



Styre: Fakultetsstyret ved Det juridiske fakultet
Styresak: 52/25
Møtedato: 17.06.2025
Journalnummer: 2025/61

Endringer i Lesesalsreglement for Det juridiske fakultet

Læringsmiljøutvalget ved UiB har [vedtatt](#) å oppdatere sitt fellesreglement for lesesaler. Endringene i fellesreglementet har gjort at det er behov for å oppdatere fakultetets lesesalsreglement. Juridisk studentutvalg (JSU) har lagt fram forslag til endringer i "Lesesalsreglement for Det juridiske fakultet".

Forslaget ble lagt fram for Studieutvalget i møtet 4. juni 2025, som anbefaler fakultetsstyret å vedta forslaget slik det er vedlagt her.

Dekan og fakultetsdirektørs merknader

Vi gir vår tilslutning til det fremlagte forslaget til justeringer av lesesalsreglementet og fremmer saken med følgende

forslag til vedtak:

Lesesalsreglement for Det juridiske fakultet" endres i tråd med forslaget.

Karl Harald Søvig
dekan

Øystein L. Iversen
fakultetsdirektør

05.06.2025
INGVSTR

Vedlegg:

Lesesalsreglement for Det juridiske fakultet

Reglementet gjelder for alle lesesalene ved Det juridiske fakultet ved Universitetet i Bergen.

Hovedinnhold

Vedtatt av styret ved Det juridiske fakultet 26. april 2005 i samsvar med flertallsforslag fra JSU. Sist endret ved vedtak i fakultetsstyret 12. desember 2023.

§ 1 Virkeområde for reglene

Reglementet gjelder for alle lesesalene ved Det juridiske fakultet ved Universitetet i Bergen, og de øvrige lesesalene som er stilt til disposisjon for studentene ved Det juridiske fakultet.

Reglementet gjelder ikke for andre studentarealer, eks. biblioteket eller fellesarealene i Jusbygget.

§ 2 Hovedregel – åpne lesesaler

Lesesalene ved Det juridiske fakultet er åpne for alle studenter ved fakultetet med de unntakene som går fram av reglementet her. Den som tar i bruk lesesalsplassen, har som hovedregel rett til å bruke plassen ut dagen. Studenter som ikke kan fremvise gyldig semesterkvittering kan bortvises.

Når en student forlater plassen for mer enn **to timer**, skal plassen ryddes, og andre studenter ved fakultetet kan benytte plassen resten av dagen. **Det skal legges lapp på pulten med tidspunkt for pause.** Etter endt dag skal plassen ryddes, jf. § 4. **Studenter fra andre fakultet ved UiB kan benytte lesesalene ved Det juridiske fakultet etter kl. 10:00.**

[Hele § 3 om unntak for studenter på første studieår strykes]

§ 3 Unntak for studenter som skriver masteroppgave

- Masteroppgave på 20 eller 30 studiepoeng: Lesesal nr. 305

(Dragefjellet) reserveres studenter på [JUS399](#) Masteroppgave, [JUS390](#)

Masteroppgave, eller [JUS392](#) Masteroppgave. Lesesalen kan ikke benyttes av andre studenter.

- [JUS397](#): Lesesal nr. 203 (Dragefjellet) reserveres studenter på [JUS397](#)

Masteroppgave. Lesesalen kan ikke benyttes av andre studenter.

§ 4 Bruk og rydding

Når lesesalsplassen ikke lenger er i bruk, jf. § 2, skal den være ryddet, med

de unntakene som går fram av § 5. Med dette forstås at alle eiendeler skal

være fjernet fra stolen, bordplaten, pultveggen, bokhyllen og plassen ellers.

Brukerne av lesesalene skal opptre slik at de ikke er til sjenanse for andre brukere av lesesalen.

Det skal være stille på lesesalen. Snakking eller hvisking er ikke tillatt. Det

er forbudt å innta mat **som er plagsom for andre** på lesesalen. På lesesalen

er det ikke tillatt å bruke elektronisk utstyr som er egnet til å uroe andre brukere. Det juridiske fakultet kan fjerne gjenstander som er etterlatt i strid

med **dette reglementet**. Reglene i paragrafen her gjelder tilsvarende for plasser som er reservert etter § 5 nedenfor.

§ 5 Reserverte plasser etter søknad

Studenter med tilretteleggingsbehov kan søke Det juridiske fakultet om reservert lesesalsplass.

Plassene blir fordelt av Det juridiske fakultet etter søknad fra studenter som

kan, i prioritert rekkefølge, dokumentere:

1. et særskilt medisinsk behov, eller
2. aleneomsorg for små barn.

Den som har fått tildelt reservert plass etter paragrafen her, kan oppbevare eiendeler og utstyr på plassen også når den ikke er i bruk. Slik oppbevaring er kun tillatt i bokhyllen over pulten.

Reservasjonen gjelder frem til klokken 10.00 hver dag. Dersom plassen ikke er tatt i bruk innen kl. 10.00, kan den fritt brukes av andre studenter ut dagen. Oppbevarte ting skal derfor ikke være til sjenanse for andre brukere av plassen.

Søknad om reservert plass leveres til Det juridiske fakultet. Studenten vil få utlevert en reservasjonslapp som skal plasseres godt synlig på pultveggen.

§ 6 Misbruk

Dersom noen misbruker de retter de har fått ved tildeling av reservert plass, kan de bli fratatt plassreservasjonen av Det juridiske fakultet. Det samme gjelder dersom studenten har skaffet seg plassreservasjon på falskt grunnlag.

Det juridiske fakultet kan ta fra studenten retten til reservert plass, også for påfølgende semester. Ved gjentatte brudd på reglementet kan retten til reservert plass bli fjernet for godt. Vedtak etter denne paragrafen kan påklages til fakultetsdirektøren.

§ 7 Endringer i reglementet

Endringer av dette reglementet blir gjort av fakultetsstyret ved Det juridiske fakultet.