

Felles programstyre for lektorutdanningen

Innkalling til møte i felles programstyre for lektorutdanningen

Møte 1 2023

Tidspunkt: 1. februar 2023, kl. 09.00 – 11.00

Møtested: Langes gate 1-3

Forslag til dagsorden:

I Godkjenning av innkalling og dagsorden

II Godkjenning av protokoll fra møtet 8. desember

Protokollen er sendt ut.

Vedtakssaker

Sak 1/23 Semesterplan for høstsemesteret 2023
Notat fra lektorsenteret

Drøftingssaker

Sak 2/23 Budsjett 2023
Notat fra lektorsenteret

Orienteringssaker

Sak 3/23 Lærernes dag 2023
Muntlig orientering

Sak 4/23 Lektorutdanningskonferansen 2023
Muntlig orientering

Sak 5/23 Partnerskapsmidler og stillingsutlysninger
Notat fra lektorsenteret

Sak 6/23 Høring - NOU 2022: 13 Med videre betydning
Muntlig orientering

Sak 8/23 Nytt fra praksisutvalget
Notat fra lektorsenteret

Sak 9/23 Redesignprosessen
Notat fra lektorsenteret

Sak 10/23 Eventuelt

Sak 1/23 Semesterplan for høstsemesteret 2023

Notat fra lektorsenteret

Vedtakssak

Notat

Til: Felles programstyre for lektorutdanningen

Møte: 1. februar 2023

ephorte: 23/206

Hvert semester utarbeides det en plan med sentrale tidspunkter for praktisk-pedagogisk utdanning (PPU) og de femårige lektorprogrammene (5LU). Arbeidet skjer i samarbeid med lærerutdanningsadministrasjonen (LUA) og det er både faglige og administrativt ansatte ved de nevnte utdanningene som har spilt inn sine datoer for praksisperioder, eksamen for didaktikk og pedagogikk (PPU), samt andre viktige datoer for høstsemesteret 2023. Semesterplanen er et viktig verktøy for den øvrige timeplanleggingen og planleggingen av vurderingstidspunkt i lektorutdanningen for å unngå kollisjoner.

Semesterplanen angir tidspunkt for:

- praksisperiodene for lektorstudentene på både den integrerte lektorutdanningen (5LU) og den praktisk-pedagogiske utdanningen (PPU)
- tidspunkt for temaseminar for 5LU (ulikt mellom MN og HF/SV)
- eksamensperioder og innleveringsfrister i pedagogikk-emner for 5LU
- eksamensperioder og innleveringsfrister i pedagogikk- og didaktikk-emner for PPU

Emnene som inngår i PPU og lektorutdanning og som skal tas parallelt med PEDA-emner og praksis, må unngå å legge undervisning eller vurdering på tidspunktene for praksis og PEDA-emner. I semestrene med langpraksis vil det for noen fag være undervisning i praksisperiodene. Når dette forekommer, må studentene det gjelder få tydelig informasjon om dette og hvordan det tilrettelegges for dem (f.eks. opptak el.a.)

Lektorutdanningen ved UiB har over noe tid hatt problemer med en del kollisjoner, særlig mellom praksis og undervisning/vurdering. Studieløpet skaper omfattende kollisjonsmatriser der det er vanskelig helt å unngå kollisjoner mellom f.eks. langpraksis og undervisning. Samtidig bør vi se på muligheten for en bedre koordinering og informasjonsutveksling mellom de involverte fakultetene. Lektorsenteret vil ta initiativ til et slikt arbeid nå i januar/februar, i god tid før timeplan- og eksamensplanleggingsfristene for høsten 2023. Studieavdelingen vil støtte opp under arbeidet ved å bidra med teknisk og praktisk kompetanse i timeplan- og eksamensplanleggingsverktøyet TP.

Forslag til semesterplan er vedlagt saksutredningen.

Forslag til vedtak

Felles programstyre vedtar forslaget til semesterplan for høstsemesteret 2023 og ber om at den gjøres kjent i fagmiljøene og i administrasjonen som jobber med timeplanlegging og eksamen.

Semesterplan høstsemester 2023

[KALENDER 2023](#)

Det humanistiske fakultet: HF

Det matematisk-naturvitenskapelige fakultet: MN

Femårig lektorutdanning: 5LU

Det psykologiske fakultet: PF

Det samfunnsvitenskapelige fakultet: SV

Praktisk-pedagogisk utdanning: PPU

Hvordan bruke semesterplanen for lektorutdanningen

Semesterplanen angir tidspunkt for:

- Praksisperiodene for lektorstudentene på både den integrerte lektorutdanningen (5LU) og den praktisk-pedagogiske utdanningen (PPU)
- Tidspunkt for temaseminar for 5LU (ulikt mellom MN og HF/SV). Temaseminarene er obligatoriske heldagsseminar knyttet til praksis.
- Eksamensperioder og innleveringsfrister i pedagogikk-emner for 5LU
- Eksamensperioder og innleveringsfrister i pedagogikk- og didaktikk-emner for PPU

Hensikten med semesterplanen er å samle informasjonen om praksis, pedagogikk og didaktikkemner og å dele informasjonen med enheter som er involvert i planlegging av undervisning og vurdering i hhv femårig lektorutdanning (5LU) og PPU.

Emnene som inngår i PPU og lektorutdanning og som skal tas parallelt med PEDA-emner* og praksis, må unngå å legge undervisning eller vurdering på tidspunktene for praksis og PEDA-emner. I semestrene med langpraksis vil det for noen fag være undervisning i praksisperiodene. Når dette forekommer, må studentene det gjelder få tydelig informasjon om dette og hvordan det tilrettelegges for dem (f.eks. videoopptak el.a.)

