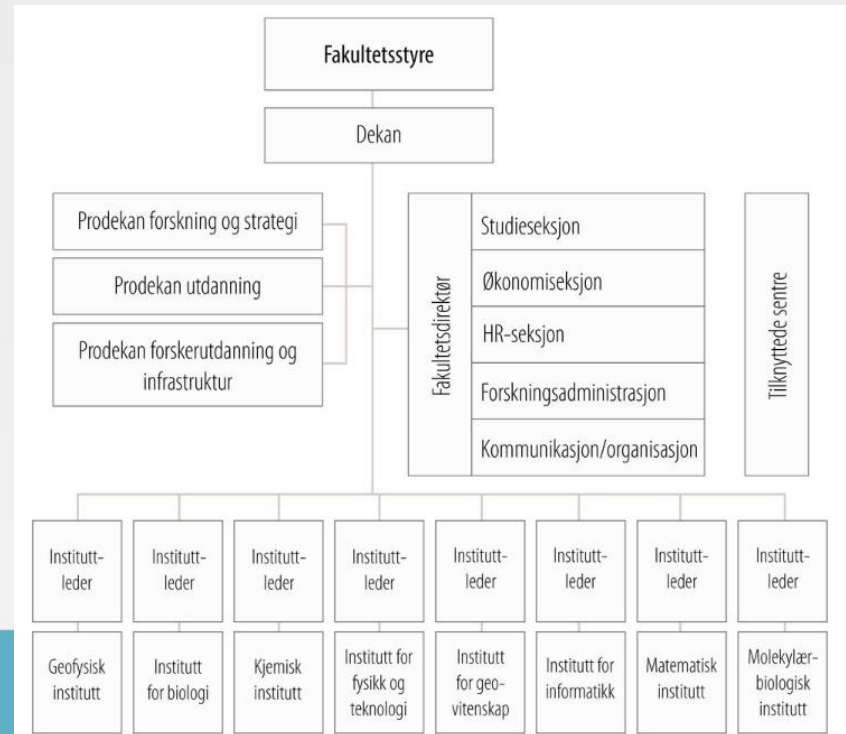




Økonomi- omstillingen

**Temamøte
Økonomiforum
8. mars 2017**





Innhold i diskusjonsnotatet

Tema A: Fordeling av stillingstyper – beskrivelse av ansvar og innhold i de ulike typene stillinger

Tema B: Lokalisering av enheten

Tema C: Organisering av enheten

Tema D: Generell administrasjon og grenseflaten mot de øvrige feltene

Tema E: Administrasjonssjefrollen

Tema F: Tjenestetilbud

Tema G: Spesialisering

Tema H: Utvikling og kompetanseheving

Tema I: Informasjon og kommunikasjon

Vedlegg:

Premisser for utarbeidelse av funksjons- og bemanningsplanene



Må-innhold i funksjonsplanen:

- organisasjonsmessig tilhørighet
 - styringslinje
- intern organisering
 - linje- og arbeidsledelse
- hovedelementene i tjenestetilbudet til de ulike brukergruppene
 - servicenivå for de ulike tjenestene
- informasjonsflyt internt i enheten
- informasjonsflyt mellom enheten og brukerne
- lokalisering
- hensiktsmessige tilknytningsformer for økonomimedarbeidere som ikke er omfattet av omstillingen
- gode samarbeidsformer med øvrige administrativt ansatte og god tjenester til sentere



Mål for omstillingsprosessen

- *God service og høy kvalitet på økonomitjenestene overfor alle brukerne*
- *Bedret service til lederne gjennom rettidig og god kvalitet på beslutningsgrunnlag, økonomistyring og virksomhetsstyring*
- *Effektivt økonomiarbeid*
- *Stabile og robuste tjenester*
- *God arbeidshverdag for økonomimedarbeiderne*
- *Utviklings- og karrieremuligheter for økonomimedarbeiderne*



Videre prosess organisering og lokalisering

Tjenestetilbudet

Brukerne/instituttene i fokus



LOKALISERING



Mandat til arbeidsgruppene

De to arbeidsgruppene skal kartlegge fordeler og ulemper ved de ulike lokaliseringsalternativene

