UNIVERSITETET I BERGEN

Fakultet for kunst, musikk og design

INSTITUTTRÅD VED GRIEGAKADEMIET- Institutt for musikk

Sak nr.: 10/23 **ePhorte saksnummer: 2023/2248**

Sakstype:
Vedtakssak

Møte: *25.05.2023*

Endringer i emneplaner for praksis PPU

Vedlegg
1. Forslag til revisjon i praksisemnene MUPRA-KDPRA.pdf
2. Utkast til praksisreglement KMD – ikke til behandling, kun info.pdf

Bakgrunn
Programstyresekretærene for henholdsvis programstyrene i musikkterapi og PPU har siden høsten 2022 arbeidet med opprettelsen av et praksisreglement for praksis i både PPU og musikkterapi. Med utgangspunkt i gjeldende praksisreglement for lektorutdanningen ved UiB ble et utkast behandlet i nevnte programstyrer både høsten 2022, og tidlig i vårsemesteret 2023. Vurdering fra programstyrene var at dette må vurderes og behandles på et høyere nivå.

Vedlagt ligger utkastet som ble sendt videre til drøfting med studiesjef Hilde Skare. Utkastet er også drøftet med jurist på SA, Knut Knapskog. Knapskog stiller spørsmål om det er nødvendig med et enkeltstående praksisreglement siden mye av det allerede er regulert i emnebeskrivelse, studieplan, forskrift eller lov. Han foreslår å heller kalle utkastet til praksisreglement for en «retningslinje». Etter videre arbeid, drøfting og bl.a. sammenligning med hvordan emneplaner er utformet eksempelvis HVL (Emneplan for Praksis 1. år(BBLPR101) - Høgskulen på Vestlandet (hvl.no)) og UiB Lektor (Første praksisperiode | Universitetet i Bergen (uib.no)), har vi kommet frem til å fordele informasjonen som var formulert i utkastet til praksisreglement ut i emnebeskrivelsene og gjeldende *praksishefte*.

Praksisheftet er en utfyllende beskrivelse over hvordan praksis organiseres og gjennomføres, og hva som er mål og innhold. Dette er ikke noe instituttrådet skal behandle, men ser det likevel som naturlig å informere om at praksisheftet får ny tittel: *Retningslinjer for gjennomføring av praksis*, siden deler av informasjonen som ble utarbeidet i utkastet til praksisreglement nå vil bli beskrevet i dette heftet.

Til saken
Instituttrådet skal behandle forslag til endringer i emneplaner for praksis MUPRA210, MUPRA211, KDPRA210 og KDPRA211. Revisjonene er gjort for å tydeliggjøre «regler» som allerede er regulert i forskrifter og lover, og som har vært «praksis»

Kommentarer til endringene som er vist i vedlegg 1. *Forslag til revisjon i praksisemnene*:
- Undervisningssemester
    - Kun retting av feil

- Arbeids- og undervisningsformer
    - Timeantallet (500 timer) er ikke det reelle timetallet studentene bruker i praksis. Dette er heller ikke definert i rammeplan for PPU hvor kun antall dager er definert. Det reelle timetallet er 60 dager x 6 timer = 360 timer. Siden dette er grundig utdypet i «praksisheftet» er det ikke nødvendig å ha med her.
    - Fordeling av antall dager til hver av praksisperiodene er flyttet fra «obligatorisk undervisningsaktivitet» til «arbeids- og undervisningformer», slik at fordelingen kan være noe fleksibel ut ifra studentenes ønsker og tilgjengelige ressurser i praksisfeltet. I rammeplanen for PPU står det kun: «Studentene skal ha praksis både på grunnskole og i videregående opplæring. […]. For studenter med fagbakgrunn i utøvende kunstfag kan inntil 50 prosent av praksis foregå i kulturskolene og inngå i kravet om 60 dager.»
- Obligatorisk undervisningsaktivitet
    - Her er kun oppmøte definert som obligatorisk aktivitet.
- Vurderingsformer
    - Det er all praksis som ligger til grunn for den helhetlige vurderingen. Hver enkelt praksisperiode må være *godkjent* for at emnet i sin helhet kan vurderes til *bestått*. Det er også her skrevet at «praksisheftet» vil gi utfyllende retningslinjer. Dette går bl.a. på prosedyrer for om en praksis skulle ikke skulle bli godkjent.

Forslag til vedtak
Instituttrådet godkjenner forslagene til endring i emneplaner for praksis MUPRA210, MUPRA211, KDPRA210 og KDPRA211.

