

Utvalg:	Forskningsutvalget	Dato: 08.12.2021
FU-sak: 44/21		Arkivsaknr.:

Retningslinjer for emneevaluering, evaluering av emneporteføljen og vurdering av rammene i opplæringsdelen

1. Introduksjon, bakgrunn og prosess

[Kvalitetssystemet for ph.d.-utdanningen](#) ble vedtatt av universitetsstyret i 2017 (sak [129/17](#)).

Elementene i kvalitetssystemet følger en syklisk prosess, og har som formål å sikre en kontinuerlig utvikling av kvaliteten over tid, samt å sørge for at ph.d.-utdanningen følger gjeldende krav i lover og forskrift.

Blant elementene i kvalitetssystemet er emneevaluering, evaluering av emneporteføljen og vurdering av rammene i opplæringsdelen. Disse elementene har vært kort omtalt i kvalitetssystemet, slik det har fremstått siden vedtaket i 2017. Gjennom en undersøkelse av praksis våren 2021 fremkom det er stor variasjon i hvordan fakultetene gjennomfører emneevalueringer, evaluering av emneporteføljen og vurdering av rammene i opplæringsdelen. Forsknings- og innovasjonsavdelingen (FIA) har derfor utarbeidet utkast til retningslinjer for emneevaluering, evaluering av emneporteføljen og vurdering av rammene i opplæringsdelen. Retningslinjene skal bidra til ens praksis fakultetene imellom. I denne saken vil utkast til retningslinjer bli presentert. Utkastet i sin helhet er vedlagt saken.

I utarbeidelsen av retningslinjene har FIA vært i kontakt med Studieavdelingen (SA) for å sikre retningslinjene ligger så tett opp til praksis for emner på bachelor- og masternivå som mulig, men med nødvendige tilpasninger. Fakultetenes administrative ph.d.-koordinatører har vært betydelig involvert i arbeidet.

2. Utkast til retningslinjer

2.1 Emneevaluering

I retningslinjene skiller det mellom emner som i utgangspunktet kun er planlagt avholdt én gang og faste ph.d.-emner og. Med «faste ph.d.-emner» menes ph.d.-emner som avholdes med jevne mellomrom, og som inngår i fakultetets faste emnetilbud.

Viktige punkter for emneevaluering:

- For alle faste ph.d.-emner skal det gjennomføres en årlig egenvurdering.
- Alle faste ph.d.-emner skal evalueres minst hvert 3. år.
- For emner som i utgangspunktet kun er planlagt avholdt én gang, bør det gjennomføres en (årlig) egenvurdering, og det kan gjennomføres en emneevaluering. Fakultetet avgjør om egenvurdering og/eller emneevaluering skal gjennomføres.
- Egenvurderinger og emneevalueringer skal lagres i Studiekvalitetsbasen, UiBs sentrale arkiv for utdanningsmeldinger, evalueringer og andre rapporter knyttet til studiekvalitet.

Emneansvarlig har ansvar for å evaluere emnet, gjennomføre en årlig egenevaluering, at det gjennomføres kandidatevaluering, og for å analysere og følge opp resultatene, inklusivt å utarbeide

forslag til forbedringstiltak. Emneansvarlig skal utarbeide en rapport fra emneevalueringen. Rapporten sendes til programstyret for gjennomgang, eventuelt med kopi til institutt og forskerskole. Rapporten offentliggjøres i Studiekvalitetsbasen, sammen med hovedresultater fra evalueringene til kandidatene, og en plan for hvordan rapporten skal føles opp. Programstyret må følge opp emner som ikke fungerer.

Leder for programstyret har det overordnede ansvaret for å lage en plan for emneevaluering slik at alle emner har gjennomført en grundigere evaluering, inkludert kandidatevaluering, i løpet av en treårsperiode.

2.2 Evaluering av emneporteføljen

Det skal gjennomføres en evaluering av fakultetets portefølje av ph.d.-kurs hvert tredje år. Programstyret har ansvar for at dette gjennomføres. Dette skal gjøres for å sikre at fakultetets ph.d.-emner dekker behovene for opplæring i de fagfelt som kandidatene tilhører. Hvis fakultetet selv ikke kan tilby ph.d.-emner innen enkelte av de fagfelt som kandidaten tilhører, skal det vurderes om tilsvarende opplæring ved andre institusjoner er tilgjengelig, og om forholdene er lagt til rette for gjennomføring av slike emner.

Basert på evalueringen av fakultetets portefølje av ph.d.-kurs må programstyret vurdere om fakultetet skal opprette nye, eller legge ned emner. Evalueringen av emneporteføljen skal lagres i ePhorte.

2.3 Evaluering av rammene for opplæringsdelen

Det skal gjennomføres en evaluering av rammene for opplæringsdelen hvert tredje år. Programstyret har ansvar for at dette gjennomføres. Dette skal gjøres for å sikre at rammene for opplæringsdelen er tilpasset ph.d.-programmets læringsutbyttebeskrivelse og regelen om at «opplæringsdelen skal gi trening i faglig formidling og innføring i forskningsetikk, vitenskapsteori og vitenskapsmetode».

Dersom det fremkommer avvik eller at opplæringsdelen ikke er tilpasset ph.d.-programmets læringsutbyttebeskrivelse bør det utarbeides en oppfølgingsplan. Evalueringen av rammene for opplæringsdelen lagres i ePhorte.

3. Videre prosess

Retningslinjene vil bli oppdatert med eventuelle innspill som fremkommer i møtet. Fakultetene vil bli tilsendt retningslinjene i ePhorte, og de oppdaterte retningslinjene vil bli lagt ut på UiB sine nettsider i presentasjonen av kvalitetssystemet.

Saken og utkast til retningslinjer for emneevaluering, evaluering av emneporteføljen og vurdering av rammene i opplæringsdelen legges med dette fram for Forskningsutvalget til drøfting.

12.11.2021 Marie Eide/Yngve Brynjulfsen/Birgit Falch

Vedlegg: Utkast til retningslinjer for emneevaluering, evaluering av emneporteføljen og vurdering av rammene i opplæringsdelen