Hvilke hensyn bør didaktikk-, pedagogikk- og disiplinmiljøene ta til disse tidspunktene:

- Det skal ikke legges innleveringsfrister for lektorstudenter til praksisperiodene (eller første skoledag etter praksis). Lektorstudenter bør ev få forlenget innleveringsfrist eller annen tilrettelegging hvis det er umulig å unngå kollisjoner mellom innleveringer/vurdering på disiplinemner og praksisperioder (og ikke etter individuell søknad). Studentene må få informasjon om kollisjonen og hvilken tilrettelegging som gis dem, ved semesterstart. Praksisadministrasjonen ved lektorsenteret må få informasjon om kollisjonene, da studenthenvendelser om kollisjoner med praksis ofte kommer dit.
- Det skal ikke legges undervisning for lektorstudenter til praksisperiodene. Dersom det oppstår kollisjoner mellom undervisning og praksis så må det tilrettelegges for de berørte studentene med hhv videoopptak eller på annen måte, jfr. mandatet for [felles programstyre](#) og programledelsen på lektorprogrammene.

PPU

Obligatorisk orienteringsmøte: Mandag uke 33

Undervisningsstart: uke 33

Praksisperiode (PPUPRA101): uke 39-40 og 42-46

Eksamen: Eksamensperiode uke 49-51

- PEDA101 i uke 49
- Didaktikk uke 50 – 51
 - Innleveringsfrist HF/ SV/PF: 19.12.
 - Muntlig eksamen DIDASAK1: 12.-13.12.?
 - DIDASAK3 Hjemmeeksamen: 18.-21.12.
 - DIDAFRAN1 Hjemmeeksamen: 12.-19.12.

5LU, 1. semester

Obligatorisk orienteringsmøte: uke 33

Undervisningsstart: uke 34

Praksisperiode (KOPRA101):

- MN: uke 37 (5 dager)
- SV og HF: uke 37-38 (8 dager)
- SV og HF: Temaseminar mandag og fredag i uke 38.

Eksamen: PEDA120 (skoleeksamen): uke 50/51

5LU, 3. semester

Undervisningsstart: uke 33 (MN), uke 34 (SV og HF)

Praksisperiode (KOPRA102):

- MN: uke 38 (5 dager i skolen)
- SV og HF: uke 38 (5 dager i skolen)

Eksamen: PEDA121 (semesteroppgave) - Innleveringsfrist: 12.12.

5LU, 5. semester

Undervisningsstart: uke 34

Praksisperiode (KOPRA103):

- MN: uke 39-45 (5 dager i løpet av perioden uke 39-45)
- SV og HF: uke 42 + 3 dager i ukene 43-45
- SV og HF: Temaseminar mandag og torsdag i uke 37

Eksamen: PEDA122 (semesteroppgave) - Innleveringsfrist: 15.12.

5LU, 7. semester

Undervisningsstart: uke 33

Infomøte om langpraksis: uke 36

Praksisperiode (LAPRA101):

- MN: Skolepraksis: Uke 38-40 og uke 42-47, utenom dager som er fylt med temaseminar og campusdager – se under, (41 dager)
- MN: Temaseminar mandag og torsdag i uke 37 og mandag og fredag i uke 38
- MN: Campusdager: torsdag i uke 36, fredag i uke 37 og torsdag og fredag i uke 47
- HF: uke 38-40 og uke 42-46 (28 dager)

Andre viktige tidspunkt

Forskningsdag for lektorutdanningen blir normalt arrangert i november. Her inviteres ansatte i didaktikk og pedagogikk.

.....

*I høstsemesteret foregår undervisningen i pedagogikk-emnene på disse tidspunktene:

	Mandag	Tirsdag	Onsdag	Torsdag	Fredag
08.15-10.00			PEDA 101; Forelesning		
10.15-12.00		PEDA 122; Forelesning	PEDA 101; Seminar		PEDA 121; Forelesning
12.15-14.00	PEDA 101; Forelesning	PEDA 122; Seminar		PEDA 120; Seminar	PEDA 121; Seminar
14.15-16.00	PEDA 101; Seminar	PEDA 122; Seminar	PEDA 120; Forelesning	PEDA120; Seminar	PEDA 121; Seminar

Sak 2/23 Budsjett 2023

Notat fra lektorsenteret

Drøftingssak

Notat

Til: Felles programstyre for lektorutdanningen

Møte: 1. februar 2023

ephorte: 23/206

Budsjett for lektorsenteret og lektorutdanningen ble behandlet i [styringsgruppen 15.12. 2022](#), Sak 40/20. Budsjettsaken fra styringsgruppen er vedlagt saksutredningen.

Programstyrets mandat slår fast at programstyret skal *«gi råd til styringsgruppa i saker av strategisk karakter og gi innspel til årleg praksis- og driftsbudsjett.»*

Programstyret vil i møtet 1. februar bli gitt en presentasjon av vedtatt budsjett for 2023.

Programstyret blir videre invitert til en drøfting rundt aktiviteter og prioriteringer innenfor den vedtatte budsjettrammen.

Dokumenter i saken

- [Budsjett UiB 2023 Universitetsstyresak 89/22](#)
- Sak til styringsgruppen, [Budsjettinnspill for lektorsenteret 2023.](#)

Bakgrunn

Lektorsenteret er i mandatet gitt ansvar for å «følge ressursbruken i lektorutdanningen og rapportere til styringsgruppen». I styringsgruppens mandat ligger å «vedta budsjett for aktiviteter organisert av lektorsenteret». Styringsgruppen behandlet i august 2022 budsjettinnspill for lektorsenteret 2023 på sirkulasjon.

