



Styre: Fakultetsstyret ved Det juridiske fakultet  
Styresak: 15/24  
Møtedato: 19.03.2024  
Journalnummer: 2024/1383

---

## ORIENTERINGS- OG REFERATSAKER

---

- a) Protokoll fra Fakultetsstyret  
Protokoll fra 6.2.2024 er lagt ved
- b) Protokoll fra Studieutvalget  
Protokoll fra 4.3.2024 er lagt ved
- c) Referat fra Forskningsutvalget  
Referat fra 5.3.2024 er lagt ved
- d) Protokoll fra Ansettelsesutvalget  
Protokoll fra 30.01.2024 er lagt ved
- e) Referat fra dialogmøte mellom hovedverneombud og fakultetsdirektør ved Det juridiske fakultet  
Referat fra 8.2.2024 er lagt ved
- f) Personalialia
- g) Utlysninger

Det er lyst ut 1 stipendiastilling knyttet til prosjektet TMS EduTrust med søknadsfrist 15.04.2024. Utlysningsteksten er vedlagt. (2024/3075)

- h) Retningslinjer for studentorganisasjoners bruk av undervisningsrom

Karl Harald Søvig  
dekan

Øystein Lunde Iversen  
fakultetsdirektør

xx.xx.2024 MARHO



**Styre:** Fakultetsstyret ved Det juridiske fakultet  
**Journalnummer:** 2024/1383  
**Dato:** 6.2.2024  
**Tid:** 12.15- 14.00  
**Sted:** **Møterom 546**

---

## PROTOKOLL

---

**Oppmøte:** Karl Harald Søvig, Ragna Aarli, Eirik Holmøyvik, Agnes Camilla Bernt, Ørnulf Øyen, Ingrid Elisabeth Tøsdal, Marthe Engedahl, Siv-Elen Vedvik (fast møtende vara), Henrik Helgeland, Ihne Frisch Selås Sjaavaag, Marcus Selsås og Harald Alfsen.

**Forfall:**

**Andre fra ledelsen:** Øystein L. Iversen, Christine Stoltz Olsvik, Halvard Haukeland Fredriksen, Sigrid Eskeland Schütz

---

S 1/24 Godkjenning av innkalling og saksliste  
Innkalling og saksliste fulgte vedlagt.

*Ingen merknader til innkalling og saksliste.*

S 2/24 Orienterings- og referatsaker  
Orienterings- og referatsaker fulgte vedlagt.

*Ingen merknader til orienterings- og referatsaker.*

S 3/24 Økonomi – årsrapport for 2023  
Saksforelegg fulgte vedlagt

**Vedtak:**

Styret tar økonomirapporten til orientering.

S 4/24 Budsjett 2024  
Saksforelegg fulgte vedlagt

**Vedtak:**

Fakultetets budsjettfordeling innenfor den grunnbevilgningsfinansierte virksomheten fordeles som foreslått i det fremlagte saksforelegget.

S 5/24 Helse, miljø og sikkerhet ved Det juridiske fakultet - Rapport 2023 og Handlingsplan 2024  
Saksforelegg fulgte vedlagt

**Vedtak:**

1. Fakultetsstyret tar HMS-rapport for 2023 til orientering.
2. Fakultetsstyret vedtar HMS-handlingsplan for 2024, med spesielt fokus på inneklima.

S 6/24 Orienteringssak: Rutiner for arrangementer ved Det juridiske fakultet  
Saksforelegg fulgte vedlagt

**Vedtak:**

Styret tar saken til orientering.

S 7/24 Evaluering av ph.d.-programmet og emnene 2019-2023  
Saksforelegg fulgte vedlagt

**Vedtak:**

Styret tar saka til orientering.

S 8/24 Nedlegging av JUS288-2-A International Criminal Law og oppretting av JUS3523 International Criminal Law  
Saksforelegg fulgte vedlagt

**Vedtak:**

1. JUS288-2-A International Criminal Law vert lagt ned med umiddelbar verknad i medhald av Forskrift om opptak, studier, vurdering og grader ved Universitetet i Bergen §3-2 (2).
2. JUS3523 International Criminal Law vert oppretta med verknad frå haustsemesteret 2024 i medhald av Forskrift om opptak, studier, vurdering og grader ved Universitetet i Bergen §3-2 (2).
3. Overgangsordning og tal på vurderingsforsøk vedtas i samsvar med Forskrift om opptak, studier, vurdering og grader ved Universitetet i Bergen §§ 3-2-4 og 6-8-1.

