Universitetet i Bergen
Institutt for lingvistiske, litterære og estetiske studier (LLE)

PROTOKOLL FRA MØTE I INSTITUTTRÅDET VED LLE

Sted: rom 435, HF-bygget
Dato/tid: 31. januar 2011 kl 14.15

Til stede
Gruppe A: Per Buvik (leder), Torodd Kinn, Victoria Rosén, Tor Trolie, Christine Hamm, Hilde Corneliussen
Gruppe B: Ragnhild Anderson
Gruppe C: Anne-Ma Lorentzen
Gruppe D: Arnt Robert Leganger, Fride Wangsmo, Eline Hansen

Solveig Steinnes, sekretær

Til referat, innkalling og dagsorden
- Godkjenning av referat. Merknad: Victoria var ikke til stede forrige møte. Ellers OK.
- Godkjenning av innkalling.
  Victoria melder en sak til eventuelt: Reiseregninger / regulativet
  Solveig har to ekstra o-saker
  Orienteringssak e) blir tatt først

Orienteringssaker

e) Nytt verneombud og vara ved LLE
Eli Kristine Knudsen går av som verneombud. Hun var til stede og fikk blomster og takk for innsatsen. Pär Ola Sandin trer inn som nytt verneombud og ble presentert for instituttrådet.
a) Langsiktig bemanningsplan ved HF. Brev fra HF angående vedtak i fakultetsstyret.
b) Oversikt over møter/samlinger LLE våren 2011
c) Stillinger / personal våren 2011 – oversikt over endringer / engasjement / nye. Orientering ved instituttleder. Stillingen på kunsthistorie utsatt
d) Frokostmøte med studentene. Noen merknader til dette referatet, tas direkte til referent.
f) Instituttet skal rapportere for 2010 i tre meldinger. Utdanningsmeldingen behandles via UUI. Forskermeldingen og forskerutdanningsmeldingen behandles via FFU. Fakultetet behandler sin melding i fakultetsstyret 12. april 2011.02.01
g) Tilsetting av stipendiater i fire år ved Universitetet i Bergen? Fakultetet har oversendt brev fra rektor / universitetsdirektør angående denne saken. Sendes ut til IR-medlemmene.

SAKER OG SAKSPAPIR

SAK 1 /11 Arbeidstidsregnskap ved LLE. Nye retningslinjer. Vedtakssak

Vedtak: Instituttrådet vedtar de nye retningslinjene, men forutsetter at arbeidstidsregnskapet fra våren 2011 kun forholder seg til undervisnings, veilednings- og bedømminsoppgaver som er presisert i skjema, dvs 390 timer.

SAK 2/11 Budsjett ved instituttet 2011

- Vedlegg utdelt på møtet: Resultatfordeling i ny budsjettmodell. Oversikt

Vedtak: Instituttet vedtar budsjettet som fremlagt i sakspapir

SAK 3/11 Sykefravær ved LLE 2010. Statistikk, rutiner, utfordringer.

Kommentar: det bør også sendes ut informasjon om aktiv sykemelding.

Vedtak: Instituttrådet tar saken til orientering

SAK 4/11 Forslag til plan for HMS-arbeidet 2011. Vedtakssak

Vedtak: HMS-planen for 2011 vedtas

SAK 5 /11 Oppnevning av representanter til innstillingskomité for instituttlederstillinger

Vedtak: Instituttrådet utpeker Hilde Corneliussen som instituttets representant i innstillingskomiteen for instituttlederstillingene våren 2011. Jill Walker Rettberg er hennes vara.

Eventuelt

- Victoria Rosén tok opp spørsmålet vedr reiseregulativ for utlandet der det er satt opp kr 400 pr dag. Fyller man ut skjemaet på PC, fylles dette automatisk ut. Men ikke på Mac eller ved manuell utfylling. Hun etterlyste praksis for dette. Lønnskontoret betaler arbeidsgiveravgift for disse pengene. Hun etterlyste praksis; skal prosjekt kalkulere med dette? Per Buvik undersøker saken og melder tilbake.

- IR LLE: Gruppe B mangler vara. Må velges. Meldes til valgstyret v/Jørgen Sejersted.

Møtet var slutt kl. 16.05.

Merknader innen tirsdag 8 / 2
Ingen merknader innen fristen.

onsdag, 9. februar 2011 Solveig (Anne-Ma fra sak 4 og ut møtet)