

AVTALE OM OPPTAK TIL PH.D.-UTDANNING VED DET HUMANISTISKE FAKULTET, UNIVERSITETET I BERGEN (UIB)

INNLEDNING

Avtalen inneholder vilkår for opptak til ph.d.-utdanningen ved Det humanistiske fakultetet og er utformet i samsvar med de lover og forskrifter som berører ph.d.-utdanningen ved Det humanistiske fakultet, se særlig lov om universiteter og høyskoler med forskrifter, forskrift for graden philosophiae doctor (ph.d.) ved Universitetet i Bergen, ph.d.-program ved Det humanistiske fakultetet ved Universitetet i Bergen og forskrift om ansettelsesvilkår for stillinger som postdoktor, stipendiat, vitenskapelig assistent og spesialistkandidat, samt de utfyllende bestemmelsene som gjelder til enhver tid. Videre bygger avtalen på annet lov- og regelverk, herunder tjenestemannsloven med forskrifter, forvaltningsloven, åndsverksloven og patentloven, forskningsetikkloven, og i tillegg nasjonalt kvalifikasjonsrammeverk for livslang læring (NKR).

Avtalen består av tre deler:

Del A, Generell del, skal inngås for alle kandidater som er tatt opp til ph.d.-utdanningen ved Det humanistiske fakultetet, Universitetet i Bergen. Avtaleparter i del A er ph.d.-kandidaten og UiB ved fakultetet og institutt/grunnenhet.

Del B, Avtale om faglig veiledning i ph.d.-utdanningen, skal inngås for alle kandidater som er tatt opp til ph.d.-programmet ved Det humanistiske fakultetet, Universitetet i Bergen. Avtaleparter i del B er ph.d.-kandidaten, veileder(e), institutt/grunnenhet og fakultet. Avtalens del B inngås for alle veilederforholdene.

Del C, Avtale mellom ekstern part og universitetet om gjennomføring av ph.d.-utdanning, skal inngås for de kandidatene som har ekstern arbeidsgiver. Avtalen skal også brukes for kandidater som har arbeidsplass ved Universitetet i Bergen, men utenfor Det humanistiske fakultet. Dersom en kandidat ertilknyttet to eller flere eksterne parter, skal det inngås avtale for hver av de eksterne partene. For Nærings-ph.d. og Offentlig sektor-ph.d. skal det i tillegg inngås en særskilt samarbeidsavtale.

§ 8 IMMATERIELLE RETTIGHETER TIL RESULTAT OG PUBLISERING

Det som går ram i det følgende, kan ikke forstås i strid med åndsverkloven av 15.06.2018, eller dens forskrifter.

Dersom kandidaten er eneforfatter av doktorgradsavhandlingen, har vedkommende alene opphavsretten til verket.

Kandidaten har rett til å publisere eventuelle oppfinnelser på de vilkårene som går fram av arbeidstakeroppfinnelseslovens § 6, 3. ledd. Publiseringsretten gjelder tilsvarende for veilederen, dersom oppfinnelsen er gjort i fellesskap og kandidatens eller tredjeparts rett ikke er til hinder for det. Det kan ikke legges restriksjoner på offentliggjøring og publisering av en doktorgradsavhandling, med unntak av en forhåndsavtalt utsettelse, for at en eventuell ekstern part kan ta stilling til patentering, jf. avtalens del C, § 7.

Ved offentliggjøring eller publisering av avhandlingen skal UiB krediteres dersom UiB har gitt et nødvendig og vesentlig bidrag til eller grunnlag for kandidatens medvirkning til det offentliggjorte eller publiserte arbeidet.

Ellers gjelder også Reglement om håndtering av ansattes rettigheter til forsknings- og arbeidsresultater ved Universitetet i Bergen.

§ 9 ETIKK OG REDELIGHET I BRUKEN AV FORSKNINGSRESULTATER, FORSKNINGSDATA M.V.

All bruk av resultater, data etc. skal være i samsvar med lov, gjeldende etiske retningslinjer, inngåtte avtaler, vilkår fastsatt av forskningsetiske komiteer og andre kompetente organer, og ellers god forskningsskikk.

For resultater som ikke, eller ikke alene, reguleres av opphavsrettsreglene, vises det til lovgivningen på vedkommende område.

§ 10 INFORMASJONSPLIKT OG OPPFØLGINGSANSVAR

Hver kandidat skal gjennomgå en midtveisevaluering. I tillegg skal kandidaten hvert år levere skriftlige rapporter om framdriften av ph.d.-utdanningen. Rapportene legges fram for godkjenning for det organ som fakultetet utpeker.

