UNIVERSITETET I BERGEN
Det juridiske fakultet

Styre: Fakultetsstyret ved Det juridiske fakultet
Styresak: 49/15
Møtedato: 2015
Journalnummer: 15/6314

SØKNADER OM FORSKNINGSTERMIN 2016/2017

Det er kommet inn 3 søknader om forskningstermin for 2016/2017. Søknadene utgjør til sammen 2,5 årsverk

Dersom vi tar utgangspunkt i at fakultetet har ca. 40 årsverk med opptjeningsrettigheter, vil et normalt uttak av forskningstermin tilsvare over 6 årsverk pr år. Søknadene som er innkommet ligger dermed betydelig under det nivå vi må regne som et normalt uttak.

Vi har følgende søkere:

Rune Sæbø	(01.07.16-01.07.17)	Høst 2016/Vår 2017	12 mnd
Tore Lunde	(01.01.16-30.06.16)	Vår 2016	6 mnd
Johan Giertsen	Se vedlagt søknad.		

Status i undervisningsbanken for søkerne pr. 01.01.15 er som følger:

Rune Sæbø	1026
Tore Lunde	462
Johan Giertsen	160

Av retningslinjene fremgår bl.a.
- at alle fast tilsatte i vitenskapelig stilling har rett til et års forskingstermin etter 6 års tjeneste eller 1/2 år etter 3 års tjeneste
- at retten til forskningstermin er betinget av at den tilsatte legger fram en tilfredsstillende plan for den forskning som det tas sikte på å utføre i forskningsterminen
- at tildeling av forskningstermin beror på en faglig vurdering og at tildeling normalt er avhengig av at tilfredsstillende vikarordning kan etableres
- at tildeling av forskningstermin kan begrenses både av undervisnings- og budsjettmessige grunner
- at den som har forskningstermin har plikt til å konsentrere sin arbeidsinnsats om de(t) forskningsprosjekt(er) som danner grunnlaget for søknaden om forskningstermin
- at det ikke er adgang til å påta seg arbeide, oppdrag, undervisning, eksamen, veiledning verv eller annet som kan hindre eller sinke konsentrasjonen om forskningsoppgavene uten etter samtykke fra institutt/fakultetet.

Sæbø har søkt om 12 måneders forskningstermin for perioden 01.07.16-01.07.17.

Det følger av Retningslinjer for tildeling av forskningstermin for vitenskapelige stillinger:

> *«1. Rett til forskningstermin*
> *Alle fast tilsatte i vitenskapelig stilling har rett til et års forskningstermin etter 6 års tjeneste, eller 1/2 år etter 3 års tjeneste, «*
>
> *«2. Opptjening og avvikling*
> *Det kan likevel ikke tjenes opp tid for lenger forskningstermin enn ett år. Forskningstermin kan avvikles i en tolvmåneders, eller i en seks måneders periode, avhengig av opptjeningstid.»*

Som det følger av regelverket kan det ikke tjenes opp tid for lenger forskningstermin enn ett år, og forskningsterminen må avvikles i en tolvmånedersperiode eller seksmånedersperiode.

I søknad av 24. mai 2014 søkte Sæbø om 24 måneders forskningstermin.
Forskningsutvalget fattet følgende vedtak i sak 22/14:

> *«Sæbø søkte om 24 måneders forskningstermin. Med henvisning til Retningslinjer for tildeling av forskningstermin for vitenskapelige stillinger fastsatt av Det akademiske kollegium 21.02.1991 tilrår Forskningsutvalget at Sæbø tildeles forskningstermin i 12 måneder. Eventuelt uttak av forskningstermin ut over 12 måneder må uansett avgjøres av fakultetsledelsen/styret. FU viser i denne sammenheng til tidligere styrevedtak omtalt i Frøseths søknad som viser at man har praktisert en ordning med overføring av opptjeningstid, samt at Sæbø har innehatt verv som i seg selv gir rett til ett års forskningstermin.»*

På bakgrunn av søknaden og anbefaling fra forskningsutvalget, gjorde fakultetsstyret i møte 11. juni 2014, sak 52/14 følgende vedtak:

Vedtak:

> *«1. Rune Sæbø innvilges forskningstermin for 12 måneder (høst 2015 / vår 2016).*
>
> *2. Styret imøteser ny søknad fra Sæbø for neste forskningstermin.».”*

Forskningsterminen vil brukes på å ferdigstille det pågående arbeid med arbeidet med en monografi om tilbakesøkning og vindikasjon av penger. Skulle det vise seg at monografien blir ferdigstilt før forskningsterminen utløper, er planen å påbegynne arbeidet med å skrive en kombinert lærebok og håndbok i prosessuell og materiell konkursrett.

Det er lagt frem en tilfredsstillende plan for hvordan undervisningsoppgaver skal bli ivaretatt i perioden.

Lunde har søkt om 6 måneders forskningstermin for perioden 01.01.16-30.06.16. Han vil ha en opptjening frem til oppstart av en eventuell forskningstermin på 50 mnd. og tilfredsstiller dermed kravet.

Forskningsterminen vil brukes til å skrive et større arbeid; *Konkurranseklausular, kundeklausular og rekrutteringsklausular.* I tillegg har Lunde planer om å oppdatere og utvide manuskriptet til boken *Distribusjonsavtaler i konkurranserettsleg perspektiv.*

Det er lagt frem en tilfredsstillende plan for hvordan undervisningsoppgaver skal bli ivaretatt i perioden.

Giertsen har søkt om å få ta ut forskningstermin over en (lengre) periode der han har redusert undervisningsplikt. Giertsen har 2 ganger tidligere fått innvilget forskningstermin, uten at denne er blitt tatt ut, og har dermed opptjening til å ta ut 12 måneders forskningstermin.

I og med at antall søkere ligger betydelig under det som vil være et normaluttak er det heller ikke budsjettmessige grunner som tilsier begrensninger i uttaket av forskningsterminer.

Forskningsutvalget behandlet søknadene i møte 19.05.2015 og gjorde følgende vedtak:

1. Forskningsutvalget legger til grunn at de undervisnings- og veiledningsmessige konsekvensene ved innvilgede forskningsterminer lar seg løse.
2. Forskningsutvalget innstiller på at Tore Lunde får innvilget forskningstermin for den omsøkte perioden i 2016.
3. Forskningsutvalget innstiller på at Rune Sæbø får innvilget forskningstermin for den omsøkte perioden i 2016 til 2017 i tråd med fakultetets tidligere praksis.
4. Forskningsutvalget tilrår at Johan Giertsen får innvilget søknad om forskningstermin på 12 måneder. Eventuelt uttak av forskningstermin over en lengre periode med redusert undervisningsplikt bør avklares med fakultetsledelsen før vedtak i fakultetsstyret.

I samsvar med innstilling fra Forskningsutvalget inviterer dekan og fakultetsdirektør fakultetsstyret til å gjøre slikt

Vedtak:

Tore Lunde innvilges forskningstermin for 6 måneder (vår 2016). Rune Sæbø innvilges forskningstermin for 12 måneder (høst 2016 / vår 2017).
Johan Giertsen innvilges forskningstermin på 12 måneder. Eventuelt uttak av forskningstermin over en lengre periode med redusert undervisningsplikt, avtales med fakultet.

Asbjørn Strandbakken
dekan

Øystein L. Iversen
fakultetsdirektør

01.06.2015

KRIMA

Vedlegg 1

Retningslinjer for tildeling av forskningstermin for vitenskapelige stillinger

Fastsatt av Det akademiske kollegium 21.02.1991, med tilføyelse (pkt. 1, 3. avsnitt) i henhold til kollegiets godkjenning av Sak 6, 23.01.1992.

1. Rett til forskningstermin

Alle fast tilsatte i vitenskapelig stilling har rett til et års forskningstermin etter 6 års tjeneste, eller 1/2 år etter 3 års tjeneste, Jf. imidlertid pkt. 3. Denne retten er betinget av at den tilsatte legger fram en tilfredsstillende plan for den forskning som det tas sikte på å utføre i forskningsterminen. Det kan søkes om stipend for å arbeide med å utvikle undervisningsopplegg m.v.

