

Innkalling til møte i Instituttrådet ved LLE

Dato/tid: Torsdag 29. november kl. 09.15

Sted: Rom 435, HF-bygget

Til: Jill W. Rettberg, Arild Linneberg, Aidan Keally Conti, Jørgen Bakke, Christer Johansson, Christine Hamm, Torodd Kinn, Eli Kristine Knudsen, Keld Hyldig, Arbe Bøe Pedersen, Marthe Grønsveen, Vegard Sørhus, Anne Berit Apold, Oda Marie Villanger, Jessica Hildonen, Hanna Nakken, Joakim Fossan, Markus Karlstad

Representanter som ikke kan møte, må selv be vara om å stille for seg. Fakultetsstyre-representantene med varaer er inviterte. Instituttrådsmøtene er ellers åpne for alle interesserte.

Dagsorden

- Godkjenning av innkalling og sakspapir
- Godkjenning av referat fra 18. oktober 2018

Saksliste

IR-sak 32/18: Orienteringssaker

- Møte i fakultetsstyret 4. desember
- Diverse tilsettingssaker
- Handlingsplaner for forskerutdanning og forskning (se eget vedlegg).
- Orientering fra dialogmøte med fakultetsledelsen 16. november
- Orientering om budsjettet for 2018

IR-sak 33/18: Praksis ved innkjøp av datautstyr (diskusjonssak)

IR-sak 34/18: Hovedlinjer for budsjettet for 2019 (diskusjonssak)

IR-sak 35/18: Møtedatoer for IR våren 2019 (vedtakssak)

IR-sak 36/18: Eventuelt

Referat fra IR-møtene: <http://www.uib.no/lle/24191/innkallinger-og-referat>

Referat fra FFU og UUI: <http://www.uib.no/lle> > «Om instituttet» > hhv. FFU og UUI

Anders Fagerjord, leder

Aleksander Morland, fung. adm.sjef/sekretær

Vedlegg til innkalling: Instituttrådet ved LLE haust 2017 – vår 2021

Gruppe A	
Allmenn litteraturvitenskap	Representant: Arild Linneberg Vararepresentant 1: Gisle Selnes (forskningsfri V18) Vararepresentant 2: Erik Bjerck Hagen
Digital kultur	Representant: Jill Walker Rettberg Vararepresentant 1: Daniel Apollon Vararepresentant 2: Scott Rettberg Vararepresentant 3: Rolf Beev
Klassisk	Representant: Aidan Keally Conti Vararepresentant 1: Pär Ola Sandin Vararepresentant 2: Åslaug Ommundsen
Kunsthistorie	Representant: Jørgen Bakke Vararepresentant 1: Sigrun Åsebø Vararepresentant 2: Per Olav Folgerø
Lingvistikk	Representant: Christer Johansson Vararepresentant 1: Koenraad De Smedt Vararepresentant 2: Victoria Rosén
Nordisk	Representant: Christine Hamm Representant: Torodd Kinn Vararepresentant 1: Endre Brunstad Vararepresentant 2: Anders Gullestad Vararepresentant 3: Ann-Kristin Helland Gujord Vararepresentant 4: Odd Einar Haugen
Norsk kursa	Representant: Eli Kristine Knudsen Vararepresentant 1: Elisabeth Bjugn Vararepresentant 2: Katrin Saarik
Teatervitenskap	Representant: Keld Hyldig Vararepresentant 1: Knut Ove Arntzen Vararepresentant 2: Tor Trolie
Gruppe B	Representant: Are Bøe Pedersen, stipendiat, nordisk litteratur Representant: Marthe Grønsveen, stipendiat, nordisk fagdidaktikk 1. vara: Synne Ytre Arne, stipendiat, nordisk fagdidaktikk 2. vara: Gyri Smørdal Losnegaard, stipendiat, datalingvistikk 3. vara: Frode Helmich Pedersen, forsker, allmenn litteraturvitenskap
Gruppe C	Representant: Vegard Sørhus Representant: Anne Berit Apold Vararepresentant 1: Thomas Brendefur Vararepresentant 2: Signe Nilssen Vararepresentant 3: Asle Leidland Vararepresentant 4: Håvard Østrem Peersen
Gruppe D	Jessica Hildonen Oda Marie Villanger Hanna Nakken Joakim Fossan Markus Karlstad

