

Til medlemmene i Universitetets utdanningsutvalg

Innkalling til møte i Utdanningsutvalget – Møte 4 2019

Tidspunkt: 9. mai kl. 09:00-12:00

Møtested: Kollegierommet, Muséplassen 1

Forslag til dagsorden:

I Godkjenning av innkalling og dagsorden

II Godkjenning av protokoll fra møte 21. mars

III Diverse tilbakemeldinger fra utvalgsleder

Estimert tidsbruk:

- UU-seminar 13. og 14. juni
- SFU-ene
- Diku-tildeling
- Studieplasser

15

*Estimert
Tidsbruk*

10 + 5	Sak 20/19 Presentasjon	Kinasenteret som døråpner for utdanningssamarbeid med Kina Presentasjon ved Bjørnar Borvik
10	Sak 21/19 Presentasjon	Studentinnovasjon – og entreprenørskap - tiltak ved UiB Presentasjon ved Robert Bjerknes Saksnotat fra Forskningsadministrativ avdeling
10	Sak 22/19 Vedtak	Endringer i UiBs grads- og studieforskrift - Tilpasninger til KMD Saksnotat fra Studieadministrativ avdeling
15	Sak 23/19 Drøfting	Endringer i forskrift om ansettelse og opprykk-pedagogisk kompetanse Saksnotat fra HR- avdelingen
10	Sak 24/19 Vedtak	Tildeling av insentivmidler for utdanningskvalitet Saksnotat fra Studieadministrativ avdeling
5	Sak 25/19 Orientering	Forsinket sensur- oppfølging Saksnotat fra Studieadministrativ avdeling
5	Sak 26/19 Vedtak	Omorganisering av Rådet for førstesemesterstudier Saksnotat fra Studieadministrativ avdeling

15		Pause
45	Sak 27/19 Drøfting	Kvalitetsarbeid og utdanningsledelse Internasjonalisering. Opt Out- utveksling Melding om internasjonalisering Saksnotat fra Studieadministrativ avdeling
15	Sak 28/19 Drøfting	Tildelingsbrev fra KD – oppfølging Saksnotat fra Studieadministrativ avdeling
5	Sak 29/19 Orientering	Evaluerings og anbefalinger for studentrekruttering Saksnotat fra Studieadministrativ avdeling
5	Sak 30/19 Orientering	Åpen dag Saksnotat fra Studieadministrativ avdeling
5	Sak 31/19 Orientering	Planer for opptaket Saksnotat fra Studieadministrativ avdeling
5	Sak 32/19 Drøfting	Handlingsplan for innovasjon og entreprenørskap – Innsatsområde B: Utdanning, studentinnovasjon og studententreprenørskap Saksnotat fra Forskningsadministrativ avdeling

Kommende saker i Utdanningsutvalget:

Januar	Ugleprisen, insentivmidler
20. Februar	Kvalitetsarbeid og utdanningsledelse: Mentorordning
	Studiebarometeret
21. Mars	Kvalitetsarbeid og utdanningsledelse: Vurderingsformer og Praksisordninger
	Undervisningsregnskap ved Edvin Schei
	Status for arbeidet med SFU
	Forsinket sensur
	Nytt system for kvalitetssikring - brev om dialogmøter
	Årsrapport for 2018 fra Studentombudet
	Emne for studenttillitsvalgte- status for arbeidet
	Oppretting av komité for akkreditering
9. Mai	Kvalitetsarbeid og utdanningsledelse: Internasjonalisering. Opt-out.
	Melding om internasjonalisering
	Orientering om planer for opptaket
	Innovasjon – tiltak for studenter
	Tildelingsbrev fra KD - oppfølging
	Status for rekrutteringsarbeidet ved UiB
	Åpen dag- rekruttering
	Endringer i UiBs grads- og studieforskrift - Tilpasninger til KMD
	Tildeling av insentivmidler for utdanningskvalitet
	Endring i forskrift om ansettelse og opprykk – pedagogisk kompetanse
13. og 14. Juni	Seminar på Solstrand Bredde i studieprogram Tverrfaglige studieprogram/ emner Endringer i forskrift om ansettelse og opprykk – pedagogisk kompetanse
5. September	Opptak og studentrekrutteringsmelding
	SDG i utdanningen. Rapport fra arbeidsgruppe.
	Lektorutdanningen – organisering
	Rapport fra Arbeidsgruppen for vurderingsstrategi og retningslinjer for vurdering
3. Oktober	Melding om opptaket
	Årsmelding fra Læringsmiljøutvalget
	Nytt system for kvalitetssikring – melding til styret
	Informasjon til nye studenter og mottaket
7. November	Studieportefølje

	Opptaksrammer
	Oppfølging av Stortingsmelding nr. 16
5. Desember	
12. Desember	Internt studiekvalitetsseminar

Andre saker:

Bachelorprogram på engelsk

Organisering av EVU

Åpen tilgang til studielitteratur

IKT-rapport, forslag til oppfølging

Tiltaksplaner EVU

Kvalitetsarbeid og utdanningsledelse:

Kvalitetsarbeid i emner og studieprogram

Læringsmiljø i vid forstand

Utdanningsfaglig kompetanse

Retningslinjer for konflikter, mobbing, trakassering som berører studenter

Internasjonalisering – økning i antall utvekslingsstudenter

Tildeling av studieplasser- finansieringsrammer

Ephorte: 2019/5310

**Sak 21/19 Studentinnovasjon- og entreprenørskap-
tiltak ved UiB**

Orienteringssak

Notat fra Forskningsadministrativ avdeling

Notat

Til: Utdanningsutvalget
Fra: Studieadministrativ avdeling
Møte: 9. mai 2019

Ephorte: 2019/5310

Bakgrunn

UiB legger til grunn en bred og åpen tilnærming til innovasjon, som også finner gjenklang i EUs¹ og OECDs² definisjoner av innovasjon, der begrepet omfatter områder som tjenesteinnovasjon, sosial innovasjon og organisatorisk innovasjon, i tillegg til produktinnovasjon og teknologi-innovasjon, jfr. styresak 57/18 om innovasjon ved UiB. Studentinnovasjon- og entreprenørskap må ses i sammenheng med vårt institusjonelle og systematiske arbeid på området for øvrig, med et særlig fokus på følgende prinsipper: studentinvolvering er viktig, utvikling av lavterskeltiltak som kan bidra til å styrke kulturen for innovasjon og entreprenørskap, samt etablering av møteplasser dedikert til studentinnovasjon- og entreprenørskap. Møte med næringsliv gjennom praksis er også en viktig inngangsport til større grad av entreprenørskapstankegang.

UiB har et tett samarbeid med VIS og trekker på deres kompetanse der det er behov for det inn mot vårt arbeid for økt studentinnovasjon- og entreprenørskap. Under vil vi gjøre rede for hvordan planverket ved UiB sentralt eller på de enkelte fakulteter etterspør studentinnovasjon- og entreprenørskap, samt hvilke tiltak eller prosesser som er igangsatt.

Studentinnovasjon- og entreprenørskap i planverk

UiB har satt i gang flere tiltak som skal stimulere til mer studentinnovasjon- og entreprenørskap. Tiltakene gjenspeiles i følgende planverk på institusjons- og fakultetsnivå:

- I Handlingsplan for kvalitet i utdanning (UiB), under innsatsområde A, har som tiltak å «Opprette ett tverrfaglig emne på bachelornivå og ett på masternivå som gir studentene bedre forutsetninger for å drive med innovasjon og entreprenørskap i løpet av 2018/19». Dette er opprettet, se pkt. om CET201 Berekraftig innovasjon.
- **Det medisinske fakultet** har slått fast i sin handlingsplan for innovasjon, under Mål 1: Vi skal skape en kultur for innovasjon, punkt 5:
 - «Vi skal stimulere studententreprenørskap ved opprettelse av Helseoppfinnerkurs (piloting i elektiv termin for medisinstudenter) ved søknad om ekstern innovasjonsstøtte, ved samarbeid med NHH, HVL og andre fakulteter ved UiB, og ved fysisk tilrettelegging av plass for studenter i planlagt Medisinsk Inkubatorbygg.»
- **Det matematisk-naturvitenskapelige fakultet** har tiltak som berører studententreprenørskap og innovasjon flere steder i sin handlingsplan for innovasjon og nyskaping, men særlig under B. Innsatsområde: Styrke innovasjon og nyskaping i utdanningene.

¹ https://ec.europa.eu/growth/industry/innovation_en

² <https://www.oecd.org/site/innovationstrategy/defininginnovation.htm>

- I tillegg kan det nevnes at UiB jobber med en handlingsplan for innovasjon som kommer til å peke på flere tiltak i strategiperioden frem mot 2022.

Innovasjon- og entreprenørskap integrert i utdanningene/egne emner

- I designprogrammene ved Institutt for design, ved Fakultet for kunst, musikk og design (KMD), er nyskaping og eksperimentering en gjennomgående og integrert del av utdanningen. Grad av eksperimentering er også del av vurderingskriteriene for studentenes semesteroppgaver. Det er også mange av KMDs uteksaminerte studenter som starter egne bedrifter, MIR er et godt eksempel på det.
- I sivilingeniør-utdanningene ved Det matematisk-naturvitenskapelige fakultet har integrert praksis eller samarbeid med arbeids- og næringsliv, samt har obligatorisk innovasjonsemne (ING101 i samarbeid med HVL), som del av utdanningen. I tillegg er det et større prosjekt igangsatt ved Mat.Nat. som ser på alle bachelorutdanningene og *styrking av generiske ferdigheter*. En av seks underarbeidsgrupper i prosjektet spiller inn forslag til hvordan man kan få integrert innovasjon inn i bachelorgradene ved fakultetet i større grad enn i dag.
- Studieprogrammet *Medie- og interaksjonsdesign* (bachelor) ved Institutt for informasjons- og medievitenskap har innovasjon som integrert del av utdanningen. Studentene jobber tett sammen med virksomheter i (og utenfor) MCB om innovasjonsprosjekter, der de fokuserer på utvikling/uttesting av ny, eksperimentell medieteknologi. Studentene har også tilgang på et eget makerspace som tilhører SV-fakultetet/InfoMedia i MCB.
- Ved SV-fakultetet er det etablert et nytt tverrfaglig innovasjonsemne på bachelornivå (10 frie stp), CET201 Berekraftig innovasjon, som hadde oppstart vår 2019. Emnet er nyskapende gjennom at det er både tverrfaglig og studentdrevet, med to studentkoordinatorer som jobber med tett oppfølging av emneansvarlig samt en akademisk komité. De faglige undervisningsressursene kommer fra ulike fakulteter/institutter ved UiB og fra eksterne.
- Nytt innovasjonskurs på ph.d.-nivå, PhD for Innovation, er vedtatt ved SV-fakultetet og gjennomføres for første gang i mai 2019.
- Ved Det medisinske fakultet er det innført et 6 stp emne i Innovasjon og entreprenørskap på masternivå gjennomført vårsemesteret 2019.
- BioCeed, senter for fremragende utdanning, har utviklet innovative læringsformer med stor grad av studentinvolvering, samt har praksis som del av utdanningen.

Møteplasser og samarbeid om studentinnovasjon og entreprenørskap

Hovedsamarbeidspartnere for UiB på innovasjonsområdet er VIS, Høgskolen på Vestlandet (HVL), Norges handelshøgskole (NHH) og kunnskaps- og næringsklyngene i Bergen. Under har vi listet opp de viktigste tiltakene:

- Klynge-satsningen ved UiB skal legge til rette for økt samarbeid mellom forskning, utdanning og eksterne virksomheter, herunder også tilrettelegge for studentinnovasjon- og entreprenørskap.
- Ny innovasjonshub for studenter ved UiB ble offisielt åpnet i desember 2018. Dette er et sted for kreativ idéutvikling, entreprenørskap og innovasjon. Innovasjonshuben har fått på plass et studentstyre og skal på sikt bli (i all hovedsak) studentdrevet, men med god administrativ støtte fra UiB sentralt. Stedet skal tilby aktiviteter utenom ordinær undervisning, og skal fylles med innhold i samarbeid mellom studentene selv, UiB, VIS og eksterne samarbeidspartnere. Stedet legger opp til workshops, inspirasjon og mulighet for å lære mer om innovasjon og entreprenørskap, men har et særlig fokus på lavterskel-tilbud som skal inspirere studenter til uformell utforskning og læring, uten krav om forkunnskap. Gjennom Innovasjonshub UiB samarbeider vi med studentorganisasjonene Start Bergen og nyopprettet studentorganisasjon på Innorett

som er en undergruppe av Juristforeningen, som jobber med å få flere studenter til å bli interessert i innovasjon- og entreprenørskap.

- UiB jobber for å få på plass en avtale om tilgang til Marineholmen makerspace (MM) for våre studenter. MM er et kreativt verksted for innovasjonsprosjekter og gir brukerne tilgang på maskiner som 3D-printere, laserkuttere, CNC-fres, loddeutstyr, symaskiner, verktøy etc. for prototyping. MM skal også kunne brukes i undervisning, særlig i tilknytning til innovasjonsemner.
- UiB samarbeider med HVL og VIS om å mobilisering til Forskningsrådets program Stud-Ent, der masterstudenter kan søke om inntil 1 mill. kroner til å videreutvikle en forretningsidé.
- UiB og HVL har nylig etablert et samarbeidsforum for å fremme felles aktiviteter knyttet til studententreprenørskap, samt har etablert en styringsgruppe med tilhørende arbeidsgruppe sammen med HVL og NHH (leder) som skal se på samarbeid om utdanningstilbud innenfor studententreprenørskap på tvers av institusjonene.
- Gjennom UiBs arealplan Fysiske læringsarealer for fremtiden har vi jobbet aktivt med å tilrettelegge de fysiske arealene i tråd med prinsipper for nyskapende læring, undervisning og samhandling. Studenter fra KMD har også vært involvert gjennom at de har skrevet masteroppgaver knyttet til utforming av fysiske arealer ved UiB.
- Det er også viktig å trekke frem UiB Læringslab. For at studentene skal stimuleres til å tenke nyskaping er det viktig at de også omgir seg med nye læringsformer- og metoder, samt at kulturen blant undervisere gjenspeiler en vilje til og kunnskap om nyskaping. Dette skal Læringslaben bidra til.

