



Styre: Fakultetsstyret ved Det juridiske fakultet
Styresak: 2/24
Møtedato: 6.2.2024
Journalnummer: 2024/1383

ORIENTERINGS- OG REFERATSAKER

- a) Protokoll fra Fakultetsstyret
Protokoll fra 12.12.2023 er lagt ved
- b) Protokoll fra Studieutvalget
Protokoll fra 17.01.2024 er lagt ved
- c) Referat fra Forskningsutvalget
Referat fra 16.01.2024 er lagt ved
- d) Protokoll fra Ansettelsesutvalget
Protokoll fra 23.11.2023 og 8.12. 2023 er lagt ved
- e) Referat fra HMS-utvalget
Referat fra 23.01.2024 er lagt ved
- f) Protokoll fra Valgstyret
Protokoll fra 10.01.2024 er lagt ved
- g) Personalialia

Øyvind Holst er tilsatt som forsker tilknyttet DIMENSIONS- prosjektet for en periode på 6 mnd. Tiltredelsesdato: 01.01.2024.

Tollef Otterdal Heggen er tilsatt som stipendiat tilknyttet prosjektet CENTENOL for en periode på 4 år med 25% pliktarbeid. Tiltredelsesdato: 01.01.2024.

Børge Aadland har sagt opp sin stilling som universitetslektor med virkning fra 27.03.2024.

- h) Utlysninger

Det er lyst ut to faste 100% seniorkonsulent (studiekonsulent) stillinger i studieseksjonen med søknadsfrist 31.1.2024. Utlysningsteksten er vedlagt (2024/485)

Det er lyst ut en fast stilling som førsteamanuensis i rettsvitenskap med særlig kompetanse innen markedsrett, søknadsfrist 14.02.2024. Utlysningsteksten er vedlagt (2024/1075)

i) Komiteer

Følgende bedømmelseskomite ble oppnevnt for å vurdere søker Ignacio Herrera Anchustegui til forsert sluttevaluering i innstegsstilling som førsteamanuensis i tillegg til personlig opprykk til professor etter kompetanse ved Det juridiske fakultet, Universitetet i Bergen: Professor Lars Henriksson, Stockholm School of Economics (leder), Professor Bent Ole Gram Mortensen, Syddansk universitet, Professor Hilde Hauge, UiB.

Følgende bedømmelseskomite ble oppnevnt for å vurdere søker Henrik Skar til personlig opprykk til professor etter kompetanse ved Det juridiske fakultet, Universitetet i Bergen:
Theresa Simon-Almendal, Stockholms Universitet (leder), Rasmus Kristian Feldthusen, Københavns Universitet, Johan Giertsen, UiB

Følgende bedømmelseskomite ble oppnevnt for å vurdere søker Miriam Skag til personlig opprykk til professor etter kompetanse ved Det juridiske fakultet, Universitetet i Bergen:
Professor Gunnar Eriksen, Norges arktiske universitet, (leder) Professor Laila Zackariasson, Uppsala universitet, Professor Erik Monsen, UiB.

Følgende bedømmelseskomite ble oppnevnt for å vurdere søker Torger Kielland til personlig opprykk til professor etter kompetanse ved Det juridiske fakultet, Universitetet i Bergen:
Professor Marcus Norrgard, Helsinki universitet (leder), Professor Inger Berg Ørstavik, UiO, Professor Hans Fredrik Martinussen, UiB.

j) Dekanvedtak

Dekanvedtakene er lagt ved.

Karl Harald Søvig
dekan

Øystein Lunde Iversen
fakultetsdirektør

30.01.2024 MARHO



Styre: Fakultetsstyret ved Det juridiske fakultet
Journalnummer: 2023/1803
Dato: 12.12.23
Tid: 12.15- 13.30
Sted: **Møterom 546**

PROTOKOLL

Oppmøte: Karl Harald Søvig, Ragna Aarli, Eirik Holmøyvik, Henriette Sindig Aasen, Ørnulf Øyen, Ingrid E. Tøsdal, Martin Mindestrømmen, Marthe Engedahl, Henrik Helgeland, Ihne Frisch Selås Sjaavaag, Marcus Selsås, Harald Alfsen (ikke til stede under sak 110/23 og 111/23).

Forfall: Camilla Bernt

Til stede fra ledelsen:

Øystein L. Iversen, Halvard Haukeland Fredriksen (digitalt deltakelse ved sakene 110/23-115/23), Sigrid Eskeland Schütz, Christine Stoltz Olsvik.

Rekkefølgen på sakskartet ble endret, følgende saker ble behandlet først: sakene 110/23, 111/23, 112/23, 113/23, 114/23 og 115/23.

S 106/23 Godkjenning av innkalling og saksliste
Innkalling og saksliste fulgte vedlagt.

Ingen merknader til innkalling og saksliste. Medlemmene ga sin tilslutning til at sakene 110–115 ble behandlet før de øvrige sakene.

S 107/23 Orienterings- og referatsaker
Orienterings- og referatsaker fulgte vedlagt.

Ingen merknader til orienterings- og referatsaker.

S 108/23 Økonomirapport
Saksforelegg fulgte vedlagt

Ingen merknader til økonomirapporten.

S 109/23 Budsjettildeling 2024
Saksforelegg fulgte vedlagt

Vedtak:

1. Styret tar saken til orientering.

2. *Dekan og direktør gis fullmakt til å fortsette ordinær drift frem til endelig budsjettvedtak.*

S 110/23 Handlingsplan for forskning og handlingsplan for utdanning
Saksforelegg fulgte vedlagt

Vedtak:

Fakultetsstyret vedtar handlingsplan for forskning og handlingsplan for utdanning for perioden 2024-2025 i tråd med forslagene.

