

**UNIVERSITETET I BERGEN  
INSTITUTT FOR ARKEOLOGI, HISTORIE, KULTUR- OG RELIGIONSVITENSKAP**

Bergen, 25.08.2017

**INNKALLING TIL INSTITUTTRÅDSMØTE**

Instituttrådet innkalles med dette til møte **torsdag 31. august 2017 kl. 12.15** på seminarrom1, Øysteinsgate 3.

**SAKLISTE**

- I Innkalling og sakliste
- II Protokoll fra forrige møte
- III Referatsaker
  - a. FU 14.06.17
  - b. UUI 29.05.17
  - c. UUI 12.06.17
- IV Orienteringssaker
  - a. Informasjon fra instituttlederen  
herunder Budsjettinnspill 2018 fra AHKR
  - b. Fakultetsstyresaker

Eventuelt

Sakspapir følger vedlagt.

Jan Heiret

Britt Kristin Holsen

## PROTOKOLL FRA INSTITUTTRÅDSMØTE 15.06.2017

**Til stede:** Instituttleder: Heiret  
Gruppe A: Brautaset, Malmberg, Reme, Stausberg  
Gruppe B: Sævold  
Gruppe C: Arefjord  
Gruppe D: Tønnessen, Utby

**Forfall:** Forsberg, Natvig, Undheim

**Sekretær:** Holsen

**Observatør:** Fjell, Hoffmann, Watkins

**I Innkalling og sakliste**  
Ingen merknader.

**II Protokoll fra forrige møte**  
Ingen merknader

**III Referatsaker**  
Ingen referat

**IV Orienteringssaker**

a. Informasjon fra instituttlederen

- Invitert av NFR til å komme med innspill til Humaniorameldingen
- HUMEVAL legges fram 23. juni
- Opptak til lektorprogrammet blir forsøkt utvidet til 20 på hvert av fagene historie og religionsvitenskap
- Eksamensavviklingen på historie har vært krevende, skal evalueres
- Vikar i forskerutdanningsstillingen er tilsatt
- Instituttet kan lyse ut fem stipendiatstillinger, venter på avklaring om fakultetsbidrag til prosjekt. Vi har forpliktet oss til å bruke en stilling til egenandel i prosjektet UiBs vitenskapshistorie (postdok). Forpliktelsen overfor SFFen (to stipendiatstillinger) håper vi innfris av fakultetet, og at vi kan utlyse 4 åpne stipendstillinger med søknadsfrist 31.8.17.
- Stipend i middelalder utlyst ved fakultetet. Dette er et bidrag til den strategiske satsingen. Fordi dette var lite kjent er fristen utsatt.
- Instituttet har nå fått prosjekt der TDI-modellen kommer til anvendelse, og vi ser at dette gir økte inntekter til instituttet.
- To saker er utsatt til høsten: instituttstrategi og videre oppfølging av ARK-undersøkelsen

- b. Fakultetsstyresaker
- Intensjonsavtale om tettere samarbeid mellom UiO og UiB
  - Retningslinjer for SFF og kalling av senterdirektør
  - Regnskap

**Sak 08/17 Opprettelse av nye studieprogram i forbindelse med HF2018**

Heiret orienterte.

**Vedtak:**

Instituttrådet godkjenner søknadene om opprettelse av Bachelorprogram i historie og kulturvitenskap og Masterprogram i historie og kulturvitenskap.

**Sak 09/17 Regnskap pr. mai og instituttinterne tildelinger**

Heiret og Holsen orienterte.

**Vedtak:**

Instituttrådet tar regnskapet pr. 31. mai til etterretning.

**Sak 10/17 Budsjettforslag 2018 – innspill fra AHKR**

Heiret orienterte.

Det har vært uklarheter omkring prosessen fram til foregående mandag, slik at instituttleder ikke har sett mulighet til å utarbeide et budsjettinnspill til instituttrådsmøtet. Instituttleder skriver nå innspill som sendes på sirkulasjon blant rådets medlemmer.

**Sak 11/17 Møteplan for høstsemesteret 2017**

Heiret orienterte.

**Vedtak:**

Instituttrådet for AHKR vedtar den framlagte møteplan for høsten 2017.

**Eventuelt**

Ingen saker.

Bergen 26. juni 2017

Jan Heiret

Britt Kristin Holsen

Dersom det ikke har kommet merknader innen 15.07.17, regnes protokollen som godkjent.

## REFERAT FRA MØTE I FORSKNINGsutVALGET, ONSDAG 14. JUNI 2017

**Til stede:** Gruppe A: Andresen, Bang, Brautaset, Malmberg, Nordeide, Ågotnes, Vikør (leder)

Gruppe B: Dragenes

Fra administrasjonen: Arefjord

**Forfall:** Melve, Haug, Kohne

**Sekretær:** Haaland

### 1) Innkalling og saksliste

Ingen merknader.

### 2) Orienteringer

#### *Forskning:*

- Publikasjonsstatistikken for instituttet viser en betydelig nedgang i poenggivende publikasjoner siden i fjor. FU-leder Vikør bemerket at dette kan være naturlige svingninger, men at det er viktig at instituttet holder tallene under oppsyn. Instituttet støtter allerede publisering gjennom tildelingen av interne forskningsmidler, hvor tellende publikasjoner er et viktig prioriteringskriterium. FU-medlem Brautaset bemerket at instituttet i større grad også bør markere god ikke-poenggivende publisering, f.eks. ved markeringslunsjene, som holdes en gang i semesteret.

#### *Fakultetets FFU:*

- På sist møte ble det vedtatt nye retningslinjer for samforfatterskap på artikkelbaserte PhD-avhandlinger ved HF. De nye reglene sier at kandidaten må være ene- eller hovedforfatter på alle artiklene i avhandlingen. Det var enighet i FU om at forståelsen av begrepet «hovedforfatter» og det forskningsetiske spørsmålet om veileder kan være medforfatter fortsatt gjenstår å avklare. Leder kontakter fakultetet om dette.

