

PRISLISTE FOR BRUK AV DET NORSKE INSTITUTT I ATHENS (NIA's) FASILITETER

Gjelder fra november 2022

(Please scroll down for the English version)

Alle priser er oppgitt i euro, med mindre annet er spesifisert.

A) Forklaring av priskategoriene

Fire kategorier av brukere:

- 1) **Eieruniversitet:** Universitetet i Bergen
- 2) UiO som betaler brukeravgift i henhold til avtalt 2019
- 3) **Generelle utdanningsinstitusjoner:** norske og internasjonale utdanningsinstitusjoner som beskjeftiger seg med undervisning eller forskning relatert til NIA's målsetninger og interesser
- 4) **Andre brukere** (f.eks. kommersielle aktører, offentlige etater etc.)

FOR BRUKERGRUPPE 3 og 4:

To kategorier av besøksgrupper:

- 1) **Små:** 10 eller færre deltagere
- 2) **Store:** 11 eller flere deltagere

To generelle kategorier av administrative tjenester:

- 1) **Standard:** gir basistjenester fra NIA-personell, inkludert måltidsordninger, lette forfriskninger under arrangementer, samt utskrifter (innenfor rimelighetens grenser)
- 2) **Utvidet:** tilleggstjenester fra NIA-personell (f.eks. søknader om friadgang og andre ordninger med greske institusjoner, å skaffe guider, organisere ekskursjoner, supplerende forfriskninger i forbindelse med arrangementer etc.). Utvidede tjenester er primært for grupper som bruker instituttet til autorisert undervisnings- eller forskningsformål. NIA tilbyr ikke disse tjenestene for grupper som besøker Hellas utenfor autoriserte akademiske aktiviteter.

B) Administrasjonsavgift

Besøksgruppe 3 og 4 blir fakturert for en administrasjonsavgift som dekker tilleggs kostnader for NIA's tjenester og utgifter til ekstra personalbruk:

Administrasjonsavgift	Standard		Utvidet	
	<10 deltagere	>10 deltagere	<10 deltagere	>10 deltagere
3. Generelle utdanningsinstitusjoner	100	140	140	200
4. Andre institusjoner	140	200	200	260

C) Bruk av instituttets seminarrom

Seminarrommet kan leies enten for halv dag (4 timer) eller hel dag (8 timer). Vi leier ikke ut lokalene på timebasis. NIA vil imidlertid utvise fleksibilitet når det gjelder de faktiske tidene lokalene er i bruk (dvs. hvis en gruppe trenger å benytte lokalene i lengre perioder utenom NIA's alminnelige åpningstider, som i helger eller på nasjonale helligdager).

Bruk av seminarrom	Halv dag	Hel dag
3. Generelle utdanningsinst	120	240
4. Andre	160	320

FOR ALLE BRUKERGRUPPER:

D) Normale åpningstider og tilleggskostnader

I tilfeller da seminarrommet benyttes utenom våre normale åpningstider (mandag-fredag 09:00-16:30), vil gruppen bli belastet med en tilleggskostnad for en instituttansatts tilstedeværelse. Timeprisen tilsvarer standard timelønn for den aktuelle medarbeideren (**ca. NOK 263,- pr. time**). Vennligst kontakt oss vedrørende detaljer.

E) Forfriskninger

NIA kan ordne med forfriskninger ved forespørsel. Det er to alternativer tilgjengelig, med priser pr. person pr. dag:

- 1) Standard (10 euro): kaffe, te, vanlig flaskevann, kjeks/tørre småkaker
- 2) Utvidet (14 euro): alt det ovenstående, samt sesongens frukt, appelsinjuice og sprudlevann

F) Lunsj på NIA

NIA kan tilby en kald lunsj til besøksgupper ved forespørsel. Det er to alternativer tilgjengelig, med pris pr. person pr. måltid:

- 1) Standard (17 euro): Smørbrød/påsmurte bagetter, vann
- 2) Utvidet (22 euro): Smørbrød/påsmurte begetter, vann, cherry-tomater, ost, oliven, frukt

G) Rengjøring og catering serviceavgift

Aktiviteter som arrangeres på NIA inkluderer en avgift på 50 euro per dag for rengjøring og catering.

H) Alle andre arrangementer og forespørsler som går ut over det ovenstående

(f.eks. middag, mottagelser, servering av alkoholholdige drikker etc.) må avtales med NIA på forhånd. NIA forbeholder seg rett til skjønnsmessig å frafalle eller endre disse avgiftene

FOR BRUKERGRUPPE 3 og 4:

I) Selvinviterte grupper

Som en del av vårt informasjons- og formidlingsarbeid, tar NIA imot grupper fra Norge og andre land som ønsker å besøke instituttet for en kort omvisning i lokalene og bli informert om instituttets arbeid og historie, kostnadsfritt. For mer omfattende møter som inkluderer foredrag/forelesning av instituttpersonale, beregnes en avgift på 100 euro.