S 111/23 SU og studiedekanens fullmakt til å disponere undervisningstimer til kvalitetsutvikling i undervisning
Saksforelegg fulgte vedlagt

Vedtak:

- *Studieutvalget disponerer årlig en pott på 250 undervisningstimer som kan tildeles emneansvarlige som ønsker å løfte undervisningstilbudet i henhold til rammene i saken her*
- *Søknader om inntil 20 undervisningstimer kan innvilges av studiedekanen på fullmakt. Studieutvalget orienteres i etterkant*
- *Det kan bare bevilges timer til engangstiltak, ikke permanent oppjustering av undervisningsressursene i et emne*
- *Studieutvalgets sekretær holder oversikt med hvor mange undervisningstimer som er disponert og til hvilke emner*
- *Fakultetsstyret får en kort årlig rapport om bruken av undervisningstimene og resultatene som er oppnådd*
- *Studieutvalget disponerer en pott på 100.000, - som kan søkes på av alle fast ansatte til aktiviteter som bidrar til å heve egen undervisningskompetanse og/eller tilrettelegger for samarbeid og erfaringsutveksling om undervisning*
- *Fakultetsstyret kan vedta justering i størrelsen på potten ut fra tilgjengelige ressurser og behov*

S 112/23 Tiltak for likestilling og mangfold ved Det juridiske fakultet
Saksforelegg fulgte vedlagt

Vedtak:

Fakultetsstyret tar notatet om tiltak for mangfold, inkludering og likestilling til orientering og gir sin tilslutning til foreslåtte oppfølgingen av dette feltet i handlingsplanperioden 2024-2025.

S 113/23 Revidering av lesesalsreglement ved Det juridiske fakultet
Saksforelegg fulgte vedlagt

Vedtak:

Fakultetsstyret vedtar de foreslåtte endringer i Lesesalsreglement ved Det juridiske fakultet. Endringene trer i kraft fra dags dato.

- S 114/23 Nedlegging av JUS295-2-A Legal Technology: Artificial Intelligence and Law - Saksforelegg fulgte vedlagt

Vedtak:

Emnet JUS295-2-A Legal Technology: Artificial Intelligence and Law leggjast ned med direkte verknad. Siste semester med undervisning i emnet var våren 2023. Ved behov skal det haldast eksamen hausten 2023 og våren 2024 i tråd med §3-2-4 i studieforskrifta.

- S 115/23 JUS233 Komparativ rett – fastsetjing av sensurhonorar - Saksforelegg fulgte vedlagt

Vedtak:

Sensurhonoraret for JUS233 Komparativ rett fastsetjast til 20 minutt per eksamenssvar.

- S 116/23 Utlysning av faste vitenskapelige stillinger – studieåret 2023-2024
Saksforelegg fulgte vedlagt

Vedtak:

Det lyses ut én stilling som førsteamanuensis i markedsrett.

- S 117/23 Trekking av forslaget om å delegere innstillende myndighet til prodekan / visedekan i ansettelsesprosesser til midlertidige vitenskapelige stillinger
Saksforelegg fulgte vedlagt

Vedtak:

Dagens ordning der FU er innstillende myndighet ved ansettelse i midlertidige stillinger videreføres. Det gjøres ikke tiltak for å overføre myndighet til prodekan / visedekan.

- S 118/23 Tilgiengeleggjering av fullførte doktorgradsavhandlingar ved Det juridiske fakultet – oppfølging av sak 102/23
Saksforelegg fulgte vedlagt

Vedtak:

Det blir i tilsetjingskontrakten for ph.d.-stillingar ved fakultetet lagt inn eit vilkår om at ph.d.-avhandlinga skal gjerast ope tilgjengeleg i BORA med mindre det innan 2 år etter disputas er inngått avtale om anna offentleggjering med eit anerkjent norsk eller internasjonalt forlag.

- 1. Forskningsdekanen kan innvilge inntil 1 år fristforlenging, dersom særlege grunnar gjer seg gjeldande.*
- 2. Avhandlinga skal vere ope tilgjengeleg i minst seks månadar.*

S 119/23 Fakultetsvise Underutvalg for L. Meltzer Høyskolefond og Bergen Universitetsfond
Saksforelegg fulgte vedlagt

Vedtak:

Det juridiske fakultet melder inn følgende medlemmer til underutvalg for L. Meltzer Høyskolefond og for Bergen Universitetsfond, fra oppnevningstidspunkt frem til 31.07.2025 :

*Prodekan Ragna Aarli – leder for underutvalget
Professor Berte-Elen R. Konow
Professor Jon Petter Rui (med professor Christian Franklin som vara)
Maria Holme Lidal – sekretær*

S 120/23 Helhetlig internkontroll
Saksforelegg fulgte vedlagt

Vedtak:

Styret tar redegjørelsen om fakultetets arbeid med internkontroll i 2023 til orientering, og slutter seg til det fremlagte forslaget til årshjul for 2024.

S 121/23 Tilsetting av professor II uten utlysning X
Saksforelegg fulgte vedlagt

Vedtak:

Professor Asbjørn Strandbakken (Universitetet i Agder) tilsettes i 20 % stilling som professor II for inntil 2 år fra 1. januar 2024.

S 122/23 Tilsetting av professor II uten utlysning X
Saksforelegg fulgte vedlagt

Vedtak:

Professor Leigh Hancher (Tilburg University) tilsettes i 10 % stilling som professor II fra 1. januar 2024 til og med 31. desember 2025.

S 123/23 Tilsetting av professor II uten utlysning X
Saksforelegg fulgte vedlagt

Merknad: det står feil sakstittel i sakslisten, riktig tittel skal være «Tilsetting av universitetslektor II utan utlysning».

Vedtak:

Advokat Thomas Vinje tilsettes i 20 % stilling som universitetslektor II fra 01.01.2024 til 31.12.2025.

