

Universitetet i Bergen
Institutt for lingvistiske, litterære og estetiske studier (LLE)

Innkalling til møte i Instituttrådet ved LLE

Dato/tid: Torsdag 11. juni kl. 10:15 – kl. 12:00

Sted: Møtet blir avviklet digitalt med Zoom, fra denne adressen:

<https://uib.zoom.us/j/62853937172?pwd=MWZtdmFHZDk4YVhCd25Mdk3SFRLQT09>

Til: Jill W. Rettberg, Arild Linneberg, Aidan Keally Conti, Jørgen Bakke, Christer Johansson, Christine Hamm, Torodd Kinn, Eli Kristine Knudsen, Keld Hyldig, Are Bøe Pedersen, Marthe Grønsveen, Vegard Sørhus, Anna Kristina Polster, Markus Pold, Målfrid Bårdsnes, Eirik Fevang, Sissel-Karin Leknes Torsvik og Espen Holthe.

Representanter som ikke kan være med, må selv be vara om å stille for seg. I tillegg til instituttrådets representanter er følgende invitert til å være med på møtet: LLE-representant til fakultetsstyret Ann-Kristin Helland Gujord

Dagsorden:

- Godkjenning av innkalling og sakspapir
- Godkjenning av referat fra møtet 20. mai 2020 (vedlagt)

Saksliste

IR-sak 17/20: Orienteringssaker:

- Koronasituasjonen ved UiB pr. juni 2020.
- Undervisningsplanlegging for høstsemesteret- status
- Revidert instituttbudsjett pr. juni 2020
- Tilsettinger i arbeid pr. juni 2020

IR-sak 18/20: Valg på representanter til Instituttrådet fra gruppene b og d for høst 2020 – vår 2021

IR-sak 19/20: Budsjettforslag 2021, innspill til fakultetet

IR-sak 20/20: Eventuelt

Bergen 8. juni 2020

Anders Fagerjord
Instituttleder

Håvard Østrem Peersen
Fung. administrasjonssjef

Institutttrådet ved LLE juli 2017 – juli 2021

Gruppe A	
Allmenn litteraturvitenskap	Representant: Arild Linneberg Vararepresentant 1: Gisle Selnes Vararepresentant 2: Erik Bjerck Hagen
Digital kultur	Representant: Jill Walker Rettberg Vararepresentant 1: Daniel Apollon Vararepresentant 2: Scott Rettberg Vararepresentant 3: Rolf Beev
Klassisk	Representant: Aidan Keally Conti Vararepresentant 1: Pär Ola Sandin Vararepresentant 2: Åslaug Ommundsen
Kunsthistorie	Representant: Jørgen Bakke Vararepresentant 1: Sigrun Åsebø Vararepresentant 2: Per Olav Folgerø
Lingvistikk	Representant: Christer Johansson Vararepresentant 1: Koenraad De Smedt Vararepresentant 2: Victoria Rosén
Nordisk	Representant: Christine Hamm Representant: Torodd Kinn Vararepresentant 1: Endre Brunstad Vararepresentant 2: Anders Gullestad Vararepresentant 3: Ann-Kristin Helland Gujord Vararepresentant 4: Odd Einar Haugen
Norskkursa	Representant: Eli Kristine Knudsen Vararepresentant 1: Elisabeth Bjugn Vararepresentant 2: Katrin Saarik
Teatervitenskap	Representant: Keld Hyldig Vararepresentant 1: Knut Ove Arntzen Vararepresentant 2: Tor Trolie
Gruppe B	Representant: Are Bøe Pedersen , stipendiat, nordisk litteratur Representant: Marthe Grønsveen , stipendiat, nordisk fagdidaktikk 1. vara: Nina Stensaker, stipendiat i norrøn filologi 2. vara: Tori Larsen, stipendiat i lingvistiske fag
Gruppe C	Representant: Vegard Sørhus Representant: Anna Kristina Polster Vararepresentant 1: Asle Leidland Vararepresentant 2: Martin Myklebust
Gruppe D	Representant: Markus Pold Representant: Målfrid Bårdsnes Representant: Eirik Fevang Representant: Sissel-Karin Leknes Torsvik Representant: Espen Holthe Vararepresentant 1: Ragnhild Holen Vararepresentant 2: Aron E. Grønås Vararepresentant 3: Arnt-Robert Leganger Vararepresentant 4: Sofie Bernsen Natås Vararepresentant 5: Ruth Stokke Haaland

