
HMS-ÅRSRAPPORT 2015 FOR DET MATEMATISK-NATURVITENSKAPELIGE FAKULTET

Det vises til brev fra Universitetsdirektøren datert 15. januar 2016, hvor vi finner følgende ordlyd:

”Med dette oversendes skjemaet «Årsrapport 2015 – Helse, miljø og sikkerhet (HMS)» for årlig rapportering og internkontroll av det systematiske HMS-arbeidet ved UiB, jf. Retningslinje for årlig gjennomgang av det systematiske helse-, miljø- og sikkerhetsarbeidet (internkontroll).»

Helse-, miljø- og sikkerhet (HMS) berører eller griper inn i de fleste av fakultetets aktiviteter. HMS omfatter både fysiske og psykososiale forhold ved arbeidsplassen og studiemiljøet, i tillegg til miljømessige aspekter knyttet til energikonsum, drift, forbruk, avfallshåndtering og etikk for å nevne noen områder.

Akutte HMS-utfordringer dukker opp fra tid til annen, og må håndteres fortløpende av ledere, verneombud, HMS-koordinatorer og ansatte etter beste evne, og ut fra den aktuelle situasjonen der og da.

For å forebygge uhell, skader og konflikter, er alle arbeidsgivere pålagt å gjennomføre et *systematisk* HMS-arbeid. Årsrapport for helse, miljø og sikkerhet (HMS) er et verktøy for årlig rapportering og internkontroll av det systematiske HMS-arbeidet ved UiB. Fakultetets HMS-årsrapport for 2015 er således et ledd i det systematiske HMS-arbeidet ved UiB.

Fakultetet har ni underliggende enheter som har levert HMS-årsrapporter (åtte institutter og fakultetsadministrasjonen¹). Basert på enhetenes HMS-årsrapporter har fakultetets hovedverneombud Lill Kristin Knudsen, fakultetsdirektøren og fakultetets HMS-koordinator Tove-Lise Størksen, utarbeidet en (samlet) HMS-årsrapport for 2015 for Det matematisk-naturvitenskapelige fakultet. I tillegg til å sammenfatte rapporteringen fra de underliggende enhetene, gir rapporten en oversikt over organiseringen av det systematiske HMS-arbeidet ved UiB, samt at det vises til enkelte særlige forhold og planlagte tiltak ved fakultetet.

HMS-rapporten legges fram for Informasjons- og drøftingsutvalget (IDU) for eventuelle merknader i forkant av behandlingen i fakultetsstyret.

¹ Inkludert Skolelaboratorium for realfag og Elektronmikroskopisk felleslaboratorium

FAKULTETSDIREKTØRENS KOMMENTARER

Ved gjennomgang av HMS-rapportene er det tydelig at instituttene tar HMS-arbeidet meget seriøst og setter høye krav til lokalt HMS-arbeid. Instituttene har skrevet utfyllende rapporter og arbeider målrettet med sine HMS-rutiner.

FORSLAG TIL VEDTAK

Fakultetsstyret tar fakultetets samlede HMS-årsrapport for 2015 til etterretning.

Fakultetsstyret registrerer at lederne ved enhetene har fokus på det systematiske HMS-arbeidet. Dette er positivt og avgjørende for at fakultetets virksomhet skal tilfredsstille de krav som settes til et godt og forsvarlig arbeids- og læringsmiljø for ansatte og studenter.

Fakultetsstyret ber om at de enhetene som har forbedringspotensial innenfor det systematiske HMS-arbeidet, og innenfor HMS-området generelt, tar dette på alvor, og allokere nødvendige ressurser til å følge opp disse områdene i 2016.

3.3.2016/TOS

Elisabeth Müller Lysebo
fakultetsdirektør

Vedlegg

1. HMS-årsrapport 2015
2. Oppdatert tiltaksliste 2014-2015

HMS-ÅRSRAPPORT 2015

Det matematisk-naturvitenskapelige fakultet



Bergen, 3. mars 2016

Innhold

Kap 1	Helse- miljø og sikkerhet ved UiB	4
1.1	Retningslinje for systematisk helse, miljø- og sikkerhetsarbeid	4
1.2	Retningslinje for årlig gjennomgang av det systematiske HMS-arbeidet (internkontroll)	5
Kap 2	HMS-arbeid ved Det matematisk-naturvitenskapelige fakultet	6
2.1	Organisering og ansvar	6
2.2	HMS-plan 2014-2015 for Det matematisk-naturvitenskapelige fakultet	6
2.3	Hovedtrekk fra enhetenes HMS-årsrapporter for 2015	7
2.3.1	Områder med behov for oppfølging identifisert gjennom årsrapporteringen	7
Kap 3	HMS-årsrapport 2015 for Det matematisk-naturvitenskapelige fakultet	8
3.1	Del 1: Systematisk HMS-arbeid	9
3.2	Del 2: HMS-mål og -tiltak	9
3.3	Del 3: Satsingsområder/utfordringer innen HMS	9
Vedlegg 1	HMS-årsrapport Del 1	11
3.1.1	HMS-organisering	11
3.1.2	HMS-kompetanse	12
3.1.3	Gode arbeidsfellesskap	13
3.1.4	Trygge og funksjonelle arbeidsplasser	14
3.1.5	Ansvar for det ytre miljø	16
3.1.6	Kontinuerlig oppmerksomhet rettet mot risikofylt arbeidsmiljø	16
3.1.7	God håndtering av HMS-avvik	17
Vedlegg 2	HMS-tiltaksliste 2014-2015	19
Vedlegg 3	Oversikt over fakultetets HMS-prisutdeling	20
Vedlegg 4	HMS-årsrapport 2015 med kommentarer fra enhetene	21

HMS årsrapport for 2015 for Det matematisk-naturvitenskapelige fakultet legges med dette fram for fakultetsstyret i møte 14. mars 2016.

*Rapporten vil også bli behandlet i fakultetets informasjons- og drøftingsutvalg (IDU).
Eventuelle kommentarer fra IDU vil bli lagt frem for fakultetsstyret.*

Lill Kristin Knudsen
hovedverneombud

Tove-Lise Størksen
HMS-koordinator og sekretær

Kap 1 Helse- miljø og sikkerhet ved UiB

Helse-, miljø- og sikkerhet (HMS) berører eller griper inn i de fleste av fakultetets aktiviteter. HMS omfatter både fysiske og psykososiale forhold ved arbeidsplassen og i studiemiljøet, i tillegg til miljømessige aspekter knyttet til energikonsum, drift, forbruk, avfallshåndtering og etikk for å nevne noen områder.

