

Universitetet i Bergen
Institutt for lingvistiske, litterære og estetiske studier (LLE)

Innkalling til møte i Instituttrådet ved LLE

Dato/tid: Torsdag 30. januar 2019 kl. 09:15 – kl. 11:00

Sted: Rom 435, HF-bygget

Til: Jill W. Rettberg, Arild Linneberg, Aidan Keally Conti, Jørgen Bakke, Christer Johansson, Christine Hamm, Torodd Kinn, Eli Kristine Knudsen, Keld Hyldig, Are Bøe Pedersen, Marthe Grønsveen, Vegard Sørhus, Signe Nilssen, Markus Pold, Målfrid Bårdsnes, Eirik Fevang, Sissel-Karin Leknes Torsvik og Espen Holthe.

Representanter som ikke kan møte, må selv be vara om å stille for seg. Fakultetsstyre-representantene med varaer er inviterte. Instituttrådsmøtene er ellers åpne for alle interesserte.

Dagsorden

- Godkjenning av innkalling og sakspapir
- Godkjenning av referat fra møtet 28.11. 2019 (vedlagt)

Saksliste

IR-sak 01/20: Orienteringssaker:

- Tildelinger fra NFR, uttelling for LLE (muntlig orientering)
- Arbeidet med søknader fram mot kommende NFR-søknadsfrist i mai (muntlig orientering)
- LLEs arealbehov, notat fra Siri Fredrikson (vedlagt)
- Stipendiater ved LLE januar 2020 (vedlagt)
- Ansettelser under arbeid (oversikt vedlagt)

IR-sak 02/20: Instituttets regnskap for 2019 – vedtakssak (foreløpig orientering og oversikt vedlagt)

IR-sak 03/20: Forslag til strategiske handlingsplaner for 2020 – diskusjonssak (ettersendes)

IR-sak 04/20: Eventuelt

Bergen, 24. januar 2020

Anders Fagerjord
instituttleder

Håvard Østrem Peersen
fungerende administrasjonssjef

Vedlegg til innkalling: Instituttrådet ved LLE haust 2017 – vår 2021

Gruppe A	
Allmenn litteraturvitenskap	Representant: Arild Linneberg Vararepresentant 1: Gisle Selnes Vararepresentant 2: Erik Bjerck Hagen
Digital kultur	Representant: Jill Walker Rettberg Vararepresentant 1: Daniel Apollon Vararepresentant 2: Scott Rettberg Vararepresentant 3: Rolf Beev
Klassisk	Representant: Aidan Keally Conti Vararepresentant 1: Pär Ola Sandin Vararepresentant 2: Åslaug Ommundsen
Kunsthistorie	Representant: Jørgen Bakke Vararepresentant 1: Sigrun Åsebø Vararepresentant 2: Per Olav Folgerø
Lingvistikk	Representant: Christer Johansson Vararepresentant 1: Koenraad De Smedt Vararepresentant 2: Victoria Rosén
Nordisk	Representant: Christine Hamm Representant: Torodd Kinn Vararepresentant 1: Endre Brunstad Vararepresentant 2: Anders Gullestad Vararepresentant 3: Ann-Kristin Helland Gujord Vararepresentant 4: Odd Einar Haugen
Norskkursa	Representant: Eli Kristine Knudsen Vararepresentant 1: Elisabeth Bjugn Vararepresentant 2: Katrin Saarik
Teatervitenskap	Representant: Keld Hyldig Vararepresentant 1: Knut Ove Arntzen Vararepresentant 2: Tor Trolie
Gruppe B	Representant: Are Bøe Pedersen , stipendiat, nordisk litteratur Representant: Marthe Grønsveen , stipendiat, nordisk fagdidaktikk 1. vara: Nina Stensaker, stipendiat i norrøn filologi 2. vara: Tori Larsen, stipendiat i lingvistiske fag
Gruppe C	Representant: Vegard Sørhus Representant: Signe Nilssen Vararepresentant 1: Asle Leidland Vararepresentant 2: Martin Myklebust
Gruppe D	Representant: Markus Pold Representant: Målfrid Bårdsnes Representant: Eirik Fevang Representant: Sissel-Karin Leknes Torsvik Representant: Espen Holthe Vararepresentant 1: Ragnhild Holen Vararepresentant 2: Aron E. Grønås Vararepresentant 3: Arnt-Robert Leganger Vararepresentant 4: Sofie Bernsen Natås Vararepresentant 5: Ruth Stokke Haaland

Referat fra møte i Instituttrådet ved LLE

Dato/tid: Torsdag 28. november 2019, kl. 09:15-kl.11:00

Sted: Rom 435, HF-bygget

Til stede:

Instituttleder Anders Fagerjord

Fra gruppe A: Erik Bjerck Hagen, Jill Walker Rettberg, Aidan Keally Conti, Jørgen Bakke, Øivin Andersen, Christine Hamm, Eli K. Knudsen og Keld Hyldig