S 124/23 Tilsetting av universitetslektor II uten utlysning X
Saksforelegg fulgte vedlagt

Merknad: det står feil sakstittel i sakslisten, riktig tittel skal være «Tilsetting av professor II utan utlysning».

Vedtak:

Professor Henrik Palmer Olsen (København universitet) tilsettes i 10 % stilling som professor II fra 1. januar 2024 til og med 31. desember 2025

S 125/21 Eventuelt

Karl Harald Søvig
dekan

Øystein L. Iversen
fakultetsdirektør

12.12.2023 / MARHO



Protokoll fra møte i Studieutvalget ved Det juridiske fakultet

17.01.2023 kl. 13-14

Til stede:

Halvard Haukeland Fredriksen (leder) (a)
Hilde Hauge (a)
Erling Johannes Husabø (a)
Torleif Eilert Aarre (b)
Mari Anne Franklin (c)
Thomas Helgaland (d)
Elida Øyjord Rødne (d)

Forfall:

Synne Sæther Mæhle (a)
Guri Lindblad (b)
Maria Sandtorv Møller (c)

Sekretær: Anne Grethe Nielsen

Kontakt: studieutvalget.jurfa@uib.no

ePhorte 2024/236

Neste møte: 4. mars 2024, kl. 12:30 i 546.

Sak 1/24 Merknader til innkalling og dagsorden

Innkalling:

Følgende tre fullmaktsvedtak er vedtatt i desember 2023 og fremgår ikke av innkallingen:

- a) Mindre justering i studieplan for Master of Law (LLM) in EU and EEA Law om videre studier
- b) Justering av obligatorisk undervisningsaktivitet i JUS2320 Comparing Legal Cultures in Europe
- c) Justering av obligatorisk undervisningsaktivitet i JUS2321 Introduction to Chinese Civil and Commercial Law

I møtet er det orientert muntlig om disse tre fullmaktsvedtakene.

Dagsorden:

Ingen merknader.

Sak 2/24 Saker tatt til orientering

1 [Protokoll](#) fra SU 22.11.2023. Godkjent på sirkulasjon 27.11.2023.

2 Fullmaktsvedtak:

- a) Endring av litteraturliste JUS213 Erstatningsrett V-24
- b) Mindre justering i studieplan for Master of Law (LLM) in EU and EEA Law om videre studier
- c) Justering av obligatorisk undervisningsaktivitet i JUS2320 Comparing Legal Cultures in Europe
- d) Justering av obligatorisk undervisningsaktivitet i JUS2321 Introduction to Chinese Civil and Commercial Law

Fullmaktsvedtakene fås ved henvendelse til studieutvalget.jurfa@uib.no

3	Kontrollkommisjonsrapporter H22/V23
4	SHoT - tilleggsundersøkelse om psykiske lidelser blant studenter 2023
5	Orientering om møte i arbeidslivspanelet H23
6	Orientering om rekruttering til forskerlinjen 2024
Sak 3/24 Saker til uttalelse	
1 SU uttaler	<p>Emneevaluering JUS214 Tings- og immaterialrett</p> <p>Studieutvalget takker de emneansvarlige for evalueringen og noterer seg at emnet overordnet fungerer fint.</p> <p>SU har merket seg at de emneansvarlige har fulgt opp tilbakemeldingene fra studentene og tydeliggjort oppdelingen mellom tingsrett og immaterialrett i undervisningen samt justert arbeidsgruppeoppgavene ut fra tilgjengelige ordgrenser. Dette vitner om emneansvarlige som lytter til studentenes innspill og kontinuerlig vurderer forbedringer av undervisningsopplegget.</p> <p>SU støtter opp om innføring av prosedyreoppgave i vårsemesteret 2024 og ønsker gjerne en tilbakemelding på dette ved neste evaluering.</p>
2 SU uttaler	<p>Nedlegging av JUS288-2-A og oppretting av JUS3523 International Criminal Law</p> <p>Studieutvalet oppfordrer fakultetsstyret til å leggja ned emnet JUS288-2-A International Criminal Law med umiddelbar verknad og i staden oppretta JUS3523 International Criminal Law som skal undervisast første gong haustsemesteret 2024, og til å vedta overgangsordning og tal på vurderingsforsøk som skildra.</p>
3 SU uttaler	<p>Oppretting av JUS2300 EU and EEA Institutional Law and Policymaking - bachelor</p> <p>Studieutvalet oppfordrar fakultetsstyret til å oppretta emnet JUS2300 EU and EEA Institutional Law and Policy Making – bachelor som skal undervisast første gong haustsemesteret 2024.</p>
Vedtaksaker	
Sak 4/24 Vedtak	<p>Endring i Utfyllende regler ved Det juridiske fakultet § 9-2</p> <p>Fakultetets utfyllende regler § 9-2 endres slik at følgende føyes til under «For tiden gjelder disse retningslinjene»:</p> <p>Krav til skriftlige arbeider på masterprogrammet i rettsvitenskap ved UiB</p> <p>Og følgende føyes til under «Se også»:</p> <p>UiBs retningslinjer for redelighet og fusk</p>
Sak 5/24 Vedtak	<p>Endring av emneansvarlig i JUS3500 EU and EEA Institutional law and Policymaking – master</p> <p>Professor Halvard Haukeland Fredriksen oppnevnes som medemneansvarlig på JUS3500 EU and EEA Institutional law and Policymaking – master, sammen med professor Christian Franklin fra og med vårsemesteret 2024.</p> <p><i>Halvard Haukeland Fredriksen fratradte ved behandling av saken.</i></p>

Eventuelt I møtet ble det fremsatt forslag om at relevante saker fra Det sentrale redelighetsutvalget ved UiB blir lagt frem til orientering.