Vedlegg til dagsorden

Referat fra møte i Instituttrådet ved LLE

Tilstede: Jill W. Rettberg, Arild Linneberg, Aidan Keally Conti, Jørgen Bakke, Christine Hamm, Torodd Kinn, Eli Kristine Knudsen, Keld Hyldig, Are Bøe Pedersen, Anne Berit Apold, Jessica Hildonen, Markus Karlstad, Karina Ronjed Mollerin, Thomas Brendefur

Forfall: Christer Johansson, Marthe Grønsveen, Vegard Sørhus, Oda Marie Villanger, Hanna Nakken, Joakim Fossan.

Dagsorden

- Innkalling og sakspapir ble godkjent
- Referat fra 30. august 2018 ble godkjent
- Referat fra 27. september 2018 ble godkjent

Saksliste

IR-sak 29/18: Orienteringssaker

- Faste stillinger i nordisk, teatervitenskap og digital kultur er under tilsetting. Stipendiatstilling i leksikografi er utlyst og postdoktorstilling i mellomalder knyttet til BFS-prosjektet skal lyses ut.

Vedtak: Rådet tar saken til orientering.

IR-sak 30/18: Status for arbeidstidsregnskap ved LLE (diskusjonssak)

Timeregnskapene må ses i sammenheng med ressursbudsjettene. Det er ikke ønsket å gi konkret informasjon om de individuelle timesaldoene, og i det presenterte materialet er det derfor gjort et forsøk på å anonymisere. Konklusjonen er at timesaldoene generelt er for høye. Det er behov for å rydde opp og få balanse i timeregnskapene så langt som mulig. Leder ber om innspill fra rådet for å få regnskapet som verktøy til å fungere enda bedre.

Nordisk er i en særlig utsatt posisjon med hensyn til forholdet mellom ressurser og belastning. Fagmiljøet opplever at utfordringen i stor grad ligger i arbeidet med veiledning av studentene i lektorprogrammet. Instituttleder påpeker at nordisk har problematisk høye saldoer uten gode muligheter for å redusere.

Regelen om å kunne beholde plusstimer tilsvarende ett semesters pliktarbeid ble diskutert. Rådet takker for at tallene legges frem og ber om at tilsvarende tall legges frem minst annethvert semester.

Vedtak (enstemmig):

Instituttrådet tar gjennomgangen til orientering og ber om at det blir arbeidet videre med å skape balanse mellom ressurser og ressursbruk. Instituttrådet får presentert tilsvarende tall hvert høstsemester.

IR-sak 31/18: Eventuelt

- Sak ved Jill Rettberg: Det har vært snakk om faglig samarbeid på tvers av fakulteter, blant annet innen IKT, der digital kultur er en aktuell samarbeidspartner for andre miljø. På hvilken måte er humaniora en del av denne diskusjonen? Instituttleder anmoder fagmiljøene om å være proaktive.
- Sak ved Keld: En arbeidsgruppe har revidert førstesemesteremnene Tekst og kultur og Språk og kommunikasjon. Arbeidsgruppen har konkludert at Tekst og kultur skal legges ned. Det er problematisk for mange fag at kun språk skal representeres i førstesemesteremnene, mens kunst- og kulturbegrepet er utredet. Det ble stilt spørsmål med hvorfor faggruppene ikke ble trukket bedre inn i arbeidet.
- Sak ved Johan Myking: Avtroppende instituttleder takker for samarbeidet og minner om rådets ansvar for instituttets budsjett og regnskap.

Møte hevet 10.22

Johan Myking, leder

Aleksander Morland, fung. adm.sjef/sekretær

IR-sak 33/18: Praksis ved innkjøp av datautstyr

Innkjøp av datautstyr utgjør en betydelig del av driftsbudsjettet til instituttet. Kostnadene går til kjøp av datamaskiner og tilleggsutstyr (skjermer, tastatur, mus, dokkingstasjoner etc.) ved nytilsettelser, inkludert stipendiater og postdoktorer, og ved erstatning av utdatert utstyr.