Referat fra møte i Instituttrådet ved LLE

Dato/tid: Onsdag 20. mai 2020, kl. 10:15-kl.12:00

Sted: Møtet ble avviklet som videokonferanse ved hjelp av Zoom

Til stede:

Instituttleder Anders Fagerjord

Fra gruppe A: Erik Bjerck Hagen, Daniel Apollon, Aidan Keally Conti, Jørgen Bakke, Christer Johansson, Christine Hamm, Torodd Kinn, Katrin Saarik og Keld Hyldig

Fra gruppe B: Marthe Grønsveen og Tori Larsen

Fra gruppe C: Anna Kristine Polster og Vegard Sørhus

Fra gruppe D: Markus Pold, Sissel-Karin Leknes Torsvik og Eirik Fevang

Sekretær: fungerende administrasjonssjef Håvard Østrem Peersen.

Til stede var også LLE's vararepresentant i fakultetsstyret Sigrun Åsebø

Møteinnkalling og utsendelse av sakspapir ble godkjent.

Referat fra møtet 16. april ble godkjent.

Saksliste

IR-sak 14/20: Orienteringssaker:

- Regnskap pr. april 2020 (regnskapsoversikt med kommentarer var vedlagt møteinnkallingen): I fakultetets budsjettildelingsskriv nr. 3 for 2020 er det ført boa-inntekter tilsvarende kr. 700 000, mens forutsetningen som lå til grunn for budsjettet Instituttrådet i februar 2020 var boa-inntekter tilsvarende 1,5 mill kr.
- Koronasituasjonen ved UiB pr. mai 2020: Ansatte som ønsker det, får nå komme tilbake til kontorene, og masterstudenter får etter søknad komme inn på lesesalene i HF-bygget. Alle som vi tilbake må ta UiB's smittevernkurs og melde fra til instituttet. Sydneshaugen vil fortsatt være stengt.
- Oppfølging av instituttets handlingsplaner for undervisning og forskning: Instituttleder har samtaler med fagmiljøene om muligheter for revisjon av undervisningen. De som søker om midler til eksternfinansierte forskningsprosjekt får administrativ og faglig oppfølging.
- Undervisningsplanlegging for høstsemesteret: UiB har gått inn for at det skal bli undervisning på campus til høsten, men det er uklart hvordan dette vil bli i praksis fordi smittevernkravet om 1 meter avstand krever tilgang på langt flere undervisningsrom enn de en har i dag. En bør planlegge for både ordinære forelesninger og gode digitale undervisningsopplegg, gjerne slik at en på kort varsel kan gå fra det ene til det andre om smittesituasjonen forandrer seg.
- Status for NRF-søknader, søknadsfrist 20. mai 2020: Det ble sendt seks søknader om prosjektstøtte fra LLE.
- Ny språklov, muligheter for LLE: Kulturdepartementet la 12. mai 2020 fram forslag til ny språklov, som på veien mot Stortinget skal behandles i Familie- og kulturkomiteen 16. juni. I lovutkastet blir det foreslått satsinger innenfor leksikografi, stadnamnforskning og fagspråk, som representerer muligheter for knoppskyting av allerede eksisterende virksomhet ved LLE på disse områdene.
- Oversikt over ansettelses ved LLE pr. mai 2020: Oversikt var sendt ut sammen med møteinnkallingen.
- Fordeling av fakultetets stipendiathjemler

