

Universitetet i Bergen
Institutt for lingvistiske, litterære og estetiske studier (LLE)

Innkalling til møte i Instituttrådet ved LLE

Dato/tid: Torsdag 11. februar 2021 kl. 10.15-12

Sted: Møtet blir avviklet digitalt

Til: Jill W. Rettberg, Arild Linneberg, Matti Wiik, Sigrun Åsebø, Christer Johansson, Christine Hamm, Torodd Kinn, Eli Kristine Knudsen, Keld Hyldig, Stefan Drechlser, Marthe Grønsveen, Vegard Sørhus, Anna Kristina Polster, Markus Pold, Ruth Stokke Haaland, Tron-Petter N. Aunaas, Arnt-Robert Leganger og Kine-Lise Madsen Skjeldal

Representanter som ikke kan være med, må selv be vara om å stille for seg.

Dagsorden:

- Godkjenning av innkalling og sakspapir
- Godkjenning av referat fra møtet 3. desember 2020 (s. 3-5)

IR-sak 1/21: Orienteringssaker

- Koronasituasjonen ved UiB per februar 2021
- Tilsettinger i arbeid
- ARK-undersøkelsen
- BOTT

IR-sak 2/21: Valg av nytt instituttråd ved LLE (vedtak)

IR-sak 3/21: Regnskap desember 2020 (orientering)

IR-sak 4/21: Budsjett 2021 (vedtak)

IR-sak 5/21: Finansiering av 4.år, postdoc-stilling MediaFutures

IR-sak 5/21: Eventuelt

Bergen, 8. februar 2021

Anders Fagerjord
instituttleder

Siri Fredrikson
administrasjonssjef

Institutttrådet ved LLE juli 2017 – juli 2021

Gruppe A	
Allmenn litteraturvitenskap	Representant: Arild Linneberg Vararepresentant 1: Gisle Selnes Vararepresentant 2: Erik Bjerck Hagen
Digital kultur	Representant: Jill Walker Rettberg Vararepresentant 1: Daniel Apollon Vararepresentant 2: Scott Rettberg Vararepresentant 3: Rolf Beev
Klassisk	Representant: Matti Wiik Vararepresentant 1: Pär Ola Sandin Vararepresentant 2: Åslaug Ommundsen
Kunsthistorie	Representant: Jørgen Bakke Vararepresentant 1: Sigrun Åsebø Vararepresentant 2: Per Olav Folgerø
Lingvistikk	Representant: Christer Johansson Vararepresentant 1: Koenraad De Smedt Vararepresentant 2: Victoria Rosén
Nordisk	Representant: Christine Hamm Representant: Torodd Kinn Vararepresentant 1: Endre Brunstad Vararepresentant 2: Anders Gullestad Vararepresentant 3: Ann-Kristin Helland Gujord Vararepresentant 4: Odd Einar Haugen
Norskkursa	Representant: Eli Kristine Knudsen Vararepresentant 1: Elisabeth Bjugn Vararepresentant 2: Katrin Saarik
Teatervitenskap	Representant: Keld Hyldig Vararepresentant 1: Knut Ove Arntzen Vararepresentant 2: Tor Trolie
Gruppe B	Representant: Stefan Drechsler , postdoktor i norrøn filologi Representant: Marthe Grønsveen , stipendiat, nordisk fagdidaktikk 1. vara: Nina Stensaker, stipendiat i norrøn filologi 2. vara: Tori Larsen, stipendiat i lingvistiske fag
Gruppe C	Representant: Vegard Sørhus Representant: Anna Kristina Polster Vararepresentant 1: Asle Leidland Vararepresentant 2: Martin Myklebust
Gruppe D	Representant: Markus Pold Representant: Ruth Stokke Haaland Representant: Tron-Petter N. Aunaas Representant: Arnt-Robert Leganger Representant: Kine-Lise Madsen Skjeldal Vararepresentant: Kamilla Vattekar

Referat fra møte i Instituttrådet ved LLE

Dato/tid: Torsdag 3. desember 2020, kl. 10.15 - kl. 12.15

Sted: Møtet ble avviklet som videokonferanse ved hjelp av Zoom

Til stede:

Instituttleder Anders Fagerjord

Fra gruppe A: Anders Kristian Strand, Aidan Keally Conti, Christer Johansson, Christine Hamm, Torodd Kinn, Eli Kristine Knudsen og Keld Hyldig

Fra gruppe B: Marthe Grønsveen

Fra gruppe C: Anna Kristina Polster og Vegard Sørhus

Fra gruppe D: Markus Pold, Ruth Stokke Haaland, Arnt-Robert Leganger og Kine-Lise Madsen Skjeldal

Sekretær: administrasjonssjef Siri Fredrikson

Ikke møtt: Tron-Petter N. Aunaas

Forfall: Stefan Drechsler

Ann-Kristin Helland Gujord og Jorunn Nedreberg deltok som observatører.

Møteinnkalling og utsendelse av sakspapir ble godkjent.

Referat fra møtet 22. oktober 2020 ble godkjent

IR-sak 30/20: Orienteringssaker

- Koronasituasjonen ved UiB per desember 2020. Anders Fagerjord orienterte. Ingen store endringer. Planlegger for neste semester som vi planla for H20. Men store restriksjoner på areal, så mye må planlegges som digitalt. Og så må vi være forberedt på raske endringer i smittesituasjonen. Arnt Robert Leganger hadde spørsmål om utgifter til infrastruktur (bredbånd, nett) for studentene i forbindelse med møter og undervisning. Instituttledelsen vil se på mulige løsninger, og ta saken videre i organisasjonen.
- Undervisning og forskning ved LLE i 2020. Anders Fagerjord ga en oppsummering av tilstanden ved instituttet, med tanke på utarbeidelse av både strategiske planer og budsjett neste år. Vi har som mål å øke antall kvalifiserte førstevalgsøkere, og å sikre at færre faller fra studiene før de fullfører grad. I snitt 44,7% av ba-studentene i kullene frem til 2016 sluttet før fullført grad ved LLE, mens tallene for 2017 er noe bedre. Fagerjord presenterte statistikk for instituttet, og det ble diskusjon rundt ulike mulige forklaringer, tiltak, etc. Når det gjelder forskningen, er nok denne påvirket av korona på en del ulike måter. Blant annet har flere rapportert at undervisningen har vært ekstra krevende inneværende år, på bekostning av forskningen. Vi venter fortsatt på svar på 2020-utlysningen til NFR, og vi har flere søknader for den kommende søknadsrunden til både NFR og ERC.
- Innkjøp av utstyr for hjemmekontor: Håvard Peersen orienterte. Stort sett alle har nå bærbar pc, mus og tastatur, ev. også fått ekstra skjerm, kontorstol, hev/senk-bord. Nye videotårn er klare for utlån, henvendelser til førstelinjetjenesten.
- Regnskap pr. november 2020: Håvard Peersen orienterte. Undervisning og sensur: ca. 200 000 til gode, går nok ned mot null ved årsskiftet. 1,1 millioner er ført som frikjøp, vil komme

ytterligere 70-80 000 i desember. Per 30. november har instituttet et overskudd på annuum på ca. 360 000 kroner. Det vil si at vi trolig styrer mot null ved årsskiftet.