Frem til nå har styringsgruppen behandlet *budsjett for lektorutdanningen* i juni hvert år. I denne saken har man vedtatt budsjetttrammer for en del felles arrangement (fagfellesamling, lektorkonferanse, gradsseremoni, fagutvalget (FIL), praksisutvalget, temaseminar og dekking av deler av lønn for leder av programrådet. Det har også vært avsatt en pott til generelle driftsmidler, som har vært brukt til reise- og møtevirksomhet i regi av styringsorganene. Blant de nevnte aktivitetene dekkes noen i spleiselag mellom involverte fakulteter, mens andre dekkes av budsjettildelingen til budsjettposten «Handlingsplan for lektorutdanningen», øremerket i Studieavdelingens budsjett. Dette foreslås videreført i 2023, som vi kommer tilbake til.

Det er verdt å presisere at hoveddelen av økonomien i lektorutdanningen ligger hos fakultetene, i studieplassfinansieringen, resultatmidler og stillingsressurser (faglige og administrative tjenester mot studentene) og inngår i budsjettansvaret hos fakultetene. Dette inngår ikke i budsjettet for Lektorsenteret og lektorutdanningen.

Budsjettildeling for 2023

For 2023 har UiB budsjettetert med to hovedposter for kostnader knyttet til lektorsenteret og lektorutdanningen:

- *Lektorsenter og lektorutdanning*
- *Praksis PPU og lektorutdanningen*

I budsjettsaken for 2023 i universitetsstyret omtales tildelingene til lektorutdanningen slik:

Lektorsenteret er budsjettetert med 8,2 mill. kroner i 2023. Budsjettet justert med to budsjettposter som er flyttet. Det gjelder to stilinger som er flyttet fra PS-fakultetet med 1,7 mill. kroner og 1 mill. kroner til arrangementet Lærernes dag som er flyttet fra Fellesadministrasjonens ramme. Begge deler er lagt inn på 2022 som teknisk endring (se omtale under basis) og derfor ikke synlig som budsjettendring for 2023.

Tabell 1 under viser tildelingen for 2023.

Tabell 1: Budsjettildelinger i 2023

Budsjettpost/delprosjekt	Budsjett 2023	Dekker
Lektorsenter og lektorutdanning	8 200 000	Lønnsutgifter, husleie og driftskostnader, fellesarrangement/faglige aktiviteter i lektorutdanningen og driftskostnader for styringsorgan (verv, reiser), driftsmidler Fagutvalget for lektorutdanningen (FIL).
Praksisbudsjett	8 943 000	Praksisplasser, studentrefusjoner ved praksis, temaseminar
Totalt	17 143 000	

Budsjettposten *Lektorsenter og lektorutdanning* er en sammenslåing av de to postene Lektorsenter og Handlingsplan for lektorutdanning, og i hovetrek en videreføring av tildelingene fra 2022, i tillegg til at budsjett for Lærernes dag er lagt til (1 mill.) og lønnsmidler for de to praksisadministrasjonsstillingene som er flyttet fra Det psykologiske fakultet.

Tildelingen dekker lønnsutgifter og drift av lektorsenteret og skal i tillegg finansiere felles aktiviteter i driften av lektorutdanningen ved UiB, som styringsorganene og lektorsenteret har ansvar for. Herunder kommer møteplasser, rekruttering, redesign, deltakelse i lokale og nasjonale utvalg og konferanser, tilskudd til det overordnede Fagutvalget for lektorutdanningen (FIL), utvikling av kvaliteten i praksis og partnerskapet med praksisfeltet. Lærernes dag knyttes fra 2024 til Lektorsenteret, men det vil fortsatt være et samarbeid med UiB Videre om dette viktige arrangementet. Hensikten er å knytte dette skolerettede arrangementet tettere til partnerskapsarbeidet overfor skolene i lektorutdanningen (i hovedsak praksis og dekom).

Praksisbudsjettet har blitt flyttet fra Økonomiavdelingen til Lektorsenteret v/Studieavdelingen i 2022, jf styringsgruppe-sak 22/22 i møte 9. mai 2022. Praksisbudsjettet dekker utbetaling til skolene for praksisplasser, studentrefusjoner for transport til praksis og utgifter til temaseminar i lektorutdanningen (del av praksis). Ved økt antall studenter i lektorutdanningen vil man få en økning i kostnadene til praksisplasser. Budsjetttildelingen er satt opp om egen linje i tabell på s. 32 i [Budsjett UiB 2023 Universitetsstyresak 89/22](#).

Aktiviteter i 2023

Drift lektorsenteret

Det settes av lønnsmidler til til sammen sju stillinger ved lektorsenteret, der den ene stillingen (koordinator for dekom) frikjøpes av eksterne midler. I tillegg kommer husleie og generell drift og aktiviteter i regi av lektorsenteret. Her inngår også aktiviteter til oppfølging av matriseorganiseringen, f.eks. møter/seminar i samarbeidet mellom fakultetene og lektorsenteret. Dette kunne også ses på som fellesaktiviteter.

Redesign av lektorutdanningen

Arbeidet med redesign vil i 2023 handle om å utmeisle de konkrete emnene og studieplanene i lektorprogrammene, i tråd med den modellen som styringsorganene bestemmer seg for. Det vil være behov for et omfattende arbeid både faglig og administrativt på alle nivå, bl.a.:

- Tilpasning av emneporteføljer i disiplinfagene
- Tilpasning av emneporteføljer i profesjonsfagene (didaktikk og pedagogikk)
- Ferdigstilling av studieplaner, læringsutbyttebeskrivelser, m.m.
- Avklaringer av innhold og tema i nye praksisordninger og organisering av kampusbaserte praksisdager
- Avklaringer omkring internasjonalisering i det nye studieløpet
- Rutineutvikling rundt timeplanlegging og sikring av kollisjonsmatriser for undervisning og vurdering

Det vil være behov for samlinger og møtevirksomhet i dette arbeidet, og det bør sikres midler til dette arbeidet.