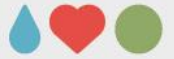
- Presenteres og diskuteres på fellessamlingen 28.-29. mars

Dere trenger: Leder, blyantfører, møte-tider/sted



Forslag til arbeidsgrupper

Gruppe A	Gruppe B
Solfrid	Heidi
Vegar	Thomas
Berit	Annike
Linda	Massara
Tine	Liv Rebecca
Walter	Rigmor
Marianne	Line
Giao	Hanne
Therese	Margun
Aase	Katarzyna
Andrea	



ORGANISERING

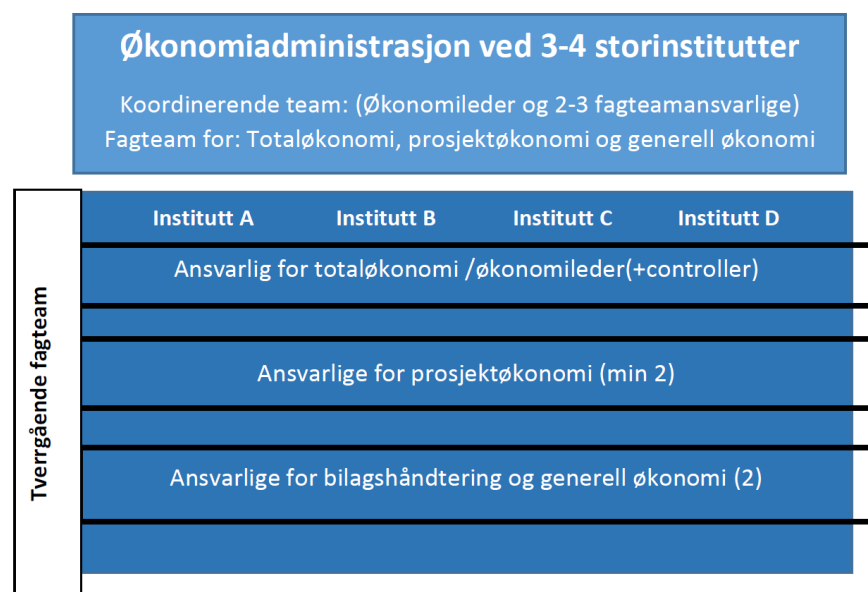
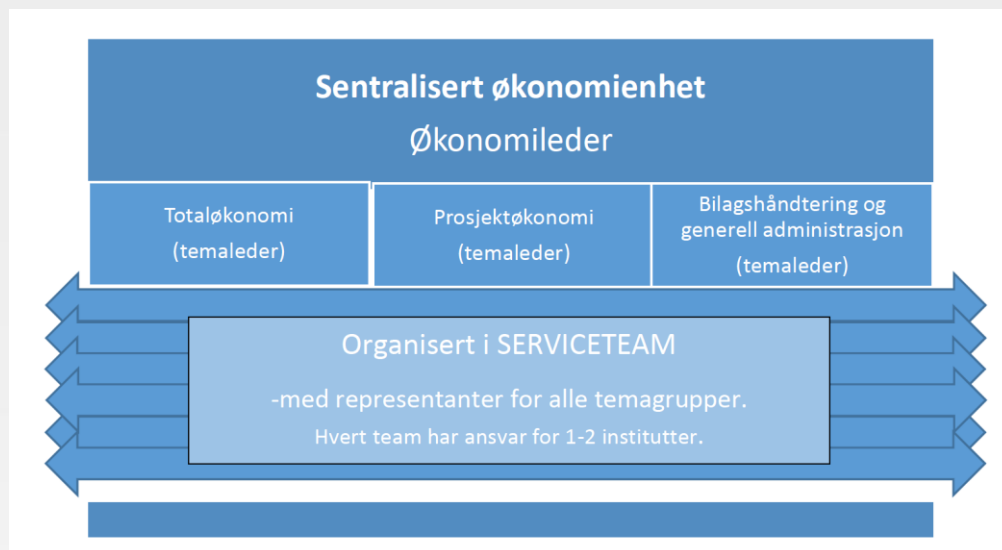