2. Opptjening og avvikling

Rett til forskningstermin etter pkt. 1 forutsetter at den tilsatte har hatt normale undervisnings- og administrative plikter. Personer som påtar seg særlig tunge, administrative verv (rektor, prorektor, dekanus) får opptjent ett års forskningstermin etter fullført periode. Etter vedtak av Universitetsstyret kan det også gis særlige regler om opptjeningstid for tilsatte som har andre særlig tyngende administrative eller faglige verv ved eller utenfor Universitetet i Bergen. Det kan likevel ikke tjenes opp tid for lenger forskningstermin enn ett år. Forskningstermin kan avvikles i en tolvmåneders, eller i en seks måneders periode, avhengig av opptjeningstid. Dersom forskningstermin ikke kan avvikles umiddelbart etter fullført opptjening, kan fakultetene innvilge utsettelse. Utsettelsestiden skal da regnes med i neste opptjeningsperiode, men ikke ut over 4 semestre. Dersom en forskningstermin må avvikles før opptjening er fullført, skal avvikling av neste forskningstermin utsettes like lenge. Forskningstermin kan framskytes i inntil 1 eller 2 semestre.

3. Tildeling av forskningstermin

Forskningstermin tildeles etter faglig vurdering av fakultet etter innstilling fra grunnenhet. Tildelingen er normalt avhengig av at tilfredsstillende vikarordning kan etableres. Dersom det av undervisnings- eller budsjettmessige grunner ikke skulle være mulig å tildele

forskningstermin til alle som har nok opptjeningstid på det tidspunkt det søkes om dette, bør det ved prioritering av søkerne legges vekt på f.eks. de aktuelle forskningsplaner, spesiell forskningsinnsats, behov for å henlegge forskningsvirksomheten til et annet sted enn egen institusjon, f.eks. i utlandet, kvinners behov for å kvalifisere seg til toppstillinger, særlig stor belastning gjennom lengre tid innen undervisning, andre administrative funksjoner enn de som er nevnt under punkt 2 og omsorgsarbeid m.m. I vurderingen må også tas hensyn til arbeidssituasjonen ved den enkelte enhet og forskningstermin med annen vikarfinansiering. En bør tilstrebe ikke å avbryte et veiledningsforhold til hovedfag/doktorgradstudenter. Der hvor det ellers er tilnærmet like vilkår skal kvinner prioriteres. Eventuelt avslag på søknad kan ankes til høyere nivå.

4. Rettigheter og plikter

Den tilsatte har permisjon med full lønn under forskningstermin, og er fritatt for undervisningsplikt, tilstedeværelsesplikt, kliniske og administrative plikter. Den som har forskningstermin har plikt til å konsentrere sin arbeidsinnsats om de(t) forskningsprosjekt(er) som danner grunnlaget for søknaden om forskningstermin. Det er ikke adgang til å påta seg arbeide, oppdrag, undervisning, eksamen, veiledning, verv eller annet som kan hindre eller sinke konsentrasjonen om forskningsoppgavene uten etter samtykke fra instituttet/fakultetet.

5. Kunngjøring

Universitetsdirektør kunngjør en felles frist for å søke om forskningstermin og vikarmidler for hele eller deler av påfølgende år. Fristen settes til 1. mai ved fakultetene.

6. Søknad

Begrunnet søknad om forskningstermin for seks eller tolv måneder, alt etter opptjeningstid, sendes instituttet (på eget skjema). I søknaden skal det gis en plan om hvordan forskningsterminen er tenkt benyttet. Instituttet skal i sin uttalelse bl.a. redegjøre for hvorledes undervisningen tenkes ivaretatt på en forsvarlig måte, enten ved omfordeling av undervisningskapasitet, ved særskilt tilsatt vikar eller ved en kombinasjon. Instituttet søker samtidig om vikarmidler, dersom det er behov for det. Fakultetene behandler, prioriterer og avgjør søknadene om forskningstermin og dekning av vikarutgifter. Kjønnskvotering anvendes ved tildeling, (Jf. "Særavtale om likestilling", pkt, 3.6).

