



Møteinnkalling

I samsvar med møteplan holdes det møte i fakultetsstyret ved Det humanistiske fakultet

26.05.2020, kl. 09:00 – digitalt møte.

Innkalling er sendt til:

Jørgen Magnus Sejersted, Anne Beate Maurseth, Svein Ivar Angell, Kjetil Berg Henjum, Ann-Kristin Helland Gujord, Eivind Kolflaath, Camilla Brautaset, Mette Halskov Hansen, Are Bøe Pedersen, Signe Nilssen, Petter Steensnæs Morland, Anastasia Valerievna Garbar, Camilla Kitty Karlsen Lexander

Saksliste og sakspapirer følger vedlagt.

Eventuelle forfall bes meldt snarest [til personlig varamedlem og sekretariatet, tlf. 55589380, ev. per e-post til unni.utvik@uib.no eller kim.hommen@uib.no.

Bergen, 19.05.20

Jørgen Magnus Sejersted
dekan

Kim Ove Hommen
fakultetsdirektør

Saksliste

Styresak	Saker til behandling	U.off.
FS 18/20	Tilsetting i stilling som vitenskapelig assistent ved Senter for kvinne- og kjønnsforskning	
FS 19/20	Tilsetting i åremål som vitenskapelig assistent tilknyttet utvikling av KfK-tilbudet i tysk	
FS 20/20	Tilsetting i vikariat som universitetslektor i fransk (25 % stilling) ved Institutt for fremmedspråk	
FS 21/20	Utpeking av daglig leder ved Det norske studiesenter i Storbritannia	
FS 22/20	Tilsetting i ettårig stilling som leksikograf (forsker 1108) ved Institutt for lingvistiske, litterære og estetiske studier (LLE)	
RS 14/20	Protokoll fra møte 06.05.20 - Studiestyret	
RS 15/20	Godkjente doktorgradsdisputaser ved Det humanistiske fakultet	
RS 16/20	Fordeling av rekrutteringsstillinger ved HF - Drøftingssak	
S 23/20	Studiekvalitetsmelding for 2019	
S 24/20	Regnskap etter april 2020	
S 25/20	Innstilling til stilling som senterleder ved Senter for kvinne- og kjønnsforskning	X
	BEHANDLET PÅ FORHÅND PÅ SIRKULASJON	
S 26/20	Tilsetting i fast stilling som forsker (prosjektleder) i TMS-prosjekt	X
S 27/20	Tilsetting i fast stilling som forsker uten utlysning	X
S 28/20	Tilsetting i fast stilling som forsker uten utlysning	X
S 29/20	Tilsetting i fast stilling som forsker knyttet til Middelalderklyngen	X

Saker behandlet i tilsettingsrådet ved Det humanistiske fakultet etter fakultetsstyremøte 24.03.2020:

Sak 12/2020: 19/24559

Tilsetting i stilling som vitenskapelig assistent ved Senter for kvinne- og kjønnsforskning

Tilsettingsrådet tilsetter Sigrid Sandal i 100 % stilling som vitenskapelig assistent ved Senter for kvinne- og kjønnsforskning for perioden 01.04.2020 til og med 30.06.2020, med mulighet for forlengelse

Sak 13/2020: 19/26217

Tilsetting i åremål som vitenskapelig assistent tilknyttet utvikling av KfK-tilbudet i tysk

Ingrid Wathne Eftestøl tilsettes i åremål som vitenskapelig assistent (20 % stilling) ved Institutt for fremmedspråk fra den dato som avtales med instituttet til og med 14.07.2020. Som reserve rangeres:

1. Jana Scheurer

Sak 14/2020: 19/26307

Tilsetting i vikariat som universitetslektor i fransk (25 % stilling) ved Institutt for fremmedspråk

Jorunn Svendsen Gjerden tilsettes i vikariat som universitetslektor i fransk (25 % stilling) ved Institutt for fremmedspråk fra den dato som avtales med instituttet, og frem til 12.07.2020. Som reserve rangeres:

1. Vanessa Etondi

Sak 15/2020: 19/26355

Utpeking av daglig leder ved Det norske studiesenter i Storbritannia

Kjetil Arve Myskja utpekes som daglig leder ved Det norske studiesenter i Storbritannia for perioden 01.08.2020 til og med 31.07.2021.

Som reserve innstilles:

1. Jena Habegger-Conti
2. Elly McCausland

Sak 17/2020: 19/5470

Tilsetting i ettårig stilling som leksikograf (forsker 1108) ved Institutt for lingvistiske, litterære og estetiske studier (LLE)

Tilsettingsrådet tilsetter Klara Sjo i en ettårig leksikografstilling som forsker 1108 tilknyttet Revisjonsprosjektet ved Institutt for lingvistiske, litterære og estetiske studier, med oppstart 01.05.2020.

Protokoll

Studivstyret ved Det humanistiske fakultet

Protokollen er sendt til studivstyretsmedlemmer med merknadsfrist 19. mai.

Tidspunkt: 06.05.20., kl. 12.15-13.30 – gjennomført som teams-møtet.

Til stede:

Svein Ivar Angell (leder), Heming Gujord (LLE), Frode Ulvund (AHKR), Ole Martin Skilleås (FOF), Sigrid Ørevik (LUHF), Randi Gressgård (SKOK) og Pål Steiner (observatør UB), Louise Dahl Hestholm (studentrepr.) og Thorbjørn Aksel Nielsen (studentrepr.)

Forfall:

Synnøve Ones Rosales (IF)

Fra administrasjonen:

Ranveig Lote, Silje Grønner Stang, Signe Nielsen, Ellen Vikersveen, Lise Kristiansen og Rebekka Nistad

-
- | | |
|----------|---|
| I | Godkjenning av innkalling
Godkjent. |
| II | Protokoll fra møte i Studivstyret 07.02.20
Godkjent |
| III | Orienteringssaker |
| SAK 8/20 | Programsensorrappport for 5LU ved HF
Sigrid Ørevik (leder for LUHF) orienterte om programsensorrappporten og det videre arbeidet med oppfølging av rapporten. Studivstyret tar rapporten til etterretning. |
| SAK 9/20 | Studiekvalitetsmeldingen
Ranveig Lote orienterte om arbeidet med Studiekvalitetsmeldinga. |

- SAK 10/20:** [Opptak til studier: Søkertall og rekruttering](#)
Ved HF øker antall søkere til grunnstudier med 5,60 %. Det innebærer til sammen 90 flere søknader, sammenlignet med 2019. Økningen er størst på årsstudier med 13,95 %, dvs. 78 søknader. Vi ser også en økning i antall søknader på bachelorprogram på 35 søknader (4,09 %). Økningen her er størst på programmene kunsthistorie (19 søknader), kulturvitenskap (16 søknader) og spansk språk og latinamerikastudium (14 søknader). Vi ser at bachelorprogrammet i historie har en nedgang på 16 søknader og filosofi har en nedgang på 14 søknader.
Lektorutdanningene har en nedgang på 8,27 %, fra 278 søknader i 2019 til 255 i 2020 (23 færre søknader). Størst nedgang finner vi på lektorutdanningen med master i historie (26 færre søknader) og lektorutdanning med master i engelsk (12 færre søknader). Samtidig øker søkertallene for flere av lektorprogrammene, og lektorutdanningen med master i religionsvitenskap har en økning på 11 søknader. For opptak til master viser søkertallene en økning på 19,53 % for UiB samlet, og en økning på 6,91 % for HF. Økningen i antall søknader er størst på fagene filosofi (22 søknader), kulturvitenskap (14 søknader), spansk språk og latinamerikastudier (13 søknader), arkeologi (8 søknader) og tysk (4 søknader).
- SAK 11/20** [Orientering om høstens mottak og undervisning](#)
Ranveig Lote orienterte om planene for en gradvis gjenåpning av universitetet fra høsten 2020. Det er pr. i dag et tak på 50 personer pr gruppe.
Undervisningsaktiviteter hvor det forventes mer enn 50 deltakere settes opp som digital undervisning. Undervisningsaktiviteter med forventet færre deltakere enn dette kan planlegges med rom på campus. Campusaktivitetene blir etter hvert plassert i auditorier og store undervisningsrom, for å kunne overholde krav om avstand mellom deltakerne.
- SAK 12/20** [Notat om digitale undervisnings- og vurderingsformer](#)
Studieseksjonen har kartlagt digital undervisning på emner med undervisning våren 2020. I alt 280 av 360 emner noe som gir en svarprosent på 78 %. Mitt UiB er den meste brukte plattformen for å nå studentene. Notat gir også en detaljert oversikt over emner med endret vurderingsform.
- SAK 13/20** [Orientering om endrede kriterier for FUND \(muntlig\)](#)
Svein Ivar Angeltveit orienterte muntlig om endring av kriterier for status som framifrå underviser ved Det humanistiske fakultet. Saken er behandlet i fakultetsstyret den 24. mars 2020 (S13/20). Studiestyret tar endringene til etterretning.
- Sak 14/20:** [Mentorordningen ved HF](#)
Lise Kristiansen orienterte muntlig om de planlagte aktivitetene til høsten og hvordan de tenkes gjennomført både som fysiske og digitale møter.
Det er innen søknadsfristen mottatt 90 søknader til de utlyste mentorstillingene. Av disse vil ca. 60 søkere gå videre til intervju.

Bergen, 08.05.20

Svein Ivar Angell
visedekan

Ranveig Lote
studiesjef



Styre: Fakultetsstyret ved Det humanistiske fakultet

Referatsak: 15/20

Møtedato: 26.05.2020

Dato: 21.04.2020

Arkivsaknr: 2020/195-ELAK

Godkjente doktorgradsdisputaser ved Det humanistiske fakultet

Følgende doktorgradsdisputaser er godkjent siden forrige møte i fakultetsstyret 05.05.2020:

2013/9674

Ph.d.-graden – Erica Wolf – fagområdet italiensk

Disputasdato: 30.04.2020

Hovedveileder har vært Margareth Hagen (UiB).

Avhandlingstittel: "Il nuovo barocco di Leonardo Sinisgalli. Sentimento del vuoto, geometrie barocche, contraddizione e artigianalità da *L'età della luna a Più vicino ai morti*"

Jørgen Magnus Sejersted
dekan

Kim Ove Hommen
fakultetsdirektør



Styre: Fakultetsstyret ved Det humanistiske fakultet

Referatsak: 16/20

Møtedato: 26.05.2020

Dato: 15.05.2020

Arkivsaksnr: 2020/195-UNU

Fordeling av rekrutteringsstillinger ved HF - drøftings sak

- Brev til instituttene om rekrutteringsstillinger, datert 05.03.20
- Fakultetsstyresak 3/17 Refordeling av stipendiatstillinger

Forberedende orientering har tidligere vært lagt fram for instituttlederne og fakultetsstyret. Fakultetsstyret fikk presentert en status på bruk av rekrutteringshjemler pr. enhet i møte 24. mars 2020. Fakultetsledelsen ønsker å legge fram endelig sak om refordeling av rekrutteringshjemler i møte 16. juni 2020. Dette notatet skal være grunnlag for forberedende drøfting i fakultetsstyret 26. mai 2020.