S 9/24 Oppretting av JUS2300 EU and EEA Institutional Law and Policymaking – bachelor  
Saksforelegg fulgte vedlagt

**Vedtak:**

Emnet EU and EEA Institutional Law and Policy Making – *bachelor* vert oppretta i medhald av [Forskrift om opptak, studier, vurdering og grader ved Universitetet i Bergen](#) §3-2 (2) og skal undervisast første gong haustsemesteret

S 10/24 Orientering om arbeidslivspanelet  
Saksforelegg fulgte vedlagt

**Vedtak:**

Styret tar saken til orientering.

- S 11/24 Orienteringssak - Rekruttering til faste vitenskapelige stillinger og muligheten til å benytte ordningen med "innstillingsstillinger".  
Saksforelegg fulgte vedlagt

**Vedtak:**

Styret tar saken til orientering, og gav sin prinsipielle tilslutning til at fakultetet kan ta i bruk innstegsstillinger. Hver enkelt utlysning legges frem for styret på vanlig måte.

- S 12/24 Søknad om personlig opprykk til førsteamanuensis etter kompetanse  
Saksforelegg fulgte vedlagt

**Vedtak:**

Bedømmelsen av Børge Aadland om kompetanseopprykk til førsteamanuensis i rettsvitenskap godkjennes. Børge Aadland tildeles ikke opprykk til førsteamanuensis ved Det juridiske fakultet, Universitetet i Bergen.

- S xx/24 Eventuelt

Karl Harald Søvig  
dekan

Øystein L. Iversen  
fakultetsdirektør

5.2.2024 / MARHO



## Protokoll fra møte i Studieutvalget ved Det juridiske fakultet

04.03.2024 kl. 12.30 – 14:30  
Møterom 546

### Til stede:

Halvard Haukeland Fredriksen (leder) (a)  
Synne Sæther Mæhle (nestleder) (a)  
Guri Lindblad (b)  
Maria Sandtorv Møller (c)  
Thomas Helgaland (d)  
Elida Øyjord Rødne (d)

### Forfall:

Erling Johannes Husabø (a) (varagruppen hadde ikke anledning til å stille. Møtet ble derfor gjennomført med én representant fra gruppe a).

Sekretær: Anne Grethe Nielsen/Ingvild J. Strand  
Kontakt: [studieutvalget.jurfa@uib.no](mailto:studieutvalget.jurfa@uib.no)  
ePhorte 2024/236

*Neste møte: 17.04.2024, kl. 12.30 i møterom 546.*

---

Sak 6/24	Merknader til innkalling og dagsorden
----------	---------------------------------------

Innkalling:  
Ingen merknader.

Dagsorden:  
Ingen merknader.

---

Sak 7/24	Saker tatt til orientering
----------	----------------------------

1	Protokoll fra SU 17.01.2024. Godkjent på sirkulasjon 19.01.2024.
---	--

- |   |   |
|---|---|
| 2 | Fullmaktsvedtak: <ul style="list-style-type: none"><li>a) Mindre justering i studieplan for Master of Laws (LL.M.) in EU and EEA Law om opptakskrav.</li><li>b) Mindre justering i studieplan for Master of Laws (LL.M.) in EU and EEA Law om valgemner, samt tilhørende justering i emnebeskrivelsene for JUS3512 Legal Philosophy - master og JUS3522 Health and Human Rights - master.</li><li>c) Endring av litteraturliste JUS2322 Health and Human Rights in the Welfare State (BA)</li><li>d) Mindre endringer i emnebeskrivelsen for JUS2300 EU and EEA Int. Law and Policy (bachelor)</li><li>e) Mindre endringer i emnebeskrivelsen for JUS3500 EU and EEA Int. Law and Policy (master)</li><li>f) Endring av emnebeskrivelse JUS214 Tings- og immaterialrett</li><li>g) Mindre endring i læringsutbyttebeskrivelsen for JUS2399 Skatterett</li></ul> |
|---|---|

*Fullmaktsvedtakene fås ved henvendelse til [studieutvalget.jurfa@uib.no](mailto:studieutvalget.jurfa@uib.no)*

---

3	Studiebarometer 2023
---	----------------------

---

4	Egenvurdering 2023
5	Faggrupper og fagansvarlege i JUS399 Masteroppgåve - Kartlegging, justering og endringsforslag
6	Oppsummering av opptakene våren 2024