- Gjennomføring av medarbeidersamtaler ved LLE: Anders Fagerjord orienterte. Pålegg fra U-styret, legge til rette for at alle medarbeidere får samtale hvert år. Instituttledelsen har jobbet videre med forslaget som kom frem i forrige IR-møte, og vi foreslår nå at det kommer inn en ny HR-koordinator i ledergruppen (rollen er tiltenkt Håvard Peersen). Videre er det nytt at undervisningskoordinator også skal få delegert ansvar for en del av medarbeidersamtalene. I diskusjonen under dette orienteringspunktet ba Knudsen om at dette diskuteres bredere og åpnere, særlig med tanke på at det i modellen for gjennomføring av medarbeidersamtaler er lagt opp til at fagkoordinator for Norskursene får ansvaret for Norskursene. Hamm ba om at det også utarbeides retningslinjer for gjennomføring av medarbeidersamtalene.
- Ny ARK-undersøkelse 2021: Håvard Peersen orienterte. Vi må ta stilling til hvilken gruppeinndeling vi vil bruke i undersøkelsen, og dette må vi lande i løpet av desember. Peersen, Fredrikson og verneombudene vil samarbeide tett i arbeidet med ARK.
- Revisjon av HMS-plan 2020/2021: Anders Fagerjord orienterte. HF skal vedta ny plan i desembermøtet, og LLE må derfor revidere sin etter den overordnede er vedtatt ved fakultetet. Et av punktene varsles det uansett endringer for: Gaver og påskjønnelser ved jubileum og avgang – instituttet har hatt tradisjon for høye budsjett. Her må vi gjøre endringer, slik at vi er på linje med statens reglement.
- Tilsetninger i arbeid per november 2020: Anders Fagerjord orienterte. Har foretatt ca. 28 ansettelser før årsslutt. Tids- og arbeidskrevende prosesser.
- Nytt instituttråd fra 1. august 2021: Anders Fagerjord orienterte. Skal vi ha 9 eller 11 medlemmer i det nye rådet? Dette må vi se nærmere på til våren.

IR-sak 31/20: Strategisk handlingsplan (vedtak)

Anders Fagerjord innledet. Vi har vedtatt en strategiplan med åtte hovedmål, og forslaget til handlingsplan skal hjelpe oss nå disse målene.

Vedtak (enstemmig):

Instituttrådet vedtar den foreslåtte strategiske handlingsplanen for LLE.

IR-sak 32/20: Retningslinjer for tildeling av forskningsmidler (diskusjonssak)

Vedtak:

Instituttrådet tar retningslinjene til orientering.

IR-sak 33/20: Møteplan for første halvår 2021 (vedtakssak)

Forslag til møtedatoer vedlagt innkallingen til møtet. Det er også mulig at vi må legge inn et møte i februar for å få vedtatt budsjettet.

Vedtak (enstemmig):

Instituttrådet vedtar følgende møteplan for vårsemesteret 2021: 28. januar, 18. februar, 18. mars, 6. mai, 10. juni.

IR-sak 34/20: Eventuelt

Torodd Kinn tok opp en bekymringssak vedr. bemanningsplanen, og mer spesifikt bemanningen på nordisk. Ifølge dokumentene fra fakultetsstyret har nordisk et underskudd på 8.2 stillinger, allikevel skal faget ha nullvekst. Har allerede redusert betraktelig i undervisningstilbudet, det er ikke mulig å kutte mer i faglige tilbud. Situasjonen på faget må tas alvorlig, og saken må tematiseres av instituttledelsen inn mot fakultetet. Fagerjord følger opp.

Bergen, 3. desember 2020

Anders Fagerjord

Siri Fredrikson

SAK 2/21: NYTT REGLEMENT FOR INSTITUTTRÅDET VED LLE

Av instituttleder Anders Fagerjord, 5. februar 2021

Bakgrunn

Instituttrådet har i dag 19 medlemmer. Hvert fag har valgt sin representant fra gruppe A i instituttrådet. Hvert fag har altså vært en valgkrets. Universitetsstyret vedtok 30.8. 2018 [nytt styringsreglement for UiB](#), som sier at hver ansattgruppe skal være én valgkrets. Representanter fra gruppe A skal altså velges inn uavhengig av hvilket fag de kommer fra, og alle ansatte i gruppe A stemmer på alle kandidater.

[Fakultetsstyret ved HF vedtok 29.10.2019 at instituttråd ved HF skal ha 9 eller 11 medlemmer](#), se oversikten nedenfor. Fakultetsstyret vedtar reglementet for hvert institutt, etter forslag fra instituttet. Instituttrådet bes derfor vedta om vi foreslår et instituttråd på 9 eller 11 medlemmer, etter følgende sammensetning:

	9 medlemmer	11 medlemmer
	Instituttleder	Instituttleder
Gruppe A (faste vitenskapelig ansatte)	4	5
Gruppe B (midlertidige vitenskapelig ansatte)	1	1
Gruppe C (teknisk/administrativt ansatte)	1	1
gruppe D (studenter)	2	3

