

## REFERAT FRA MØTE

Dato/tid: Onsdag 9. desember kl 14.15-16.00

Til stede: Magnus Svärd, Yushu Li, Christoph Kirfel, Christian Schlichtkrull, Hans J. Skaug, Gunnar Fløystad, Erlend Storvik, Kristine Lysnes, Marianne Jensen, Jakob Seierstad Stokke, Solveig Halldora Stefansdottir, Therese Romslo Saltskår, Hans Karlsen, Bjørn Dundas (obs.)

### Dagsorden

- Innkalling og saksliste ble godkjent med følgende merknader: Legger til IR-sak 17/20: Eventuelt i sakslisten.

### Saksliste

#### IR-sak 14/20: Orienteringssaker

- **Aktuelle tilsetninger:**
  - Førsteamanuensis i fluidmekanikk, 4 kandidater til prøveforelesninger/intervju
  - Belen G. Pascual, projektstipendiat i statistikk (EvoConBio), start 4. januar 2021
- **Aktuelle prosjektsøknader:**
  - Søknader om senter for fremragende forskning/SFF V – MI har sendt én søknad som koordinator og fem som partner innen fristen 18. november:
    - Nordbotten: *Mathematics for Interdisciplinary Science* (koordinator)
    - Svärd: *Interdisciplinary Centre for Hydrogen Safety and Governance* (partner)
    - Munthe-Kaas: *Lie-Størmer Center for Fundamental Structures in Computational and Pure Mathematics* (partner)
    - Johnston: *Center for systems medicine in endocrinology* (partner), *Centre for Evolutionary Cell Biology* (partner), *Centre for Marine Systems Ecotoxicology and Human Health* (partner)
  - Se også [samlet oversikt over alle søknader til NFR fra UiB og andre institusjoner](#)
  - TMS Starting Grant til Erlend Grong *Geometry and Probability with Constraints*
  - ERC Consolidator Grant til Inga Berre - *Mathematical and Numerical Modelling of Process-Structure Interaction in Fractured Geothermal Systems*
  - MI har ca. 6 søknader under arbeid til NFRs hovedfrist i februar 2021
- **BOTT-prosjektet:**

Prosjektet er et samarbeid mellom universitetene UiB, UiO, UiT og NTNU, og har som formål å lage felles systemer for hele universitets- og høyskolesektoren. Systemene skal være mer brukervennlige, det skal være mer selvbetjening, mer standardisering og digitalisering. Det overordnede målet er effektivisering av administrative prosesser. BOTT favner om økonomi og lønn, HR, saksbehandling og arkiv, og tilgangsstyring. Det er Direktoratet for forvaltning og økonomistyring (DFØ) som utvikler løsningene.

Fra januar 2021 tar UiB i bruk nye systemer for HR, økonomi, lønn, inkl. bestilling- og fakturabehandling. Det foregår i tillegg en omorganisering av enheter og medarbeidere som har økonomi og HR som arbeidsfelt. For oss betyr det nye systemer å lære å bruke, kanskje nye personer å holde kontakt med (ingen planlagt endring med tanke på prosjektøkonomer). Det er tenkt å begynne med brukerveiledninger for nye systemer i januar 2021.

- **UiB FRAM:**

Universitetsstyret har satt i gang et arbeid for å identifisere avgjørende betingelser for å sikre fortsatt høy faglig kvalitet ([UiB FRAM](#)). Arbeidet skal undersøke hvordan UiB kan sørge for gode betingelser for sterk forskningskultur med klare forventninger om høy aktivitet, eksterntfinansiering og god publisering ([sak 101/19 i Universitetsstyret](#)). I 2020 foregår det kartlegging og intervju og formålet med prosjektet er blant annet å styrke eksternt finansiering.

- **VISTA-senter:**

VISTA-senteret Center for Modeling og Coupled Subsurface Dynamics (VISTA-CSD) har oppstart i 2021. Det er 4 rekrutteringsstillinger som skal ved MI og 2 hos partner, og en forskerstilling.