Fellesaktiviteter for lektorutdanningen

Vi foreslår å videreføre de etablerte, faste fellesaktivitetene og møteplassene i lektorutdanningen også i 2023. Dette handler bl.a. om

- årlig fagfellesamling for de eksterne fagfellene i lektorutdanningen
- årlig forskningsdag med fokus på skoleforskning for ansatte og skolerepresentanter

- årlig lektorutdanningskonferansen for ansatte, skolerrepresentanter og studentrepresentanter
- avslutningsseremoni for ferdige kandidater i lektorutdanningen (5LU) og Praktisk-pedagogisk utdanning (PPU)

I tillegg ønsker lektorsenteret å etablere / reetablere nye møteplasser og arenaer for samarbeid og erfaringsutveksling og foreslår at det settes av midler til dette:

- koordinatorsamlinger for praksiskoordinatorer ved våre samarbeidsskoler
- lektorlunsjer for ansatte og studenter
- møteplasser i arbeidet med Dekomp og Kompetanseløftet (dekkes av eget budsjett for Dekomp)

Lektorutdanningskonferansen og avslutningsseremoni

Lektorutdanningskonferansen og avslutningsseremonien for lektorstudentene finansieres av fakultetene, etter en fordelingsnøkkel som har vært fast gjennom flere år: HF 30%, MN 30%, PF 30%, SV 10%. Fordelingen, tar utgangspunkt i gjennomsnittlig prosentvis deltakelse på lektorkonferansen fra de ulike fakultetene de siste årene, men vi har foretatt avrundinger som gjør at fordelingsnøkkelen kan overføres til andre arrangementer, som for eksempel avslutningsseremonien.

Vi foreslår å gjøre noen endringer her. Lektorutdanningskonferansen er en møteplass for UiBs ansatte i lektorutdanningen, representanter fra skolen, og studentrepresentanter (FIL). Vi foreslår at Lektorsenteret går inn i delingsnøkkelen for Lektorutdanningskonferansen fra 2023, se forslag til fordelingsnøkkel under.

Når det gjelder avslutningsseremonien tilsvarer denne gradsseremoniene som arrangeres også for BA- og MA-kandidater ved alle studieprogram ved UiB. Siden avslutningsseremonien er nært knyttet til studieplassene/studentene og studieplassfinansieringen for lektorprogrammene og PPU ligger ved fakultetene, foreslår vi at vi her viderefører dagens fordelingsnøkkel mellom fakultetene.

Avslutningsseremoni er rettet mot kandidater på både 5LU og på PPU. Seremonien koordineres av lektorsenteret, i samarbeid med fakultetene – frem til nå hovedsakling HF, MN og PF - som er programeiere. Utgiftene deles på de involverte fakultetene etter samme fordelingsnøkkel som gitt ovenfor. Etter hvert som SV får avgangstudenter på sitt lektorprogram, vil det være naturlig å foreta en ny vurdering av fordelingsnøkkelen.

Lektorutdanningskonferanse avholdes på våren som en årlig konferanse for de involverte fagmiljøene i lektorutdanningen, med deltakere også fra skolene. I budsjettet for 2023 foreslår vi at også lektorsenteret inngår i fordelingen av kostnadene for lektorutdanningskonferansen, se forslag til fordelingsnøkkel under.

Forslag til ny fordelingsnøkkel for kostnadene til lektorutdanningskonferansen:

HF:	22 % = 66 000 kr
MN:	22 % = 66 000 kr
SV:	12 % = 36 000 kr
PF:	22 % = 66 000 kr
LS:	22 % = 66 000 kr
SUM:	= 300 000 kr

Etablering av partnerskole- og universitetsskoleavtaler

Lektorsenteret er i gang med å inngå nye partnerskoleavtaler med samarbeidsskoler for praksis. Arbeidet vil følges opp med utvikling av universitetsskoleavtaler i løpet av 2023. Det er en målsetting

å øke kontaktflaten mot samarbeidsskolene og koordinatorsamlingene er et tiltak som vil bidra til dette. Vi vil også jobbe for økt deltakelse fra praksisveiledere og praksiskoordinatorer ved allerede etablerte arrangementer som lektorutdanningskonferansen og forskningsdagen. Midler til møtevirksomhet og representasjon vil for øvrig kunne dekkes av avsetninger til *møteplasser og felles driftskostnader*.

Rekruttering

Rekruttering til 5LU og PPU har hatt en post i budsjettet fra styringsgruppen på 200 000 siste to år, som en videreføring fra tidligere år. Dette er en relativt stor avsetning med mindre det foreligger konkrete planer for utvikling eller tiltak. Vi foreslår å redusere avsetningen til rekruttering i 2023, og heller øke denne opp igjen når det foreligger mer konkrete planer for et slikt arbeid. Lektorsenteret vil gå i dialog med fakultetene for å identifisere behov og muligheter for rekrutteringstiltak som disse midlene kan brukes til. Rekrutteringsarbeid for lektorprogrammene og PPU vil som andre studieprogram også være dekket av det ordinære rekrutteringsarbeidet som gjøres i samarbeidet mellom fakultetene og Kommunikasjonsavdelingen og særskilte avsetninger i lektorutdanningens budsjett vil først og fremst være nødvendig når det planlegges særskilte tiltak for denne.

Lærernes dag

Lærernes dag avvikles i januar 2023, koordinert og ledet fra UiB Videre, men i samarbeid med lektorsenteret. Blant annet er budsjettmidlene til arrangementet lagt til Lektorsenterets budsjett som en øremerket avsetning.