Partene plikter å gi hverandre løpende informasjon om alle forhold av betydning for gjennomføring av ph.d.-utdanningen. Partene plikter aktivt å følge opp forhold som kan medføre forsinket eller manglende gjennomføring.

§ 11 AVSLUTTENDE BESTEMMELSER

Denne avtalen er inngått innenfor rammene av de til enhver tid gjeldende regler for ph.d.-utdanningen.

§ 12 SIGNATURER

Dato:

Signatur kandidat: _____

Dato:

Signatur institutt (instituttleder): _____

Dato:

Signatur fakultet (dekan): _____

MERKNADSFELT, DEL A

AVTALE OM OPPTAK TIL PH.D.-UTDANNINGEN

DEL B: AVTALE OM FAGLIG VEILEDNING FOR PH.D. KANDIDATER VED DET HUMANISTISKE FAKULTETET VED UIB

§ 1 FORMÅL

Denne avtalen gjelder veiledning av ph.d.-prosjekt med arbeidstittel som fremkommer av avtalens del A og faglig oppfølging i ph.d.-utdanningen. Avtalen fastsetter partenes rettigheter og plikter vedrørende veiledning i avtaleperioden.

§ 2 AVTALENS PARTER

Partene i denne avtalen er doktorgradskandidaten, veiler(e), institutt/grunnenhet og fakultet.

Jamfør ph.d.-program ved Det humanistiske fakultet, punkt 3.1.3, har kandidaten samlet sett tilgang på 108 timer med veiledning. Dette gir i snitt 18 timer med veiledning per semester, om kandidaten følger normal progresjon. Oppnevnte veiledere godtgjøres normalt med forberedelsesfaktor 2.

Hovedveileder skal normalt være ansatt ved Det humanistiske fakultet og kandidaten skal som hovedregel ha mer enn én veileder.

Medveileder(ne)s ansvar og oppgaver skal avtales nærmere med hovedveileder, kandidat og institutt/grunnenhet.

Veiledere skal være kjent med avtalens del A og del C der denne brukes.

Oppnevnt hovedveileder i avtaleperioden er:

Navn: _____

Tilhørighet: _____

Prosentandel veiledning: _____

Oppnevnt medveileder i avtaleperioden er:

Navn: _____

Tilhørighet: _____

Prosentandel veiledning: _____

Eventuelt ytterligere medveileder(e), tilhørighet og andel av veiledning (%):

--

§ 3 GRUNNLAG FOR UTDANNINGEN

Til grunn for veiledningen ligger prosjektbeskrivelse og plan for opplæringsdelen som beskrevet i del A.

§ 4 RAPPORTERINGS- OG INFORMASJONSPLIKT

Kandidaten og hovedveilederen plikter å holde hverandre løpende informert om alle forhold av betydning for veiledningen. Se nærmere om partenes retter og plikter i Forskrift for graden philosophiae doctor (ph.d.) ved Universitetet i Bergen § 6 og punkt 3 i Ph.d.-program ved Det humanistiske fakultetet.

Kandidaten og hovedveilederen plikter å levere framdriftsrapporter i samsvar med det som er bestemt i avtalens del A.

§ 5 PLIKTER VED GJENNOMFØRING AV VEILEDNINGEN

Hovedveilederen skal

- være kjent med innholdet i ph.d.-programmet ved Det humanistiske fakultetet og med innholdet i forskrift for graden philosophiae doctor (ph.d.) ved Universitetet i Bergen
- sammen med kandidaten planlegge opplæringsdelen og den selvstendige forskningen i ph.d.-utdanningen med utgangspunkt i de kravene som stilles til oppnådd læringsutbytte

- ha det løpende faglige og administrative ansvaret for ph.d.-kandidaten, og skal være kandidatens primærkontakt
- gi råd om formulering og avgrensing av tema og problemstilling
- drøfte og vurdere hypoteser og metoder
- gi hjelp til orientering i faglitteratur og datagrunnlag (bibliotek, arkiv, etc.)
- drøfte opplegg og gjennomføring av fremstillingen (disposisjon, språklig form, dokumentasjon, avhandlingens format m. v.)
- holde seg orientert om fremdriften i kandidatens arbeid og vurdere den i forhold til den planlagte framdriften
- hjelpe med å føre kandidaten inn i relevante vitenskapelige miljøer
- drøfte resultater og tolkningen av disse
- gi veiledning i faglig formidling
- gi veiledning i forskningsetiske spørsmål knyttet til avhandlingen
- følge de etiske retningslinjene for relasjon mellom veileder og kandidat ved Universitetet i Bergen