#### *Forskerutdanning:*

- Den nye nasjonale forskerskolen i historie er nå i gang. Dette er et samarbeid mellom alle de ulike historiske instituttene i Norge. Planen er å holde 2 kurs i året, som skal gå på rundgang. Instituttet har bestemt seg for å delta i prosjektet, som det er meningen skal bygge opp mot en søknad til NFR. AHKR har bidratt med kr. 20.000 i støtte til skolen.

- 2 av årets 10 kandidater til Forsker Grand Prix i Bergen er i år AHKR-stipendiater (Hoel og Grønstad). FU bemerket at dette er meget sterkt av kandidatene, samt gledelig for instituttet.

- Det har blitt levert 2 avhandlinger siden sist FU-møte, og det kommer mest sannsynlig 1 til før sommeren. Totalt har det bare blitt avholdt 1 disputas dette semesteret, 2 er allerede planlagt til høsten.

#### *Midler:*

- Den andre runden med utdeling av interne forskningsmidler er nå gjennomført. Den tredje og siste fristen for å søke om midler i år er 1. september, men status nå er at det ikke finnes noe særlig med midler igjen å fordele.

- Det er blitt sendt inn fire FRIPRO-søknader fra instituttet. 2 prosjektsøknader (Hellesund og Seland), 1 TOPPFORSK-søknad (Knutsen), og en mobilitetssøknad (Barfoed).

#### *Stillinger:*

- Ansettelsesprosessen til stillingene (en stipendiat og en postdoc) knyttet til kulturviter Kverndokks nye KLIMAFORSK-prosjekt «The Future is Now: Temporality and Exemplarity in Climate Change Discourses» er i gang.

- Et prosjekt ledet av religionsviter Marie von der Lippe, med flere andre AHKR-ansatte i prosjektgruppen, har fått tilslag til 2 stipendiatstillinger fra Forskningsrådet under SAMKUL-programmet. Prosjektet skal forske på hvordan man kan forebygge gruppebaserte fordommer i skolen. Stillingene vil bli utlyst innen kort tid.

- Fakultetet har indikert at AHKR skal få utlyse 5 stipendiatstillinger til høsten, men denne prosessen er ikke helt i gang enda, da det har vært noe uklarhet om hva disse stillingene skal være. Blant annet om de 2 stipendiatstillingene knyttet til det nye Senter for fremragende forskning (SapienCE) skal inkluderes i de 5.

- En utlysning som stipendiat i intellektuell historie ved AHKR har gått ut, men søknadsfristen måtte utvides da utlysingen ikke var tilstrekkelig annonsert. FU-medlem Nordeide bemerket at det var beklagelig at søknadsteksten ikke var tilgjengelig på engelsk, og at dette burde rettes på.

- Anna Lisa Arefjord har steppet inn for forskerutdanningskonsulent Torunn Saunes siden hun har gått ut i permisjon. En ny fast vikar tiltrer i stillingen i slutten av juli. Vikarperioden varer i 1 år.

#### *Annet:*

- Det nye plagiattkontroll-programmet URKUND blir nå innført ved levering av studentoppgaver ved instituttet. De første testene viser at det fungerer bra, og at svar kommer tilbake på rundt 20 minutter. FU-medlem Brautaset bemerket at det kan ligge en falsk trygghet i dette, da URKUND kun har et digitalt arkiv, og at det dermed ikke plukker opp plagiat fra bøker som ikke er blitt digitaliserte. Programmet skal heller ikke klare å plukke opp oversettelser.

- Vikør går av som FU-leder etter dette semesteret. Den nye lederen blir Leidulf Melve. Det skal også velges en vara.

### **3) Drøftingssak: Open Access og egenarkivering**

FU-leder Vikør hadde sendt ut et eget notat om drøftingssaken, som ble lagt ved innkallingen.

Notatet diskuterer problematikken rundt kostnadene ved såkalt Open Access (OA)-publisering. Det er en villet utvikling fra NFR at alle publikasjoner knyttet til prosjekt finansiert av dem skal være OA. Spørsmålet er hvem kostnadene for dette skal tilfalle. Skulle all publisering ved instituttet bli pålagt å være OA, kan dette skape flere utfordringer. Blant annet at det finnes aktuelle kanaler på nivå 2 innenfor flere av instituttets fagfelt som ikke en gang tillater egenarkivering. Kostnadene for

brukerbetaling av Open Access-artikler kan bli store, og instituttet vil få problemer med å gi nok støtte til dette gjennom de interne forskningsmidlene man har tilgjengelig hvert år. UiB sentralt dekker i dag bare halvparten av kostnadene ved såkalt hybrid-OA på Nivå 2 og ingen ting på Nivå 1, noe som kan medføre kostnad på flere titusen kroner per artikkel, som brukerne må finne annen finansiering for.

FU er enige om at man alltid skal velge den mest passende kanal for publisering, uansett om kanalen er OA eller ikke, og at man forholder seg skeptisk til hybrid-OA, om det ikke presenteres en god løsning for hvordan kostnadene ved dette skal dekkes. Instituttet bør derfor primært anbefale egenarkivering på BORA av manus, i så ferdig form som forlaget tillater, når det er aktuelt for å oppfylle NFRs krav om åpen tilgang.

