

Universitetet i Bergen
Institutt for lingvistiske, litterære og estetiske studier

Innkalling til møte i Instituttrådet ved LLE

Dato/tid: Torsdag 29. august 2019 kl. 09.15

Sted: Rom 435, HF-bygget

Til: Jill W. Rettberg, Arild Linneberg, Aidan Keally Conti, Jørgen Bakke, Christer Johansson, Christine Hamm, Torodd Kinn, Eli Kristine Knudsen, Keld Hyldig, Are Bøe Pedersen, Marthe Grønsveen, Vegard Sørhus, Signe Nilssen

Representanter som ikke kan møte, må selv be vara om å stille for seg. Fakultetsstyre-representantene med varaer er inviterte. Instituttrådsmøtene er ellers åpne for alle interesserte.

Dagsorden

- Godkjenning av innkalling og referat fra 13. juni 2019 (vedlagt)

Saksliste

IR-sak 19/19: Orienteringssaker

- Regnskap for LLE pr. 31. juli 2019 (lagt ved)
- Handlingsplan for infrastruktur ved HF (lagt ved)
- Stillingsutlysninger og tilsettinger – status pr. 29. august 2019 (muntlig orientering)
- Begrenset adgang til å inngå midlertidige arbeidskontrakter, konsekvenser for undervisningsplanlegging m.v. (muntlig orientering)

IR-sak 20/19: Valg av representanter til instituttrådet fra gruppe B (vedtakssak)

IR-sak 21/19: Revisjon av instituttets strategi (diskusjonssak)

IR-sak 22/19: Revisjon av HFs utfyllende regler for styringsorganene – instituttrådene (diskusjonssak)

IR-sak 23/19: Eventuelt

Bergen, 26. august 2019

Anders Fagerjord
instituttleder

Håvard Østrem Peersen
fungerende administrasjonssjef

Vedlegg til innkalling: Instituttrådet ved LLE haust 2017 – vår 2021

Gruppe A	
Allmenn litteraturvitenskap	Representant: Arild Linneberg Vararepresentant 1: Gisle Selnes Vararepresentant 2: Erik Bjerck Hagen
Digital kultur	Representant: Jill Walker Rettberg Vararepresentant 1: Daniel Apollon Vararepresentant 2: Scott Rettberg Vararepresentant 3: Rolf Beev
Klassisk	Representant: Aidan Keally Conti Vararepresentant 1: Pär Ola Sandin Vararepresentant 2: Åslaug Ommundsen
Kunsthistorie	Representant: Jørgen Bakke Vararepresentant 1: Sigrun Åsebø Vararepresentant 2: Per Olav Folgerø
Lingvistikk	Representant: Christer Johansson Vararepresentant 1: Koenraad De Smedt Vararepresentant 2: Victoria Rosén
Nordisk	Representant: Christine Hamm Representant: Torodd Kinn Vararepresentant 1: Endre Brunstad Vararepresentant 2: Anders Gullestad Vararepresentant 3: Ann-Kristin Helland Gujord Vararepresentant 4: Odd Einar Haugen
Norskkursa	Representant: Eli Kristine Knudsen Vararepresentant 1: Elisabeth Bjugn Vararepresentant 2: Katrin Saarik
Teatervitenskap	Representant: Keld Hyldig Vararepresentant 1: Knut Ove Arntzen Vararepresentant 2: Tor Trolie
Gruppe B	Representant: Are Bøe Pedersen , stipendiat, nordisk litteratur Representant: Marthe Grønsveen , stipendiat, nordisk fagdidaktikk 1. vara: Synne Ytre Arne, stipendiat, nordisk fagdidaktikk 2. vara: Gyri Smørdal Losnegaard, stipendiat, datalingvistikk
Gruppe C	Representant: Vegard Sørhus Representant: Signe Nilssen Vararepresentant 1: Asle Leidland
Gruppe D	Representant: Representant: Representant: Representant: Representant:

Referat fra møte i Instituttrådet ved LLE

Dato/tid: Torsdag 13. juni 2019, kl. 09:15-kl.10:30

Sted: Rom 435, HF-bygget

Til stede:

Instituttleder Anders Fagerjord

Fra gruppe A: Erik Bjerck Hagen, Aidan Conti, Sigrun Åsebø, Christer Johansson, Endre Brunstad, Torodd Kinn, Eli Kristine Knudsen (kom kl. 10:00) og Keld Hyldig.

Fra gruppe B: Are Bøe Pedersen og Marte Grønsveen.

Fra gruppe C: Vegard Sørhus og Signe Nilssen

Fra gruppe D: Jessica Hildonen, Ragnhild Holen og Markus Karlstad

Sekretær: fungerende administrasjonssjef Håvard Østrem Peersen

Dagsorden

- Godkjenning av innkalling og sakspapirer ble godkjent. De ble bemerket at saksnummeringen skal være xx/19, ikke xx/18.
- Referatet fra møtet 23. mai ble godkjent.

IR-sak 14/19: Orienteringssaker

- Tirsdag 17. juni avholdes to prøveforelesninger for tilsetting i førsteamanuensisstilling i teatervitenskap (auditorium R):
 - kl. 09:15 kl. 10:00 Siren Leirvåg
 - kl. 10:15 kl. 11:00 Ulla Kallenbach
- Valg av representanter fra gruppe B til instituttstyret for det akademiske år 2019/2020: Det foreligger et omforent forslag på representanter til instituttstyret fra gruppe B. I følge reglementet skal de da velges av instituttrådet. Dette forutsetter imidlertid at kandidatene er blitt nærmere presentert på instituttets nettsider på forhånd, og dette ble dessverre ikke gjort i tide. Valget utsettes til første møte etter ferien.
- Status i tilsettinger ved LLE, jf. vedlegg 3 i møteinnkallingen. I tillegg til stillingene omtalt i vedlegget må disse stillingene lyses ut:
 - førsteamanuensis på PRISME (etter Helga Mannsåker (fått stilling i nordisk språk))
 - studieleder: Aleksander Morland har meldt fra at han har takket ja til tilbud om stillingen annet sted, og vil si opp sin stilling ved LLE.
 - vikar/stedfortreder for administrasjonssjef Siri Fredrikson: Håvard Peersen er engasjert som vikar for fungerende administrasjonssjef Aleksander Morland i hans permisjonsperiode (ut september). Når Morland ikke kommer tilbake, må vikariatet lyses ut for perioden fram til Siri Fredrikson er tilbake.

Under gjennomgang av saken ble det pekt på at sendrektighet på fakultetet og uoversiktlige rutiner på instituttet ofte fører til at tilsettingsprosessene drar ut tid, noe som er uheldig for både søkerne og instituttet. Rådet ba instituttleder ta kontakt med fakultetet for å se på deres rutiner, og å se til at instituttets rutiner også blir gjennomgått.