Fra gruppe B: Are Bøe Pedersen og Marthe Grønsveen

Fra gruppe C: Signe Nilssen og Vegard Sørhus L

Sekretær: fungerende administrasjonssjef Håvard Østrem Peersen

Dagsorden

- Innkalling og utsendelse av sakspapirer ble godkjent
- Referatet fra møtet 24. oktober ble godkjent

IR-sak 28/19: Orienteringssaker:

- Orientering om allmøtet 15.11. 2019: Oppsummering var vedlagt møteinnkallingen
- LLEs arealdisponering i HF-bygget: Anders Fagerjord orienterte: Antallet ansatte ved LLE øker stadig, jf. stillingene knyttet til ordboksprosjektene og økningen i antall eksternt-finansierte stipendiater og postdoktorer. Klassikernes gamle bibliotek på 353 er omgjort til arbeidsplasser i kontorlandskap for emeritusene og biblioteket er flyttet til 371. Ansatte på revisjonsprosjektet og NO-AH er samlet i kontorfellesskap i 3. etasje, innenfor arealet som prosjektet «Machine Vision».
- Ansettelser under arbeid: Jf. vedlagt «Oversikt over tilsetninger, januar-november 2019», som ble utdelt under møtet.

IR-sak 29/19: Revisjon av instituttets strategi

Enstemmig vedtak:

Framlegg til strategi for LLE 2020-22 datert 28. november 2019 vedtas med de endringsforslag som ble satt fram under møtet. (Endringene er innarbeidet i notatet som følger referatet).

IR-sak 30/19: Fakultetets bemanningsplan (diskusjonssak)

Sak om «Langsiktig faglig bemanningsplan 2020-2024 – revisjon av bemanningsplan 2018-2022» legges fram for fakultetsstyret 3. desember 2019. Saken dreier seg om hvilke avganger i vitenskapelige stillinger som blir erstatter, hvilke som ikke blir det og hvilke nye stillinger som blir lyst ut i 2020. LLE vil få i alt 18 avganger i perioden 2020-2024. Allmenn litteraturvitenskap har fire avganger. Det er tidligere vedtak å trekke inn en av disse stillingene, og i tillegg 0,5 stilling i lingvistik. Ved denne revisjonen blir det foreslått å dra inn en stilling i kunsthistorie, faget har tre avganger i perioden 2020-2024. Videre blir det foreslått å lyse ut fire nye stillinger i 2020. En av disse skal gå til nordisk sitt lektorprogram.

I diskusjonen ble det uttrykt allmenn tilslutning til forslaget om å lyse ut en stilling for nordisk sitt lektorprogram. Det ble også framhevet at bemanningen på norsk som andrespråk er kritisk lav. Hvis ikke fagområdet får tilført friske ressurser, må en på sikt må vurdere å avvikle norsk som andrespråk som et eget fag og i stedet tilby det som en spesialisering i nordisk. Ellers ble det etterlyst en oversikt over stipendiathjemlene ved LLE.

IR-sak 31/19: Mandat for UUI (vedlagt, vedtakssak)

Enstemmig vedtak:

Mandat for Utval for undervisning og internasjonalisering vedtas i samsvar med utkastet som var lagt ved møteinnkallingen, med følgende endring: Setningen «Følgjande studiefag med respektive studieprogram er representerte i UUI» endres til «Følgjande fagmiljø med respektive studieprogram er representerte i UUI».

IR-sak 32/19: Møteplan vår 2020

30. januar

13. februar

19. mars

20. mai (NB: onsdag)

11. juni

IR-sak 33/19: Eventuelt

Det ble ikke meldt saker til eventuelt.

Bergen, 20. januar 2020

Anders Fagerjord
Instituttleder

Håvard Østrem Peersen
fungerende administrasjonssjef

STRATEGI FOR LLE 2020-22

Vedtatt av instituttrådet 28. november 2019

Oppsummering

LLE skal drive forskning på høyt internasjonalt nivå og bringe fram ny kunnskap til beste for våre studenter og for resten av samfunnet. Vi skal tiltrekke oss og holde på de beste forskerne og forskerrekruttene. De ansatte skal utnytte forskningstiden, og i tillegg skal eksternt finansierte prosjekter øke forskningsaktiviteten, slik at vi får publisert mer i anerkjente kanaler. For å få tilstrekkelige ressurser til forskning og undervisning skal vi tiltrekke oss og holde på de dyktigste og mest motiverte studentene til våre studieprogrammer og EVU-tilbud. Studentene skal velge oss fordi de ser at vi fører videre de tradisjonelle humanistiske fagene i vår tid samtidig som vi tilfører dem etterspurt kunnskap i yrkeslivet. På LLE får studentene tett kontakt med de fremste forskerne og de beste underviserne, og de får tilgang til samlinger og digitale verktøy som bare finnes her. Studentene lærer å forstå og anvende teori, samtidig som de øver opp ferdigheter som benyttes i arbeidslivet. Dette gjør at vi har god gjennomføring på våre studier og dermed solid økonomi og inntekter som kan føres tilbake til forskningsvirksomheten. En styrking av forskningsaktiviteten vil i neste omgang gjøre oss i stand til å hente inn flere midler gjennom ekstern forskningsfinansiering.