Akutte HMS-utfordringer dukker opp fra tid til annen, og må håndteres fortløpende av ledere, verneombud, HMS-koordinatorer og ansatte etter beste evne, og ut fra den aktuelle situasjonen der og da. For å forebygge uhell, skader og konflikter, er alle arbeidsgivere pålagt å gjennomføre et systematisk HMS-arbeid.

Årsrapport for Helse, Miljø og sikkerhet (HMS) er et verktøy for internkontroll og årlig rapportering av det systematiske HMS-arbeidet ved UiB, der formålet er:

- å sikre at det systematiske HMS-arbeidet ved UiB er i tråd med myndighetskrav og interne regler (internkontroll).
- å vurdere om aktivitetene i HMS-arbeidet er hensiktsmessig i forhold til UiBs virksomhetsmål.
- å avdekke forbedringspotensialer, vurdere og prioritere tiltak.

Rapporteringen for 2015 er knyttet til "Retningslinje for systematisk helse-, miljø- og sikkerhetsarbeid" og universitetets HMS-handlingsplan for 2013-2015¹.

To HMS-retningslinjer ved UiB er spesielt sentrale i det systematiske HMS-arbeidet og omtales nærmere i avsnitt 1.1 og 1.2.

1.1 Retningslinje for systematisk helse, miljø- og sikkerhetsarbeid

*Retningslinjen for systematisk helse, miljø- og sikkerhetsarbeid*² inngår i UiBs Regelsamling (Del 3 Personal og HMS), og er forankret i Arbeidsmiljøloven og forskrift om systematisk helse-, miljø- og sikkerhetsarbeid (Internkontrollforskriften).

Som det framkommer av retningslinjen er formålet med denne:

"Retningslinjen skal bidra til at Universitetet i Bergen (UiB) når sine virksomhetsmål og sikre at helse-, miljø- og sikkerhetsarbeidet (HMS) er i tråd med interne regler og myndighetskrav. Retningslinjen beskriver hvordan HMS-arbeidet ved UiB skal organiseres, gjennomføres og dokumenteres. Det systematiske HMS-arbeidet skal være forebyggende og skadebegrensende med hensyn til HMS og legge til rette for et aktivt samarbeid mellom arbeidsgiver og arbeidstaker."

I retningslinjen finner vi følgende definisjon av systematisk HMS-arbeid:

"Planlegging, organisering, gjennomføring og dokumentering av aktivitet ved UiB, i henhold til krav fastsatt i, eller i medhold av HMS-lovgivningen."

¹ HMS-handlingsplan for 2013-2015

² <http://regler.uib.no/regler/Del-3-Personal-og-HMS/3.2-Helse-miljoe-og-sikkerhet/3.2.3-HMS-retningslinjer/Retningslinje-for-systematisk-helse-miljoe-og-sikkerhetsarbeid>

1.2 Retningslinje for årlig gjennomgang av det systematiske HMS-arbeidet (internkontroll)

Retningslinje for årlig gjennomgang av det systematiske helse-, miljø- og sikkerhetsarbeidet³ (internkontroll) inngår i UiBs regelsamling (Del 3 Personal og HMS), og er forankret i Forskrift om systematisk helse-, miljø- og sikkerhetsarbeid i virksomheter (Internkontrollforskriften) § 5, annet ledd punkt 8.

Som det framkommer av retningslinjen er formålet med denne:

” ... å se til at elementene i det systematiske helse-, miljø- og sikkerhetsarbeidet (HMS) ved Universitetet i Bergen (UiB) stemmer overens med myndighetskrav og interne regler, vurdere om aktivitetene i HMS-arbeidet er hensiktsmessige i forhold til UiBs virksomhetsmål og avdekke forbedringspotensialer, slik at tiltak kan vurderes og prioriteres.”

1.3 HMS-rapportering (HMS-årsrapport)

I ovennevnte retningslinje, punkt 6.3, står det følgende:

- «Skjemaet ”Årsrapport – Helse, miljø og sikkerhet (HMS)” fylles ut elektronisk av linjeleder og verneombud og returneres i linjen.
- Linjeleder ved fakultetene, Bergen Museum og Universitetsbiblioteket med respektive hovedverneombud utarbeider samlet HMS-årsrapport for enheten. Rapporten styrebehandles og oversendes universitetsdirektøren.
- Dersom administrative avdelingers underliggende enheter leverer eget skjema, skal avdelingsdirektører og hovedverneombud utarbeide samlet HMS-årsrapport for enheten, som oversendes universitetsdirektøren.
- Universitetsdirektøren gjennomgår HMS-årsrapporter og gir nødvendige tilbakemeldinger.
- UiBs HMS-årsrapport, der ”Årsrapport – Helse, miljø og sikkerhet (HMS)” er et viktig element, behandles av Universitetsstyret, som gjennom rapport får innspill til styrende vedtak for HMS-arbeidet ved UiB.»

³ <http://regler.uib.no/regler/Del-3-Personal-og-HMS/3.2-Helse-miljoe-og-sikkerhet/3.2.3-HMS-retningslinjer/Retningslinje-for-aarlig-gjennomgang-av-det-systematiske-helse-miljoe-og-sikkerhetsarbeidet-internkontroll>

Kap 2 HMS-arbeid ved Det matematisk-naturvitenskapelige fakultet

2.1 Organisering og ansvar

Ansvaret for det systematiske HMS arbeidet følger linjeledelsen (ledere på alle nivå).

Ifølge *Retningslinje for systematisk helse-, miljø- og sikkerhetsarbeid* har linjeleder innenfor sitt ansvarsområde:

- ”ansvar for at retningslinjen blir iverksatt og fulgt opp
- ansvar for at det systematiske HMS-arbeidet er planlagt, organisert, gjennomført og dokumentert i tråd med interne regler og myndighetskrav”

Arbeidsmiljøloven (§ 3-5) stiller krav om at arbeidsgiver skal gjennomgå opplæring i helse-, miljø- og sikkerhetsarbeid. Hensikten er å gi arbeidsgiver nødvendig kunnskap om grunnprinsippene i systematisk HMS-arbeid og hvordan dette skal praktiseres i egen virksomhet.