Inntekter

	Vedtatt februar 2020		Revidert budsjett	
Resultatmidler, inkludert programsensur	kr	3 451 000	kr	3 451 000
Overført fra 2019	kr	378 000	kr	378 000
Institutt drift per stipendiat	kr	390 000	kr	390 000
Gevinst fra oppdragsprosjekt avsluttet i 2019	kr	3 000	kr	3 000
Clarino driftsstøtte	kr	12 000	kr	12 000
Vikardekning for Anne Beate Maurseth	kr	152 000	kr	152 000
Frikjøp Holbergprisen, Ellen Mortensen	kr	650 000	kr	650 000
Delfinansiering Fulbright	kr	92 000	kr	92 000
Frikjøp for lederverv i Estetisk utvalg, Siri Meyer	kr	264 000	kr	264 000
50% av indirekte kostnader, TMS-prosjekt	kr	256 000	kr	256 000
Frikjøp for humaniorasenter, Lien			kr	405 000
BOA-påvirkning og frikjøpsmidler	kr	1 500 000	kr	700 000
Inntekter fra leiested Clarino	kr	250 000	kr	250 000
Refusjon fra HF og IF	kr	50 000	kr	50 000
Sum til fri disposisjon	kr	7 448 000	kr	7 053 000

Øremerkede særbevilgninger (pkt C)

Sommerkurs nordisk	kr	309 000	kr	309 000
Unge forskere, Vadim Kimmelman	kr	25 000	kr	25 000
Spurveugleprisen, Christine Hamm	kr	25 000	kr	25 000
HF-utdanningssatsing 2018	kr	100 000	kr	100 000
Hf-utdanningssatsing undervisningsassistenter	kr	288 000	kr	288 000
HF forskningssatsning: middelalderfilologi	kr	200 000	kr	200 000
HF forskningssatsning: SFF-søknad	kr	223 000	kr	223 000
Grunnforskningssenter Lien			kr	150 000
DH-nettverk Rettberg			kr	80 000
SFF-stimuleringsmidler Lien			kr	50 000
SFF-stimuleringsmidler Rettberg			kr	50 000
	kr	1 170 000	kr	1 500 000
Totalt instituttbudsjett annuum	kr	8 618 000	kr	8 553 000

Utgifter

Vedtatt februar 2020

Revidert budsjett

Undervisning

Sensur, alle fagområder	kr	1 500 000	kr	1 300 000
Undervisning, alle fagområder	kr	2 700 000	kr	3 400 000
Sum	kr	4 200 000	kr	4 700 000

Forskningsformål

Forskningsmidler og flat sats	kr	500 000	kr	250 000
Forskningmidler til forskergr./midlert.	kr	200 000	kr	100 000
Forskningsmidler til samlingene	kr	100 000	kr	100 000
Sum	kr	800 000	kr	450 000

Ordinær drift

IT-utstyr	kr	500 000	kr	400 000
Møbler, inventar	kr	100 000	kr	200 000
Disputaser	kr	50 000	kr	30 000
Interne møter	kr	70 000	kr	40 000
Andre personalkostnader	kr	140 000	kr	120 000
Reiser	kr	220 000	kr	90 000
Kopiering og serverleie	kr	275 000	kr	275 000
Diverse	kr	400 000	kr	300 000
Sum	kr	1 755 000	kr	1 455 000

Andre avsetninger

Driftsmidler for instituttleder	kr	100 000	kr	55 000
Driftsmidler for undvisn.- og forskn.leder	kr	50 000	kr	50 000
Fagutvalgene	kr	58 000	kr	58 000
Kontingent TBLR	kr	35 000	kr	35 000
Instituttseminar	kr	200 000	kr	-
Sum	kr	443 000	kr	198 000

Leiested Clarino

Datautstyr til Clarino+			kr	443 278
Lønn Clarino Bergen			kr	207 350
Diverse			kr	42 650
Avskrivning av datautstyr			-kr	120 000
Fremføring av underskudd			-kr	323 278
Sum	kr	250 000	kr	250 000

Sum midler fri disposisjon

Øremerkede særbevilgninger

Totalbudsjett

kr	7 448 000	kr	7 053 000
kr	1 170 000	kr	1 500 000
kr	8 618 000	kr	8 553 000

Merknader:

Manglende boa-inntekter, jf IR-Sak 14 (Regnskap pr. april 2020) og økte utgifter til undervisning, bl.a. som følge av at Siri Meyer sa opp stillingen sin fra 1. mai 2020 og at digital kultur ikke vil få finansiering fra Fulbright til universitetslektorstilling for høstsemesteret, gjør budsjettsituasjonen pr. april 2020 svært vanskelig.

