

**UNIVERSITETET I BERGEN
INSTITUTT FOR ARKEOLOGI, HISTORIE, KULTUR- OG RELIGIONSVITENSKAP**

Bergen, 24.11.2017

INNKALLING TIL INSTITUTTRÅDSMØTE

Instituttrådet innkalles med dette til møte **torsdag 30. november 2017 kl. 12.15** på seminarrom1, Øysteinsgate 3.

SAKLISTE

- I Innkalling og sakliste
- II Protokoll fra forrige møte
- III Referatsaker
 - a. UUI 23.10.17
- IV Orienteringssaker
 - a. Informasjon fra instituttlederen
 - b. Fakultetsstyresaker

Eventuelt

Sakspapir følger vedlagt.

Jan Heiret

Britt Kristin Holsen

PROTOKOLL FRA INSTITUTTRÅDSMØTE 19.10.2017

Til stede: Instituttleder: Heiret
Gruppe A: Malmberg, Seland, Undheim, Ågotnes
Gruppe B: Halsnes
Gruppe C: Watkins
Gruppe D: Østensen

Forfall: Harrison, Utby

Sekretær: Holsen

Observatør: Brautaset (t.o.m orienteringssakene)

I Innkalling og sakliste
Ingen merknader.

II Protokoll fra forrige møte
Ingen merknader

III Referatsaker
a. UUI 28.08.17
Ingen merknader

IV Orienteringssaker
a. Informasjon fra instituttlederen

- Arealproblematikk, husleiekostnader og mulig nybygg
- HF2018 fyller ikke NOKUTs krav mht. fellesemner og flerfaglighet, og anbefales derfor ikke av vurderingskomiteen, men fremmes likevel for det sentrale studiestyret
- Ressursregnskap ved instituttet for å sikre forskningstiden, og for å sette fokus på hvordan undervisningsressursene brukes
- Instituttseminar 13. november vil fokusere på arbeidet med ny instituttstrategi
- Stillingssaker
 - Faste vitenskapelige stillinger. En komitérapport mottatt, de tre øvrige er på tappene.
 - Fire åpne stipend. Arbeider med komité sammensetting og habilitetsproblematikk.
 - To NFR-stipend knyttet til didaktikk. Formaliteter under avklaring.

b. Fakultetsstyresaker

- Budsjettinnspill 2018. Tilleggsnotat fra fakultetsledelsen angående humaniorasatsingen framhever viktigheten av å opprettholde bemanningen for å gi økte inntekter, på studiesiden fokusert på vanskelig fremmedspråk og lektorprogrammet.
- Faglig bemanningsplan. Instituttrådet stiller spørsmål ved at saken synes løst fra den økonomiske situasjonen, og ser behov for å bruke lengre tid på prosessen.
- Regnskap pr. september. Instituttrådet bemerker at de strukturelle problemene vedvarer.

Sak 12/17 Regnskap pr. september

Holsen orienterte

Vedtak:

Instituttrådet tar regnskapet pr. september til etterretning.

Eventuelt

Seland meldte bekymring for hvordan de administrative tjenestene ved instituttet fungerer med ny og redusert bemanning. Instituttledelsen følger opp saken.

Bergen 24. november 2017

Jan Heiret

Britt Kristin Holsen

Dersom det ikke har kommet merknader innen 30.11.17, regnes protokollen som godkjent.

Institutt for arkeologi, historie, kultur- og religionsvitenskap

Utvalg for undervisning og internasjonalisering

Innkalling UUI-møte 23.10.2017

Møtt: Tove Fjell, Thomas Rage Johnsen (student), Kyrre Kverndokk, Sæbjørg Walaker Nordeide, Svein Atle Skålevåg, Michael Stausberg, Vilde Ørsje Utby (student), Julie Alver Tønsaker Watkins

Observatører: Eirik Kvam Goksøyr, Jannie Idsal, Anne Mailin Selland

Ikke møtt: Studentrepresentanter for historie og religionsvitenskap

1) Innkalling og saksliste

Julie Watkins melder orienteringssak f)

2) Orienteringssaker

a) Egenbetaling ved studieturer

AHKR betrakter ikke HIS131 som et emne med egenbetaling. Emnet foregår i sin helhet i Athen, og studiested oppgis som Athen. Instituttet har informert fakultetet om denne forståelsen av regelverket. Fakultetet har på sin side søkt Departementet om fritak fra forbudet mot egenbetaling når det gjelder emner som tilbys i samarbeid med norske studiesentre, og HIS131 nevnes i denne sammenheng.

b) HF2018 – prosessen videre

SAs komité anbefaler ikke oppretting av de nye programmene i HF2018-prosjektet. Søknaden fra HF sendes likevel som planlagt. Behandling i Utdanningsutvalget og eventuelt i Universitetsstyret vil skje i løpet av november.

c) Ny frist for studieplanendringer

Fakultetet innfører ordning med én årlig frist for studieplanendringer. Fristen vil være 1.12. Våren 2018 vil fristen 15.2. opprettholdes.

d) Åpen dag 2018

Åpen dag arrangeres 7. mars 2018. Arrangementet vokser, og er nå klart definert som et rekrutteringsarrangement, med fokus på veiledende informasjon for å gi elevene grunnlag for informerte valg. I 2018 vil også NHH delta, og dette vil føre til økt elevdeltakelse. Alle fire fag ved AHKR ønsker å delta i en felles fagdag for AHKR.