7. Rapportering

Det skal sendes beretning til fakultetet innen to måneder etter forskningsterminens avslutning. Regler om rapportskriving gis av det enkelte fakultet. Fakultetene sender rapport til Universitetsdirektøren innen 1. oktober om hvorledes vikarmidlene er disponert, med angivelse av hvem som har fått midlene, til hvilke formål og grunnlaget for fordeling

Dragefjellet, 18. mai 2015

Det juridiske fakultet
Her

Forskningstermin

Jeg beklager at søknadsfristen 6. mai 2015 er oversittet, og viser til hyggelige samtaler med dekanen om bl.a. min undervisningsplikt.

Jeg har vært tilsatt som professor med full undervisningsplikt siden (så vidt minnes) høsten 1998. I denne perioden har jeg to ganger fått innvilget forskningstermin, men slik termin ble ikke tatt ut (også så vidt minnes). Bakgrunnen var i begge tilfeller den vanskelige bemanningssituasjonen i privatrettslige fag. Jeg hadde – av hensyn til fakultetets behov for arbeidskraft til undervisning, kursledelse etc. – ikke samvittighet til å ta «fri» i perioder da vi var syltynt bemannet i særlig kontraktsrett. Dette betyr at jeg er inne i mitt syttende år med full undervisningsplikt uten forskningsterminer.

Vi er nå bedre bemannet i bl.a. kontraktsrett. Jeg anmoder derfor om forskningstermin, men at denne tas ut over en (lengre) periode der jeg har redusert undervisningsplikt.

Mitt forslag er at jeg foreleser i kontraktsrett I, kontraktsrett II og allmenn formuerett slik jeg har gjort de siste årene – og at undervisningsplikten begrenses til disse forelesingene i en periode. Erfaringsmessig kommer det også en del i tillegg, bl.a. bedømmelser. Forelesinger gir meg energi, og undervisnings»fri» ønskes derfor ikke.

En eventuell forsknings»fri» skal brukes til å skrive en vitenskapelig monografi i obligasjonsrett. Jeg vet av erfaring at slikt arbeid er altoppslukende og døgndrift. Både studenter og praktikere mangler nå en kompakt og moderne fremstilling av kontraktsretten, med bl.a. EU-kontraktsretten inkorporert. Jeg har publisert tre utgaver av monografien «Avtaler» (= kontraktsrett I). Da står kontraktsrett II for tur nå.

Den typen avvikling av forskningstermin som det her anmodes om, faller utenfor UiBs rutiner. Jeg er derfor – selvsagt – åpen for samtaler om dette, der fakultetets interesser skal stå i forgrunnen.

Med vennlig hilsen

Johan

Johan Giertsen

UNIVERSITETET I BERGEN
Det juridiske fakultet

Søknadsfrist: 6. mai 2015

Søknad sendes elektronisk til : post@jurfa.uib.no

(Skjemaet er utformet som tabell der feltene utvides automatisk ved utfylling)

SØKNAD OM FORSKNINGSTERMIN

SØKER (jfr. punkt 1 i retningslinjene)

Navn: Rune Sæbø
Stilling: Professor
Tilsatt i fast vitenskapelig stilling (dato/år): 29. desember 1994

TIDSROM (jf. pkt. 2 i retningslinjene)

Søknaden gjelder for 12 .måneder fra dato 01.07.16. til dato 01.07.17
Opptjeningstid (antall måneder): 72 mnd
Sist avviklet forskningstermin fra dato 01.07.15. .til dato 01.07.16

PLAN FOR FORSKNINGEN (jf. pkt. 1 og 3 i retningslinjene)

Under forskningsterminen vil søkeren oppholde seg: ved Universitetet i Bergen ***Eventuelle invitasjoner/tilsagn skal vedlegges.***

Dersom det planlegges utenlandsopphold under forskningsterminen ber vi om en kort prosjektomtale for utenlandsoppholdet. Oppgi også finansieringsplaner for utenlandsoppholdet (inkl. kilder det skal søkes):

Redegjørelse for hvordan forskningsterminen planlegges anvendt *(faglig innhold, forskningsbehov på området, forventede resultater, publikasjoner, nettverk etc.)*:
Omfang – 1-2 sider.