Sak 8/24	Saker til drøftelse/høring/uttalelse
----------	--------------------------------------

1 <b>SU uttaler</b>	Emneevaluering JUS266-2-A Domsanalyse og domsskriving Studieutvalget takker for en grundig evaluering. Kurset ser ut til å holde høy kvalitet og ha stort læringspotensial for studentene. Samtidig vil utvalget påpeke at studentantallet er lavt, samtidig som at kurset er ressurskrevende å administrere. Blant annet er det administrativt krevende å koordinere to ulike Canvas-versjoner og å timeplanlegge på tvers av universitetene. De praktiske utfordringene gjør at man er helt avhengig av at emneansvarlige følger opp tett for å lykkes med gjennomføringen, og det har vi inntrykk av at emneansvarlige gjør her. Studieutvalget mener det er viktig å markedsføre kurset bedre fram mot gjennomføringen høsten 2024.
2 <b>SU uttaler</b>	Emneevaluering JUS264-2-A God forvaltningsskikk: Etikk, kommunikasjon og konfliktforståelse i forvaltningen Studieutvalget vil takke Camilla Bernt for en grundig evaluering, og for en god innsats med kurset.
3 <b>SU uttaler</b>	Studiekvalitetsmelding 2023 Studieutvalget ber fakultetsstyret vedta studiekvalitetsmeldingen for 2023, med de rettelsene som kom fram i møtet.
4 <b>SU uttaler</b>	Fordypningsemner (20 sp) på fremtidens 5. Studieår Studieutvalget anbefaler at Fakultetsstyret oppretter de syv foreslåtte fordypningsemnene på 20 studiepoeng.  Studieutvalget vil påpeke at søknadene om fordypningsemner i <i>Administrative sanksjoner og straff for regelbrudd i næringslivet</i> og i <i>Kommersielle tvister</i> er gode, og ber styret vurdere om fakultetet har ressurser til å gå videre også med disse to.  Studieutvalget ber om få framlagt en egen sak om fakultetets forsknings- og undervisningsmiljø i generell folkerett, og folkerettens stilling i fakultetets undervisningsportefølje.  Studieutvalget ber styret vurdere å sette av en pott med undervisningstimer til videre utvikling av emnene som styret vedtar opprettet, både for emnene hver for seg og for samordning av planleggingen.

Vedtaksaker	
-------------	--

Sak 9/24 <b>Vedtak</b>	Anmodning om forlenget prøveperiode for spesialemnet JUS266-2-A Domsanalyse og domsskriving. <b>Studieutvalget utsetter behandlingen av saken til neste møte</b> , for å innhente informasjon om ressurssituasjonen.
Sak 10/24 <b>Vedtak</b>	Endringer i «Krav til skriftlige arbeider på masterprogrammet i rettsvitenskap ved UiB» Krav til skriftlige arbeider på masterprogrammet i rettsvitenskap ved UiB blir endra som foreslått, med følgende tilleggsendringer: <ul style="list-style-type: none"> <li>I punkt 1 siste avsnitt endres siste setning til: For hjemmeeksamener og masteroppgaven er dette temmelig selvsagt, men det gjelder også for andre skriftlige arbeider som er vilkår for å gå opp til eksamen.</li> <li>I punkt 4, fjerde avsnitt, tredje setning: Ordet «materiale» slettes ikke.</li> </ul>