IR-sak 15/19: Budsjettinnspill 2020 (vedtakssak)

Der forelå ingen nye utspill siden saken ble behandlet i møtet 23. mai 2019, og det ble ikke gjort noe nytt vedtak.

IR-sak 16/19: Prosess for revisjon av instituttets strategi (vedtakssak)

Et notat om saken fra instituttleder Anders Fagerjord, med forslag til kjøreplan, var sendt til rådets medlemmer før møtet.

Vedtak: Instituttrådet slutter seg til at instituttets gjeldende strategi blir revidert i samsvar med instituttleders notat datert 13. juni 2019, etter følgende arbeidsplan:

August 2019: instituttleder inviterer til diskusjon om hva formålet med instituttets forskning og undervisning skal være.

September 2019: instituttleder sammenfatter en situasjonsbeskrivelse og skriver et utkast til revidert strategi.

Oktober 2019: Utkastet legges fram for allmøte på instituttet.

November 2019: Sak om revidert strategi legges fram for instituttrådet til endelig behandling.

IR-sak 17/19: Møtedatoer i Instituttrådet høsten 2019 (vedtakssak)

Vedtak:

29. august: Orientering om arbeidsregnskap og ressursbudsjett
Strategidiskusjon

26. september: Åpent

24. oktober: Strategidiskusjon

28. november: Budsjett for 2020

IR-sak 18/19: Eventuelt

Det ble ikke meldt saker til eventuelt

Bergen, 12. august 2019

Anders Fagerjord

Håvard Østrem Peersen

112100 LLE REGNSKAP 31. juli 2019

Annuum 000000	BUDSJETT	REGNSKAP	REST
Annuum lønn undervisning	1 744 000	844 452	899 548
Annuum lønn sensur	900 000	998 882	-98 882
Godskrevet frikjøp (BOA prosjekt)	-832 000	-315 309	-516 691
Sum lønn	1 812 000	1 528 025	283 975
Annuum drift	1 873 630	784 720	1 088 910
Sum drift	1 873 630	784 720	1 088 910
Driftsmidler ansatte (flat sats + reiser)	416 759	117 511	299 248
Leiested Clarino Bergen Centre	172 000	252 974	-80 974
Andre øremerkede midler	2 534 611	320 540	2 214 071
SUM	6 809 000	3 003 770	3 805 230

Alle beløp over er inklusiv sosiale kostnader

Prosjekt 7xxxxx	BUDSJETT	REGNSKAP	REST
Prosjekt 700117 EVU	2 648 725	502 180	2 146 545
Prosjekt 700252 Norskursene	6 331 617	6 250 161	81 456
Prosjekt 700317 Humaniorastrategien	0	8 631	-8 631
Prosjekt 700910 Egenfinansiering BOA	429 038	809 057	-380 019
Prosjekt 710022 Internasjonalisering	521 203	171 029	350 174
Prosjekt 710028 Små driftsmidler	400 000	91 624	308 376
Prosjekt 720006 Stipendiat og postdok.	1 296 111	236 445	1 059 666
Prosjekt 72025 UH-nett Vest	161 810	9 391	152 419
Prosjekt 760039 Norsk Ordbok	2 000 000	249 409	1 750 591
SUM	13 788 504	8 327 927	5 460 577

Alle beløp over er inklusiv sosiale kostnader

BOA AKTIVITET Finansieringskilde	BUDSJETT	REGNSKAP	REST
OPPDRAK	281 695	33 217	248 478
NFR	3 736 877	1 316 915	2 419 962
EU	6 510 559	3 416 491	3 094 068
ANNEN BIDRAGSAKTIVITET	10 702 936	5 169 679	5 533 257
SUM	21 232 067	9 936 302	11 295 765

Alle beløp over er inklusiv sosiale kostnader

Egenfinansiering er ikke med her

LLE regnskap 2019: Nøkkeltall pr. 31. juli 2019.

Hovedkonklusjon er at regnskapet er i balanse forhold til budsjettet totalt sett. Det blir vurdert som lite hensiktsmessig å presentere detaljerte regnskapsoversikter for de ulike budsjettpostene av ulike grunner:

- Fakultetets regnskapsføring av lønn er under omlegging, der alle lønnsutgifter fra nå av skal føres på fakultetet, og ikke på instituttene. Det betyr at utgifter til sosiale utgifter ikke lenger skal belastes instituttens regnskaper, og framtidige regnskapsoversikter vil bli justert i forhold til dette.
- Regnskapsoversikten er ikke ajour, hverken med inntekter eller utgifter.
- Regnskapet må justeres for noen feilføringer.

Følgende kommentar kan gis:

Annuum, lønn sensur: Regnskapet viser et overforbruk, men dette vil bli justert når sosiale kostnader blir trukket ut fra regnskapet. Sensuren for høstsemesteret vil bli belastet regnskapet for 2020.

Godskrevet frikjøp (BOA-prosjekt) ser ut som en belastning, men er i realiteten en inntekt.

Annuum drift: Her har det gått mer til datamaskiner enn budsjettet, med dette blir balansert med mindre utgifter til andre driftskostnader enn budsjettet.

Leiested Clarino Bergen Centre: Ny budsjettpost som ennå ikke har funnet sin form. Inntekten på 172 000 er avsetning til lønn for Paul Meurer i 20% stilling. Merforbruket skyldes at medlemsavgiften til Clarin Eric blir ført her, fordi det ikke lenger er tilgjengelig prosjektmidler for dette. Det er inngått avtaler med tre institusjoner om kjøp av tjenester, som vil genere inntekter, som ennå ikke er lagt inn.

Andre øremerkede midler: «Mange bekker små gjør en stor å», her er f.eks. avsetninger til instituttets samlinger, støtte til fagutvalg, forskningsmidler til instituttleder, buffer for å dekke eventuelle tap ved eksternfinansierte prosjekter.

Prosjekt 700317: Humaniorastrategien: Frikjøp og driftsmidler for Henning Laugerud for høstsemesteret 2019.

Prosjekt 700910 Egenfinansiering BOA: Utgifter ved EU-prosjekter som ikke blir dekket av ekstern finansiering. Vil bli balansert med UiBs toppfinansiering, og skal gå i null.

Prosjekt 710022 Internasjonalisering: SPIRE, Momentum, Digital Humaniora-nettverk.

Oppdrag: Avtale med Hordaland fylkeskommune norskundervisning for innvandrere.

NFR: Strafferettens fortellinger, PES, forskergrupper og to prosjekt som er under avslutning.

EU: Machine Vision, pluss 3 to-årige Marie Curie postdoktorstipend.

Annen bidragsaktivitet: Revisjonsprosjektet, KFK, BFS, tilskudd til sommerkurs, Meltzer, Universitetsfondet, Nordkurs. Når det gjelder Nordkurs har UiB fra og med vårsemesteret definert dette som et BOA-prosjekt som det skal kreves overhead for etter TDI-modellen. Dette er det ikke tatt høyde for i bevilgningen fra Nordisk Råd, slikt at vårens kurs ser ut til å gå med et underskudd på ca. 50 000 kroner. Den framtidige organiseringen av dette tilbudet må tas opp som egen sak.