Kandidaten skal

- være kjent med innholdet i ph.d.-programmet ved Det humanistiske fakultetet og med innholdet i forskrift for graden philosophiae doctor (ph.d.) ved Universitetet i Bergen
- skal sammen med veileder planlegge opplæringsdelen og den selvstendige forskningen i ph.d.-utdanningen med utgangspunkt i de kravene som stilles til oppnådd læringsutbytte.
- legge fram utkast til deler av avhandlingen etter avtale med veilederen, og i samsvar med prosjektbeskrivelsen
- gjennomføre opplæringsdelen i samsvar med framdriftsplanen
- etterleve forskningsetiske prinsipper som gjelder for fagområdet

§ 6 SKIFTE AV VEILEDER

Kandidaten og veilederen kan ved enighet be fakultetet om å oppnevne ny veileder for kandidaten. Veilederen kan ikke fratre før ny veileder er oppnevnt, se forskrift for graden philosophiae doctor (ph.d.) ved Universitetet i Bergen § 6-1 og Ph.d.-program ved Det humanistiske fakultetet punkt 3.1.5.

Hvis kandidaten eller veilederen finner at den andre parten ikke etterlever sine forpliktelser plikter den parten som hevder at det foreligger brudd på forpliktelser, å ta dette opp med den

andre parten og/eller grunnenheten. Kandidaten og veilederen skal i fellesskap søke å finne en løsning på den situasjonen som er oppstått. Uenighet eller konflikt knyttet til veiledningen skal så langt det er mulig løses ved grunnenheten, men fakultetet skal om nødvendig bistå.

Hvis partene etter drøfting ikke er kommet fram til enighet om hvordan situasjonen skal løses, kan kandidaten eller veilederen be om å bli løst fra veiledningsavtalen. En anmodning om å bli løst fra veiledningsavtalen skal stiles til fakultetet, men sendes via institutt/grunnenhet. Beslutningen om å løse kandidaten og veilederen fra veilederavtalen tas av fakultetet. I forbindelse med slikt vedtak skal fakultetet påse at ph.d.-kandidaten inngår veilederavtale med ny veileder. Eventuelle eksterne parter skal informeres om forhold som nevnt i paragrafen her.

§ 7 TVISTER

Twister om veileders og kandidats faglige rettigheter og plikter i henhold til denne avtalen kan bringes inn av partene til behandling og avgjørelse ved fakultetet.

Dersom vedkommende organ fatter enkeltvedtak i saken, kan vedtaket påklages til nærmeste overordnede organ.

§ 8 AVSLUTTENDE BESTEMMELSER

Denne avtalen (del B) er inngått innenfor rammene av gjeldende regler og retningslinjer for ph.d.- utdanningen ved Det humanistiske fakultetet ved Universitetet i Bergen, herunder Forskrift for graden philosophiae doctor (ph.d.) ved Universitetet i Bergen og Ph.d.-program ved Det humanistiske fakultetet.

§ 9 SIGNATURER

Dato:

Signatur kandidat: _____

Dato:

Signatur hovedveileder: _____

Dato:

Signatur medveileder 1: _____

Dato:

Signatur medveileder 2: _____

Dato:

Signatur medveileder 3: _____

Dato:

Signatur institutt (leder): _____

Dato:

Signatur fakultet (dekan): _____

ENDRINGER AV AVTALEN, DEL B

Følgende endringer er tatt inn i avtalen:

Dato:

Signatur kandidat: _____

Dato:

Signatur hovedveileder: _____

Dato:

Signatur medveileder 1: _____

Dato:

Signatur medveileder 2: _____

Dato:

Signatur medveileder 3: _____

Dato:

Signatur institutt (leder): _____

Dato:

Signatur fakultet (dekan): _____

§ 3 PARTENES SAMARBEID

Partene forplikter seg til å samarbeide nært om å bidra til gjennomføringen av ph.d.-utdanning som nevnt, i § 2. Partene plikter å holde hverandre informert om alle forhold av betydning for gjennomføringen. Partene skal så tidlig som mulig informere hverandre om forhold som kan påvirke gjennomføringen av avtalen. Partene plikter å samarbeide aktivt for å finne løsning på de problemene som måtte oppstå.