Jeg viser til søknaden min fra i fjor hvor jeg ble innvilget forskningstermin for ett år fra medio 2015 til medio 2016. Den da innvilgede forskningsterminen og den nå omsøkte forskningsterminen, på til sammen 2 år, medgår til å søke å ferdigstille pågående arbeid med monografi over emnet tilbakesøkning og vindikasjon av penger. For øvrig viser jeg til fjorårets søknad.

I lys av fjorårets saksbehandling vil jeg nevne at sist, dvs forut for forskningsterminen fra medio 2015, jeg hadde forskningstermin, var hele 2002 i forbindelse med ferdigstilling av monografi om motregning. Dette var på grunnlag av opptjeningsårene 1995-2000.

Forskningsterminen jeg fikk innvilget i fjor, var på grunnlag av opptjeningsårene 2001 og 2003-2007. Nærværende søknad grunnes på opptjeningsårene 2008-2013.

Ideelt sett ville jeg ønsket å avvikle forskningsterminen opptjent ultimo 2007 med en gang den var opptjent. Som vil være kjent var jeg imidlertid forskningsdekan frem til 1. august 2009 og hadde omfattende bedømmelsesoppgaver – i tillegg til mye PhD-veiledning – de par etterfølgende årene. Arbeidssituasjonen min den t iden, som må sees i sammenheng med fakultetets daværende vitenskapelige bemanning mer generelt, var reelt til hinder for å avvikle forskningsterminen vesentlig tidligere enn jeg har planlagt å gjøre.

Dersom du har undervisnings- og veiledningsforpliktelser ber vi om en redegjørelse for hvordan disse kan ivaretas (*vikarordninger etc.*):

Kursansvaret i pengekravsrett legger jeg til grunn vil bli overtatt av Miriam Skag også for studieåret 2016-2017. For øvrig har jeg ingen veiledningsforpliktelser etter at Maria Vea Lund – som planlegger å levere avhandling for PhD-graden høsten 2015 – har levert.

Vedlegg (skannes og sendes sammen med søknadsskjema):

Avslutningsrapport (Jfr. punkt 7 i retningslinjene)
Det skal sendes en avslutningsrapport til fakultetet innen to måneder etter forskningsterminen er avsluttet.
Benytt eget skjema.

UNIVERSITETET I BERGEN

Det juridiske fakultet

Søknadsfrist: 6. mai 2015

Søknad sendes elektronisk til : post@jurfa.uib.no

(Skjemaet er utformet som tabell der feltene utvides automatisk ved utfylling)

SØKNAD OM FORSKNINGSTERMIN

SØKER (jfr. punkt 1 i retningslinjene)

Navn: Tore Lunde
Stilling: Professor
Tilsatt i fast vitenskapelig stilling (dato/år): 5. mars 2008

TIDSROM (jf. pkt. 2 i retningslinjene)

Søknaden gjelder for 6 måneder fra dato 1.1.2016 til dato 30.06.2016.
Opptjeningstid (antall måneder): 50,35
Sist avviklet forskningstermin fra dato 1.1.11 til dato 30.06.2011

PLAN FOR FORSKNINGEN (jf. pkt. 1 og 3 i retningslinjene)

Under forskningsterminen vil søkeren oppholde seg:

[X] ved Universitetet i Bergen

[ ] ved annet lærested, i tilfelle hvor (navn, adresse, periode):

[X] Andre steder, i tilfelle hvor (navn, adresse, periode): Periodevis ved Max-Planck Institute for Innovation and Competition, München,Tyskland (avhengig av finansiering).

Eventuelle invitasjoner/tilsagn skal vedlegges.