Fakultetsstyrets vedtak

*Fakultetsstyret tar til orientering at Scenario2030-prosessen ikke ser ut til å lede til 3-4 store institutter. I lys av dette går fakultetsstyret inn for at det **arbeides videre med en modell for sentralisering av økonomiadministrasjonen**. Det er en forutsetning av modellen er fleksibel overfor endringer i instituttstruktur på lengre sikt. Fakultetsstyret ber om at det **vurderes om den nye sentraliserte enheten kan lokaliseres i to likeverdige noder** (Realfagbygget og Marineholmen).*



De to modellene som fulgte styresaken





Mulig fremtidig fordeling mellom felt

- 5 stillinger med ansvar for **totaløkonomi**
- 1 stilling med ansvar for **utvikling** (rutiner, rapporter, system, koordinering av utviklingsarbeid)
- 9-11 stillinger knyttet til **prosjektøkonomi** (hele og halve stillinger)
- 4-5 stillinger knyttet til **drift av sentre og større satsninger** (hele og halve stillinger)
- 8 stillinger knyttet til **generell økonomi** (innkjøp, annuum, bilag og areal) (4 hele + de 4 tilknyttede stillingene) + teknikerressurser med ansvar for fagnære innkjøp



Ledelse – arbeidsledelse vs. personalledelse

Arbeidsledelse oppgaver; *Instituttets (ved instituttledelsen) bestillinger og ønsker om prioritering av økonomirelaterte arbeidsoppgaver knyttet til instituttets ramme og aktiviteter. Ansvar for å formidle kunnskap om enheten.*

Arbeidsledelse faglig utførelse: *Økonomienhetens rutiner, retningslinjer og økonomifaglige instruksjon knyttet til utføring av økonomioppgavene. Herunder også disponering av enhetens personalressurser.*

Personalledelse: *Seksjonsledernes ansvar som nærmeste overordnet, -det vil si alle sider av den individuelle oppfølgingen ovenfor medarbeiderne: trivsel, arbeidsmiljø-relaterte spørsmål og tiltak, de regelbaserte avgjørelser, lønn, kompetanse- og karriereutvikling for den enkelte.*



Mulig fremtidig fordeling stillingskategori (ved oppstart)

3	Seksjonssjefer (1 økonomleder og 2 node- eller temaledere)
4	Rådgivere (controllere og spesialstillinger)
9	Seniorkonsulenter
6	Førstekonsulenter
4	tilknyttede stillinger + lærlinger

Fra notatet:

Fakultetsstyret har slått fast at den økonomifaglige styringslinjen går til fakultetsdirektør, og personallederansvaret vil dermed bli delt mellom de 3 seksjonslederne. Instituttene er bestillere av tjenestene, og kan dermed sies å ha daglig arbeidsledelse for økonomimedarbeiderne.



Mulig bemanning av nodene:

	Realfagbygget	HiB
Seksjonssjef	2	1
Rådgiver	2	2
Seniorkonsulent	5	4
Førstekonsulent	3	3
<i>Tilknyttede stillinger</i>	2	2
<i>Lærlinger</i>	(2)	(1)
Sum	12 (14) ((16))	10 (12) ((13))

	Realfagbygget	HiB
Totaløkonomi	3	2
Utvikling (for begge noder)	1	
Prosjektøkonomi og sentre	6-7	5-6
Generell økonomi	2	2
<i>Tilknyttede stillinger</i>	(2)	(2)
<i>Lærlinger</i>	((2))	((1))
Sum	12 (14) ((16))	10 (12) ((13))

