

<b>Utvalg:</b>	<b>Forskningsutvalget</b>	<b>Dato: 3.09.15</b>
<b>FU-sak: 18/15</b>		<b>Arkivsaknr.:</b>

---

## **OPPFØLGING AV OU-7 FORSKERUTDANNINGEN.**

---

### **INNLEDNING**

For Forskningsadministrativ avdeling (FA) har oppfølgingen av OU-7: Forskerutdanningen, vært høyt prioritert. FA har fått et mer helhetlig ansvar og nye oppgaver. Etter at universitetsledelsen konkluderte med at FA skulle få et økt ansvar for forskerutdanningen sentralt, har det blitt laget en plan for hvordan anbefalingene i arbeidsgruppens rapport og styringsgruppens prioriteringer skal følges opp videre. Denne planen ble utarbeidet av FA og Studieadministrativ avdeling og forelagt universitetsdirektøren. Dette notatet skisserer punktene i denne planen og hva status er så langt.

Fire av punktene i planen har blitt prioritert. Disse er:

- Videreutvikle kvalitetssikringssystemet
- Utrede et opplegg for veilederopplæring
- Utarbeide nytt opplegg for doktorgradsvitnemål og diploma supplement
- Utrede prosedyrer for ansettelse og opptak i en prosess

### **SAMORDNING AV SENTRALADMINISTRATIVE OPPGAVER**

FA har fått tilført en ny stillingsressurs (ph.d.-rådgiver). Stillingen har vært lyst ut og er under tilsetning. I tillegg har ph.d.-koordinator stillingen vært lyst ut, og den nytilsatte var på plass i begynnelsen av september. I høst har seksjonen dessuten fått tilført en midlertidig prosjektstilling som har sørget for at avdelingens arbeidsoppgaver har blitt utført i oppbemanningsfasen.

FA har nå fått ansvaret for ph.d.-forskriften, ph.d.-avtale og regelverk på doktorgradsnivået. Dette har tidligere lagt hos Kollegiesekretariatet (KS). En jurist på FA har startet arbeidet med å gjennomgå regelverket og avtalen for å vurdere om det er behov for at dette skal revideres. FA vil nå fungere som en rådgivende instans for fakultetene i deres saksbehandling. I klagesaker som blir fremlagt UiBs klagenemnd vil KS være saksforbereder.

### **VIDEREUTVIKLE KVALITETSSIKRINGSSYSTEM FOR FORSKERUTDANNINGEN**

FA har fått i oppgave å videreutvikle kvalitetssikringssystemet til forskerutdanningen. NOKUT har funnet at kvalitetssikringssystemet til forskerutdanningen fungerer tilfredsstillende på UiB, selv om systemet for tredje syklus ikke har vært samordnet på sentralt nivå. Forskningsutvalget uttalte i behandlingen av NOKUTs tilsynsrapport at kvalitetssikringssystemet for forskerutdanningen bør samordnes og FA har nå startet denne prosessen.

Arbeidet fremover blir å samordne den dokumentasjonen og de prosedyrene som er tilgjengelig samt vurdere om elementene i det eksisterende kvalitetssikringssystemet er tilstrekkelig eller om det bør omarbeides eller suppleres.

### **UTREDE OPPLEGG FOR VEILEDEROPPLÆRING PÅ UiB**

NOKUT-rapporten trekker frem at det ikke finnes en organisert veilederopplæring på UiB. Veilederopplæring ble behandlet i NIFUs evaluering av forskerutdanningen i Norge og dette har vært et punkt som det har vært fokus på nasjonalt. UiB har i dag et frivillig tilbud om veilederopplæring i regi av Program for universitetspedagogikk.

Veilederopplæring er et av punktene i den årlige Forskerutdanningsmeldingen og FU har i møter drøftet hvordan UiB kan arbeide videre med å forbedre veilederopplæringen. Ledelsen besluttet derfor å nedsette en arbeidsgruppe som skal se på dette. Arbeidsgruppen har fått et mandat hvor den blir bedt om å ta stilling til følgende spørsmål:

1. Hva er god ph.d.- veiledning?
2. Hva kan være felleselementene i veilederopplæringen og hva må være fagnært/fagspesifikt?
3. Hvordan kan UiB best styrke sin veilederopplæring
4. Hvordan kan kapasiteten på UPED 622 økes og tilbys flere veiledere
5. Bør veilederopplæringen (hele/deler) gjøres obligatorisk. Hvordan kan dette eventuelt best organiseres

Arbeidsgruppen er bredt sammensatt og har følgende medlemmer:

- Arild Raaheim (Institutt for pedagogikk), leder
- Roland Jonsson (MOF)
- Berit Rokne (Institutt for global helse og samfunnsmedisin)
- Ingvild Greve (Kontor for etter- og videreutdanning)
- Annelin Eriksen (SV)
- Kristin Kalvik (MN)
- Berte-Elen R Konow (JUR)
- Anne Beate Maurseth (HF)
- Jan Fredrik Hovden (SV)
- Martin Paulsen (FA)
- Espen Dahle (FA)

Status for arbeidsgruppen så langt er at den har avholdt tre møter. I disse møtene har blant annet det eksisterende veilederopplæringstilbudet på UiB blitt presentert. UPED har et kurs i forskningsveiledning og erfaringene med å arrangere dette har blitt presentert for arbeidsgruppen. Kurset har fått svært gode tilbakemeldinger, men har begrenset kapasitet. Arbeidsgruppen har også fått presentert MOF sitt veilederopplæringstilbud. Dette tilbudet består av tre komponenter. Den første er UPED sitt kurs i forskningsveiledning. Den andre komponenten er et e-læringskurs som tar for seg regelverk og administrative rutiner knyttet til forskerutdanningen. Den tredje komponenten er et dagsseminar med nye og erfarne veiledere. Videre har arbeidsgruppen jobbet med å samle inn informasjon om hvilke opplegg som finnes for veilederopplæring ellers i Norge og ved sammenlignbare universiteter i utlandet. FA er i gang med å skrive utredningsdelen av

arbeidsgruppens rapport. I det videre arbeidet vil arbeidsgruppen få presentert hvordan MOOC-løsninger kan integreres i veilederopplæring.

Arbeidsgruppen forventer å ferdigstille sin rapport og anbefaling ved årsskiftet.

### **VITNEMÅL OG DIPLOMA SUPPLEMENT**

OU-rapporten og styringsgruppen trekker frem behovet for en gjennomgang av vitnemåls- og diploma supplementsproduksjonen ved UiB. Selve vitnemålet blir i dag produsert av Kollegiesekretariatet mens fakultetet har egne ordninger for innstikk som har som funksjon å beskrive innholdet i ph.d.-graden. FA har nå fått ansvaret for vitnemålsproduksjonen og det er blitt opprettet en arbeidsgruppe som skal se på hvordan utformingen og produksjonen skal være i fremtiden. Arbeidsgruppen består av:

- Ingunn Vie Skare (Kollegiesekretariatet)
- Per Gunnar Hillesøy (Kollegiesekretariatet)
- Kristin Kalvik (MatNat)
- Ingvild Greve (Kontor for etter- og videreutdanning)
- Helen Catherine Green (PSY)
- Martin Paulsen (FA)
- Espen Dahle (FA)

Arbeidsgruppen har til nå hatt to møter. I disse møtene har den nåværende ordningen blitt presentert. Studieadministrativ avdeling har også presentert hvordan vitnemålsløsningen og diploma supplementsløsningen fungerer i FS og hvordan denne kan tas i bruk ved UiB. Det har også foregått en prosess i regi av UHR på nasjonalt nivå for ph.d.-vitnemålsløsningen i FS. Dette arbeidet har nylig blitt avsluttet.

Arbeidsgruppen vil utarbeide en rapport og forventer å presentere denne for ledelsen i inneværende semester.

### **OPPTAK OG ANSETTELSE I EN PROSESS**

Det vil bli opprettet en arbeidsgruppe som vil utarbeide rutiner for hvordan opptak til ph.d.-programmet og ansettelse i stipendiatstillinger kan foregå i en prosess. Stauts for dette punktet er at FA jobber med å sette sammen en arbeidsgruppe med representasjon fra FA, HR-avdelingen, Studieadministrativ avdeling, to fakultetsrepresentanter og en pro-dekan.

### **AVDELINGS-DIREKTØRENS KOMMENTARER**

Arbeidet med oppfølging av Organisasjonsutviklingsprosjektet er i godt gjenge ved Forskningsadministrativ avdeling. I løpet av høstsemesteret 2015 vil avdelingen ha full kapasitet i arbeidet med forskerutdanningen, i alt to hele stillinger. I tillegg til arbeidsoppgaven nevnt ovenfor vil det videre arbeid bl.a innebære følgende oppgaver :

- Videreutvikle mottakspakke og ph.d.-håndbok

- Utarbeide retningslinjer/oppfølgingsveiledning for midtveiseevalueringen
- Gjennomgå opplegg og system for fremdriftsrapporten
- Analyse av underkjenningssaker/utvikle retningslinjer for håndtering av disse
- Utarbeide ph.d.-årshjul

Oppfølgingen av OU 7 vil fortsatt ha høy prioritet ved avdelingen.

Saken legges med dette frem for utvalget til orientering.