Dersom det planlegges utenlandsopphold under forskningsterminen ber vi om en kort prosjektomtale for utenlandsoppholdet. Oppgi også finansieringsplaner for utenlandsoppholdet (inkl. kilder det skal søkes):

Redegjørelse for hvordan forskningsterminen planlegges anvendt *(faglig innhold, forskningsbehov på området, forventede resultater, publikasjoner, nettverk etc.)*:
Omfang – 1-2 sider.

Sjå vedlegg.

Dersom du har undervisnings- og veiledningsforpliktelser ber vi om en redegjørelse for hvordan disse kan ivaretas (*vikarordninger etc*.):

Undervisning i spesialemnet JUS258-2-A Konkurranserett går i vårsemesteret, og er vanligvis fordelt 50/50 med kollega Ronny Gjendemsjø, som har sagt seg villig til å påta seg mine undervisningsoppgaver.
Eg har ingen veiledningsoppgåver som kjem i konflikt med forskingstermin.

Vedlegg (skannes og sendes sammen med søknadsskjema):

Avslutningsrapport (Jfr. punkt 7 i retningslinjene)
Det skal sendes en avslutningsrapport til fakultetet innen to måneder etter forskningsterminen er avsluttet. Benytt eget skjema.

Vedlegg til søknad om forskingstermin 2016 – professor Tore Lunde

Forskingsarbeidet i 2016 vil bli konsentrert om to hovudarbeid, som i nokon grad vil bli starta opp allereie i 2015.

For det første er tanken å skrive eit større arbeid som stikkordsmessig kan omtalast som *Konkurranseklausular, kundeklausular og rekrutteringsklausular.* Emnet spring ut av lovframlegget i *Prop. 85 L (2014–2015) – Endringer i arbeidsmiljøloven og avtaleloven (konkurransebegrensende avtaler i arbeidsforhold).*

Med *konkurranseklausular* siktar ein til avtaler mellom arbeidsgivar og arbeidstakar som set grenser for arbeidstakaren sin rett til å gå inn i ny stilling hos ein annan arbeidsgivar, eller å starte, drive eller delta i anna næringsverksemd etter opphør av arbeidsforholdet. *Kundeklausular* er avtaler mellom arbeidsgivar og arbeidstakar som set grenser for arbeidstakeren sin rett til å kontakte kundane til arbeidsgivaren etter opphør av arbeidsforholdet. Med *rekrutteringsklausular* meiner vi dels avtaler som legg band på ein fysisk person sin rett til å medverke til at tilsette i ei verksemd avsluttar arbeidsforholdet, typisk med sikte på overgang til ei konkurrerande verksemd som har tilknytning til medverkaren. Og dels gjeld det klausular mellom verksemder om ikkje å rekruttere/forsøke å rekruttere eller å ansette den andre part sine tilsette.

Lovframlegget blir truleg vedtatt i nær framtid, og vil innebere nokså store endringar samanlikna med rettstilstanden til no. Emnet har vore relativt lite omhandla i teoretiske arbeid, og med det nye regimet vil det vere trong for ei meir systematisk analyse – ikkje minst fordi dei nye reglane inneber at det vil oppstå grensetilfeller, og der ein del typetilfelle vil falle utanfor det nye regelverket. Det vil då vere behov for å sjå tidlegare og ny rettsleg regulering i samanheng. Det vil også verte vurdert å utvide perspektivet slik at arbeidet også skal belyse konkurranseklausular innanfor den alminnelege konkurransebegrensningsretten. Ei førebels skisse til disposisjon følgjer vedlagt.

Arbeidet er tenkt lagt opp som ein monografi, med sikte på publisering som bok. Det er førebels ikkje inngått forlagsavtale eller søkt om midlar til publisering.

For det andre har eg ambisjon om å oppdatere og utvide manuskriptet til boka *Distribusjonsavtaler i konkurranserettsleg perspektiv* (Fagbokforlaget 2007), 178 sider. Etter at denne bok vart gitt ut, har det kome nytt gruppeunntak og nye retningslinjer for vertikale konkurranserestriksjonar, og rettsutviklinga elles tilsier også ei oppdatering og ei viss omarbeiding. Målsetjinga er å få publisert ei 2. utgåve mot slutten av 2016 eller tidleg 2017, men dette vil truleg vere avhengig av trykkestøtte.