<b>Sak 11/24</b> <b>Vedtak</b>	Emneansvarlig JUS241 Strafferett H24 Professor Jørn Jacobsen trer inn som emneansvarlig sammen med førsteamanuensis Ingunn Fornes i høstsemesteret 2024.
<b>Sak 12/24</b> <b>Vedtak</b>	Aktivitetsplan (eksamensplan) 2024/25 Aktivitetsplan for 2024/2025 vedtas.
<b>Sak 13/24</b> <b>Vedtak</b>	Forslag om tildeling av undervisningstimar for (i) kvalitetsløft for JUS399/JUS396 og (ii) emneansvar for JUS399 og JUS396 Følgende tiltak får særskilt godskrivning i timerekneskapen i forbindelse med reforma av JUS396 og JUS399, med virkning fra 2024: <ul style="list-style-type: none"> <li>a) Kartlegging, vurdering og justering av fagmøta og den fagansvarleg si rolle i JUS399 (30 timar)</li> <li>b) Etablering av studentkollokvier og andre tiltak som stimulerer til opphald i Bergen (inntil 30 timar)</li> <li>c) oppjustering av den faste timesatsen for emneansvar for JUS399 og JUS396 (frå 30 til 60 timar per semester).</li> </ul>
<b>Sak 14/24</b> <b>Vedtak</b>	Ny godskrivingsmodell for fagansvarlege tilknytt JUS399 Masteroppgave <b>Studieutvalget utsetter behandlingen av saken til neste møte.</b> Studieutvalget ønsker samtidig å få fremlagt rollebeskrivelsen for fagansvarlige i JUS399 Masteroppgåve fra orienteringssak 7/24-5 som en vedtakssak.
<b>Sak 15/24</b> <b>Vedtak</b>	Forslag om endra namn på faggrupper og samanslåing av to faggrupper tilknytt JUS399 Masteroppgave <ul style="list-style-type: none"> <li>1) Faggruppa «Nasjonal og internasjonal naturressurs-, miljø- og energirett» endrar namn til «Klima-, energi- og miljørett»</li> <li>2) Faggruppa «Alminnelig og spesiell kontraktsrett» endrar namn til «Avtalerett og obligasjonsrett»</li> <li>3) «Rettsstat» og «Folkerett og menneskerettar», blir slått saman til «Statsrett, folkerett og menneskerettar» med verknad f.o.m. H2024.</li> <li>4) Eirik Holmøyvik blir aleine fagansvarleg for faggruppa «Statsrett, folkerett og menneskerettar». Erling Johannes Husabø og Jørgen Aall går etter eige ønske ut av rolla som fagansvarleg.</li> </ul>
<b>Sak 16/24</b> <b>Vedtak</b>	Endring i emnebeskrivelsen for JUS399 Masteroppgave Emnebeskrivelsen endres i tråd med forslaget fra emneansvarlig.
<b>Sak 17/24</b> <b>Vedtak</b>	Endring i studieplan for MAJUR, Rettsvitenskap Studieplan for MAJUR, Rettsvitenskap endres i tråd med forslaget i saksnotatet. Endringen trer i kraft fra og med høstsemesteret 2024.

## Eventuelt

Halvard Haukeland Fredriksen  
Leder

Ingvild J. Strand  
Sekretær





**Utvalg:** Forskningsutvalget ved Det juridiske fakultet  
**Journalnummer:**  
**Dato:** 05.03.2024  
**Tid:** 12.15-14.00  
**Sted:** 448

---

## PROTOKOLL

---

**Oppmøte:** Berte-Elen Reinertsen Konow, Marit Tjelmeland, Henning Simonsen (vara for Randi Sæbøe), Oliver Basbøll Bogstrand, Adrian Melby Bekken

Fra forskningsadministrasjonen: Tiril Elise Strand Johnsen

**Forfall:** Christian Franklin (ingen vara kunne stille)

---

S 14/24                    Godkjenning av innkalling og saksliste  
Innkalling og saksliste ble godkjent.

S 15/24                    Økonomirapport 2023 og hittil i 2024  
Saksforelegg fulgte vedlagt

*Økonomirapporten for 2023 og hittil i 2024 ble tatt til orientering.*

S 16/24                    Nye retningslinjer for forskergrupper  
Saksforelegg fulgte vedlagt

**Vedtak:**

1. *Forskningsutvalget ber om at forslaget til retningslinjer blir sendt på høring med de endringsforslagene som kom fram i møtet.*
2. *Høringsfristen settes til 10. april.*

S 17/24                    Satsing på kunstig intelligens og digital teknologi  
Saksforelegg fulgte vedlagt

**Vedtak:**

*Forskningsutvalget anbefaler fakultetsstyret å styrke satsingen på kunstig intelligens og digital teknologi. FU vil særlig fremheve muligheten for strategisk bruk av innstegsstilling (postdoktor til førsteamanuensis) øremerket KI der forskningsinnretningen innenfor KI holdes åpen samt muligheten til å rekruttere næringslivs- eller offentlig ph.d. innenfor dette feltet. Videre vil FU peke på at det vil være viktig å skape*

*samarbeidsarenaer innad på fakultetet for å drøfte faglige perspektiver på KI på tvers av forskning og utdanning.*

S 18/24

Rekruttering til midlertidige stillinger 2022-2024  
Saksforelegg fulgte vedlagt

*Forskningsutvalget tok saken til orientering.*

S 19/24

Spørjeundersøking blant stipendiatane ved Det juridiske fakultet  
Saksforelegg fulgte vedlagt