IR-sak 20/19: Valg av representanter til instituttrådet fra gruppe B

Det foreligger et omforent forslag på representanter til instituttstyret fra gruppe B til instituttrådet for det akademiske år 2019/2020. I følge reglementet skal de da velges av instituttrådet, når de på forhånd er presentert på instituttets nettsider. Det ble ikke gjort før møtet 13. juni, men er nå gjort. Se <https://www.uib.no/lle/128766/kandidater-til-instituttr%C3%A5det-fra-gruppe-b>

Forslag til vedtak:

Instituttrådet ved LLE godkjenner Marthe Hatlen Grønsveen og Are Bøe Pedersen som representerer til rådet fra gruppe B for 2019/2020, med Nina Stensaker og Tori Larsen som vararepresentanter.



Institutt for arkeologi, historie, kultur- og religionsvitenskap
Institutt for fremmedspråk
Institutt for lingvistiske, litterære og estetiske studier
Institutt for filosofi og førstesemesterstudier
Senter for kvinne- og kjønnsforskning
Senter for vitenskapsteori
Universitetsbiblioteket

Referanse

2019/4557-UNU

Dato

20.06.2019

Høring - handlingsplan for forskningsinfrastruktur ved HF

Universitetsstyret vedtok i november 2017 Handlingsplan for forskningsinfrastruktur, jf. <https://www.uib.no/ledelsen/115020/handlingsplan-forskningsinfrastruktur-2018-2022>. Ett av tiltakene i handlingsplanen er at det i løpet av 2019 skal utarbeides fakultetsvise planer for større forskningsinfrastruktur. Planene skal ferdigstilles innen 15.09.19 (jf. brev av 13.12.18 fra Forskningsadministrativ avdeling, ephorte 2019/14141).

Fakultetet oppnevnte 09.04.19 en arbeidsgruppe for å utarbeide en handlingsplan for større forskningsinfrastruktur ved HF i tråd med UiBs handlingsplan og føringene som ble gitt i brevet fra Forskningsadministrativ avdeling. Arbeidsgruppen har bestått av førsteamanuensis Randi Barndon, AHKR, instituttleder Anders Fagerjord, LLE, professor Alois Pichler, FOF, og seksjonsleder Karen Cecilia Rydving, utdannings- og forskningsstøtte, UBB og er blitt ledet av prodekan Anne Beate Maurseth og visedekan Claus Huitfeldt i fellesskap. Seniorrådgiver Unni K. Utvik har vært sekretær.

Arbeidsgruppens endelige forslag til handlingsplan ble ferdigstilt i midten av juni og er vedlagt. Som det går fram av innledningen, har arbeidsgruppen definert felles og større forskningsinfrastruktur for forskerne ved HF som de fysiske og digitale arkivene og samlingene som finnes ved HF og ved UB. Det går videre fram at HF ønsker at UB på sikt skal forvalte denne forskningsinfrastrukturen i tett samarbeid med fagmiljøene.

Vi ber om eventuelle merknader og innspill til forslaget **innen 15.08.19**.

Det tas sikte på behandling i fakultetsstyret 03.09.19.

Vennlig hilsen

Jørgen Magnus Sejersted
dekan

Kim Ove Hommen
fakultetsdirektør

Dette er et UiB-internt notat som godkjennes elektronisk i ePhorte

Forskningsinfrastruktur for Det Humanistiske fakultet

HF's forskningsinfrastruktur består av blant annet bøker, databaser, arkiv, samlinger og laboratoriefasiliteter, samt teknologi og organisering som muliggjør bruk i forskning og undervisning. Videre er samarbeidet om og med felles infrastrukturressurser som Det norske institutt i Athen og Universitetssenteret i Paris viktige for flere av fagområdene innen humaniora. Mye av forskningsinfrastrukturen ligger utenfor HF's og UiB's rammer, og dette fungerer godt. Bibliotek, arkiv og samlinger utenfor UiB er også viktige samarbeidspartnere for forskere ved Det humanistiske fakultet.

Dette er en handlingsplan for felles og større forskningsinfrastruktur for HF. Som felles og større forskningsinfrastruktur for forskerne ved HF regnes de fysiske og digitale arkivene og samlingene som finnes ved HF og ved UB. HF ønsker at UB på sikt skal forvalte denne forskningsinfrastrukturen i tett samarbeid med fagmiljøene og tilby et fysisk møtested for brukere fra ulike målgrupper.

Forskningsinfrastrukturen for HF innbefatter mange komplekse og forskjelligartede samlinger, blant annet CLARINO, INESS, Wittgensteinarkivet, Ludvig Holbergs Skrifter, Norrønt arkiv (Menota), Målføresamlinga, Stadnamnsamlinga, Teaterarkivet, Etno-Folkloristisk arkiv, Sudan-samlingene, ASK, ELMCIP, ISLEX, Billedsamlingen, Manuskript- og librarsamlingen, Språksamlingene, Skeivt arkiv og Faghistorisk arkiv, med tilhørende teknisk infrastruktur. Forskningsinfrastrukturen er ikke bare viktig for forskning, formidling og undervisning innen humaniora. Deler av den brukes også av offentlig forvaltning, skoleverket og allmennheten.

Hovedmål

Det humanistiske fakultet skal ha en felles og større forskningsinfrastruktur som bidrar til forskning og undervisning av høy kvalitet, og for å realisere UiBs strategiske mål innenfor fakultetets fagområder.

For å oppnå dette skal Det humanistiske fakultet:

- A. sikre samlinger og arkiv og felles stor forskningsinfrastruktur
- B. tilgjengeliggjøre og synliggjøre felles større forskningsinfrastruktur
- C. aktivt gjøre bruk av forskningsinfrastruktur i forskning, forskerutdanning og undervisning
- D. aktivt gjøre bruk av forskningsinfrastruktur i samarbeid med eksterne partnere

Hovedmål A: HF skal sikre samlinger og arkiv og felles stor forskningsinfrastruktur