Randi Rolvsjord
Instituttleder

Fredrik Berntsen Due
Saksbehandler

Kategori	Infotype	Tekst			
Emnekode		**KDPRA210**	**KDPRA211**	**MUPRA210**	**MUPRA211**
Namn på emnet, nynorsk		Praksis for Praktisk-pedagogisk utdanning, kunst og design (heiltid)	Praksis for Praktisk-pedagogisk utdanning, kunst og design (deltid)	Praksis for Praktisk-pedagogisk utdanning, musikk (heiltid)	Praksis for Praktisk-pedagogisk utdanning, musikk (deltid)
Namn på emnet, bokmål		Praksis for Praktisk-pedagogisk utdanning, kunst og design (heltid)	Praksis for Praktisk-pedagogisk utdanning, kunst og design (deltid)	Praksis for Praktisk-pedagogisk utdanning, musikk (heltid)	Praksis for Praktisk-pedagogisk utdanning, musikk (deltid)
Namn på emnet, engelsk					
Studiepoeng, omfang ECTS Credits	EB_POENG	Praksis gir ingen studiepoeng, men er ein integrert del av PPU-studiet, som er knytt til både pedagogikk- og fagdidaktikkemna. Går over to semester.	Praksis gir ingen studiepoeng, men er ein integrert del av PPU-studiet, som er knytt til både pedagogikk- og fagdidaktikkemna. Går over fire semester.	Praksis gir ingen studiepoeng, men er ein integrert del av PPU-studiet, som er knytt til både pedagogikk- og fagdidaktikkemna. Går over to semester.	Praksis gir ingen studiepoeng, men er ein integrert del av PPU-studiet, som er knytt til både pedagogikk- og fagdidaktikkemna. Går over fire semester.
Studienivå (studiesyklus) Level of Study	EB_NIVA	Årsstudium	Årsstudium	Årsstudium	Årsstudium
Fulltid/deltid Full-time/Part-time	EB_FULLDEL	Fulltid	Deltid	Fulltid	Deltid
Undervisningsspråk	EB_SPRAK	Norsk	Norsk	Norsk	Norsk
Undervisningssemester Semester of Instruction	EB_UNDSEM	Haust og vår	Haust og vår	Haust og vår~~Vår~~	Haust og vår~~Vår~~
Undervisningsstad Place of Instruction	EB_UNDSTED				
Mål og innhald Objectives and Content	EB_INNHOLD	**Mål** I praksisopplæringa skal studentane øve seg i å planlegge, gjennomføre, vurdere og analysere undervisning, og på denne måten vidareutvikle sin pedagogiske og fagdidaktiske kompetanse. Praksiserfaringane skal sjåast i lys av teori, læreplanar og mandatet som skulen har. Studentane skal kunne vurdere dei ulike aspekta ved eiga undervisning, på ein kvalifisert måte. Utdanninga på PPU skal vere praksisbasert og yrkesretta, og det er følgeleg viktig å utvikle kunnskap gjennom eit samspel basert på erfaringar, verdiar og forsking.	**Mål** I praksisopplæringa skal studentane øve seg i å planlegge, gjennomføre, vurdere og analysere undervisning, og på denne måten vidareutvikle sin pedagogiske og fagdidaktiske kompetanse. Praksiserfaringane skal sjåast i lys av teori, læreplanar og mandatet som skulen har. Studentane skal kunne vurdere dei ulike aspekta ved eiga undervisning, på ein kvalifisert måte. Utdanninga på PPU skal vere praksisbasert og yrkesretta, og det er følgeleg viktig å utvikle kunnskap gjennom eit samspel basert på erfaringar, verdiar og forsking.	**Mål** Studentane skal erfare ulike sider ved lærarrolla og dei ulike praksisane emnet omfattar. Målet er at studenten i praksis skal kunna dokumentera progresjon i eiga undervisning, både gjennom praktisk undervisningsarbeid, samt planlegging og refleksjon rundt denne. I praksisemnet skal studenten også dokumentera at dei kunnskapar og ferdigheitar han/ho har erverva i pedagogikk- og didaktikkundervisninga, vert omsett i praktisk handling på dei arenaene praksisen vert gjennomførd på. **Innhald** Emnet tar opp tema som:	**Mål** Studentane skal erfare ulike sider ved lærarrolla og dei ulike praksisane emnet omfattar. Målet er at studenten i praksis skal kunna dokumentera progresjon i eiga undervisning, både gjennom praktisk undervisningsarbeid, samt planlegging og refleksjon rundt denne. I praksisemnet skal studenten også dokumentera at dei kunnskapar og ferdigheitar han/ho har erverva i pedagogikk- og didaktikkundervisninga, vert omsett i praktisk handling på dei arenaene praksisen vert gjennomførd på. **Innhald** Emnet tar opp tema som:

		Det å utdanne seg til lærar inneber å utvikle heilskapleg kompetanse for pedagogisk og didaktisk arbeid, gjennom evna til å sjå samanhengar mellom praksis og teori. Vi legg til grunn at studentar og faglærarar brukar erfaringar frå praksis som utgangspunkt for refleksjon og analyse, både i pedagogikk og fagdidaktikk. **Innhald** I praksisopplæringa skal studentane analysere sine praksiserfaringar i lys av teori og, læreplanar, og på denne måten vidareutvikle sin pedagogiske og didaktiske kompetanse. Praksis skal vera variert, rettleia og vurdert. Praksisperiodane kan gjennomførast som praksis i par eller som individuell praksis, og vera knytt til faga som studenten er kvalifisert til å undervise i. Emnet tek opp tema som: • læringsmiljø, lærarens rolle som klasseleiar og rollemodell, elevsamtalar og yrkesetikk. • differensiering og tilpassa opplæring, også for elevar i eit fleirkulturelt læringsmiljø. Sjå den einskilde og sjå klassen under eitt. • planlegging, tilrettelegging og gjennomføring av opplæring, og vurdering og dokumentasjon av elevane si læring • formell og uformell elevvurdering. • tiltak for elevar med særskilde behov, samarbeid med hjelpeapparatet. • samarbeid mellom skule og heim. • teamarbeid, skulen som organisasjon. • endrings- og utviklingsarbeid.	Det å utdanne seg til lærar inneber å utvikle heilskapleg kompetanse for pedagogisk og didaktisk arbeid, gjennom evna til å sjå samanhengar mellom praksis og teori. Vi legg til grunn at studentar og faglærarar brukar erfaringar frå praksis som utgangspunkt for refleksjon og analyse, både i pedagogikk og fagdidaktikk. **Innhald** I praksisopplæringa skal studentane analysere sine praksiserfaringar i lys av teori og, læreplanar, og på denne måten vidareutvikle sin pedagogiske og didaktiske kompetanse. Praksis skal vera variert, rettleia og vurdert. Praksisperiodane kan gjennomførast som praksis i par eller som individuell praksis, og vera knytt til faga som studenten er kvalifisert til å undervise i. Emnet tek opp tema som: • læringsmiljø, lærarens rolle som klasseleiar og rollemodell, elevsamtalar og yrkesetikk. • differensiering og tilpassa opplæring, også for elevar i eit fleirkulturelt læringsmiljø. Sjå den einskilde og sjå klassen under eitt. • planlegging, tilrettelegging og gjennomføring av opplæring, og vurdering og dokumentasjon av elevane si læring • formell og uformell elevvurdering. • tiltak for elevar med særskilde behov, samarbeid med hjelpeapparatet. • samarbeid mellom skule og heim. • teamarbeid, skulen som organisasjon. • endrings- og utviklingsarbeid.	• læringsmiljø, læraren si rolle som klasseleiar og rollemodell, elevsamtalar og yrkesetikk. • differensiering og tilpassa opplæring, også for elever i et fleirkulturelt læringsmiljø. Sjå den einskilde og sjå klassen under eitt. • planlegging, tilrettelegging og gjennomføring av opplæring, og vurdering og dokumentasjon av elevane si læring. • formell og uformell elevvurdering. • tiltak for elevar med særskilde behov, samarbeid med hjelpeapparatet. • samarbeid mellom skule og heim. • teamarbeid, skulen som organisasjon. • endrings- og utviklingsarbeid.	• læringsmiljø, læraren si rolle som klasseleiar og rollemodell, elevsamtalar og yrkesetikk. • differensiering og tilpassa opplæring, også for elever i et fleirkulturelt læringsmiljø. Sjå den einskilde og sjå klassen under eitt. • planlegging, tilrettelegging og gjennomføring av opplæring, og vurdering og dokumentasjon av elevane si læring. • formell og uformell elevvurdering. • tiltak for elevar med særskilde behov, samarbeid med hjelpeapparatet. • samarbeid mellom skule og heim. • teamarbeid, skulen som organisasjon. • endrings- og utviklingsarbeid.
Læringsutbyte Learning Outcomes	EB_UTBYTTE	Studenten skal ved avslutta emne ha følgande læringsutbyte: **Kunnskap** *Studenten..* • *har kunnskap om læring, læreprosessar, arbeidsmåtar, læremidlar og vurdering i trinn 8-10 i grunnskulen, i vidaregåande skule og i andre relevante læringsarenaer.* • *har kunnskap om samspelet mellom elevar og mellom elev og lærar, om skuleleiing, klasseleiing, teamarbeid og skule-heim-samarbeid.* • *har kunnskap om rolla til læraren, rettar og plikter og om lærararbeidet på organisasjonsnivå.* • *har kunnskap om konkret forskings- og utviklingsarbeid i praksisskulen* **Ferdigheiter** *Studenten..*	Studenten skal ved avslutta emne ha følgande læringsutbyte: **Kunnskap** *Studenten..* • *har kunnskap om læring, læreprosessar, arbeidsmåtar, læremidlar og vurdering i trinn 8-10 i grunnskulen, i vidaregåande skule og i andre relevante læringsarenaer.* • *har kunnskap om samspelet mellom elevar og mellom elev og lærar, om skuleleiing, klasseleiing, teamarbeid og skule-heim-samarbeid.* • *har kunnskap om rolla til læraren, rettar og plikter og om lærararbeidet på organisasjonsnivå.* • *har kunnskap om konkret forskings- og utviklingsarbeid i praksisskulen* **Ferdigheiter** *Studenten..*	Studenten skal ved avslutta emne ha følgande læringsutbyte: **Kunnskap** *Studenten..* • *har kunnskap om grunnskule, vidaregåande skule og kulturskule som organisasjon og planane og retningslinjene desse skulane er underlagt.* • *har kunnskap om korleis undervisnings-/øvingsplanlegging kan gjennomførast på ein god måte i dei ulike praksisane i studiet.* • *har kunnskap om praktisk-metodiske verktøy for å undervise i dei ulike skuleslag/praksisarenaer som studiet femner om.* **Ferdigheiter** *Studenten..* • *kan planlegge, gjennomføre og kritisk vurdere/reflektere over eigen praksis med*	Studenten skal ved avslutta emne ha følgande læringsutbyte: **Kunnskap** *Studenten..* • *har kunnskap om grunnskule, vidaregåande skule og kulturskule som organisasjon og planane og retningslinjene desse skulane er underlagt.* • *har kunnskap om korleis undervisnings-/øvingsplanlegging kan gjennomførast på ein god måte i dei ulike praksisane i studiet.* • *har kunnskap om praktisk-metodiske verktøy for å undervise i dei ulike skuleslag/praksisarenaer som studiet femner om.* **Ferdigheiter** *Studenten..* • *kan planlegge, gjennomføre og kritisk vurdere/reflektere over eigen praksis med*