*Forskningsutvalget tok resultatene i undersøkelsen til orientering og stilte seg positiv til årlig gjennomføring av undersøkelsen.*

S 20 /24

Ph.d.-kurs i metode og prosjektdesign innen klima- energi- og miljørett  
Saksforelegg fulgte vedlagt

*Forskningsutvalget tok saken til orientering.*

S 21/24

Orientering om CAS og BOA-situasjonen ved UiB  
Muntlig orientering ved leder

*Forskningsutvalget tok orienteringene til etterretning.*

Ragna Aarli  
leder

Ingrid Birce Müftüoglu  
sekretær

08.03.2024  
INMU

## PROTOKOLL ANSETTELSESUTVALGET

### Tilsettingssak (digitalt møte) 30. januar 2024

Digitalt møte:

Karl Harald Søvig (leder), Eirik Holmøyvik, Marthe Engedahl, Ingrid Elisabeth Tøsdal og Ihne Frisch Selås Sjaavaag

*Tilsettingssaker er unntatt offentlighet, jfr. Off.l. § 25*

Sak:

**Sak 01/24**

**Tilsettingssak som stipendiat (2023/12866)**

Det ble mottatt merknader fra en søker. Merknadene som har kommet reiser prinsipielle spørsmål som indikerer at det kan være grunnlag for revisjon av veiledningene for bedømmelseskomité og søkere til stipendiatstilling. Merknadene gir uansett ikke grunnlag for endring av komiteens rangering.

**Vedtak:**

Øyvind Villanger tilsettes i den utlyste stillingen som stipendiat for en periode på 4 år og med 25 % pliktarbeid.

Bergen, 31. januar 2024

Karl Harald Søvig  
dekan

Agnes Berentsen  
sekretær

# Referat

Dialogmøte mellom HVO Det juridiske fakultet, Henning Simonsen, og fakultetsdirektør Øystein L. Iversen.

Sted: Det juridiske fakultet

Tid: 08.02.2023, kl. 10.00 – 10.30

## 1. Gjennomgang fysisk arbeidsmiljø

### a. Jus II:

Klager på innetemperatur i kontorer.

ØLI har kontaktet BDH for å gjennomføre målinger.

Vedr. ombygging av kontor til møterom og oppdeling av et annet møterom til to kontorer i 3. etasje (BECCLE/CENTENOL): Arbeidet er nå fullført. Stor tilfredshet med kvaliteten på lokalene.

### b. Jus I:

Ombygging av Solens korridor (sammenslåing av to kontorer til gjeste/emeritus-sal) er fullført. Kortlås i bestilling.

Oppussing av pauserom i øverste 7 etg. er i prosess.

Oppussing av pauseareal i 5. og 6. etg er under prosjektering av EIA.

## 2. Det psykososiale arbeidsmiljøet ved fakultetet

Det gjennomføres i disse dager en spørreundersøkelse for stipendiatene for å kartlegge arbeidsmiljø- og arbeidsklima.

Oppfølging av undersøkelsen blir en prioritert oppgave fremover.

## 3. Samhandling/dialog mellom HVO og ledelse

Det er løpende dialog mellom verneombud/HVO og ledelsen, med lav terskel for å ta opp konkrete saker. HMS-utvalget har jevnlige møter og er en god arena for informasjonsutveksling og utvikling av tiltak. Det er fire årlige formelle dialogmøter mellom fakultetsdirektør og HVO.

Møtereferatet distribueres til HVO UIB, dekan ved Det juridiske fakultet, HMS-koordinator og VO-ene ved fakultetet, samt miljøfyrtårnansvarlig.

Neste dialogmøte 16. april 2024, kl. 10.00-10.30.

Bergen, 8. 2.2024

Øystein I. Iversen  
fakultetsdirektør

Henning Simonsen  
hovedverneombud

Kopi:

HMS-utvalget, Det juridiske fakultet

(hvori innbefattet verneombudene, HMS-koordinator, miljøfyrtårnansvarlig)

HVO, UIB

Dekan, Det juridiske fakultet



Jobbnorge-ID: 259074

Søknadsfrist: 15.04.2024

Nettside: <https://www.uib.no/om/84775/ledige-stillinger-ved-uib>

Omfang: Heiltid

Varighet: Åremål

## 1 stipendiatstilling ved Det juridiske fakultet (3 eller 4 år)

### UiB - Kunnskap som formar samfunnet

Gjennom eit sterkt og tett samspel med omverda - globalt, nasjonalt og lokalt - skal vi medverke til eit samfunn bygd på kunnskap, ferdigheiter og haldningar.