Delmål	Hovedaktiviteter	Ansvarlig	Tidsperiode
Delmål 1: Sikre arkiv og samlinger fysisk	Etter behov og prioritering, plassere arkiv og samlinger som i dag ligger ved instituttene, i egnede lokaler	Fakultetsledelsen, UB og instituttene	Hele perioden
	Utarbeide retningslinjer for sikring av enkeltforskeres arkiv	Instituttene og UB	2019-2020
Delmål 2: Sikre, vedlikeholde og drifte eksisterende arkiv og samlinger digitalt	Utarbeide og vedta langsiktig plan for katalogisering og digitalisering	Fakultetsledelsen og UB	2020
	Følge opp plan for katalogisering og digitalisering	Fakultetsledelsen og UB	2020-2022
	Utarbeide og vedta langsiktig plan for vedlikehold og videreutvikling av digitale samlinger	Fakultetsledelsen og UB	2020
	Følge opp plan for vedlikehold og videreutvikling av digitale samlinger	Fakultetsledelsen og UB	2020-2022
	Inngå avtale med UB om permanent og nærmere samarbeid om daglig drift og teknisk støtte til digitale arkiv og samlinger, i samarbeid med UiB-ledelsen	Fakultetsledelsen og UB	I løpet av 2020
	Arbeide for å styrke samlingenes bibliotekfaglige stillingsressurser	UB og fakultetsledelsen	Hele perioden
	Avsette ressurser for videreutvikling av samlinger man ønsker å satse på, eventuelt stoppe videre innsamling og utvikling	Instituttene og fakultetsledelsen	Hele perioden
	Arbeide for langsiktig grunnfinansiering fra UiB sentralt	Fakultetsledelsen og UB	Hele perioden
Delmål 3: Videreutvikle og etablere felles stor forskningsinfrastruktur for humaniora ved UiB	Etablere partnerskap med nasjonale aktører for utviklingen (f.eks. Nasjonalbiblioteket, UNIT)	Fakultetsledelsen og UB	2020-2022
	Bidra til å utvikle et system som gir uttelling for dokumentert bruk av forskningsinfrastruktur	Fakultetsledelsen og UB	Hele perioden
	Sikre finansiering og utvikling av ny forskningsinfrastruktur - Fortsette å søke midler fra NFR, EU og andre eksterne kilder - Arbeide for langsiktig grunnfinansiering fra UiB sentralt	Fakultetsledelsen og UB	Hele perioden
Delmål 4: Kartlegge ansvars- og eierforhold	Etablere en egnet styringsstruktur	Fakultetsledelsen og UB	I løpet av 2019

Hovedmål B: HF's forskningsinfrastruktur skal være synlig og tilgjengelig

Delmål	Hovedaktiviteter	Ansvarlig	Tidsperiode
Delmål 1: Tilgjengeliggjøre forskningsinfrastrukturen i størst mulig grad på basis av åpne internasjonale standarder	Sikre bruk av internasjonale standarder for data, metadata programvare og grensesnitt	Instituttene og UB	Hele perioden
	Etter behov arbeide for å tilby dynamisk og interaktiv bruk av forskningsinfrastrukturen	Instituttene og UB	Hele perioden
Delmål 2: Sikre synliggjøring av forskningsinfrastrukturen	Sørge for at forskningsinfrastrukturen er synlig og lett tilgjengelig på relevante nettsider og i andre informasjonskanaler	Fakultetsledelsen, UB og instituttene	Hele perioden
	Skreddersy informasjon mot potensielle eksterne brukere som offentlig forvaltning, skoleverk og allmennheten	Fakultetsledelsen, UB og instituttene	Hele perioden
	Utrede muligheten for en DigHumlab som formidler infrastrukturtilbudet, gir råd og støtte til fagmiljøene og fanger opp utviklingsbehov	Fakultetsledelsen og UB	Avklares
Delmål 3: Sikre at forskningsinfrastrukturen har systemer for håndtering av data	Bidra til utvikling av planer og retningslinjer for tilgang til og bruk av data i samsvar med gjeldende regelverk i samarbeid med UiB-ledelsen	Fakultetsledelsen og UB	Avklares
	Påse at det ved UiB finnes nødvendig juridisk kompetanse til å forvalte HF's forskningsinfrastruktur	Fakultetsledelsen og UB	Hele perioden
Delmål 4: Sikre og avtalefeste entydige retningslinjer for drift av forskningsinfrastruktur	Implementere UiB's retningslinjer for drift av forskningsinfrastruktur	Fakultetsledelsen og UB	Innen utgangen av 2020
	Sikre at UiB's fellesmodeller for budsjett, brukerbetaling, prisstruktur og kapasitetsvurdering, booking, fakturering m.v tilpasses HF's behov	Fakultetsledelsen og UB	Innen utgangen av 2020

Hovedmål C: HF skal aktivt gjøre bruk av forskningsinfrastruktur i forskning, forskerutdanning og undervisning

Delmål	Hovedaktiviteter	Ansvarlig	Tidsperiode
Delmål 1: Øke aktiv bruk av forskningsinfrastruktur i undervisning på alle nivåer	Gjøre forskningsinfrastrukturen lett tilgjengelig og attraktiv for forskere og studenter	Fakultetsledelsen, UB og instituttene	Hele perioden
	Etablere fagnære fysiske møteplasser med tilgang til ekspertise (f.eks. DigHumlab)	Fakultetsledelsen, UB og instituttene	Avklares
	Knytte pliktarbeid i forskerutdanningen til videreutvikling og bruk av arkiv og samlinger der det er relevant	Instituttene	Hele perioden
	Vurdere å etablere masterstipend knyttet til forskningsinfrastrukturen	Fakultetsledelsen	I løpet av 2020
	Innarbeide bruk av forskningsinfrastrukturen i relevante studieprogrammer	Fakultetsledelsen, UB og instituttene	2020-2022
	Bidra til at forskningsinfrastrukturen blir en sentral komponent i UiBs planlagte satsning på digital humaniora	Fakultetsledelsen og UB	Hele perioden
	Bruke forskningsinfrastrukturen aktivt i rekrutteringsøyemed i samarbeid med UiB-ledelsen	Fakultetsledelsen	Hele perioden
Delmål 2: Integrere bruk av forskningsinfrastruktur i lektorutdanningen	Sørge for at UiB informerer samarbeidsskoler om forskningsinfrastruktur og legge til rette for tilpasset bruk	Fakultetsledelsen og instituttene	Hele perioden
	Utvikle e-læringsmoduler i samarbeid med lektorstudentene	Fakultetsledelsen, UB og instituttene	Hele perioden

Hovedmål D: HF skal aktivt gjøre bruk av forskningsinfrastruktur i samarbeid med eksterne partnere

Delmål	Hovedaktiviteter	Ansvarlig	Tidsperiode
Delmål 1: Styrke relasjoner til samarbeidspartnere i nasjonale og internasjonale forskningsmiljø, næringsliv og offentlig sektor	Videreutvikle samarbeidet med relevante nettverk fra arkiv-, bibliotek- og museumssektoren og andre aktuelle partnere	Fakultetsledelsen, UB og instituttene	Hele perioden
	Samarbeide med nasjonale og internasjonale forskningsmiljø og institusjoner i offentlig og privat sektor om planlegging og bruk av forskningsinfrastruktur der det er relevant	Fakultetsledelsen og UB	Hele perioden
Delmål 2: Legge til rette for innovasjon der det er relevant	Legge til rette for tjenesteinnovasjon i tilknytning til forskningsinfrastrukturen	Fakultetsledelsen, UB og instituttene	Hele perioden
	Åpne for kommersialisering (eks. Talebanken, Stadnamnsamlinga, flerspråklige ordbøker) i samarbeid med UiB-ledelsen, Vestlandets Innovasjonsselskap (VIS) og andre	Fakultetsledelsen og UB	Hele perioden