Halvard Haukeland Fredriksen
Leder

Anne Grethe Nielsen
Sekretær



Utvalg: Forskningsutvalget ved Det juridiske fakultet
Journalnummer:
Dato: 16.1.2024
Tid: 12.15-14.00
Sted: 546

PROTOKOLL

Oppmøte: Berte-Elen Reinertsen Konow, Christian Franklin, Marit Tjelmeland, Henning Simones (vara for Randi Sæbøe)

Fra forskningsadministrasjonen: Karoline Aksnes, Maria Holme Lidal, Tiril Elise Strand Johnsen, Kim Einar Andreassen

Forfall: Jon Petter Rui (permisjon V2024), Randi Sæbøe, Oliver Basbøll Bogstrand, Adrian Melby Bekken

S 1/24 Godkjenning av innkalling og saksliste
Innkalling og saksliste ble godkjent.

S 2/24 Tilråding om tilsetting i ph.d.-stilling (sak 70/23 på sirkulasjon)
Saksforelegg fulgte vedlagt

Forskningsutvalget behandlet tilsettingsaken på sirkulasjon i november 2023.

Vedtak:

- FU tilrår tilsetting av Øystein Flø Baste som stipendiat i prosjektet EduTrust AI.*
- Med forbehold om tilsetting tas Øystein Flø Baste opp på ph.d.-programmet i rettsvitenskap på vilkår om at ny og videreutviklet projektskisse blir levert fakultetet innen 1. februar 2024. Den nye projektskissen skal gi et klarere svar på hvordan den artikkelbaserte avhandlingen skal designes og besvare de spørsmål bedømmelseskomiteen for øvrig reiser om gjennomførbarheten av prosjektet.*
- Med forbehold om ansettelse og opptak på ph.d.-programmet oppnevnes førsteamanuensis Malgorzata Cyndecka som veileder for Øystein Flø Baste.*

Den innstilte kandidaten har trukket seg og stillingen blir lyst ut på nytt i februar 2024.

S 3/24

Tilråding av tilsetting i ph.d.-stilling

Saksforelegg fulgte vedlagt

Tollef Heggen tiltrådte stilling som stipendiat tilknyttet CENTENOL 1. januar 2024 og er ikke lenger aktuell for den åpne stillingen.

Vedtak:

Forskningsutvalget tilrår at Øyvind Villanger tilsettes i den utlyste stillingen som stipendiat

S 4/24

Tildeling av små driftsmidler 2024

Saksforelegg fulgte vedlagt

Vedtak:

1. *FU slutter seg til forslaget til tildelinger av små driftsmidler til enkeltforskere, med de endringer som kom fram i møtet.*
2. *Prodekan for forskning gis fullmakt til å avkorte tildelingsbeløp for forskere som får tildeling fra fondene som har søknadsfrist 12. januar 2024 for tilsvarende prosjekter.*

S 5/24

Nye retningslinjer forskergrupper

Saksforelegg fulgte vedlagt

Vedtak:

1. *Forskningsutvalget slutter seg til den skisserte prosessen med å få vedtatt nye retningslinjer for forskergrupper.*
2. *Innspill fra møtet blir lagt frem for forskergruppelederne i dialogmøtene med dekan & prodekan i januar-februar 2024.*

S 6/24

Rutiner for arrangementer

Saksforelegg fulgte vedlagt

Vedtak:

1. *Større arrangementer (med 20+ deltakere) som ønskes lagt til fakultetet skal meldes til administrasjonen i god tid og helst minst 3 måneder før arrangementet skal holdes.*
2. *Arrangementer som går på omgang mellom universiteter/institusjoner samt andre arrangementer av særskilt strategisk betydning skal prioriteres for støtte til eget valg av sted.*
3. *Ved ressursknapphet på lokaler, personell eller økonomi avgjør fakultetsledelsen etter innstilling fra administrasjonen om et arrangement som kan holdes på fakultetet, må legges et annet sted eller ikke kan avholdes i fakultetets regi.*
4. *Forskningsutvalget bifaller arrangementsguiden. Det bes om at guiden løpende oppdateres og gjøres lett tilgjengelig digitalt for de vitenskapelig ansatte.*

S 7/24 Formidlingsrapport for foregående år og kommunikasjonsplan for forskning for kommende år
Muntlig presentasjon

S 8/24 Evaluering av ph.d.-emnene og ph.d.-programmet ved Det juridiske fakultet
Saksforelegg fulgte vedlagt

Vedtak:

Forskningsutvalget slutter seg til synspunktene i den overordnede evalueringen når det gjelder plan for oppfølging og videre utvikling av programmet.

S 9/24 Rekruttering og gjennomstrømming ph.d.-programmet
Saksforelegg fulgte vedlagt

Forskningsutvalget tar orienteringen til etterretning.

S 10/24 Nytt innhold i emnemodulen PHDJUR901 i det obligatoriske ph.d.-programmet
Saksforelegg fulgte vedlagt

Vedtak:

- 1. Forskningsutvalget slutter seg til forslaget om å endre innholdet i PHD JUR901 til en modul om prosjektdesign og forskningsetikk og tilrår fakultetsstyret å vedta det nye emneinnholdet med virkning fra 2024.*
- 2. Professor Ragna Aarli oppnevnes som ansvarlig for koordinering og rapportering fra emnet.*
- 3. Forskningsutvalget ber om å bli forelagt et mer detaljert utkast til program med arbeidskrav og litteraturliste for gjennomføring av modulen før sommeren 2024.*

S 11/24 Ph.d.-kurs-pilot i vitenskapsteoretisk fordypning og analyse
Saksforelegg fulgte vedlagt

Vedtak:

- 1. Forskningsutvalget tar planen for gjennomføring av pilotprosjektet med ph.d.-kurs i vitenskapsteoretisk fordypning og analyse til etterretning.*
- 2. Forskningsutvalget vil ta stilling til om kurset skal videreføres innenfor de skisserte rammene, finansiert over grunnbevilgningen, når piloten er gjennomført og evaluert.*

S 12/24 Rekruttering forskerlinjen
Saksforelegg fulgte vedlagt

Forskningsutvalget tar orienteringen om rekruttering til forskerlinjen 2023/24 til etterretning.