#### **4) Aktivitet i forskergruppene: Oppsummering av våren, planer for høsten**

##### *Demokrati, styring, rett og arbeidsliv v/Haug:*

Ikke tilstede, men Haug har per epost rapportert at gruppen har arbeidet intenst med en bok i forbindelse med reformasjonsjubileet. Fritt Ord har nylig bevilget 25.000, og 30.000 er gitt fra Universitetsfondet. Gruppen har tre eksterne medlemmer som holder på med doktorgrader; Gustav Sætra, Rolf Skjelderup, og Birgitte Ellefsen. De har arrangert et seminar med Yngve Flo om kommunereformen.

##### *Helse-, velferd- og vitenskapshistorie v/Andresen:*

Har holdt 4 seminarer i vår, 2 med gjesteforelesere. Det er så langt planlagt 1 seminar i høst.

##### *Historieforståelse, historiebruk og minnepolitikk v/Ågotnes*

Gruppen har vært i en omorganiseringsprosess, hvor man blant annet har skiftet navn, og fått en litt annen sammensetning i hovedsak bestående av historikere og kulturvitere. Det er blitt holdt 4 møter i vår, samt et heldagsseminar. Modellen blir den samme til høsten. Det blir et planleggingsmøte før sommeren.

##### *Mennesket og materialitet ved/Nordeide*

Den nye gruppen har i vår hatt mye aktivitet. Blant annet 1 sluttseminar, og flere utenlandske gjesteforelesere. Blant dem den anerkjente arkeologen fra Polen, Leszek Gardela, samt to eksperter på Maya-arkeologi. Man har også hatt et møte med Karen van Niekerk, som nytilsatt i den nye SFFen, og presentasjon fra en stipendiat. Til høsten er planen å invitere tre nye forskere fra utlandet.

##### *Transnasjonal historie og kulturmøter, 1850 - i dag v/Brautaset:*

Har i all hovedsak holdt manuskriptseminarer, og diskutert bøker. Praksisen har vært at alle leser en bok, som så presenteres av et medlem, med påfølgende diskusjon mellom alle gruppens medlemmer. Fokus har vært på å gjøre ting som ikke koster så mye, på grunn av instituttets nye policy om at gruppene må søke om midler, i stedet for å være garantert et grunnbeløp.

##### *Senter for Midtausten- og islamske studiar (SMI) v/Bang:*

Har ikke hatt veldig mye aktivitet i vår. Det er mye mer planlagt til høsten, som vanlig. Det holdes sommerseminar i august, Alexandros Tsakos har planlagt en workshop om nubisk. Det blir også hentet inn en gjesteforeleser til høsten, samt avholdt et juleseminar.

*Antikkens historie, kultur og religioner v/Malmberg:*

Har arrangert 1-dags internasjonale workshops, samt hatt presentasjoner fra stipendiater og gruppens medlemmer.

5) Møteplan for høsten

Det er enighet om å fortsette med dagens ordning, og holde få møter (ett eller to) hvert semester. FUs nye leder, Melve, må ta initiativ til møteplan for høsten.

6) Eventuelt

*Ny budsjettordning for forskningsgruppene*

I årets budsjett ble det ikke satt av en fast sum til hver gruppe. I stedet måtte man søke om midler til alle aktiviteter. Flere grupper ytret misnøye med at dette har skapt vanskeligheter med å planlegge ting, fordi man ikke vet om det vil bli støttet. FU er enig om å evaluere ordningen ytterligere til høsten, for så å komme med et innspill før neste års instituttbudsjett skal vedtas på nyåret.

Knut Vikør

Joakim Dahl Haaland

# Institutt for arkeologi, historie, kultur- og religionsvitenskap

## Utvalg for undervisning og internasjonalisering

Referat fra UUI-møte 29.05.2017

**Møtt:** Tove Fjell, Thomas Rage Johnsen (student), István Keul, Kyrre Kverndokk, Simon Malmberg, Svein Atle Skålevåg, Vilde Ørsje Utby (student), Julie Alver Tønsaker Watkins

**Observatører:** Eirik Kvam Goksøyr, Hanna Torsdotter Husabø, Anne Mailin Selland

**Forfall:** Christian Sæle

**Ikke møtt:** Janis Hofmann (student), Wenche Søreide Rudi (student), Sigrid Sandal (student)

### 1) Innkalling og saksliste

- Fjell stryker diskusjonssak a)
- Johnsen melder sak under eventuelt

### 2) Orienterings- og oppfølgingssaker

#### a) Studiekvalitetsmidler

UiB har utlyst insentivmidler til utdanningskvalitet, og AHKR er tildelt 100.000 kroner til prosjektet «Yrkesrelevans ved AHKR». Prosjektet sikter mot å kartlegge studentenes behov og forventninger til veiledning og informasjon om fagenes yrkesrelevans og mulige karriereveier, og på grunnlag av det etablere et apparat ved instituttet som gjennom faste arrangementer gir studentene oppdatert og konkret informasjon om AHKR-fagenes yrkes- og karriererelevans.

Målet for prosjektet er å gi studentene større trygghet rundt studienes verdi og anvendbarhet i yrkeslivet, og kunnskap om hvordan de kan bygge opp graden sin for å møte arbeidslivets behov. Når vi dette målet, vil det i seg selv ha en positiv effekt på rekruttering og frafall.

#### b) Gradsseremonier

HF-fakultetet arrangerer sin første masterseremoni i Aulaen 14. juni. Arrangementet overlapper i stor grad med fellesmarkeringen AHKR hadde planla for instituttets masterstudenter samme dag, og det er derfor besluttet å la instituttets markering utgå våren 2017. Vi vil neste semester legge en plan for hvordan instituttet skal organisere sin markering av masterkandidatene. Dette skal være en markering hvor det faglige kommer tydelig frem, men rammen kan gjerne være mer uformell enn på fakultetets seremoni. UUI peker på at det disiplinifaglige aspektet er svært viktig når de ferdige studentene skal markeres.

