidet videre:

- Arbeidsgruppen skal både kartlegge eksisterende kompetanse, og fakultetenes behov for kompetanseheving knyttet til de endringene som NFR skisserer
- Arbeidsgruppen skal på bakgrunn av behov forslå ulike aktiviteter for kompetanseheving slik at forskningsadministrasjonen ved fakultetene står bedre rustet til søknadsarbeidet frem mot søknadsfristen i april
 - o Basert på de ulike behovene som fremkommer er det naturlig at flere av rådgiverne ved fak/inst kobles på etter hvert, spesielt der de har relevant erfaring og kompetanse.
- Tidsplan for dette arbeidet ved UiB
- Arbeidsgruppen skal skissere en kommunikasjonsplan ved UiB for det videre arbeidet

Vibeke Irgan 06.09.2018