

UNIVERSITETET I BERGEN

Det matematisk-naturvitenskapelige fakultet

Arkivkode:

Saksnr.:

Fakultetsstyresak: **35**

Møte: 11. juni 2015

Betinget opptak til forskerutdanning samtidig med tilsetning som stipendiat

Administrasjonsutviklingsprosjektet anbefaler at opptak til ph.d.-utdanningen knyttes tettere til tilsetning i stilling som stipendiat ved UiB. Stipendiater i randsone etc. og ph.d.-kandidater på ulike stipendordninger skal behandles som nå. Det er likevel forventet at tidligere opptak av UiB-ansatte stipendiater vil ha positiv innvirkning på opptaket i sin helhet, og på sikt kunne korte ned tiden for opptak også for eksterne kandidater.

Tilsetning i stipendiatstilling og opptak til forskerutdanningen er i dag to adskilte prosesser og to ulike løp hele veien fra oppstart fram til stillingen løper ut og kandidaten disputerer. Stipendiatene er ofte uvitende om den todelte statusen de har; ansatt ved UiB og student i forskerutdanningen. Erfaringsmessig blir kravet om at søknad om opptak skal leveres senest 3 måneder etter tiltredelse i stipendiatstilling sjelden innfridd. Stipendiater som ikke er tatt opp til forskerutdanningen fanges ikke opp i den årlige framdriftsrapporteringen, og deres mulighet til å formidle bekymringer og gi tilbakemeldinger er derfor svekket. Videre telles de ikke med i halvårslige institusjonsrapporter til DBH og NIFU, eller i lokalt statistisk materiale, og viktig aktivitet ved fakultetet blir dermed ikke synliggjort.

Myndigheten for opptak til forskerutdanningen er delegert fra UiB sentralt til fakultetene, og kan ikke delegeres videre. Fullføring av opptaket og tildeling av studierett skjer derfor ved fakultetet (studieseksjonen). Før et opptak kommer så langt har det blitt gjort vurderinger av stipendiaten i to omganger i tillegg til sakkyndigkomitéens arbeid. Personalseksjonen ved fakultetet avklarer formelle kvalifikasjoner med studieseksjonen (omfang og karakternivå på masterutdanning) før innstillingen går til tilsettingsrådet. Den nytilsatte stipendiaten skal deretter sende søknad om opptak til instituttets forskerutdanningsutvalg innen tre måneder. Etter at utvalget har vurdert søknaden og funnet den tilfredsstillende sender instituttet en anbefaling av opptak til fakultetet.

Opptaksarbeidet i instituttens forskerutdanningsutvalg er et svært viktig ledd i kvalitetssikringen av forskerutdanningen. Det er avgjørende for forskerutdanningen at opptaket ikke er en proforma prosess og at utvalgenes rolle som kvalitetssikrer ivaretas. Med innføring av betinget opptak samtidig med tilsetning vil utvalget få en særlig rolle i kvalitetssikring av prosjektbeskrivelsen, og i mindre grad det administrative og formelle som skal på plass. Også i fremtiden ønsker vi eksterne søkere til våre stipendiatstillinger, og det vil

derfor være umulig å kreve prosjektbeskrivelse og plan for opplæringsdelen allerede ved tilsetting.

Med bakgrunn i dette, forslås det å dele opptaket i to deler, et administrativt, betinget opptak ved tilsetting og en faglig vurdering med endelig opptak innen 3 måneder etter tilsetting. Til den administrative delen skal det leveres søknadsskjema med det som trengs for å kunne registrere stipendiaten og tildele en studierett. Til den faglige vurderingen i instituttens forskerutdanningsutvalg må det leveres forslag til opplæringsdel og prosjektbeskrivelse. Prosjektbeskrivelse og opplæringsdel må foreligge senest 3 måneder etter tiltredelse og (betinget) opptak.

FORSLAG TIL VEDTAK:

Fakultetsstyret vedtar at det innføres en ny ordning for opptak til forskerutdanningen ved Det matematisk-naturvitenskapelige fakultet for UiB-ansatte stipendiater. Opptaket skal knyttes til tilsetting i stipendiatstilling, og det skal være betinget av at kandidat og veileder i samråd utarbeider prosjektbeskrivelse og utkast til opplæringsdel innen 3 måneder etter tiltredelse. Det skal utarbeides et eget søknadsskjema for denne gruppen kandidater. Både det formelle opptaket og vurderingen av prosjektbeskrivelse og opplæringsdel skal gjennom instituttens forskerutdanningsutvalg.