Samrøystes vedtak:

1. Instituttrådet vedtar revidert budsjett for LLE for 2020 i samsvar med instituttleders forslag datert 20. mai.
2. Det skal legges fram et oppdatert instituttbudsjett til møtet 11. juni 2020.
3. Ved økte inntekter skal følgende tiltak prioriteres:
 1. Vikar for undervisningsleder kr. 108 000
 2. Vikar for forskningsleder kr. 108 000
 3. Midler til ekstra seminarledere kr. 60 000
 4. Driftsmidler til instituttleder kr. 45 000
 5. Mer didaktikkundervisning kr. 108 000

IR-sak 16 Eventuelt

Det ble ikke tatt opp saker til eventuelt.

Bergen, 8. juni 2020

Anders Fagerjord
Instituttleder

Håvard Østrem Peersen
Fungerende adm.sjef

IR-sak 17: Orienteringssaker - tilsetninger i arbeid pr. juni 2020

	<i>ePhorte-ref.</i>	<i>Stilling</i>	<i>Søknadsfrist</i>	<i>Status</i>	<i>Antatt start</i>
12	2019/23853	FA i norsk som andrespråk (PRISME)	27. oktober	I fakultetsstyret 16. juni	01.08.2020
13	2019/7971	FA i digital kultur, elektronisk litteratur	15.09.2019	I fakultetsstyret 16. juni	01.01.2021
14	2020/471	KFK: UL i språk og didaktikk		I fakultetsstyret 16. juni	01.08..2020
15	20/577	Laivutvikler til Machine Vision	1.3.2020	Innstilling sendt fakultetet.	01.06.2020
16	19/24770	FA i teatervitenskap	15.12.2019	Venter på at fakultetet skal sende ut sakkyndig rapport. Intervjuer trolig i august.	01.01.2021
17	20/1776	FA i nordisk litteratur	1.4.2020	Sakkyndig komité opprettet, frist til 3. september.	1.1.2021
18	20/1780	FA i kunsthistorie	1.4.2020	Sakkyndig komité opprettet, frist til 3. september.	1.1.2021
19		Sommerjobb til Revisjonsprosjektet	24.4.2020	Innstilling er klar.	01.07.2020
20		Postdoktor til Medieval Law	24.4.2020	Forslag til sakkyndig komité sendt fakultetet.	1.9.2020
21		Postdoktor til Norwegian across the americas	1.7.2020		1.11.2020
22		FA i lingvistikk		Utlysningstekst sendt fakultetet	1.7.2021

IR-sak 17/20: Orienteringssaker – Revidert instituttbudsjett juni 2020

INSTITUTT FOR LINGVISTIKK, LITTERATUR OG ESTETISKE STUDIER - 112100 - LLE

Tildelinger av midler på annuum (000000)

Tildelt lønn er inklusive sosiale kostnader (35 %)

Vikarmidler:	
Særbevilgning pkt. C:	
- prodekan for forskning - Maurseth V/H2020 - (185 t *2) ltr 63	152 000
Resultatmidler og særbevilgninger:	
Resultatmidler inkl. bidrag til programsensur	3 451 000
Særbevilgning pkt. C:	
- sommerkurs nordisk LLE	309 000
- delfinansiering Fulbright professor	92 000
- Clarino driftsstøtte	12 000
- frikjøp Holbergprisen 1.8.2019-31.7.2023 sak 15/6723 alm. litt - Mortensen 50 %	650 000
- Pris for unge forskere 2019 - Vadim Kimmelman	25 000
- Spurveugleprisen 2019 - Christine Hamm	25 000
- 50 % av indirekte kostnader på 812459 TMS-Transform. of Medieval Law (gjelder fellesbidrag, husleie og adm HF) for 2 stillinger i 2020. Justeres etter faktiske tilsetninger.	256 000
- ERC frikjøp. Gjelder total BOA-effekt på 60 % frikjøp som skal dekke forskuttering av stilling på digital kultur. Beløp justeres når oppstart for stillingen er klar. Oppstart i 2021 sak 19/7970-16	0
- eksternt 25 % frikjøp estetisk utvalg Meyer (sak 16/5203-84) tom. 30.4.2020	97 000
Institutt drift per stipendiat	
- 13 stipendiater x 30 000 kr	390 000
HF utdanningssatsing 2018:	
- bistilling nordisk 20 % lektorutdanningen H2018 - V2020, sak 18/2032-2, beløp for V2020	100 000
HF forskningssatsing 2019:	
SFF søknadsinitiativ fra Scott Rettberg 19/981 (II'er-stilling 20 % 1.8.2019 - 31.7.2021 sak 19/21231)	223 000
Diverse	
Stimuleringsmidler til HF fakultetets SFF V søknadsinitiativer	
SFF V - Lien	50 000
SFF V - Rettberg	50 000
Strategisk:	
HF utdanningssatsing 2020:	
Undervisningsassistenter 2020 - fordelt etter reg. stud. 2019 - sak 19/27006	288 000
HF forskningssatsing 2020:	
Forskergrupper: Conti "Middelalderfilologi" 2019-2021 19/981	200 000
Gevinst fra oppdragsprosjekt avsluttet i 2019	3 000
Overføringer fra 2019:	378 000
Totalt instituttbudsjett annuum	6 751 000