- **Rehabilitering av Realfagbygget**

Revidert masterplan for eiendommer ble presentert for fakultetsstyret. Planen inkluderer også ENTEK-bygget og rehabilitering av Realfagbygget. Arbeidet kan få konsekvenser for instituttet. Lenke til revidert masterplan 2020-2040, vedtatt av universitetsstyret:

<https://www.uib.no/foransatte/126328/masterplan-areal>

- **Budsjett 2021**

[https://www.uib.no/sites/w3.uib.no/files/attachments/56\\_-\\_budsjettildeling\\_2021.pdf](https://www.uib.no/sites/w3.uib.no/files/attachments/56_-_budsjettildeling_2021.pdf)

«Ved Matematisk institutt er det foreslått en inntektsramme på kr. 56 400 000 2021. Dette innebærer en økning på 2,5 MNOK eller 4,7 % fra 2020, kr. 53 979 000.». MI er dermed det instituttet med den største prosentvise økningen i budsjett for neste år. Inkluderer ny tildeling for økt administrasjon av lektorutdanningen på kr. 250 000.

- Kort orientering om forberedelse av ARK-undersøkelsen (arbeidsmiljø- og - klimaundersøkelsen)

## **IR-sak 15/20: Struktur for utdanningsledelse ved instituttet – innledende diskusjon**

Innledning ved instituttleder. Saken henger sammen med oppnevning av utdanningsleder ved instituttet, ref. IR-sak 11/20. Utdanningsleder skal formelt sett oppnevnes innen utgangen av året. Det er ønskelig å vurdere strukturene for ledelse, både av studie og forskerutdanningen på instituttet. Instituttleder ber om innspill fra rådet som kan danne grunnlag for en bredere prosess ved instituttet i januar-februar 2021.

### *Presentasjon av ulike mulige strukturer for utdanningsfeltet:*

- Alternativ 1: Instituttet oppretter flere programstyrer, med ett programstyre per studieprogram eller -løp, med utdanningsleder som overordnet koordinator for programstyrene.
- Alternativ 2: Instituttet fortsetter med ett programstyre med overordnet utdanningsleder. Programstyret utvides med ett medlem for å sikre representasjon av de ulike faggruppene.
- Alternativ 3: Instituttet fortsetter med ett programstyre, men instituttet formaliserer undervisningsgrupper med særlig ansvar for studie, og der gruppeleder også inngår i programstyret.

### *Innspill til alternativene:*

Instituttrådet var mest positive til alternativ 3, men det ble også argumentert for de andre alternativene. Det mangler fora for diskusjon av studiesaker etter oppløsningen av faggruppene og informasjonsflyten har blitt svekket. Organisering av undervisningsgrupper må skje på en slik måte at alle ansatte har en tilhørighet i en gruppe, samtidig som det er viktig at gruppene ikke er til hinder for samarbeid på tvers. Det er også viktig at det legges til rette for diskusjoner som angår flere, for eksempel undervisning av førstesemester-kurs.

Det ble også foreslått at forskning også kan forankres i de samme gruppene, men at det samtidig kan også eksistere mindre formelle undergrupper etter behov.

Det er fordeler med egne programstyrer, men det ble understreket at det er administrativt krevende. I tillegg kan det være utfordrende å rekruttere nok studentrepresentanter til å delta i flere programstyrer.

Instituttleder tar med innspillene fra rådet videre i prosessen.

### **IR-sak 16/20: Møteplan for instituttrådet 2021**

Forslag om hyppigere møter i instituttrådet, for eksempel ca. 1 gang per måned, forutsatt at det er saker å diskutere. Forslag om å planlegge første IR-møte i 2021 21. januar, kl. 14.15-16.00.

### **IR-sak 17/20: Eventuelt**

- Det gjennomføres nå en ekstern evaluering av TMS prosjektet *Pure mathematics in Norway*, med frist 1. februar 2021. Det er mulighet for 2 års forlengelse av prosjektet, men søknadsfrist 1. mars.
- HMS-møte 10. desember.

Antonella Zanna, leder

Aleksander Morland, sekretær