Bakgrunn

HF har i dag et måltall på rekrutteringsstillinger på 77. Av disse omtales 60 som «faste» og 17 som «midlertidige».

UiBs politikk er å drive mer aktiv refordeling med omdefinering også av faste hjemler. Tallet har endret seg over tid. I 2010 hadde HF 65 faste hjemler, av disse forsvant tre med GA og ytterligere to ble kuttet. De resterende 60 er fordelt mellom instituttene etter nøkkel vedtatt i fakultetsstyret 31/1 2017. Denne nøkkelen baserte seg på antall faste vitenskapelig stillinger og innebar en viss intern refordeling i forhold til tidligere ordning vedtatt 2010.

I tillegg har fakultetet i dag 17 midlertidige hjemler. I vedtaket av 2017 disponerte fakultetet seks av disse som åpne til strategiske formål. De resterende 11 er knyttet til ulike faglige satsninger og gitt som institusjonens egenandel i eksterne prosjekter (særlig ERC/SFF/TMS). Dette er altså hjemler man ikke kan ta for gitt at UiB vil reforedele til HF når de utløper. Om fakultetet i fremtiden skal ha åpne hjemler til disposisjon, er det sannsynlig at disse må holdes av innenfor rammen av faste hjemler.

Vedtaket av 2017 om fordeling av rekrutteringsstillinger er for perioden 2017-2020, og det presiserer at rammene skal justeres hvert år. Rammene for fordeling av faste hjemler har likevel stått fast uten justering, men saken må nå tas opp igjen.

Da dekanatet tiltrådte i 2017, lå HF klart under måltallet for rekrutteringsstillinger. Dekanat og fakultetsstyre så det som en prioritert oppgave å oppfylle måltallet ettersom dette gir betydelig faglig aktivitet og økonomisk uttelling på sikt, mens man ikke sparer noe på å ligge under måltallet. Nøyaktig styring av rekrutteringsstillingene er imidlertid krevende, og i løpet av 2019 ble HF liggende noe over måltallet.

I budsjettet for 2020 kuttet UiB antallet midlertidige hjemler ved flere fakulteter, deriblant HF. Bakgrunnen var departementets krav om hjemler innen MNT-fag og UiBs bruk av

rekrutteringsstillinger på strategiske, tverrfaglige satsninger. Kuttet ved HF var, avhengig av regnemåte, på 3–5 hjemler. Dette har forsterket fakultetets samlede ubalanse i 20/21.

Konsekvensene av denne utviklingen er at man ikke kan regne med utlysninger i 2020, og i liten grad i 2021. Tilsetninger kan neppe skje før 2022. Det betyr videre at det er krevende for fakultet og institutter å legge inn stipendiathjemler i søknader om eksternfinansierte prosjekter. Rekrutteringsstillinger vil altså som hovedregel bare kunne komme gjennom eksternfinansierte prosjekter eller som spesifikke strategiske tildelinger gjennom UiB i kommende år.

Ny politikk for rekrutteringsstillinger?

Rekrutteringshjemler utgjør en stor andel av arbeidsstyrken og er et vesentlig element i handlingsrommet til institutter og fakultet. Det er noe varierende praksis mht rekrutteringshjemler ved ulike enheter ved UiB. Det er økende trykk på å bruke rekrutteringsstillinger i sammenheng med strategiske satsninger, og UiBs aktive refordeling av hjemler tvinger fram en diskusjon om fakultetets politikk. En del fagmiljøer og enheter er likevel opptatt av åpne stipendiatutlysninger med begrunnelse blant annet i at dette gir det beste rekrutteringsgrunnlaget basert på kvalitet alene.

Fakultetet ser det som nødvendig å drøfte fordelingen av rekrutteringshjemler. Noen sentrale spørsmål i diskusjonen bør være

- Prinsipielt om forholdet mellom åpne utlysninger og strategiske satsninger
- Prinsippet som ligger til grunn for fordeling mellom instituttene.
 - o Skal man for eksempel vektlegge forskning/BOA i større grad enn faste vitenskapelige stillinger? Er det andre fordelingsprinsipper som kan legges til grunn?
- Forholdet mellom hjemler til institutter og til fakultet
 - o Dagens fordeling til instituttene beholdes betyr i praksis at fakultetet har få eller ingen frie hjemler til strategiske satsninger og søknadsstøtte.
 - o Lite kutt på 3-5 hjemler fordelt på de instituttene som i dag har flest, vil opprettholde dagens relative fordeling.
 - o Større kutt på 6-8 hjemler på instituttens kvoter vil gi overordnet strategisk handlingsrom.
 - o Rekrutteringshjemlene legges på fakultetet og vurderes fortløpende i henhold til avganger. Vil øke strategisk handlingsrom på fakultetsnivå, men ta handlingsrom og forutsigbarhet fra instituttene og føre til få åpne utlysninger.
- Fakultetets politikk for fordeling av evt åpne, strategiske hjemler

Saken legges med dette fram for fakultetsstyret til drøfting

Jørgen Magnus Sejersted
dekan

Kim Ove Hommen
fakultetsdirektør



UNIVERSITETET I BERGEN

Det humanistiske fakultet

Institutt for lingvistiske, litterære og estetiske studier
Institutt for fremmedspråk
Institutt for arkeologi, historie, kultur- og religionsvitenskap
Institutt for filosofi og førstesemesterstudier
Senter for kvinne- og kjønnsforskning
Senter for vitenskapsteori

Referanse

2016/4282-SUO

Dato

05.03.2020

Rekrutteringsstillinger ved HF - Status 2020-2021

Vedlagt oversendes prognosetall for rekrutteringshjemler for 2020/2021 per 01.02.2020. En detaljert oversikt over kandidater per enhet sendes som egen journalpost. Vi ber enhetene gå gjennom oversikten og kvalitetssikre registrert data (ajourført mot PAGA).

Fakultetets tildeling for 2020

I alt er 81 årsverk rekrutteringsstillinger tildelt fakultetet for 2020. Av disse er 60 årsverk fordelt til instituttene. Differansen er midlertidige og til dels øremerkete hjemler til strategiske satsingsområder og/eller større prosjekter. Tildeling av rekrutteringshjemler justeres årlig i forbindelse med de sentrale budsjettprosessene. Etter hvert som stipendperioden til kandidater i midlertidige hjemler utløper, blir disse hjemlene trukket inn igjen. Universitetsledelsen har tidligere signalisert at bruk av midlertidige hjemler vil øke i framtiden, og på sikt kunne delvis erstatte ordningen med faste hjemler. Dersom det ikke bevilges nye midlertidige hjemler for 2021, vil fakultetets samlede måltall ligge rundt 76 rekrutteringsårsverk.

Sak om intern fordeling av rekrutteringshjemler ble behandlet i fakultetsstyret 30.1.2017, og gjelder for perioden 2017-2020. Som konsekvens av at UiB nå har trappet ned tildelingen av åpne midlertidige hjemler og at fakultetets samlede måltall i 2021 derfor vil være redusert til 76, varsler fakultetet en sak om revidering av interne rekrutteringshjemler før sommeren 2020.

Med utgangspunkt i både planlagte og uforutsette avganger vil fakultetet se på muligheter for utlysning av rekrutteringshjemler med oppstart i 2021. Det gjelder i første rekke IF, LLE og FoF, som får ledige hjemler etter rådende ordning. Eventuelle utlysninger må imidlertid ses i sammenheng med den samlede situasjonen på rekrutteringsbudsjettet, og enhetene må ta høyde for hjemler avsatt som egenandel i større søknader.

Det er et overordnet mål å komme tettest mulig på måltallet slik at man får maksimal aktivitet innenfor budsjettets rammer. Fakultetet ber instituttene gå gjennom og kvalitetssikre grunnlagstallene for hjemlene slik at man får et presist grunnlag for eventuelle nye utlysninger.

Dette er et UiB-internt notat som godkjennes elektronisk i ePhorte

Det humanistiske fakultet
Telefon 55589380
post@hf.uib.no

Postadresse
Postboks 7805
5020 Bergen

Besøksadresse
Harald Hårfagesgt. 1
Bergen

Saksbehandler
Susanne Ostendorf
55588095

Prognose for 2020 og 2021 – enhetenes rekrutteringsstillinger

Tabellen viser utviklingen i måltallet etter dagens fordelingsnøkkel og uten nye utlysninger.

	Måltall 2020 (uendret)	Årsverk 2020	Årsverk 2021 (prognose)
IF	15	16,3	12,2
LLE	19	18,3	15,2
AHKR	17	18,8	17,6
FOF	6	6,0	5,0
SKOK	1	1,0	0,8
SVT	2	2,0	2,0
TOTALT*	60	62,4	52,8

* i tillegg ca. 22 strategiske/midlertidige hjemler

Utover enhetenes «faste» kvote kan enhetene også disponere hjemler som tildeles midlertidig. Disse kan være rekrutteringsstillinger øremerket sentrale satsingsområder, som for eksempel innen globale samfunnsutfordringer, middelalder, Kina osv. Det kan også være såkalte åpne midlertidige hjemler som rettes inn mot fakultetets satsingsområder, for eksempel egenandeler ved større eksterntprosjekter.

Prognose for 2020 og 2021 – enhetenes strategiske/midlertidige rekrutteringsstillinger

Tabellen viser utviklingen i tildelte midlertidige hjemler.

	Årsverk 2020 (midl. hjemler)	Årsverk 2021 (midl. hjemler)
IF	5,3	4,7
LLE	9,4	9,7
AHKR	4,6	4,3
FOF	-	-
SKOK	3,0	3,0
SVT	1,0	1,0
TOTALT	23,3	22,7

Prognose for 2020 – midlertidige og faste rekrutteringshjemler

	Årsverk 2020 («fast»)	Årsverk 2020 (midl. hjemler)	SUM (midl.+ «fast»)
IF	16,3	5,3	21,6
LLE	18,3	9,4	27,7
AHKR	18,8	4,6	23,4
FOF	6,0	-	6,0
SKOK	1,0	3,0	4,0
SVT	2,0	1,0	3,0
TOTALT	62,4	23,3	85,7

Prognose for 2021 – midlertidige og faste rekrutteringshjemler (uten nye utlysninger)

	Årsverk 2021 («fast»)	Årsverk 2021 (midl. hjemler)	SUM (midl.+ «fast»)
IF	12,2	4,7	16,9
LLE	15,2	9,7	24,9
AHKR	17,6	4,3	21,9
FOF	5,0	-	5,0
SKOK	0,8	3,0	3,8
SVT	2,0	1,0	3,0
TOTALT	52,8	22,7	75,5

Fremdrift og tiltredelse

Ny utlysningsrunde vil vi komme tilbake til når sak om fordeling av rekrutteringsstillinger er blitt behandlet. Tidligst tiltredelse for ny utlysningsrunde vil være 2021. Dato for tiltredelse må avtales med fakultetet for hver enkelt stiling.