Ephorte: 2018/8043

**Sak 22/19 Endringer i grads- og studieforskriften –
Tilpasninger for KMD**

Notat fra Studieadministrativ avdeling
Vedtaks sak

Notat

Til: Utdanningsutvalget

Fra: Studieadministrativ avdeling

Møte: 9. mai

Ephorte: 2018/8043

Bakgrunn

I forbindelse med at Fakultet for kunst, musikk og design ble etablert ved UiB, ble det vedtatt en del forskriftsendringer som ble vurdert som nødvendige for at fakultetet kunne drive sin utdanningsvirksomhet, jf. sak 156/16 i universitetsstyret. Erfaringen har vist at det trengs ytterligere tilpasninger. Dels er det nødvendig og/eller ønskelig at grads- og studieforskriften tilpasses til KMD, og dels at KMD justerer sin terminologi etc. for å tilpasse den bedre til det som ellers gjelder ved UiB. Saken her tar sikte på det førstnevnte. De endringene som foreslås, er ikke radikale, og i det følgende går vi gjennom dem punkt for punkt.

De foreslåtte endringene

- Unntak for krav om ex.phil.

Den alminnelige regelen i § 2.4.1 er at bachelorgraden skal inneholde ex.phil. For den fireårige bachelorutdanningen i utøvende musikk og komposisjon er det indirekte gitt unntak fra dette i § 2.4.2. Fakultetet ønsker et generelt unntak fra ex.phil.-kravet for alle sine bachelorere i utøvende kunstfag. Det foreslås en justert § 2.4.2, som imøtekommer fakultetets ønsker.

- Termen «masteroppgave»

For utøvende masterutdanninger ved KMD er det ikke tradisjon for denne termen. Den oppfattes som fremmed, og de masterprosjektene som lages, skiller seg klart fra masteroppgaver ved øvrige fakulteter. KMD ønsker termen «masterprosjekt» i stedet. Vi foreslår å supplere «masteroppgave» med «masterprosjekt» i alle bestemmelser (tolv steder i teksten, ett sted i paragrafoverskrift)som berører utøvende masterutdanninger ved KMD.

- Oppfølging av etterslep

Den alminnelige regelen om etterslep på bachelor sier at 30 sp etterslep gir grunn til særskilt oppfølging. Dette skal normalt resultere i en revidert utdanningsplan. For fakulteter der emnene på bachelor i stor grad er på 10 eller 15 studiepoeng, gir dette mening, bl.a. fordi mindre etterslep er håndterlig for studentene uten nærmere oppfølging fra fakultetet. På utøvende bachelor ved KMD er imidlertid alle emnene på 30 sp. Dvs. at ethvert stryk eller trekk vil utløse plikt til særskilt oppfølging, og kan bli for rigid i praksis. Det er allerede adgang for fakultetene til å gi egne regler, jf. § 4.6.5, men det foreslås å gjøre dette noe tydeligere for KMD, ved å bruke ordlyden «andre regler».

- Vurderingsformer

I forskriftens § 6.2.1 er det en liste på i alt 13 vurderingsformer, som etter (2) kan brukes alene eller i kombinasjon. De eneste som er satt inn særlig med tanke på utøvende og skapende utdanninger, er h) og i); produksjoner og konserter. Dette blir for snevert for KMD. Forslaget er en samlet bestemmelse om vurderingsformer for skapende og utøvende utdanninger, der produksjoner og konserter blir to av alternativene.

Det er også ønskelig å myke opp hele § 6.2.1 noe, ikke bare av hensyn til KMD, men for å gi alle fakulteter og fagmiljøer noe mer handlefrihet når det gjelder vurderingsformer. Dette vil vi ta opp i større bredde senere.

- Mappevurdering ved KMD

Mappevurdering er utførlig regulert i § 6.2.5, og det foreslås ikke endringer i den. Imidlertid ble den skrevet før KMD ble etablert, og mappevurdering der praktiseres noe annerledes enn forskriften tilsier. Forslaget er et nytt avsnitt (3) i § 6.2.5, som gir KMD anledning til å fastsette andre regler for mappevurdering i emnebeskrivelse, studieplan eller utfyllende regler.

Forslag til

vedtak:

Utdanningsutvalget rå universitetsstyret til å gjøre disse endringene i «Forskrift om opptak, studier, vurdering og grader ved Universitetet i Bergen»:

- a) § 2.4.2 skal lyde: Bachelorgradene i utøvende musikk, komposisjon, kunst og design oppnås på grunnlag av fullførte og beståtte studier av 180 eller 240 studiepoengs omfang, med sammensetning som beskrevet i studieplanen. Det er ikke krav om examen philosophicum for noen av disse.
- b) Termen «masteroppgave» (herunder flertalls- eller bestemt form, samt der «oppgave(n)» refererer til masteroppgaver) endres til «masteroppgave/masterprosjekt» i disse bestemmelsene:
 - § 2.5.1 (1), første og tredje setning
 - § 2.7 (1)
 - § 2.8 (2)
 - § 4.7 (6)
 - § 6.2.1 (e)
 - § 6.2.8 (2), (3) og (4)
 - § 6.8 (4)
- c) I § 4.6.(5) tilføyes en ny andre setning, slik: «Fakultet for Kunst, musikk og design kan fastsette andre regler.»
- d) I § 6.2.1 (1) skal punkt h) lyde: «konsserter, produksjoner og andre former for prøving av utøvende kunst, musikk og design i samsvar med studieplaner og emnebeskrivelser»
- e) I § 6.2.1 (1) oppheves punkt i), og gjeldende punkt j) til m) blir nye punkt i) til l)
- f) I § 6.2.5 skal (3) lyde: For mappevurdering ved Fakultet for kunst, musikk og design kan fakultetet fastsette andre regler enn i (1) og (2) ovenfor.
- g) I § 6.2.5. blir gjeldende (3) nytt (4).

Sak 23/19 **Endringer i forskrift om ansettelse og opprykk-
pedagogisk kompetanse**

Orienteringssak

Notat fra Studieadministrativ avdeling

Notat**Til: Utdanningsutvalget****Fra: Studieadministrativ avdeling****Møte: 9. mai 2019**

Ephorte:

Bakgrunn

Kunnskapsdepartementet har i brev av 14.09.2018 gitt melding om endringer i forskrift om ansettelse og opprykk. Forskriftsendringene medfører at det innføres strengere krav til utdanningsfaglig kompetanse ved ansettelser og opprykk til førsteamanuensis- og professorstillinger. Virkningstidspunkt for forskriftsendringene er 1. september 2019.

I arbeidet med å utvikle mer helhetlig arbeidsgiverpolitikk og –praksis ved UiB vil det i tiden fremover kunne være behov for å foreta flere justeringer i personalreglementet. I første omgang må nødvendige justeringer som følge av den nye forskriften være på plass innen virkningstidspunktet 1. september 2019. Det legges opp til en gjennomgang i dekangruppen i mai måned med mål om å komme frem til utkast til felles dokumentasjonskrav på utdanningsfaglig kompetanse, som kan inngå i reglementet for UiB.

Før saken behandles av universitetsstyret i møte 29. august, skal den drøftes i forhandlingsutvalget og legges frem for de rådgivende utvalgene forskningsutvalget og utdanningsutvalget. Studentene skal også høres.

For nærmere omtale av arbeidet med forskriftsendringen vises til vedlagte kopi av Universitetsdirektørens brev til fakultetene av 25. februar 2019.

Saken vil bli videre behandlet i Utdanningsutvalget på UU-seminaret 13. juni.

Saken legges frem for utvalget til orientering.

Ephorte: 2019/2243

Sak 24/19 **Tildeling av insentivmidler for
utdanningskvalitet**

Notat fra Studieadministrativ avdeling

Vedtaks sak

Notat

Til: Universitetets utdanningsutvalg

Fra: Studieadministrativ avdeling

Møte: 9.mai 2019

Ephorte: 2019/2243

Bakgrunn

I 2017 ble det vedtatt en ny insentivordning for studiekvalitet. Formålet er å fremme prosjekter som er nyskapende, i tråd med UiBs strategiske satsinger eller som bidrar til å nå nasjonal mål for studiekvalitet og gjennomføring.

For 2019 er det satt av 1,9 millioner kroner.

Midlene ble lyst ut i brev av 08.02.2019.

Ugleprisen skal også dekkes av de samme midlene. Normalt settes det av kr 100.000 til Ugleprisen.

Utdanningsutvalget vedtok i møte 17. januar 2019 følgende satsningsområder for insentivmidlene:

- Tiltak som fremmer praksisordninger og nytenkning om praksisnær læring
- Tiltak som styrker mentorordningen
- Utprøving/Variasjon av nye vurderingsformer
- Tiltak som fremmer studentaktiv læring.

Søknadsfristen ble satt til 15.april.

Søknadene og søknadsbehandlingen

Det kom inn 33 søknader. Nummereringen er tilfeldig og blir beholdt gjennom omtalen.

	Fakultet	Institutt	Kontakt	Tittel	Sum
1	MN	Kjemisk institutt	Knut Børve	Forprosjekt for kartlegging av Augmented-Reality (AR)-teknologi for bruk i laboratorieundervisning.	300 000
2	MN	Institutt for Geovitenskap	Prof. Kerim Hestnes Nisancioglu	Utvikling av ett nytt bachelor kurs på klima (SDG213) med fokus på studentaktiv læring	186 000
3	MN	Institutt for Geovitenskap	Tor Einar Møller	Studenters refleksjoner om forholdet mellom læring og vurdering som basis for kursutvikling	195 000
4	MN	Matematisk institutt	Jarle Berntsen	Studentaktiv læring i brukerundervisningen i matematikk	100 000
5	MN	Studieseksjonen	Thomas Vikestad Kalvik	Mentoring i grupper ved Det matematisk-naturvitenskapelige fakultet	367 000
6	MN	Geofysisk institutt	Professor Harald Sodemann.	Virtuelt feltarbeid som et virkemiddel til studentaktiv læring og økt studiekvalitet på Bachelorprogram klima, atmosfære- og havfysikk	264 789

7	MN	Geofysisk institutt	Førsteamanuensis Elin Dareljus	If you can't explain it simply, you don't understand it well enough	83 000
8	MN	Geofysisk institutt	Professor Harald Sodemann.	Studentaktiv læring: Gir egne værstasjoner hjemme økt gjennomføring for studenter på Bachelorprogram i klima, atmosfære- og havfysikk?	170 000
9	SV	Institutt for Informasjons-og medievitenskap	Professor Lars Nyre	Teknologiutvikling og arbeidslivsrelevans i Media City Bergen	265 500
10	SV	Institutt for geografi	Rannveig Øvrevik Skoglund	Digital feltkartlegging	90 000
11	PS	Institutt for pedagogikk	Lucas M.Jeno	Vurdering som læring gjennom bruk av mobilapplikasjon	400 000
12	HF	Administrasjonen	Silje Grønner Stang, Institutt for fremmedspråk	Arbeidslivsdag for språkstudentar	21 000
13	HF	Administrasjonen	Silje Grønner Stang, Institutt for fremmedspråk	Vidareutvikling av pilot - praksisemnet SAP100	195 344
14	HF	Engelsk	Dagmar Haumann, fagkoordinator engelsk, Institutt for fremmedspråk	Mentorordning. Peer-to-peer mentoring (student help desk)	123 360
15	HF	Engelsk	Hanne Svanholm Misje	Re-design av bachelorprogrammet i engelsk	62 365
16	HF	Russisk	Brita Lotsberg Bryn	Mentorordning for russiskfaget	40 416
17	HF	Russisk	Margje Post	Digitale språkprøver og oppgaver med lyd	56 580
18	HF	Spansk	Universitetslektor Mihaela Kvamme (Nettspansk) Førsteamanuensis Roxana Sobrino (vikar, spansk språk og latianmerikastudier)	Digitale undervisningsformer/samarbeid mellom nettkurs og campuskurs	113 600
19	HF	Spansk	Xavier Llovet Vilà	Didaktikk (PPU) - digitale løsingar	40 876
20	HF	Spansk	Ellen Høisæter, koordinator Nettspansk	Eksamen i det virtuelle klasserommet/læring gjennom digital formidling	25 000
21	HF	Spansk	Synnøve Rosales	Re-design av SPLA109/SLAN612	96 615
22	HF	Tysk	Birger Solheim	Systematisk språkleg nivåheving gjennom mentor og digitalt støttekurs	197 736
23	HF	Institutt for LLE. Praktinf.	Kristian A. Bjørkelo og Ivar Utne	Anvendt Humaniora: klart språk	671 440
24	HF	Institutt for LLE. Digital kultur	Scott Rettberg	Developing new pedagogical methods using a research knowledge base	99 000
25	HF	Institutt for LLE. Kunsthistorie	Sigrun Åsebø, Sigrid Lien og Tonje H. Sørensen	Kunsthistorie i praksis	56 450
26	HF	Institutt for LLE. Norsk kursa	Else Berit Molde	Nye vegar mot målet	55 100
27	HF	Institutt for LLE.	Signe Nilssen	Vurderingsordningsprosjektet	14 592
28	HF	Institutt for filosofi og førstesemesterstudier	Vibeke Tellmann og Rune Falch	Søknad fra ex.phil. Utvikling av digitale læringsverktøy - og materiell.	
29	MED	Tannpleie	Marit Øilo	Utprøving av OSCE som vurderingsform i Integrert	290 000

				master i odontologi og Bachelor i tannpleie	
30	MED	Institutt for biomedisin	Olav Tenstad og Arne Tjølsen,	Implementering av «hverandrevurdering» i team-basert læring	100 000
31	MED	Enhet for læring	Monika Kvermenes, Edvin Schei	Styrket utplassering i praksis	621 500
32	MED	2 fakultet: MED og PS	Steinar Hunskaar	Ferdighetslab for bruk av tolk i klinisk praksis	150 000
33	SV	inst. Adm.org	Kjetil Børhaug	Nytt emne for studenttillitsvalgte	301 755