Institutt for arkeologi, historie, kultur- og religionsvitenskap
Institutt for fremmedspråk
Institutt for lingvistiske, litterære og estetiske studier
Institutt for filosofi og førstesemesterstudier

Referanse

2016/4449-UNU

Dato

21.06.2019

Revisjon av HFs utfyllende regler til Regler for styringsorganene - instituttrådene

Universitetsstyret vedtok høsten 2018 nytt valgreglement og nye regler for styringsorganene, jf. <https://regler.app.uib.no/regler/Del-1-Overordnede-rammer/1.3-Regler-for-styringsorganene/1.3.6-Valgreglement> og <https://regler.app.uib.no/regler/Del-1-Overordnede-rammer/1.3-Regler-for-styringsorganene/1.3.2-Regler-for-styringsorganene-ved-fakultetene-og-instituttene>. HFs utfyllende regler til *Regler for styringsorganene* må derfor revideres.

Arbeidsgruppen som utarbeidet reglementet, var opptatt av å tydeliggjøre at hver stemmerettsgruppe utgjør én felles valgkrets ved valg til et styringsorgan. Dette er nedfelt i valgreglementets § 7-2 *Valgkretser* og gjelder for alle valg ved UiB (jf. § 1-1 *Reglementets anvendelse*). Dette medfører endringer knyttet til valg av representanter fra gruppe A til fakultetsstyre og instituttråd samt til størrelsen på instituttrådene.

Konsekvensen for fakultetsstyret er at det ikke lenger skal velges én representant fra hvert institutt, men at representantene skal velges av og blant alle ansatte i gruppe A ved HF, på samme måte som ved valg av representanter fra gruppene B, C og D.

For instituttrådene innebærer endringen at det ikke lenger er mulig å ha valg for hvert enkelt fag til gruppe A. Som ved valg til fakultetsstyret skal representantene velges fra gruppen som helhet ved hvert institutt. HF spilte i høringsrunden inn å ville fortsette med ha organisatoriske/faglige valgkretser ved valg til instituttrådene siden faglig heterogene institutter opplever det som ønskelig å sikre at bredden av fagmiljøer er representert. HF fikk imidlertid ikke tillatelse til å videreføre ordningen. Begrunnelsen var at én felles valgkrets for hver stemmerettsgruppe vil bidra til en kultur for å tenke helhetlig om hva som ivaretar enhetens samlede interesser best, samt at man i rollen som tillitsvalgt forventes å ivareta helheten framfor den organisatoriske (faglige) enheten man selv tilhører.

Størrelsen på instituttrådet (og i praksis representasjonen fra gruppene B, C og D) er nå bestemt av hvor mange representanter som til enhver tid er valgt inn fra gruppe A. Instituttleder er ifølge reglementet rådets leder og inngår i gruppe A. Reglene for sammensetning av instituttrådene ved HF er i dag som følger:

Dette er et UiB-internt notat som godkjennes elektronisk i ePhorte

Instituttrådets størrelse og sammensetning fastsettes av fakultetsstyret innen følgende rammer:

- *Fast tilsatte i undervisnings- og forskerstillinger 51 – 60 %*
- *Midlertidig tilsatte i undervisnings- og forskerstillinger 0-10 %*
- *Teknisk og administrativt tilsatte 5-25 %*
- *Studenter minst 25 %*

Instituttrådet skal ha minimum 9 medlemmer.

Instituttene avgjør selv om alle faggruppene ved instituttet skal være representert i gruppe A i instituttrådet. Med utgangspunkt i antall representanter fra gruppe A settes instituttrådet sammen i overensstemmelse med de prosentvise rammene som er nevnt innledningsvis.

Endringen i valgreglementet gjør det nødvendig for fakultetsstyret å fastsette størrelsen på instituttrådet innenfor rammene gitt i UiBs regler for styringsorganene, § 13. *Instituttrådets størrelse og sammensetning* (som sier at alle stemmerettsgrupper skal være representert, studentene med minst 20 %).

Det er en mulighet å gå tilbake til ordningen fakultetet hadde fra 2009-2013 med 9 eller 11 medlemmer i instituttrådet og samme fordeling mellom stemmerettsgruppene som da (ved 9 medlemmer: gruppe A: 5 inkl. instituttleder, gruppe B: 1, gruppe C: 1 gruppe D:2, og ved 11 medlemmer samme fordeling mellom gruppene som i fakultetsstyret). Andre størrelser kan også diskuteres.

Det kan også diskuteres om det skal være en annen fordeling mellom gruppene siden reglene kun har bestemmelser om størrelsen på gruppe D. Det vil f.eks. ikke være mulig å videreføre HFs bestemmelse om at gruppe B skal være representert med 0-10 % siden alle grupper skal være representert. UH-loven gir ingen føringer for fakultetsorganene, men med hensyn til universitetsstyret finnes det bestemmelser om at ingen grupper skal ha flertall alene, og at alle grupper skal være tilfredsstillende representert (jf. UH-loven §9-3. *Styrets sammensetning*, pkt. 1 og 3).

Størrelsen på instituttrådene er per i dag:

AHKR: 9 medlemmer (gruppe A:5, gruppe B: 1, Gruppe C: 1, Gruppe D: 2)
 IF: 17 medlemmer (gruppe A:11, gruppe B:1, gruppe C: 1, gruppe D: 4)
 LLE: 19 medlemmer (gruppe A: 10, gruppe B: 2, gruppe C: 2, gruppe D: 5)
 FOF: 11 medlemmer (gruppe A: 6, gruppe B: 1, gruppe C: 1, gruppe D: 3)

I reglene for styringsorganene, § 14. *Instituttrådets kompetanse*, heter det:

Instituttrådet skal behandle, fatte vedtak på vegne av instituttet og gi innstilling til fakultetet eller annet overordnet organ i saker som angår

- a. *Forskningsmelding, forskerutdanningsmelding, utdanningsmelding og andre strategi- og resultatdokument som utarbeides av instituttet*
- b. *Eventuelle omstillings- og omorganiseringsplaner*
- c. *Budsjettforslag, årsbudsjett og årsregnskap*
- d. *Vesentlige endringer i instituttets studietilbud, særlig knyttet til studieprogram, pensum, undervisning, eksamen og emne- og programevalueringer.*

I øvrige saker er instituttet et rådgivende informasjons- og kontaktorgan mellom instituttlederen, alle ansatte og studentene.

Vi ber instituttene om å melde tilbake hvordan instituttrådene fungerer i dag, og hva som anses som hensiktsmessig størrelse på rådet med utgangspunkt i mandatet. Vi ber også instituttene om å vurdere hvordan de ulike gruppene bør være representert innenfor de rammene som er gitt i regler for styringsorganene.