#### c) HF2018

UiBs sentrale komité som vurderer opprettingssøknader har presentert sine kommentarer for fagkoordinatorer, studieleder og studiekonsulenter. Det arbeides nå med å ta kommentarene til følge så langt det er gjennomførbart. Ferdig søknad skal behandles i Instituttrådet ved AHKR 15. juni og endelig oversendes til fakultetet 20. juni.



### 3) Diskusjonssaker

#### a) Tiltak for å anerkjenne god undervisning

Saken strykes.

#### b) Ny vurdering på emner med veiledet oppgave

Watkins presenterer et notat med ulike alternative løsninger og konsekvensene av dem. Målet er at den valgte løsningen tydelig skal oppfordre studentene til å levere når de skal og bli ferdige, men likevel åpne for at de som ikke greier det, får en ny mulighet. Det er også administrative hensyn å ta i dette.

Fagkoordinatorene presenterer saken for sine fagmiljø og tar innspill tilbake til UUI der saken vil bli behandlet som vedtakssak 12. juni.

### 4) Saker

#### 2017/17 – Endring i emnebeskrivelsen for RELV103L

Vedtak: *UUI godkjenner emnebeskrivelsen slik den ble lagt frem på møtet*

#### 2017/18 – Endring i emnebeskrivelsene for RELV236 og RELV336

Vedtak: *UUI godkjenner emnebeskrivelsene slik de ble lagt frem på møtet*

#### 2017/19 – Endring i emnebeskrivelsene for ARK301 og ARK302

Vedtak: *UUI godkjenner emnebeskrivelsene med de endringene som kom frem på møtet.*

### 5) Eventuelt

Studentrepresentant Johnsen legger frem en sak fra arkeologistudentene på lavere grad om at de nye emnene ARK110 (20 stp) og ARK120 (20 stp) er for store, og at det er problematisk med åtte timers skoleeksamen på ARK110. Strykprosenten gjenspeiler dette. Fagkoordinator Simon Malmberg bekrefter at dette har blitt diskutert i fagmiljøet, og at ARK110 og ARK120 er nye emner som man jobber kontinuerlig med å forbedre. Fagkoordinator vil orientere fagmiljøet om dette konkrete innspillet, og ta de med i arbeidet med emnene.

Tove Fjell  
leder

Julie A. Tønsaker Watkins  
sekretær

# Institutt for arkeologi, historie, kultur- og religionsvitenskap

## Utvalg for undervisning og internasjonalisering

Referat fra UUI-møte 12.06.2017

**Møtt:** Tove Fjell, Janis Hoffmann (student), István Keul, Kyrre Kverndokk, Simon Malmberg, Christian Sæle, Julie Alver Tønsaker Watkins

**Observatører:** Eirik Kvam Goksøyr, Jannie Idsal, Anne Mailin Selland

**Ikke møtt:** Thomas Rage Johnsen (student), Wenche Søreide Rudi (student), Sigrid Sandal (student)

### 1) Innkalling og saksliste

Ingen merknader

### 2) Orienteringssaker

a) *Emnebeskrivelser på engelsk: ARK122 og ARK123*

UUI tar de engelske oversettelsene av emnebeskrivelsene til etterretning.

UUI mener at oversettelser av allerede eksisterende emnebeskrivelser bør gjøres i samarbeid mellom faglig ansvarlig og studiekonsulenten, men at oversettelsene ikke trenger UUI-behandling eller -orientering.

### 3) Saker

#### **2017/20 – Endring i emnebeskrivelsen for AHKR201**

*Vedtak: Emnebeskrivelsen godkjennes med de merknader som kom frem i møtet.*

*Timeomfanget av praksisperioden må utredes, og loggens form og innhold må spesifiseres. Emneansvarlig og studiekonsulent gis fullmakt til å gjøre disse endringene.*

#### **2017/21 – Endring i emnebeskrivelsen for ARK110**

*Vedtak: Emnebeskrivelsen godkjennes med den rettelsen som ble påpekt i møtet.*

#### **2017/22 – Endring i emnebeskrivelsen ARK214**

*Vedtak: Emnebeskrivelsen godkjennes med de endringer som kom frem i møtet*

#### **2017/23 - Endring i emnebeskrivelsen ARK250**

*Vedtak: Emnebeskrivelsen godkjennes slik den ble lagt frem for møtet*

#### **2017/24 - Ny vurdering på emner med veiledet oppgave**

*Vedtak: UUI mener at man avhengig av oppgavenes og emnenes natur kan velge mellom to alternativ når det gjelder rett til å gå opp til eksamen i emner med veiledet oppgave i undervisningsfritt semester.*

*Alternativ 1: Studenter med resultat F, «Ikke møtt» eller som kan dokumentere sykdom på eksamenstidspunktet, kan ta eksamen på nytt.*

*Alternativ 2: Studenter som kan dokumentere sykdom på eksamenstidspunktet, kan ta eksamen i undervisningsfritt semester.*

### 4) Eventuelt

Ingen saker

Tove Fjell  
leder

Julie A. Tønsaker Watkins  
sekretær

# Innspill til budsjettforslag for 2018 fra AHKR

## Innledning - og forslag til fakultetstiltak

Fakultetet er i en vanskelig økonomisk situasjon som ikke kan løses ved kun å kutte i instituttbudsjettene eller satse på å øke de eksterne inntektene. Skal fakultetsbudsjettet komme i balanse må antallet vitenskapelige og administrative ansatte reduseres. For at en slik nedbemanning skal kunne gjennomføres på en planlagt måte, og ikke styres av tilfeldige avganger, må fakultetsstyret vedta en ny bemanningsplan. En slik plan må ta hensyn til så vel utfordringene mindre fag og spesialiseringer står overfor, som større fag og programmers behov. Planen må dessuten både reflekterer strategiske prioriteringer av forskningsmiljøer og utdanningsprogrammer som krever mer ressurser enn det studie- og publikasjonspoeng kan generere, og forholde seg til at fakultetet er økonomisk avhengig av større programmer med stor poengproduksjon. Arbeidet med en ny bemanningsplan må derfor ha som utgangspunkt at fakultetet må foreta strategiske valg som vil få konsekvenser for studieprogramporteføljen.

