



## MØTEREFERAT

Referanse  
2021/2233

Møtedato  
22.04.2021

Referatdato  
22.04.2021

Referent  
Anja Strømme

Innkalt av  
Per Arne Foshaug

Deltakere  
Runa Jakhelln  
Morten-Christian Bernson  
Mona Viksøy  
Johanne-Berit Revheim  
Mary Stien Rørdal  
Bente-Lise Lillebø

Ansattrepresentant:  
Per Arne Foshaug  
Anja Strømme (Sekretær)

### Emne

sak tema og innhold

ansvar/tidsfrist

#### 1. Godkjenning av agenda.

Agenda godkjent.

#### 2. Innplassering OU IT, Tore Burheim

Omstillingsavtalen er sendt til FU og IDU med notat om endringene og liste over innplassering som er gjennomført etter plan. Det har vært gjennomført innplasseringssamtaler de siste 14 dagene og planen ble offentliggjort for IT-avdelingen på mandag. I kartleggingsamtalene ble det også avklaring for hva som lå i de ulike stillingene. Alle beholder sine stillingskategorier uavhengig av hva som står i funksjons og bemanningsplan. Det blir en ny runde i mai med justering

Postadresse  
Postboks 7800  
5020 Bergen

Telefon 55 58 00 00  
[postmottak@uib.no](mailto:postmottak@uib.no)  
Internett [www.uib.no](http://www.uib.no)  
Org no. 872 789 542

Eiendomsavdelingen  
Telefon 55584900  
Telefaks 55584960

Besøksadresse  
Bergen

Referent  
Anja Strømme

av lønns og stillingskategorier. Dette må sees som en helhetsvurdering.

Innspill IDU medlem: Det er en stilling som ikke er besatt – stilling 220.  
Svar IT: Tanken er at denne også skal lyses ut, men dette skal sees i lys av andre aktiviteter på UiB. Det har vært en del bevegelse i denne avdelingen.

Innspill IDU medlem: Folk har flagget og ønsket lønnsjusteringer med tanke på stillingskoder og økt ansvar (gruppelederstillinger etc.)  
Svar IT: Dette blir tatt hensyn til i den nevnte gjennomgangen i mai. Et annet punkt er at det er grensesnitt mellom produktgrupper og plattform – dette må vi erfare hvordan fungerer og justere ved behov. Det har vært et veldig godt samarbeid med fagforeningene i denne prosessen. Etter alt arbeidet så er det likevel nå jobben begynner for å få organisasjonen på plass.

### 3. **IAM, Elisabeth Sellevoll Løkkebø**

Ny felles tilgangsstyring for UiB (IAM).  
Systemet skal sikre at de riktige personene får de riktige tilgangene til riktig tid av riktig grunn. Selvbetjening for å søke, godkjenne og avslutte tilganger. Systemet skal gi oversikt, kontroll og økt informasjonssikkerhet. Det nye systemet heter Rapid Identity og erstatter Sebra. Systemet skal i produksjon i juni – venter til eksamen er fullført og igangsetter umiddelbart etter det (midt juni).

Innspill IDU medlem: Ledere får nye funksjoner i systemet – blir det opplæring?  
Det blir opplæring og det blir tett mot produksjon. Dato for opplæring kommer snart. Det blir webinar med kommunikasjon.

Vi er klar over at dette rører ved andre områder så vi prøver å få inn ekstra kapasitet til oppstart. Første informasjon går ut denne uken med nyhetsbrev til alle ansatte.