Tilbakemeldingsfrist: 15.09.19

Planen er å legge fram en sak om revisjon av HFs utfyllende regler for fakultetsstyret i løpet av høsten 2019, i god tid før neste ordinære valg i 2021.

Vennlig hilsen

Jørgen Magnus Sejersted
dekan

Kim Ove Hommen
fakultetsdirektør



UTGANGSPUNKTET FOR EN INSTITUTTSTRATEGI: LLE I DAG

Notat fra instituttleder til instituttrådet 26. august 2019

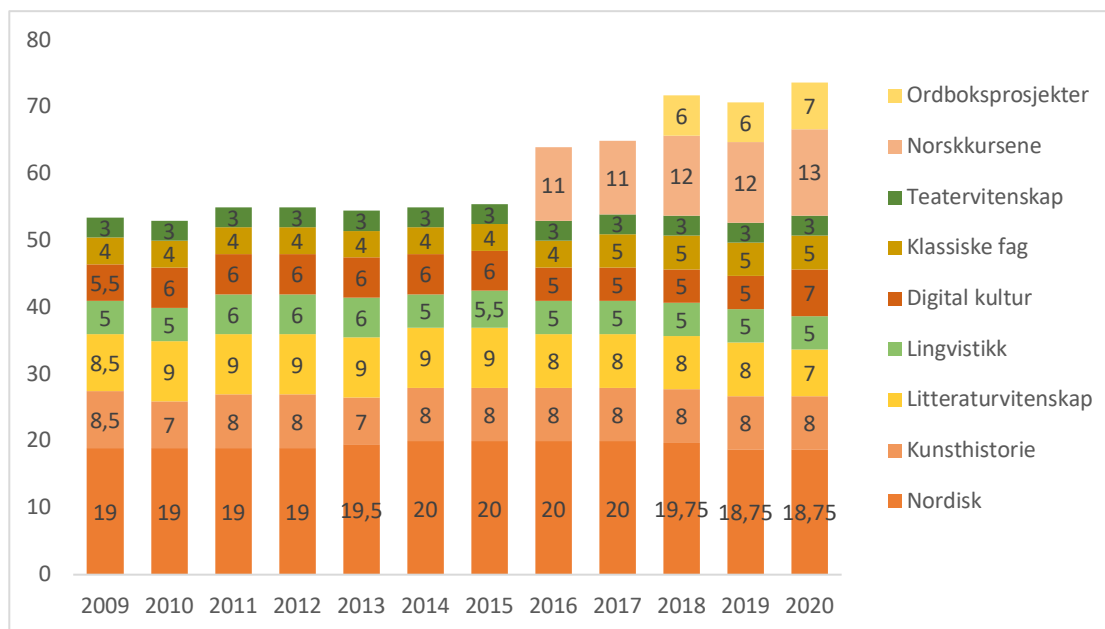
Innledning

Strategien skal beskrive hvor LLE vil være om tre år, og hvordan det skal komme dit. Da er det nødvendig å begynne med et ærlig blikk på hvordan LLE er i dag. Nedenstående er i hovedsak bygget på eksisterende statistikk og rapporter, og kan ikke gi et fullstendig bilde av LLEs mangfoldige virksomhet. Jeg vil be om rådets hjelp til å utfylle og nyansere denne oversikten.

Oppbygning

LLE er et stort institutt målt både i antall ansatte og antall fag. Instituttet har 11 bachelorprogrammer og 10 masterprogrammer, og i tillegg flere EVU-tilbud, Norskursene og Revisjonsprosjektet.

Bemanningen er stabil og stor, innenfor de enkelte fagene er det bare Universitetet i Oslo (UiO) som har flere ansatte. Over de siste ti årene har digital kultur og klassiske fag vokst, mens nordisk og allmenn litteraturvitenskap har fått færre ansatte.



Figur 1: Utvikling i antall faste stillinger 2009-2020. Kilde: Fakultetets bemanningsplaner, UiBs nettsider, Norskursenes egen oversikt. Data for norskursene før 2016 mangler. Prisme-stillingen i nordisk er ikke tatt med.



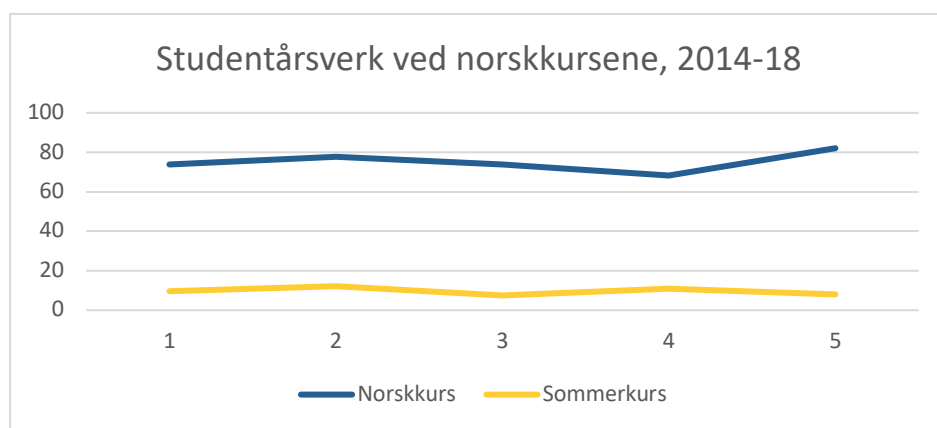
UiB og HF har bredde og tverrfaglighet som strategiske mål, men mangfoldet i fag blir sjelden omtalt som en styrke for LLE. Det er vanligere å snakke om det som mange fag som ikke har noe med hverandre å gjøre. Noen unntak finnes, som klassisk og norrønts engasjement i middelalderklyngen, enkelte tverrfaglige forskergrupper, klassisks deltakelse i retorikkprogrammet, lingvistikks bidrag til programmet kognitiv vitenskap, m.m.

LLE består derfor av mange små miljøer, som er ulike på de fleste områder: forskning, undervisning, publisering og arbeidsmiljø. Noen miljøer rapporterer om svært godt arbeidsmiljø, særlig Revisjonsprosjektet og Norskkursa, mens flere andre grupper er preget av konflikter. Et stadig tilbakevendende ønske om et hyggelig og funksjonelt lunsjrom for de ansatte kan tolkes som et ønske om sterkere fellesskap.

LLE er midt i et generasjonsskifte. Fire faste vitenskapelige stillinger er nylig lyst ut, og i strategiperioden går ytterligere seks ansatte av for aldersgrensen.