K) Undervisningstøtte - administrasjonsavgift

Timepris for andre enn UiB og UiO. Priser inkluderer antall timer personellressurser/administrative kostnader for tilrettelegging, ekskursioner, museum/site-besøk for studenter, PhD, gjesteforelesere mm på NIA. Inkluderer også foredrag/forelesning ved NIA ansatte, stykkpris

L) Forskningsstøtte for gruppe

Overhead, avhengig av prosjektets størrelse og finansiering, for alle typer prosjekter der støtte til søknader, rapportering og sikring/lagringskostnader inngår i prosjektbudsjett, basert på timepris.

PRICE LIST FOR USING THE NORWEGIAN INSTITUTE AT ATHENS' (NIA) FACILITIES
Valid from November 2022

All prices are expressed in Euros, unless otherwise stated.

A) Explanation of billing categories

Four categories of users:

- 1) **Owner University:** University of Bergen
- 2) University of Oslo, which pays an annual fee per 2019 agreement.
- 3) **General educational institutions:** Norwegian and international educational institutions, broadly speaking, engaged in student education or research related to NIA's aims and interests
- 4) **Other users** (e.g., commercial enterprises, government agencies, and similar)

APPLICABLE TO CATEGORIES 3 and 4:

Two categories of visiting groups:

- 1) **Small:** 10 participants or less
- 2) **Large:** 11 participants or more

Two general categories of administrative services:

- 1) **Standard:** provides the basic services by the NIA staff, including meal arrangements, basic refreshments during events, and printing (within reason)
- 2) **Extended:** additional services by the NIA staff (e.g., application for free entrance permits and other arrangements with Greek institutions, finding guides, organizing excursions, additional refreshments during events, etc.). Please note that extended services are primarily for groups using the institute for authorized teaching or research purposes. NIA does not provide these services for groups visiting Greece outside authorized academic settings.

B) Administrative fee (expressed in Euros)

A flat-rate fee is charged to visiting groups 3 and 4 that covers the additional cost of NIA services and NIA's staff additional engagement

Admin fee	Standard		Extended	
	<10 participants	>10 participants	<10 participants	>10 participants
3. General educational	100	140	140	200
4. Other institutions	140	200	200	260

C) Use of the seminar room

The seminar room can be rented either for half a day (4 hours) or a full day (8 hours). We do not rent the premises per hour. NIA will, however, maintain flexibility on the actual hours the facility is in use (e.g., if a group needs to use it for longer periods or during the times that NIA is closed, such as on the weekends and national holidays).

Seminar room use	Half day	Full day
3. General educational	120	240
4. Others	160	320

APPLICABLE TO ALL CATEGORIES:

D) Normal Operating Hours and Additional Costs

In cases when the seminar room and other NIA facilities need to be used outside of our normal operating hours (Monday-Friday, 09:00-16:30), a NIA employee must be present and paid for by the visiting group. The hourly fee is the equivalent of the standard hourly wage of the said employee (c. 263 NOK/hour). Please contact us for details.

E) Refreshments

Refreshments can be provided by NIA on request. There are two available options, with prices per person per day:

- 1) Standard (10 Euros): coffee, tea, plain bottled water, simple cookies
- 2) Extended (14 Euros): all the above plus seasonal fruit, orange juice, sparkling water

F) Lunch at NIA

NIA can provide a light cold lunch for the visiting groups upon request. There are two available options, with prices per person per meal:

- 1) Standard (17 Euros): Sandwiches, water
- 2) Extended (22 Euros): Sandwiches, water, cherry tomatoes, cheese, olives, fruit

G) Cleaning and Catering Service fee

All events hosted at NIA involve a 50 euros per day fee for cleaning and catering services.

H) All other arrangements and requests exceeding the ones stated above (e.g., dinner, receptions, alcoholic beverages, etc.) need to be negotiated with NIA beforehand. NIA reserves the discretionary right to waive or modify any of these fees.

APPLICABLE TO CATEGORIES 3 and 4:

J) Self-invited groups

As part of our communication and information sharing efforts, NIA receives free of charge groups from Norway or elsewhere that wish to visit the Institute briefly to see the premises, learn about its history and current work. For a more comprehensive meeting including a talk/seminar/lecture by staff members, a flat fee of **100 Euros** is charged.

K) Tuition support - administration fee

Hourly rate as stated above applies to groups not affiliated with UiB and UiO. Prices include the number of hours of personnel resources / administrative costs for facilitation, excursions, museum / site visits for students, PhD, guest lecturers, etc. at NIA. Also includes lectures / lectures by NIA employees, unit price

L) Research support

Overhead is payable to NIA, depending on the project's size and funding, for all types of projects where support for applications, reporting and securing / storage costs are included in the project budget, based on hourly rates.