Vedtaksforslag

Varianten med flest medlemmer har én representant mer fra gruppe A og én student mer enn den andre varianten. Det kunne være en fordel for et institutt med så mange fag å ha flere representanter fra gruppe A, da flere fag kan bli representert i rådet. Samtidig vil et større råd gi relativt mindre innflytelse til gruppe B og C, som også er viktige stemmer i et instituttråd. Jeg mener hensynet til gruppe

B og C veier tyngre enn antallet fag som er representert, så lenge det uansett er et mindretall av fagene som kan representeres. Representantene som velges må uansett ta hensyn til instituttet som helhet.

Instituttleder foreslår å vedta å be fakultetsstyret om at LLEs instituttråd skal ha 9 medlemmer.

Sak 3/21 Regnskap desember 2020

Regnskapet for 2020 er ennå ikke klart, vi legger derfor frem tallene for regnskapet for desember. Innføring av et nytt økonomisystem ved UiB skaper en del forsinkelser på flere hold.

Som instituttrådet vil se, står instituttet med foreløpig overforbruk på "annuum 000000" på kr 65 710. Underskudd eller overskudd på annuumsdriften ved instituttet har en påvirkning på føringer for budsjettet i det nye kalenderåret. Et underskudd tar man med seg, mens et overskudd betyr at man får med seg en prosentsats positiv overføring av fjorårets grunnbevilgning. I oversikten for annuum ligger også linjen "Leiested Clarino Bergen Centre", med en utgift på drøye kr 250 000. Instituttledelsen arbeider for at denne føringen ikke skal kunne påvirke annuum, og vi håper å finne en løsning på dette problemet i samarbeid med fakultetet. Dersom vi tar denne utgiften ut av oversikten for annuum, ser vi at vi gikk med et lite overskudd på annuum i 2020.

Vi vil kommet tilbake til detaljene i regnskapet når totalregnskapet for 2020 behandles, forhåpentligvis i neste IR-møte.

112100 LLE REGNSKAP DESEMBER 2020

Annuum 000000	BUDSJETT	REGNSKAP	REST
Lønnskostnader til undervisning	2 700 000	3 017 827	-317 827
Lønnskostnader til sensur	1 500 000	1 525 445	-25 445
Sum lønn	4 200 000	4 543 272	-343 272
Forskningsmidler og flat sats fast ansatte	500 000	274 314	225 686
Forskningsmidler forskergr. og midlertidige	200 000	123 751	76 249
Forskningsmidler til samlingene	100 000	94 142	5 858
Andre avsetninger	298 000	105 854	192 146
Andre driftskostnader (felles drift) art 3,4,5,6,7,9	1 677 500	1 340 352	337 148
Leiested Clarino Bergen Centre	0	215 064	-215 064
Øremerkede særbevilgninger pkt C	1 270 000	1 198 003	71 997
Fellesbidrag BOA-prosjekt (TMS) 812459	256 000	256 000	0
Annen BOA-påvirkning	10 500	349 305	-338 805
Forventet inntekt frikjøp BOA-prosjekt art 9024	-1 439 000	-1 361 347	-77 653
Sum drift	2 873 000	2 595 438	277 562
SUM	7 073 000	7 138 710	-65 710

Annuum prosjekt 7xxxxx	BUDSJETT	REGNSKAP	REST
Prosjekt 700117 EVU	2 273 190	-209 236	2 482 426
Prosjekt 700252 Norskursene	5 913 313	6 014 929	-101 616
Prosjekt 700317 Humaniorastrategien	821 069	278 924	542 145
Prosjekt 700910 Egenfinansiering BOA	421 881	-743 475	1 165 356
Prosjekt 710022 Internasjonalisering	153 052	43 151	109 901
Prosjekt 710028 Små driftsmidler	398 000	269 328	128 672
Prosjekt 710034 Momentum-pprogrammet	0	-257 633	257 633
Prosjekt 720005 Toppfinansiering insentivstøtte	51 500	7 169	44 331
Prosjekt 720006 Stipendiat og postdok.	1 314 100	199 388	1 114 712
Prosjekt 72025 UH-nett Vest	132 871	-7 421	140 292