03.06.2015 ELIHØ

Vedlegg

- 1) Behandlingen i Forskerutdanningsutvalget 28.05.2015

UNIVERSITETET I BERGEN

Det matematisk–naturvitenskapelige fakultet
FORSKERUTDANNINGSUTVALGET

Sak 8/15

Møtedato: 28.05.2015

Opptak i forbindelse med ansettelse

Det er et uttalt ønske gjennom hele organisasjonen å knytte opptak tettere sammen med tilsetning for ph.d.-kandidater som tilsettes ved UiB. Reglementet for ph.d.-graden sier at det normalt skal søkes om opptak innen 3 måneder etter oppstart av det prosjektet som skal føre fram til ph.d.-graden. Ved vårt fakultet ser vi at det ofte går flere måneder utover kravet.

En omorganisering av opptaksprosessen vil endre instituttens forskerutdanningsutvalg sitt arbeid når det gjelder kvalitetssikring av kandidat, prosjekt og opplæringsdel. Forskerutdanningsutvalgene ved instituttene er avgjørende for at fakultetet kan gi forskerutdanning av høy kvalitet med mange kandidater og veiledere involvert. En ny prosess må ikke legge begrensninger på utvalgenes kvalitetssikring av fakultetets forskerutdanning.

Opptak til ph.d.-utdanningen er en sammensatt prosess, og søknadsskjema og dokumentasjonskrav er omfattende. Det kreves at kandidaten har et godkjent opptaksgrunnlag, beskrivelse av forskningsprosjektet, en godt sammensatt opplæringsdel, finansiering (stilling) og godkjenning fra institutt og veileder. I 2001 ble det gjort en analyse av den organiserte forskerutdanningen som førte fram til dr.scient.-graden, og i en uttalelse om opptaksprosessen tok vårt fakultet til orde for at vurdering og godkjenning av opptaksgrunnlaget bør ligge til tilsettingsorganet. Fokus for forskerutdanningsutvalgene ved instituttene vil først og fremst være kvalitetssikring av prosjektbeskrivelsen. Slik kan vi vel si at situasjonen har vært ved MN-fakultetet siden den gang.

I møtet i november 2014 diskuterte fakultetets forskerutdanningsutvalg at det tar for lang tid fra tilsetning til opptak, fakultetets rolle som opptaksmyndighet og instituttens utvalg som kvalitetssikrer av opptakene. Etter dette møtet har administrasjonen utarbeidet et utkast til søknadsskjema for kandidater som skal tilsettes ved UiB. Skjemaet med veiledning er vedlagt.

For å redusere tiden fra tiltredelse i stipendiatstilling til opptak til forskerutdanningen bes Forskerutdanningsutvalget diskutere løsninger for å gjøre opptaket parallelt med tilsetning i stipendiatstilling. Målet med en ny løsning er en forenklet administrativ prosess som ivaretar både kandidat og faglige hensyn på en god måte.

Harald Walderhaug
prodekan

Eli N. Høie
Sekretær

KRKA 25.05.2015

SKJEMA FOR OPPTAK TIL FORSKERUTDANNINGEN - UiB-ansatte stipendiater

1. Forskerutdanning

Søknaden gjelder opptak til organisert forskerutdanning ved Det matematisk-naturvitenskapelige fakultet

Ønsker å bli knyttet til (institutt)

Ønsker evt. å bli knyttet til (forskerskole).....