		• *kan planlegge, tilpasse, gjennomføre og vurdere opplæring, aleine og saman med andre.* • *kan variere og grunngje eit breitt utval av måtar for undervisning, både sjølvstendig og gjennom elevmedverking.* • *kan utvikle mål for opplæringa og vurdere elevane si evne til å oppnå måla gjennom formativ og summativ vurdering.* • *kan vera ein tydeleg leiar og leie læringsarbeid tilpassa ulike elevar, og kunne justere arbeidsmåtane undervegs.* • *kan samhandle med elevar, føresette, kollegaar, skuleledelse og andre aktørar i skulen.* **Generell kompetanse** *Studenten..* • *kan reflektere over fag, undervisning og elevane si læring i lys av aktuelle læreplanar og profesjonsetiske perspektiv.* • *kan kritisk vurdere eigen og andre sin praksis med referanse til teori og forsking.* • *kan bygge gode relasjonar og kommunisere godt med elevar og kollegaar.* • *kan initiere og gjennomføre utviklingsarbeid i samarbeid med utdanningsinstitusjonen og praksisskulen.*	• *kan planlegge, tilpasse, gjennomføre og vurdere opplæring, aleine og saman med andre.* • *kan variere og grunngje eit breitt utval av måtar for undervisning, både sjølvstendig og gjennom elevmedverking.* • *kan utvikle mål for opplæringa og vurdere elevane si evne til å oppnå måla gjennom formativ og summativ vurdering.* • *kan vera ein tydeleg leiar og leie læringsarbeid tilpassa ulike elevar, og kunne justere arbeidsmåtane undervegs.* • *kan samhandle med elevar, føresette, kollegaar, skuleledelse og andre aktørar i skulen.* **Generell kompetanse** *Studenten..* • *kan reflektere over fag, undervisning og elevane si læring i lys av aktuelle læreplanar og profesjonsetiske perspektiv.* • *kan kritisk vurdere eigen og andre sin praksis med referanse til teori og forsking.* • *kan bygge gode relasjonar og kommunisere godt med elevar og kollegaar.* *kan initiere og gjennomføre utviklingsarbeid i samarbeid med utdanningsinstitusjonen og praksisskulen.*	*utgangspunkt i gjeldande planar for grunnskulen, vidaregåande skule og kulturskulen.* • *kan planlegge, gjennomføre og kritisk vurdere/reflektere over eigen praksis som ensembleleiar.* • *kan gjennom praksis dokumentera gode faglege føresetnader for å undervise i dei praksisane studiet femner om.* • *kan tilpasse si eiga praksisundervisning i samsvar dei føresetnader eleven eller elevgruppa/ensemblet har.* • *kan ta grunngjevne yrkesetiske val.* **Generell kompetanse** *Studenten..* • *kan kommunisere og samarbeide med elevar, kollegaar, leiing, foreldre og andre partar i opplæringssystemet.* • *kan delta i ulike typar utviklingsarbeid.*	*utgangspunkt i gjeldande planar for grunnskulen, vidaregåande skule og kulturskulen.* • *kan planlegge, gjennomføre og kritisk vurdere/reflektere over eigen praksis som ensembleleiar.* • *kan gjennom praksis dokumentera gode faglege føresetnader for å undervise i dei praksisane studiet femner om.* • *kan tilpasse si eiga praksisundervisning i samsvar dei føresetnader eleven eller elevgruppa/ensemblet har.* • *kan ta grunngjevne yrkesetiske val.* **Generell kompetanse** *Studenten..* • *kan kommunisere og samarbeide med elevar, kollegaar, leiing, foreldre og andre partar i opplæringssystemet.* *kan delta i ulike typar utviklingsarbeid.*
Krav til forkunnskapar	EB_KRAV				
Tilrådde forkunnskapar	EB_ANBKRAV				
Studiepoengsreduksjon	EB_SPREDUK				
Krav til studierett	EB_STUDRET	Studierett på Praktisk-pedagogisk utdanning i kunst, musikk og design.	Studierett på Praktisk-pedagogisk utdanning i kunst, musikk og design.	Studierett på Praktisk-pedagogisk utdanning i kunst, musikk og design.	Studierett på Praktisk-pedagogisk utdanning i kunst, musikk og design.
Arbeids- og undervisningsformer Teaching and Learning Methods	EB_ARBUND (Erstattar EB_UNDMETO)	60 arbeidsdagar praksis skal inngå som ein integrert del av studiet. Alle studentar skal ha praksis i grunnskulen og i vidaregåande opplæring i laupet av studietida. ~~Samanlikna med ein lærar sin arbeidsplan utgjer dette 500 arbeidstimar, som~~Dette inkluderer undervisning, førebuing, vurderingsarbeid, møte- og samarbeidstid, samt tid til fagleg utviklingsarbeid. 50% av 60 dagars praksis må gjennomførast i grunnskule og/eller i vidaregåande opplæring. 50% av praksis kan gjennomførast i kulturskule, på museum eller i folkehøgskule. Praksisperiodane er fordelt slik: **1. semester** Grunnskule, fortrinnsvis 8-10 Alternativ: Kulturskule	60 arbeidsdagar praksis skal inngå som en integrert del av studiet. Alle studentar skal ha praksis i grunnskulen og i vidaregåande opplæring i laupet av studietida. ~~Samanlikna med ein lærar sin arbeidsplan utgjer dette 500 arbeidstimar, som~~Dette inkluderer undervisning, førebuing, vurderingsarbeid, møte- og samarbeidstid, samt tid til fagleg utviklingsarbeid. 50% av 60 dagars praksis må gjennomførast i grunnskule og/eller i vidaregåande opplæring. 50% av praksis kan gjennomførast i kulturskule, på museum eller i folkehøgskule. Praksisperiodane er fordelt slik: **1. semester** Grunnskule, fortrinnsvis 8-10 Alternativ: Kulturskule Museum	Praksisundervisninga femner om observasjon av andre si undervisning, sjølvstendig undervisning (anten individuelt eller saman med andre) og rettleiing frå praksislærar/faglærar. Deltaking i aktuelle samarbeidsforum knytt til praksis kan og inngå som del av praksis. 60 arbeidsdagar praksis skal inngå som en integrert del av studiet. ~~Samanlikna med ein lærar sin arbeidsplan utgjer dette 500 arbeidstimar, som~~Dette inkluderer undervisning, førebuing, vurderingsarbeid, møte- og samarbeidstid samt tid til fagleg utviklingsarbeid. Studentane har praksis i grunnskulen og i vidaregåande opplæring. I tillegg har studentane normalt praksis i kulturskulen. Andre praksisarenaer som frivillig musikkliv kan og vera aktuelle. Praksisperiodane er fordelt slik:	Praksisundervisninga femner om observasjon av andre si undervisning, sjølvstendig undervisning (anten individuelt eller saman med andre) og rettleiing frå praksislærar/faglærar. Deltaking i aktuelle samarbeidsforum knytt til praksis kan og inngå som del av praksis. 60 arbeidsdagar praksis skal inngå som en integrert del av studiet. ~~Samanlikna med ein lærar sin arbeidsplan utgjer dette 500 arbeidstimar, som~~Dette inkluderer undervisning, førebuing, vurderingsarbeid, møte- og samarbeidstid samt tid til fagleg utviklingsarbeid. Studentane har praksis i grunnskulen og i vidaregå-ande opplæring. I tillegg har studentane normalt praksis i kulturskulen. Andre praksisarenaer som frivillig musikkliv kan òg vera aktuelle. Praksisperiodane er fordelt slik:

		Museum Folkehøgskular **2. semester** Vidaregåande skule Alternativ: Kulturskule Museum Folkehøgskular	Folkehøgskular **2. semester** Grunnskule, fortrinnsvis 8-10 Alternativ: Kulturskule Museum Folkehøgskular **3. semester** Vidaregåande skule Alternativ: Kulturskule Museum Folkehøgskular **4.semester** Vidaregåande skule Alternativ: Kulturskule Museum Folkehøgskular	• 15 dagar praksis i grunnskule • 15 dagar praksis i vidaregåande opplæring • 15 dagar praksis i kulturskule • 15 dagar praksis i ensemble/samspel	• 15 dagar praksis i grunnskule • 15 dagar praksis i vidaregåande opplæring • 15 dagar praksis i kulturskule • 15 dagar praksis i ensemble/samspel
Obligatorisk undervisningsaktivitet Compulsory Assignments and Attendance	EB_OBLIGAT	All praksis er obligatorisk. Det er krav om 100% frammøte og god førebuing. Praksis er en obligatorisk del av studiane. Fråvær godtast eventuelt berre i forbindelse med sjukdom og/eller permisjon innvilga av Fakultet for kunst, musikk og design. Det gis ikkje fritak frå praksis. Studentar som går glipp av praksis må normalt ta tapte praksistimer på nytt, sjølv ved gyldig fråvær. ~~50% av 60 dagars praksis må gjennomførast i grunnskule og/eller i vidaregåande opplæring. 50% av praksis kan gjennomførast i kulturskule, på museum eller i folkehøgskule.~~	All praksis er obligatorisk. Det er krav om 100% frammøte og god førebuing. Praksis er en obligatorisk del av studiane. Fråvær godtast eventuelt berre i forbindelse med sjukdom og/eller permisjon innvilga av Fakultet for kunst, musikk og design. Det gis ikkje fritak frå praksis. Studentar som går glipp av praksis må normalt ta tapte praksistimer på nytt, sjølv ved gyldig fråvær. ~~50% av 60 dagars praksis må gjennomførast i grunnskule og/eller i vidaregåande opplæring. 50% av praksis kan gjennomførast i kulturskule, på museum eller i folkehøgskule.~~	All praksis er obligatorisk. Det er krav om 100% frammøte og god førebuing. Praksis er en obligatorisk del av studiane. Fråvær godtast eventuelt berre i forbindelse med sjukdom og/eller permisjon innvilga av Fakultet for kunst, musikk og design. Det gis ikkje fritak frå praksis. Studentar som går glipp av praksis må normalt ta tapte praksistimer på nytt, sjølv ved gyldig fråvær. • ~~15 dagar praksis i grunnskule~~ • ~~15 dagar praksis i vidaregåande opplæring~~ • ~~15 dagar praksis i kulturskule~~ ~~15 dagar praksis i ensemble/samspel~~	All praksis er obligatorisk. Det er krav om 100% frammøte og god førebuing. Praksis er en obligatorisk del av studiane. Fråvær godtast eventuelt berre i forbindelse med sjukdom og/eller permisjon innvilga av Fakultet for kunst, musikk og design. Det gis ikkje fritak frå praksis. Studentar som går glipp av praksis må normalt ta tapte praksistimer på nytt, sjølv ved gyldig fråvær. • ~~15 dagar praksis i grunnskule~~ • ~~15 dagar praksis i vidaregåande opplæring~~ • ~~15 dagar praksis i kulturskule~~ ~~15 dagar praksis i ensemble/samspel~~
Vurderingsformer Forms of Assessment	EB_VURDERI	Praksis. ~~I emnet nyttar ein følgande vurderingsformer:~~ Det vert gjort ei heilskapleg vurdering av studenten sine praksisperiodar gjennom samarbeid mellom praksisrettleiar og faglærar. Studenten må få godkjent hver enkelt praksisperiode for å kunne bestå emnet i sin helhet. • Studenten kan ikkje klage på karakteren i praksis. Dersom en student ikke består en praksisperiode kan det etter søknad bli gitt adgang til å ta den aktuelle praksisperioden om igjen én gang.	Praksis. Det vert gjort ei heilskapleg vurdering av studenten sine praksisperiodar gjennom samarbeid mellom praksisrettleiar og faglærar. Studenten må få godkjent hver enkelt praksisperiode for å kunne bestå emnet i sin helhet. Studenten kan ikkje klage på karakteren i praksis. Dersom en student ikke består en praksisperiode kan det etter søknad bli gitt adgang til å ta den aktuelle praksisperioden om igjen én gang. Se praksisheftet for utfyllande retningslinjer om	Praksis. Det vert gjort ei heilskapleg vurdering av studenten sine praksisperiodar gjennom samarbeid mellom praksisrettleiar og faglærar. Studenten må få godkjent hver enkelt praksisperiode for å kunne bestå emnet i sin helhet. Studenten kan ikkje klage på karakteren i praksis. Dersom en student ikke består en praksisperiode kan det etter søknad bli gitt adgang til å ta den aktuelle praksisperioden om igjen én gang. Se praksisheftet for utfyllande retningslinjer om	Praksis. Det vert gjort ei heilskapleg vurdering av studenten sine praksisperiodar gjennom samarbeid mellom praksisrettleiar og faglærar. Studenten må få godkjendt hver enkelt praksisperiode for å kunne bestå emnet i sin helhet. Studenten kan ikkje klage på karakteren i praksis. Dersom en student ikke består en praksisperiode kan det etter søknad bli gitt adgang til å ta den aktuelle praksisperioden om igjen én gang. Se praksisheftet for utfyllande retningslinjer om