SUM	11 427 476	5 587 955	5 839 521
------------	-------------------	------------------	------------------

BOA AKTIVITET Finansieringskilde	BUDSJETT	REGNSKAP	REST
OPPDRAG	0	0	0
NFR	33 316 571	8 324 040	24 992 531
EU	25 460 727	13 892 660	11 568 067
ANNEN BIDRAGSAKTIVITET	50 026 295	27 299 198	22 727 097

SUM	108 803 593	49 515 898	59 287 695
------------	--------------------	-------------------	-------------------

* Tallene gjelder for hele prosjektperioden

* Egenfinansiering er ikke med her

Forslag til vedtak:

Instituttrådet tar informasjonen om regnskapet for desember 2020 til orientering.

Sak 4/21 Budsjett 2021

Bakgrunnsmateriale: Fakultetsstyremøte 8. desember 2020, sak 63/20, samt brev fra HF-fakultetet til instituttene 17.12.2020, sak 20/4613.

Instituttene har ennå ikke mottatt brev om budsjettildeling 2021, annet enn foreløpig budsjett fra fakultetsstyremøtet 8. desember i fjor. Vi legger uansett her frem budsjett til vedtak, med de foreløpige detaljene vi har fått for 2021.

Vi har satt opp budsjettet som sist år, med hovedoverskriftene Undervisning, Forskningsformål, Ordinær drift, Andre avsetninger og Øremerkede særbevilgninger pkt. C.

Med referanse til regnskapsrapporten for desember, vil dere se at vi har inkludert en overføring fra 2020 på kr 150 000, altså har vi tatt som utgangspunkt at vi får med oss et positivt sluttresultat fra 2020. Dette er fortsatt et forhandlingspunkt med fakultetsledelsen.

Utgiftene til undervisning er fortsatt vår største utgiftspost. Utgiftene til sensur er relativt stabile fra år til år, mens vikarbehov og ekstraressurser knyttet til undervisningen naturlig nok varierer noe. Men når det gjelder undervisning kan vi da også hente inn en del inntekter, blant annet med bakgrunn i frikjøp i prosjekt.

Vi fortsetter praksis med en fast sum forskningsmidler til alle fast ansatte, kr 8 000 i år, og setter av en søkbar fellespott i tillegg til bevilgningen "små driftsmidler". Vi vil nok også i år se redusert aktivitet når det gjelder reiser og konferanser, men vi kan håpe situasjonen bedrer seg mot sommeren.

I budsjettet for 2020 ble vedtok instituttrådet å trappe ned avsetningene til samlinger over tre år. I 2019 var avsetningen på 150 000, i 2020 var den 100 000, i år setter vi av 50 000.

I fjor hadde vi veldig høye utgifter knyttet til datautstyr, rett og slett en effekt av korona og det å måtte undervise og administrere fra hjemmekontoret. Vi arbeider litt mer systematisk nå med utstyrsoversikter, og i samarbeid med IT ønsker vi å planlegge utskiftningen av datautstyr i større grad. Videre håper vi at vi kan holde både flere fysiske møter og arrangement fremover, og budsjetterer optimistisk med utgifter til dette.

Vi setter av midler til fagutvalgene, og også midler til det vi kaller "Studenttiltak". Sistnevnte er tenkt som en pott til bruk på fagene (f.eks. emnenivå) til teaterbilletter, ekskursionsjoner, o.l. Vi tenker dette er viktig å prioritere nå, etter nesten et år i "koronadvale".

Vi setter også av 150 000 til et instituttseminar, med håp om at vi kan samles fysisk i løpet av året.

Den endelige budsjettildelingen fra fakultetet vil være klar nærmere mars, og vi vil legge frem revidert budsjett så snart vi ser behov for det.