S 13/24

Fakultetets innspill til Forskningsrådets satsing på kunstig intelligens
Saksforelegg fulgte vedlagt

Forskningsutvalget tar orientering om innspillene til etterretning.

Ragna Aarli
leder

Ingrid Birce Müftüoglu
sekretær

16.01.2024
INMU

PROTOKOLL ANSETTELSESUTVALGET

Tilsettingssak på sirkulasjon 8. desember 2023

På sirkulasjon til:

Karl Harald Søvig (leder), Agnes Camilla Bernt, Martin Mindestrømmen, Ingrid Elisabeth Tøsdal og Ihne Frisch Selås Sjaavaag

Tilsettingssaker er unntatt offentlighet, jfr. Off.l. § 25

Sak:

Sak 12/23

**Tilsettingssak som stipendiat tilknyttet prosjektet
EduTrust AI (2023/11780)**

Vedtak:

Øystein Flø Baste tilsettes i den utlyste stillingen som stipendiat tilknyttet prosjektet EduTrust AI for en periode på 4 år og med 25 % pliktarbeid.

Bergen, 26. januar 2023

Karl Harald Søvig
dekan

Agnes Berentsen
sekretær

PROTOKOLL ANSETTELSESUTVALGET

Tilsettingssak på sirkulasjon 23. november 2023

På sirkulasjon til:

Karl Harald Søvig (leder), Eirik Holmøyvik, Martin Mindestrømmen, Ingrid Elisabeth Tøsdal og Ihne Frisch Selås Sjaavaag

Tilsettingssaker er unntatt offentlighet, jfr. Off.l. § 25

Sak:

Sak 11/23

**Tilsettingssak som stipendiat tilknyttet prosjektet
CENTENOL (2023/12866)**

Vedtak:

Tollef Heggen tilsettes i den utlyste stillingen som stipendiat tilknyttet prosjektet CENTENOL for en periode på 4 år og med 25 % pliktarbeid.

Bergen, 26. januar 2023

Karl Harald Søvig
dekan

Agnes Berentsen
sekretær

Referat HMS-utvalget

tirsdag 23. jan 2024, kl. 14.00 – 14.45

Til stede:

Henning Simonsen (HVO og VOadm), Vivian Gjelsvik (Brannansvarlig, HMS-koordinator og sekretær,) Øystein L. Iversen (Leder), Henriette S Aasen (Verneombud vitenskapelig stab), Kjersti Bakke Sørensen (Varaverneombud administrativ stab) Karoline Aksnes (Miljøkontakt og ansvarlig for Miljøfyrtårn)

Forfall:

Camilla Bernt (Varaverneombud vitenskapelig ansatte)

Sak 1/24 – Godkjenning av innkalling

Innkalling og sakliste ble godkjent

Sak 2/24 – Utkast til årsrapport 2023.

Godkjent med justeringer

Sak 3/24 – Utkast til HMS-tiltaksplan 2024 Det juridiske fakultet.

Godkjent med justeringer

Sak 4/24 – Plan for dialogmøter mellom Hovedverneombud Henning Simonsen og fakultetsdirektør Øystein L. Iversen.

Vedtatt møteplan:

8. februar, 16. april, 3. september og 19. november 2024, kl. 10.00-10.30.

Sak 5/24 – Spørreundersøkelse for stipendiater.

Fakultetsdirektøren orienterer om fremdriften i undersøkelsen som er besluttet gjennomført.

Har gjort tiltak slik at de på engelsk fremdeles blir anonyme.

Sak 6/24 - Status ombyggingsprosjekter.

Fakultetsdirektøren orienterte om CENTENOL. Øverste 7 etg skal bli fornyet med teppe, møbler og ny malte vegger. Neste ombyggingsprosjekt vil bli 5 etg og 6 etg. Finne ny løsning på kopirom.

Aud 1 nevne ønskete oppgraderinger på neste dialogmøte med EIA.

Sak 7/24 – Eventuelt

Fakultetsdirektøren ga en oversikt over sykefraværet på fakultetet i 2023, sammenlignet med de foregående år.

Protokoll for valgstyret ved Det juridiske fakultet

Møte 10.01.2024, kl 11.30-11.45.

Til stede:

Johan Giertsen, leder, Vilde Sandene Vrålid, Anne Torekoven (vara for Hanna Leinebø Slaatta), Thomas Helgaland og sekretær Øystein L. Iversen.

Forfall: Oliver Basbøll Bogstrand.

Sak 1/24 Gjennomføring av valg av medlemmer og varamedlemmer til styret for Det juridiske fakultet våren for perioden 01.08.2023-31.07.2024.

Vedtak:

Følgende er besluttet for valgene i valgkrets B (midlertidig ansatte i undervisnings- og forskerstilling) og valgkrets D (studenter) til styret for Det juridiske fakultet for perioden 01.08.2023-31.07.2024:

1. Valgform

1.1 Valgene gjennomføres som elektroniske valg, jfr. Valgreglement for UiB § 10-1.

1.2 For det tilfellet at det i en valgkrets bare er foreslått så mange kandidater som det antallet som skal velges som medlemmer og varamedlemmer skal valget foretas av det avtroppende fakultetsstyret som valgforsamling, jfr. Valgreglement for UiB § § 23-3.