Bakgrunn

Denne strategien skal støtte opp under og konkretisere overordnede strategier:

- *Kunnskap som former samfunnet*: UiBs strategi 2019-2022 <<https://www.uib.no/strategi>>
- UiBs humaniorastrategi 2018-2022 <<https://www.uib.no/humaniorastrategien>>
- Strategi for HF 2019-2022, vedtatt i fakultetsstyret 29. oktober, ennå ikke publisert. Den er en revisjon av strategien for 2016-2022, <<https://www.uib.no/hf/95599/strategi-det-humanistiske-fakultet-2016-2022>>

Hovedmål

Det viktigste målet for LLE i perioden er å få tilstrekkelig økonomi til å utføre forskning og undervisning på høyt nivå. Instituttets vitenskapelig ansatte må kunne disponere forskningstiden til forskning. De må ha tilgang til midler som gir gode rammevilkår og gir mulighet til mobilitet og nettverksbygning. Instituttets administrativt ansatte støtter oppunder forskningsaktiviteten og er en forutsetning i arbeidet med å innhente flere eksterne forskningsmidler.

Studenter: rekruttering

Resultatmidler er en av våre viktigste inntektskilder både når det gjelder undervisning og forskning. Særlig vil en styrket gjennomføring kunne styrke økonomien på instituttet. LLE har god søkning til de fleste av våre studieprogrammer. Likevel klarer vi ikke å fylle studieplassene våre. Målet må være todelt. Vi må få flere studenter til å velge å studere ved LLE. Derne må vi få flere av studentene våre til å gjennomføre studiene både på fagnivå og på programnivå.

I Norge er det totalt mange studenter i store fag som nordisk, kunsthistorie og allmenn litteraturvitenskap. Disse studentene er fordelt på mange utdanningsinstitusjoner. Mange studenter er altså interesserte i fagene som vi tilbyr på LLE. Ved å utvikle og vise fram våre styrker som

forsknings- og undervisningsmiljø må vi få flere studenter til å velge Universitetet i Bergen som studiested. Vi vil arbeide målrettet for å tiltrekke oss studenter med gode grunnkvalifikasjoner og høy motivasjon. Dette vil gi et grunnlag for god gjennomføring, stabile inntekter og en forutsigelig økonomisk situasjon.

Dagens studenter er målbevisste og opptatt av karriere- og jobbmuligheter etter endt utdanning. LLE skal gjennom målrettet arbeid og med referanse til egen virksomhet vise fram hvilken yrkesrelevans og karrieremuligheter som ligger i våre fag. Tidligere studenter (alumner) er en god ressurs når vi skal vise fram bredden av karrieremuligheter som følger av studier på LLE.

God forskning er viktig for rekruttering både på lavere og på høyere grads nivå og ikke minst i forskerutdanningen. Universitetet i Bergen og de enkelte fagenes omdømme har stor betydning når studenter og forskerkandidater skal velge utdanningssted.

- I 2022 skal vesentlig flere søke våre studier

For å oppnå det skal vi:

- Aktivt informere om jobbmuligheter for våre kandidater, både til søkere og til aktive studenter
- Sørge for at studentene trener opp jobbferdigheter gjennom praksis, innovasjonsmetodikk og it-kompetanse som er relevant for faget, og bruke det i markedsføring av studiene
- Fortsette med aktiv formidling og videreutvikle digitale formidlingsformer, både fordi formidling er viktig i seg selv og så interesserte studenter ser at vi har forskere som er ledende på sine felt
- Drive undervisning på høyt nivå slik at studentene trives
- Holde fast på tradisjonstilknytningen i humaniora og samtidig vise hvordan fagene våre er relevante både gjennom sitt innhold og gjennom undervisnings- og læringsaktivitetene i de enkelte fag.
- Arbeide målbevisst for å synliggjøre betydningen av våre aktiviteter i fortid og nåtid.
- Kartlegge og utnytte mulighetene til å drive god og bærekraftig etter- og videreutdanning ut fra tilgjengelige ressurser.

Studenter: gjennomføring

Vi har allerede mange studenter på LLE, og vi må arbeide aktivt for å få flere til å gjennomføre studiene. Studier av frafall peker på at de viktigste faktorene for styrket gjennomføring er å vise fram at studiene er relevante, at det er god kontakt med underviserne og at det er et godt sosialt miljø.

I 2022 skal langt flere av våre studenter fullføre studiene.