Generelt om utlysning av postdoktorstillinger

Postdoktorer kan utgjøre inntil 20% av det totale måltallet. Etter en periode med få postdoktorer har vi nå ca. 14 postdoktor årsverk på grunnbevilgningen. Det vil derfor ikke være anledning til å omgjøre ytterligere stipendiathjemler til postdoktorhjemler.

Egenandel i større prosjekter

Instituttene må selv vurdere om og eventuell hvor mange stipendiatstillinger en ønsker å legge inn som egenandel i planlagte prosjekter, og vurdere sannsynlig tilslagsprosent samlet sett. Disse skal holdes i beredskap, og ikke inngå i neste utlysningsrunde. Der det ikke er ledige hjemler i 2020/2021 til prosjekter, må egenandel beregnes fra og med 2021/2022. Dersom det viser seg at det ikke blir aktuelt å disponere disse til omsøkte prosjekter, kan de lyses ut så snart dette er avklart (supplerende utlysning).

Budsjettinnspill

Behov for rekrutteringshjemler i forhold til instituttens strategiske satsinger og egenandel i større prosjekter bør så langt som mulig gjenspeiles i instituttens budsjettinnspill. Dette vil fakultetet få bruk for i de sentrale budsjettforhandlingene, særlig med tanke på å «vinne» i konkurransen om de midlertidige hjemlene som disponeres og tildeles av UiB sentralt.

Forbehold

Vi gjør oppmerksom på at 2020/2021-tallene er kun en prognose for utviklingen i måltallet. Dette er med forbehold om justering i forhold til inneværende kandidaters gjennomføring og eventuelle lovpålagte forlengelser, noe som kan påvirke antall ledige hjemler på sikt. En eventuell endring av fordelingskriterier kan også påvirke antall hjemler per enhet.

Vi ber om at informasjonen videresendes til instituttens forskningskoordinatorer, ev. forskerutdanningsansvarlige. Ved spørsmål kontaktes Susanne Ostendorf, susanne.ostendorf@uib.no, telefon 55 58 80 85.

Med vennlig hilsen

Kim Ove Hommen
fakultetsdirektør

Susanne Ostendorf
assisterende fakultetsdirektør



Styre: Fakultetsstyret ved Det humanistiske fakultet

Styresak: 3/17

Møtedato: 31.01.2017

Dato: 17.01.2017

Arkivsaksnr: 2014/9785-UNU

Refordeling av stipendiatstillinger

Saken ble trukket fra fakultetsstyremøtet 06.12.16 og legges med dette fram på nytt med justerte rammer.

Fakultetet har per dags dato et måltall på 65 faste stipendiatstillinger, som ble fordelt til enhetene for perioden 2010-2013 på bakgrunn av fakultetsstyrevedtak 17.06.10 (S 51/10).

Følgende hovedkriterier ble lagt til grunn ved fordelingen:

- Tallet på uteksaminerte masterkandidater
- Fordeling av ph.d.-kandidater i utdanningsløpet
- Uttelling universitetsstipendiatstillinger de siste årene
- Oppnådde resultater for publisering

De faste stipendiatstillingene ble fordelt som følger:

Enhet	Antall
IF	15
LLE	17
AHKR	20
FOF	5
GA	3
SVT	3
SKOK	2
SUM	65

Ifølge fakultetsstyrevedtaket skulle fordelingen evalueres og stillingene refordelles i forkant av budsjettåret 2014. Evalueringsarbeidet ble påbegynt i 2014, men ble stilt i bero, blant annet fordi det ble kjent at UiB skulle utrede en virksomhetsoverdragelse av KHiB i kjølvannet av regjeringens varsel om strukturendringer i UH-sektoren, og at Griegakademiet – Institutt for musikk (GA) dermed kunne gå ut av HF. Fakultetsledelsen fant det mest hensiktsmessig å utsette revurdering av kriterier og prinsipper for fordeling av de faste stillingene og orienterte fakultetsstyret om dette i møte 16.12.14. Fakultetsstyret sluttet seg 02.02.16 til at refordeling av de faste stillingene skulle utsettes til organisering av fakultetet var endelig avklart (S 3/16).

Fra 01.01.17 danner GA et nytt kunstfaglig fakultet sammen med KHiB og har fått med seg inn i det nye fakultetet de tre stillingene som ble fordelt til instituttet i 2010.

Av UiBs budsjett for 2017 (u-styresak 142/16) går det i tillegg fram at det legges opp til å øke andelen rekrutteringsstillinger som refordelles. Som en konsekvens av dette fikk HF trukket inn to faste stipendiatstillinger og står derved igjen med et måltall på 60 faste stillinger. Det varsles om at inndragning av faste rekrutteringsstillinger for refordeling vil bli gradvis trappet opp, slik at alle stillinger til slutt refordelles hvert fjerde år. Fakultetet vil derved få et stadig lavere måltall for faste stipendiatstillinger i årene framover.

Andre fakulteter ved UiB fordeler stipendiatstillingene i fakultetsstyret etter faglige behov og instituttens størrelse. Tilbakemeldingene fra grunnenhetene ved HF i tilknytning til den påbegynte evalueringen i 2014 viste imidlertid at instituttene ønsket å videreføre ordningen med fordeling av faste stipendiatstillinger til enhetene. Det ble understreket at ordningen sikret forutsigbarhet, og at det var viktig at forvaltningen av stillingene skjer i fagmiljøene. Tilbakemeldingene knyttet til kriteriene for fordeling var imidlertid noe blandet, og flere foreslo at man heller legger til grunn antall faste førstestillinger siden dette kan være en indikator for veiledningskapasitet ved den enkelte enheten.

Fakultetsledelsen går inn for at grunnenhetene skal få tildelt en ramme for stipendiatstillinger også for fireårsperioden 2017-2020 og ser det som formålstjenlig å ta utgangspunkt i veiledningskapasitet uttrykt i antall årsverk i faste førsteamanuensis- og professorstillinger (med ordinære vilkår) ved fordelingen. Grunnet varselet om refordeling av et økt antall faste stipendiatstillinger blir det imidlertid nødvendig å vurdere rammene hvert år i forbindelse med budsjettet. Fakultetet bør dessuten til enhver tid ha rekrutteringsstillinger disponible til strategiske formål. I UiBs budsjett for 2017 fikk fakultetet tildelt seks fireårige stillinger med halvårseffekt i 2017. Disse holdes tilbake på fakultetsnivå til slike formål. I tillegg må enhetene selv vurdere hvor mange stillinger innenfor egen ramme de ønsker å legge inn som egenandel i planlagte større prosjekter.

Fakultetet har i 2017 et måltall på 60 faste stipendiatstillinger, som skal fordeles til enhetene som en fireårig ramme. Fakultetsledelsen foreslår at én stilling fordeles til ex.phil., som har mange førstestillinger, men få med forskningstid. Ved fordeling av de øvrige 59 stillingene blir lagt til grunn gjennomsnittstall for årsverk i faste ordinære førsteamanuensis- og professorstillinger (ekskl. instituttledere) i perioden 2014-2016. Rammene for grunnenhetene i kommende fireårsperiode blir da som følger:

Enhet	Årsverk* (snitt)	Andel %	Nytt antall
IF	38,1	25,0	15
LLE	50,3	33,0	19
AHKR	43,1	28,3	17
FOF	13,5	8,9	5+1
SVT	4,7	3,1	2
SKOK	2,5	1,6	1
SUM			60

*kilde: DBH – Database for statistikk om høgre utdanning. For FOF manuell optelling.

Forslag til vedtak:

Fakultetsstyret vedtar, med utgangspunkt i et måltall på 60 faste stipendiatstillinger, følgende rammer for fireårsperioden 2017-2020:

- 15 stillinger fordeles til IF
- 19 stillinger fordeles til LLE
- 17 stillinger fordeles til AHKR
- 6 stillinger fordeles til FOF
- 2 stillinger fordeles til SVT
- 1 stilling fordeles til SKOK

Rammene for grunnenhetene justeres hvert år i forbindelse med budsjettbehandlingen.

6 midlertidige fireårige stillinger med halvårseffekt i 2017 disponeres på fakultetsnivå til strategiske formål.

Margareth Hagen
dekan

Trine Moe
fakultetsdirektør



Styre: Fakultetsstyret ved Det humanistiske fakultet

Styresak: 23/20

Møtedato: 26.05.2020

Dato: 12.05.2020

Arkivsaksnr: 2019/25100-

INGHA

Studiekvalitetsmelding 2019

Dokumenter i saken

- Bestilling fra Studieavdelingen
- Studiekvalitetsmeldinger fra institutt og sentre
- Studiekvalitetsmelding 2019 fra Det humanistiske fakultet

Bakgrunn

I henhold til Universitetet i Bergens kvalitetssystem for utdanning – systembeskrivelse, skal fakultetene årlig levere en studiekvalitetsmelding med planer for oppfølging av studiekvalitet.

Prosessen starter med egenvurderinger på emne- og programnivå som leder opp til studiekvalitetsmeldinger på institutt og sentre. Disse studiekvalitetsmeldingene danner grunnlag for fakultetets dialogmøter med enhetene og er utgangspunkt for fakultetets studiekvalitetsmelding. Fakultetenes studiekvalitetsmeldinger danner grunnlag for dialogmøter med UiBs sentralnivå og for UiBs samlede studiekvalitetsmelding som behandles i universitetsstyret.

Fakultetene mottok i tillegg en bestilling fra Studieavdelingen, ePhorte 2020/1346, med ytterligere forhold som fakultetene skal omtale i sin studiekvalitetsmelding.

Alle grunnenhetene ved HF leverte studiekvalitetsmeldinger for 2019, og det ble gjennomført dialogmøter primo april.

Studiekvalitetsmeldingen ble lagt frem for studiestyret som orienteringssak 9/20 i møte 6. mai 2020.

Forslag til vedtak:

Fakultetsstyret tar studiekvalitetsmelding 2019 fra Det humanistiske fakultet til etterretning.

Jørgen Magnus Sejersted
dekan

Kim Ove Hommen
fakultetsdirektør



Til
Fakultetene

Referanse
2020/1346-TOVST

Dato
29.01.2020

Egenvurderinger og studiekvalitetsmeldinger for 2019 - bestilling

Vi viser til UiBs kvalitetssystem for utdanning- systembeskrivelse, kapittel 3:
Prosessbeskrivelse – årlige prosesser.

Kapittelet inneholder en beskrivelse av den årlige prosessen fram til en samlet studiekvalitetsmelding for utdanningene ved UiB. Prosessen starter med egenvurderinger på emne- og programnivå, som leder opp til studiekvalitetsmeldinger på institutt, fakultets- og sentralt nivå. Instituttene studiekvalitetsmeldinger og referater fra dialogmøtene med instituttene, danner utgangspunktet for fakultetets studiekvalitetsmelding med planer for oppfølging av studiekvalitet. Vi viser til kapittel 3 for nærmere informasjon.

Dette brevet er den årlige bestilling til studiekvalitetsmelding til fakultetene.