2. Gjennomføringen av valgene:

1.1. Valget kunngjøres senest 1. februar 2024 på fakultetets hjemmeside.

1.2 Frist for fremsettelse av forslag til medlemmer og varamedlemmer settes til 19.04.2024, kl 12.00. Forslagene sendes på e-post til leder.jurfa@uib.no

1.3. Valgstyret behandler de innkomne forslag i møte 26.04.2024 kl 11.00.


1.4. Gjennomføring av elektroniske valg til fakultetsstyret finner sted mellom 20.05.2024 kl 10.00 og 24.05.2024, kl 10.00.

1.5. Formell behandling av valget og valgresultatet i Valgstyret skjer i møte 31.05.2024 kl 11.00.

1.6. Endelig godkjenning av valget behandles i fakultetsstyremøte 11.06.2024.

Johan Giertsen (s)

Leder


Øystein L. Iversen
Sekretær



Jobbnorge-ID: 256531

Søknadsfrist: 14.02.2024

Nettside: <https://www.uib.no/om/84775/ledige-stillinger-ved-uib>

Omfang: Heiltid

Varighet: Fast

Førsteamanuensis i rettsvitenskap med særleg kompetanse innan marknadsrett

UiB - Kunnskap som formar samfunnet

Gjennom eit sterkt og tett samspel med omverda - globalt, nasjonalt og lokalt - skal vi medverke til eit samfunn bygd på kunnskap, ferdigheiter og haldningar.

Vil du vere med å forme framtida?

Video: <https://www.youtube.com/watch?v=vtJLmcUJ3-w>

Om stillinga

Ved Det juridiske fakultet er det ledig ei fast stilling som førsteamanuensis i rettsvitenskap med særleg kompetanse innan marknadsrett.

Ved fakultetet blir det undervist til graden master i rettsvitenskap og ph.d.-graden.

Undervisningsspråket er til vanleg norsk. Det blir kravd at den som blir tilsett, kan undervise på norsk eller eit anna skandinavisk språk innan tre år etter tilsetjinga.

For å bli tilsett, må søkjaren ha mastergrad i rettsvitenskap eller tilsvarande juridisk utdanning og norsk doktorgrad i rettsvitenskap eller tilsvarande rettsvitenskapleg kompetanse.

Søklarar må dokumentere rettsvitenskapleg kompetanse innan marknadsrett. Minst eitt arbeid må gje ein djuptgåande analyse med grunnlag i norske rettskelder, eller frå folkerettslege eller andre internasjonale rettskelder kaste lys over spørsmål av betydning for norsk marknadsrett. Ein sakkunnig komité skal vurdere søkjarane sine vitenskaplege kvalifikasjonar. Det krevst kompetanse i erstatningsrett, medan breiare kompetanse i konkurranserett vil være eit pluss. Det er og ei føremon med kunnskap om dei europeiske rettsreglane av relevans for norsk marknadsrett, knytt til EU- og EØS-retten.

Det vil òg bli lagt vekt på personlege eigenskapar. Søkjaren må ha gode samarbeidsegenskapar og vise evne og motivasjon til å bidra til oppbygginga av eit godt fagmiljø innanfor den etablerte strukturen for forskargrupper ved fakultetet. I søknaden skal søkjaren gjere greie for måla sine for forskingsaktiviteten og moglege bidrag til undervisning og forskning i marknadsrett og eventuelt andre privatrettslege fag ved fakultetet.

Det vil bli lagt vekt på pedagogiske kvalifikasjonar, erfaring med undervisning som byggjer på problembasert læring, erfaring med søknad om og tilslag på forskingsprosjekt, populærvitenskapleg formidling, relevant praksis, fagpolitisk og administrativt arbeid.

Det er eit krav at søkjaren har fagleg kompetanse til å undervise i norsk marknadsrett. Det tel positivt om søkjaren kan undervise på fleire obligatoriske emne innafor fakultetet sitt masterprogram i rettsvitenskap.

Til stilling som førsteamanuensis vert det kravd grunnleggjande kompetanse for undervisning og rettleiing på universitets- og høgskulenivå. Dette inneber fullført universitetspedagogisk utdanning, samt grunnleggjande ferdigheiter innan planlegging, gjennomføring, evaluering og utvikling av undervisning og rettleiing. Relevante kurs i kombinasjon med eigen praktisk undervisning vil kunne erstatte universitetspedagogisk program. Dersom den som blir tilsett ikkje kan dokumentere tilstrekkeleg utdanningsfagleg kompetanse ved tilsetjing, må krava vere oppfylte innan to år.

Utdanningsfagleg kompetanse skal dokumenterast gjennom ei utdanningsfagleg mappe. Denne skal innehalde oversikt over praktisk erfaring og kompetanse, dokumentasjon av dette og eit kortfatta refleksjonsnotat. Notat skal primært vere knytt til eigen undervisningsfilosofi og vurdering av eigen undervisning i høve til kunnskap om studentar si læring i høgare utdanning. Nærare informasjon om dokumentasjon av utdanningsfagleg kompetanse finn du her.

Vi viser elles til dei generelle reglane ved universitetet om at innanfor si normale arbeidsplikt og faglege kompetanse, kan den som blir tilsett også bli pålagt undervisning, rettleiing og eksamensarbeid utanfor den organisasjonseininga stillinga er knytt til.

Normalt vil nærare 50 % av arbeidstida vere sett av til forskning og forskingsrelatert verksemd, og nærare 50 % av arbeidstida til undervisning og undervisningsrelatert verksemd (m.a. rettleiing og eksamen) og resten til administrativ verksemd.

Løn etter det statlege lønsregulativet (l.pl. 17.510/kode 1011) lønstrinn 75 - 82 (for tida kr 759 100 - 919 200).

For særleg godt kvalifiserte søklarar kan ein vurdere høgare løn. Frå bruttoløna blir det trekt pliktig innskott til Statens Pensjonskasse.