UiB har utviklet HMS-opplæring tilpasset ledere som tilbys regelmessig. Denne er obligatorisk for alle ledere med personalansvar.

2.2 HMS-plan 2014-2015 for Det matematisk-naturvitenskapelige fakultet

Fakultetets HMS-plan for perioden 2014-2015 tar utgangspunkt i og støtter opp under de fem satsingsområdene i UiBs HMS-handlingsplan for 2013-2015:

1. Gode arbeidsfellesskap
2. Trygge og funksjonelle arbeidsplasser
3. Kontinuerlig oppmerksomhet rettet mot risikofylt arbeidsmiljø
4. God håndtering av HMS-avvik
5. Ansvar for det ytre miljø

I perioden har fakultetet hatt fokus på alle satsingsområdene, men med særlig oppmerksomhet mot risikofylt arbeidsmiljø. Dette har sin bakgrunn i særskilte utfordringer fakultetet har knyttet til omfattende laboratorievirksomhet, felt- og toktarbeid, ettersom uønskede hendelser knyttet til denne typen aktivitet kan true liv og helse både for involverte, utenforstående og miljøet.

Fakultetets HMS-plan inneholder en rekke tiltak, og vi henviser til planen i sin helhet. Vi vil likevel spesielt nevne enkelte tiltaksområder:

- Fakultetet vil arrangere årlige HMS-seminarer for ledere, verneombud, HMS-koordinatorer, HMS-utvalg, plassansvarlige med stedfortredere o.l., med særskilt fokus på områder der HMS-rapporteringen avdekker svakheter/utfordringer. Møtet vil bli holdt i samarbeid med UiBs brannvernleder.⁴
- Fakultetet vil arbeide for tydeligere presisering av ansvarsforholdet på HMS-området mellom huseier og leietaker⁵.

⁴ HMS-seminaret ble gjennomført 19. november 2015 med følgende tema: «Moderne Akan-arbeid» ved seniorrådgiver Jarle Wangen fra Akan kompetansesenter og «Brann sikkerhet og beredskap» ved brann- og sikkerhetsingeniør Tore Reigstad.

⁵ Pr 1.1.2016 overtok UiB driftsansvaret for Thormøhlensgt. 53AB og 55 der fakultetets fagmiljø er brukere.

- Ferdigstille fakultetets beredskapsplan.
- Arbeide for at temperaturforholdene i Realfagbygget bedres til et akseptabelt nivå.
- Arbeide for en løsning på avtrekksproblemene ved Kjemisk institutt⁶.
- Ta fakultetets hovedverneombud med på råd ved planlegging og gjennomføring av alle tiltak som har betydning for arbeidsmiljøet innenfor ombudets verneområde⁷.
- Fakultetet deler årlig ut en HMS-pris for å øke bevisstheten om HMS-arbeid, og for å gi positiv tilbakemelding til miljøer som har gjort en spesiell HMS-innsats⁸.

2.3 Hovedtrekk fra enhetenes HMS-årsrapporter for 2015

Det er ni enheter som leverer årlig HMS-rapport ved Det matematisk-naturvitenskapelige fakultet, åtte institutter pluss fakultetsadministrasjonen⁹.

Som det framkommer i avsnitt 1.3 om HMS-rapportering, skal fakultetsdirektøren, sammen med fakultetets hovedverneombud, utforme en samlerapport for Det matematisk-naturvitenskapelige fakultet.

Gjennomgang av enhetenes HMS-rapporter for 2015 viser at HMS-ansvaret gjennomgående tas meget alvorlig, og at det stilles høye krav til HMS-arbeidet. Det er skrevet utfyllende rapporter og enhetene arbeider målbevisst med utvikling av gode HMS-rutiner.

2.3.1 Områder med behov for oppfølging identifisert gjennom årsrapporteringen

Selv om enhetenes systematiske HMS-arbeid gjennomgående holder høy kvalitet (jfr. kapittel 3), ser vi likefullt at det eksisterer områder som enhetene kan bli bedre på, som for eksempel:

- Risikovurdering ved utførelse av risikofylt arbeid
- Registrering av ansatte/studenter/gjester i eksponeringsregisteret
- Lokale rutiner for beredskap
- Kartlegging av psykososialt arbeidsmiljø (HMS-møter)
- Gode rutiner for medarbeidersamtaler
- Retningslinje for helse, miljø og sikkerhet ved feltarbeid og tokt

System for risikovurdering og lokale rutiner for beredskap har begge vært satsingsområder ved fakultetet og blir nærmere omtalt i avsnitt 3.3.

Kartlegging av det psykososiale arbeidsmiljøet er fortsatt en stor utfordring ved flere av våre enheter. Fakultetet har derfor sett fram til at kartleggingsverktøyet ARK skulle bli innført ved UiB. Da fakultetet er midt i et større administrativt utviklingsprosjekt som bl.a. har medført omstilling av personaladministrasjonen, har vi i denne perioden ikke hatt kapasitet til å gjennomføre arbeidsmiljø- og klimaundersøkelsen (ARK). Utrulling av ARK er planlagt høst 2016 / vår 2017.

⁶ I løpet av 2015 er akutte feil og mangler av ventilasjonskapasiteten ved Kjemisk reparert. Fremdeles behov for forbedringer. EiA har i januar 2016 oversendt forslag til løsning.

⁷ Eksempler på områder hvor HVO deltar: Fordeling av HMS-midler, HMS-plan, HMS-årsrapport, HMS-pris, fast observatør IDU, fast invitert til MNs vårseminar og deltar i samlinger i forbindelse med MNs administrative utviklingsprosjekt.

⁸ Tidligere "vinnerprosjekter" og andre gode HMS-prosjekter fra instituttene finnes på [fakultetets hjemmeside](#).

⁹ Inkludert Skolelaboratorium for realfag Elektronmikroskopisk felleslaboratorium.

Kap 3 HMS-årsrapport 2015 for Det matematisk-naturvitenskapelige fakultet

Det vises til brev fra Universitetsdirektøren datert 15. januar 2016, hvor vi finner følgende ordlyd:

«Med dette oversendes skjemaet "Årsrapport 2015 – Helse, miljø og sikkerhet (HMS)" for årlig rapportering og internkontroll av det systematiske HMS-arbeidet, jf. "Retningslinje for årlig gjennomgang av det systematiske helse-, miljø- og sikkerhetsarbeidet (internkontroll).»