Iht kap. 3.1 skal fakultetenes studiekvalitetsmeldinger inneholde omtale av:

Oppfølging av foregående års studiekvalitetsmelding
Hovedkonklusjoner fra fakultetenes dialogmøter
Gjennomførte og planlagte emne- og programevalueringer
Budsjettprioriteringer (endringer)
Studieportefølje og dimensjonering
Satsingsområder
Status knyttet til målsettinger om studiekvalitet satt i UiBs handlingsplaner, inklusive Handlingsplan for kvalitet i utdanning
Utviklingsavtale med KD
Planer for oppretting og nedlegging av studieprogram, jf. kap 3.2 i systembeskrivelsen

I tillegg ber vi om omtale på:

Hva gjør fakultetet for å øke gjennomføring på normert tid i studieprogrammene, og hvilke effekter er observert/planlegges evaluert?

- Hvordan blir det jobbet med å få på plass studentaktive og varierte undervisnings- og vurderingsformer ved alle studieprogrammene ved fakultetet? Hva er oppnådd så langt og hva gjenstår?

Dette er et UiB-internt notat som godkjennes elektronisk i ePhorte

Vi viser til lenker til aktuelle rapporter fra Tableau og STAR til bruk ved egenvurdeinger på programnivå og til studiekvalitetsmeldinger nederst i kap 3.1.

Dialogmøter og oppfølging, årshjul:

- februar – april 2020: Egenvurderinger i emner og program, dialogmøter mellom institutt- og

fakultetsledelse

- mars: Instituttene oversender studiekvalitetsmeldinger til fakultetetene.

- 30. april: Fakultetets frist for å oversende studiekvalitetsmelding til SA

- mai – september: Dialogmøter mellom fakultets- og universitetsledelse

i

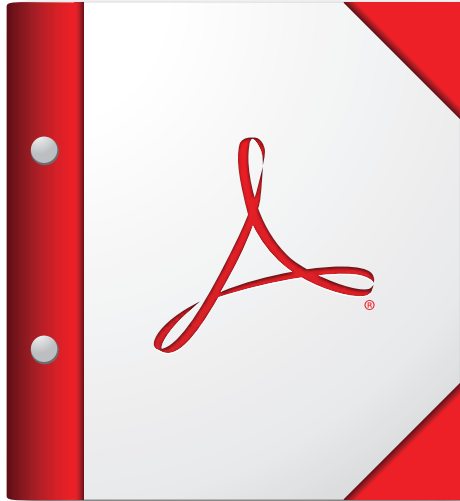
Utdanningsvalget.

- 26. november: Samlet vurdering for utdanningsfeltet ved UiB behandles i Universitetsstyret.

Det enkelte fakultet setter nærmere frister for prosessene ved fakultetet.

Vennlig hilsen
Oddrun Samdal
Viserektor for utdanning

Christen Soleim
avdelingsdirektør



**For the best experience, open this PDF portfolio in
Acrobat X or Adobe Reader X, or later.**

[Get Adobe Reader Now!](#)

Studiekvalitetsmelding 2019 fra Det humanistiske fakultet

Oppfølging av fakultetets studiekvalitetsmelding for 2018

Fakultetet har i 2019 fått på plass en **femårig tidsplanplan for programevaluering**, en plan som er utarbeidet i samråd med instituttene. Fakultetet har også opprettet en lokal studiekvalitetskomite og et læringsdesignsteam.

Tidsplaner for treårige sykluser for emneevalueringer er i godt gjenge ved enhetene.

Utvikling av en **mentorordning** var og er et satsningsområde for fakultetet. Det har vært lokale ordninger ved instituttene, men i 2019 ble det nedsatt en arbeidsgruppe for å utarbeide en overordnet mentorordning ved HF. På bakgrunn av rapporten planlegges det derfor fra høsten 2020 en mentorordning i forlengelsen av de studiestartgruppene som vi har hatt siden 2015 og i samarbeid med det sentrale mentorprosjektet ved UiB og Sammen.

FUND-ordningen (Fremdragende underviser) ble implementert i 2019. Nærmere omtale under KDs utviklingsavtale.

Hovedkonklusjoner fra dialogmøtene på HF

I forkant av dialogmøtene mottok fakultetet studiekvalitetsmeldinger fra alle institutt og sentre. Meldingene var et godt utgangspunkt for dialogmøtene. Det ble også sendt ut en kort agenda for møtene i forkant. Møtene ble gjennomført elektronisk 2. og 3. april 2020. Enhetene skrev i ettertid referater fra dialogmøtene. Dialogmøtene var konstruktive og konkrete og fungerer godt.

Eksterne fagfeller: Fakultetet har et kontinuerlig pågående arbeid med oppnevning av eksterne fagfeller. Grunnenhetene har oppnevnt **eksterne fagfeller** for de aller fleste programmene hvor dette manglet, de er kjent med retningslinjer for eksterne fagfeller og fakultetet har utarbeidet en veiledende mal for rapport fra eksterne fagfeller.

Egenvurderinger: Grunnenhetene melder om god praksis for egenvurderinger av emner, men det er foretatt færre egenvurderinger av program enn hva som er ønskelig. I oppfølging av dialogmøtene har fakultetet derfor understreket programstyrenes ansvar for å utarbeide og dokumentere egenvurderinger av programmene og har i den anledning vist til systembeskrivelsen for UiBs kvalitetssystem for utdanning. Vi ser at dette allerede er fulgt opp og registrert i studiekvalitetsbasen.

Mentorordningen: Instituttene er svært positive til implementering av ny mentorordning ved HF og har store forventninger knyttet til den. Fakultetet planlegger en fullskala implementering på alle program som ønsker mentorgrupper.

Kandidatproduksjon: Vi ser at mange program har store studenttall på enkeltemner, som ikke harmonerer med antall programstudenter. Dette kan resultere i god studiepoengproduksjon på enkeltemner, men gir ikke uttelling på kandidatproduksjonen, da disse studentene ikke fullfører en grad i det aktuelle faget, men tar dette som et støtte- eller breddefag i utdanningen. Dette kan bli et ressursproblem på emner hvor det f.eks. er mye veiledning. På enkelte emner vurderes nå opptaksbegrensning. En annen utfordring er at studenter utenom program melder seg til emner i tillegg til sitt ordinære studieløp, og da i større utstrekning ikke gjennomfører eksamen.

Alternative undervisningsformer: Institutt og sentre melder om gode tiltak for å videreutvikle alternative undervisningsformer og fakultetet er kjent med at underviserne gjør en stor jobb med å utvikle og samarbeide om dette. Underviserne melder om at enkelte alternative undervisningsformer fordrer at studentene forbereder seg til undervisningen og de kunne ønsket en høyere motivasjon og egeninnsats fra studentene i den fasen. Det synes å være en utfordring å få studentene tilstrekkelig aktivisert. Studentene på sin side ønsker flere obligatoriske arbeidskrav med høyere deltagelse og flere innleveringer. Det synes som at underviserne etterlyser høyere engasjement fra studentene underveis i undervisningsprosessen, men at studentene helst ønsker tilbakemeldinger på innsats og arbeid.

Lektor: Organisering av praksis er en tilbakevendende utfordring på lektorprogrammene, og strukturen i programmet er utfordrende for studenter og organisasjon. Instituttene melder ønske om å kunne skille lektorstudentenes undervisningsemner fra de ordinære emnene, for å unngå kollisjonsproblematikk med praksisperioder. Utfordringen her er ressursbehovet ved å skulle opprette dublere undervisning på emner.

Studentmedvirkning: En generell tilbakemelding er at det er et ønske om mer og bedre kontakt med studentene. Det er et ønske og behov for økt studentdeltagelse i fagutvalg m.m. og dette arbeides det aktivt med.

Korona: I agendaen for dialogmøtene var det et punkt om Korona – erfaringer og løsninger. Det ble meldt om raske og effektive løsninger, godt samarbeid og utveksling av erfaringer og forslag. Fakultetet er imponert over den konstruktive innsatsen som er gjort på institutt og sentre for å gjennomføre digital undervisning og eksamen.

Institutt for fremmedspråk var raskt ute for å få kontakt med studentene sine etter at studentene ble stengt ute fra campus pga. korona. Emneansvarlig sjekket alle studenter som var inaktive etter 10. mars i Mitt UiB, og disse fikk en e-post. De som ikke svarte ble oppringt

av studiekonsulent. Studentene var glade for å bli kontaktet og det viste seg at de fleste var aktive hver på sin kant. Andre institutt oppfordret fagmiljøene til å kontakte studentene.

Gjennomførte og planlagte emne- og programevalueringer

Ifølge studiekvalitetsbasen er det i 2019 gjennomført 48 egenvurderinger på programnivå og 232 emneevalueringer. Tallet vil trolig øke da ikke alt er lagt inn i basen ennå. Studiestyret har hatt 8 rapporter fra ekstern fagfelle til behandling.

Budsjettprioriteringer

Fakultetet setter årlig av egne midler til utdanningssatsing og studiekvalitet.

I 2019 ble disse prioritert til undervisningsassistenter, humanistiske skolesamarbeid (HUSK) og bistillinger knyttet til lektorutdanningen, utbedring av lesesaler og tiltak til å bedre studentgjennomføring i samarbeid med Humanistiske studentutvalg (HSU).

Ordningen med undervisningsassistenter har vært betinget av at disse skal tilby undervisningsaktiviteter som kommer i tillegg til ordinær undervisning. Midlene skal bidra til økt forekomst av studentaktiv læring og faglige tilbakemeldinger til studentene.

Det ble i 2019 gjort et kartleggingsarbeid og kjøpt inn nye stoler til lesesalene for masterstudenter. Det ble også opprettet dialog med HSU og lesesalsansvarlige om oppgradering av pauseområder og muligheter for uformelle gruppe-/kollokviesamtaler, for å skape et attraktivt faglig-sosialt læringsmiljø. Fakultetet ønsker å avklare muligheter for bedre utnyttelse av friarealene på Sydneshaugen skole. HF er også i dialog med Eiendomsavdelingen om opprustning av undervisningsrom på Sydneshaugen skole.