Universitetet i Bergen nyttar meirinnsyn ved tilsetjing i vitenskaplege stillingar. Opplysningar om søkjaren kan bli gjort offentlege sjølv om søkjaren har oppmoda om ikkje å bli ført på søkjarlista. Dersom oppmodinga ikkje blir teken til følgje, skal søkjaren varslast om dette.

Vi tilbyr

- Spannande og utviklande arbeidsoppgåver i et sterkt fagmiljø
- Løn etter det statlege lønsregulativet (l.pl. 17.510/kode 1011) lønstrinn 75 - 82 (for tida kr 759 100 - 919 200). For særleg kvalifiserte søkjarar kan det verte aktuelt å vurdere høgare løn. Frå bruttoløna blir det trekt pliktig innskot til Statens pensjonskasse.
- Medlemskap i Statens pensjonskasse
- Gode [velferdsordningar](#)

Generell informasjon

Universitetet i Bergen nyttar meirinnsyn ved tilsetjing i vitenskaplege stillingar. Opplysningar om søkjaren kan bli gjort offentlege sjølv om søkjaren har oppmoda om ikkje å bli ført på søkjarlista. Dersom oppmodinga ikkje blir teken til følgje, skal søkjaren varslast om dette.

Den statlege arbeidsstyrken skal i størst mogleg grad spegle mangfaldet i befolkninga. Det er difor eit personalpolitisk mål å få ei balansert alders- og kjønnsamansetjing og rekruttere personar med innvandrarakgrunn. Personar med innvandrarakgrunn og nedsett funksjonsevne blir oppmoda om å søkje stillinga.

Den som blir tilsett må rette seg etter dei retningslinene som til ei kvar tid gjeld for stillinga.

Utfyllande opplysningar om stillinga kan ein få ved å vende seg til dekan Karl Harald Søvig, e-post: karl.sovig@uib.no.

Søkjarar må oppgje dei arbeida eller delar av arbeida som det skal leggjast særleg vekt på ved vurderinga. Desse bør ikkje vere fleire enn 10.

Søknad og vedlegg skal sendast elektronisk via linken på denne sida «Søk denne stilling» til Universitetet i Bergen.

Dersom søkjaren har vitenskaplege arbeid som ikkje kan sendast elektronisk på grunn av format eller storleik, kan dei sendast per post (i alt 3 eksemplar/sortert i 3 like bunkar) saman med ei liste over desse til Universitetet i Bergen, Det juridiske fakultet, Postboks 7806, 5020 Bergen innan søknadsfristen.

Dei vitenskaplege arbeida og vitnemål må vere på eit skandinavisk språk eller engelsk. Vitenskaplege arbeid på andre språk kan godkjennast etter særskild søknad innan søknadsfristen. Omsetjingar av vitnemål og vitenskaplege arbeid må sendast fakultetet innan søknadsfristen.

Innleverte vitenskaplege arbeid blir ikkje returnert med mindre søkjaren ber om dette i søknaden.

Søknaden må dessutan innehalde namn og kontaktopplysningar til referanse som kan stadfeste korleis søkjaren fungerer i undervisningssamanheng.

Det vil bli nytta intervju, og det kan bli nytta prøveforelesing i tilsettingsprosessen.

Det blir elles vist til rettleiing for søkjarar på webadresse: <https://www.uib.no/jur/24432/reglement-og-retningslinjer>.

Om Universitetet i Bergen

Universitetet i Bergen er ein anerkjend utdannings- og forskingsinstitusjon, organisert i sju fakultet og omlag 54 institutt og faglege senter. Campus ligg i sentrale delar av Bergen med universitetsområde på Nygårdshøyden, Haukeland, Marineholmen, Møllendalsveien og Årstad.

Det juridiske fakultet - [Les meir om fakultet her](#).

Tilleggsinformasjon

Arbeidsstad:

Magnus Lagabøtes plass 1 5010 Bergen (Bergen Kommune)



Jobbnorge-ID: 255990

Søknadsfrist: 31.01.2024

Nettside: <https://www.uib.no/om/84775/ledige-stillinger-ved-uib>

Omfang: Heiltid

Varighet: Fast

Ei av Noregs mest populære utdanningar treng fleire dyktige administrative medarbeidarar.

Seniorkonsulent studieadministrasjon ved Det juridiske fakultet

Kunnskap som formar samfunnet

Gjennom eit sterkt og tett samspel med omverda - globalt, nasjonalt og lokalt - skal vi medverke til eit samfunn bygd på kunnskap, ferdigheiter og haldningar.

Vil du vere med å forme framtida?

Video: <https://youtu.be/vtJLmcUJ3-w>

Seniorkonsulent (studieadministrasjon)

I studieseksjonen ved Det juridiske fakultet er det ledig to faste 100 % stillingar som seniorkonsulent.

Studieseksjonen bidreg til å utdanne framtidens juristar ved å leggje til rette for eit godt studieløp for studentane og å ivareta fakultetet sitt samfunnsoppdrag.

Vi er stolte av studiet vi tilbyr, og masterprogrammet i rettsvitenskap har vunne fleire prisar. Vi arbeider kontinuerleg med å vidareutvikle kvalitet i studiet. Som eit ledd i dette kvalitetsarbeidet implementerte vi ny studieordning i 2021, og prosessen held fram ut vårsemesteret 2026.

Arbeidsoppgåver

Stillingane inneber studieadministrative oppgåver knytt til blant anna undervisning, eksamen, saksbehandling og rettleiing av studentar. Du vil i samarbeid med dyktige kollegaer ha ei viktig rolle i fakultetet sitt arbeid med å vidareutvikle utdanningsverksemda og å forbetre og effektivisere interne prosessar og rutinar.