Vil du vere med å forme framtida?

Video: <https://youtu.be/vtJLmcUJ3-w>

### Om stillinga

Ved Det juridiske fakultet er det ledig ei stilling som stipendiat knytt til prosjektet «[Artificial Intelligence in Education: Layers of Trust \(EduTrust AI\)](#)».

Prosjektet er tverrfagleg og koplar informatikk og informasjonsvitskap, læringsvitskap, samfunnsvitskap og rettsvitskap for å utvikle ny kunnskap om påliteleg bruk av kunstig intelligens (KI) i utdanningssektoren der transparente og rettferdige KI systemer også må baserast på tillit og ha høg grad av aksept i samfunnet. Det rettsvitskaplege bidraget i prosjektet skal vere innan rettsområda EU/EØS-reglar om personvern og koplinga mellom personvern og KI. Det er eit krav at den som blir tilsett har erfaring frå desse rettsområda.

Stillinga er for ein periode på tre år, og kan bli forlenga til fire år dersom den som vert tilsett er kvalifisert til å undervise på dei obligatoriske emna på fakultetet sitt masterprogram. Tiltreding er seinast 15. september eller før etter avtale.

### Kvalifikasjonar og eigenskapar:

- Du må ha norsk mastergrad i rettsvitskap eller tilsvarende utanlandsk utdanning
- Du må ha erfaring frå rettsområda personvern, EU/EØS-rett og deira kopling til kunstig intelligens. Kunnskap om bruken av KI i utdanningssektoren er ein fordel, men ikkje eit krav
- Du må gjennom karakternivå og/eller skriftlege arbeid ha vist eit høgt fagleg nivå, som kvalifiserer for eit rettsvitskapleg forskingsarbeid
- Du må kunne arbeide sjølvstendig og strukturert, og ha evne til å samarbeide med andre, særleg med tanke på at prosjektet inngår i eit tverrfagleg og internasjonalt samarbeid
- Du må ha gode kunnskapar i engelsk, munnleg som skriftleg
- Det er ein klar fordel med kunnskap om norsk rettssystem, lover og reglar og at du er flytande i norsk eller eit anna skandinavisk språk

### For stillinga gjeldt følgande:

Som stipendiat tilknytt EduTrust AI:

- Arbeide med ei doktoravhandling (artikkelbasert eller monografi) som skal leverast mot slutten av stipendiatperioden
- Ta del i ph.d.-programmet ved Det juridiske fakultet
- Bidra til å formidle prosjektresultata og kunnskap om prosjektet på relevante arenaar
- Delta på og være med å organisere dei tverrfaglege aktivitetane i prosjektet, i tett samarbeid med dei andre prosjektmedlemane
- Delta aktivt som medlem av [Forskargruppa for europarett \(BERG\)](#), og vere med på å byggje opp eit godt fagmiljø ved fakultetet.

### EduTrust AI-prosjektet

Hovudmålet med EduTrust AI er å utvikle framifrå forskning innan området påliteleg KI i utdanning. Gjennom eit tverrfagleg samarbeid mellom Centre for the Science of Learning & Technology (SLATE), Det psykologiske fakultet og Det juridiske fakultet ved UiB, vil prosjektet 1) identifisere korleis tillit blir forstått og knytt til bruken av KI i utdanningssektoren med omsyn til dei komplekse ansvarlegheitsrelasjonane (konseptuelt rammeverk), 2) utvikle retningslinjer (pedagogiske, teknologiske og regulatoriske) for KI applikasjonar i utdanning som er tilstrekkeleg transparente, tolkbare og ansvarlege for ulike interessentar, 3) utvikle målretta material og verktøy for interessentgrupper for å bygge og støtte tillit til bruken av KI i utdanningssektoren, og 4) omsette innsikter om juridiske, psykologiske og sosiokulturelle determinantar av tillit til juridiske krav i utdanningssektoren. Slik skal EduTrust AI bidra med vitskapleg verdi og gje innspel til dei praktiske rammeverka knytt til dei utfordrande spørsmåla rundt bruk av studentdata og KI-system i utdanning, relevant for fagområda rettsvitskap, informasjonsvitskap og informatikk, læringsvitskap og samfunnsvitskap. Prosjektet er finansiert av Trond Mohn forskningsstiftelse (TMF).