HF-2018 hadde som en målsetting å etablere såkalte robuste studieprogrammer som blant annet skulle sikre at programmene kunne drives av den faste staben og dermed redusere behovet for vikarer. I arbeidet med HF-2018 ble imidlertid ikke de nye programmenes ressursbehov i tilstrekkelig grad vurdert – og det ble ikke foretatt en vurdering av om fakultetet har ressurser til å etablere alle programmene med sine mange spesialiseringer. Etter at HF-2018 ble vedtatt har dessuten fakultetets økonomiske situasjon blitt vanskeligere. I arbeidet med en ny bemanningsplan må det derfor også foretas en vurdering av om det er mulig å gjennomføre HF-2018-vedtaket i sin nåværende form.

For å få på bordet et nødvendig beslutningsgrunnlag, vil det være til stor hjelp at alle institutter utarbeider ressursregnskap på både emne og programnivå. Slike regnskap vil synliggjøre ressursbruken slik at fagmiljøene og instituttene kan foreta nødvendige (om)prioriteringer både innenfor og mellom programmene.

Arbeidet med å få fakultetets økonomi under kontroll vil innebære at fakultetet må ta kontroversielle beslutninger som kan føre til interessekonflikter både internt på instituttene og mellom dem. Det er derfor av avgjørende betydning at så vel kriteriene for de strategiske valgene, som konsekvensene av dem, bli åpent diskuterte. Like viktig er det at det etableres et tettere samarbeid mellom instituttene slik at vi i større grad enn i dag kan få innsyn i hverandres rutiner og praksiser. Forhåpentligvis vil en slik åpenhet kunne gi større forståelse for ulike fag og studieprogrammets spesielle behov – og føre til en mer systematisk utveksling av sammenlignbare erfaringer slik at gode løsninger på ett institutt kan gjennomføres også på andre. AHKR vil også understreke viktigheten av at innsparingstiltak som iverksettes sees i sammenheng, slik at at ikke enkelttiltak, med store langsiktige konsekvenser, vedtas før en helhetlig plan er utarbeidet.

En planmessig og strategisk begrunnet nedbemanning må ha som målsetting at fakultetets studieprogrammer får forutsigbare rammebetingelser som også sikrer de vitenskapelig ansattes

forskningstid. Det er dessuten avgjørende at instituttens driftsbudsjetter gir rom for økonomisk støtte til forskning og publisering. AHKR vil advare mot ytterligere generelle kutt i instituttens driftsbudsjetter som ikke tar hensyn til eventuelle tiltak som allerede er gjennomført for å effektivisere driften og skape rom for strategiske prioriteringer.

Fakultetet har bedt om en oversikt over hvilke innsparinger som kan foretas på instituttet. I det følgende vil vi redegjøre for de feltene vi anser som mest relevante for AHKR:

### **Endringer innen studiefeltet:**

Alle våre fag har de siste årene gjennomført omfattende revisjoner av sine studieprogrammer med sikte på å redusere antallet emner og tilpasse emnetilbudet til ressursituasjonen. Instituttet er nå i ferd med å ferdigstille et ressursregnskap som vil gi oss enda bedre oversikt over ressursbruken både på enkeltemner og på gradsnivå. Dette regnskapet vil i 2018 bli tatt systematisk i bruk i det kontinuerlige arbeidet med å tilpasse emnetilbudet til ressursituasjonen. Etableringen av felles studieprogram for historie og kulturvitenskap, som del av HF-2018, har lagt grunnlaget for et tettere faglig samarbeid mellom fagene som vil kunne føre til at det etableres flere fellesemner både på BA- og MA-nivå. Vi vil samtidig gjøre oppmerksom på at et stort fag som historie må kunne ha et emnetilbud som sikrer studentene en kvalitativ god undervisning.

### **Innstramming av arbeidstidsregnskap**

Arbeidstidsregnskapet er et nødvendig redskap for å fordele arbeidsoppgaver mellom de vitenskapelig ansatte og sikre forskningstiden. Ved AHKR har arbeidstidsregnskapet imidlertid blitt noe ulikt praktisert i de ulike fagmiljøene. Instituttet har derfor satt i gang en prosess for å samordne praksisen. Skal arbeidstidsregnskapet fungere etter hensikten er det viktig at både store under- og overskudd får konsekvenser. Instituttrådet presiserte derfor i fjor at store underskudd skal få konsekvenser ved tildeling av forskningstermin.

### **Arealfortetting**

AHKR er i ferd med å gjennomføre en omfattende arealfortetting som gjør at vår nye SFF kan lokaliseres i instituttets lokaler i Sydneplassen 12/13. Ved å utnytte kontorlokalene i vår resterende bygningsmasse bedre, har vi kunne flytte våre ansatte som hadde kontorer i Sydneplassen 12/13 til Øysteins gate 1 og 3. Vi har samtidig frigjort plass, særlig i Dokkveien 2b, slik at vi nå samlet sett har en kontorkapasitet som er tilpasset instituttets behov de kommende årene.

### **Reduksjoner i annuum**

Instituttens annuum har de siste årene blitt kraftig redusert. AHKR har likevel, ved hjelp av strenge prioriteringer, foretatt innsparinger som har gjort det mulig å opprettholde avsetninger til forskningsformål og publisering. Ytterligere reduksjoner vil derfor måtte få konsekvenser for de ansattes muligheter til å forske og publisere.

