

# Mandat for Undervisningsutvalget ved Institutt for sosialantropologi

November 2020

## *Ansvarsområde*

Undervisningsutvalget (UU) har ansvar for å ivareta og videreutvikle den faglig-pedagogiske kvaliteten på BA- og MA-nivå i faget sosialantropologi (herunder EVU-kurset i «Flerkulturell forståelse og kommunikasjon»). Saker vedrørende PhD-utdanningen behandles av Forskningsutvalget ved instituttet.

## *Sammensetning og funksjonsperiode*

Utvalget skal bestå av tre fast vitenskapelig ansatte (gruppe A), en stipendiat (gruppe B), en undervisningsassistent (gruppe B), én administrativt ansatt (gruppe C), og to studentrepresentanter (gruppe D). Instituttleder utpeker de tre representantene fra fast vitenskapelig stab samt tre vararepresentanter (ikke personlige vara). De fast vitenskapelig ansatte hentes fra, og representer, både BA-nivå og MA-nivå. Instituttleder utpeker også representanten fra undervisningsassistentene samt en vara. Administrasjonsleder utpeker representanten fra administrativt ansatte samt én vararepresentant, mens Fagutvalget for sosialantropologi utnevner to studentrepresentanter og to vararepresentanter. De fast vitenskapelig og administrativt ansatte utnevnes for hele lederperioden (fire år), mens Fagutvalget velger studentrepresentanter hvert år. Representanten for undervisningsassistentene sitter i et halvt år om gangen, men kan utpekes på nytt det påfølgende semesteret.

I tillegg kan utvalget og instituttledelsen hente inn observatører – uten stemmerett – for å ivareta informasjonsflyt eller andre hensyn. Instituttleder eller stedfortreder kan videre møte i utvalget på eget eller UU-leders initiativ. Utvalgets leder utpekes av instituttledelsen blant gruppe A-representantene, og for å sikre en viss kontinuitet og langsiktighet er UU-lederens funksjonsperiode normalt satt til to år. Hvis en UU-leder utnevnes mindre enn to år før slutten av instituttledelsens funksjonstid sitter UU-leder bare ut lederperioden. For å gi anledning til aktivt utviklingsarbeid på utdanningsiden får UU-leder noe reduksjon i annen arbeidsbelastning.

## *Overordnede målsettinger*

Utvalgets overordnede ansvar er å påse at utdanningen er i tråd med UiBs og nasjonale regelverk og retningslinjer, samtidig som den reflekterer sosialantropologiens egenart. Konkret innebærer dette å sikre at undervisning og veiledning i størst mulig grad i) er forskningsbasert, og ii) fremmer studentansvarlig læring. Mer spesifikt skal UU konsolidere og videreutvikle enkeltemner, emnesammensetninger og læringsformer som fremmer akademisk kompetanse i tråd med sosialantropologiens egenart. Det er dermed utvalgets ansvar å tilse at utdanningen som helhet i) reflekterer fagets tematiske, teoretiske og etnografiske bredde og særtrekk, og ii) oppøver studenters faglige selvstendighet, akademiske redelighet og kritiske sans. Det administrative arbeidet – løpende planlegging, avvikling, evaluering og forbedring av utdanningsopplegget – skal være underlagt disse ambisjonene.

Mye av grunnlaget for faglig-pedagogisk kvalitet legges i utarbeidelsen av den langsiktige undervisningsplanen som sikter mot optimal utnyttelse av stabens spesialkompetanser innenfor emneporteføljen. Undervisningsplanen bestemmes av instituttledelsen og drøftes ikke i UU, men utvalgets leder er delegert ansvar for utarbeidelse av forslag til plan.

### *Myndighet og virkeområde*

Innenfor disse rammene er UU et beslutningsdyktig organ som på selvstendig grunnlag bestemmer arbeidsform og møtehyppighet, fordeler ansvarsområder internt (ved for eksempel å utpeke master- og bacheloransvarlige), og som fremmer saker og tar egne avgjørelser. Utvalget skal behandle saker som vedrører utdanningens innhold, form og gjennomføring – både prinsipielle, administrative og praktiske spørsmål. Herunder faller faglig-pedagogisk kvalitetsutvikling (undervisningsformer, evalueringsrutiner, etablering, nedleggelse eller endring av studieprogrammer, studieplaner, pensumrevisjoner etc.), formidling og profilering av instituttets utdanningsvirksomhet (studiekvalitetsmelding, utvalgets nettsider etc.), og mer tekniske, studieadministrative saker (studentutveksling, fordeling av veiledning, eksamensopplegg, sensurordninger etc.).

Utvalgets virkeområde er avgrenset mot den administrative stabens daglige arbeid med utdanningsaker på den ene siden, og instituttledelsens overordnede personal- og fagpolitiske ansvar på den annen. UU skal dermed ikke utføre regulært arbeid som hører til studieadministrasjonens ansvarsområde, bare drøfte prinsipielle saker der det er aktuelt. Vis-à-vis instituttledelsen er UU bemyndiget til å fatte vedtak innenfor instituttets rammer, dvs. i saker som ikke krever ekstra ressurser økonomisk, administrativt eller på andre måter. Saker som har økonomiske implikasjoner ut over dette skal drøftes i nær kontakt med instituttledelsen, som avgjør om sakene skal fremmes for Instituttrådet. Det samme gjelder saker med betydelige prinsipielle, fagpolitiske eller utdanningspolitiske implikasjoner (knyttet til høringsuttalelser etc.). Instituttledelsen har i denne forbindelsen hovedansvaret for håndtering av eksterne politiske prosesser knyttet til utdanning.

Utvalgets representanter, instituttleder og andre ansatte ved instituttet kan fremme saker for UU. Utvalget fører arbeidsreferat for begrenset sirkulasjon som blir lagt ut på Institutt for sosialantropologi sin side på Teams, og vedtaksreferat for ekstern distribusjon som blir lagt ut på instituttets nettside. Ut over dette informerer UU-leder de ansatte om utvalgets arbeid på stabsmøter. Fagutvalget skal ikke sirkulere skriftlig referat til studenter, men kan muntlig gjengi fra møtene.