		Se praksisheftet for utfyllande retningslinjer om vurdering.	vurdering. I emnet nyttar ein følgande vurderingsformer: Det vert gjort ei heilskapleg vurdering av studenten sine praksisperiodar gjennom samarbeid mellom praksisrettleiar og faglærar.	vurdering. I emnet nyttar ein følgande vurderingsformer: • Det vert gjort ei heilskapleg vurdering av studenten sine praksisperiodar gjennom samarbeid mellom praksisrettleiar og faglærar.	vurdering. I emnet nyttar ein følgande vurderingsformer: • Det vert gjort ei heilskapleg vurdering av studenten sine praksisperiodar gjennom samarbeid mellom praksisrettleiar og faglærar.
Hjelpemiddel til eksamen Examination Support Material	EB_HJELPEM				
Karakterskala Grading Scale	EB_K-SKALA	«Bestått» / «Ikkje bestått»	«Bestått» / «Ikkje bestått»	«Bestått» / «Ikkje bestått»	«Bestått» / «Ikkje bestått»
Vurderingssemester Assessment Semester	EB_EKSSEM	Vår	Vår	Vår	Vår
Litteraturliste Reading List	EB_LEREM				
Emneevaluering Course Evaluation	EB_EVALUER	Undervisninga vert evaluert i tråd med Universitetet i Bergen sitt kvalitetssikringssystem.	Undervisninga vert evaluert i tråd med Universitetet i Bergen sitt kvalitetssikringssystem.	Undervisninga vert evaluert i tråd med Universitetet i Bergen sitt kvalitetssikringssystem.	Undervisninga vert evaluert i tråd med Universitetet i Bergen sitt kvalitetssikringssystem.
Programansvarleg Course Coordinator	EB_PROGANS	Programstyret har ansvar for fagleg innhald og oppbygging av studiet, og for kvaliteten på studieprogrammet og alle emna der.	Programstyret har ansvar for fagleg innhald og oppbygging av studiet, og for kvaliteten på studieprogrammet og alle emna der.	Programstyret har ansvar for fagleg innhald og oppbygging av studiet, og for kvaliteten på studieprogrammet og alle emna der.	Programstyret har ansvar for fagleg innhald og oppbygging av studiet, og for kvaliteten på studieprogrammet og alle emna der.
Emneansvarleg	EB_EMNANSV				
Administrativt ansvarleg Course Administrator	EB_ADMANSV	Fakultet for kunst, musikk og design v/Griegakademiet - Institutt for musikk har det administrative ansvaret for emnet og studieprogrammet.	Fakultet for kunst, musikk og design v/Griegakademiet - Institutt for musikk har det administrative ansvaret for emnet og studieprogrammet.	Fakultet for kunst, musikk, design v/Griegakademiet - Institutt for musikk har det administrative ansvaret for emnet og studieprogrammet.	Fakultet for kunst, musikk, design v/Griegakademiet - Institutt for musikk har det administrative ansvaret for emnet og studieprogrammet.
Kontaktinformasjon Contact Information	EB_KONTAKT	Studierettleiar kan kontaktast her: studieveileder.kmd@uib.no	Studierettleiar kan kontaktast her: studieveileder.kmd@uib.no	Studierettleiar kan kontaktast her: studieveileder.kmd@uib.no	Studierettleiar kan kontaktast her: studieveileder.kmd@uib.no