### **Avganger og stillings- og vikarbehov – vitenskapelig personale**

I 2015 hadde AHKR 48 faste vitenskapelige stillinger; 24 i historie, 10 i religionsvitenskap, sju i kulturvitenskap, seks i arkeologi og én i region og regionalisering. I løpet av de to siste årene har 10 vitenskapelig ansatte gått av med pensjon eller fått stillinger andre steder og én vil gå av med

pensjon i 2018. Som følge av fakultetets uavklarte økonomiske situasjon har ikke gjeldene bemanningsplan blitt lagt til grunn for vurderingene av om avgangene i 2016 og 2017 skal erstattes. Som et ekstraordinært tiltak fikk imidlertid instituttet utlyst fire stillinger i 2016. Uten ytterligere tilsetninger vil den vitenskapelige staben høsten 2018 være redusert til 43 stillinger. Etter instituttets vurdering vil det ikke være mulig å opprettholde studenttallet på nåværende nivå, eller utnytte potensialet i det nye lektorprogrammet, dersom vi ikke får erstattet flere stillinger. AHKR er innforstått med at den framtidige sammensettingen av, og størrelsen på, den vitenskapelige staben ikke kan fastsettes før en ny bemanningsplan er på plass. Enn så lenge er vi imidlertid avhengig av vikarmidler og vil i det følgende argumentere for det vi anser som nødvendige behov.

AHKR har i perioden 2015-2017 hatt følgende avganger i vitenskapelige stillinger:

- . Randi Barndon (reg.reg) 2015
- . Nils Anfinset (arkeologi) 2015
- . Ingvild Øye (arkeologi) 2015
- . Knut Andreas Bergsvik (arkeologi) januar 2016
- . Torunn Selberg (kulturvitenskap): mars 2016
- . Tore Grønlie (historie): juni 2016
- . Nils Kolle (historie): januar 2017
- . Anders Bjørkelo (historie): januar 2017
- . Eldbjørg Haug (historie): juli 2017
- . Dag Endsjø (religionsvitenskap): august 2017
- . Richard Natvig (religionsvitenskap): oktober 2017

I 2018 vil vi ha en planlagt avgang:

- . Harm Schröder (historie): august 2018

Fram til 2020 har er det kun én person i vitenskapelig stilling som vil nå ordinær pensjonsalder: Jørgen Christian Meyer (historie): august 2020

AHKR har fire faste stillinger og ett vikariat (for professor i middelalderhistorie, Geir Atle Ersland, som har fått en UNESCO-Chair) under tilsetting. Tilsettingsprosessen vil være gjennomført i løpet av høsten og det er viktig at de som skal tilsettes får et tilbud så raskt som mulig. Instituttet er imidlertid åpen for å utsette tiltredelsene til 1.8.2018, forutsatt at vi får tilført vikarmidler.

I perioden 2015-2017 har arkeologi hatt tre avganger og fått ansatt tre nye (jernalder, metode/osteologi og middelalder) og har en fjerde stilling (steinalder) under utlysning. Én av stillingene (jernalder) ble overført fra masterprogrammet i region og regionalisering som ble lagt ned, blant annet for å spare ressurser. Arkeologifaget er nå bemannet for å kunne tilby en kvalitativ god undervisning på alle nivåer. I tillegg har det blitt tilsatt en arkeolog i en 100%-forskerstilling i afrikansk steinalder arkeolog som innehar en sentral posisjon i SFFen som skal etableres.

Også kulturvitenskap har en nå en forsvarlig bemanning som gjennom det formelle samarbeidet med historie utgjøre et fagmiljø som vil være robust nok til å tilby utdanning på alle nivåer.

Religionsvitenskap vil få to avganger i 2017 hvorav én vil bli erstattet i den pågående tilsetningsprosessen. Det var god søknad til det nystartede lektorprogrammet, og instituttet anser det som nødvendig å få erstattet også den siste stillingen. Vi ber derfor om vikarmidler også for denne.

Historie har vært gjennom et omfattende generasjonsskifte de siste årene. I utgangspunktet hadde faget 24 faste vitenskapelige stillinger. Pr. 1.8.2018 vil faget ha 21 ansatte, medregnet vikaren i middelalderhistorie. Historie har stor søknad både til sine BA- og MA-program og hadde over 90 søkere til lektorprogrammet som skal starte opp høsten 2017. Instituttet mener avgangene må erstattes dersom det skal være mulig å opprettholde det store studenttallet på de ordinære programmene - og utnytte potensialet som ligger i lektorprogrammet. Vi ber derfor om vikarmidler for de to utlyste stillingene, dersom tilsetting blir utsatt til 1.8.2018, og for tre stillinger med avgang 1.1.2017, 1.8.2017 og 1.8.2018. Instituttet forutsetter også at ordningen med full vikardekning for instituttleder, som er historiker, videreføres.

### **Bemanningssituasjon og effektiviseringstiltak i administrasjonen**

Administrasjonen ved AHKR består av en stab med høy formal- og realkompetanse. De ansatte har spesialiserte arbeidsoppgaver, men det høye kompetansenivået, sammen med en systematisk utvikling av rutiner og samarbeidsformer, har gjort staben fleksibel og effektiv. Det vil derfor være mulig å gi administrativ støtte til den nye SFFen uten å få tilført like mye ressurser som vi yter. Etter instituttets vurdering er vi imidlertid avhengig av å få en permanent 100% erstatter for stillingen etter Arne Mykkeltveit. I påvente av avklaring av SFF-søknaden har vi hatt en midlertidig ordning der vi har hatt 70% vikar for å dekke instituttoppgaver knyttet til forskningsadministrasjon og formidling, mens fakultetet har ytt 30 % forskningsadministrativ støtte knyttet til BOA-virksomheten. Vi ser det som hensiktsmessig at de administrative støttefunksjonene til særlig krevende BOA-søknader og prosjekter samles i fakultetsadministrasjonen, men vi vil fortsatt ha behov for en 70% stilling på instituttet til forskningsadministrativ støtte og formidling/kommunikasjon, og vi ser det også som både hensiktsmessig og nødvendig at det øremerkes en 30% stillingsressurs på instituttet for forskningsadministrativ støtte og formidling/kommunikasjon til SFFen. Vi vil samtidig understreke at dersom (eller når) SFFen ekspanderer, vil det bli behov for å ytterligere administrative ressurser.