2. Personopplysninger

Etternavn	Fornavn		Fødselsnummer
Bostedsadresse	Postnummer	Poststed	Telefon privat
	Land (hvis utenfor Norge)		Telefon arbeid
Adresse arbeidssted (hvis ikke UiB)			
Nasjonalitet	Kjønn	Kvinne	E-postadresse
		Mann	

3. Opptaksgrunnlag

A. Mastergrad eller tilsvarende

Grad	Ar	Semester (høst/vår)	Fagområde	
			Kode	Navn
Institusjon	Fakultet/institutt			

B. Bachelorgrad eller tilsvarende

Grad	Ar	Semester (høst/vår)	Fagområde
			Navn
Institusjon			

4. Arbeidsforhold og finansiering

Tilsetningsperiode/finansieringsperiode	Fra dato	Til dato
Universitetsstipendiat 4 år Stipendiat 3 år		
Hovedfinansieringskilde	Hvis NFR, hvilken divisjon	
Prosent av fulltid??	Er avhandlingen en del av et prosjekt? JA NEI	

5. Veiledningskomité

Navn	Grad/Tittel	Kategori (hoved-/bi-veileder)	Sted	E-postadresse

Gule felt utgår om det ikke kreves info om dette til rapportering.

6. Avhandlingen

Arbeidstittel ph.d.-avhandling:		
Fagområde, ph.d.-avhandling:	Disiplinnummer:	Disiplinnavn:

Underskrift(er)

Sted Dato Søkers underskrift

Sted Dato Hovedveileders underskrift (klarer vi få det til, eller er det til hinder?)

Vedlegg

Ber ikke om vedlegg hvis vi sikrer flyt mellom personal og studie

Veiledning for skjema for opptak til forskerutdanningen - UiB-ansatte stipendiater

1. Generelt

Opptak på ph.d.-programmet gjøres normalt gjeldende for en periode på tre år, alternativt fire år dersom pliktarbeid inngår i finansieringsplanen. Lovhjemlede permisjoner gir rett til tilsvarende forlengelse av opptaksperioden.

I tillegg til denne veiledningen trenger du *Forskrift for graden philosophiae doctor (ph.d.) ved Universitetet i Bergen*.

2. Personopplysninger

Det er viktig at du fyller ut personopplysningene nøyaktig. Disse opplysningene blir bl.a.

brukt når institusjonen eller fagmiljøet har behov for å kontakte deg og for utstedelse av vitnemål.

Dersom du flytter og får ny adresse i løpet av forskerutdanningsperioden, må du oppdatere kontaktinformasjonen i Studentweb.

Arbeidsstedsadresse

Dersom du har arbeidsstedet ditt på et universitetsinstitutt, skriver du navnet på instituttet her. Dersom du har arbeidsstedet ditt ved en institusjon utenfor universitetet, fører du opp du navnet på den institusjonen der du arbeider.

3. Opptaksgrunnlag

A. Mastergrad eller tilsvarende

Mastergrad/hovedfag eller tilsvarende: Du må føre opp fra hvilken institusjon, hvilken grad du har oppnådd og når den ble oppnådd.

Husk å legge ved bekreftede kopier av vitnemål, sammendrag av masteroppgaven (eller tilsvarende), hvis fakultetet krever dette.

B. Bachelorgrad eller tilsvarende

Her fører du opp dersom du er cand.mag./bachelor eller tilsvarende fra et annet universitet, har fullført ingeniørutdanning, er høgskolekandidat e.l. Legg ved bekreftede kopier av karakterutskrifter/vitnemål på slik utdanning.

4. Arbeidsforhold og finansiering

Her fører du opp hvor du er ansatt, perioden for ansettelsen, om stipendiatstillingen er for 3 eller 4 år, og om den er UiB-finansiert eller eksternt finansiert. Disse opplysningene fremkommer av arbeidsavtalen.

5. Veiledningskomité

Her må du føre opp minimum én veileder. Alle kandidater skal ha minst to veiledere. Hvis det ikke foreligger to veiledere ved opptak må det tas med i prosjektbeskrivelsen som skal godkjennes innen 3 måneder etter oppstart i stillingen.

6. Avhandlingen

Før opp arbeidstittel eller tema, om du ikke har en arbeidstittel. Videre må du føre opp fagområde og vitenskapsdisiplin. Velg fra listen nedenfor.