UUI vil revurdere tanken om et felles tema for fagdagen. Det er også aktuelt å gi mer rom for studieadministrativ informasjon – dette etterlyste elevene sist.

UUI tar saken opp til ytterligere diskusjon på neste møte.

e) Transkriberingsprogram

Julie Watkins arbeider med IT-avdelingen for å finne en løsning.

f) Erasmus+-prosjekt for utvikling av digitalt undervisningsopplegg – arkeologi

Julie Watkins orienterte kort om Erasmus+-prosjektet *Ancient Cities. Creating a Digital Learning Environment on Cultural Heritage*, som arkeologi v/Simon Malmberg deltar i.

Prosjektet koordineres av Christian Albrechts Universitet i Keil og innebærer utvikling av et online emne på 10 ECTS i samarbeid med universitetene i Kiel, Aarhus, Birmingham og

Paris. I utviklingsfasen vil det utarbeides videoforelesninger som også vil benyttes i en MOOC (Massive Open Online Course).

3) Diskusjonssaker

a) AHKR391- Forskningsfordjupning etter mastergrad

Michael Stausberg orienterer om synkende studenttall på AHKR391. Han mener det er riktig å vurdere å åpne emnet for studenter på andre fag/fakultet. Dette vil i så fall innebære deltakelse fra veiledere fra andre institutt, estimert til ca 4-5 timer. UUI er positive til forslaget, men vil ta saken opp til diskusjon i Studiestyret.

b) Aktiv avmelding av utveksling

Watkins orienterer om invitasjon til pilotprosjekt der utveksling settes opp som en integrert del i studentenes utdanningsplan når de begynner. Ordningen fremstår som noe uklar i invitasjonen, og vil nok innebære praktiske utfordringer, men religionsvitenskap er positive til tanken, og melder seg som interessert i å prøve den ut.

c) Tiltak mot forsinket sensur

SA har laget statistikk over datoer for sensurkunngjøringer, og har funnet at det er for mange emner som overskrider fristen på 3 uker fra eksamensdato. Det varsles om dagbøter ved overskridelser i fremtiden, og instituttene bes innrapportere tiltak de vil iverksette for å unngå forsinkelser.

AHKR har god erfaring med å fastsette tydelige frister for sensurkommisjonene, og mener at å dette, hvis det praktiseres konsekvent, er tilstrekkelig for at fristene vil overholdes. Ved sykdom eller andre upåvirkelige forhold, er det viktig med klar og rask informasjon til studentene om omfanget av forsinkelsen. Dette går via eksamenskonsulenten.

d) Faktorer

Det er fortsatt emner der bruken av faktorer for undervisning er uklar. For å få på plass instituttets totale regnskap over ressursbruk i undervisning, er det viktig å få alle faktorer på plass. Julie Watkins og Anna Lisa Arefjord vil i tiden fremover forsøke å kartlegge faktorene, og vil kontakte fagkoordinatorerne om dette. Det er instituttleder som i siste instans godkjenner bruken av faktorer.

e) Justerte opptaksrammen for 2018/2019

I sin innrapportering av opptaksrammer for 2018/2019 har HF-fakultetet søkt om å omdisponere 73 av studieplassene på 2-årige masterprogram til 29 plasser på 5-årig lektorprogram med master i historie eller religionsvitenskap. Slik vil lektorprogrammet ved AHKR få rammer til å ta opp 40 studenter. Omdisponeringen gjøres ved at opptaksrammene for de 2-årige masterprogrammene justeres/redukeres i henhold til de faktiske opptakstallene de siste årene. Fordelingen av plassene i det faktiske opptaket vil kunne justeres i henhold til søkertallene.

4) Saker

2017/26 – Endring av obligatoriske krav og vurderingsform på KUVI106

Det legges frem forslag om reduksjon i omfanget av obligatoriske aktiviteter og vurderingsformen på KUVI106, av ressursmessige hensyn. Siden endringene er prekære for at emnet skal kunne gjennomføres våren 2018, anses endringen som ekstraordinær og sendes inn etter den ordinære fristen 15. september.

Vedtak: UUI godkjenner endringene i KUVI106 slik de ble lagt frem på møtet.

Tove Fjell
leder

Julie A. Tønsaker Watkins
sekretær