### **Prioriteringer utenfor budsjettammen – nye studieplasser**

AHKR setter høsten 2017 i gang et fullverdig lektorprogram i religionsvitenskap og historie. Det har vært stor søknad til begge programmene og det vil være strategisk viktig for fakultetet å øke antallet studieplasser på dette programmet. For 2017 har vi sagt oss villig til å ta opp 40 studenter uten å få tilført nye studieplasser. Skal et slikt opptakstall videreføres, eller økes, må det tilføres studieplasser.

### **Bidrags- og oppdragsfinansiering**

AHKR vil prioritere søknader rettet mot Frihumsam og Samkul fordi disse utlysningene er best tilpasset våre forskeres faglige interesser. Som et ledd i oppfølgingen av humaniorameldingen har imidlertid Forskningsrådet signalisert at det i større grad vil innarbeide humanistiske perspektiver i sine tematiske programmer, og AHKR vil særlig ta sikte på søknader til VAM- og

klimaprogrammene. Når det gjelder mer langsiktige planer, vil instituttet arbeide systematisk for å bygge opp forskere og forskergrupper som er motivert for, og har potensial til, å søke EU-prosjekter.

Instituttet fikk våren 2017 tilslag på en SFF som skal være operativt fra 1.10.17. SFFen vil i seg selv tilføre instituttet og fakultetet betydelige eksterne midler, men senteret har dessuten offensive målsettinger om å øke den eksterne porteføljen. Særlig vil det bli satset på å bygge opp yngre PIs som søkere for ERC consolidater grants og postdoktorer som framtidige søkere for ERC starting grants. I første omgang vil imidlertid oppbyggingen av senteret ha hovedprioritet.

### **Langtidsbudsjettering**

Se vedlagte skjema.





Bruksanvisning  
 1. Velg sted: **AHKR**  
 2. Fyll ut de grønne feltene, under BOA ber vi dere fylle ut under spesifisert finansieringskilde.  
 3. I tabellene på siden beregnes hvor mye instituttet bidrar til fakultetets resultatinntekter.  
 4. Lagre filen med nytt navn som inkluderer sted (f. eks. Inputskjema langtidsbudsjett 2017- AHKR)

**Åpen ramme**

Blå felter viser historiske data

Vennligst fyll ut de grønne feltene

Utvexling	2010	2011	2012	2013	2014	2015	2016	2017	2018	2019	2020	2021	2022
Erasmus +		Mangler tall i DBH			0	4	4	6	6	6	6	6	6
Øvrige utvekslingsstudenter	0	0	0	7	20	11	12	15	15	15	15	15	15

Studiepoeng	2010	2011	2012	2013	2014	2015	2016	2017	2018	2019	2020	2021	2022
Kategori A	0	0	0	0	0	0	0						
B	0	0	0	0	0	0	0						
C	0	0	0	0	0	0	0						
D	141	146	156	133	128	132	135	140	150	150	150	150	150
E	3	0	0	0	0	0	0						
F	428	425	403	406	369	424	438	440	440	440	440	440	440

Utekaminerte kandidater	2010	2011	2012	2013	2014	2015	2016	2017	2018	2019	2020	2021	2022
Kategori A													
B													
C						0	0						
D		Mangler tall i DBH				13	50	45	45	45	45	45	45
E						0	0						
F						85	89	90	90	90	90	90	90

Utekaminerte kandidater - Integtrert master	2010	2011	2012	2013	2014	2015	2016	2017	2018	2019	2020	2021	2022
Kategori A													
B													
C						0	0						
D		Mangler tall i DBH				0	0	-	-	-	-	-	20
E						0	0						
F						0	0						

Doktorgrader	2010	2011	2012	2013	2014	2015	2016	2017	2018	2019	2020	2021	2022
	4	7	5	11	8	9	9	7	12	10	12	8	6

**Lukket ramme**

Publiseringspoeng	2010	2011	2012	2013	2014	2015	2016	2017	2018	2019	2020	2021	2022
	135	117	101	173	136	174	114,0	120	130	140	140	140	150

BOA-aktivitet som gir uttelling	2011	2012	2013	2014	2015	2016	2017	2018	2019	2020	2021	2022
EU-aktivitet	1 692 094	2 054 348	2 377 373	2 692 704	1 240 050	364 245	1 100 803	709 388	750 000	750 000	750 000	750 000
NFR-aktivitet	7 792 546	5 639 377	5 005 586	6 047 740	7 404 802	6 355 614	7 210 890	12 000 000	13 000 000	15 000 000	15 000 000	15 000 000
Annen BOA-aktivitet *	5 367 141	7 897 998	8 158 593	7 164 271	6 600 188	4 396 632	8 849 295	1 313 985	850 000	850 000	850 000	850 000
Sum	14 851 780	15 591 722	15 541 553	15 904 715	15 245 041	11 116 491	17 160 988	14 023 373	14 600 000	16 600 000	16 600 000	16 600 000

\* Annen BOA-aktivitet skal bestå av all BOA-aktivitet som ikke er EU eller NFR, herunder oppdrag, med unntak av gaver og gaveforsterkningsmidler.