Eg stussar litt på om dette er eit "praksisreglement" eller om det bør omtalast som ei "retningslinje" eller noko slikt. Så vidt eg kan sjå vil det meste av dette vere regulert i emneskildring, studieplan, forskrift eller lov. Eit unntak er § 2 punkt 3.

Praksisreglement

Reglementet gjelder for studenter på Fakultetet for kunst, musikk og design tilknyttet studieprogrammene Praktisk-Pedagogisk Utdanning i kunst, musikk og design (PPU), og femårig integrert master i musikkterapi (INMUT).

§ 1. Vurderingsområder og -kriterier

Ved vurdering av studentens praksis skal det foretas en samlet vurdering der det skal tas hensyn til:

1. om studenten tilfredsstiller kravene til måloppnåelse for praksis slik disse er nedfelt i nasjonal rammeplan (kun for PPU), emnebeskrivelse for praktisk-pedagogisk utdanning (kun for PPU) og emnebeskrivelse for femårig integrert master i musikkterapi (kun for INMUT).

Dette er litt rart formulert: Emne-skildringa inneheld læringsutbytet, slik er det på alle emne. Eller meiner de studieplanen her?

Se emnebeskrivelser for PPU: MUPRA210, MUPRA211, KDPRA210 og KDPRA211
Se emnebeskrivelser for INMUT: MUTP202, MUTP205, MUTP305 og MUTP306

Bør de binde dykk til eit krav om hundre prosent oppmøte? Kan ikkje det bli regulert i emne-skildringa i så fall?

2. om krav om emnebeskrivelsens 100% tilstedeværelse er oppfylt. Praksis er en obligatorisk del av studiene. Fravær godtas eventuelt bare i forbindelse med sykdom og/eller permisjon innvilget av Fakultet for kunst, musikk og design. Det gis ikke fritak fra praksis. Studenter som går glipp av praksis må normalt ta tapte praksistimer på nytt, selv ved gyldig fravær.

3. om emnebeskrivelsens obligatoriske arbeidskrav og oppgaver relatert til praksis er oppfylt.

På nokre av desse emna er praksisen eit obligatorisk arbeidskrav, og i andre ei eksamensform. Teksten her bør reflektere dette på ein god måte.

§ 2. Vurdering av praksis

1. Vurdering.

I hver praksisperiode foregår det en fortløpende vurdering av den enkelte student. Etter hver praksisperiode skal det foreligge en skriftlig vurdering fra praksislærer. Den avsluttende vurdering av praksisperioden skal uttrykkes med karakteren ***bestått*** eller ***ikke bestått***. Studenten må få *bestått* i hver enkelt praksisperiode for å kunne bestå emnet i sin helhet.