IR-sak 17/20: Orienteringssaker – Revidert instituttbudsjett juni 2020, forts.

Fra fakultetets oversikt over BOA-påvirkning per prosjekt pr. juni 2020. Oversikten viser oppsummert hva som ligger inne i prognosen for BOA-påvirkning for 2020. De grå feltene viser total BOA-påvirkning på annum for hvert prosjekt. Kolonnen helt til høyre viser saldo på 700910 Egenfinansiering BOA. Negativt fortegn (-) betyr inntekt/positiv saldo og positivt fortegn(ingen minus foran) betyr kostnad/ negativ saldo.

BOA-effekt på instituttnivå i 2020								Egenfinansiering BOA total (=saldo etter 2020)
	Netto overhead	Frikjøp/internt lønn	Gevinst/rap	Fellesbidrag og ADM HF	Husleie HF	Tilskudd	Annuum Total	
LLE	-3 120 600	-1 621 600	-52 000	2 538 700	1 394 400	-266 800	-1 127 900	-243 144
Eksisterende prosjekt								
803662 Ludvig Holbergs skrifter	-26 800	-67 200					-94 000	-72 356
810324 EVU KfK Norsk 1 og 2	-402 500			266 000	109 200		-27 300	
810407 Meltzer 2017				10 000			10 000	
811700 MSCA-SYMBODIN	-90 900			123 600	46 200		78 900	-170 788
811940 EVU Norsk som andrespråk	-9 900		-52 000	19 000	4 200		-38 700	
812459 TMS-Transform. of Medieval Law	0			375 200	158 400	-266 800	266 800	0
812753 CLARINO + etableringsfasen	-16 800	-439 600		107 000	43 000		-306 400	
812910 ERC-Machine Vision	-900 200	-807 300		776 000	345 900		-585 600	0
812924 Forskergrupper				10 000			10 000	
812970 Revisjonsprosjektet	-523 800			141 200	355 200		-27 400	0
813224 MSCA-ARTDEL	-78 700			197 600	78 800		197 700	0
813241 MSCA-AFFIRMATIVE	0			113 600	46 200		159 800	0
814455 Flanders	-148 800			108 800	39 600		-400	
815687 MASKINSYN	-25 200			38 000	7 800		20 600	0
815855 Meltzer HF 2020				10 000			10 000	
816007 Meltzer prosjekts. 2020				10 000			10 000	
Nye prosjekt								
NFR ny	-333 000	-307 500		181 500	67 500		-391 500	0
St Ny	-564 000			51 200	92 400		-420 400	

IR-sak 18/20: Valg på representanter til Instituttrådet fra gruppene b og d for høst 2020 – vår 2021

Når tallet på foreslåtte kandidater er lik tallet på representanter som skal velges, er Instituttrådet valg-forsamling. Valgstyret ved LLE, v/ sekretær Tonje Sperrevik, har oversendt følgende kandidatforslag som kan velges til nye representanter høst 2020 – vår 2021:

Gruppe B:

Representanter: Stefan Drechsler og Marthe H. Grønsveen

Vara: Nina Stensaker og Tori Larsen

Gruppe D:

Representanter:

Ruth Stokke Haaland

Sissel-Karin Leknes Torsvik

Eirik Fevang (med forbehold om at han fortsetter ved LLE til høsten)

Markus Pold

Tron-Petter N. Aunaas

Vara (tre forslag):

Arnt Robert Leganger

Kine-Lise Madsen Skjeldal

Kamilla Vattekarr

IR-sak 19/20: Budsjettforslag, innspill til fakultetet

Fra Fakultetets brev om innspill til budsjett for 2021:

Vi ber om et skriftlig innspill til tiltak, ambisjoner og prioriteringer på maksimalt 4 sider pluss vedlegg med følgende inndeling:

- a) Utdanning:** Planer for endringer og dimensjonering av studietilbud og opptak, tiltak for økt gjennomstrømming eller redusert frafall, inkludert forventet effekt av koronasituasjonen på kort og lang sikt. Planer og ambisjoner for fremtidig eksternfinansiering av undervisning, for eksempel etter- og videreutdanning, søknader til DIKU, SFU osv. Effektene må reflekteres i langtidsprognosene (vedlegg 3).
- b) Forskning:** Planer og ambisjoner for fremtidig forsknings- og søknadsaktivitet som også reflekteres i langtidsprognosene for BOA (vedlegg 2 og 3). Hvordan ligger instituttene fagmiljøer an i forhold til verdensklasse eller høy internasjonal standard innen 2022? Ønsker enhetene å posisjonere seg for større satsinger (f.eks. SFF, SFI eller infrastruktur)? Hva er planene for søknader til ERC og EU ellers?
- c) Innspill til bemanningsplanen,** f.eks. planlagte avganger før ordinær pensjonsalder, endring i fagmiljøer/studentgrunnlag, osv.
- d Fordelingen av rekrutteringsstillinger** til fakultetet består av noen faste og noen midlertidige. Midlertidige rekrutteringsstillinger kan bli trukket inn, og siden bli omfordelt innenfor de strategiske satsingene. Hvordan bør fakultetet fordele sine rekrutteringsstillinger best mulig? Hvilke behov har enhetene for (nye) rekrutteringsstillinger?
- e) Andre** relevante momenter som gir økonomiske konsekvenser på kort og lang sikt.
- f) Eventuelle innspill** til UiBs budsjettforslag for 2022 til Kunnskapsdepartementet (KD).
- g) Etter planen skal nytt økonomisystem** innføres ved UiB per 1.1.2021. Dette gjøres i samarbeid med de 4 universitetene i Bergen, Oslo, Trondheim og Tromsø (BOTT). **Økonomimodellen** vil bli forskjellig fra dagens modell og vil kunne påvirke prinsippene for økonomisk styring. Dette vil vi komme tilbake til i egne prosesser i løpet av høsten. Hvis det er momenter knyttet til styring som er spesielt viktige å ta med i den videre prosessen, ber vi dere kort om å nevne dette i innspillet.

Vi ber dere også fylle ut følgende vedlegg:

- i Inputskjema 1:** Informasjon knyttet til forventede vikarmidler, frikjøp (se også iii) og internttransaksjoner eller inntekter fra andre fakulteter. Denne informasjonen er nødvendig for å beregne fakultetets inntekter og kostnader.
- ii Inputskjema 2:** Resultatelementer for langtidsperioden til og med 2024. Dette tallgrunnlaget vil hjelpe oss til å beregne fremtidige inntekter og kostnader i langtidsbudsjettet. Innspillene må reflektere enhetenes planer og ambisjonsnivå for utdanning, forskning, formidling og innovasjon, som skissert over.
- iii BOA-budsjettering og BOA-påvirkning** i vedlegg 5 er en mal for enkel budsjettering av nye (og gamle) BOA-prosjekter med påvirkning på lang sikt. Ta kontakt med enhetens prosjektøkonom for å legge til nye forventede prosjekter og justere eksisterende prosjekter i enhetens eksternfinansierte portefølje.

Fristen for innspill er fredag **26. juni**. Budsjettforslaget og langtidsbudsjettet skal behandles i fakultetsstyret den 8. september, men fakultetet må oversende utkast til budsjettforslaget til universitetsledelsen allerede 1. september.