Som stipendiat knytt til Det juridiske fakultet skal du bidra med forskning på det juridiske rammeverket gjennom analysar av relevante EU/EØS-regler om personvern og KI samt nasjonal regulering av utdanningssektoren (til dømes opplæringslova & universitets- og høyskolelova).

Spørsmålet om regelverket sikrar påliteleg KI i utdanningssektoren vil vere sentralt og, viss nødvendig, skal du i samarbeid med prosjektmedarbeidarane sjå på moglegheita for regulatorisk utvikling på både EU/EØS- og nasjonalt nivå som etterlyst av Personvernkommisjonen ([NOU 2022: 11](#)).

Forskarane ved Det juridiske fakultet vil samarbeide med Centre for the Science of Learning & Technology (SLATE) og Det psykologiske fakultet ved UiB, og vere i dialog med prosjektet sitt Scientific Advisory Board. For meir informasjon sjå prosjektet si [nettside](#), eller ta kontakt med førsteamanuensis [Malgorzata.Cyndecka@uib.no](mailto:Malgorzata.Cyndecka@uib.no).

## Om forskarutdanninga

Som stipendiat skal du delta i fakultetets utdanningsprogram for ein ph.d.-grad innanfor ei tidsramme på 3 år. Les meir om forskarutdanninga ved fakultetet [her](#). Det er ein føresetnad at du [fyller krava for opptak til ph.d.-studiet ved Universitet i Bergen](#).

## Vi tilbyr:

- Eit godt og fagleg utfordrande arbeidsmiljø ved fakultetet, med særleg gode moglegheiter for kompetanseutvikling
- Opning for å søke stipend for å gjennomføre forskingsopphald ved institusjonar utanlands som ein del av stillinga
- Løn som stipendiat (kode 1017) i samsvar med det statlege lønsregulativet. Dette ligg for tida i spennet mellom 532 200,- og 575 400,- (tilsvarande lønnssteg 54-59). For særleg kvalifiserte søkjarar kan det bli aktuelt å vurdere høgare løn
- Medlemskap i Statens pensjonskasse
- Stilling i ei inkluderande arbeidslivsverksemd (IA-verksemd)
- Gode velferdsordningar

Du kan lese meir om kva Universitetet i Bergen kan tilby sine [tilsette](#).

## Søknaden skal innehalde:

- Ei kort utgreiing om forskingsinteressene dine og motivasjonen for å søkje stillinga, og korleis dette er i samsvar med prosjektmåla i EduTrust AI-prosjektet. Sjå prosjektet si [nettside](#) for informasjon om prosjektmåla
- CV (fyllast ut i søknadsportalen)
- Prosjektomtale (8-10 sider). Omtalen skal innehalde ei beskriving av ph.d.-prosjektet sitt overordna tema, mål, teori og metode, samt ein plan for gjennomføringa av prosjektet og forskarutdanninga (sjå rettleiing [her](#))
- Kopiar av karakterutskriftar og vitnemål
- Liste over vitenskapleg arbeid (publikasjonsliste)
- Full versjon av masteravhandlinga og inntil 3 andre faglege publikasjonar i pdf-format
- Publikasjonane må vere på engelsk eller eit skandinavisk språk, med mindre anna er avtalt. Søkar kan velje å inkludere upubliserte manuskript
- Namn og kontaktopplysningar til to referansepersonar, ein av desse bør fortrinnsvis vere hovudrettleiaren frå masteroppgåva

Søkarar med utanlandsk utdanning må òg legge ved sertifisert omsetjing til engelsk eller skandinavisk dersom originalvitnemåla, karakterutskriftene og tilleggsdokumentasjonen ikkje er på eit av desse språka. Søkarar må i tillegg leggje ved NOKUT si generelle godkjenning av at utdanninga samsvarar med norsk mastergrad. Sjå: [Utdanning fra utlandet | HK-dir \(hkdir.no\)](#) for meir informasjon om generell godkjenning av høgare utdanning.

Søknaden og prosjektomtalen kan skrivast på engelsk, norsk eller eit anna skandinavisk språk. All dokumentasjon må vere lagd ved søknaden. Søknad og vedlegg må lastast opp i JobbNorge via lenke på denne sida merka «Søk stillingen».