2. Prosedyre ved tvil om praksisperioden er bestått

a) Praksislærer og/eller representanter fra UiB kan reise tvil om praksis er bestått og foreslå at praksis vurderes til ikke bestått.

b) Når det oppstår tvil om praksisperioden er bestått, skal praksislærer varsle studenten og faglig kontaktperson ved UiB snarest. Studenten må underveis i praksisperioden og i veiledningssituasjoner få klare beskjeder om hvilke områder som må forbedres for å kunne bestå praksis. Faglærer kan foreta flere praksisbesøk for å sikre riktig avgjørelse.

c) Dersom det ved avsluttet praksis fortsatt er tvil om studenten skal bestå praksis, skal det avholdes et møte der den endelige beslutningen om bestått/ikke bestått blir tatt. Møtet ledes av programstyreleder for aktuelle studieprogram eller den programstyreleder bemyndiger. På møtet deltar dessuten: Studentens praksislærer(e), eksterne veiledere/besøkende fra UiB, praksisstedets kontaktperson. Vedtaket fattes av studentens veileder(e)/praksislærere og besøkende fra UiB. Verken praksisstedet eller besøkende fra UiB kan alene utgjøre et flertall. Ved stemmelikhet om studenten skal få bestått/ikke bestått avgjør møteleder saken.

d) Programstyreleder for aktuelle studieprogram eller den programstyreleder bemyndiger, har ansvaret for innkalling og gjennomføring av sluttvurderingen. Det skrives referat med begrunnelse

for evt. vedtak om at praksis er vurdert til ikke bestått. Eventuelle kommentarer til referatet fra de tilstedeværende på møtet, skal være skriftlig og sendes til Fakultet for kunst, musikk og design senest fire – 4 – virkedager etter referatet foreligger. Studenten orienteres om et evt. vedtak om ikke bestått praksis i rekommandert sending umiddelbart etter at vedtaket er fattet. Etter universitets- og høyskoleloven § 5-3 (1) må evt. krav om begrunnelse framsettes umiddelbart etter at studenten er gjort kjent med vedtaket. Etter universitets- og høyskoleloven § 5-3 (2) skal evt. begrunnelse normalt gis innen to uker etter at studenten har bedt om det og etter samme bestemmelse avgjør programstyreleder for aktuelle studieprogram eller den programstyreleder bemyndiger om begrunnelsen skal gis muntlig eller skriftlig.

3. Ny praksisperiode

Til orientering så vil studentane ha RETT til ny gjennomføring minst éin gong, dersom ny studieforskrift blir vedtatt

a) Dersom en student ikke består en praksisperiode eller har ugyldig fravær, kan det etter søknad bli gitt adgang til å ta den aktuelle praksisperioden om igjen én gang. Søknad sendes til studieveileder.kmd@uib.no

b) Universitetet skal gi praksislærer(e) ved nytt praksissted opplysninger om at studenten ikke besto tidligere praksis og årsaken til dette, samt andre opplysninger når dette har betydning for gjennomføring av praksis, jfr. forvaltningslovens § 13b (2) og § 13b (5). Studenten skal ha informasjon om de opplysninger som gis, og ha tilgang til eventuelle skriftlige dokumenter.

c) Praksislærer(e) i eventuelle andre praksisperioder som ikke har tilknytning til praksisperioden(e) som ikke er bestått eller forsøkes tas på nytt, har ikke rett til samme informasjon som beskrevet i punkt 3.b).

4. Klage

Til bokstav a: Altså "karakterfastsettelsen"

a) Den faglige avgjørelsen om ikke bestått praksis kan ikke påklages, jfr. universitets og høyskolelovens § 5-3 (5).

b) Formelle feil ved ikke bestått praksis kan påklages til Den sentrale klagenemnd ved UiB, jfr. universitets- og høyskolelovens § 5-2.

c) Ellers gjelder forvaltningslovens kapittel VI ved behandlingen av klage.

5. Følgene av klagebehandling

Eg er usikker på om det er fornuftig å legge seg bort i kva klagenemnda vedtar i ein klageprosess.

Hvis klagenemnda finner at det er begått formelle feil i forbindelse med at praksis er vurdert til ikke bestått og dette har hatt betydning for prestasjon eller bedømmelse av denne, vil studenten kunne ta om igjen praksisen uten at dette får innvirkning som nevnt i § 3 nr. 4 a, jfr. også universitets- og høyskolelovens § 5-3 (4).

§ 3. Bortvisning fra praksis

a) Praksisstedets leder, eller den aktuelle leder bemyndiger, har som praksisstedets leder og ansvarshavende rett til å bortvise en student fra praksisstedet dersom studenten på grovt klanderverdig vis har brutt praksisstedets regler eller regler for personal ved praksistedet. Studenter skal vise respekt for praksisstedets verdigrunnlag. Programstyreleder for aktuelle studieprogram skal informeres før bortvisning gjennomføres.

b) Fakultet for kunst, musikk og design og samarbeidende fagmiljøer avgjør om studenten kan tilbys praksis ved et annet praksissted, eller om saken oversendes Institusjonsansvarlig ved UiB, iflg.

Kan ein ikkje (også) vise til ein praksisavtale under § 3?

Forskrift om skikkethetsvurdering i høyere utdanning, § 8 og § 9. Forskrift om skikkethetsvurdering er også gjengitt i gjeldende praksishefter.

§ 4. Reglementets ikrafttreden

Høsten 20XX