Det ble oppnevnt en komité skulle gå gjennom søknadene og gi anbefaling om tildeling. Komiteen skal normalt bestå av viserektor for utdanning, to visedekaner for utdanning og en student. Samme komité skal også vurdere søknadene til Ugleprisen

I 2019 har komiteen hatt følgende medlemmer:

- Oddrun Samdal, viserektor
- Halvor Haukeland Fredriksen, visedekan for utdanning ved Det juridiske fakultet
- Andreas Trohjell, studentrepresentant
- Marit Midtun, sekretær fra SA
- Per-Einar Binder, visedekan for utdanning ved Det psykologiske fakultet (Binder kunne ikke delta ved vurdering av insentivsøknadene)

Komiteéns tilråding

Dette året skulle satsningsområdene som nevnt være:

- Tiltak som fremmer praksisordninger og nytenkning om praksisnær læring
- Tiltak som styrker mentorordningen
- Utprøving av nye vurderingsformer
- Tiltak som fremmer studentaktiv læring.

Det var mange interessante og gode søknader, som stort sett alle adresserte årets satsningsområder. Komiteen forholdt seg til retningslinjene, som sier at prosjektene må ha en klar overføringsverdi både innenfor og utenfor eget fakultet, og midlene kan som hovedregel ikke brukes til frikjøp fra egen undervisningsstilling eller som reisemidler til studenter uten at reisen har overføringsverdi til seinere kull uten permanent tilleggsfinansiering. Unntak fra regelen om frikjøp kan vurderes i tilfeller der prosjektet har et betydelig arbeidsomfang. Komiteen ser at en del av søknadene dreier seg om driftsmidler, og at flere søker om å knytte til seg eksterne konsulenter eller utvidet finansiering av midlertidige ansatte. Hver søknad ble gjennomgått og kommentert, og det var mange avveininger å ta. I de tilfellene hvor det var flere søknader fra samme institutt/fakultet ble disse til en viss grad sammenlignet med sikte på en viss fordeling av midlene instituttene/fakultetene imellom.

Komiteen vil henstille Utdanningsutvalget om at fremtidige søknader forankres hos fakultetene/instituttene og at disse rangerer søknadene fra sine miljø. I tillegg bør det vurderes å sette en minimumsgrense for sum og størrelse på prosjektet.

Komiteens innstilling

Av de 33 søknadene har komiteen valgt å gi midler til 10. For fire av prosjektene innebærer innstillingen at de får en mindre sum enn hva de har søkt om.

Søknader som får tildelt insentivmidler 2019

	Fakultet	Institutt	Kontakt	Tittel	Sum	Tildelt sum
4	MN	Matematisk institutt	Jarle Berntsen	Studentaktiv læring i brukerundervisningen i matematikk	100 000	100 000
5	MN	Studieseksjonen	Thomas Vikestad Kalvik	Mentorering i grupper ved Det matematisk-naturvitenskapelige fakultet	367 000	367 000
6	MN	Geofysisk institutt	Professor Harald Sodemann.	Virtuelt feltarbeid som et virkemiddel til studentaktiv læring og økt studiekvalitet på Bachelorprogram klima, atmosfære- og havfysikk	264 789	200 000
15	HF	Engelsk	Hanne Svanholm Misje	Re-design av bachelorprogrammet i engelsk	62 365	62 365
17	HF	Russisk	Margje Post	Digitale språkprøver og oppgaver med lyd	56 580	42 600
20	HF	Spansk	Ellen Høisæter, koordinatør Nettspansk	Eksamen i det virtuelle klasserommet/læring gjennom digital formidling	25 000	25 000
21	HF	Spansk	Synnøve Rosales	Re-design av SPLA109/SLAN612	96 615,88	96 616
22	HF	Tysk	Birger Solheim	Systematisk språkleg nivåheving gjennom mentor og digitalt støttekurs	197 736	150 000

28	HF	Institutt for filosofi og førstesemesterstudier	Vibeke Tellmann og Rune Falch	Søknad fra ex.phil. Utvikling av digitale læringsverktøy - og materiell.	365 000	365 000
31	MED	Enhet for læring	Monika Kvernenes, Edvin Schei	Styrket utplassering i praksis	621 500	400 000
				<u>Total sum utdeling:</u>		1 808 581

Kort omtale og vurdering av søknadene som får tildelt midler

Søknad nr. 4

Søknadens tittel: Studentaktiv læring i brukerundervisningen i matematikk

Matematisk institutt ønsker å øke graden av studentaktiv læring for realfagsstudentene ved å innføre problembasert undervisning som en endring fra den tradisjonelle temabaserte undervisningen. Det gjelder emnet MAT101, «Brukerkurs i matematikk I», som er det første faget nye realfagstudenter møter på UiB. Prosjektet søker om lønnsmidler til to studentassistenter, i tillegg til egeninnsatsen fra instituttet. Det skal utarbeides et kompendium og nytt undervisningsopplegget, som også skal piloteres. Instituttet har fått inspirasjon fra lignende omlegging gjort på et matematikkemne i Oslo. Instituttet ser på matematikk som en generisk kompetanse.

Komiteéns vurdering er at dette er en god søknad. Instituttet sitt ønske om en omlegging av emnet fremstår gjennomtenkt. Prosjektet har god overførbarhet og gjenbruksmulighet, og omleggingen vil fremme studentaktiv læring hvert semester for mange studenter.

Innstilling: kr 100 000.

Søknad nr. 5

Søknadens tittel: Mentorering i grupper ved Det matematisk-naturvitenskapelige fakultet

Fakultetet har siden 1999 gjennomført klassemottak, som de nå ønsker å utvide til en fullverdig mentorordning. De søker derfor midler til å gjennomføre en pilot sammen med 9 utvalgte studieprogram, Studentsamskipnaden og andre kompetansetilbud ved UiB. Piloten vil være et helt nødvendig erfaringsgrunnlag for en full utrulling av en slik ordning for hele MN-fakultetet. Midlene skal gå til lønnsutgifter til 21 mentorer, som inkluderer tid til opplæring, gjennomføring og evaluering.

Komiteéns vurdering er at prosjektet adresserer satsningsområdet om styrking av mentorordning. Prosjektet har en tydelig målsetting, god forankring og gjennomtenkt framdriftsplan. Komiteen vektlegger i sin vurdering at prosjektet gir god erfaring med konkret modell, som gir grunnlag for storskalasatsing ved MN-fakultetet og resten av universitetet.

Når prosjektet går over i ordinær driftsfase må fakultetet selv lønne mentorene som inngår i satsningen.

Innstilling: kr 367 000.

Søknad nr 6

Søknadens tittel: [Virtuelt feltarbeid som et virkemiddel til studentaktiv læring og økt studiekvalitet på Bachelorprogram klima, atmosfære- og havfysikk](#)

Geofysisk institutt ønsker å bedre forståelsen av teoretisk kunnskap om atmosfærens dynamikk. Teorien er utfordrende for mange av studentene. Studentaktiv læring med egne målinger og fysisk interaksjon kan bedre forståelsen og øke motivasjonen. Instituttet har tidligere fått midler fra Olsens legat for et første utviklingsprosjekt med VR-verktøy. Responsen fra studentene har vært veldig god, og instituttet ønsker nå å videreutvikle programvaren med å hente inn en ekstern programmerer som kan forenkle brukergrensesnittet og utvikle flere treningsscenarier.

Komiteéns vurdering er at prosjektet har en innovativ tilnærming til å fremme studentaktiv læring og motivasjon for faget og redusere frafall. Komiteen ønsker derfor å støtte prosjektet, men finner ikke rom for hele summen.

Innstilling: kr 200 000

Søknad nr 15

Søknadens tittel: [Re-design av bachelorprogrammet i engelsk](#)

Bachelorprogrammet i engelsk er med som ett av to bachelorprogram i et pilotprosjekt ved UiB, ledet av UiB læringslab. Prosjektet skal revidere bachelorprogrammet ut fra modellen «Program (re)design model for learner-centered curriculum». De søker midler til å arrangere en workshop for studenter på bachelorprogrammet, midler til å honorere studentene som er med på redesign-laget, og midler til felles seminar med hele fagmiljøet i engelsk.

Komiteéns vurdering er at det er en gjennomarbeidet søknad, og at pilotprosjektet kan ha stor overføringsverdi til andre fagmiljø ved UiB.

Innstilling: kr 62 365.

Søknad nr. 17

Søknadens tittel: Digitale språkprøver og oppgaver med lyd

Fagmiljøet på russisk ønsker å bedre den studentaktive læringen ved å utvikle digitale oppgaver med lydfiler og gloseprøver på Mitt UiB. Instituttet har to russiske språkpedagoger som kommer fra Russland 12 uker i året for å gi intensiv språkundervisning, og disse to vil kunne bidra med språkvask og kvalitetssikring, og innlesing av lydfilene.

Komiteéns vurdering er at dette er et lite fagmiljø som vil ha god nytte av innsatsen som prosjektet beskriver. I fjor fikk de midler som de brukte til å utvikle 6 digitale oppgaver med svarforslag og forklaringer. Dette ble godt mottatt av studentene, og de emneansvarlige ønsker å videreføre tiltaket og utvide med flere og større oppgaver. Prosjektet har stor overføringsverdi for andre språkfag, hvor det er nyttig med repetisjon og innspilte lydfiler.

Innstilling: kr 56 580

Søknad nr. 20

Søknadens tittel: Eksamen i det virtuelle klasserommet/læring gjennom digital formidling

Nettspansk er i gang med utprøving av muntlig eksamen i det virtuelle klasserommet (med bruk av Adobe Connect). Dette er en del av utviklingen av spansk kursene innen «Kompetanse for kvalitet»-satsingen, videreutdanning for lærere. De søker midler til midlertidig utvidelse av stilling for person i deltidsstilling, for klargjøring, oppfølging og gjennomføring av prosjektet, inkludert noe reisevirksomhet for å innhente erfaringer fra andre som har tatt i bruk virtuell muntlig eksamen. Emneansvarlig skriver at Nettspansk har lenge drevet digitalt nybrottsarbeid innen nettbasert undervisning, men mangler tid og midler i sine delstillinger til å omsette erfaringene til prosjekter.

Komiteéns vurdering er at det første prosjektet som beskrives i søknaden med virtuell muntlig eksamen kan støttes. Overføringsverdien i prosjektet er stort for andre helt eller delvis nettbaserte løsninger ved UiB.

Innstilling blir: kr 25 000

Søknad nr. 21

Søknadens tittel: Re-design av SPLA109/SLAN612

Fagmiljøet på spansk ønsker å redesigne emnene SPLA109/SLAN612 som i utgangspunktet ble utviklet som parallelle emner for spansk språk og latinamerikastudium på campus og på nett. De ønsker å redesigne etter modell fra RUS112/RUS121. De ønsker å lage «forberedelsespakker» som studentene skal gjennomgå før forelesningene, og så er tanken at forelesningstiden i større grad kan brukes til diskusjon, oppklaring og forklaring. Forberedelsespakkene vil inneholde en kort videoforelesning, tekster, quiz, diskusjonsspørsmål og lenke til relevant materiale på nett. De søker om midler til arbeidsseminar for å utvikle innholdet, samt øke timeantallet for en ekstern som har 20 % stilling på Nettspansk ved UiB.

Komiteéns vurdering er at modellen som beskrives, kalt «flipped classroom», vil bidra til mer studentaktiv læring. Temapakkene de lager vil kunne gjenbrukes i stor grad neste semester.

Innstilling: kr 91 616

Søknad nr 22

Søknadens tittel: Systematisk språkleg nivåheving gjennom mentor og digitalt støttekurs

Fagmiljøet på tysk planlegger en omfattende restrukturering av studiet med digitalt støttemateriell hvor øving av grunnferdigheter skal styrkes. Til dette søker de midler til en prosjektleder, som også skal gjennomgå strukturen i tyskstudiet på 100-nivå. Så ønsker de å knytte sin eksisterende kollokvielelederordning opp mot en mentorordning, hvor de da søker midler til å lønne masterstudenter, samt noen sosiale utgifter.

Komiteéns vurdering er at dette er en god søknad med en god framdriftsplan. Fagmiljøet har også innført andre tiltak for å øke motivasjonen. Masterstudentene de ønsker å bruke er allerede kontaktet og har takket ja.