Det står videre:

«Det elektroniske skjemaet og veiledning er tilgjengelig fra HMS-portalen:

<http://www.uib.no/poa/hms-portalen/94615/%c3%a5rsrapportering-hms>

Skjemaet bes videreformidlet til underliggende enheter som skal levere HMS-årsrapport.»

"Rapportering og tidsfrister

1. «Underliggende enheter leverer skjemaet innen **17. februar 2016**.
2. Fakultet/avdelinger som innhenter rapport fra underliggende enheter skal utarbeide en samlet HMS-årsrapport. Rapporten skal utarbeides sammen med hovedverneombud og behandles i de respektive styrer og oversendes universitetsdirektøren innen **18. mars 2016**. Fakultets/avdelingens HMS-handlingsplan for 2015 legges ved.
3. Universitetsdirektøren utarbeider en samlet HMS-årsrapport for hele universitetet. Denne legges fram for Arbeidsmiljøutvalget og Universitetsstyret. Fakultet/avdelinger får tilbakemeldinger på de innsendte rapportene som skal formidles til underliggende enheter.

Universitetets HMS- årsrapport og grunnlagsmaterialet for rapporten blir også gjort tilgjengelig for intern revisjon. Årsrapporteringen er viktig for utviklingen av arbeidsmiljøet ved universitetet.»

Skjemaet er videreformidlet til de ni underliggende enhetene ved fakultetet, som alle har levert HMS-årsrapport for 2015.

Rapporteringsskjemaet for 2016 er inndelt i tre deler:

Del 1 - Systematisk HMS-arbeid

Del 2 – HMS-mål og – tiltak

Del 3 – Satsingsområder/utfordringer innen HMS

Kapittelet er inndelt i de samme hovedområdene.

3.1 Del 1: Systematisk HMS-arbeid

Se vedlegg 1 for oppsummerte resultater fra enhetene for årene 2011-2015

3.2 Del 2: HMS-mål og -tiltak

Bestilling fra universitetsdirektøren knyttet til Del 2 er som følger:

”Skisser enhetens HMS-mål for rapporteringsåret (2015).

Gi en kort beskrivelse av enhetens prioriterte og iverksatte HMS-tiltak for rapporteringsåret (2015).»

Alle enheter blir også bedt om å legge ved samlet HMS-handlingsplan for rapporteringsåret.

For fakultetets HMS-planer og mål, viser vi til enhetenes planer i sin helhet og til fakultetets HMS-plan. Vi viser også til avsnitt 2.2 der enkelte av tiltakene i fakultetets HMS-plan trekkes fram, og avsnitt 2.3 der vi trekker fram utfordringer som rapporteringen for 2015 avdekker.

3.3 Del 3: Satsingsområder/utfordringer innen HMS

Har enheten nådd de lokale HMS-målene som ble satt for 2015?

	Ja	Nei
2015	6	3
2014	2	6
2013	4	5
2012	6	3
2011	4	5

Gjennomgående rapporterer enhetene om mange og ambisiøse HMS-mål. Alle har imidlertid ikke kommet i mål på alle områder, noe som også gjenspeiles i den generelle rapporteringen og i tabellen over.

De enhetene som rapporterer at lokale HMS-mål ikke er nådd, begrunner dette dels med mangel på arbeidskapasitet og ressurser, men også i overordnede forhold.

Det matematisk-naturvitenskapelige fakultet har hatt følgende satsingsområde innen HMS-feltet i 2015:

- Risikovurdering
- Lokale rutiner for beredskap

Risikovurdering:

Fakultetet gjennomførte i 2014 et pilotprosjekt for risikovurdering ved Institutt for Geovitenskap og Kjemisk institutt. Som en oppfølging av dette har MN i 2015 vært pilot ved innføring av det digitale krisehåndteringsverktøyet, CIM. De som har/har fått et spesielt ansvar for risikovurderingen ved instituttene fikk høsten 2015 opplæring i det elektroniske verktøyet. Gjennom HMS-

årsrapporteringen melder instituttene at de nå er godt i gang med risikovurdering og rapportering i krisehåndteringsverktøyet CIM.

Beredskapsplan:

Fakultetet vedtok ny beredskapsplan i fakultetsstyremøtet 12. desember 2013.

Beredskapsplanen er begynnelsen på en prosess for økt oppmerksomhet om beredskapsarbeidet ved fakultetet. I planen er det listet opp flere tiltak som skulle følges opp i 2015. Dette arbeidet ble imidlertid lagt i bero i påvente av at beredskapsplanen for UiB skulle revideres i 2015. Ny beredskapsplan for UiB ble vedtatt i universitetsstyret 26. november 2015.

Som en oppfølging av fakultetets beredskapsarbeid har fakultetet siden høsten 2014, deltatt i prosjektet «Innføring av CIM ved UIB» som er et felles innføringsprosjekt for innføring av det modulbaserte støtteverktøyet for beredskap og krisehåndtering. Prosjektet har samarbeidet tett med arbeidsgruppen for beredskap ved UiB. Støtteverktøyet er nå innført ved utvalgte avdelinger i sentraladministrasjonen.

Høsten 2015 ble det vedtatt at prosjektet skal videreføres som en pilot ved MN vår 2016. Gjennom piloten skal MN utarbeide mal for beredskapsplan og tiltakskort i CIM.

Spørsmål fra fakultetsdirektøren knyttet til del 3 i HMS-rapporten er som følger:

- "Har enhetene nådd de lokale HMS-målene som ble satt for 2015? "
- "Dersom Nei, gi en kort begrunnelse for dette"
- "Hvilke tiltak har enheten satt i verk for å nå de HMS-målene som er satt?"
- "Har enheten behov for bistand i HMS-arbeidet, enten fra fakultetet eller andre avdelinger?"

For enhetenes svar, se vedlagte samlerapport.

Vedlegg 1 HMS-årsrapport Del 1

3.1.1 HMS-organisering

Har leder og verneombud gjennomført internkontroll av det systematiske HMS-arbeidet ved enheten?

	Ja	Må bli bedre	Nei
2015	7	1	1
2014	7	1	1
2013	7	2	0
2012	5	4	0
2011	8	1	0

Har enheten en skriftlig oversikt over delegerte HMS-oppgaver (eks. HMS-koordinator, lab.ansvarlig, feltleder, brukers representant og plassansvarlig for brann?)