Budsjett annum 2021	Utgifter	Inntekter
Resultatmidler		kr 3,582,000
Overføringer fra 2020		kr 150,000

I Undervisning		
Sensur, alle fagområder	kr 1,400,000	
Undervisning, alle fagområder	kr 2,700,000	
Gjesteforelesninger	kr 80,000	
Vikarmidler, "koronatiltak", refusjoner		kr 1,559,000
Frikjøp, BOA		kr 1,400,000
II Forskningsformål		
Forskningsmidler og flat sats til fast ansatte	kr 500,000	
Forskningsmidler til forskergrupper og midl. ansatte	kr 100,000	
Forskningsmidler til samlingene	kr 50,000	
HFs forskn.satsning, Middelalderfilologi	kr 200,000	kr 200,000
Smådriftsmidler	kr 385,000	kr 385,000
III Ordinær drift		
Innkjøp/oppgradering av IT-utstyr	kr 390,000	
Møbler, inventar, kontorvedlikehold	kr 80,000	
Disputaser	kr 50,000	
Interne møter (fredagslunsj, osv.)	kr 50,000	
Andre personalkostnader (sommerfest, julebord, markeringer)	kr 100,000	
Reiser	kr 60,000	
Kopiering, tlf., data	kr 370,000	
Diverse (porto, bøker, etc.)	kr 296,000	
Instituttseminar	kr 150,000	
IV Andre avsetninger		
Instituttleder, driftsmidler	kr 100,000	
Undervisningsleder, forskningsleder: driftsmidler	kr 50,000	
Fagutvalgene	kr 50,000	
Studietiltak (teaterbilletter, ekskursjoner, o.l.)	kr 50,000	
TBLR	kr 35,000	
Forskerskolene, mesterklasser	kr 30,000	
V Øremerkede særbevilgninger	kr 528,000	kr 528,000
Totalbudsjett	kr 7,804,000	kr 7,804,000

Forslag til vedtak

Instituttrådet vedtar det foreslåtte budsjettet for 2021, med de endringer som kom frem i møtet.

Sak 5/21 Finansiering av 4.år, postdok-stilling MediaFutures

I møtet 17. september 2020 diskuterte rådet muligheten for at instituttet utvider en treårig stipendiat- eller postdoktorstilling med et fjerde pliktår (sak 23/20). Flere i møtet argumenterte for at det ville være et godt tiltak, men at det må vurderes i hvert enkelt tilfelle.

En postdoktorstilling i lingvistikk er nå lyst ut. Stillingen er finansiert for tre år av NFR gjennom tildelingen til *Media Futures*, UiBs nye senter for fremragende innovasjon. Fagkoordinatoren i lingvistikk har bedt om LLE utvider denne stillingen til fire år. Lingvistikk har to avganger i år, og bare en av dem blir erstattet. Med bare fire ansatte har faget lite undervisningsressurser, og en postdoktors pliktarbeid vil være kjærkomment. I tillegg vil det være gi postdoktoren langt bedre mulighet til å kvalifisere seg til en professorstilling. Lingvistikkmiljøet har også pekt på at de i flere år har hentet inn store eksterne midler til instituttet, og at en slik treårig stilling snarere er en belastning enn en belønning.

Instituttleder vil første peke på at en utgift på ca. 200 000 – 250 000 kroner per år i fire år er en stor utgift for instituttet. Det vil ikke være mulig å tilby et fjerde år til mange flere ansatte, trolig har vi bare råd til å gjøre det til én. En slik beslutning vil binde opp store midler ikke bare i årets budsjett, men også i de fire neste.

Likevel er det ikke tvil om at lingvistikk er i en presset situasjon, ettersom de har noen emner med svært mange studenter. LLE bruker mellom 2 og 4 millioner på undervisning hvert år, og det er trolig at noen av disse midlene uansett vil gå til lingvistikk i årene som kommer.

Instituttleder foreslår derfor at LLE finansierer et fjerde år for postdoktoren i lingvistikk. Det vil fordele seg slik:

2021: Ca 100 000 kr

2022: Ca. 210 000 kr

2023: Ca. 220 000 kr

2024: Ca. 240 000 kr

2025: Ca. 125 000 kr

Forslag til vedtak:

Instituttet bevilger penger til et fjerde pliktår til den kommende postdoktoren i lingvistikk ved Media Futures.