Bergen, 8. mai 2015

Tore Lunde

1 Innleiing 4
1.1 Emnet og oversyn over problemstillingar 4
1.2 Rettskjeldematerialet 5
1.3 Avgrensingar 5
1.4 Disposisjon 5

2 Interessemotsetnadane 5

3 Konkurranseklausular 5
3.1 Oversikt 5
3.2 Rettsleg rammeverk 5
3.3 Etablering og innhald 5
3.4 Tolking 5
3.5 Kategoriar 5

4 Nærare om Konkurranseklausular i agenturforhold – agenturlova § 34 6
4.1 Gyldigheit og sensur– omfang og varigheit 6

5 Kundeklausular 7
5.1 Innleiing 7
5.2 Rettsleg rammeverk 7
5.3 Etablering og innhald 7
5.4 Tolking 7
5.5 Gyldigheit og sensur– omfang og varigheit 7

6 Rekrutteringsklausular 7
6.1 Innleiing 7
6.2 Rettsleg rammeverk 7
6.3 Etablering og innhald 7
6.4 Tolking 7
6.5 Gyldigheit og sensur– omfang og varigheit 7
6.6 Fra LB-2005-1064 7

7 Konfidensialitetsklausular 8

8 Avtaler om bindingstid i arbeidsforhold 8

9 Konkurranseklausular i konkurransebegrensningsretten 10
9.1 Oversikt 10
9.2 Rettsleg rammeverk 10
9.3 Etablering og innhald 10
9.3.1 Eksklusiv kjøpsplikt 11
9.3.2 Andre vertikale konkurranseklausular 11
9.3.3 Konkurranseklausular i teknologioverføringsavtaler 11
9.3.4 Konkurranseklausular i spesialiseringsavtaler 11
9.3.5 Konkurranseklausular i FoU-avtaler 11
9.3.6 Aksessoriske konkurranseklausular ved foretakssamanslutningar 11
9.4 Tolking 11
9.5 Gyldigheit og sensur– omfang og varigheit 11

10 Naturlege konkurranseklausular 11
10.1 Oversikt 11
10.2 Tilhøve der naturlege konkurranseklausular må reknast for vere underforstått 15
10.3 Etablering og innhald 15
10.4 Tolking av naturlege konkurranseklausular 15
10.5 Gyldigheit og sensur– omfang og varigheit 15

11 Næringsservituttar 15
11.1 Oversikt 15
11.2 Rettsleg rammeverk 16
11.3 Etablering og innhald 16
11.4 Tolking 17
11.5 Gyldigheit og sensur– omfang og varighet 17
11.6 Tinglysing av næringsservituttar 17

12 Innverknaden av konkurranseklausular på andre rettsspørsmål 17
12.1 Oversikt 17
12.2 Særleg om betydninga for bedriftsløyndomar (og anna informasjonsvern?) 17
12.3 Lojalitetsplikta i arbeidsforhold 17
12.4 God forretningsskikk-standarden 17
12.5 Vilkåra for oppseiing og avskjed i arbeidsforhold 17

DEL XX Handheving og sanksjonar 17

13 Innleiing 17
13.1 Rettsleg rammeverk 17

14 Forbod 17
14.1 Forbodsdom 17
14.2 Mellombels åtgjerd 17
14.3 Naturaloppfylleling av arbeidsplikt? 18

15 Monetære sanksjonar - konvensjonalbot, skadebot, vinningsavståing eller berikelseskrav 19
15.1 Innleiing 19
15.2 Adgangen til å avtale konvensjonalbot 19
15.3 Arbeidsrettslege reaksjonar 19
15.4 Vinningsavståing 19

16 Berikelseskrav 19

17 Avtalte konvensjonalbøter 21
17.1 Valdgift 21

18 Konkurranseklausular i leigekontrakter, kjøpesenterklausular og liknande 21

19 Skatterettslig perspektiv 22