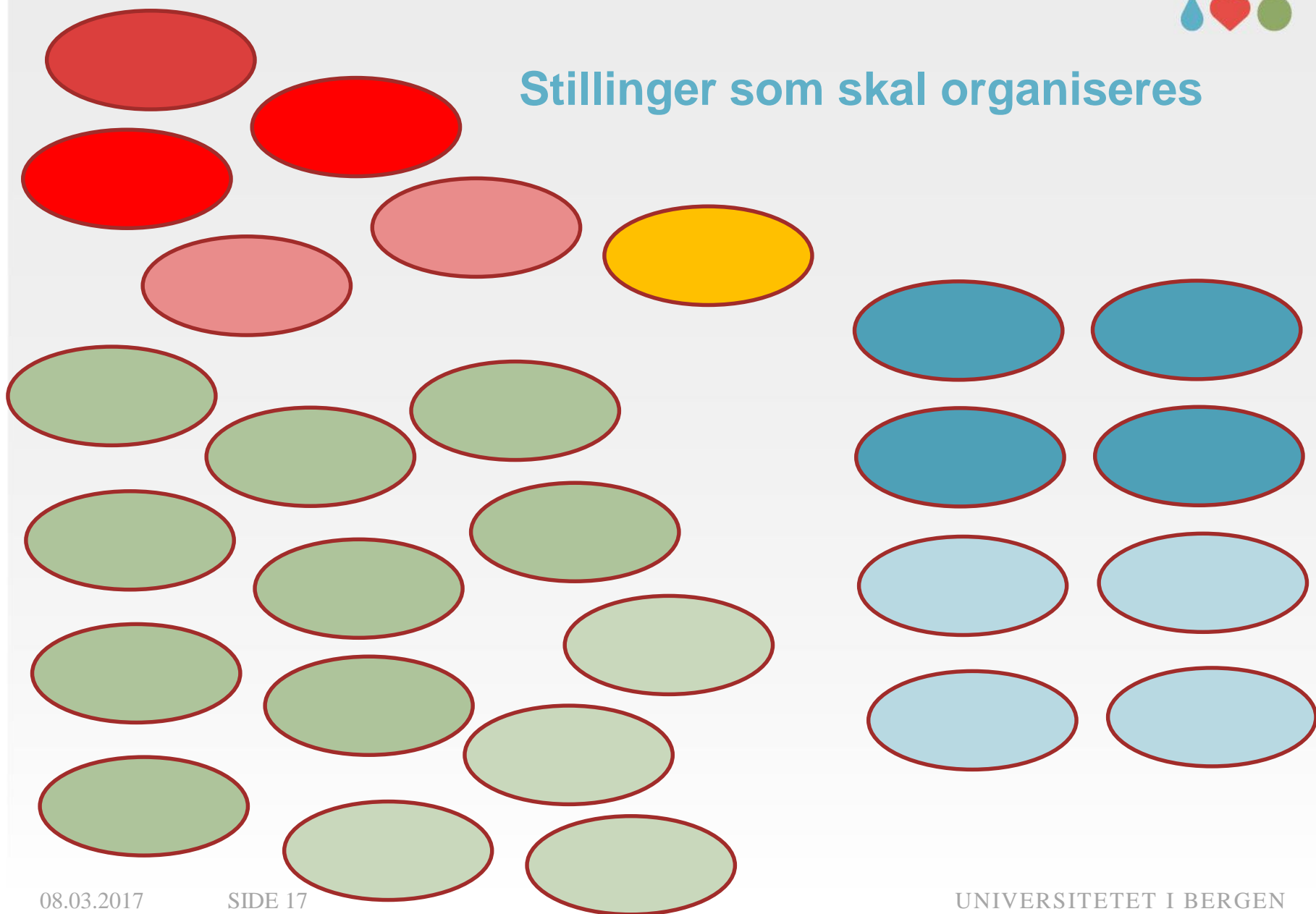


Hvordan kan vi organisere enheten?

- Alternativ 1: To likeverdige noder
 - Hvordan organiserer vi servicetilbudet mot instituttene og sentrene som er knyttet til nodene?
 - Hva legger vi i «likeverdige»?
- Alternativ 2: Full sentralisering
 - Hvilken underorganisering trenger vi da?
 - Er institutt-team et alternativ?