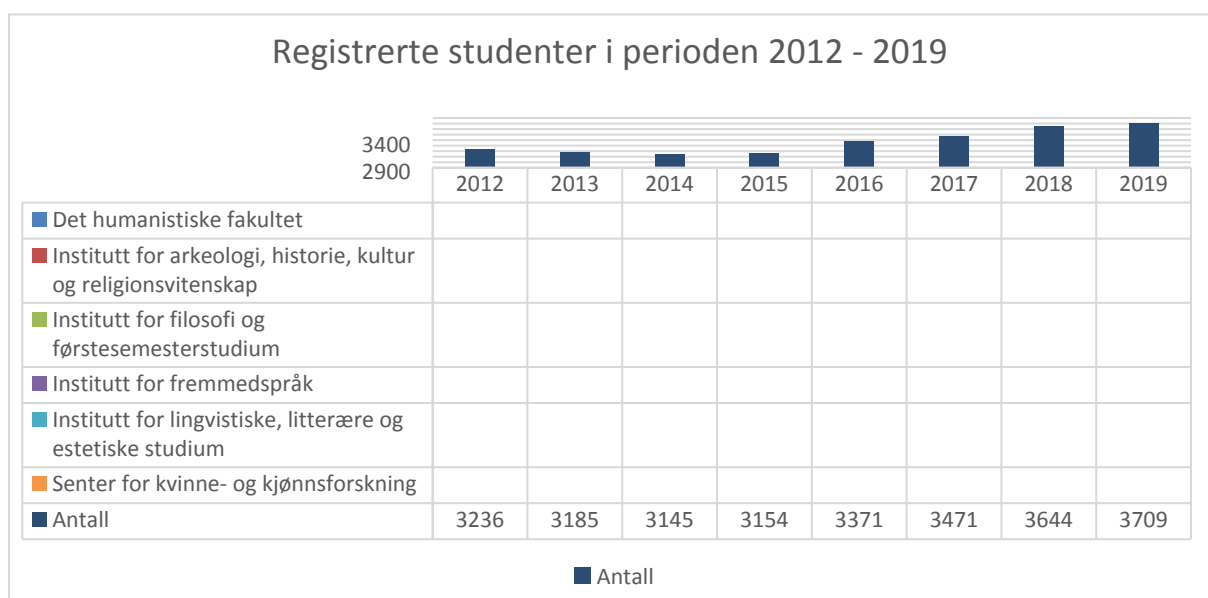
I 2020-budsjettet er kvalitetsmidlene prioritert til videreføring av ordningen med undervisningsassistenter, implementering av mentorordning og læringsmiljø. De viktigste postene under læringsmiljø er studentutvalg og gode studentarealer (lesesaler, pauseområder). Det settes av midler til tilrettelegging for studenter med funksjonsnedsettelse. Andre avsetninger til utdanningssiden er meritteringsordningen for Fremragende undervisning.

Fakultetet har knyttet til seg ekstra ressurser til denne mentorordningen fra Kompetansenettverk for studenters suksess i høyere utdanning i form av en seniorrådgiver i 20 % stilling og en seniorkonsulent i 25 % stilling for 2020 og 2021. Disse kommer i tillegg til fakultetets egne ressurser og tilknyttede mentorer. HF har satt av midler til innføring av mentorordningen i 2020, og søker dessuten midler gjennom UiBs insentivordning for studiekvalitet for å utvide ordningen til å tematisere og videreutvikle arbeidslivsrelevansen i humaniora-utdanningene.

Studieportefølje og dimensjonering

Fakultetet har jobbet målbevisst med å sikre en best mulig utnyttelse av studieplassene, og hadde økning i antall studenter så vel som i studiepoengproduksjonen i 2019.

Tabell: registrerte studenter ved HF, alle kategorier



Antall studieplasser på BA-program og årsstudier har vært stabil de siste årene. På lektorutdanningene er opptaksrammen økt fra 71 til 105 plasser i treårsperioden 2017-2019. Full utbygging (fem kull) i den økte rammen har vi i 2022.

Tilsvarende har vi bygget ned antall masterplasser, da mange av disse sto tomme. Ved å omdisponere studieplasser til lektorutdanningene får vi fylt studieplassene både på lektor og master. Tilsvarende ble det omdisponert PPU-plasser til lektorplasser i 2019.

Tabell 2: Studieplasser til ulike studier ved HF for 2018-2020.

Studieprogramtype	Studieplasser 2018	Studieplasser 2019	Studieplasser 2020
Bachelor	697	697	697
Årsstudier	218	218	218
Lektor	100	105	105
2-årig master	214	214	185

Antall lektorstudenter var relativt stabilt frem til 2015, mens det fra 2015 til 2019 er doblet fra 220 studenter til 442. Lektorstudentene utgjorde 16 % av det totale studenttallet ved HF i 2019 og vil i 2022 utgjøre rundt 20 %. Det økte opptaket til lektorutdanning vil også medføre økt antall masterkandidater da vi nå fyller studieplasser som tidligere sto tomme, med studenter som tar femårig integrert masterutdanning.

Ved oppretting av studieretning i spansk i 2019, ble dette gjort innenfor eksisterende opptaksramme på lektor i fremmedspråk (engelsk, fransk, tysk, spansk).

Satsingsområder

Lektorutdanningen

Fakultetet anser lektorutdanningen som et viktig samfunnsoppdrag og vil fortsette satsingen på denne. Vi er frem til løsninger på institusjonsnivå som bedrer struktur og organisering av utdanningen ved UiB. Se også omtale under dimensjonering og studieportefølje.

Økt studiegjennomstrømming

Nærmere omtale under spørsmålet om tiltak for gjennomføring på normert tid i studieprogrammene.

Implementering av mentorordningen

Se omtale under «Oppfølging av fakultetets studiekvalitetsmelding for 2018».

Status knyttet til målsettinger om studiekvalitet satt i UiBs handlingsplaner, inklusive Handlingsplan for kvalitet i utdanning

For status for målsettinger om studiekvalitet, se avsnittene om bl.a. Satsningsområder og Budsjettprioriteringer.

Fakultetet har i 2019 informert grunnenhetene om UiBs kvalitetssystem i ulike fora. Ut fra innkomne studiekvalitetsmeldinger og fra dialogmøtene erfarer vi at systembeskrivelsen er kjent og blir fulgt opp.

I tråd med UiBs kvalitetssystem for utdanning opprettet HF i fakultetsstyremøte 3.12.2019 en lokal studiekvalitetskomite. Komiteen har som oppgave å gjennomgå og vurdere de 5-årige programevalueringene som programstyrene har ansvar for å gjennomføre.

Studiekvalitetskomiteen skal gi sin anbefaling om re-akkreditering av studieprogrammene før disse går til videre behandling i fakultetsstyret. Utdanningsdekan Gunn Enli fra Universitetet i Oslo er eksternt medlem i denne komiteen.

Fakultetet har også opprettet en lokal læringsdesigngruppe med planlagt oppstartworkshop i mars. sammen med læringsstøttegruppen fra UiBs læringslab. Oppstart for læringsdesigngruppen måtte forskyves pga. Korona, og vi ser frem til denne gruppens resultater.

Utviklingsavtale med KD

Piloting av modell for fremragende undervisning ved alle fakultet

HF opprettet meritteringsordningen FUND i 2018 og ordningen ble lyst ut og tildelt første gang i 2019. Professor Ingunn Lunde, som også fikk Ugleprisen ved UiB, ble tildelt FUND-status i 2019, som HF's første fremragende underviser. På bakgrunn av erfaringene fra første utlysning, har fakultetet justert kriteriene for ordningen noe. Kriteriene vektlegger nå i enda større grad systematikk, overføringsverdi og kollegial holdning og praksis. Søkere til FUND-status må også presentere en begrunnet fremdriftsplan som viser hvordan belønningsmidlene i treårsperioden er tenkt brukt samt gjøre rede for videre planer om å søke ekstern finansiering for å styrke undervisningskvaliteten. Vi har også søkt å klargjøre skillet mellom individuelle søknader og søknader fra undervisningsmiljøer.

Fakultetet opplever at FUND-ordningen har medført større fokus på og interesse for utviklingen av undervisningskvaliteten, og vi ser også at det er dialog og kompetanseflyt mellom enkeltpersoner og miljøer.

Andel kandidater med utvekslingsopphold som del av sin grad

Fakultetet har fortsatt noe arbeid å gjøre for å oppnå måltallet på 40 % som vi ifølge handlingsplan for internasjonalisering 2016-2022 (delmål 3) skal ha innen 2022.

Vi ser at det er lokale forskjeller mellom grunnenhetene, men til tross for at noen program og institutt har gode tall å vise til er det generelt lave tall, og vi ser ingen klar tendens i økning over tid, da det er for stor variasjon fra år til år.

For 2019 er andel kvalifikasjoner med utveksling på 3-årig bachelor 22,35 %, toårig master 8,93 % og femårig integrert lektorutdanning 26,92 %.

Økt gjennomstrømming i studieprogrammene

Se under satsingsområder.

UiB skal øke sin deltakelse og uttelling i nasjonale konkurransearenaer for studiekvalitet

Resultater i 2019:

- Tildeling av midler til fransk, spansk og tysk i ordningen Kompetanse for kvalitet (KfK) i 2019.
- Tildeling av midler til *Logikksjekk for Examen philosophicum* gjennom Digitalisering for læring i høyere utdanning
- IF sendte 11 av 33 søknader om insentivmidler ved UiB i 2019 og sto for 5 av 10 prosjekt som fikk tilslag.
- NORPART: stipendtildelinger til masterstudenter Kamerun
- ERASMUS+ Global Mobilitet: HF fikk innvilget søknadene om mobilitetsstipender til ansatte og studenter til Cuba, Jordan og Tunisia.

Planlagt søknadsaktivitet 2020:

- Institutt for fremmedspråk (IF) sendte søknad om SFU-status i 2019. Man ikke tilslag, men jobber systematisk videre mot nye utlysninger. IF vil søke midler i Program for studentaktiv læring (DIKU) i juni 2020, og jobber dessuten med utvikling av fleksibel utdanning som kombinerer campus-studier og nettbaserte studier for spansk, fransk og tysk.
- Institutt for filosofi og førstesemesterstudier planlegger søknad til Program for studentaktiv læring knyttet til Examen philosophicum.
- Master in Religious Minorities vurderer søknad til Program for studentaktiv læring

Økt antall uteksaminerte kandidater i lektorutdanningene.

I lektorprogrammene nordisk og fremmedspråk ser vi en tydelig tendens til lavere frafall etter to og tre år, noe som tilsier at det er gjort noen grep som vil gi høyere fullføringsgrad i årene som kommer. Lektorprogrammene med historie og religionsvitenskap ble først opprettet i 2017; så vi kan ikke se noen tendenser der.

Styrking av samarbeid om lærer/lektorutdanningene på Vestlandet

Dekan ved Det humanistiske fakultet deltar i UH-Nett Vest.

Visedekan ved Det humanistiske fakultet deltar i styringsgruppen for lederutviklingsprogram (utdanningsledelse) i UH-Nett Vest.

Etter kontakt mellom Høgskulen på Vestlandet (HVL) og UiB (representanter fra Studieavdelingen og HF) er det klart at lektorløpene begge steder er for komplekse til at en utveksling av fag mellom institusjonene er mulig å få til i praksis på grunn av ulike

praksisperioder, ulike modeller for fagdidaktikk og pedagogikk og litt ulik struktur på hvilke semestre det kunne være mulig med en «utveksling» mellom HVL og UiB.

Ved fremtidige revisjoner av løpene på både HVL (utdanning for grunnskole og ungdomsskole) og UiB (utdanning for videregående og ungdomsskole) ville det være mulig å legge til rette for økt samarbeid om for eksempel en kombinasjon av løpene all den tid utdanningene våre sikter seg inn mot ulike trinn i skoleverket.