Arrangementet finner sted i Grieghallen, med en kombinasjon av fysiske og digitale bidrag, i tillegg til utstillinger. De digitale bidragene gjøres også tilgjengelig for deltakere som ikke deltar fysisk og vil kunne brukes av og ved skoler også etter selve arrangementet. Dette fikk UiB mange gode tilbakemeldinger på i 2022, da arrangementet gikk heldigitalt, bidragene fikk en stor rekkevidde også for deltakere som ikke ville hatt anledning til å reise til selve arrangementet.

Praksiskostnader

Praksisbudsjettet dekker utgifter til praksis i lektorutdanningen, dvs. femårig lektorutdanning (5LU) og Praktisk-pedagogisk utdanning (PPU). Kostnadene omfatter utgifter til gjennomføring av praksis i skolene, refusjon av reiseutgifter for studenter og gjennomføring av temaseminar i lektorutdanningen (kampusbasert del av praksis).

Tabell 3: Budsjett for kostnader til praksis i 2023

Praksisbetaling skoler V23	3 800 000
Praksisbetaling skoler H23	4 643 000
Studentrefusjoner	350 000
Temaseminar	150 000
Totalt	8 943 000

Tilskuddsordning for lokal kompetanseutvikling: Dekomp og Kompetanseløftet

Lektorsenteret har ansvar for koordinering av disse to ordningene og en egen koordinatorstilling ved lektorsenteret dekkes av tilskuddsmidler gjennom disse ordningene. Lektorsenteret vil fortsette arbeidet med rutineutvikling for en god modell ved UiB. Et viktig moment er å knytte aktivitetene i disse ordningene til det øvrige samarbeidet med skoleeier og praksisfeltet (skolene).

Budsjett for Dekomp/Kompetanseløftet kan legges frem i egen sak til styringsgruppen.

Budsjett for lektorsenteret og lektorutdanningen 2023

Tabell 4: Budsjettforslag for lektorutdanningen og praksisbudsjett for 2023

	2022	2 023
Årstildeling		8 200 000
Lønn		5 768 840
Drift lektorsenter		
Drift lektorsenteret, ekskl. husleie.	100 000	170 000
Husleige	600 000	630 000
Fellesaktiviteter for lektorutdanningen		950 160
Fagutvalget for lektorutdanningen (FIL)	35 000	50 000
Avslutningsseremoni	70 000	85 000
Lektorutdanningskonferansen	300 000	300 000
Fagfellesamling	30 000	30 000
Koordinatorsamling		100 000
Redesign		70 000
Reiser, konferanser, seminarer, m.m.		65 160
Rekruttering 5LU og PPU	200 000	100 000
Møteplasser	80 000	100 000
Praksisutvalget	40 000	50 000
Interne transaksjoner		
Refusjon Lektorutdanningskonferansen		- 234 000
Refusjon avslutningsseremoni		- 85 000
Øremerkede avsetninger		
Lærernes dag		1 000 000
Praksis i lektorutdanning og PPU	9 538 000	8 943 000
<i>Praksisbetaling til skoler</i>		<i>8 443 000</i>
<i>Refusjon av reiseutgifter studenter</i>		<i>350 000</i>
<i>Temaseminar</i>		<i>150 000</i>

Forslag til vedtak

Styringsgruppen vedtar foreslått budsjett for lektorsenteret og lektorutdanningen for 2023.

Sak 5/23 Partnerskapsmidler og stillingsutlysninger

Notat fra lektorsenteret

Orienteringssak

Notat

Til: Felles programstyre for lektorutdanningen

Møte: 1. februar 2023

ephorte: 23/206

Lektorsenteret ble i 2022 tildelt kr 792 000 til utvikling og drift av partnerskap i lærerutdanningene. Lektorsenteret har lyst ut tre deltidsstillinger (25 %) for lærere fra ungdoms- og videregående samarbeidsskoler med frist 20. januar 2023. Disse vil bli finansierte av denne tildelingen. Det har kommet 15 søkere til stillingene og planlegger å ansette i stillingene fra februar. Vedlagt ligger utlysningstekst.

I tildelingsbrevet til UiB for 2023 har UiB fått tildelt nye kr 600 000 til partnerskapsarbeid. Det vises til *Supplerende tildelingsbrev datert 20. april 2022*¹ for nærmere beskrivelse av bl.a. målsettingen med midlene:

Målet med midlene er å legge til rette for partnerskap mellom læresteder med lærerutdanning, og en lokal lærerarbeidsgiver. Partnerskapene skal inkludere forskning og utprøvende praksis i skole eller barnehage, og kan også omfatte kulturskole. Samarbeidet skal bidra til å styrke praksis og FoU i lærerutdanningene.

Lektorsenteret vil komme tilbake med planer for hvordan midlene som er tildelt for 2023, skal benyttes.

¹ Årstallet som tildelingsbrevet for 2023 oppgir for det supplerende tildelingsbrevet er feil, og skal være 2020.

VEDLEGG: UTLYSINGSTEKST for PARTNERSKAPSSTILLINGENE

Tre midlertidige deltidsstillinger (25%) som rådgjevar/seniorrådgjevar ved Lektorsenteret

Ønskjer du å vere med på å heve kvaliteten på lektorutdanninga ved UiB? Hvis du er lektor i skulen, er dette jobben for deg.

Lektorutdanninga ved Universitetet i Bergen står midt i ein redesign-prosess. Eit av måla våre er å få til betre innplassering av praksisopplæringa og generelt vidareutvikle kvaliteten i lektorutdanninga. Vi skal utvikle nye emne for praksis og vi er òg inne i ein prosess med å utvikle nye partnerskaps- og universitetsskuleavtaler.