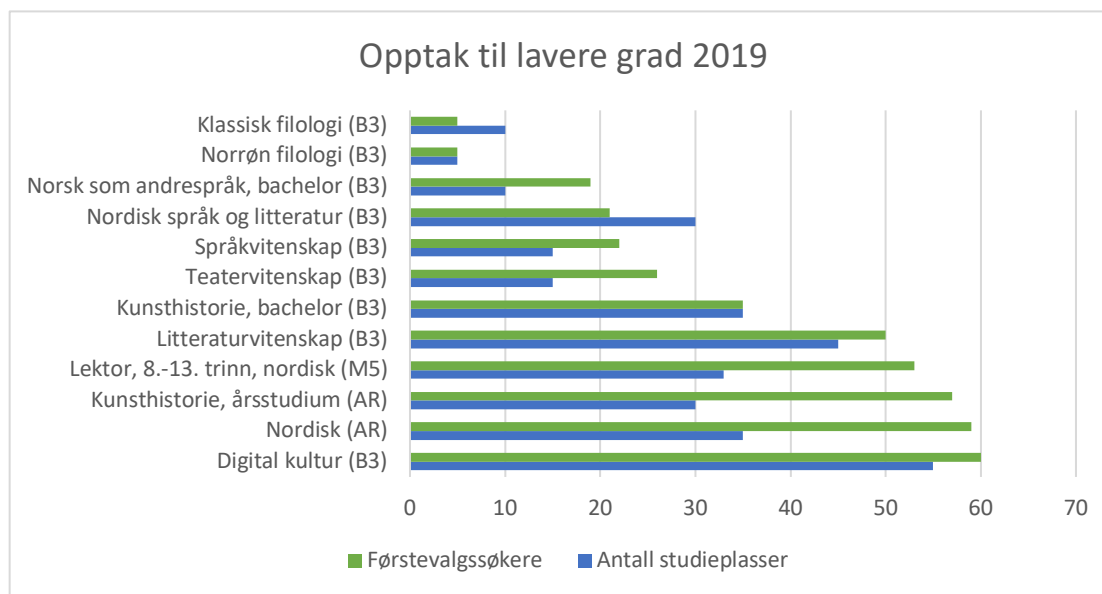
Studier

Også i antall studenter og antall søkere er LLE nest størst i Norge i de fleste fag, etter UiO. Studenttilstrømningen er jevn, og har økt noe de seneste årene. Norskkursa øker stadig i antall studenter og avlagte studiepoeng (figur 2).

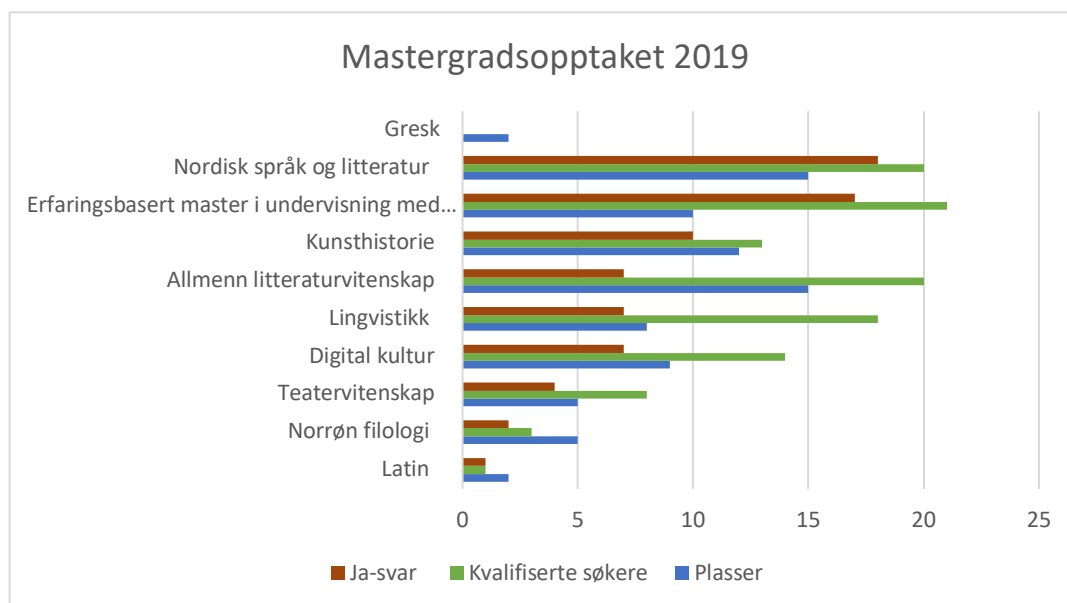


Figur 2: Studentårsverk (studiepoeng/60) ved norskkursene 2014-18. Kilde: DBH

Vi har likevel problemer med å fylle studieplassene i flere fag. En del programmer har få søkere, og mange studenter slutter i løpet av det første studieåret.



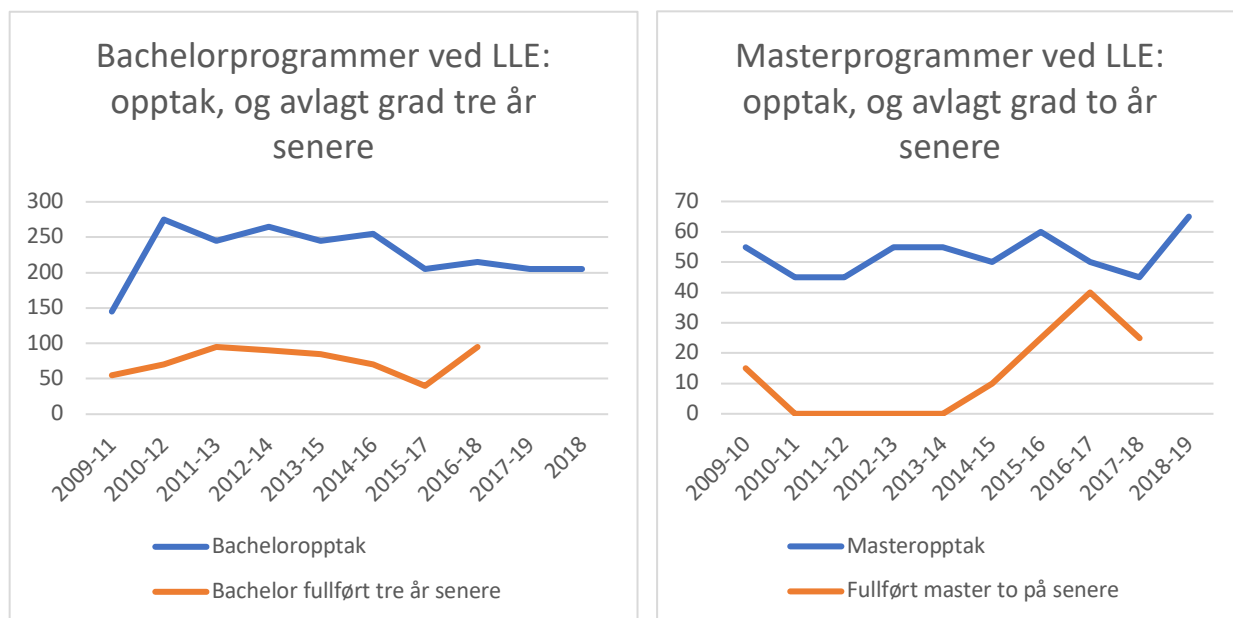
Figur 4: Studieplasser og førstevalgssøkere. Kilde: HF.