Stillinger som skal organiseres





5 stillinger med ansvar for **totaløkonomi**

1 stilling med ansvar for **utvikling** (rutiner, rapporter, system, koordinering av utviklingsarbeid)

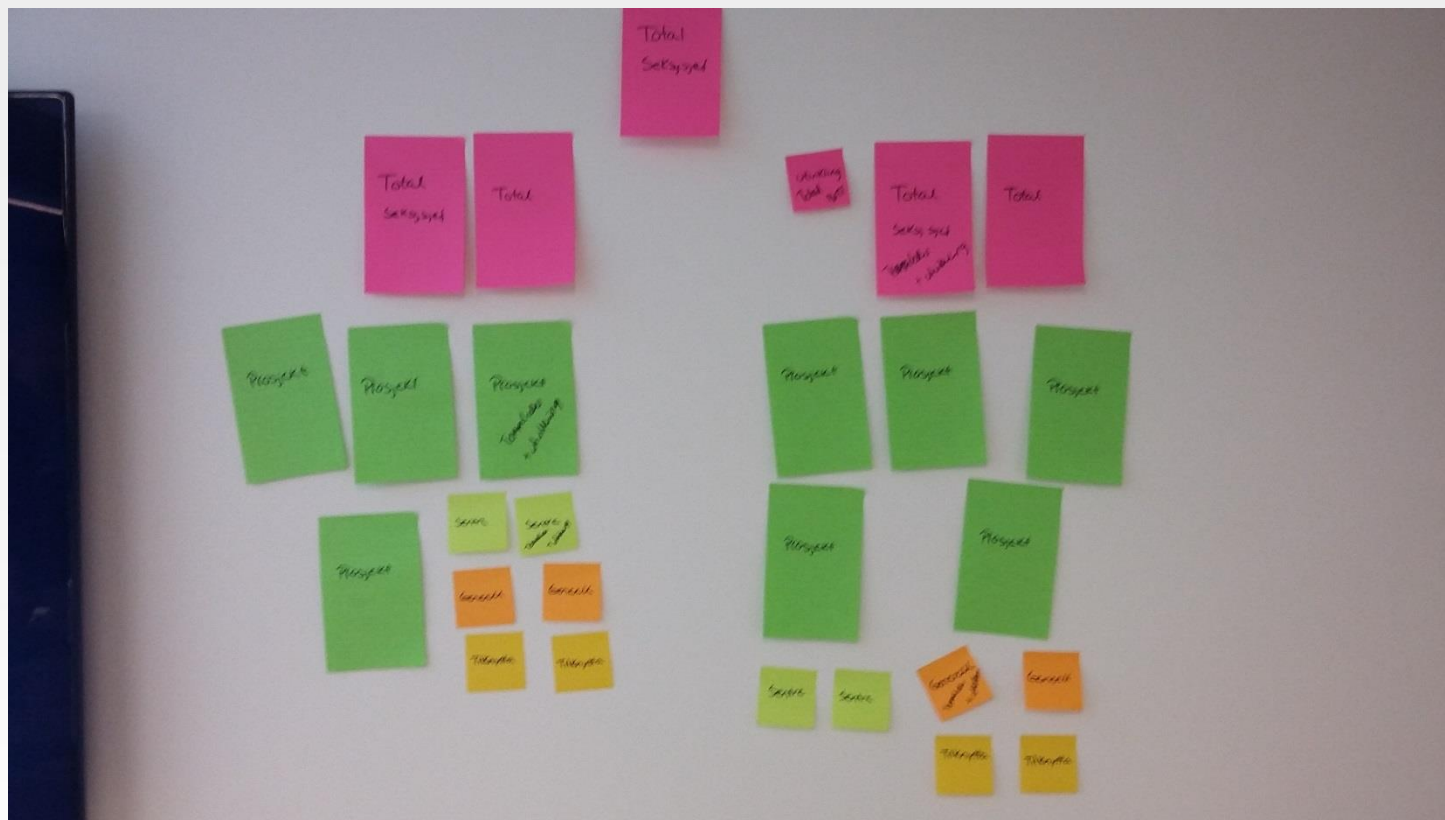
9-11 stillinger knyttet til **prosjektøkonomi** (hele og halve stillinger)

4-5 stillinger knyttet til **drift av sentre og større satsninger** (hele og halve stillinger)

8 stillinger knyttet til **generell økonomi** (innkjøp, annuum, bilag og areal) (4 hele + de 4 tilknyttede stillingene) + teknikerressurser med ansvar for fagnære innkjøp



Bilde etter diskusjonen i økonomiforum – 2 noder





Bilde av tilsvarende ved full sentralisering– (kun laget av Kristine)





Hvordan kan vi organisere enheten?