Til dette arbeidet ønskjer vi å knytte til oss deg som har erfaring med samarbeidet om lektorstudentar i praksis. Lektorutdanninga vil styrkje partnerskapa og samarbeidet med skulane og søker derfor å knytte til oss engasjerte lektorar frå både ungdomsskulen og vidaregåande skule. For 2023 ønskjer vi å tilsette inntil tre lektorar i 25 % stilling ved det nyoppretta lektorsenteret ved UiB.

Vi ønskjer at dei som vert tilsett jobbar ved lektorsenteret éin dag i veka. Stillingane vil inngå i eit team der dei har tett samarbeid med fagleg praksiskoordinator ved lektorsenteret og med kvarandre.

Arbeidsperiode

Vi ønskjer oppstart så raskt som mogleg i 2023, men vi er fleksible slik at skulen kan finne vikar i den aktuelle perioden. Spesifisert tidsperiode vil derfor bli avtalt ved tilsetjing. Ønska periode er frå februar og ut 2023

Arbeidsoppgåver:

- Delta i vidareutviklinga av partnerskap med skulesektoren
- Delta i arbeidet med å heve og sikre kvaliteten i praksisopplæringa
- Bidra i utviklinga av nye emneplanar for praksis
- Andre oppgåver knytt til partnerskapsarbeid, praksis og deltaking i ulike relevante fora kan verte aktuelle

Kvalifikasjonar og eigenskapar:

- Femårig lærarutdanning eller tilsvarande. Relevant realkompetanse kombinert med relevant etter- og vidareutdanning kan i nokre tilfelle kompensere for utdanningskravet.
- Minst 5 års arbeidserfaring frå skulen
- Erfaring som praksiskoordinator eller praksisrettleiar
- Kjennskap til lektorutdanninga ved UiB

Personlege eigenskapar:

- Stort engasjement for utdanning og skulesektoren
- Gode samarbeids- og kommunikasjonsevner
- Kreativ og iderik

Sak 8/23 Nytt fra praksisutvalget

Notat fra lektorsenteret

Orienteringssak

Notat

Til: Felles programstyre for lektorutdanningen
Møte: 1. februar 2023

ephorte: 23/206

Hege Ekeland, praksiskoordinator og sekretær i praksisutvalget, orienterer. [Protokoll fra forrige møte i praksisutvalget, 14.12.22](#), er også vedlagt saken.

UNIVERSITETET I BERGEN
Praksisutvalget

Arkivsaksnr.:2022/814

Møtet ble holdt onsdag den 14. desember 2022 klokken 12-13:30 i Langes gate 1-3 (Glasshuset)

Medlemmer til stede: Hilde Selbervik (leder), Christian Sære (HF), Johan Lie (MN), Mona Langø (SV), Øyvind Wiik Halvorsen (IPED), Monica Håkonsli (VLFK), Kristin Eikanger (skolerepresentant, Bergen kommune), Katrine Aske (studentrepresentant 5LU), Pia Klubb Fasmer (studentrepresentant PPU), Merethe W. Foer (VLKF)

Observatører: Anne Sophie Krayou (SA)

Forfall: Sigrid Thorsen Baarnes (SA), Aud Irene Mehammer (SA)

Sekretær: Hege Ekeland

SAKSLISTE:

I	22/814	GODKJENNING AV SAKSLISTE
II		ORIENTERINGSSAKER <ol style="list-style-type: none"> 1. Programevaluering av PPU. Versjonen som ble sendt på sirkulasjon er levert. 2. Redesign – Kort muntlig orientering. Praksisutvalget er kritiske til at ingen fra praksisfeltet var med i prosjektgruppen for redesign ettersom innplassering av praksis var så sentralt i gruppens arbeid. I prosjektgruppens forslag er det blant annet forslag om ti kampusbaserte praksisdager, og disse skal fylles med et godt innhold, og praksisutvalget er ikke blitt rådspurt. Utvalget ser mange utfordringer med å arrangere så mange seminarer. Utvalget ble imidlertid konstituert først nå i desember, og anerkjenner at prosessen er kommet for langt til at det er mulig å komme med innspill på nåværende tidspunkt. Utvalget ser frem til å bli involvert i redesignarbeidet i tiden som kommer.
Sak 13/22		Konstituering Mandatet ble sendt ut med sakspapirene.
	Vedtak	Praksisutvalget er konstituert. Utvalget tar mandatet til etterretning.
Sak 14/22		Partnerskapsavtaler Tidligere har UiB hatt tre nivå for avtaler med våre samarbeidsskoler – praksisskole, partnerskole og universitetsskole. Det er nå besluttet at det kun skal være to nivå – partnerskoler og universitetsskoler. Denne endringen gjør at partnerskoleavtalene må åpne for et tettere samarbeid mellom UiB og enkeltskoler, men samtidig ikke være så forpliktende at skoler som kun ønsker å ta imot praksisstudenter kvier seg for å signere avtalen. Det er en utfordrende balansegang. Praksisutvalget pekte på at det er vanskelig å konkretisere hva UiB kan tilby i en avtale som går ut til alle skoler, gitt at det er begrenset med ressurser for ansatte i lektorutdanningen. Innledningen i punkt 1 bør derfor omformuleres slik at det ikke er en lovnad om at UiB tilbyr kompetanseheving og FOU-samarbeid for enhver skole. Det er ikke realistisk at UiB kan ha et utviklende samarbeid med alle skoler. Partnerskapsbegrepet ble derfor problematisert. Avtalen er på mange måter en praksisavtale, men den åpner for et mer forpliktende samarbeid for skoler som ønsker det. Skolerepresentantene pekte på at avtalen var mer realistisk til hvilke forpliktelser UiB kan inngå, og at den derfor ikke lover mer enn det som er mulig å levere. Kritikken til tidligere