	Ja	Må bli bedre	Nei
2015	7	2	0
2014	8	1	0
2013	8	1	0
2012	8	1	0
2011	6	2	1

Har enheten fastsatt skriftlige HMS-mål?

	Ja	Må bli bedre	Nei
2015	7	1	1
2014	8	0	1
2013	8	1	0
2012	7	2	0
2011	8	1	0

Har enheten gjennomført risikovurdering knyttet til HMS?
(NY i 2015)

	Ja	Må bli bedre	Nei
2015	6	3	0

Spørsmålet er i 2015 endret fra:

Har enheten kartlagt og vurdert risiko knyttet til HMS?

	Ja	Må bli bedre	Nei
2014	6	3	0
2013	7	2	0
2012	6	3	0
2011	5	4	0

Har enheten en samlet, skriftlig og ajourført handlingsplan for HMS-arbeidet?

	Ja	Må bli bedre	Nei
2015	6	3	0
2014	8	1	0
2013	8	1	0
2012	8	1	0
2011	7	2	0

Har enheten tilrettelagt slik at ansatte kan medvirke i HMS-arbeidet?

	Ja	Må bli bedre	Nei
2015	8	1	0
2014	8	1	0
2013	7	2	0
2012	8	1	0
2011	9	0	0

Følger enheten UiBs Retningslinjer for tilrettelegging og samarbeid mellom linjeleder og verneombud?

	Ja	Må bli bedre	Nei
2015	7	2	0
2014	4	5	0
2013	7	2	0
2012	8	1	0

3.1.2 HMS-kompetanse**Har leder nødvendig kompetanse for å utføre sitt HMS-ansvar ved enheten?**

	Ja	Må bli bedre	Nei
2015	8	1	0
2014	8	1	0
2013	8	1	0
2012	8	1	0
2011	7	2	0

Har verneombud nødvendig kompetanse for å utføre sine HMS-oppgaver ved enheten?

	Ja	Må bli bedre	Nei
2015	8	1	0
2014	9	0	0
2013	9	0	0
2012	8	1	0
2011	9	0	0

Praktiserer enheten rutiner for mottak av nytilsatte/studenter/gjester?

	Ja	Må bli bedre	Nei
2015	7	2	0
2014	5	4	0
2013	6	3	0
2012	7	2	0
2011	7	2	0

Sørger enheten for at ansatte/studenter/gjester har nødvendig HMS-kompetanse?

	Ja	Må bli bedre	Nei
2015	6	3	0
2014	4	5	0
2013	4	5	0
2012	4	4	-
2011	5	3	1

Er enhetens brukers representant og plassansvarlig for brannvern fortrolig med egen funksjon?

	Ja	Må bli bedre	Nei
2015	8	1	0
2014	9	0	0
2013	8	1	0
2012	9	0	0
2011	9	0	0

Har enheten gjennomført brannvernopplæring?

	Ja	Må bli bedre	Nei
2015	8	1	0
2014	5	4	0
2013	8	1	0
2012	8	1	0
2011	8	1	0

3.1.3 Gode arbeidsfellesskap

Har enheten kartlagt det psykososiale arbeidsmiljøet (HMS-møte)?

	Ja	Må bli bedre	Nei
2015	6	0	3
2014	5	2	2
2013	4	4	1
2012	4	0	5
2011	6	0	3

Har alle vitenskapelige ansatte fått tilbud om medarbeidersamtaler/utviklingssamtaler?

NY i 2015

	Ja*	Nei
2015	4	4

*Fakultetssekretariatet har ingen vitenskapelige. Da det ikke var mulig å la være å krysse av, har fakultetssekretariatet har i tabellen krysset av for «Ja» i sin årsrapport. Krysset er fjernet i denne tabellen.

Har alle stipendiater fått tilbud om medarbeidersamtaler/utviklingssamtaler?

NY i 2015

	Ja*	Nei
2015		8

*Fakultetssekretariatet har ingen stipendiater. Da det ikke var mulig å la være å krysse av, har fakultetssekretariatet har i tabellen krysset av for «Ja» i sin årsrapport. Krysset er fjernet i denne tabellen.

Har alle teknisk/administrativt ansatte fått tilbud om medarbeidersamtaler/utviklingssamtaler? NY i 2015

	Ja	Nei
2015	6	3

Tilbud om medarbeidersamtale er i 2015 endret fra:

Har alle ansatte (faste og midlertidige) fått tilbud om medarbeidersamtale?

	Ja	Nei
2014	2	7
2013	2	7
2012	3	6
2011	2	7

Følger enheten UiBs rutiner for oppfølging av sykemeldte?

	Ja	Må bli bedre	Nei
2015	9	0	0
2014	9	0	0
2013	9	0	0
2012	9	0	0
2011	9	0	0

Følger enheten UiBs retningslinje for konflikthåndtering?**NY i 2015**

	Ja	Må bli bedre	Nei
2015	9	0	0

Spørsmålet er i 2015 endret fra:

Praktiserer enheten UiBs Retningslinje for konflikthåndtering?

	Ja	Må bli bedre	Nei
2014	9	0	0
2013	9	0	0
2012	9	0	0
2011	9	0	0

Følger enheten UiBs Retningslinjer for håndtering av rusmiddelbruk ved UiB?**NY i 2015**

	Ja	Må bli bedre	Nei
2015	9	0	0

Spørsmålet er i 2015 endret fra:

Praktiserer enheten UiBs Retningslinjer for håndtering av rusmiddelbruk ved UiB (AKAN-retningslinjer)?

	Ja	Må bli bedre	Nei
2014	9	0	0
2013	9	0	0
2012	8	1	0
2011	8	1	0

Legger enheten til rette for tiltak som stimulerer til fysisk aktivitet?

	Ja	Må bli bedre	Nei
2015	9	0	0
2014	5	4	0
2013	5	1	3

3.1.4 Trygge og funksjonelle arbeidsplasser**Har enheten kartlagt det fysiske arbeidsmiljøet (HMS-runde)?**

	Ja	Må bli bedre	Nei
2015	9	0	0
2014	8	0	1
2013	9	0	0
2012	9	0	0
2011	9	0	0

Blir hensyn til HMS vurdert ved nye arbeidsplasser (byggesaker)?