For å oppnå det skal vi:

- Legge opp til undervisningsformer der studentene får kontakt med lærerne og hverandre
- Knytte undervisningen tett opp til vår egen forskning der det er mulig
- Legge til rette for et godt sosialt miljø blant studentene

- Begynne med de fagene der flest studenter faller fra
- Utnytte bredden av fag, både ved å la studenter møter eksperter fra tilstøtende fag der det er relevant, og ved å understreke hva som er felles for ulike fag
- Utvikle en mentorordning i tråd med UiBs strategi for å styrke studiekvalitet og gjennomføring
- Tilby studentene internasjonale perspektiver i utdanningen gjennom attraktive utvekslingstilbud og internasjonale undervisere i Bergen
- Få bedre struktur i lektorutdanningen

Forskning

Forskning er hovedformålet vårt. Som universitet har vi et særlig ansvar for grunnforskning i forskningstiden vår, og skal også i økende grad drive ekstern finansiert forskning. God forskning krever tid, penger, infrastruktur, nasjonalt og internasjonalt nettverk, godt samarbeid og trivsel på arbeidsplassen.

Våre fortrinn består av en høyt kvalifisert stab av forskere, en god administrasjon og av infrastruktur knyttet til en rekke samlinger som er av stor betydning for flere fag. UiB har også gjennom statsbudsjettet fått et særlig ansvar for ordbøker. Dette er en unik ressurs vi kan utnytte.

Stipendiater og postdoktorer produserer god forskning og undervisning, sørger for fremtidig rekrutteringsgrunnlag for fagene, og er ellers verdifulle på LLE på svært mange måter. Skal vi beholde, og gjerne øke, andelen ansatte i rekrutteringsstillinger må disse stillingene finansieres fra eksterne kilder. Ansatte i rekrutteringsstillinger må følges godt opp så stipendiatene rekker å levere avhandling og postdoktorene å kvalifisere seg til toppstillinger før stipendet tar slutt.

- I 2022 skal alle med forskningstid i stillingen faktisk få brukt den, og det skal være planer for gjennomføring av forskningsterminer for alle
- Alle forskere skal aktivt drive forskning som det kommer synlige resultater fra
- I 2022 skal samlinger og arkiver som er viktige for forskningen ha forutsigelig og tilstrekkelig finansiering
- I 2022 skal vi ha romslig med driftsmidler til alle forskere
- I 2022 skal vi ha flere eksternt finansierte stipendiater og postdoktorer
- I 2022 skal vi ha flere som reiser utenlands på forskningsopphold, og flere som kommer utenfra til oss

For å oppnå det skal vi:

- Prioritere forskningsledelse, og følge opp forskergrupper og hver enkelt ansatt
- Planlegge undervisning og studieprogrammer slik at undervisningen står i forhold til ressursene vi har
- Knytte undervisningen tett til vår egen forskning

- Følge opp tiltakene fra FFUs Handlingsplan fra forskning
https://www.uib.no/sites/w3.uib.no/files/attachments/vedlegg_sak_13_handlingsplan_forskning_2018-05-30_.pdf>
- Samarbeide med HF og UB for å sikre forsvarlig og moderne drift av samlinger og digitale verktøy som er nødvendige for forskningen vår
- Utnytte ordbokprosjektene og Språksamlingene til forskning og undervisning
- Utnytte forskergruppene til å utvikle nye prosjekter og støtte eksisterende
- Sette av stadig større midler til forskning
- Sende målrettede søknader til NFR, både til Fripro og andre programmer
- Utvikle og sende målrettede søknader til EU
- Identifisere og sende søknader til andre finansiører i inn- og utland
- Bygge nettverk og møteplasser for å identifisere muligheter for samarbeid i tverrfaglige og tverrfakultære prosjekter, innen naturvitenskap, medisin, samfunnsvitenskap og juss
- Bygge nettverk og møteplasser for internasjonalt samarbeid og utveksling av ulike perspektiver
- Utnytte vår faglige bredde ved å fokusere på felles problemstillinger og felles teori i egne seminarer og forskergrupper
- Arbeide aktivt for fellesskap og trivsel på arbeidsplassen
- Evaluere og forbedre veiledning av stipendiater
- Etablere en god mentorordning for postdoktorer
- Integrere stipendiater og postdoktorer i forskergruppene

IR-sak 01/20: Orientering om kontor- og romsituasjonen ved LLE per 2020

Det er aldri stille på arealplanleggingsfronten! Vi har sett en del endringer ved instituttet, i stab og størrelse, og dette påvirker selvfølgelig også planleggingen av kontorfordeling og arbeidsrom.

Videre fremover skal også den faste vitenskapelige staben ved instituttet øke noe, med nye stillinger knyttet blant annet til digital kultur, Prisme og nordisk litteratur. Vi oppmuntres til å søke prosjekter, og når (vi skriver *når*) vi får tilslag på disse, kommer det også opp spørsmål om kontorplass.

Til tre relativt store prosjekter (ordbok, revisjon, Machine Vision) har vi pusset opp tre store rom i 3. etasje. For emeriti og timelærere har vi pusset opp et arbeidsrom (sammen med IF), samtidig som håndbiblioteket og undervisningsrommet for klassiske fag har blitt flyttet. Felles for de store prosjektene er at de ansatte sitter på rom med åpent kontorlandskap. Dette er rett og slett nødvendig for å kunne ha arbeidsplasser til de ansatte i HF-bygget. Et økt antall (aktive) emeriti gjør at vi ikke lenger har mulighet til å tilby denne gruppen enkeltkontor, eller 2-/3-mannskontor.