Vennligst fyll ut BOA-tall på underkategorier(også gaver og gaveforsterkning selv om disse ikke gir resultatinntekter)

BOA spesifisert på underkategori	2011	2012	2013	2014	2015	2016	2017	2018	2019	2020	2021	2022
1. Oppdrag	0	0	411 532	482 814	958 446	862 490	796 507	800 000	800 000	800 000	800 000	800 000
2. NFR	7 792 546	5 639 377	5 005 586	6 047 740	7 404 802	6 355 614	7 210 890	14 821 392	1 500 000	1 500 000	1 500 000	1 500 000
3. EU	1 692 094	2 054 348	2 377 373	2 692 704	1 240 050	364 245	1 100 803	709 388	750 000	750 000	750 000	750 000
4. Støttilg	0	0	5 366 044	6 020 496	4 503 316	3 143 264	7 199 432	471 585	-	-	-	-
4. Organisasjoner	0	0	561 650	0	0	63 350	-	-	-	-	-	-
4. Gaver	0	348 867	814 919	525 969	552 779	424 891	344 085	116 948	-	-	-	-
4. Gaveforsterkning	0	0	21 797	12 962	363 322	18 691	-	-	-	-	-	-
4. Kommunale /fylkeskommunale												
4. Stiftelser	0	0	1 575 022	347 768	333 425	155 593	369 150	42 400	50 000	50 000	50 000	50 000

4. Næringsliv/privat	0	0	109 930	309 465	805 000	171 935	484 206	-	-	-	-	-
4. Andre inkl EØS	5 367 141	7 897 998	134 415	3 729	0	0	-	-	-	-	-	-

Kommentarer:

Beregning							
Uttelling til fakultet	2017	2018	2019	2020	2021	2022	2023
<b>Resultatinntekter</b>	<b>24 359 534</b>	<b>24 385 869</b>	<b>25 486 460</b>	<b>27 468 731</b>	<b>27 617 673</b>	<b>28 899 120</b>	<b>28 180 951</b>
Åpen ramme	18 726 062	21 273 832	21 408 569	23 794 586	23 785 349	24 999 187	24 354 797
Lukket ramme	5 633 472	3 112 037	4 077 891	3 674 144	3 832 324	3 899 933	3 826 154

Fakultetet får 75 % av satsene fra statsbudsjettet, UIB sentralt beholder 25 %.  
Unntaket er utveksling der fakultetet får 100 %

Utveksling	2017	2018	2019	2020	2021	2022	2023
Erasmus +	59 648	61 139	94 002	96 352	98 760	101 229	103 760
Øvrige utvekslingsstudenter	109 362	122 287	156 680	160 597	164 612	168 727	172 945
<b>Sum utveksling</b>	<b>169 010</b>	<b>183 426</b>	<b>250 681</b>	<b>256 948</b>	<b>263 372</b>	<b>269 956</b>	<b>276 705</b>

Studiepoeng	2017	2018	2019	2020	2021	2022	2023
A	0	0	0	0	0	0	0
B	0	0	0	0	0	0	0
C	0	0	0	0	0	0	0
D	4 593 652	4 846 305	5 154 498	5 660 743	5 802 261	5 947 318	6 096 001
E	0	0	0	0	0	0	0
F	9 539 367	10 711 590	11 029 766	11 305 510	11 588 148	11 877 852	12 174 798
<b>Sum studiepoeng</b>	<b>14 133 018</b>	<b>15 557 896</b>	<b>16 184 264</b>	<b>16 966 253</b>	<b>17 390 409</b>	<b>17 825 170</b>	<b>18 270 799</b>

Kandidater	2017	2018	2019	2020	2021	2022	2023
A	0	0	0	0	0	0	0
B	0	0	0	0	0	0	0
C	0	0	0	0	0	0	0
D	348 953	1 375 678	1 269 063	1 300 790	1 333 309	1 366 642	1 400 808
E	0	0	0	0	0	0	0
F	1 521 075	1 632 471	1 692 084	1 734 386	1 777 746	1 822 189	1 867 744
<b>Sum kandidater</b>	<b>1 870 028</b>	<b>3 008 150</b>	<b>2 961 147</b>	<b>3 035 176</b>	<b>3 111 055</b>	<b>3 188 832</b>	<b>3 268 552</b>

Kandidater dobbel	2017	2018	2019	2020	2021	2022	2023
A	0	0	0	0	0	0	0
B	0	0	0	0	0	0	0
C	0	0	0	0	0	0	0
D	0	0	0	0	0	0	0
E	0	0	0	0	0	0	0
F	0	0	0	0	0	0	0
<b>Sum kandidater dobbel</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>

	2017	2018	2019	2020	2021	2022	2023
<b>Doktorgrader</b>	<b>2 554 006</b>	<b>2 524 361</b>	<b>2 012 477</b>	<b>3 536 209</b>	<b>3 020 512</b>	<b>3 715 230</b>	<b>2 538 741</b>

	2017	2018	2019	2020	2021	2022	2023
<b>Publisering</b>	<b>3 063 361</b>	<b>2 024 471</b>	<b>2 100 286</b>	<b>2 242 493</b>	<b>2 380 161</b>	<b>2 345 831</b>	<b>2 311 997</b>

BOA	2017	2018	2019	2020	2021	2022	2023
EU-aktivitet	1 467 425	271 124	763 510	458 480	451 678	420 882	392 185
NFR-aktivitet	549 129	471 447	529 721	873 018	936 632	1 070 287	1 059 946
Annen BOA-aktivitet *	553 557	344 996	684 374	100 153	63 854	62 933	62 025
<b>Sum BOA</b>	<b>2 570 112</b>	<b>1 087 567</b>	<b>1 977 605</b>	<b>1 431 651</b>	<b>1 452 163</b>	<b>1 554 101</b>	<b>1 514 156</b>