	Ja	Må bli bedre	Nei
2015	8	0	1
2014	7	1	1
2013	7	2	0
2012	7	2	0
2011	7	2	0

Blir kontor- og laboratorieplasser ergonomisk utformet og tilpasset?

	Ja	Må bli bedre	Nei
2015	8	0	1
2014	6	2	1
2013	6	3	0
2012	9	0	0
2011	7	2	0

Har enheten gjennomført eller deltatt på brannøvelse?**NY i 2015**

	Ja	Må bli bedre	Nei
2015	7	1	1

Spørsmålet er i 2015 endret fra:

Har enheten gjennomført brannøvelse?

	Ja	Må bli bedre	Nei
2014	6	0	3
2013	7	1	1
2012	7	1	1
2011	9	0	0

Har enheten gjennomført ettersyn av rømningsveier?

	Ja	Må bli bedre	Nei
2015	9	0	0
2014	9	0	0
2013	9	0	0
2012	9	0	0
2011	9	0	0

Har enheten gjennomført tiltak for å redusere fare for tyveri og innbrudd?

	Ja	Må bli bedre	Nei
2015	8	1	0
2014	8	0	1
2013	7	0	2
2012	7	2	0

Følger enheten UiBs Retningslinjer for håndtering av vold og trusler?

	Ja	Må bli bedre	Nei
2015	9	0	0
2014	9	0	0

3.1.5 Ansvar for det ytre miljø

Har enheten gjennomført tiltak for å redusere negativ miljøpåvirkning?

	Ja	Må bli bedre	Nei
2015	7	1	1
2014	7	1	1
2013	8	1	0

3.1.6 Kontinuerlig oppmerksomhet rettet mot risikofylt arbeidsmiljø

Blir det utført risikofylt arbeid ved enheten? Arbeid ved laboratoriet, klinikk, verksted, driftsarbeid, feltarbeid og tokt, og liknende?

	Ja	Nei
2015	7	2
2014	7	2
2013	6	3
2012	6	3
2011	6	3

Dersom JA besvar følgende:

Gjennomfører enheten risikovurdering ved utførelse av risikofylt arbeid?

	Ja	Må bli bedre	Nei
2015	4	3	1
2014	4	3	1
2013	2	4	0
2012	3	3	0
2011	2	4	0

Er skriftlige arbeidsinstrukser lett tilgjengelig for ansatte/studenter/gjester?

	Ja	Må bli bedre	Nei
2015	5	2	1
2014	4	3	0
2013	2	4	0
2012	3	3	0
2011	5	1	0

Følger enheten UiBs Retningslinje for helse, miljø og sikkerhet ved feltarbeid og tokt?

Ny i 2015

	Ja	Må bli bedre	Nei	Ikke aktuelt
2015	1	3	0	4

Følger enheten UiBs Retningslinjer for stoffkartotek?

Ny i 2015

	Ja	Må bli bedre	Nei	Ikke aktuelt
2015	6	1	0	1

Registrerer enheten ansatte/studenter/gjester i eksponeringsregisteret?

Ny i 2015

	Ja	Må bli bedre	Nei	Ikke aktuelt
2015	1	3	0	4

Følger enheten UiBs Retningslinjer for bruk og håndtering av kjemikalier?**Ny i 2015**

	Ja	Må bli bedre	Nei	Ikke aktuelt
2015	6	1	0	1

Følger enheten UiBs Retningslinjer for biologiske faktorer og genmodifiserte mikroorganismer?**Ny i 2015**

	Ja	Må bli bedre	Nei	Ikke aktuelt
2015	2	0	0	6

3.1.7 God håndtering av HMS-avvik**Har enheten hatt HMS-avvik?**

	Ja	Nei
2015	7	2
2014	8	1
2013	4	5
2012	6	3
2011	6	3

Dersom JA besvar følgende?**Er HMS-avvik meldt og fulgt opp?**

	Ja	Må bli bedre	Nei
2015	7	0	0
2014*)	7	1	0
2013	5	0	1
2012	7	1	0
2011	5	0	1

*) Ett institutt har ikke svart

Blir HMS-avvik behandlet i enhetens faste møter?

	Ja	Må bli bedre	Nei
2015	6	1	0
2014*)	4	2	2
2013	4	0	2
2012*)	5	2	1

*) Ett institutt har ikke svart

Har enheten lokale rutiner for beredskap?

	Ja	Må bli bedre	Nei
2015	6	2	1
2014	5	3	1
2013	2	6	1

Under spørsmålet om enhetene følger lokale rutiner for beredskap, skulle enhetene i tillegg svare på følgende:

Hvilke tre hendelser vurderer enheten å være de som mest sannsynlig vil utløse lokal beredskapsplan?

Hendelse	Antall enheter som har meldt samme hendelse
Brann- og vannskade	11
Terrorangrep	1
Kjemikaliebasert hendelse i bygget / laboratorieulykke	3
Ulykke i forbindelse med felt / tokt	3
Datatyveri / innbrudd/ tyveri	4
Personskade / ansattdødsfall på jobb / ulykke på verksted	3
Strømbrydd / tap av forskningsmateriell	2

Vedlegg 2 HMS-tiltaksliste 2014-2015

Vedlegg 3 Oversikt over fakultetets HMS-prisutdeling

Tabell - Fakultetets HMS-pris har blitt gitt til følgende institutter/prosjekter/tiltak

År	Institutt	Prosjekt/tiltak	Antall innspill
2015	Institutt for biologi	Instituttets innsats for å trygge arbeidsmiljøet gjennom et aktivt «Teknikerforum» som koordinerer viktig HMS-opplæring og -oppfølging	8
2014	• Kjemisk institutt • Molekylærbiologisk institutt	• Obligatorisk HMS-kurs på engelsk og norsk for masterstudenter • Gode rutiner for beredskapsarbeid	6
2013	Institutt for biologi	Gode rutiner innen brannvernarbeid	12
2012	Molekylærbiologisk institutt	God velkomstbrosjyre og et godt system for mottak av nytilsatte, gjester og nye masterstudenter	8
2010	Geofysisk institutt	Tilrettelegging for bruk av sykkel til jobb	8
2009	Institutt for informatikk	Systematisk arbeid med å legge forholdene til rette for utenlandske arbeidstakere	10
2008	Institutt for biologi	Omfattende arbeidsmiljøundersøkelse	10
2007	Molekylærbiologisk institutt	Helhetlig og grundig HMS-arbeid bygget opp gjennom flere år. Eks: arbeidsinstrukser på engelsk, ukeinfo, prosjektregister med fokus på sikkerhet knyttet til forskningsaktivitet	14
2006	Geofysisk institutt	PhD-forum, - et forum for og av stipendiater ved GFI	10
2005	Institutt for geovitenskap	HMS-handlingsplan samt plan for HMS-møte	10
2004	Kjemisk institutt	"Tryggleikshåndbok", HMS-utvalg, HMS-kurs for begynnerstudenter, skilting, romansvar	22