Innstilling: kr 150 000

Søknad nr 28

Søknadens tittel : Søknad fra ex.phil; Utvikling av digitale læringsverktøy - og materiell.

Fagmiljøet på ex.phil ønsker med dette prosjektet å utvikle digitale læringsverktøy – og materiell. Formålet er å legge bedre til rette for studentaktiv læring. De ønsker å utvikle et sett med «arbeidspakker» i Mitt UiB som studentene jobber med i takt med den øvrige undervisningen. Materialet vil ha et stort spenn; fra videosnutter til lydfiler og tekstutdrag. For prosjektet blir det viktig å eksperimentere med mange metoder, og premisene må være at studentene opplever at de får tilstrekkelig tilbakemelding på arbeidet. Instituttet stiller med egne midler i prosjektet i form av ca 300 timers bidrag fra de emneansvarlige. De søker midler til å lønne tre prosjektassistenter, deltagelse på læringskonferanser og eventuelle gjesteforelesere eller eksterne ressurspersoner

Komiteéns vurdering er at dette er en solid søknad med bredt nedslagsfelt. En god og gjennomarbeidet søknad. Instituttet har fått DIKU-midler, til et prosjekt som de skal samarbeide med.

Innstilling: kr 365 000

Søknad nr 31

Søknadens tittel: Styrket utplassering i praksis (STUP)

Ved enhet for læring ved Det medisinske fakultet
Programutvalgene ved Det medisinske fakultet har påbegynt et arbeid med å tilnærme seg de nye føringene på praksisfeltet. Alle studieprogrammene melder om stort behov for formell

veilederkompetanse blant sine praksisveiledere. De søker derfor om midler til et prosjekt for å utvikle tilbudet i praksisveilederopplæringen. Prosjektet vil organiseres under Enhet for læring (EHL), som jobber for å bidra til best mulig læringsvilkår for studentene ved fakultetet, hovedsakelig gjennom pedagogisk kompetanseheving blant underviserne. Prosjektet søker om lønnsmidler til en prosjektmedarbeider som vil inngå i teamet ved EFL, samt noe reiseutgifter, arbeidsseminar, konseptutvikling og utgifter forbundet med utvikling av digitale læringsressurser til bruk i veilederutdanning

Komiteéns vurdering er at dette er et viktig prosjekt med stor overføringsverdi og i tråd med nasjonale satsinger, som vi ønsker å støtte.

Innstilling: kr 400 000.

Studieadministrativ avdeling takker Komiteéns medlemmer for innsatsen.

Forslag til

vedtak

Utdanningsutvalget vedtar å tildele insentivmidler for utdanningskvalitet i samsvar med innstillingen fra den oppnevnte vurderingskomiteen.

Sak 25/19 Forsinket sensur- oppfølging

Orienteringssak

Notat fra Studieadministrativ avdeling

Notat

Til: Utdanningsutvalget

Fra: Studieadministrativ avdeling

Møte: 9. mai 2019

Ephorte:2017/8299

Bakgrunn

På bakgrunn av jevnlig klager fra studentene har Utdanningsutvalget flere ganger vurdert å innføre en dagbotordning ved forsinket sensur. I møtet i november 2017 fattet utvalget følgende vedtak: «*Utdanningsutvalget ber fakultetene å iverksette tiltak for å levere sensur innen fristen basert på analysene av dagens situasjon. Om situasjonen ikke bedres, innføres sanksjoner fra og med høsten 2018.*» Etter dette ble saken fulgt opp gjennom to saker i 2018. Selv om dataene om forsinket sensur viste en klar bedring av omfanget ved de fleste fakultet, ble omfanget vurdert til å være såpass stort at utvalget vedtok å innføre sanksjoner ved forsinket sensur i møtet 21. mars mot to stemmer.

Saken ble behandlet i universitetsstyret den 11. april. Der ble forslaget til vedtak nedstemt. Styret så på forsinket sensur som et lederansvar og forventer at dette følges opp av ansvarlige ledere på alle nivå. Det forventes at UiB ikke skal ha irregulære forsinkelser i tråd med kravene i UH-loven § 3-9 (4), og at fakultetene må jobbe videre for å unngå dette. Vi vil derfor ha fokus på dette hvert semester i Utdanningsutvalget. Det skal legges frem en sak for styret med en oversikt over antall forsinkelser ved sensur etter hvert semester, inntil vi ikke lenger har forsinkelser i sensur ved UiB.

Ephorte: 2010/176

**Sak 26/19 Omorganisering av Rådet for
førstesemesterstudier**

Notat fra Studieadministrativ avdeling
Vedtaks sak

Notat

Til: Utdanningsutvalget
Fra: Studieadministrativ avdeling
Møte: 9. mai

Ephorte: 2010/176

Bakgrunn

Rådet for førstesemesterstudier er et organ under Utdanningsutvalget (UU). Dets mandat er å gi UU råd «i utdanningspolitiske spørsmål og enkeltsaker som angår universitetets førstesemesterstudier». Resten av mandatet går fram [her](#). Rådet har de siste årene vært lite aktivt; siste møte var i juni 2016, og før det i mars 2013. Det har nå kommet ønske om at rådet skal behandle flere nye saker, og i den forbindelse tar vi opp spørsmålet om sammensetningen.

Dagens sammensetning er slik (regler vedtatt av universitetsstyret i 2006):

- Viserektor for utdanning (leder)
- En representant og vararepresentant fra hvert fakultet
- To studenter og vararepresentanter

Videre skal det være faste observatører fra «Filosofisk institutt og Program for læringsforskning». Rådets funksjonsperiode er lik styreperioden, men det har ikke vært oppnevnt fakultetsrepresentanter for inneværende periode. Siste oppnevning av studentrepresentanter var i 2017.

Forslag til endring

Rådet er satt sammen som et klassisk representativt organ. Det synes unødvendig, gitt at det er et organ som gir råd til UU, som selv er et representativt organ. Vi vil derfor foreslå et mindre råd, med slik sammensetning:

- Viserektor for utdanning (leder)
- Tre medlemmer oppnevnt etter forslag fra fakultetene, med varamedlemmer
- Ett medlem oppnevnt etter forslag fra Studentparlamentet, med varamedlem

Funksjonsperioden kan være den samme som nå, fire år og ett år for studentmedlemmene. Observatører fra FOF og Program for universitetspedagogikk, bør fortsatt ha fast plass. Dette vil gi et råd som er enklere å få sammensatt og enklere å samle til møte. Det vil også gjøre det tydeligere enn i dag at det er et råd som representerer hele UiB. Rådet har ikke beslutningsmyndighet, og med den størrelsen som foreslås, antar vi det er nok med ett studentmedlem.

Forslag til medlemmer i rådet blir lagt frem i møtet.

Forslag til

vedtak

Utdanningsutvalget slutter seg til de foreslåtte endringene i reglene om sammensetningen av Rådet for førstesemesterstudier, og ber Studieadministrativ avdeling om å fremme forslag til universitetsstyret i tråd med dette.

Sak 27/19 Kvalitetsarbeid og utdanningsledelse
Internasjonalisering, Opt Out-utveksling
Melding om internasjonalisering

Notat fra Studieadministrativ avdeling
Drøftingssak

Notat

Til: Universitetets utdanningsutvalg

Fra: Studieadministrativ avdeling

Møte: 9. mai 2019

Bakgrunn

Det arbeides nå med en stortingsmelding om internasjonal studentmobilitet, som er forventet å komme mot årsskiftet, og UiB ga sine innspill til denne i høringsrunden i november 2018 (behandlet i Universitetsstyret 29. november). Den 23. april besøkte forsknings- og høyere utdanningsminister Iselin Nybø Bergen i et felles dialogmøte for NHH, HVL og UiB for å si litt mer om innretningen på stortingsmeldingen og for å få flere innspill.

Ministeren dro frem fem punkt som de ønsker å se på i meldingen:

- Å vurdere innføring av utenlandsopphold som en del av alle grader (med mulighet for å velge vekk). Er det mulig å gjøre utveksling til den nye normalen?
- Internasjonal mobilitet (både for studenter og ansatte) må inngå som en fullt ut integrert del av det strategiske arbeidet for kvalitet og relevans i høyere utdanning. Studiebarometer viser at den faglige sammenhengen mellom utenlandsoppholdet og studieprogrammet hjemme er det som får lavest score. Dette må vi jobbe med!
- Institusjonene må sørge for at studentene blir godt tatt imot når de reiser ut. Studentmobilitet må være en del av et institusjonelt samarbeid, som bør omfatte både forskning og utdanning.
- Regelverket må ikke være til hinder for økt mobilitet. Finansieringssystemet vårt skal stimulere til økt mobilitet. Her vurderes alle forslag, og man har fått flere forslag om at mobilitet på under 3 måneder bør telle med i finansieringssystemet. Dette er noe som skal vurderes.
- Arbeids- og næringslivet må etterspørre og verdsette den internasjonale kompetansen studenter får.

Mobilitetsrapporten 2018 ligger ved dette notatet, og kan leses i sin helhet der. Som bakgrunn for denne drøftingssaken vil vi gjerne dra frem at *antall* for både utreisende og innreisende utvekslingsstudenter økte i 2018 sammenlignet med 2017. 716 studenter reiste ut fra UiB, mens 1322 studenter kom inn til UiB. Når det gjelder *andel* utreisende studenter av ferdige kandidater, er den imidlertid nedadgående i 2018. I dette notatet ønsker vi å rette fokus mot hvilke tiltak som må iverksettes for å nå målet UiB har satt seg om at 40% av ferdige kandidater skal ha vært på utveksling i studietiden.

At vi mottar stadig flere utvekslingsstudenter gjør at vi må sikre at vi har et system for opptak av disse studentene som er bærekraftig, og at vi utnytter ressursene (både vitenskapelige og administrative) på mest mulig effektiv og hensiktsmessig måte. Dette er problemstillinger og drøftinger vi ønsker å komme tilbake til i en egen sak til UU på et senere tidspunkt.

UT-mobilitet

Universitetsstyret vedtok i møtet 1. juni 2017 (sak 59/17) i sak om Handlingsplan for kvalitet i utdanning 2017-2022 å innføre en prøveordning der studentene aktivt må melde seg av utveksling, at alle studenter skal bli møtt med en forventning om å dra på utveksling i løpet av studiet og at undervisere aktivt skal oppfordre studenter til å dra på utveksling.

Gjennom pilotprosjektet opt-out-utveksling initieres innføringen av at et utvekslingsopphold skal være «normalen» for studentene, og altså en integrert og forventet del av

studieprogrammet. Denne ordningen skal nå ruller ut i alle studieprogram ved UiB. Dersom vi skal oppnå målsettingen om 40% utreise, må det etableres en kultur for mobilitet, noe som vil kreve et betydelig holdningsskapende arbeid fra alle nivå – både vitenskapelig og administrativt.

Ved å gjøre utveksling til en forventet aktivitet i studieprogrammet, i stedet for en frivillig, må utvekslingen i enda større grad være godt tilrettelagt og faglig forankret. Ved å forenkle opptaksprosessen, godkjenningsprosessen og utforme et enhetlig informasjonskonsept kan vi bryte ned barrierer for utreise, lette saksbehandlingen og skape en god informasjonsplattform. Vi må kunne tilby studentene forhåndsgodkjente opplegg, enten i form av emnepakker eller forhåndsgodkjent institusjon. Hvert studieprogram må kunne vise til minst ti spesielt anbefalte samarbeidsavtaler.

Det ene pilotprogrammet for opt-out-utveksling, BASV-EUR, er nå inne i testperioden for en ny modell for utveksling, og man kan så langt si følgende:

- *Informasjonstiltak:*
 - I studieplanen kommer det frem at det i dette studieprogrammet er forventet av man reiser på utveksling.
 - Oppretting av *utvekslingsemne* i Mitt UiB og det aktuelle kullet ble overført til emnet. Her er både praktisk informasjon og en «avtalevelger» som skal guide studentene faglig mot det stedet som passer best for deres interesser. Man holdt et informasjonsmøte for kullet i januar, før registreringsfristen 1. februar.
- *Søknadsprosess («valg»):*

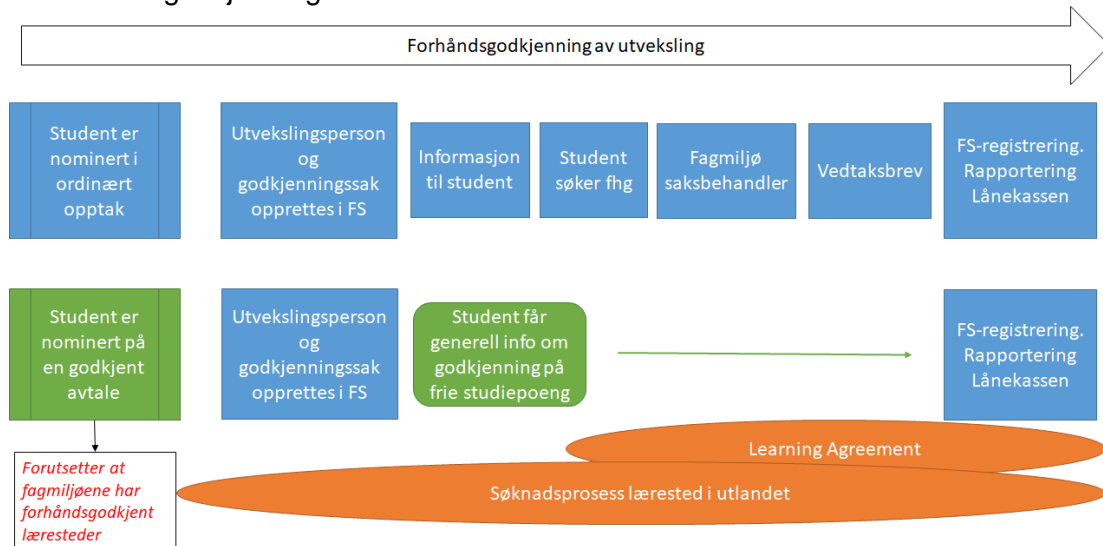
BASV-EUR ønsket å teste ut en løsning der studentene kunne sette opp to valgalternativ (i motsetning til dagens 5 mulige søknadsalternativer). Det viser seg nemlig at 75-80% av søkerne får førstevalget i ordinært opptak, så dermed ønsker man å teste om to alternativ er nok. BASV-EUR tester valgprosessen i Opptaksmodulen i FS/Søknadsweb. Her testes ikke nødvendigvis den tekniske løsningen, men mer hvordan studentene velger og hvordan de fordeler seg på avtalene. Man har ikke landet på en teknisk løsning som vil gjøre valget/søknaden smidigere og enklere for student/saksbehandler, da utvikling/anskaffelse av en søknadsportal også avhenger av nasjonale prosesser (UNIT/BOTT).