Dessverre er det slik at vi har mistet den fleksibiliteten vi hadde i årene rundt 2010-2016 hva gjelder kontorplasser. Den gang hadde vi mulighet til å plassere blant annet prosjekter i Villaveien, og adgangen til dette bygget sikret også at vi alltid hadde et visst pusterom også i HF-bygget. Vi har per i dag ingen slike bygg tilgjengelig, og internt i HF-bygget er det per i dag null fleksibilitet. Det er særlig enkeltkontor det er mangel på, i tillegg til at bygget vårt er dårlig tilrettelagt for felles møtepunkt. De arealene som til nå kunne blitt tatt i bruk til pauserom/fellesrom, har vi måttet ta i bruk til kontorlandskap.

Situasjonen fra sommeren 2020 og fremover er rett og slett prekær. Nyansatte kan ikke regne med å få kontorplass i nærhet til fagmiljøet, og instituttledelsen vil nok også snart måtte se på spørsmål om delekontor for ansattgrupper som per i dag er vant til å sitte på enekontor. Når stadig flere ansatte jobber i kontorlandskap eller ved delte arbeidsplasser, oppstår behovet for en annen infrastruktur: Veiledningsrom, «stillerom», «telefonrom», møterom. Heller ikke denne infrastrukturen er lett å få til i dagens bygg.

Vi har dialog med fakultetet om HF-bygget, både når det gjelder vedlikehold, oppussing og rombehov, og vi vil ta initiativ til en befaring for å se på mulighetene for bedre utnyttelse av arealene i HF-bygget.

Bergen, 19. januar 2020

Siri Fredrikson

Stipendiatar innanfor finansieringsperioden

(per 23.1.2020)

	<i>Namn</i>	<i>Frå</i>	<i>Til</i>	<i>Fagområde</i>	<i>Finansiering</i>
	Jensen, Pernille Reitan	01.08.2020	31.7.2024	Nordisk fagdidaktikk	UiB (strategisk, lektorutdanninga)
	Reinfjord, Kristian	01.09.2019	31.08.2022	Kunsthistorie	Ekstern, Anno museum, offentlig ph.d.
	Paulsen, Mikkel Ekeland	08.04.2019	12.04.2023	Nordisk språk	UiB (strategisk, Revisjonsprosjektet)
	Valle, Julian Eduardo	01.04.2019	31.03.2023	Norrøn filologi	UiB (strategisk, eigenandel i BFS,)
	Solberg, Ragnhild Strøm	21.01.2019	31.01.2022	Digital kultur	ERC
	Kronman, Linda	07.01.2019	06.01.2022	Digital kultur	ERC
	Gunderson, Marianne	01.01.2019	31.12.2023	Digital kultur	UiB (mellomsbels heimel HF, eigenandel ERC)
	Rangel, David Carillo	10.10.2018	15.11.2022	Klassisk	UiB
	Knustad, Magnus Andre	01.10.2018	30.09.2022	Digital kultur	UiB
	Stensaker, Nina	17.09.2018	16.09.2022	Norrøn filologi	UiB
	Ackermans, Hannah	17.09.2018	16.09.2022	Digital kultur	UiB
	Bringeland, Sjur Haga	01.09.2018	31.08.2022	Musikkvitskap	UiB (Griegakademiet)
	Grønsveen, Marthe Hatlen	01.08.2018	31.07.2022	Nordisk fagdidaktikk	UiB
	Liisberg, Erlend	01.08.2018	31.07.2022	Allmenn litteraturvitenskap	UiB
	Cho, Seong-Eun	01.07.2018	30.06.2022	Datalingvistikk	UiB
	Farrugia, Patrick Aaron	01.04.2018	31.03.2022	Norrøn filologi	UiB
	Larsen, Tori Nicole	01.03.2018	28.02.2022	Lingvistikk	UiB