Momenter fra diskusjonen 8. mars:

Utviklerstilling: Også kompetanseutvikling
Koordinering og opplæring. Må være hands-on. Ansvar for læring på tvers.
Må ha en mindre del av stillingen som er praktisk arbeid.

Alternativ: Dele dette på flere – piffe opp stillingen. Noe mindre drift.

Forholdet til BOA-teamet viktig!!! Formidle kontakt mellom enheten.

Mye informasjon – kommer veldig sent.
Deling av informasjon. På lett tilgjengelig sted.
Mappestruktur

Grenselandet mellom total og henholdsvis prosjektøkonomi og generell økonomi må klargjøres

Alternativ: Fagleder – hva kan ligge i dette ansvaret. Temaledere.
Kommer tettere på de andre

Definere innholdet i alle stillinger.

Anvisning: Hvor skal dette ligge? Sannsynligvis hos administrasjonssjefene



Nettside om omstillingen

https://v3.uib.no/nb/auprosjekt/MN/106035/omstilling-%C3%BB%8konomi

Legg til innhold Webdesk Struktur

Kristine Breivik Logg ut

UIB > MATNAT > Administrativt utviklingsprosjekt ved MN-fakultetet > Omstilling økonomi

ØKONOMI

Omstilling økonomi

Denne siden er opprettet for å dele relevant informasjon i omstillingsprosessen knyttet til økonomitjenester ved MN-fakultetet.

🕒 Publisert: 07.03.2017 (Sist oppdatert: 08.03.2017)

Nedenfor finner dere de relevante dokumenter i prosessen.

VEDLEGG:

- 08.03.17_diskusjon_ekonomiforum.pdf
- 06.03.17_diskusjon_adm.ledere.pdf
- funksjonsplanen_temapr.7.mars_.pdf
- uib_stillingsinnhold_og_kvalifikasjonskrav_t-a_stillinger_rev_6.4.2016.pdf
- oppsummering_samtaler_med_administrasjonssjefene.pdf
- oppsummering_omstillingssamtalene.pdf
- detaljeplan_omstilling.pdf
- fakultetsstyresak_45_16_om_au_endelig.pdf
- fakultetsstyret_2016-12-15-sak100_endelig.pdf
- modelluavhengig_kartlegging_vedlegg_2_sak_100.pdf

10:11 08.03.2017



UNIVERSITETET I BERGEN



Fullføring av omstillingsprosessen

Informasjons- og fremdriftsplan - ny organisering økonomitjenester MN-fakultetet

	2016	2017											
	Desember	Januar	Februar	Mars	April	Mai	Juni	Juli	August	September	Oktober	November	Desember
Fakultetsstyret	15.des			16.mar		04.mai							
	Vedtak			Status		Vedtak				Status			Status
Prosjektgruppen	x		x	x	x								
Styringsgruppen (dekanatet)	x				x								
Ledergruppen	x				x	x					Status		Status
Adm.ledergruppen	x	Samtale	x	x	x	x							
De ansatte	x	Samtale I	x	x	x	Samtale II	x		x	x	x	x	x
Sentralt forhandlingsutvalg	Info			Info		Forhandling							
Lokalt IDU	Info					Info				Info			Info
	9.12.2016 Fakultets- styresaken sendes ut					28.04.2017 Fakultets- styresaken sendes ut							



Hvordan skal vi oppnå styrking av tjenestene?

- Omdisponeringer
- Effektiviseringseffekter
 - samkjøring og standardisering
 - automatisering (digitalisering) av tjenester innen økonomi
- Kunnskapsbygging, spesialisering og utviklingsarbeid