Erfaringer fra denne runden:

- Alle fikk sin 1. prioritet
 - Flere reiser samme sted, eksempelvis 4 til Bordeaux og 2 til Salzburg
 - Av 13 forhåndsgodkjente avtaler/institusjoner har gruppen valgt 6 ulike steder (Roma, Groningen, Bordeaux, Paris, Toulouse, Salzburg).
- *Forhåndsgodkjenning:*

Studenten skal slippe det ekstra steget som en søknad om forhåndsgodkjenning representerer. Med avtaler som er godt forankret i fagmiljøet kan man gi forhåndsgodkjenning basert på *institusjonen* heller en basert på *emnene* studenten skal ta ute. Skal studenten utveksle til en forhåndsgodkjent institusjon og skal ta frie studiepoeng faller behovet for en egen forhåndsgodkjenningsprosess for emner bort. I stedet får studentene informasjon om generelle prinsipper for emnevalg under oppholdet; omfang, nivå og overlapp. Oppholdet rapporteres til Lånekassen i FS av saksbehandler.

Samtidig som studentene i dag skal søke forhåndsgodkjenning må de også sende søknad til vertsuniversitetet og fylle ut en Learning Agreement, en faglig kontrakt mellom student, hjemmeuniversitet og vertsuniversitet. Ved å fjerne prosessen med forhåndsgodkjenning vil studenten få én mindre administrativ belastning i en fase av utvekslingen som ofte oppleves forvirrende. Prosessen kan illustreres med bildet under, der ordinær prosess er øverst og forenklet prosess uten spesifikk søknad om forhåndsgodkjenning er nederst:



Selv om opplegget forenkler prosessen og saksbehandlingen stiller det høyere krav til fagmiljøet om å *kvalitetssikre sine utvekslingsavtaler*.

- *Avmelding og alternativt opplegg for de som blir hjemme:*

(1) praksisfag og valgemne, eller (2) et «europeisk semester», der studentene tar emner med fokus på europeisk politikk, historie, kultur eller språk. Ingen studenter brukte i denne runden avmeldingsskjemaet, men dette er heller ikke et krav til dette kullet.

Fristen for å søke praksis er ikke før mai. Det er derfor for tidlig å si om noen av studentene som planlegger utveksling også vil søke praksis, eller om andre studenter ikke har søkt utveksling fordi de planlegger praksis.

Drøftingspunkter:

- **Hvordan går vi frem for å rulle ut opt-out for hele UiB?**
- **Forenkling av forhåndsgodkjenningssprosessen** slik opt-out-piloten legger opp til. Dette er et gode for både student og saksbehandler: hvor strenge krav må det stilles til emnekombinasjonen man tar på utveksling? Kan vi tenke forhåndsgodkjenning av *fagområde* ved en institusjon i stedet for *emner*?

SA planlegger for en gjennomgang av eksisterende utvekslingsavtaler i nær framtid. Dette tvinger seg frem som aktuelt i forbindelse med ny Erasmus programperiode fra 2021. Det vil da være nødvendig for fagmiljøene å a) ta stilling til å avslutte sovende avtaler og b) kvalitetssikre og faglig forankre avtalene som skal videreføres, og velge ut et minimum av 10 avtaler som kan presenteres som spesielt tilrettelagte for studentene.

Ephorte: 2019/5669

Sak 28/19 Tildelingsbrev fra KD- oppfølging

Drøftingssak

Notat fra Studieadministrativ avdeling

Notat

Til: Utdanningsutvalget

Fra: Studieadministrativ avdeling

Møte: 9. mai 2019

Ephorte:

Bakgrunn

Kunnskapsdepartementet oversendte brev om Statsbudsjettet for 2019, kap. 260 - Tildelingsbrev for Universitetet i Bergen. Tildelingsbrevet er KDs årlige styringsdokument, og inneholder informasjon om regjeringens prioriteringer og forventninger, informasjon om mål og budsjett for 2019, andre forutsetninger og krav, samt informasjon om rapportering og resultatoppfølging.

Denne saken vil være forberedelse for utdanningstema i kommende etatstyringsmøte i juni.

Prioriteringer, forventninger og mål

Det forventes at alle utdanningsinstitusjoner legger regjeringens *Langtidsplan for forskning og høyere utdanning 2019-2028* til grunn for sine egne strategiske prioriteringer. I tillegg til universitetets egne strategiske mål viser tildelingsbrevet til fortsatt gjeldende overordnede mål og nasjonale styringsparametre satt av KD for 2019.

Universitetet i Bergen vedtok i 2015 strategi for perioden 2016-2022 med tittelen *Hav, Liv og Samfunn*. Revidert strategi 2019-2022; *Kunnskap som former samfunnet* ble lansert i mars, der de strategiske hovedmålene er de samme- og førende for målene i utviklingsavtalen. Handlingsplanen *Kvalitet i utdanningen* følges opp med årlige fellesprioriteringer i Utdanningsutvalget.

Prioriterte saker for å nå utviklingsmål ved UiB

Tidligere i år ble det gjennomført en risikoanalyse av arbeidet med å nå mål i utviklingsavtalen, regjeringens langtidsplan og i KDs rapporteringskrav for 2019.

Følgende tabell viser status for målsettingene, der høy score viser til høy sannsynlighet for å ikke nå mål.

Mål	Alvorlighetsgrad	Score
Øke etter- og videreutdanningstilbudet	Høy	15
Studieprogrammer innenfor strategiske satsinger	Medium	12
Styrke samarbeid - lektorutdanningen på Vestlandet	Medium	9
Øke antall kandidater med utvekslingsopphold	Medium	8
Bedre studenthelse, oppfølging SHoT	Medium	6
Øke gjennomstrømning i studieprogrammer	Medium	6
Pilotering av modell for fremragende undervisning	Lav	3
Konkurransarenaer for studiekvalitet	Lav	2
Øke antall kandidater i lektorutdanninger	Lav	2

I kompetansereformen *Lære hele livet* er målet at alle skal være kvalifiserte for et arbeidsliv i endring. Universiteter, høyskoler og fagskoler har en nøkkelrolle her, blant annet som tilbydere av etter- og videreutdanning. Ved UiB skal målet oppnås ved:

- systematisk oppfølging av handlingsplan for EVU 2018-2022 med klare målformuleringer og ansvarsforhold prioriteres
- satsing på ny kompetanse og økt kapasitet, samt utvikling av tiltaksplaner
- ny organisering av UiB videre, med bredere kompetanse og et tydelig mandag for å øke eksternfinansiert EVU

Det settes krav til dimensjonering av studietilbud i forhold til fremtidige behov i arbeidslivet. Følgende tiltak skal bidra til å nå mål om videreutvikling av studieprogrammer innenfor strategiske satsinger ved UiB:

- markedsanalyse av potensialet for rekruttering til studier innenfor strategiske satsinger
- undersøkelse av arbeidsmarkedet for uteksaminerte studenter innenfor strategiske satsinger
- prioritere synliggjøring av strategiske studier ovenfor søkere
- sentralisere masteropptaket
- styrke rekruttering og øke opptak av masterstudenter

I den reviderte strategien er lektorutdanningen ett av områdene som har fått en større plass. Følgende punkter har høy prioritet:

- Oppfølging av Lærerutdanning 2025 – Nasjonal strategi for kvalitet og samarbeid i lærerutdanningene blir gjort ved:
 - tett samarbeid i UH-nett Vest og med kommune og fylkeskommune
 - etablering av samarbeidsråd med Høgskolen på Vestlandet om lærer/lektorutdanning med samarbeid om praksis og komplementerende fagtilbud i hverandres utdanninger
 - nytilsatt fagdirektør for lektorutdanningen
 - planlagt faglig praksiskoordinator
 - nye rammeavtaler om samarbeid med Bergen Kommune og Hordaland Fylkeskommune. Gode avtaler er en forutsetning for tilstrekkelig antall praksisplasser for lektorstudentene.
 - innføring av ettfagsmodell på PPU
 - nytt samordnet opptak for å øke opptaket på til PPU
- For å nå målet om å gjennomføringen og redusere frafallet ved lektorutdanningen har:
 - En tverrfaglig sammensatt arbeidsgruppe utarbeidet høsten 2018 en rapport om lektorutdanningen, der blant annet utfordringer ble identifisert, og ulike tiltak anbefalt. Blant de områdene som det jobbes med i dag for å øke gjennomføring og redusere frafall ved lektorutdanningen er:
 - Tiltak som skal bidra til mer formålstjenlig organisering av praksis i studieløpet
 - Tiltak for å styrke identitet og kullfølelse, videreføring av kullaktiviteter for 5LU – også på tvers av fakultetene
 - Tiltak for å oppnå tilstrekkelig praksistilbud
- Opptaket til PPU var rekordstort for studieåret 2018/2019 etter at krav om to ferdypningsfag ble erstattet med ett, i tillegg til at dette var siste mulighet for opptak uten krav om masterutdanning. Årets opptakstall ble som forventet drastisk lavere

grunnet innføring av det nye kravet om masterutdanning som kvalifikasjon. For å bidra til økt rekruttering har det i år blitt brukt budsjetterte midler til særskilte rekrutteringstiltak som annonsering i sosiale medier.

Internasjonalisering er en forutsetning for å sikre kvalitet i norsk forskning og høyere utdanning, og for utvikling av gode og internasjonalt orienterte studieprogrammer. For å nå målet om antall kandidater med utvekslingsopphold som del av sin grad ved UiB, så jobbes det aktivt med:

- pilotprosjekt om opt-out, og videreutvikling av dette til alle studieprogram, der forhåndsgodkjente utvekslingsopplegg integreres i studieplanen
- ny gjennomgang av avtaleporteføljen, med fokus på sterkere faglig forankring for neste Erasmus programperiode
- videre arbeid med informasjonstiltak og systematisk kommunikasjon om forventet utveksling fra undervisere til studenter

Det settes krav til oppstart av nye mentorordninger i 2019. Følgende arbeid pågår ved UiB:

- UiB har sammen med Studentsamskipnaden på Vestlandet, Sammen, fått midler fra Helsedirektoratet til å etablere faglig-sosiale mentorordninger for studenter på lavere grad, med oppstart høsten 2019. Prosjektet koordineres på tvers av fakultetene, som innretter lokale varianter med forankring i etablert praksis og faglig egenart.
- Fakultetene får institusjonell drahjelp til opplæring av mentorer, etablering av felles møteplasser og evaluering.

Iverksetting av tiltak for å bygge opp- og opprettholde et inkluderende, trygt og åpent studiemiljø, jf Studentenes helse- og trivselsundersøkelse (SHoT):

- oppfølging av retningslinjer for forebygging og håndtering av konflikter, trakassering, mobbing mellom studenter- og mellom studenter og ansatte
- styrket satsning på mottaket av nye studenter, klassemottak ved alle fakultet
- endring av opplæringsopplegget for faddere, mer vekt på rolleforståelse og holdninger og styrket beredskap i fadderuken
- deltakelse i, og vertskap for, prosjektet «Studenters suksess i høyere utdanning», med tiltak som legger vekt på faglig og sosial integrering

Styrking av utdanningskvalitet er et sentralt tema i strategien ved UiB. Antall kandidater som gjennomfører på normert tid på bachelor- og masternivå er nøkkeltallene måloppnåelse vurderes på. Tiltak for å øke gjennomstrømning i studieprogrammene er:

- nytt kvalitetssystem – mer fokus på kontinuerlig utvikling av kvalitet i studiene
- involvering av UiB Læringslab i etablering av alle nye studier
- styrket innsats for rekruttering av studenter gjennom digital kommunikasjon
- oppfølging av handlingsplan for kvalitet i utdanningen, og jevnlig rapportering om status i Utdanningsutvalget

Stortinget har bestemt at universiteter og høgskoler skal ha etablert meritteringsordninger innen 1. juli 2019. Ved UiB har arbeid med pilotering av modell for fremragende undervisning hatt høyt fokus:

- Meritteringsordningen FUND, Fremragende underviser og undervisningsmiljø, ble innført i juni 2017. Innføringen er et uttrykk for at UiB arbeider systematisk for at innsats i undervisning skal bli verdsatt på lik linje med innsats i forskning.