	<p>partnerskoleavtaler er at partnerskolene ikke har opplevd et noe videre tettere samarbeid enn skoler som kun har en praksisavtale.</p> <p>Det var stor enighet om at UiB må ha avtaler med skolene vi samarbeider med, og at avtalen tilbyr forutsigbarhet – noe som er ønsket av både skolene og UiB. At alle skoler skal bli partnerskoler er i tråd med signaler fra myndighetene, og er på linje med det andre universiteter har med sine samarbeidsskoler. UiO har eksempelvis partnerskoleavtale med 130 skoler, og bruker 80-90 til enhver tid. De har videre universitetsskoleavtale med 18 skoler.</p> <p>Forslag til endringer:</p> <ul style="list-style-type: none"> • å kalle avtalen <i>partnerskapsavtale om praksis</i>. Skolene og skoleeier inngår mange partnerskap nå ettersom det er sterke signaler fra myndighetene om å inngå partnerskap fremfor å ha avtaler som regulerer hva som skal bestilles og hva som skal leveres. Denne presiseringen beskriver hva partnerskapet omhandler. • Å legge til «eventuelt» i første punkt, som sier noe om at UiB skal tilby kompetanseheving og forsknings- og utviklingsarbeid. Det gjør at skoler som ønsker et slikt samarbeid kan kontakte UiB, men det er ikke en lovnad til alle skoler. <p>Det er ikke meningen at skolene skal søke om å bli partnerskoler, slik det er gjort tidligere. Det kan bli aktuelt når UiB skal tegne nye universitetsskoler.</p> <p>Universitetsskolesamarbeid UiB ønsker å ha et reelt og tett samarbeid med skolene, men det er ikke mulig å samarbeide tett med alle. Arbeidet med å tegne nye universitetsskoleavtaler blir derfor viktig for praksisutvalget i tiden som kommer.</p> <p>Vedtak</p> <p>Det haster for UiB å tegne avtaler med skolene, og utvalget sluttet seg til avtaleteksten med de endringsforslagene som framkom i møtet. Den omformulerte avtaleteksten sendes på sirkulasjon i utvalget før den sendes ut til skolene.</p>
Sak 15/22	<p>Evaluering av praksis høsten 2022</p> <p>Hovedfunn fra evalueringene ble kort presentert for utvalget. Studentene i langpraksis (PPU og UiB) er fornøyde med praksis, og skyter av veilederne og skolene. 5LU studentene er imidlertid kritisk til den totale arbeidsmengden i 7. semester. De peker på kollisjoner mellom UiB og skolen, og beskriver det som krevende å ikke kunne ha fullt fokus på verken praksis eller studiene.</p> <p>I evalueringene nevner studentene flere ganger navn på enkeltveiledere, som oftest i positive ordlag. Denne type personlig tilbakemelding bør de gi til personen det gjelder snarere enn i evalueringen. Det ble foreslått at det i fremtidige evalueringer presiseres at studentene ikke navngir enkeltpersoner.</p> <p>Evalueringen fra studentene er viktig å ha present med tanke på at UiB skal legge om praksis. KOPRA103 studentene er negative til fleksibel praksis. Dette er ingen ny tilbakemelding, og noe som vi bør ha med oss når det nå skal lages nye modeller for praksis.</p> <p>Temaseminarene får blandet mottakelse. Seminarene om ungdom i vanskelige situasjoner og mobbing får gode tilbakemeldinger, mens de to andre ikke treffer på samme måte. Å lage et heldagsseminar for så mange studenter er vanskelig, og det er få fagpersoner involvert. Det gjør at de som arrangerer sitter mye alene med ansvaret. Samtidig er det slik at studentene kommer fra ulike kull, og noen temaseminar er i september i første semester på lektorutdanningen. Hvilke tema som nye studenter bør presenteres for må</p>

		<p>tenkes nøye gjennom. Selv om demokrati og medborgerskap er et viktig tema, er det ikke nødvendigvis et tema som nye studenter synes er det som er mest interessant eller hensiktsmessige. Praksisutvalget tar dette perspektivet med seg når det nå skal innføres ti årlige seminarer (kampusbasert praksis). Hensikten med innføringen av flere slike dager er å øke kvaliteten på praksis, og da er det viktig å ta med tidligere erfaringer i det videre arbeidet.</p> <p>Kortpraksisperiodene i nåværende modell er svært korte, og spesielt den første kommer tidlig i studentenes utdanning. UiB sender ut veldig mye informasjon, men denne må leses og forstås. Merethe Foer har som lærerutdanningsspesialist fordypet seg i KOPRA103, og har sett at det er essensielt at skolens ledelse kobles på for å få en god mottakelse og gjennomføring av kortpraksis. Det er ikke nok å ha en dyktig koordinator på skolen, spesielt ikke på store skoler. Det er profesjonsutviklende å være praksisskole, og om ledelsen kobles på gir det ringvirkninger til kollegiet. Foer er positiv til å presentere funnene fra forskningen til lærerutdanningsspesialistene i et førpraksismøte eller en koordinatorsamling. Ved å ha et godt opplegg for praksis reduseres tilfeldighetene i praksisopplæringen.</p> <p>Dagens kortpraksis karakteriseres av mye observasjon. Praksisutvalget oppfordret i høst til at studentene skulle involveres mer i hva de kan observere i kortpraksis, og flere tok dette opp i forarbeidet. Det er viktig at praksisoppgavene studentene har med seg er gode, slik at læringsutbyttet for kortpraksis blir godt.</p> <p>PPU studentrepresentanten presenterte innspill fra sine medstudenter. PPU-studentene er kritiske til at de ikke får arbeidsrom på skolene, og at det derfor oppleves som problematisk å måtte være på skolen minimum 4. 5 timer hver dag. Flere 5LU-studenter meldte om det samme i evalueringen. Krav om tilstedeværelse er en sak som jevnlig dukker opp. Å innføre minimum 4. 5 timers tilstedeværelse var et svar på studentenes misnøye med at det var så stor forskjell fra skole til skole. I utvalget var det stor enighet om at det er viktig at studentene er til stede på skolen utover undervisning, og også studentrepresentantene var enige i dette. Koordinator på Rothaugen mente at innføringen av kravet hadde bidratt til en forståelse fra studentene om at praksis inneholder mer enn undervisning, og har minsket spørsmålene rundt oppmøte.</p>
Sak 16/22	Vedtak	<p>Møteplan</p> <p>Vårens møteplan ble vedtatt. Møtene finner sted: Tirsdag 31. januar Tirsdag 14. mars Tirsdag 18. april Tirsdag 13. juni Møtene er fra klokken 1400-1600</p>
		<p>Eventuelt</p> <ol style="list-style-type: none"> 1) Arbeidet med universitetsskoleavtaler er i kjømda og vil være et viktig arbeid i praksisutvalget fremover. 2) Lektorutdanningskonferanse 23. 24. februar Praksisutvalget ble invitert til å komme med innspill til programmet. Det kom innspill om vurdering og skikkethet i praksis, samt rolleavklaring. 3) Dokument som følger i praksis Lektorsenteret har startet arbeidet med å undersøke hvordan vi kan få til en digital løsning for et veiledningsdokument/læringsmappe som