Søknaden skal vere komplett innan søknadsfristen. Søknader som ikkje inkluderer alle dei obligatoriske vedlegga vil ikkje bli vurdert.

Søknadsfristen er 15. april 2024.

## Generell informasjon:

Vurderinga av søkarane vil leggje vekt på kvaliteten på prosjektomtalen og relevansen for EduTrust AI-prosjektet. Vurderinga vil òg leggje vekt på søkjaren sine faglege og personlege føresetnadar for å gjennomføre ph.d.-programmet og bidra til fagmiljøet ved fakultetet. Dei best kvalifiserte søkjarane vil bli kalla inn til intervju.

Nærare informasjon om tilsettingsprosessen ved Universitetet i Bergen [her](#).

- Utfyllande opplysningar om stillinga og prosjektet kan ein få ved å vende seg til: førsteamanuensis Malgorzata Cyndecka (e-post [Malgorzata.Cyndecka@uib.no](mailto:Malgorzata.Cyndecka@uib.no), tel. + 47 91101024).
- Utfyllande informasjon om rekrutteringsprosessen og tilsetjingsvilkår kan ein få ved å vende seg til HR ved fakultetet (e-post [hrjur@uib.no](mailto:hrjur@uib.no)).

Den statlege arbeidsstyrken skal i størst mogleg grad spegle mangfaldet i befolkninga. Personar med innvandrarakgrunn og personar med nedsett funksjonsevne blir oppmoda om å søkje stillinga.

Universitetet i Bergen nyttar meirinnsyn ved tilsetjing i vitenskaplege stillingar. Opplysningar om søkjaren kan bli gjort offentlege sjølv om søkjaren har oppmoda om ikkje å bli ført på søkjarlista. Dersom oppmodinga ikkje blir teke til følgje, skal søkjaren varslast om dette.

Den som blir tilsett, må rette seg etter dei retningslinene som til ei kvar tid gjeld for stillinga.

## Livet som ph.d.-kandidat ved UiB

Astrid Nybø forteller om livet og arbeidshverdagen som ph.d.-kandidat ved UiB.

Video: <https://www.youtube.com/watch?v=Eo3Z63yzkKA&list=PLf8ZIYfAO0qjhROTj6SthDbSScg0ISO6G&index=5>

## Kunnskap som formar samfunnet

Universitetet i Bergen er ein anerkjend utdannings- og forskingsinstitusjon, organisert i sju fakultet og omlag 54 institutt og faglege senter. Campus ligg i sentrale delar av Bergen med universitetsområde på Nygårdshøyden, Haukeland, Marineholmen, Møllendalsveien og Årstad.

Det juridiske fakultet - [Les meir om fakultet her.](#)

### Tilleggsinformasjon

**Arbeidsstad:**

Magnus Lagabøtesplass 1 5010 Bergen (Bergen Kommune)



## Retningslinjer om studentorganisasjoners bruk av undervisningslokaler ved Det juridiske fakultet

- Studentorganisasjonenes arrangementer skal som hovedregel skje etter ordinær arbeidstid kl. 1630. Oppstart av manuduksjoner skal ikke være før kl. 1700. Det kan gjøres unntak i særlige tilfeller, særlig for arrangementer som inkluderer offentlige aktører.
  - Bestillingen må inneholde navn på studentorganisasjon/undergruppe og kontaktperson, ønsket dato, klokkeslett og rom, tema for arrangementet, målgruppe, ekstern aktør.
- Det skal fremgå tydelig i arrangementsbeskrivelsen publisert til studentene at dette er i regi av studentorganisasjoner.
- Studentorganisasjonene kan avholde følgende arrangement gjennom hele semesteret:
  - Arrangement av rettspolitisk karakter
  - Presentasjoner av juridiske fagområder som ikke er hovedtema i emner i studiet
  - Presentasjoner av ulike juristroller sin arbeidsdag
- 1. studieår: Studentorganisasjonene kan ikke avholde arrangement knyttet opp mot enkeltemner (manuduksjoner mv.)
- 2. studieår: Studentorganisasjonene kan avholde manuduksjoner e.l., med unntak av følgende perioder:
  - De to første ukene i et emne
  - De to siste ukene før eksamen i et emne
- 3., 4. og 5. studieår: Studentorganisasjonene kan avholde manuduksjoner e.l.
- For alle studieår: Det kan ikke avholdes arrangement knyttet opp mot hjemmeeksamen, skriving av elementer til mappevurdering eller obligatorisk kursoppgave.