- Ved inngangen til 2019 var samtlige fakultet i gang med å utlyse, etablere eller utrede fakultetsspesifikke varianter av FUND. Samtidig som variantene har klare fellestrekk, knytter fakultetene dem til faglige behov og pågående utviklingsarbeid i utdanningene.

UiB skal øke sin deltakelse og uttelling i nasjonale konkurransearenaer for studiekvalitet:

- Med etableringen av Diku har sektoren fått en ny nasjonal arena for kvalitetsutvikling i høyere utdanning, som UiB har ambisjoner om å være aktivt tilstede på.
- Samtlige fakultet var representert i til sammen 11 UiB-søknader til Dikus nye Program for studentaktiv læring. To prosjekt, begge forankret ved Det Matematisk-naturvitenskapelige fakultet, er blant de til sammen 12 prosjektene som er tildelt støtte for kommende treårsperiode:
 - Studentaktiv forskning og overførbare ferdigheter i redesign av biologiutdanningen (kr 4 485 000)
 - Utvikling, testing og evaluering av verktøy og vurderingsformer som fremmer meningsskapende samsvar i feltundervisning (kr 4 776 000)
- To fagmiljø, ved henholdsvis Institutt for fremmedspråk og Institutt for geovitenskap, har søkt om status som sentre for fremragende utdanning i 2019.

For å styrke studieprogrammernes arbeidslivsrelevans og utvikle større skala av samarbeid mellom høyere utdanning og arbeidsliv (praksis), har UiB som mål at praksis – i en form som er faglig relevant – skal være et integrert tilbud i alle studieprogram. I en undersøkelse utført av Bergen Næringsråd i 2018, oppgir 39% av studentene ved UiB at de har mulighet for praksis i utdanningen sin. For å styrke omfang og nødvendig variasjon i praksisformer og praksisnær læring, prioriterer UiB innsats langs to hovedakser:

- Interne møteplasser for erfaringsutveksling og insentivmidler; Det årlige studiekvalitetsseminaret, [som i 2018 tematiserte praksis og praksisnær læring](#), er medvirkende til at innsats på dette området er prioritert i utlysingen av insentivmidler for studiekvalitet i 2019
- Samarbeid med arbeidslivet; Regional samordning skjer i regi av regionalt Råd for samarbeid med arbeidslivet og gjennom samarbeidsorganet Utdanning i Bergen. Innenfor noen fagfelt arbeider UiB med å få på plass institusjonelle avtaler om praksisplasser med Bergen kommune, Bergen Næringsråd, Helse Bergen, Hordaland fylkeskommune, NORCE og andre relevante arbeidsgivere. For andre fagfelt er regional samordning avgjørende. Parallelt har flere fagmiljø, blant annet innenfor jus og språkfag, suksess med å integrere internasjonal utveksling og praksis.

Saken legges fram for Utdanningsutvalget til drøfting

Ephorte:2017/10847

Sak 29/19 **Evaluering og anbefalinger for
studentrekruttering**

Orienteringssak

Notat fra Studieadministrativ avdeling

Notat

Til: Utdanningsutvalget
Fra: Studieadministrativ avdeling
Møte: 9. mai 2019

Ephorte: 2017/10847

Bakgrunn

I 2016 endret Universitetet i Bergen rekrutteringsarbeidet. Vi kuttet utdanningsmesser og studiekatalog. I stedet ble det iverksatt en stor satsing på digital markedsføring og en intensivering i arbeidet med å nå søkerne tidligere i skoleløpet.

Høyere utdanning både i Norge og ellers i verden har nylig gjennomgått store endringer. Det siste året har det kommet til to nye universiteter i Norge, og mange høyskoler har slått seg sammen. Flere av de nye aktørene er offensive i rekrutteringsarbeidet og bruker mer ressurser på markedsføring enn tidligere. UiB er en av aktørene som bruker minst ressurser på rekruttering per i dag.

På dialogmøter i vår har rektoratet signalisert at rekrutteringsarbeidet skal løftes betydelig. Det vil bli tilført ekstra midler, og kampanjeperioden vil starte på høsten. UiB skal bygge en profil som er gjenkjennelig for søkerne. Dette arbeidet er en del av et større omdømmearbeid.

I denne saken går vi igjennom søkertallene for 2019, evaluerer tiltakene vi har gjennomført, i tillegg til å gi anbefalinger for 2020.

Søkertall

Søkertall Samordna opptak

- UiB fikk totalt 10.449 søkere i Samordna opptak.
- Dette er en nedgang på 122 søkere sammenlignet med 2018. Mye av nedgangen kan bli forklart med at det var 3.309 færre søkere i Samordna opptak i 2019 enn året før.
- Til tross for nedgangen i antallet søkere, økte UiB markedsandelen med 0,10 prosent.
- Dette var resultatet ved UiB, sammenlignet med de andre BOTT-universitetene:

Institusjon	Antall førstevalgssøkere	Endring fra i fjor	Endring i prosent	Endring i markedsandel
UiB	10.449	-122	-1,07	0,10
UiO	18.074	-983	-5,10	-0,39
NTNU	23.788	-978	-3,95	-0,29
UiT	8.263	-544	-6,14	-0,24

Søkertall master

- I 2019 ble UiB sitt masteropptak sentralisert.
- Vi hadde 3.328 søkere mot 3.599 i 2018. Dette utgjør en nedgang på 271 søkere.
- Tallene er ikke helt sammenlignbare ettersom hver søker kunne søke i flere opptak i fjor.

Søkertall internasjonale studenter

- UiB hadde i år 1.784 internasjonale søkere. Dette utgjør en nedgang på 740 søkere.
- Fra EU-landene hadde UiB 265 søkere. Dette er en oppgang på 4 søkere.
- KMD skiller ikke mellom internasjonale søkere og nasjonale søkere. Derfor har det vært vanskelig å hente ut tall herfra. Erfaringsmessig har KMD mange internasjonale søkere.

Målsetninger

UiB hadde i år 12 målsetninger for rekrutteringsarbeidet:

1. Øke antall bachelorsøkere til alle fremmedspråkene (ikke engelsk). Vinkles på fransk eller tysk.
Resultat: Bachelor franske -1 førstevalgssøker. Bachelor tysk -4 førstevalgssøkere.
2. Øke antall søkere til bachelorprogrammet i nordisk språk og litteratur.
Resultat: +4 førstevalgssøkere.
3. Øke antall søkere fra andre fylker enn Hordaland, Akershus og Oslo.
Resultat: 2018 (40,22% av søkere utenfor Hordaland, Akershus og Oslo) 2019 (40,32%) +0,10%
4. Få flere kvalifiserte søkere til bachelorprogrammene i klima-, atmosfære og havfysikk og geovitenskap (geologi og geofysikk).
Resultat: Klima atmosfære og havfysikk. Samme antall søkere som i fjor, Geovitenskap (geologi -4 førstevalgssøkere, geofysikk +4 førstevalgssøkere)
5. Få flere kvalifiserte søkere til bachelorprogrammene i kjemi og nanoteknologi.
Resultat: Kjemi -5 førstevalgssøkere, Nanoteknologi +2 førstevalgssøkere
6. Få flere søkere til bachelorprogrammet i tannpleie.
Resultat: -7 førstevalgssøkere
7. Få flere gutter til å søke profesjonsstudiet i psykologi:
Resultat: 2018 Menn (23,4%) 2019 Menn (26,5%), +3,1%
8. Øke antall søkere til bachelorprogrammet i samfunnsøkonomi.
Resultat: -11 førstevalgssøkere
9. Øke antall søkere til bachelorprogrammene i sammenliknende politikk og administrasjon og organisasjonsvitenskap.
Resultat: Sammenliknende politikk +16 førstevalgssøkere, administrasjon og organisasjonsvitenskap +20 førstevalgssøkere.
10. Øke antall kvalifiserte søkere til Integrert masterprogram i musikkterapi.
Resultat: +10 førstevalgssøkere.
11. Beholde antall søkere som i 2018 på PPU heltid og deltid.
Resultat: 2018 (1.094 søkere), 2019 (327 søkere) -767 søkere.
12. Øke antall søkere til de femårige lektorprogrammene.
Resultat: Lektor (spansk) +15, Lektor (nordisk) +8, Lektor (fransk) +3, Lektor (religionsvitenskap) Ingen endring, Lektor (tysk) -5, Lektor (naturvitenskap) -13, Lektor (historie) -16, Lektor (engelsk) -21

Det er naturlig å tro at den generelle nedgangen i Samordna opptak har påvirket resultatet av de 12 målsettingene. Det er også verdt å merke seg at flere av målsettingene i år og i fjor fikk skjerpede opptakskrav.

Rekruttering og markedsføring

I sak 65/18 vedtok utdanningsutvalget følgende anbefalinger for 2019:

- Profilering av enkeltprogram utpekt av fakultetene
- Digital markedsføring og mer visuelt innhold
- Egen satsing på master
- Prioritering av arbeidet med studieprogramsidene
- Synliggjøre arbeidslivsrelevans
- Samarbeid og transparens
- Merkevarerstrategi
- Medieinnsalg
- Reelt tilgjengelige masterprogram

Alle disse anbefalingene er fulgt opp i 2019.

Målsettingen er å følge opp møtene med fakultetene ved å utarbeide et utkast til en helhetlig strategi for rekruttering og komme tilbake til utvalget med en sak til høsten.

Sak 30/19 **Åpen dag**

Orienteringssak

Notat fra Studieadministrativ avdeling

Notat

Til: Utdanningsutvalget
Fra: Studieadministrativ avdeling
Møte: 9. mai 2019

Ephorte: 2019/5309

Bakgrunn

Åpen dag er et samarbeid mellom syv av de største studiestedene i Bergen (UiB, HVL, NHH, VID, NLA, BI og Campus Kristiania), som koordineres av Utdanning i Bergen. Åpen dag skal gjøre det enklere å ta gode studievalg – enten ved at elevene blir sikrere i valget sitt, eller ved at de får mulighet til å oppdage nye studieprogrammer og arbeidsmuligheter.

- Det var til sammen 2700 påmeldte til Åpen dag
- Over 70 prosent av deltakerne i 2019 var elever på VG3
- UiB arrangerte nesten 40 ulike fagarrangementer
- På en skala fra 1-6, der 6 er høyest, fikk arrangementene en snittkarakter på 4,8
- Rundt 70 prosent sa at de ble sikrere på hva de vil studere og hvor de vil studere

UiB har de siste årene meldt overgang til digital rekruttering og markedsføring, og deltar for eksempel ikke lenger på utdanningsmesser. Vi når bredere ut til et større antall potensielle studenter, og vi kan måle effekten i langt større grad.

Åpen dag gir en unik mulighet til å gjøre de aller mest interesserte søkerne enda sikrere i studievalget sitt. Ved å få besøke campus og møte fagansatte og studenter er vi med å trygge søkerne på at valget de er i ferd med å gjøre er riktig.

Fagmiljøene er engasjerte og deltar aktivt i å gi elevene faglige smakebiter og innblikk i livet som student. Mange ansatte og studenter bruker mye tid for å lage kvalitetsinnhold til arrangementene.

Ikke alle fagmiljøer deltar på Åpen dag. Noen arrangementer har opplevd frafall og beskriver en situasjon hvor mye ressurser brukes på få besøkende. Hvordan minske frafall er noe det jobbes med i samarbeid med målgruppen.

Sitater fra elever som deltok på UiB i 2019

Her er noen av svarene på spørsmålet *Hva likte du best med Åpen dag?*

- “Både professorer og studenter var engasjert i å snakke om faget og trakk med seg publikum”
- “Muligheten til å utforske forskjellige utdanningsretninger innenfor ens egen interessesfære er fantastisk.”
- “Valget ble enklere og jeg er mer motivert til å jobbe på skolen for å komme inn på studiet jeg vil ha.”
- “Jeg ble overbevist om å flytte fra Oslo til Bergen!”

Åpen dag ved UiB 2020

I 2020 vil Åpen dag finne sted på følgende dager:

- Lørdag 8. februar – Student for en dag (for institusjoner/campus som ønsker lørdagsprogram)

- Søndag 9. februar – Studieklar (institusjonsnøytralt innhold om studier og arbeid)
- Mandag 10. februar – Student for en dag (arrangementer i fagmiljøene)

UiB etterstreber å være åpen mot samfunnet og verden, og utdanningene er grunnpilaren i vår visjon "Kunnskap som former samfunnet".

Åpen dag bidrar til at søkerne tar et mer informert studievalg, og på sikt til at UiB øker andelen studenter som gjennomfører studiene.

For å gjøre det enklere for deltakerne å forflytte seg mellom arrangementene, så kommer alle fagarrangementene til å vare i halvannen time. Tidligere har lengde på fagarrangement variert. Basert på tilbakemeldinger tror vi dette vil gjøre det enklere å lage arrangement av høy kvalitet.

For å gi et mest mulig helhetlig tilbud til de besøkende bør faglig ledelse ved fakultetene oppfordre sine fagmiljøer til å delta på Åpen dag. For at Åpen dag skal ha effekt, er det dessuten avgjørende at fagmiljøene bruker tid på å lage arrangement av høy kvalitet.

Sak 31/19 Planer for opptaket

Orienteringssak

Notat fra Studieadministrativ avdeling

Notat

Til: Universitetets utdanningsutvalg

Fra: Studieadministrativ avdeling

Møte: 9. mai 2019

Ephorte: 2016/5213

Bakgrunn

For studieåret 2019/2020 lyser UiB ut:

- 107 studieprogram i det samordna opptaket
- 112 søknadsalternativ på master, fordelt på 70 studieprogram (inkl. KMD)

Opptaksrammene ble fastsatt i Universitetsstyret, sak 124-18. Ansvaret for gjennomføring av det samordna opptaket og masteropptaket ved UiB, er delegert fra fakultetene til Studieadministrativ avdeling.