		<p>følger studenten i praksis. Praksisutvalget vil bli involvert i utformingen av et slikt følgedokument/mappe.</p> <p>4) Tre nye stillinger for lærere tilknyttet lektorsenteret Arbeidsoppgavene handler om å styrke partnerskap mellom UiB og skolene, og å bidra til å heve og sikre kvaliteten i praksisopplæringen. Vi ser primært for oss lektorer i videregående skole og ungdomsskole som aktuelle for stillingene. Arbeidsperioden vil være fra februar 2023 og ut 2023. Skolerepresentantene i utvalget ble oppfordret til å søke stillingene når de blir utlyst.</p>
--	--	--

Hilde Selbervik
leder

Hege Ekeland
sekretær

Sak 9/23 Redesignprosessen

Notat fra lektorsenteret

Orienteringssak

Notat

Til: Felles programstyre for lektorutdanningen

Møte: 1. februar 2023

ephorte: 23/206

Programstyret vil ved kvart møte få ei orientering om redesignprosessen, og får då òg høve til å gi kommentarar og innspel om ein ønskjer det.

På [møtet](#) i styringsgruppa for lektorutdanning 15. desember vart det gjort vedtak om fordeling av praksisdagar og profesjonsemne. Derimot kom ein ikkje heilt i mål når det gjeld endeleg modell, fordi det var ulike syn på plasseringa av ex.phil. i studieløpet. Difor vart vedtak om dette utsett til neste møte i styringsgruppa 9. februar. Det var føresett dialog mellom berørte partar fram til dette møtet.

Universitetsleiinga sendte 21. desember ut høyringsbrev til fakulteta om redesign av lektorutdanninga. I høyringa blir det bede om at fakulteta gir tilbakemelding på dei ulike modellane i [Rapport 2](#). Høyringsinstansane blir vidare bedne om å gi tilbakemelding på korleis dei ulike modellane kan implementerast og kva slags konsekvensar modellane kan ha for emnestrukturen i dei involverte faga. Høyringsfristen var 23. januar, og det har kome inn svar frå dei involverte fakulteta og frå FIL. Det må poengterast at det er universitetsleiinga ved Muséplass som har regien for denne høyringsrunden.

Prosjektgruppa for redesign i lektorutdanninga hadde møte 24. januar, og planlegg møte ein gong per månaden i vårsemesteret.

Prosjektgruppa og redesignprosessen har ein tidsplan å følgje, men i og med at styringsgruppa har utsett modellvedtaket, er det ein del avklaringar som ikkje er gjort. Det er problematisk, i og med at tidsplanen er stram. Prosessen har likevel ikkje stoppa heilt opp, fordi styringsgruppa gjorde delvedtak om fordeling av praksis og profesjonsemne, og prosjektgruppa kan og vil gå vidare på nettopp desse momenta. Slik prosjektgruppa vurderer det, vil den samla tidsplanen for prosessen vere realistisk, dvs. med vedtaksprosessar i fakultet og institutt hausten 2023, klargjering våren 2024 og implementering hausten 2024. Det er likevel avgjerande at ein unngår fleire forsinkingar.

I arbeidsplanen for redesignarbeidet, slik denne framstår på lektorsenteret sine [nettsider](#), skal ein våren 2023 fokusere på utvikling av programkart, studieplanar for lektorprogramma og emnebeskrivingar, primært for profesjonsemna.

Mål: Utvikle emna og studieplanane for lektorutdanningsprogramma

- *Utvikling av programkartet i redesignprosessen (Curriculum mapping).*

- *Kjenneteikn på læringsutbytte skal formulerast. Tilbod om workshop frå lektorsenteret og læringslaben.*

- *Orientering om styringsgruppa sitt desember-vedtak i universitetsstyret og utdanningsutvalet.*

- *Emneutvikling i fagmiljøa: tilpasning av emneporteføljen for fagdidaktikk, pedagogikk, disiplin-fag og praksis til dei vedtatte endringane i ny modell for lektorutdanninga. Dette arbeidet strekkjer seg til hausten 2023.*

- *Ferdigstilling av studieplanane for dei einskilde lektorprogramma. Tilbod om emneverkstad i regi av læringslaben.*