I årets budsjett ble det i utgangspunktet satt av 170 000 til innkjøp av datautstyr, men det har ikke dekket de faktiske investeringene. Ved utgangen av oktober var det regnskapsført kostnader på omkring 550 000 i datautstyr (483 000 i datamaskiner og 60 000 i annet datautstyr). I tillegg kommer innkjøp av utstyr som foreløpig ikke er regnskapsført. For å dekke disse kostnadene må midler flyttes fra andre poster i budsjettet.

Det har vært praksis at den ansatte selv kan velge maskintype og modell, i alle fall innenfor visse rammer, også for de som tilsettes i rekrutteringsstillinger. Kostnadene har variert mellom ca. 10 000 og 30 000 for en enkelt datamaskin.

For å kunne redusere denne budsjettposten ønsker ledelsen å etablere en praksis med en makspris instituttet dekker ved innkjøp av nye datamaskiner, utenom der det er behov for mer kostbart utstyr. Ved ønske om å kjøpe datamaskin utover makspris kan forskjellen dekkes med egne driftsmidler.

IR-sak 34/18: Hovedlinjer for budsjettet for 2019

Tidsplan for arbeidet med budsjettet for 2019:

25. oktober	Universitetsstyret behandler sak om budsjett for 2019
23. november	Fakultetene får tildelingsbrev for 2019
4. desember	Budsjettfordeling 2019 behandles i fakultetsstyret
19. desember	Instituttet får budsjettark for 2019 (<i>uten</i> overføringer fra 2018)
20. januar	Instituttet får budsjettark for 2019 (<i>med</i> overføringer fra 2018)
15. februar	Instituttrådet vedtar budsjett for 2019 (omtrentlig dato)

Vi regner med at LLEs inntekter for 2019 blir omtrent som for 2018.

Størstedelen av disse midlene må brukes til lønn og driftsmidler til midlertidig ansatte. Vi kan heller ikke komme unna å bruke penger på datautstyr, kontormøbler og materiell.

I 2018 var det vi for enkelhets skyld kan kalle «disponible» midlene på drøyt 2 millioner, og de ble fordelt slik:

Sensur	1 000 000
Personlige driftsmidler («belønningsmidler»)	300 000
Buffer	250 000
Forskningsmidler fordelt etter søknad	200 000
Samlinger	120 000
Internasjonalisering og forskerskoler	145 000
Faglig-sosiale tiltak	50 000
Forskningsdagene	10 000

De fleste vitenskapelig ansatte ønsker seg mer penger til reiser, seminarer, bøker og andre forskningsformål. Jeg vil invitere til en diskusjon om hvordan vi gjøre flere midler tilgjengelige til forskningsformål, og hvordan vi best kan fordele disse midlene:

- Kan vi bruke mindre penger på sensur?
- Skal vi investere penger i bedre undervisning for å øke studiepoenginntektene og hindre kutt i stillinger?
- Hvor mye penger skal vi fordele til hver ansatt uten søknad?

Vikarmidler

LLE satte av en million til honorar og reiser for ekstern sensur i år. Min holdning er at det er bedre å bruke ekstra penger på undervisning enn på eksamen. Vurderingene skal selvsagt være rettferdige og korrekte, men vi bør undersøke om vi kan oppnå det billigere enn i dag.

Jeg oppfordrer Instituttet til å stille seg bak et forslag om å opprette en arbeidsgruppe som går gjennom eksamensordningene på våre emner og programmer for å sikre en mest mulig effektiv vurdering.

Undervisningssatsning

Studenter er den viktigste inntekten vår. For det første får vi en pengesum for hver eksamen som avlegges og hver grad som oppnås på LLE. For det andre blir grunnbevilgningen vår beregnet blant annet ut fra hvor mange studieplasser vi har, og studieplassene fordeles etter antallet studenter over tid. For det tredje ser fakultetet ganske mye på studenttall og studiepoengproduksjon når de fordeler stillinger i stillingsplanen. Vi har altså mye å hente på å få flere studenter til å ta eksamen.

Vi bør satse målrettet på å rekruttere flere studenter til studiene våre, og vi bør ta bedre vare på de som begynner. I dag slutter omkring halvparten av studentene før de tar eksamen. Forskning i Norge og andre land konkluderer ganske entydig på at studentene slutter når de får lite individuell oppfølging og kontakt med lærerne, og når de ikke synes at utdanningen virker relevant for deres videre liv og karriere.