§ 4 PARTENES RETTIGHETER OG PLIKTER NÅR KANDIDATEN ER TILSATT HOS EKSTERN PART

Kandidatens arbeidsgiver: _____

Periode for arbejdsgivers finansiering (fra dato - til dato): _____

Kandidaten skal i avtaleperioden ha arbeidsplass ved:

I tillegg til lønn kommer driftskostnader til følgende formål:

[illegible]

UiB ved Det humanistiske fakultetet og ekstern part inngår ved behov avtale om finansiering av ekstra midler til utstyr og drift.

§ 5 INFRASTRUKTUR

Kandidaten skal ha til disposisjon nødvendig infrastruktur for gjennomføring av ph.d.-utdanningen, jf. § 7 i avtalens Del A. UiB ved Det humanistiske fakultetet skal i samråd

med ekstern part avgjøre hva som er nødvendig infrastruktur og hvordan den skal finansieres. Den institusjonen/enheten hvor kandidaten har sin arbeidsplass, er ansvarlig for å oppfylle forpliktelsene på dette området.

§ 6 IMMATERIELLE RETTIGHETER OG PUBLISERING

Dersom doktorgradsavhandlingen består av en artikkelsamling og et sammendrag, vil kandidaten alene ha opphavsretten til de deler som er resultatet av vedkommendes selvstendige skapende innsats. Artikler skrevet av flere uten at det er mulig å skille den enkeltes bidrag ut som eget verk, vil være fellesverk. For slike artikler har forfatterne i fellesskap opphavsrett.

De deler av doktorgradsavhandlingen som kandidaten alene har opphavsrett til, samt andre faglitterære verk som er resultat av arbeidet med avhandlingen og som kandidaten alene har opphavsrett til, kan vederlagsfritt benyttes ved fremstilling av kopier til bruk i den eksterne parts virksomhet. Det samme skal gjelde fremføring av verkene for den eksterne parts ansatte (og eventuelt studenter, hvis den eksterne part er en undervisningsinstitusjon) i forbindelse med den eksterne parts vanlige virksomhet. Ved slik bruk av kandidatens publiserte avhandling skal kandidaten navngis slik lovgivning og god skikk tilsier.

Dersom kandidaten under utførelsen av avhandlingen gjør en patenterbar oppfinnelse, skal skriftlig melding om oppfinnelsen gis, uten unødig opphold, til den av partene kandidaten har inngått tilsettingsavtale med, i samsvar med lov om retten til oppfinnelser som er gjort av arbeidstakere, av 17.04.70, § 5. Den andre institusjonsparten skal ha en kopi til orientering.

UiB har rett til vederlagsfri utnyttelse av forskningsresultat i forsknings- og undervisningsøyemed.

Partene kan, på forhånd eller på annen måte, avtale å overdra rettighetene til kommersiell utnytting av oppfinnelsen til ekstern part. Slik avtale skal arkiveres sammen med avtalen her.

Det kan ikke legges restriksjoner på offentliggjøring og publisering av en doktorgradsavhandling, med unntak for en på forhånd avtalt utsettelse av datoen for offentliggjørelse/publisering slik at ekstern part kan ta stilling til patentering/kommersialisering. Ekstern part kan ikke stille vilkår om at hele eller deler av doktorgradsavhandlingen ikke skal kunne offentliggjøres eller publiseres.

Ved offentliggjøring eller publisering av avhandlingen skal UiB krediteres der UiB har gitt et nødvendig og vesentlig bidrag til eller grunnlag for kandidatens medvirkning til det offentliggjorte eller publiserte arbeidet. Det samme gjelder for ekstern part, dersom også denne har gitt et nødvendig og vesentlig bidrag. Normalt vil både kandidatens arbeidsgiver og den gradsgivende institusjonen anses å ha gitt slikt nødvendig og vesentlig bidrag. Også andre institusjoner/virksomheter kan anses å ha gitt slike bidrag.

§ 7 AVSLUTTENDE BESTEMMELSER

Partene kan ved skriftlig tilleggsavtale foreta endringer eller tilføyelser i denne avtale. Tvist om forståelsen av denne avtale skal søkes løst ved forhandlinger.

§ 8 SIGNATURER

Dato:

Signatur kandidat: _____

Dato:

Signatur fakultet (dekan): _____

Dato:

Signatur ekstern part: _____

ENDRINGER AV AVTALEN, DEL C

Følgende endringer er tatt inn i avtalen:

Dato:

Signatur kandidat: _____

Dato:

Signatur fakultet (dekan): _____

Dato:

Signatur ekstern part: _____