

Innkjøp av varer og tjenester ved UiB

- Hvilke retningslinjer gjelder

- Innkjøpsordre og faktura skal benyttes ved alle kjøp
 - refusjon skal bare brukes unntaksvis, i hovedsak ved reiser og kjøp av databriller/vernebriller
- Rammeavtaler skal følges så langt de dekker behovet
 - Se avtaleportalen for informasjon og kontakt din innkjøper
- Kjøp over 500 000,- ekskl. mva. skal meldes inn i forkant for å kunne hente inn flere tilbud
 - Kontakt Seksjon for innkjøp i UiB-Hjelp
- Habilitet og interessekonflikter skal vurderes
- Bærekraft og menneskerettigheter skal hensyntas

For mer informasjon, se:

[Anskaffelser og innkjøp | For ansatte | UiB](#)

[UiBs prinsipper for bærekraftig anskaffelsespraksis](#)

[Etiske retningslinjer for innkjøp og leverandørkontakt ved UiB](#)

[Etiske retningslinjer for anskaffelsesprosessen ved UiB](#)



UNIVERSITETET I BERGEN