Planer for oppretting og nedlegging av studieprogram, jf. kap 3.2 i systembeskrivelsen

- Institutt for arkeologi, historie, kultur- og religionsvitenskap vil søke om oppretting av et erfaringsbasert, engelskspråklig og nettbasert etter- og videreutdanningsprogram: Master's Program in Religious Minorities. Søknad kommer i 2020 med planlagt oppstart 2021. Institutt og fakultet har hatt et godt samarbeid med læringslaben om utvikling av søknaden.
- Institutt for fremmedspråk jobber med planer om oppretting av master i japansk og kinesisk, men ressursgrunnlaget for disse programmene trenger avklaring før eventuell oppstart. Eventuell søknad om oppretting vil komme i 2021.
- Femårig integrert studieprogram i Philosophy, Politics and Economics (filosofi, sammenliknende politikk og samfunnsøkonomi). Programmet var tenkt forankret ved FOF, men er foreløpig satt på vent.
- Bachelorprogram i honours degree har vært utredet i samarbeid med Det Matematisk-Naturvitenskapelige fakultet i to arbeidsgrupper og har god forankring ved HF, der fagene filosofi og kulturvitenskap var planlagt som deltakende spesialiseringfag. Planene om dette programmet er foreløpig lagt på vent, da det er uklart om MN vil gå videre med planene. Tverrfaglig masterprogram i Masterprogram i vitenskap, teknologi og styring / Master's Programme in Science, Technology and Governance er lagt på is, og det faglige initiativet fra SVT er tatt inn i UiBs arbeid med utvikling av tverrfaglig masterprogram i bærekraft, jfr UU-sak 34/19.

Arbeidet med HD-programmet og PPE-programmet var resultat av bestillinger fra UiBs ledelse. HF vil presisere at vi har fulgt opp disse initiativene som forventet. For begge initiativers vedkommende knytter det seg imidlertid usikkerhet til om man blir tilført ekstra ressurser, og mye av grunnen til at man ikke har kommet lengre i arbeidet må sees på denne bakgrunnen.

I tillegg ber vi om omtale på:

Hva gjør fakultetet for å øke gjennomføring på normert tid i studieprogrammene, og hvilke effekter er observert/planlegges evaluert?

Økt gjennomføring i studiene er et fokusområde for HF i 2020. Fakultetet har satt av ressurser til ulike tiltak som skal bedre vår kunnskap om studiekvaliteten ved fakultetet og legge til rette for målrettede tiltak.

- Lederfokus på måltall og resultater (gjennomføring, utnyttning av studieplassene, kandidatproduksjon og opptak/dimensjonering)
- Arbeidsgruppe for kartlegging av studiekvalitet ved HF
- Resurser fra Kompetansenettverk for studenters suksess i høyere utdanning
- Implementering av fullskala mentorordning for alle program
- Fokus på arbeidslivsrelevans i mentorordningen for å styrke studentenes motivasjon for å gjennomføre
- Undervisningsassistenter, økt studentaktivitet og faglige tilbakemeldinger
- Læringsarealer og studentareal (tiltak lesesaler, undervisningsrom)
- Fokus på kvalitetsarbeid på programnivå

Studiepoengproduksjon per student per år hatt en positiv utvikling, selv om det er klare variasjoner mellom program og studietyper. En profesjonsutdanning som lektorutdanningen har for eksempel en snitt i studiepoeng per student på ca. 50 studiepoeng per år, mens de beste bachelorprogrammene ved HF har rundt 45 studiepoeng per studenter per år (med unntak av bachelor i nordisk, som har like høyt som lektorutdanningene). I lektorprogrammene nordisk og fremmedspråk ser vi en tydelig tendens til lavere frafall etter to og tre år, noe som tilsier at det er gjort noen grep som vil gi høyere fullføringsgrad i årene som kommer.

Studiepoengproduksjon per student per år hatt en positiv utvikling, selv om det er klare variasjoner mellom program og studietyper. En profesjonsutdanning som lektorutdanningen har for eksempel en snitt i studiepoeng per student på ca. 50 studiepoeng per år, mens de beste bachelorprogrammene ved HF har rundt 45 studiepoeng per studenter per år (med unntak av bachelor i nordisk, som har like høyt som lektorutdanningene).

Hovedandelen som avlegger bachelorgrad gjør dette på normert tid. Samtidig er det en stor andel av opptakskullene som ikke avlegger grad. Dette reflekterer ulike studentgrupper ved HF, som vi bør få bedre kjennskap til for å kunne sette inn målrettede tiltak.

Visedekan for utdanning ved HF, Svein Ivar Angell, er representant i den sentrale arbeidsgruppen som skal kartlegge frafall og gjennomføring på program. For HF vil kunnskapen om ulike studentgrupper være særlig interessant og vi ser frem til resultatene fra den sentrale arbeidsgruppen.

Hvordan blir det jobbet med å få på plass studentaktive og varierte undervisnings- og vurderingsformer ved alle studieprogrammene ved fakultetet? Hva er oppnådd så langt og hva gjenstår?

Ved Institutt for fremmedspråk har arbeidet med SFU-søknad ført med seg et stort fokus på utdanningskvalitet, og instituttet har gjennomført en rekke tiltak for å utvikling av undervisningsformer og -kvalitet på studiene.

Re-design prosjektet på BA engelsk gir også viktig overføringsverdi til andre fag på fakultetet.

BA-studiet på russisk lagt om til studentaktive undervisningsformer og det er laget digitale oppgaver bl.a. i skriftlig russisk, muntlig og grammatikk. Fagmiljøet arbeider aktivt for å innarbeide en kultur for aktiv læring og ser behov for enda bedre dialog med studentene ved semesterstart.

Ved tysk har man tatt skritt i retning av å «modulisere» to emner på Mitt UiB med «forberedelsespakker» og moduler som stimulerer til studentaktiv læring på seminarene. Erfaringene viser en del utfordringer ved studentaktive læringsformer i fremmedspråk.

Institutt for filosofi og førstesemesterstudier melder om et utviklingsprosjekt med digitale arbeidspakker på ex. phil., et tiltak som instituttet også tenker seg at fagstudiet etter hvert kan nyte godt av. Instituttet oppmuntrer til utprøving av nye undervisnings- og vurderingsformer.

Senter for kvinne- og kjønnsforskning har fokus på forventningsavklaring med studentene, og utforsker mer dialogiske metoder i kommunikasjonen med studentene for å sikre bedre forståelse hos dem for hvordan program og undervisning er lagt opp. Senteret har også utviklet bachelorstafett knyttet til BA-oppgaven og arranger jobbskygging og arbeidslivskveld.

Institutt for lingvistiske, litterære og estetiske studier har utviklet en grundig Handlingsplan for undervisning 2020 med gode mål og tiltak.

Institutt for arkeologi, historie, kultur- og religionsvitenskap (AHRK) har inngått et tett samarbeid med Universitetsmuseet om feltkurset i arkeologi på masterprogrammet. Institutt har jobbet systematisk med sine miljø om innhold, oppbygging, undervisnings- og vurderingsformer (som studentaktiv undervisning) på programmene.

Utfordringene er allerede nevnt, men erfaringen er at utprøving av nye undervisnings- og vurderingsformer krever god informasjon til studentene og klare avklaringer av hva som skal

gjøres og hvilke forventninger både fagmiljø og studenter har til arbeidsinnsats, motivasjon og relevans for arbeidslivet.

Ved HF, som ved de andre fakultetene ved UiB, gjorde stengingen av campus i mars at undervisningen måtte "heldigitaliseres" over natten. Dette er en unntakstilstand. Men fakultetet setter mye inn på å samle dokumentasjon om hvilke undervisnings- og vurderingsformer som har vært i bruk i denne situasjonen, og hvordan dette har fungert. Dette blir et viktig kunnskapsgrunnlag for det videre arbeidet med å utvikle digitale og studentaktive læringsformer ved fakultetet. På samme tid gir det oss et grunnlag for å vurdere verdien av de mer tradisjonelle undervisningsformene som er og fortsatt vil være i bruk ved fakultetet.

Samlet sett setter fakultetet mye inn på å videreutvikle undervisningskvaliteten, og vi opplever økt oppmerksomhet rundt dette i fagmiljøene. Vi ser det som positivt at det er en stor vilje i miljøene til å prøve ut nye undervisningsformer. Fakultetet er på samme tid opptatt av å ivareta HF-fagenes egenprofil i dette arbeidet. Det kommende året vil vi særlig vektlegge å samordne kompetansen om studentaktive læringsformer som man finner i fagmiljøene, og å synliggjøre denne for fakultetet som helhet.

Det er satt ned en arbeidsgruppe ledet av Ingunn Lunde som skal kartlegge og vurdere undervisningskvaliteten og undervisningsformene ved fakultetet. Gruppen skal levere en rapport hsten 2020. Rapporten skal følges opp i dialog med fagmiljøene, der vi konkret prøver å identifisere ulike ønsker og behov for å videreutvikle de studentaktive læringsformene, f.eks. i form av et internt seminar.

Fakultetet har også opprettet en lokal læringsdesigngruppe med planlagt oppstartworkshop i mars. sammen med læringsstøttegruppen fra UiBs læringslab. Oppstart for læringsdesigngruppen måtte forskyves pga. Korona, og vi ser frem til denne gruppens resultater.

Et annet konkret tiltak det kommende året vil være å stimulere miljøene ytterligere til å søke ekstern finansiering til å utvikle studentaktive læringsformer, gjennom konkret oppfølging inn mot aktuelle søknadsfrister.



Styre: Fakultetsstyret ved Det humanistiske fakultet

Styresak: 24/20

Møtedato: 26.05.2020

Dato: 12.05.2020

Arkivsaksnr: 2020/3175-

ANDDA

Regnskap etter april 2020

Vedlegg:

- Økonomirapport Det humanistiske fakultet per april 2020
- Vedlegg til økonomirapport etter april 2020

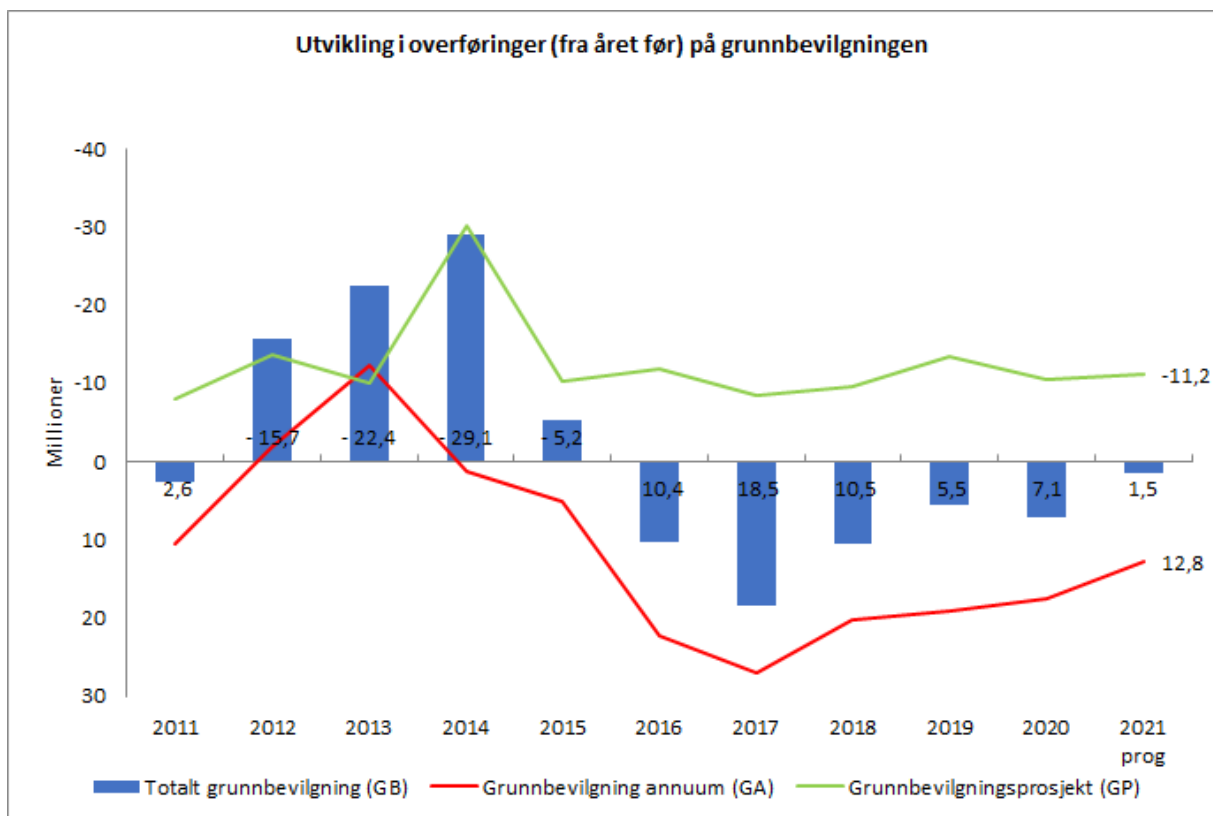
Kommentarer til regnskapsrapporten:

Regnskapsrapporten viser denne gang små avvik på grunnbevilgningen, men betydelige driftsavvik på BOA. Mye skyldes lavere aktivitetsnivå på grunn av Korona-relaterte årsaker.

COVID-19-situasjonen virker besparende på de delene av budsjettet som har med reise, konferanser og møter å gjøre. Vi forutsetter derfor en besparelse på driftskostnader tilsvarende 50% på BOA og rekrutteringsstillinger og 25% på øremerkede midler og i driftsbudsjettene til instituttene. I tillegg forutsetter vi en reduksjon i arbeidsgiveravgift på 4 % i to måneder. Samlet utgjør denne «Korona-effekten» 6,2 mill. kroner på grunnbevilgningen, og kan bidra til at vi på kort sikt reduserer gjelden i stedet for å øke den. På lang sikt vil lavere BOA-inntekter i år kunne gi lavere resultatinntekter i 2022.

Overføring grunnbevilgningen (i mill. kroner)	2020 Regnskap - overføring fra 2019	2020 Prognose - overføring til 2021	2021 saldering rek.stilling	2021 Prognose overføring fra 2020
GA (annuum)	17,5	12,8	0,0	12,8
GP (prosjekter)	-10,4	-11,3	0,0	-11,2
GB (sum GA og GP)	7,1	1,5	0,0	1,5

Tabellen over viser prognosen for overføring på grunnbevilgningen. Rekrutteringsstillinger vil gå i null på grunn av lavt forbruk av driftsmidler.



Forslag til vedtak:

Fakultetsstyret tar saken til orientering.

Jørgen Magnus Sejersted
dekan

Kim Ove Hommen
fakultetsdirektør

Økonomirapport Det humanistiske fakultet per april 2020

Sentrale forkortelser:

GA = Grunnbevilgning annuum (Rammetilskudd fra Kunnskapsdepartementet, fordelt videre fra UiB til HF. Basis og resultatmidler fra åpen og lukket ramme)

GP = Grunnbevilgningsprosjekter (Øremerkede UiB prosjekter)

GB = Grunnbevilgning. Summen av GA og GP

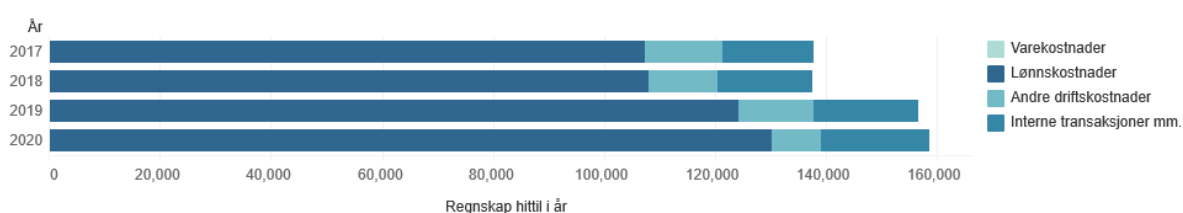
1. Status fakultetet totalt

TABELL 1 STATUS FAKULTETET TOTALT. TALL I 1000 KR.

	Årsbudsjett i år*	Budsjett hittil i år*	Regnskap hittil i år*	Avvik hittil (%)	Endring siste år (%)
Inntekter	-454,746	-173,236	-165,629	-4.4%	4.2%
Kostnader	455,476	165,161	158,629	4.0%	1.4%
Sum totalt	730	-8,076	-7,000		

Etter april finner vi 6,4 mill. kroner lavere inntekter og kostnader enn budsjettet på BOA, og 1,2 mill. kroner lavere inntekter og 0,2 millioner lavere kostnader enn budsjettet på GB. Sammenlignet med samme tid i 2019 finner vi en økning i både inntekter og kostnader, men ikke mer enn vi normalt kunne forvente.

FIGUR 1 UTVIKLING KOSTNADER TOTALT. TALL I 1000 KR.



Kostnadene fordeler seg stort sett som i 2019 med unntak av andre driftskostnader. Se forklaring til dette under punkt 2.1

2. Status grunnbevilgningen (GB)

2.1. Status i forhold til budsjett

TABELL 2 STATUS GRUNNBEVILGNINGEN (GB). TALL I 1000 KR.

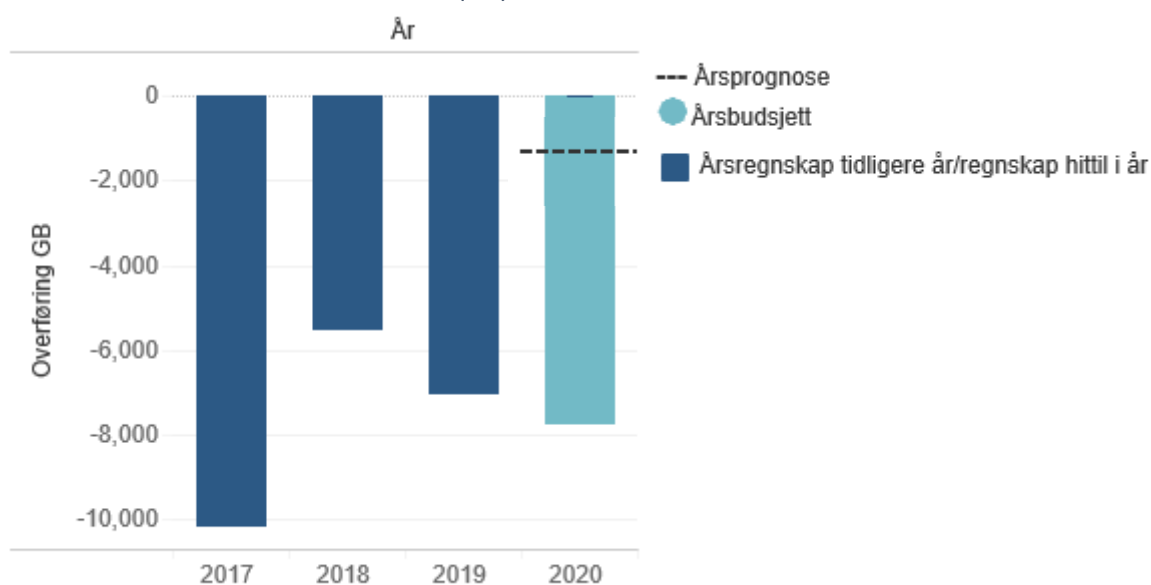
		Årsbudsjett i år*	Budsjett hittil i år*	Regnskap hittil i år*	Avvik hittil (%)	Endring siste år (%)
Inntekter	Inntekter	-374,000	-145,117	-143,867	-0.9%	3.1%
	Sum	-374,000	-145,117	-143,867	-0.9%	3.1%
Kostnader	Varekostnader	0	0	0		
	Lønnskostnader	333,265	117,751	116,840	0.8%	3.2%
	Andre driftskostnader	38,059	6,214	5,988	3.6%	-45.4%
	Interne transaksjoner mm.	3,407	13,076	14,039	-7.4%	7.5%
	Sum	374,730	137,041	136,867	0.1%	-0.2%
Sum		730	-8,076	-7,000		
Resultat	Overføring fra i fjor	7,051	7,062	7,053	0.1%	27.6%
	Overføring til neste periode	-7,781	1,014	-53	105.2%	-98.3%
	Sum	-730	8,076	7,000	13.3%	191.3%
Sum		-730	8,076	7,000	13.3%	191.3%
Sum totalt		0	0	0		

Per april har instituttene fått på plass budsjettene sine og vi har rettet litt på periodisering, i tillegg har vi oppdatert lønnsbudsjettet. Dette gjør at avvikene ikke er store på overordnet nivå.

Det største avviket på GB ligger på interne transaksjoner og skyldes 1 mill. kroner lavere frikjøpsinntekter enn budsjettet hittil. Dette avviket ligger på instituttnivå og reduserer handlingsrommet til instituttene dersom det ikke hentes inn i løpet av året.

2.2. Prognose for overføring til neste år

FIGUR 2 OVERFØRING GRUNNBEVILGNINGEN (GB). TALL I 1000 KR.



Figur 2 viser den samlede negative overføringen på GB de tre siste årene og budsjett og prognose for overføringer etter 2020. Overføringen vil fremdeles være negativ, men betydelig redusert som følge av Korona-relaterte årsaker. Prognose for negativ overføring til 2021 er nå 1,5 mill. kroner på

grunnbevilgningen, og består av en negativ overføring på GA med 12,8 mill. kroner og en positiv overføring på 11,3 mill. kroner på GP

Prognosene for overføring til neste år er bygget på overføring fra i fjor pluss prognose for årsresultat. Prognose for årsresultat blir estimert med hjelp av regnskapsført hittil pluss budsjett og lønnsprognoser for resten av året, korrigert for avvik og annen ny informasjon på prognosetidspunktet.

Det er mye usikkerhet i prognosen knyttet til virkningen av Korona-pandemien. For resten av året legger vi til grunn en besparelse på 25 % av budsjetterte driftskostnader på GP og instituttens driftsbudsjett og 50 % besparelse på driftsmidler på Rekrutteringsstillinger. Mye av dette er midler som normalt benyttes til reiser, møter og konferanser. Dette utgjør i sum en besparelse på 4,2 mill. kroner for resten av året på GB. I tillegg forutsetter vi å få dekket 4 % av arbeidsgiveravgiften i to måneder. Dette utgjør til sammen 2,1 mill. kroner på GB.