Jeg vil foreslå å sette av noen midler til en målrettet satsing på å redusere frafallet og øke rekrutteringen.

Samlinger

LLE har seks ulike samlinger. Alle samlingene brukes i forskning og undervisning, men aktivitetsnivået er ulikt. Kun manuskriptsamlingen har en stillingsressurs knyttet til seg. (25% stilling) HF og LLE ønsker å utrede hvordan slike samlinger skal finansieres når UiB skal satse på digital humaniora, og vil at UB skal få en sentral rolle. Dette vil ta tid, og jeg foreslår at vi setter av den samme summen til samlinger i 2019 som i 2018: 20 000 kr til hver samling.

Strategiske driftsmidler

I 2018 ble 200 000 kroner avsatt til en felles pott som forskerne kunne søke om midler fra. Jeg foreslår en tilsvarende fordeling.

Personlige driftsmidler

Jeg vil be om rådets vurdering av hvordan personlige driftsmidler skal fordeles. Som et utgangspunkt for diskusjonen setter jeg opp tre ulike måter å fordele personlige driftsmidler på nedenfor: Modellen fra 2018, en modell basert på publisering over en viss terskel, og en flat sats.

I 2018 ble de personlige driftsmidlene fordelt slik:

1000 kr per veiledet kandidat:	67 200
1000 kr per publikasjonspoeng i 2016:	101 000
3000 kr til hver ansatt:	141 000
Sum	309 250

De såkalte «belønningsmidlene» utover den flate satsen på kr 3000 fordeles forholdsvis ujevnt. Gjennomsnittet (inkludert de 3000) er 5154 kroner, medianen 5000, og den vanligste bevilgningen er 1000 kroner.

<i>Samlet bevilgning</i>	<i>Antall</i>
0-3000 kr	15
3001-6000 kr	28
6001-9000 kr	13
9001-12 000	1
12 001-15 000	0
15 001-18 000	1

Jeg vil argumentere for å jevne ut disse forskjellene. Å belønne mastergradsveiledning synes lite hensiktsmessig for meg. Mitt inntrykk er at de ansatte på LLE setter pris på mastergradsveiledning, bryr seg om studentene, og ønsker at de skal fullføre. Jeg tror ikke driftsmidler som insitament påvirker gjennomføringen i særlig grad. Veiledning er også en del av arbeidsplikten.

Jeg synes også det er prinsipielt galt å fordele midler etter publikasjonspoeng. NSD er helt klare på at publiseringsindikatoren *ikke* skal brytes ned på individer, den skal *kun* brukes på institusjonsnivå. Å anvende publikasjonspoeng til å vurdere ansatte er gal bruk av statistikk. Likevel er det hensiktsmessig å støtte de forskerne som aktivt publiserer. En nøkkel som er mer rettferdig over tid vil være å fordele en sum til alle som har publisert over en viss terskel de siste tre eller fem årene, for eksempel minst et kapittel eller en artikkel per år i gjennomsnitt.

Om 2018-budsjettet ble fordelt på denne måten kunne det se slik ut:

4000 kroner (under terskelen): 16

8500 kroner (over terskelen): 30

Den tredje muligheten er å fordele midlene likt til alle. Da ville hver forsker få 5 000 kroner. Dette er den mest forutsigelige fordelingen over tid, og den som koster minst administrativt arbeid. Institutt for medier og kommunikasjon på UiO følger denne modellen.

IR-sak 35/18: Møtedatoer for IR våren 2019 (vedtakssak)

Datoer for møter i fakultetsstyret våren 2019 er 5. februar, 26. mars og 28. mai. Det er etablert praksis å legge IR-møter til torsdag før møtet i fakultetsstyret. Det foreslås i tillegg ett møte i februar i forbindelse med budsjettsaken og ett møte i juni. Foreslåtte datoer for IR-møter er:

31. januar

15. februar

21. mars

23. mai

13. juni

Forslag til vedtak:

Rådet vedtar de foreslåtte møtedatoene for våren 2019.

IR-sak 36/18: Eventuelt