

Universitetets forskningsutvalg

Møte 2. februar 2010

0900-1200

Møterommet

Professor Keysergate 8

Protokoll-utkast

Til stede: Berit Rokne, Lillian Helle, Anne Marie Frøseth Anfinsen, Lise Øvreås, Robert Bjerknes, Inger Hilde Nordhus, Anne Lise Fimreite, Inderjit Kaur Daphu, Kristina Daae Smedsvig, Mats Engdal Johansen, Sindre Horn, Randi E. Taxt (UB), Signe Solberg (SVT)

Forfall: Henrik von Achen

Fra administrasjonen: Svenn-Åge Dahl, Ivar Lossius, Anja Hegen, Gry Kibsgaard, Bjørn Einar Aas

I. Godkjenning av innkalling og saksliste

Innkalling og saksliste ble godkjent.

I. Protokoll/referat fra møte 2. februar

Protokoll godkjent

II. Orienteringer

a. Universitets- og høgskolerådet (UHR): Utkast til veiledende retningslinjer for ph.d.-utdanningen

Gry Kibsgaard orienterte om forlag til endringer i veiledende nasjonale retningslinjer for Ph.d.-utdanningen.

[Utkast](#) til retningslinjer var utsendt med sakslisten.

b. Infrastruktursøknader til Forskningsrådet

Ivar Lossius orienterte. [Status](#) for programmet nasjonal satsing på forskningsinfrastruktur (infrastruktur) - programperiode 2008-2017 var utsendt med sakslisten.

c. Forsknings- og Forskerutdanningsmeldinger

Frist for fakultetenes Forsknings- og Forskerutdanningsmeldinger vil bli satt mellom 8 og 15. april 2011. Fakultetenes bes legge særlig vekt på analyser og vurderinger.

d. NFR og Frie Forskningsmidler

Forskningsrådet og universitetene er engasjert i en diskusjon om mulighetene for en økning av de samlede midlene til fri forskning gjennom bidrag fra institusjonenes egne budsjett.

e. Revisjon av Ph.D brosjyre

1. opplag er tomt. Brosjyren er under revisjon og vil bla. inneholde ny informasjon om UiBs forskerskoler.

f. Veilederopplæring

UiB ønsker å organisere kurs for vitenskapelige ansatte som skal være veiledere i forskerutdanningen. Dette vil skje med utgangspunkt i tilbudet i universitetspedagogikk som er organisert ved Det psykologiske fakultet . En workshop vil bli organisert i vårsemesteret. Det er ønskelig med en referansegruppe for veilederopplæring med medlemmer fra alle fakultet.

- g. **Viktigste forskningsfunn 2010. Presseoppslag**
Kopi av presseoppslag var sendt ut med sakslisten

IV. Saker

- FU 1/11** **Nasjonal mobilitetsundersøkelse i forskerutdanningen**
[Innledning](#) v/ Arne Haugen fra Senter for internasjonalisering av høgre utdanning (SIU)
- FU 2/11** **Helhetlig oppfølging av ph.d.-kandidater**
[Saksforelegg](#) var utsendt med sakslisten.
Ph.d – registrering må ytterligere tilpasses målgruppen. Utvalget vurderte tiltakene for registrering og fremdriftsrapportering av Ph.d-kandidatene som positive med sikte på etablere oversikt over Phd-kandidatenes studieforløp. Tiltakene gir gode muligheter for oppfølging av kandidatene fra veiledere og fagmiljø.
- FU 3/11** **Nasjonalt kvalifikasjonsrammeverk i forskerutdanningen - intern prosess ved UiB**
Saken ble utsatt
- FU 4/11** **Doktorgrader 2010**
[Saksforelegg](#) utsendt med sakslisten ble lagt frem for utvalget til orientering
- FU 5/11** **SFF-utlysning 2011**
Utvalget sluttet seg til følgende interne tidsplan for SFF-prosessen:
Tidsplan februar – juni 2011:

Så snart som mulig: For å få oversikt over søkermiljøer ved UiB, bes fakultetene å sende oversikter over planlagte søknader til SFF - kontaktpersonene ved Forskningsadministrativ avdeling (se nederst)

Uke 8 (torsdag 24. februar): Åpent motivasjons- og informasjonsmøte v/ UiB (kl 13:30-15:00, Seminarrom E, Studentsenteret) Påmeldingen åpner i begynnelsen av uke 6.

Uke 12 (fredag 25.mars): Frist for innsending av første søknadsutkast (med forskningsplan, kjerneteam og ledelse) til FA. Innsending må skje via fakultetene.

Uke 14 (5.-7.april): Mulighet for møter med ekstern konsulent

Uke 19 (onsdag 11.mai): Frist for innsending av prosjektskisse og foreløpig budsjett til FA. Signerte fullmakter fra institutt, fakultet og eventuelle

eksterne samarbeidspartnere må foreligge. Mal for slike fullmakter vil bli utarbeidet ved FA. Budsjettmal vil bli utarbeidet ved Økonomiavdelingen. Prosjekteier (institutt, fakultet eller senter) er ansvarlig for å kostnadsbudsjettere i forhold til forventet aktivitet i senteret.

Uke 22 (onsdag 1.juni): Frist for innlevering av komplett søknad med endelig budsjett til FA.

Uke 23 (onsdag 8.juni): Søknadsfrist onsdag 8.juni kl. 13.

FU 6/11

Nærings-ph.d-ordningen

[Orientering](#) v/ Anette Linda Vestlund, Norges forskningsråd.