I budsjettet har vi signalisert et underskudd på Rekrutteringsstillinger på grunn flere tilsetninger enn vi har finansiering til. Forutsetningene om sparte driftsmidler og redusert arbeidsgiveravgift dekker inn dette og bidrar til at vi forventer balanse på Rekrutteringsstillinger i år.

3. Status bidrags- og oppdragsfinansiert aktivitet (BOA)

3.1. Status i forhold til budsjett

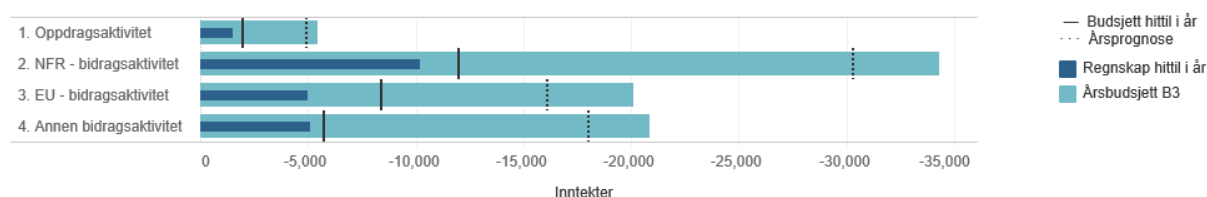
TABELL 3 STATUS INNTEKTER BIDRAGS- OG OPPDRAGSFINANSIERT AKTIVITET (BOA). TALL I 1000 KR.

	Årsbudsjett i år*	Budsjett hittil i år*	Regnskap hittil i år*	Avvik hittil (%)	Endring siste år (%)
1. Oppdragsaktivitet	-5,444	-1,965	-1,482	-24.6%	-51.1%
2. NFR - bidragsaktivitet	-34,339	-12,003	-10,175	-15.2%	41.3%
3. EU - bidragsaktivitet	-20,098	-8,401	-4,986	-40.7%	-0.6%
4. Annen bidragsaktivitet	-20,865	-5,751	-5,119	-11.0%	26.3%
Sum totalt	-80,746	-28,119	-21,762	-22.6%	12.8%

Tabell 3 viser at vi ligger etter budsjett etter de fire første månedene med 22,6 %, og at det går 12,8 % bedre enn samme periode i fjor, når vi ser på totalen. Mesteparten av avvikene finner vi på drift og forklaringen er at aktiviteten har gått ned på grunn av Korona-pandemien. Frikjøp av fast ansatte som jobber på BOA-prosjekter er lavere enn budsjettet.

3.2. Prognose for BOA i år

FIGUR 3 INNTEKTER BIDRAGS- OG OPPDRAGSFINANSIERT AKTIVITET (BOA). TALL I 1000 KR.



Prognosen per april viser en samlet inntekt på BOA på 69,4 mill. kroner i 2020. Vi har da tatt høyde for en reduksjon i driftskostnader på 5 mill. kroner for resten av året knyttet til Korona-pandemien.

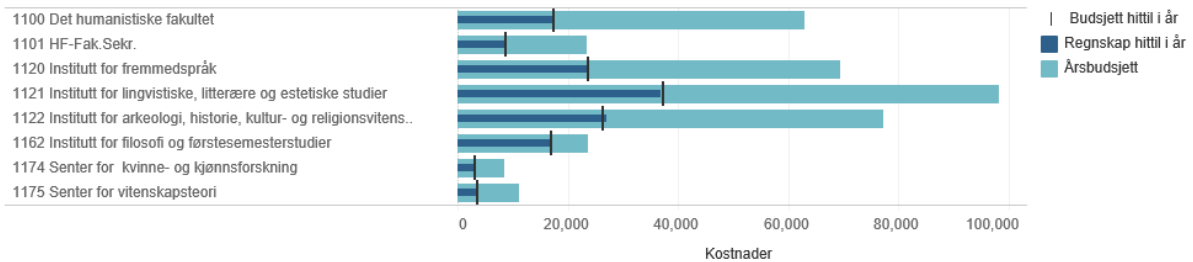
Vedlegg til økonomirapport etter april 2020

1. Status ved instituttene

FIGUR 4 KOSTNADER PER INSTITUTT GRUNNBEVILGNINGEN (GB). TALL I 1000 KR.

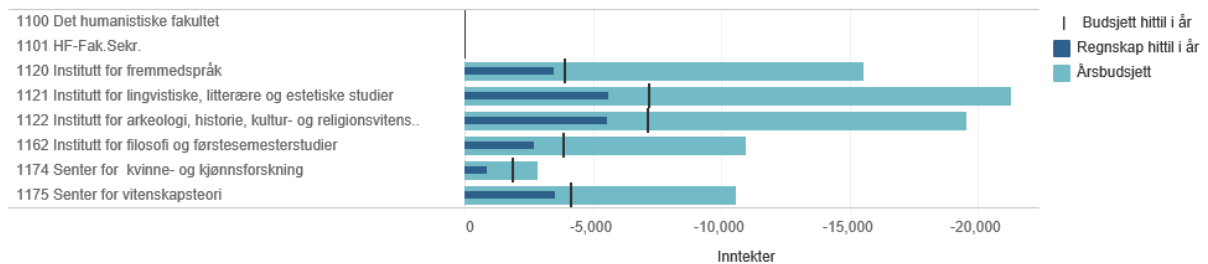
Figur 4 Status per institutt grunnbevilgningen (GB)

Tall i 1000 kroner



Figur 4 viser at instituttene stort sett ligger innenfor sine budsjetter på GB. Fastlønn er inkludert.

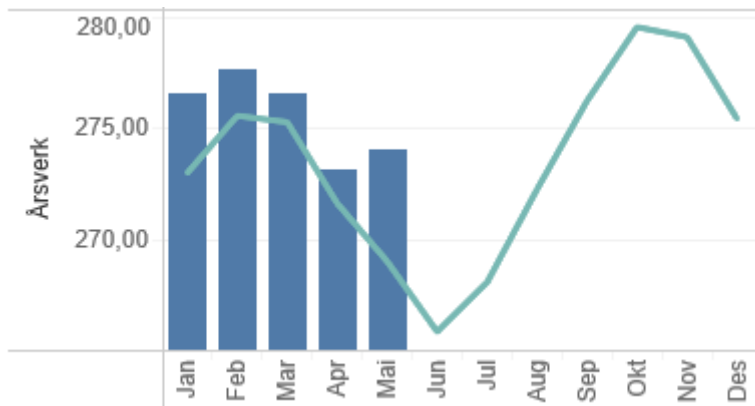
FIGUR 5 INNTEKTER PER INSTITUTT BIDRAGS- OG OPPDRAGSFINANSIERT AKTIVITET (BOA). TALL I 1000 KR.



Figur 5 viser BOA-budsjett per institutt. Her ser vi at vi ligger etter på alle enheter.

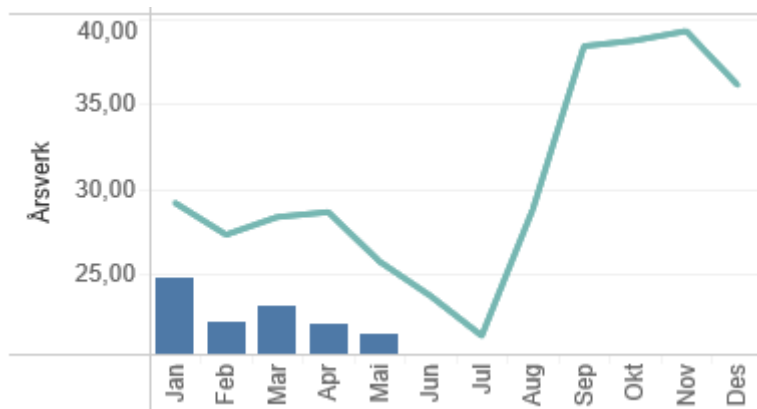
2. Årsverk 2019 og hittil i 2020

FIGUR 6: FASTE OG ÅREMÅLSSTILLINGER PÅ GRUNNBEVILGNINGEN UTEN REKRUTTERINGSSTILLINGER



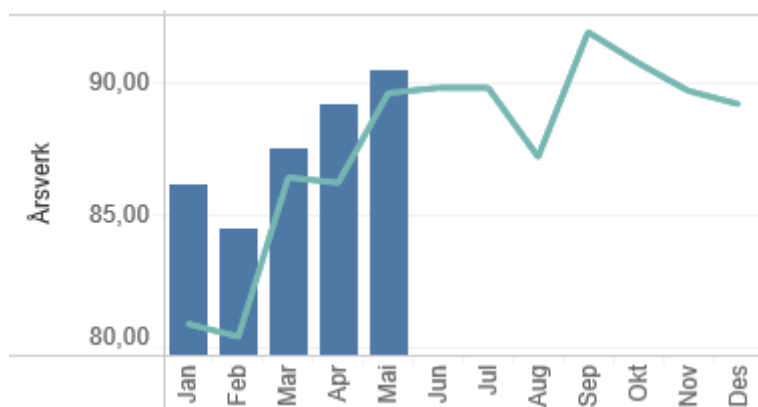
Vi ser av figur 6 at bemanningen har ligget noe over 2019. Dette skyldes flere faste og færre midlertidige ansatte, som vi ser på figur 7.

FIGUR 7: MIDLERTIDIGE STILLINGER PÅ GRUNNBEVILGNINGEN UTEN REKRUTTERINGSSTILLINGER



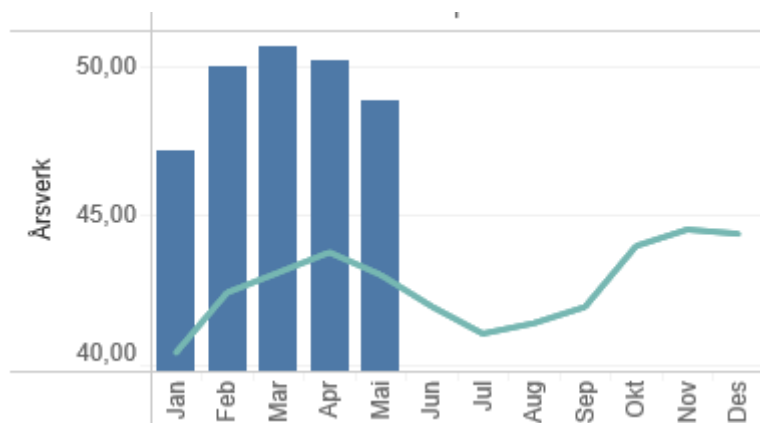
Figur 7 viser at vi har redusert på midlertidige stillinger sammenlignet med 2019. Endringen per april utgjør -6,59 årsverk.

FIGUR 8: REKRUTTERINGSSTILLINGER PÅ GRUNNBEVILGNINGEN



Figur 8 viser en økning i antall rekrutteringsstillinger sammenlignet med samme tid i fjor. Endring per april utgjør 2,97 årsverk.

FIGUR 9: ÅRSVERK BOA



Figur 9 viser en økning i antall ansatte på BOA sammenlignet med samme periode i fjor. Endringen per april utgjør 6,43 årsverk.