	Gjefsen, Ragnhild	01.10.2017	30.09.2021	Teatervitenskap	UiB
	Marhaug, Sofie	01.09.2017	03.08.2022	Allmenn litteraturvitenskap	UiB
	Pedersen, Are Bøe	01.08.2017	31.07.2021	Nordisk litteratur	UiB
	Skarbø, Henning Åge	01.08.2017	31.07.2020	Digital kultur	Ekstern, Helse Bergen/Offentleg ph.d.
	Parelius, Fredrik	01.08.2017	31.07.2021	Nordisk litteratur	UiB
	Stankovitsová, Zuzana	01.06.2017	31.05.2021	Norrøn filologi	UiB (strategisk mellomalderstillingar)
	Kuhn, Stephan	01.05.2017	30.04.2021	Kunsthistorie	Stip, Bergen Museum
	Vasshus, Krister	01.04.2017	29.12.2021	Nordisk språk	UiB (strategisk Språksamlingane)
	Tiemann, Juliane	01.04.2017	31.03.2021	Norrøn filologi	UiB (strategisk mellomalderstillingar)
	Smith, Samantha Leanne	01.01.2017	23.06.2021	Kunsthistorie	UiB
	Bøe, Per Sigmund Sævik	01.08.2016	10.03.2021	Nordisk språk	UiB
	Prestegård, Øygunn Skodvin	01.08.2016	31.07.2020	Nordisk litteratur	NLA
	Johansen, Sunniva Petersen	01.08.2014	18.09.2020	Nordisk fagdidaktikk	UiB
	Haugsvær, Karoline	01.04.2014	12.09.2021	Norsk som 2. språk	Vox
	Losnegaard, Gyri Smørdal	01.09.2012	27.07.2020	Datalogvistikk	UiB
	Nesheim, Elisabeth	15.08.2012	29.01.2020	Digital kultur	UiB
	Hildremyr, Helene	01.09.2010	17.10.2021	Nordisk språk	NFR (FORSE)

Stipendiatar utanfor finansieringsperioden

(per 23.1.2020)

<i>Namn</i>	<i>Frå</i>	<i>Til</i>	<i>Forlenging til</i>	<i>Fagområde</i>
Eiksund, Hjalmar Trond	01.08.2015	31.07.2018	01.jul.2020	Nordisk fagdidaktikk
Haagensen, Trine Krigsvoll	01.08.2013	30.07.2018	31.12.2019. Leverer snart avhandlinga	Kunsthistorie
Jung, Daniel	01.12.2010	30.11.2017	31.12.2019	Digital kultur
Paulsen, Robert Kristof	01.08.2013	31.07.2017	31.03.2020	Norrøn filologi
Johansen, Hilde	01.01.2009	03.03.2014	31.1.2020.	Norsk som 2. språk
Svensson, Snorre	01.08.2008	23.09.2013	31.12.2022	Norsk som 2. språk
Karkkonen				
Lodén, Eirik	09.10.2008	24.03.2013	31.12.2019. Har søkt om ytterligere forlenging	Allmenn litteraturvitenskap
Sand, Martin	01.10.2008	30.09.2012	31.01.2020	Klassisk
Jordal, Preben	01.09.2001	31.08.2004	15.06.2020	Allmenn litteraturvitenskap
Øystese, Vigdis Berland	01.11.1995	14.08.2014	01.04.2020	Nordisk litteratur
Tomaszek, Patricia	01.09.2010	14.09.2014	3.12.2019. Skal søke ytterligere forlenging	Digital kultur



UNIVERSITETET I BERGEN
Institutt for lingvistiske, litterære og estetiske studier

Oversikt over ansettelser i 2020

Stilling	Søknadsfrist	Status	Antatt start
Adm sjef (vikar)	29.09.2019	Håvard Peersen ansatt	01.01.2020
Studiekonsulent	08.12.2019	Linea Reitan Jensen ansatt	01.03.2020
Universitetslektor II til KFK		Anmodning sendt HF 20/12, sendt tilsettingsrådet 20/1	01.02.2020
Universitetslektor II til Praktinf		Anmodning sendt fakultetet 9/1, sendt tilsettingsrådet 20/1	01.01.2020
Vikariat UL norsk som andrespråk til norskkursene	17.11.2019	Innstilling sendt 16/1	1.02.2020
Vikariat UL nordisk litteratur 50%	17.11.2019	Innstilling sendt HF 9/1. Retur fra HF 20/1, ny versjon sendt 23/1	1.02.2020
Vikariat UL kunsthistorie 35%	17.11.2019	Innstilling sendt HF 27/12, retur til oss 10/1. Ny versjon sendt 16/1	1.02.2020
Forsteamanuensis i teatervitenskap	15.12.2019	Komite oppnevnt 17. Januar, frist til 17. april	01.11.2020
FA i digital kultur: spill/interaktive fortellinger	15.09.2019	22 søkere. Administreres fra FOF	01.08.2020
FA i norsk som andrespråk (PRISME)	27.10.2019	Komite arbeider, frist til 4. mars	01.10.2020

 FA i allmenn litteraturvitenskap	15.09.2019	Komite oppnevnt 16. oktober, frist til 16. januar. Litt forsinket.	01.08.2020
 FA i digital kultur, elektronisk litteratur	15.09.2019	Komite opprettet 11. Desember, frist til 11. Mars.	01.08.2020
 Leksikograf, hovedredaktør NO-AH	15.12.2019	Komite sendt HF 22/1	01.08.2020
 KFK: UL i språk og didaktikk	01.3.2020	Anmodning om utlysning sendt HF 16/1	01.08.2020
 Laivutvikler (10%) til Machine Vision	01.3.2020	Arbeider med utlysningstekst	01.03.2020
 FA i nordisk litteratur	01.04.2020	Arbeider med utlysningstekst	01.01.2021
 FA i kunsthistorie	01.04.2020	Skal begynne på utlysningstekst	01.01.2021

IR-sak 02/20: Instituttets regnskap for 2019

Bakgrunn

Budsjettmidler fra fakultetet til instituttens drift (annuum) overføres i to kategorier, som i budsjetterterminologien heter Fakultetets drift og særskilte/strategiske tildelinger og Resultatbaserte driftsbudsjett til instituttene og sentrene.