Vedlegg 4 HMS-årsrapport 2015 med kommentarer fra enhetene

Vedlegg 4 kan tilsendes på forespørsel

Handlingsplan for Helse, miljø og sikkerhet 2014-2015: Tiltaksliste for Det matematisk-naturvitenskapelige fakultet

Tiltakslisten blir evaluert årlig i forbindelse med den årlige HMS-status rapporteringen til fakultetsstyret, og blir revidert ved behov

Satsingsområder	Hovedansvar	Medansvar	Frist	Status 2015
Gode arbeidsfellesskap				
Følge opp UiBs resultatmål innen gode arbeidsfellesskap ved våre enheter	Fakultetsledelsen	Instituttledelsen og alle ansatte	Kontinuerlig	
Arbeide målrettet for å få gode rutiner for gjennomføring av medarbeidersamtaler	Fakultetsledelsen	Instituttledelsen	Kontinuerlig	Ser at alle grupper er representert blant de som har gjennomført. Er ikke i mål, men ser at enhetene arbeider målbevisst for å få gode rutiner på plass.
Arbeide målrettet for regelmessige kartlegginger av det psykososiale arbeidsmiljøet	Fakultetsledelsen		Kontinuerlig	Pga fakultetets store administrative utviklingsprosjekt som bl.a. har medført omstilling av personaladministrasjonen, har fakultetet ikke hatt kapasitet til å rulle ut ARK (arbeidsmiljø- og klimaundersøkelsen). Gjennomføringen av ARK er planlagt til høst 2016/vår 2017.

Satsingsområder	Hovedansvar	Medansvar	Frist	Status 2015
Legge til rette for tiltak som stimulerer til fysisk aktivitet	Fakultetsledelsen	Instituttledelsen	Kontinuerlig	Tilrettelegges for dette lokalt ved enhetene og er ivaretatt sentralt gjennom Premisser for fysisk aktivitet i arbeidstiden .
I samsvar med UiBs «retningslinje for samarbeid mellom linjeleder og verneombud», skal det avholdes jevnlig møter mellom fakultetsledelsen og fakultetets HVO	Fakultetsledelsen		Minimum to ganger pr semester	I 2015 har det vært en tydelig forbedring, men fakultetet er fremdeles ikke helt i mål..
Trygge og funksjonelle arbeidsplasser				
Følge opp UiBs resultatmål innen trygge og funksjonelle arbeidsplasser ved våre enheter	Fakultetsledelsen	Instituttledelsen	Kontinuerlig	
Ferdigstille fakultetets beredskapsplan	Fakultetsledelsen		Straks	MN har siden høsten 2014 deltatt i sentral prosjektgruppe som ledd i første innføring av det digitale kriseverktøy CIM som omfatter hele beredskapsarbeidet. Prosjektet ble høsten 2015 vedtatt videreført som en pilot ved MN vår 2016. Gjennom

				piloten skal MN utarbeide mal for beredskapsplan og tiltakskort i CIM
Arbeide for tydeligere presisering av ansvarsforholdet på HMS-området mellom huseier og leietaker	Fakultetsledelsen	Eiendomsavdeling	Kontinuerlig	Fra 01.01.16 overtar UiB driftsansvaret for Thormøhlensgate 53AB og 55 der fakultetets fagmiljø er brukere. Brukerne skal etter denne datoen forholde seg til UiBs retningslinjer og rutiner.
Arbeide for bedre belysning av utearealer og inngangspartier	Fakultetsledelsen	Eiendomsavdelingen	Kontinuerlig	Prioriteten på dette tiltaket er redusert etter at Nygårdsparken ble stengt for rusmisbrukere]
Arbeide for at temperaturforholdene i Realfagbygget bedres til et akseptabelt nivå	Fakultetsledelsen	Eiendomsavdelingen	Kontinuerlig	I brev datert 9.12.2015 (sak 14/12709-3) har MN fått tilbakemelding fra EiA på at EiA, i samarbeid med HMS-seksjonen, primo 2016 skal starte kartlegging av temperaturforholdene i Realfagbygget.

Satsingsområder	Hovedansvar	Medansvar	Frist	Status 2015
Opprettholde fokus på kvaliteten på renholdet i lokaler som disponeres av fakultetet	Fakultetsledelsen	Eiendomsavdelingen	Kontinuerlig	
Arbeide for en løsning på avtrekksproblemene ved Kjemisk institutt	Fakultetsledelsen	Eiendomsavdelingen og Kjemisk institutt	Kontinuerlig	EIA har i januar 2016 oversendt forslag til løsning på økt behov for ventilasjonskapasitet. I løpet av 2015 er akutte feil og mangler reparert, men det er behov for total fornyelse av avtrekkskapasiteten i bygget.
Etablere rutiner som sikrer at alle ansatte gjennomfører jevnlig førstehjelpskurs (min. hvert 5. år) Opplæring i hjertestartere bør være inkludert i kursene	Fakultetsledelsen	Instituttledelsen	Kontinuerlig	Kan bli bedre
Etablere rutiner som sikrer at alle ansatte gjennomfører jevnlig brannvernkurs (min. hvert 5. år)	Fakultetsledelsen	Instituttledelsen	Kontinuerlig	Kan bli bedre
Videreføre ordningen med at HVO inviteres til alle IDU-møter, og til fakultetets vårseminar	Fakultetsledelsen		Alltid	Utført