Det samordna opptaket

Endringer i årets opptaksrunde

Nasjonale endringer

1. Ikke lenger nødvendig med samtykke til resultatutveksling

Samtykke er ikke lenger nødvendig for behandling av opplysninger om karakterer fra videregående opplæring og universiteter og høyskoler hentet fra offentlige myndigheter. Unit har vurdert at dette er i tråd med GDPR.

Dette medfører at det ikke lenger er nødvendig å innhente samtykke fra søker ved behandling av disse opplysningene ved vurdering av søknad om opptak, hverken i søknadsportalen til Samordna opptak eller i Søknadsweb. Dette er en forenkling både for søker og saksbehandlere. Samtykket til resultatutveksling er nå fjernet i Samordna opptaks søknadsportal og i Søknadsweb.

Lokale endringer

1. Nye opptakskrav for realfag

Fra og med studieåret 2018/2019 ble det innført et skjerpet realfagskrav for et flertall av bachelorprogrammene ved MNFA, i tillegg til årsstudiet og lektorprogrammet i naturvitenskapelige fag. Fra og med årets opptak innføres det skjerpede realfagskravet også for bachelor i biologi, bachelor i molekylærbiologi og profesjonsstudium i fiskehelse.

Med det nye kravet må søkere dokumentere matematikk på høyeste nivå (R2) i tillegg til ett annet realfag på høyeste nivå (eks. Biologi 2, Kjemi 2, Fysikk 2 etc.).

Det skjerpede kravet er en forsøksordning i perioden 2018-2022 som gjennomføres sammen med UiO og UiT.

2. Nye opptakskrav for økonomifag

Fra og med årets opptak innføres det et skjerpet opptakskrav for bachelor i samfunnsøkonomi og bachelorstudium i politisk økonomi.

Med det nye kravet må søkere dokumentere generell studiekompetanse og i tillegg enten minst karakteren 4 i fellesfaget matematikk (224 timer) eller at de har bestått matematikk som ett av følgende programfag: S1, S2, R1 eller R2.

3. Kjønnspoeng til mannlige søkere

Mannlige søkere i kvote for førstegangsvitnemål til profesjonsstudiet i psykologi vil få 1 kjønnspoeng. Dette gjelder for en avgrenset periode på 4 år i perioden 2019-2022 og gjennomføres ved både UiB og UiO.

Rutine for gjennomføring av opptak

Forberedelse

- Universitetsstyret fastsetter opptaksrammene for opptak til grunnstudier ved Universitetet i Bergen.
- SA melder inn studier som skal lyses ut gjennom Samordna opptak (SO).
- SA utarbeider stipuleringer for tilbudstall basert på tidligere års opptak. Stipuleringene tar høyde for 10 % frafall i første semester, slik at det ikke er ledige studieplasser på programmene i andre semester. Møtt-tall for andre semester er klare etter 1. februar.
- Basert på SAs stipuleringer, fastsetter fakultetene rammer for antall tilbud som skal gis i opptaket, og melder disse til SA.
- SA registrerer tilbudstall hos SO.

Gjennomføring

- Det vil bli gjennomført to prøveopptak i forkant av hovedopptaket. Prøveopptakene vil basere seg på de tilbudstall og den saksbehandling som er ferdig fra lærestedenes side på tidspunktet, men vil fortsatt ha en grad av reliabilitet. SA informerer fakultetene om antall tilbud som blir gitt, samt poenggrenser på bakgrunn av disse resultatene. Fakultetene får frist for å komme med justeringer før neste opptaksrunde.
- Etter svarfristen går ut, orienterer SA fakultetene om antallet søkere som har takket ja til studieplass. Fakultetene melder tilbake om antall ekstra tilbud de ønsker å sende ut.

Opptaksrunder og prinsipper for gjennomføring

Prøveopptak

Prøveopptakene er ment for å gi lærestedene en indikasjon på hvordan utfallet av hovedopptaket vil se ut, med hensyn til tilbudstall og poenggrenser. Tall fra prøveopptakene gjøres ikke på noe tidspunkt tilgjengelig for søkerne.

Hovedopptaket

Hovedopptaket er den viktigste runden av opptaket. Denne avvikles i år 15. juli. Resultatet av hovedopptaket blir gjort kjent for lærestedene ca. klokken 09.00 påfølgende dag, og offentliggjøres for søkerne i løpet av dagene 17-19. juli. Offisiell dato for tilbud er fortsatt 20. juli.

Det grunnleggende prinsippet for hovedopptaket er at søkerne kun får ett tilbud, på det høyest prioriterte studieønsket de er kvalifisert til, og der de har nok konkurransepoeng i rangering til å få tilbud. Dersom søkeren oppnår tilbud på et av sine studieønsker, bortfaller lavere prioriterte studieønsker. Det er derimot mulig å stå på venteliste for eventuelle studier på høyere prioritet enn det man har fått tilbud på.

Alle tilbud som gis i hovedopptaket, vil ha svarfrist 24. juli.

Suppleringsopptaket

Suppleringsopptaket baserer seg på at søkere kun et fåtall dager tidligere har svart på om de ønsker å takke ja til tilbud om studieplass og eventuelt stå på venteliste for øvrige alternativ. Dermed vil søkere som får tilbud fra venteliste på studier de har på høyere prioritet, automatisk miste tilbud gitt i hovedopptaket. Dato for suppleringsopptaket er 26. juli, og gjennomføres sentralt av SO.

Etterfyllingsopptak

Fra 6. august vil det bli gjennomført to-tre etterfyllingsopptak ved UiB. Fakultetene vurderer om det skal sendes ut nye tilbud fra ventelistene. Søkere som mottar ny studieplass får normalt svarfrist på en uke til å eventuelt takke ja til nytt tilbud. SA tar sikte på å holde fakultetene oppdaterte på hvor mange ubesvarte tilbud de har på sine studier. Vær oppmerksom på at det i opptaksrunder i august, kan komme en og annen student i etterfyllingsopptakene som «tilbakefall» etter å ikke ha bestått forkurs i matematikk for lærerutdanning. Disse vil tas opp til studiene uavhengig av fakultetenes innmeldte ønsker.

Informasjon til søkere

1. Hva gjør SO

Samordna opptak administrerer felles utsending av varsler og svarbrev til alle søkere.

- Varsler om frister på SMS og e-post
- Opptaksbrev/svarbrev med studium- og lærestedsspesifikk informasjon 20. juli

2. Hva gjør SA

Endelig plan for utsending av informasjon til søkerne er under arbeid, men hovedpunktene listes opp under. I prosjektet Semesterregistrering- og betaling er det gjort en kartlegging av brukerreisen for nye studenter som legger store deler av grunnlaget for arbeidet med informasjon til søkerne.

Sentral koordinering er svært viktig for å sikre likebehandling, høy kvalitet og helhetlig informasjon til nye studenter.

- Sender varsel om mangler ved søknad på e-post
- E-post i slutten av april til alle førstevalgssøkere
- «Junibrevet» - går ut til egne førstevalgssøkere.
- Informasjon til nye studenter på studieprogramsidene
- «Julibrevet» - sendes til søkere som har fått tilbud etter 20. juli
- Koordinering sammen med fakultetene via redaksjonsrådet.
- Etter studiestart: informasjon om studenttilværelsen på UiB
- Nettsider: sentral side for alle nye studenter ved UiB. Skal være kilde for informasjon som er felles for alle nye studenter.

3. Hva gjør fakultetene

- Informasjonsarbeidet koordineres sammen med fakultetene via Redaksjonsrådet studieinformasjon.
- Publisere fakultets- og programspesifikk informasjon. Her skal studieprogramsidene i hovedsak benyttes.

Informasjon til førstevalgsøkere – «fredningspakten»

Lærested som deltar i det nasjonale samordnede opptaket, godtar de retningslinjene som ligger til grunn for den praktiske gjennomføringen av opptaket. Her inngår at informasjon om lærestedene kun kan sendes til egne førstevalgsøkere i perioden mellom søknadsfristen (15. april) og hovedopptaket. Dette er kjent som «fredningspakten», som i praksis betyr at ingen nivå ved UiB skal kontakte søkere som har andre lærested enn UiB som sitt førstevalg i denne perioden.

Bakgrunnen er at antallet søkere på dette tidspunktet er kjent.

Vi minner om at brudd på fredningspakten vil medføre reaksjoner fra Samordna opptak og Kunnskapsdepartementet. Vi ber derfor om at denne overholdes på alle nivå av UiBs organisasjon.

Fredningspakten var tema på et møte mellom studiedirektørene på BOTT-universitetene. I møtet kom det frem at alle BOTT-institusjonen er lojale til fredningspakten. Samtidig ble det etterspurt en skriftliggjøring av fredningspaktene fra SO sin side. I tillegg var det enighet om at det er gode grunner for å ta fredningspakten opp til diskusjon på nytt i lys av de omfattende endringene som har skjedd i UH-sektoren siden pakten ble vedtatt på 1990-tallet. SO har fått informasjon om dette.

Frister

Alle søknadsfrister og svarfrister overfor søker fra Samordna opptak sin side, gis med utgangspunkt i siste befolkede tidssone. Det vil si at når en frist som gjelder søkere er satt opp med en gitt dato, slik som «15. april», betyr dette i realiteten 14:00 påfølgende dag.

Nøkkeldatoer og milepæler i Samordna opptak 2019

Når	Hva	Ansvarlig
Ultimo november	Universitetsstyret fastsetter opptaksrammer	Universitetsstyret
Januar - februar	Sikre at avtale med HVL om forkurs for lærerutdanning gjelder for 2019-2020	SA
1. februar	Studier lyst ut via Samordna opptak. Nettsøknad åpner	SO
1. mars	Søknadsfrist spesielle søkerkategorier <ul style="list-style-type: none"> • Realkompetanse • Særskilt vurdering 	SO
15. april	Søknadsfrist ordinære søkere	SO
18. april (<i>tentativ</i>)	Samordna opptak legger ut informasjon om søkertallene for opptakskontor	SO
25. april	Offentliggjøring av søkertall fra Samordna opptak Sperrefrist utløper 11:00 Pressemelding fra UiB	Samordna opptak SA/KA
14. mai	Tidligopptak	SO
Mai/juni	SA innkaller til møte med representanter fra fakultetene om den praktiske gjennomføringen av opptaket, inkludert prosessen for fastsetting av tilbudstall, samt viktige datoer i opptaket. Dialog og fastsetting av retningslinjer for vurdering av søkere som ikke kan rangeres (særskilt vurdering, realkompetanse, andre grupper)	SA
Fredag 14. juni	Fakultetene sender inn oversikt over kontaktpersoner med beslutningsmyndighet som skal være tilgjengelig for å fastsette tilbudstallene i løpet av sommeren, fram til ordinær drift ved semesterstart.	Fakultetene
Mandag 1. juli	Oppstart av forkurs for søkere til lærerutdanning som ikke dekker nytt karakterkrav i matematikk. Kontroll om hvorvidt påmeldte faktisk er kvalifisert for å delta	HVL SA
Mandag 8. juli 12:00	Siste frist for å melde inn tilbudstall ønsket til første prøveopptak.	Fakultetene
Tirsdag 9. juli ca. 10:00	Første prøveopptak gjennomføres	Samordna opptak

Onsdag 10. juli 15:00	Siste frist for å melde inn tilbudstall ønsket til andre prøveopptak.	Fakultetene
Torsdag 11. juli ca. 11:30	Andre prøveopptak gjennomføres	Samordna opptak
Lørdag 14. juli 12:00	Siste frist for å melde inn tilbudstall ønsket til hovedopptak.	Fakultetene
Mandag 15. juli 10:00	Kjøring av hovedopptaket starter	Samordna opptak
Mandag 15. juli ca. 16:00-20:00	Hovedopptak ferdig	Samordna opptak
Tirsdag 17. juli	SA mottar resultat av hovedopptaket, bearbeider tall, og sender disse ut til fakultetene og KA	SA
Fredag 19. juli «21:00»	Søkerne får svar på søknad om opptak	SA
Fredag 19. juli 11:00	Tilbudstall offentliggjøres fra Samordna opptak Sperrefrist utløper Pressemelding fra UiB	Samordna opptak SA/KA
Onsdag 24. juli	Svarfrist hovedopptak.	SA
Torsdag 26. juli	SA sender tilbudstall til fakultetene	SA
Fredag 27. juli 09:00	Siste frist for å melde inn tilbudstall til suppleringsopptaket	Fakultetene
Fredag 26. juli 12:00	Suppleringsopptak	Samordna opptak
Mandag 29. juli	Felles prøve – forkurs for lærerutdanningene	HVL/SO
Onsdag 31. juli	Svarfrist suppleringsopptak	SA
Onsdag 31. juli	Frist for å melde inn eventuelle tilbud ønsket i etterfyllingsopptak.	Fakultetene
Tirsdag 6. august	Første etterfyllingsopptak kjøres – deretter kjøres så mange som nødvendig (tirsdag/torsdag hver uke).	Samordna opptak
Fredag 2. august	SA melder tilbake til fakultetene om nye tilbud gitt i etterfyllingsopptaket	SA
Fredag 27. juli	SA oppretter søkere som studenter.	SA
Ca. 14. august	Sensur etter felles sentralt gitt prøve på forkurs for lærerutdanningene foreligger. SA innhenter informasjon vedrørende søkere tatt opp til lektorutdanning i fremmedspråk og lektorutdanning i nordisk, og formidler resultat	Udir SA

	til HF hvis studenter tatt opp på utdanningen ikke lenger oppfyller betingelse for tilbud gitt i juli. HF følger opp studentene, og sørger for at disse blir orientert om at studieplass inndras	HF
Ca. 14.-18. august	Resultater fra forkurs for lærerutdanningene klar. Inndragning av studierett/«tilbakefall» til andre studier for kandidater som ikke består forkurs, men har fått betinget opptak til lærerutdanning.	SO/ SA
20. august	Frist for å oversende saker til første møte i Nasjonal klagenemnd (12. – 13. september)	SA
Ca. 24. august	Eventuell utsatt prøve forkurs lærerutdanninger (Sykdom, klage)	
25. september	Frist for å oversende saker til andre møte i Nasjonal klagenemnd (19. oktober)	SA
15. oktober	Frist kontroll og godkjenning av møttregistrering	SA