Fakultetets drift og særskilte/strategiske tildelinger

Tildelingene i denne kategorien er inndelt i to underkategorier, som i budsjetterterminologien heter Annuum prosjekt 7XXXXX og Særbevilgninger pkt. C.

Annuum prosjekt 7 XXXXX er eksterne bevilgninger eller inntekter som er øremerket bestemte formål, som vanligvis er årlig gjentakende aktiviteter innenfor fakultetets virksomhet. Disse bevilgningene hverken inngår i eller påvirker instituttets egen drift. Ubenyttede midler fra 7XXXXX-prosjekter kan overføres fra ett år til et annet, med unntak av avsetningen til «Små driftsmidler». LLE har nå disse prosjektene i denne kategorien:

Prosjekt 700117 EVU
Prosjekt 700252 Norskursene
Prosjekt 700317 Humaniorastrategien
Prosjekt 700910 Egenfinansiering (PES og POS)
Prosjekt 710028 Små driftsmidler
Prosjekt 720006 Stip. og postdok.
Prosjekt 720025 UH-nett Vest

Særbevilgninger pkt. C er midler som tas fra fakultetets eget budsjett, som blir øremerket bestemte formål eller satsinger. Midlene inngår i instituttets driftsbudsjett. Når årsregnskapet gjøres opp blir eventuelle overskudd ført over til instituttet, mens eventuelle underskudd må dekkes av instituttet. Se sist oppdatert tildelingsbrev fra HF-fakultetet fra november 2019 for detaljer (vedlagt).

Resultatbaserte driftsbudsjett til instituttene og sentrene

Resultatmidler tildeles universitetet på grunnlag av studiepoengproduksjon, antall uteksaminerte kandidater, antall utvekslingsstudenter, publikasjonspoeng og NFR-, EU-, og annen BOA-aktivitet. Resultatmidlene fordeles mellom fakultetet (65 %), sentralledet (25 %) og instituttet (10 %). For 2019 fikk LLE overført kr. 3 703 000 i resultatmidler.

Budsjett og regnskap for 2019 – foreløpig orientering

De resultatbaserte midlene utgjør sammen med særbevilgningene pkt. C instituttets driftsbudsjett, som i nøkkeltaloversikten heter Annuum 000000. Disse midlene skal gå til vikarundervisning, eventuelt annen lønn, sensurarbeid, generell instituttdrift og drift av særbevilgningstiltakene. Da instituttrådet vedtok årsbudsjettet 24. februar 2019 var den totale budsjettrammen for annuum 6 884 410 mill. kroner. Ved årets utgang var rammen økt til 7 562 200 mill. kroner, som blant annet skyldes at vi gjennom året fikk solid gjennomslag på søknader om midler fra fakultetets satsinger innenfor undervisning og forskning.

Av regnskapsoversikten for Annuum 000000 ser en at det står til rest ubenyttede midler på kr. 853 363, videre at restbeløpene kommer fra postene «Felles driftskostnader» (kr 645 191) og «Andre øremerkede midler» (kr 256 360). Dette skyldes at fakultet har ført over betydelige midler på annuumregnskapet som uspesifiserte utgiftsreduksjoner, ikke at midler ikke er blitt brukt i henhold til budsjettene. Disse utgiftsreduksjonene, foreløpig anslått til i alt kr. 762 612, er ikke fanget opp, dels fordi de har kommet så sent på året at det ikke ville ha vært mulig å bruke midlene. Reglene er ellers slik at instituttene får overført noe av overskuddet på annuum fra et år til et annet, begrenset til 5 % av det totale inntektsbudsjettet ved årets slutt. I dette tilfellet betyr det 5 % av 7 562 200 kr., som utgjør kr. 378. 110.

Mer utdypende orientering og detaljerte regnskapsoversikter vil bli lagt fram på IR-møtet 30. januar.