Satsingsområder	Hovedansvar	Medansvar	Frist	Status 2015
Fakultetets HVO og enhetenes VO skal tas med på råd under planlegging og gjennomføring av tiltak som har betydning for arbeidsmiljøet innenfor ombudets verneområde	Fakultetsledelsen	Instituttledelsen	Alltid	Utført. Eksempler: • Fordeling av HMS-midler • Utarbeiding av HMS-plan • HMS-årsrapport • HMS-pris • Fast observatør IDU • Fast invitert til MNs vårseminar • MNs administrative utviklingsarbeid
Kontinuerlig oppmerksomhet rettet mot risikofylt arbeidsmiljø				
Følge opp UiBs resultatmål rettet mot risikofylt arbeidsmiljø	Fakultetsledelsen	Instituttledelsen	Kontinuerlig	Følges opp gjennom oppdatering beredskapsplan, pilotprosjekt i risikovurdering (se pkt. under) og oppfølging av avvik.
Bidra til å bygge opp trygge systemer for bruk og oppbevaring av kjemikalier	Fakultetsledelsen	Instituttledelsen		Pilotprosjekt i risikovurdering gjennomført i 2014. I 2015 var MN pilot for innføring av det digitale krisehåndteringsverktøyet CIM. Opplæring av aktuelle personer er gjennomført og instituttene er nå godt i gang med risikovurdering.

Satsingsområder	Hovedansvar	Medansvar	Frist	Status 2015
God håndtering av HMS-avvik				
Følge opp UiBs resultatmål innen god håndtering av HMS-avvik	Fakultetsledelsen	Instituttledelsen og alle ansatte	Alltid	Elektronisk system for avviksrapportering er innført. Avvikene følges opp lokalt og rapporter legges fram i fakultetsstyret og i fakultetets IDU.
Følge opp UiBs resultatmål innen ytre miljø ved våre enheter	Fakultetsledelsen	Instituttledelsen	Kontinuerlig	Fakultetet blir miljøfyrtårn våren 2016 (forarbeid gjennomført H2015).
Legge til rette for økt bruk av telefonmøter og videokonferanser, også til undervisningsformål	Fakultetsledelsen	Alle ansatte	Kontinuerlig	Flere enheter i tillegg til fakultetet, har investert i egne videokonferanserom. I tillegg brukes skype.
Følge opp UiBs systemer for kildesortering	Fakultetsledelsen	Alle ansatte	Alltid	Er utført.
Fakultetet skal i planperioden gjennomføre følgende øvrige HMS-tiltak:				
Sette av midler til arbeidsmiljø- og sikkerhetstiltak	Fakultetsledelsen		Årlig	Det ble ikke satt av midler sentralt, men MN satte av egne midler i 2015. (Sak 2015/2744

Satsingsområder	Hovedansvar	Medansvar	Frist	Status 2015
Sette av midler til delvis lønnskompensasjon til fakultetets HVO	Fakultetsledelsen		Årlig	Er utført. (Sak 2015/2744))
Sørge for oppdatert HMS-informasjon på våre hjemmesider	Fakultetsledelsen		Alltid	Kan bli bedre.
Gjøre fakultetets HMS-handlingsplan kjent for de ansatte	Fakultetsledelsen		Straks etter at fakultetsstyret har godkjent HMS-planen	Er utført. Ref nettside.
Arrangere HMS-seminar, i samarbeid med fakultetets HVO, for instituttledere, administrasjonssjefer, mellomledere, forskningsgruppeledere, verneombud, HMS-koordinatorer, medlemmer av HMS-utvalg mfl, med særskilt fokus på områder der HMS-rapporteringen avdekker svakheter/utfordringer	Fakultetsledelsen		Årlig	27.11.2012: «Risikostyring og systematisk HMS-arbeid» ved Lars W. Johnsen. 13. 11.2013: «Et alvorlig foredrag om (arbeids)glede» ved GLADIATOR Arnt Sæther. 23.10.2014: «Pilotprosjekt for risikovurdering ved Institutt for geovitenskap og Kjemisk institutt» 19.11.2015! «Moderne Akan-arbeid» ved seniorrådgiver Jarle Wangen, Akan kompetansesenter.

Satsingsområder	Hovedansvar	Medansvar	Frist	Status 2014
Tildele HMS-pris ved fakultetet	Fakultetsledelsen		Årlig i tilknytning til fakultetets HMS-seminar	2012 – Molekylærbiologisk institutt: God velkomstbrosjyre og et godt system for mottak av nytilsatte, gjester og nye masterstudenter. 2013 – Institutt for biologi: Gode rutiner for brannvernarbeid. 2014 – Kjemisk institutt: Obligatorisk HMS-kurs på engelsk og norsk for masterstudenter. 2014 – Molekylærbiologisk institutt: Gode rutiner for brannvernarbeid. 2015 – Institutt for biologi: Et aktivt «Teknikerforum» som et viktig bidrag ved BIO for koordinering av god HMS-opplæring og –oppfølging.
Arrangere HMS-møte for studenter	Fakultetsledelsen		Årlig ved semesterstart om høsten	Utført. Fast årlig arrangement torsdag i uke 33.
I samarbeid med brannvernleder, arrangere årlige møter for alle plassansvarlige og stedfortredere ved fakultetet	Fakultetsledelsen		Årlig	Fra 2015 slått sammen med fakultetets HMS-seminar som ble holdt 19. november 2015. Tema: «Brann sikkerhet og beredskap» ved brann- og sikkerhetsingeniør Tore Reigstad.

Satsingsområder	Hovedansvar	Medansvar	Frist	Status 2014
Legge til rette for at instituttene skal kunne oppfylle sine HMS-planer, og bistå med tilrettelegging ved behov	Fakultetsledelsen		Kontinuerlig	Enhetene har anledning til å skissere behov for bistand gjennom enhetenes årsrapporter (Del 3). Tett samarbeid mellom MNs HVO og MNs HMS-koordinator.
Påse at alle fakultetets ledere, mellomledere og forskningsgruppeledere følger UiBs HMS-opplæringsprogram	Fakultetsledelsen	Instituttledelsen	Alltid	Holder oppdatert oversikt over hvem av våre ledere som har fulgt kurset. De som ikke har fulgt opp, blir kontaktet direkte.
Arrangere årlige samlinger for alle nytilsatte i faste stillinger	Fakultetsledelsen		Hvert høstsemester	Utført. Samlinger holdt i Villaveien 18.12.12, 10.12.13, 9.12.14, 15.12.15.
Invitere ansatte og studenter til å melde inn forslag som kan bidra til økt trivsel og sikkerhet ved fakultetet	Fakultetsledelsen		Alltid	