400 Matematikk og naturvitenskap

410 Matematikk

411 Analyse

412 Statistikk

413 Anvendt matematikk

414 Algebra/algebraisk analyse

415 Topologi/geometri

416 Logikk
417 Forsikringsmatematikk og risikoanalyse
420 Informasjons- og kommunikasjonsvitenskap
421 Teoretisk databehandling, programmeringsspråk og -teori
422 Algoritmer og beregnbarhetsteori
423 Kommunikasjon og distribuerte systemer
424 Sikkerhet og sårbarhet
425 Kunnskapsbaserte systemer
426 Systemutvikling og -arbeid
427 Matematisk modellering og numeriske metoder
428 Databaser og multimediasystemer
429 Simulering, visualisering, signalbehandling, bildeanalyse
430 Fysikk
431 Kjerne- og elementær partikkelfysikk
433 Atomfysikk, molekylfysikk
434 Elektromagnetisme, akustikk, optikk
435 Elektronikk
436 Kondenserte fasers fysikk
437 Rom- og plasmafysikk
438 Astrofysikk, astronomi
440 Kjemi
441 Organisk kjemi
442 Uorganisk kjemi
443 Fysikalsk kjemi
444 Teoretisk kjemi, kvantekjemi
445 Analytisk kjemi
446 Miljøkjemi, naturmiljøkjemi
447 Kjernekjemi
448 Legemiddelkjemi
450 Geofag
451 Faste jords fysikk
452 Oseanografi
453 Meteorologi
454 Hydrologi
455 Naturgeografi
456 Sedimentologi
461 Stratigrafi og paleontologi
462 Mineralogi, petrologi, geokjemi
463 Tektonikk
464 Petroleumsgeologi og -geofysikk
465 Kwartærgeologi, glasiologi
466 Marin geologi
467 Hydrogeologi
468 Geometrikk
469 Andre geofag
470 Basale biofag
471 Cellebiologi
472 Generell mikrobiologi
473 Molekylærbiologi
474 Genetikk og genomikk
475 Bioinformatikk

476 Biokjemi
477 Biofysikk
478 Generell immunologi
480 Zoologiske og botaniske fag
481 Zoologisk anatomi
482 Embryologi
483 Zoofysiologi og komparativ fysiologi
484 Parasittologi
485 Etologi
486 Zoogeografi
487 Systematisk zoologi
488 Økologi
489 Økotoksikologi
491 Planteanatomi
492 Plantefysiologi
493 Systematisk botanikk
495 Vegetasjonshistorie
496 Plantegeografi
497 Marinbiologi
498 Limnologi
500 Teknologi
510 Berg- og petroleumsfag
511 Bergteknologi
512 Petroleumsteknologi
513 Geoteknikk
519 Andre berg- og petroleumsfag
520 Materialteknologi
521 Metallurgi
522 Funksjonelle materialer
523 Plast- og komposittmaterialer
525 Bygningsmaterialer
529 Annen materialteknologi
530 Bygningsfag
531 Arkitektur og bygningsteknologi
532 Bygg-, anleggs- og transport-teknologi
533 Konstruksjonsteknologi
534 Kart og oppmåling
535 Fysisk planlegging
537 Geoteknologi
538 Hydroteknologi
540 Elektrotekniske fag
541 Elektronikk
542 Elkraft
549 Andre elektrotekniske fag
550 Informasjons- og kommunikasjons teknologi
551 Datateknologi
552 Telekommunikasjon
553 Teknisk kybernetikk
555 Geografiske informasjonssystemer
559 Annen informasjonsteknologi
560 Kjemisk teknologi

561 Elektrokjemi
562 Kjemisk prosess teknologi
563 Kjemiteknikk
568 Farmasøytisk formulering og teknologi
569 Annen kjemisk teknologi
570 Maskinfag
571 Maskinkonstruksjon og materialteknologi
572 Produksjon og driftsteknologi
573 Maskinteknisk energi- og miljø-
574 Mekaniske og strømnings tekniske fag
579 Andre maskinfag
580 Marin teknologi
581 Offshoreteknologi
582 Skipsteknologi
589 Annen marin teknologi
590 Bioteknologi
600 Næringsmiddelteknologi
610 Miljøteknologi
620 Medisinsk teknologi
630 Nanoteknologi
640 Industri- og produkt design
920 Fiskerifag
921 Ressursbiologi
922 Akvakultur
923 Fiskehelse
924 Fiskeriteknologi
925 Fangst
929 Andre fiskerifag