Ut fra en foreløpig gjennomgang av regnskapet har vi merket oss blant annet følgende, som bør diskuteres nærmere i forbindelse med 2020-budsjettet:

- det går med mye ressurser til sensurarbeid
- mange har ikke brukt sine personlige driftsmidler (kr. 6 000 pr. ansatt i vitenskapelig stilling)
- det går med mye ressurser til sosiale evenementer

LLE regnskap 31. desember 2019. Nøkkeltall

Annuum 000000	BUDSJETT	REGNSKAP	REST
Lønnskostnader til undervisning	1 923 000	1 921 258	1 742
Lønnskostnader til sensur	1 419 500	1 419 500	0
Frikjøpsinntekter fra prosjekter	-832 000	-832 000	0
Sum lønn	2 510 500	2 508 758	1 742
Felles driftskostnader	2 401 530	1 756 339	645 191
Driftsmidler ansatte (reiser + flat sats)	466 949	368 480	98 469
Andre øremerkede midler	1 975 221	1 718 861	256 360
Leiested Clarino Bergen Centre	208 000	356 126	-148 126
Sum drift	5 051 700	4 199 806	851 894
SUM	7 562 200	6 708 564	853 636

Annuum prosjekt 7xxxxx	BUDSJETT	REGNSKAP	REST
Prosjekt 700117 EVU	2 648 725	506 288	2 142 437
Prosjekt 700252 Norskursene	6 310 686	5 997 373	313 313
Prosjekt 700317 Humaniorastrategien	480 000	373 931	106 069
Prosjekt 700910 Egenfinansiering BOA	429 038	-181 743	610 781
Prosjekt 710022 Internasjonalisering	421 203	327 791	93 412
Prosjekt 710028 Små driftsmidler	400 000	359 849	40 151
Prosjekt 720006 Stipendiat og postdok.	1 344 111	471 653	872 458
Prosjekt 72025 UH-nett Vest	161 810	28 939	132 871
SUM	12 195 573	7 884 081	4 311 492

BOA AKTIVITET Finansieringskilde	BUDSJETT	REGNSKAP	REST
OPPDRAG	281 695	33 217	248 478
NFR	3 765 260	2 174 170	1 591 090
EU	6 510 559	5 739 018	771 541
ANNEN BIDRAGSAKTIVITET	12 729 175	9 195 117	3 534 058
SUM	23 286 689	17 141 522	6 145 167

* Egenfinansiering er ikke med her

INSTITUTT FOR LINGVISTIKK, LITTERATUR OG ESTETISKE STUDIER - 112100 - LLE

Tildelinger av midler på annuum (000000)

Tildelt lønn er nå inklusive sosiale kostnader (35 %)

Vikarmidler:	
Særbevilgning pkt. C:	
- prodekan forskning - Maurseth V/H2019 - 390 t ltr 63	298 000
Andre	
- eksternt 25 % frikjøp estetisk utvalg Meyer (sak 18/4861)	261 000
- Norsk som andrespråk V2019 - epost Aleksander 22.3.	75 000
Vikarmidler for Anna Bohlin 30 % permisjon fra 1.1.2019-30.6.2019 og 50 % for resten av året.	
- vikar for dekanens vikar V/H 2019	238 000
Resultatmidler og særbevilgninger:	
Resultatmidler inkl. bidrag til programsensur	3 917 000
Særbevilgning pkt. C:	
- sommerkurs nordisk LLE	300 000
- delfinansiering Fulbright professor	90 000
- ERC frikjøp fra 1.1.19 Gjelder total BOA-effekt på 60 % frikjøp som skal dekke forskuttering av stilling på digital kultur	0
- frikjøp Holbergprisen 1.8.2015-31.7.2019 - V/2019, sak 15/6723 alm. litt - Mortensen 50 %*	244 000
- 50 % av indirekte kostnader på 812459 BFS-Transform. of Medieval Law (gjelder fellesbidrag, husleie og adm HF). Justeres i tråd med faktiske ansettelse. 16 mnd.verk i 2019	166 000
Institutt drift per stipendiat	
- 21 stipendiater x 30 000 kr	630 000
HF utdanningssatsing 2018:	
- bistilling nordisk 20 % lektorutdanningen H2018 - V2020, sak 18/2032-2, beløp for V/H2019	200 000
Strategisk:	
HF utdanningssatsing 2019:	
- undervisningsassistenter våren 2019, sak 18/14795-9	107 000
- undervisningsassistenter høsten 2019, sak 18/14795-18	258 000
- undervisningsassistenter høsten 2019, 52 timer Digital kultur, sak 18/14795	17 000
HF forskningssatsing 2019:	
Forskergrupper: Conti "Middelalderfilologi" 2019-2021 19/981	200 000
SFF søknadsinitiativ fra Scott Rettberg 19/981 (driftsmidler 2019)	50 000
SFF søknadsinitiativ fra Scott Rettberg 19/981 (litterat-stilling 20 % 1.8.2019 - 31.7.2021 sak 19/21231)	90 000
Diverse	
Bidrag til Akselberg 70 Ar	10 000
Driftsstøtte leiested CLARINO 12 000 per år 2017-2021 (sak 10/11196-3)	36 000
Tildeling til slutføring av forskningsprosjektet NINJA (18/4861)	
Tildeling til slutføring av forskningsprosjektet NINJA (18/4861)	43 200
Gevinst fra oppdragsprosjekt avsluttet i 2018	17 000
Overføringer fra 2018:	143 000
Periodisert instituttlønn korrigert 2018	172 000
Totalt instituttbudsjett annuum	7 562 000

*Frikjøp for Holbergprisen er forlenget i 4 nye år. Sak 15/6723