Masteropptak

Fra 2019 er masteropptaket ved UiB sentralisert, med unntak av opptak til masterprogram ved KMD. Saksbehandling og rangering av søkere vil foregå ihht. til:

- *Forskrift om opptak til Universitetet i Bergen*
- *Retningslinjer for opptak til Universitetet i Bergen*
- *Studiumspesifikke opptakskrav fastsatt av fakultetene*

Endringer i 2019

Felles regler for opptak til master er hjemlet i *forskrift om opptak til Universitetet i Bergen*. De mest betydelige endringene er:

- Minstekravet for opptak til all utdanning ved UiB er generell studiekompetanse, dette gjelder også for master.
- Det er fastsatt felles språkkrav for alle program.
- For opptak til engelskspråklige masterprogram, som har unntak for krav om norskkunnskaper, settes et felles, høyere krav til engelskkunnskaper. I 2019 er dette kravet 6,0 på IELTS, mens dette settes opp til 6,5 fra 2020.
- Det stilles de samme krav til nivå og kompetanse for både norske og internasjonale søkere.
- Felles krav om gjennomsnittskarakter C i opptaksgrunnlaget for opptak til masterprogram. C skal forstås som 3,0. HF har for 2019 unntak for dette kravet, der C = 2,5.

Vesentlige endringer skal varsles søkerne ett år i forveien, dette gjelder både revisjon av sentral forskrift og endringer i opptakskravene som fastsettes av fakultetene. Fakultetene kan

søke om unntak fra kravene i forskrift så lenge dette er del av et begrunnet tiltak for å øke søkertall eller inntakskvalitet.

Dialogmøter og samarbeid mellom SA og fakultetene

SA inviterer fakultetene til dialogmøter i overgangen mai/april. Tema for møtene vil være fastsetting av tilbudstall, samarbeid om saksbehandling der det er behov og status for opptaket.

SA setter opp plan for oversendelse av søknader til faglig vurdering der det er behov. Ved faglig vurdering skal søkerens kvalifikasjoner og rangeringsgrunnlag vurderes, selve rangeringen gjennomføres av SA.

Rutine for gjennomføring av masteropptak

Forberedelse

- Universitetsstyret fastsetter opptaksrammene for opptak til grunnstudier ved Universitetet i Bergen.
- SA registrerer antall studieplasser i FS
- Så langt det er mulig utarbeider SA stipuleringer for tilbudstall basert på tidligere års opptak. Siden fakultetene har gjennomført opptak på ulike måter, vil det være noe usikkerhet ved en slik stipulering i 2019.
- Stipuleringene tar høyde for 10 % frafall i første semester, slik at det ikke er ledige studieplasser på programmene i andre semester. Møtt-tall for andre semester er klare etter 1. februar.
- Basert på SAs stipuleringer og erfaringer fra fakultetsopptakene, fastsetter fakultetene rammer for antall tilbud som skal gis i opptaket, og melder disse til SA.
- SA registrerer tilbudstall i FS

Gjennomføring

- Det vil bli gjennomført ett prøveopptak i forkant av hovedopptaket. Prøveopptaket vil basere seg på de tilbudstall og den saksbehandling som er ferdig på tidspunktet, men vil fortsatt ha en grad av reliabilitet. SA informerer fakultetene om antall tilbud som blir gitt, samt poenggrenser på bakgrunn av disse resultatene. Fakultetene får frist for å komme med justeringer før neste opptaksrunde.
- Etter svarfristen går ut, orienterer SA fakultetene om antallet søkere som har takket ja til studieplass. Fakultetene melder tilbake om antall ekstra tilbud de ønsker å sende ut i en suppleringsrunde.

Opptaksrunder

1. Prøveopptak

SA vil gjennomføre et prøveopptak rett før 1. juli. I prøveopptaket vil de fastsette tilbudstallene fra fakultetene inngå, samt alle søkere som er kvalifisert på dette tidspunktet. Etter prøveopptaket vil fakultetene ha frist til 3. juli på å justere og melde inn endelige tilbudstall.

2. Hovedopptak

Dato for hovedopptaket er satt til 6. juli. Dette er en lørdag, og opptaket vil mest sannsynlig være klart fredag 5. juli. Tilbud og avslag publiseres på Søknadsweb, og søkerne mottar en e-post med resultat av opptak. Svarfristen er satt til 12. juli.

3. Suppleringsopptak

17. juli gjennomføres det et suppleringsopptak. For de studieprogrammene som har kvalifiserte søkere på venteliste, vil det være aktuelt å sende ut flere tilbud avhengig av antall ja-svar etter hovedopptaksrunden. Svarfrist etter suppleringsopptak settes til 24. juli.

Informasjon til søkere

Hva gjør SA

- Veileder søkere på e-post og telefon
- Sender varsler om mangler ved søknad på e-post og SMS
- Oppretter sentral nettside for nye studenter
- Sender tilbud/svar på søknad på e-post 6. juli
- Koordinerer utsending av informasjon til nye internasjonale studenter

Hva gjør fakultetene

- Svarer på henvendelser med faglige spørsmål
- Sender ut informasjon til egne studenter etter tilbudsdato 6. juli og etter suppleringsopptak 17. juli

Nøkkeldatoer og milepæler i masteropptaket 2019

Når	Hva	Ansvarlig
1. november	<ul style="list-style-type: none">• Søknadsweb åpner for søkere fra utenfor EU• Søknadsweb åpner for søkere til master i musikk	SA KMD
29. november	Universitetsstyret fastsetter opptaksrammer	Universitetsstyret
1. desember	<ul style="list-style-type: none">• Søknadsfrist for søkere fra utenfor EU• Søknadsweb åpner for søkere til master i kunst og design	SA KMD
15. desember	Søknadsfrist for søkere til master i musikk	KMD
1. februar	Søknadsweb åpner for ordinære mastersøkere, inkl. søkere fra EU	SA
1. mars	<ul style="list-style-type: none">• Søknadsfrist for EU-søkere• Søknadsfrist for søkere som trenger tidlig svar	SA

12. april	Tilbudsdato internasjonale søkere (både EU og utenfor EU)	
15. april	Søknadsfrist ordinære søkere til master	SA
23. april	Søkertall for master er klare	SA
1. mai	Svarfrist internasjonale søkere	SA
25. mai	<ul style="list-style-type: none"> • Forhåndsløfte til søkere som trenger tidlig svar • Forhåndsløfte til søkere på erfaringsbasert master 	SA
Mai/juni	SA innkaller til møte med representanter fra fakultetene om den praktiske gjennomføringen av masteropptaket, inkludert prosessen for fastsetting av tilbudstall, samt viktige datoer i opptaket.	SA
Ca. 20. juni	Oppretting av studieretter for internasjonale søkere	SA
15. juni	Frist for å melde inn endelige tilbudstall til SA	Fakultetene
1. juli	<ul style="list-style-type: none"> • Ettersendingfrist • Omprioriteringsfrist • Prøveopptak med innmeldte tilbudstall 	SA
3. juli	Frist for innmelding av justerte tilbudstall	Fakultetene
6. juli	Tilbudsdato ordinære søkere (sannsynligvis klart 5. juli)	SA
12. juli	Svarfrist ordinære søkere	SA
16. juli	Frist for å melde inn nye tilbud til supplering	Fakultetene
17. juli	Suppleringsopptak på studier med ledige plasser	SA
20. juli	Tilbudsdato for søkere på toårig master i rettsvitenskap	SA
24. juli	Svarfrist for søkere som fikk tilbud etter supplering	SA
Ca. 1. august	Oppretting av studieretter for ordinære søkere	SA
Ikke satt	Frist for å sende klagesaker til Sentral klagenemnd	SA

Ephorte: 2018/5840

Sak 32/19 **Handlingsplan for innovasjon og entreprenørskap –
Innsatsområde B: Utdanning, studentinnovasjon og
studententreprenørskap**

Drøftingssak

Notat fra Forskningsadministrativ avdeling

Notat

Til: Universitetets utdanningsutvalg

Fra: Studieadministrativ avdeling

Møte: 9. mai 2019

Ephorte:

Bakgrunn

Som oppfølging av UiBs strategi, samt [sak 57/18 i Universitetsstyret](#), skal det legges frem et forslag til institusjonell handlingsplan for innovasjon og entreprenørskap til vedtak i Universitetsstyret 29. mai 2019. Under legges hovedinnsatsområde B utdanning, studentinnovasjon og studententreprenørskap fram for drøfting i Utdanningsutvalget. Det har vært en bredt sammensatt arbeidsgruppe som har jobbet frem forslaget. Arbeidsgruppen har bestått av både vitenskapelig og administrativt ansatte fra alle fakulteter, samt en studentrepresentant og en nærings-ph.d.,. Mandatet arbeidsgruppen fikk var å:

- ta utgangspunkt i UiBs samfunnsoppdrag og strategi, samt en bred forståelse av hva innovasjon og entreprenørskap innebærer for studenter og ansatte
- peke på innsatsområder og konkrete tiltak som setter UiB i stand til å øke omgang og kvalitet av sitt arbeid på disse områdene i tett samarbeid med myndigheter, næringsliv, kulturliv og samfunnsliv

Det har vært gjennomført fem møter i arbeidsgruppen. I tillegg har utkastet vært drøftet i Lederforum for innovasjon.

HOVEDSATSINGSOMRÅDE B:

UTDANNING, STUDENTINNOVASJON OG STUDENTENTREPRENØRSKAP

DELMÅL	HOVEDAKTIVITETER	ANSVARLIG	TIDSRUM
Delmål 1: Øke utdanningstilbudet i innovasjon og entreprenørskap.	A. UiB skal inkludere kunnskap om innovasjon og entreprenørskap i alle relevante studieemner.	A.B.E.I. Universitetsledelsen, Fakultetsledelsene, ledelsen for SA og FA	A. Innen 2022
	B. UiB skal opprette flere valgfrie, tverrfaglige innovasjons- og entreprenørskapsemner.	C.D.F.G.H. Universitetsledelsen, ledelsen for SA og FA	B. Kontinuerlig C. 2020 D. 2020
	C. UiB skal utvikle insentiver og søke ekstern finansiering som kan bidra til å utvikle nye utdanningstilbud i innovasjon- og entreprenørskap.		E. Kontinuerlig F. 2019 og videre
	D. UiB skal etablere en ordning for å øke antallet masteroppgaver med utgangspunkt i næringsliv og offentlig virksomhet.		G. 2020 og videre H. 2019 og videre
	E. UiB skal legge til rette for å knytte utdanning, forskning,		I. Kontinuerlig

	<p>praksis og innovasjonskompetanse tettere sammen.</p> <p>F. UiB skal samarbeide med Høgskulen på Vestlandet og Norges Handelshøyskole om kurs i innovasjon og entreprenørskap på tvers av institusjonene.</p> <p>G. UiB skal legge til rette for sommerkurs og utrede opprettelse av en tverrfaglig entreprenørskapsskole f.eks. knyttet til UiBs strategiske satsingsområder eller FNs bærekraftsmål.</p> <p>H. UiB skal inkludere innovasjons- og entreprenørskapsperspektiver i arbeidet med å øke etter- og videreutdanningstilbudet.</p> <p>I. UiB skal styrke studentrepresentasjon og medvirkning i alt utviklingsarbeid rundt innovasjon og entreprenørskap.</p>		
<p>Delmål 2: UiB legge til rette for uformelle møteplasser og læringsarenaer for studenter.</p>	<p>A. Videreutvikle Innovasjonshuben for studenter, bl.a. ved å:</p> <ol style="list-style-type: none"> bistå med kompetanse og hjelp i forbindelse med utlysninger og konkurranser som f.eks. STUD-ENT. Tilrettelegge for samarbeid med VIS. Etablere mentorordninger og aktivt bruke UiBs alumner. Legge til rette for jevnlig «Innovasjonsmaraton» (24 eller 48 timer) f.eks. knyttet til bærekraftsutfordringer. 	<p>A.B.C. Universitetsledelsen, ledelsen for SA og FA</p>	<p>A. 2019 og videre</p> <p>B. 2020</p> <p>C. 2019 og videre</p>

	<p>B. UiB skal etablere en årlig studentdrevet innovasjonskonferanse som inkluderer et «Innovasjons Grand Prix».</p> <p>C. UiB skal videreutvikle kunnskapsklyngene som arena for studentinnovasjon og entreprenørskap.</p>		
--	---	--	--

Vedlegg: Utkast til handlingsplan for innovasjon og entreprenørskap