

UNIVERSITETET I BERGEN

Det matematisk-naturvitenskapelige fakultet

Arkivkode:

Saksnr.: 2015/3268

Fakultetsstyresak: **17**

Møte: 26. mars 2015

UTSENDELSE AV SAKSDOKUMENTER TIL FAKULTETSSTYRET I TILSETTINGSSAKER

Fakultetsstyret påpekte i sitt møte 5. februar 2015 at saksdokumentene i tilsettingssaker ofte blir unødig omfattende, og ba fakultetsadministrasjonen vurdere hvilke saksdokumenter det er hensiktsmessig å sende til fakultetsstyret.

I henhold til fvl § 17 første ledd heter det at "Forvaltningsorganet skal påse at saken er så godt opplyst som mulig før vedtak treffes". Dette innebærer at fakultetsadministrasjonen i tilsettingssaker som gjelder faste vitenskapelige stillinger, vanligvis sender ut følgende saksdokumenter til fakultetsstyret:

1. saksforelegg med skjematisk gjennomgang av sakens fakta
2. instituttleders innstilling
3. sakkyndigkomiteens uttalelse
4. ev. merknader fra søkerne
5. ev. tilsvar fra sakkyndigkomiteen
6. ev. trekk av søknad
7. utvidet søkerliste / CV og publikasjonsliste mv.
8. offentlig søkerliste
9. utlysningstekst/stillingsomtale

Professor II og/eller førsteamanuensis II

Når det gjelder midlertidig tilsetting som professor II og/eller førsteamanuensis II i inntil 20 % stilling uten forutgående kunngjøring, sendes det vanligvis ut følgende saksdokumenter:

1. saksforelegg med skjematisk gjennomgang av sakens fakta – der instituttleders innstilling er kopiert og limt inn
2. instituttleders innstilling
3. uttalelse fra en institutt-intern fagkomite – alternativt uttalelse fra en sakkyndigkomite sammensatt som for full stilling
4. stillingsomtale
5. CV og publikasjonsliste mv.

FAKULTETSDIREKTØRENS KOMMENTARER

Den utvidete søkerlisten, som genereres fra søknadsdatabasen Jobbnorge, utgjør i praksis CV og publikasjonsliste mv. og er ofte svært omfattende. Hvis denne listen ikke sendes ut, vil dokumentmengden reduseres betydelig. Fakultetsstyrets medlemmer kan likevel be om å få den utvidete søkerlisten og andre aktuelle dokumenter i saken, f.eks. søknader, om det skulle være behov for det.

Når det gjelder II-stillinger, foreslår fakultetsdirektøren at fakultetsadministrasjonen ikke lenger sender ut instituttleders innstilling, siden den likevel kopieres inn i saksforelegget, og heller ikke CV og publikasjonsliste.

FORSLAG TIL VEDTAK

Fakultetsstyret vedtar at saksdokumentene som sendes ut til fakultetsstyret i tilsettingssaker begrenses, slik det fremgår av saksforelegget.

12. mars 2015/BEJ-ASB

Elisabeth Müller Lysebo
fakultetsdirektør