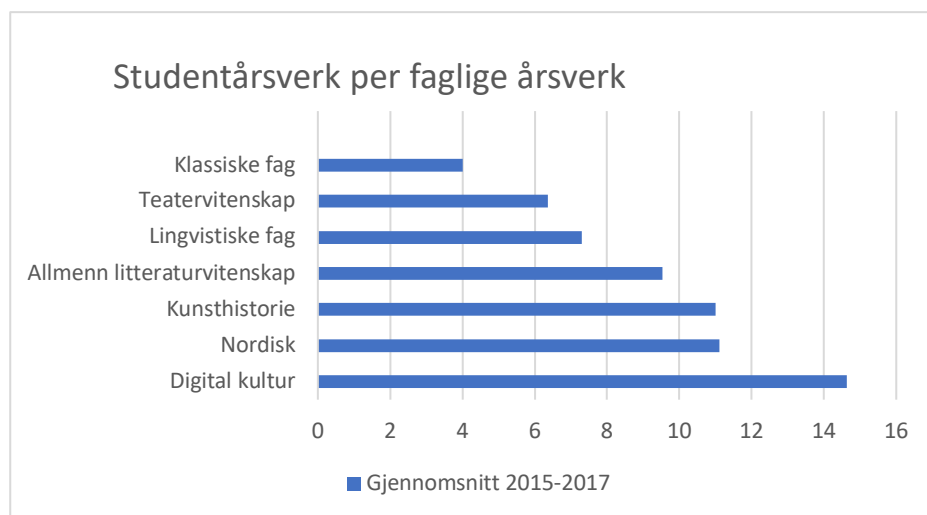
Figur 3: Studieplasser, kvalifiserte søkere og antall som aksepterer plassen de er tilbudt. Kilde: HF.

Frafallet er i det hele tatt stort. Frafall er vanskelig å måle presist, og det finnes ingen god statistikk for LLE. Etter de mest optimistiske anslagene har opp mot 40% av studentene fullført etter normert tid (figur 5). Dette er lavere enn landsgjennomsnittet for humanistiske og estetiske fag, som er 42,9 % for bachelor- og 49,1% for mastergrad (SSB, 2019).

UiB sentralt er stadig mer opptatt av hvor mange studiepoeng som avlegges per faglige årsverk. Her skårer HF lavt sammenlignet med resten av UiB, og enkelte fag ved LLE særlig lavt. Gjennomsnittet bør ikke være under 10 studentårsverk per faglig ansatt (figur 6).



Figur 6: Opptak og avlagte eksamener. Kilde: DBH.



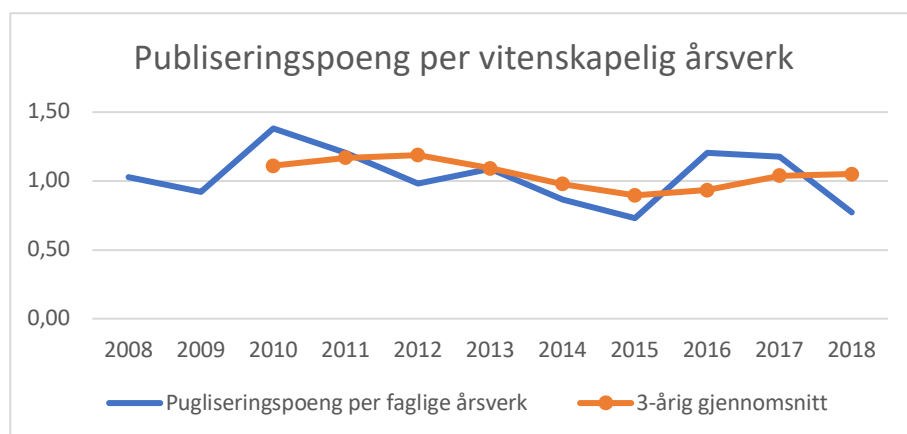
Figur 5: Studentårsverk (antall studiepoeng/60) per vitenskapelig ansatt. Gjennomsnitt 2015-17. Kilde: HF's bemanningsplan.

Forskning

Selv om vi er tiltenkt flere studenter enn vi har, er de ansattes forskningstid under press. Et flertall av de vitenskapelig ansatte har mange plusstimer på arbeidsregnskapet, og oppgir at undervisningen tar mye tid.

Det er ikke mulig å yte rettferdighet til alle de ulike forskningsaktivitetene til et så sammensatt institutt som LLE. Her nøyer jeg meg med å oppsummere noen få oversiktsbilder: Publiseringstatistikk, HUMEVAL, eksterne prosjekter og LLEs egenevaluering i Handlingsplan for forskning.

Den vitenskapelige publiseringen har ligget relativt stabilt over ti år omkring 1 publiseringspoeng per UFF-årsverk, med forholdsvis store forskjeller mellom fagene. FFU



Figur 7: Publiseringspoeng per årsverk med undervisning, forskning og formidling som arbeidsoppgaver. Kilde: DBH.

pekte i sin handlingsplan fra 2018 på at 39% av de ansatte med forskningstid publiserte under 0,5 poeng per år i perioden 2012-2016.

I HUMEVAL-rapporten fra 2017 blir datalingvistikkk trukket frem som et meget godt miljø på internasjonalt nivå. Kunsthistorie og teatervitenskap utmerker seg med mye publisering og på høyt nivå, men panelet etterlyser planlegging og strategisk styring.

Nordisk og allmenn litteratur blir beskrevet som et av landets beste miljøer, men oppfordret til å orientere seg mer internasjonalt. Klassiske fag får også god omtale, særlig blir middelaldersatsingen trukket fram. Det er også verdt å merke seg at den mer tverrfaglige gruppen Litteratur og religion får god omtale. Digital kultur blir beskrevet som et miljø med gode resultater, men svekket av å være fragmentert.

Nordisk språkvitenskap blir beskrevet som et svakt forskningsmiljø i rapporten.

LLE er evaluert av fem ulike paneller i HUMEVAL, som har skrevet hver sin rapport. Det er slående at alle rapportene kommenterer manglende samarbeid og etterlyser strategisk



ledelse. Som det står i en av rapportene: «UiBHF comes across as a rather old fashioned faculty that has strong individual researchers, but that to a large extent fails to exploit this to excel as a whole».

Et annet poeng som går igjen er at LLEs fagmiljøer har få eksternt finansierte prosjekter. Høsten 2019 har vi kun fire: Revisjonsprosjektet (Språkrådet), Norsk Ordbok A-H (Kulturdepartementet), Strafferettens fortellinger (NFR) og Machine Vision (ERC). I april sendte LLEs forskere fem nye søknader til NFR.