Stillingane passar særst bra for deg som er fleksibel, liker variasjon og tek ei utfordring på strak arm. Du må arbeide nøyaktig og effektivt, halde hovudet kaldt i hektiske periodar og bidra til det faglege og sosiale fellesskapet.

Som følgje av implementering av ny studieordning kan det bli endringar, og vi vil så langt det er mogleg tilpasse arbeidsoppgåver og ansvarsområde til din kompetanse og interessefelt.

Alle tilsette i administrasjonen vil, i tillegg til spesifikke funksjonar lagt til kvar stilling, måtte ta del i andre administrative oppgåver.

Kvalifikasjonar og eigenskapar

- Mastergrad. Kandidatar frå alle fagområde blir oppmoda til å søkje, og du treng ikkje ha juridiske emne i graden
- Erfaring frå studieadministrativt arbeid, saksbehandling, rettleiingsarbeid, og prosjektarbeid er ein føremon. Erfaring frå organisasjons- og servicearbeid kan også vere relevant
- God gjennomføringsevne og evne til å arbeide sjølvstendig
- Fleksibel, effektiv, ansvarsbevisst og initiativrik
- Evne til å prioritere og trivst med å halde orden på fleire parallelle prosessar og aktivitetar
- Generelt god IT-kompetanse
- God skriftleg og munnleg formuleringsevne på norsk (begge målformer) og engelsk
- Gode kommunikasjons- og samarbeidsevner

Relevant erfaring og personlege eigenskapar naudsynte for stillinga vil bli særskild vektlagt

Vi tilbyr

- Varierte oppgåver, sjølvstendig ansvar og gode moglegheiter for utvikling
- Hyggelege, engasjerte og dyktige kollegaer i eit godt og inkluderande arbeidsmiljø
- Fleksibel arbeidstid og gode velferdsordningar, mellom anna trening i arbeidstida
- Stillingskategori som seniorkonsulent 1363

- Løn kr. 557 100 - 615 700 per år før skatt avhengig av tenesteansiennitet og kvalifikasjonar (svarar til lønssteg 57-63 i statens regulativ). For særleg godt kvalifiserte søkjarar kan ein vurdere høgare løn
- Lån-, pensjons- og forsikringsordning i Statens pensjonskasse

Generell informasjon

Aktuelle kandidatar vil bli kontakta i veke 5, og vi planlegg å gjennomføre førstegangsintervju i veke 6.

Utfyllande opplysningar om stillinga får du ved å vende deg til assisterande fakultetsdirektør / leiar for studieseksjonen Christine Stoltz Olsvik, tlf. 911 47 401, e-post: christine.olsvik@uib.no

Den som blir tilsett må rette seg etter dei retningslinjene som til ei kvar tid gjeld for stillinga.

Den statlege arbeidsstyrken skal i størst mogleg grad spegle mangfaldet i befolkninga. Det er eit personalpolitisk mål å få ei balansert alders- og kjønnsamansetjing. Personar med innvandrarakgrunn og personar med nedsett funksjonsevne blir oppmoda om å søkje stillinga.

Opplysningar om søkjaren kan bli gjort offentlege sjølv om søkjaren har oppmoda om ikkje å bli ført på søkjarlista. Dersom oppmodinga ikkje blir teken til følge, skal søkjaren varslast om dette.

Søknad og CV skal sendast elektronisk via lenka "Søk stillinga".

Nærare informasjon om tilsettingsprosessen finn du [her](#).

Velkommen som søkjar!

Om Universitetet i Bergen

Universitetet i Bergen er ein anerkjend utdannings- og forskingsinstitusjon, organisert i sju fakultet og omlag 54 institutt og faglege senter. Campus ligg i sentrale delar av Bergen med universitetsområde på Nygårdshøyden, Haukeland, Marineholmen, Møllendalsveien og Årstad.

Det juridiske fakultet - [Les meir om fakultet her](#).

Tilleggsinformasjon

Arbeidsstad:

Magnus Lagabøtes plass 1 5010 Bergen (Bergen Kommune)



Referanse

2023/11808-MARHO

Dato

21.12.2023

Dekanvedtak - fastsetting av satser for masterstipender

Det er nedsatt faste satser for masterstipendene som lyses ut i forbindelse med forskerlinjen:

- Fakultetets egne stipender settes til NOK 75 000,
- Eksternfinansierte stipender settes til NOK 90 000.

De eksternfinansierte prosjektene som ikke har budsjett til stipender på NOK 90 000, kan få toppfinansiering av fakultetet for å nå samme sats. Behov for toppfinansiering vurderes i hvert enkelt tilfelle av visedekan for forskningsledelse og innovasjon, i samråd med prosjektleder for det aktuelle prosjektet.

De nye satsene gjelder fra 1. januar 2024

Vennlig hilsen

Karl Harald Søvig

Dette er et UiB-internt notat som godkjennes elektronisk i ephorte



Referanse

2023/11808-MARHO

Dato

02.01.2024

Dekanvedtak - mentorordning for ph.d.-kandidater

I handlingsplanen for forskning 2024-2025, vedtatt i fakultetsstyret 12.12.23, står det at fakultetet har som plan å innføre en prøveordning med fadder for ph.d.-kandidater i oppstartsfasen.

Ordningen vil gå ut på at andreårsstipendiater får ansvar for hver sin nye stipendiat det første året av ph.d.-programmet. Hver mentor vil få godskrevet 20 timer i undervisningsregnskapet.

Konkret innhold og arbeidsoppgaver knyttet til mentorordningen vil bli utarbeidet av ph.d.-sekretariatet ved fakultetet.

Ordningen trer i verk fra og med 1.1.2024

Vennlig hilsen

Karl Harald Søvig

Dekan

Dette er et UiB-internt notat som godkjennes elektronisk i ephorte