
RETNINGSLINJER FOR INTERNT OPPRETTEDE SENTRE VED NT-FAKULTETET

Saken gjelder

Ved NT-fakultetet er sentre et viktig virkemiddel for organisering av aktivitet på tvers av fagdisipliner, og for fagstrategisk synlighet nasjonalt og internasjonalt. Fakultetet har både sentre med ekstern senterfinansiering, og sentre som er opprettet internt.

For å sikre den strategiske bruken av sentre som et virkemiddel for å posisjonere og utvikle den faglige aktiviteten ved fakultetet er det utarbeidet felles retningslinjer for etablering, drift og avvikling av interne sentre. Retningslinjene er også førende for vurdering av videreføring eller avvikling av (hele eller deler av) eksternfinansierte sentre som nærmer seg avslutning av finansieringsperioden.

Retningslinjene er utarbeidet i samråd med instituttledergruppen og vedtatt av dekanen.

Implementering

De instituttene som har sentre uten ekstern senterfinansiering eller hvor senterfinansieringen løper ut i 2026, er bedt om å gjennomgå disse med utgangspunkt i de vedtatte retningslinjene. Vertsinstituttene er gitt frist til 18. februar med å oversende en vurdering av det enkelte senter. Vurderingene vil deretter blir fulgt opp i dialog med fakultetet.

Retningslinjene følger vedlagt til orientering.

3.2.2026/ Elisabeth Müller Lysebo

Gunn Mangerud
dekan

Vedlegg:

1. Retningslinjer for internt opprettede sentre ved NT-fakultetet

Retningslinjer for internt opprettede sentre ved NT-fakultetet

Fakultetet organiserer sin faglige aktivitet gjennom disiplinforankrede institutter, som ivaretar forskning, utdanning, innovasjon og formidling innen sine fagområder. Samtidig er det nødvendig å samarbeide på tvers av disipliner for å løse komplekse faglige problemstillinger, knyttet til ulike samfunnsutfordringer. For å styrke det tverrfaglige samarbeidet, skape synlighet, og bidra til koordinert innsats over en lenger tidsperiode, er det i noen tilfeller nyttig å organisere arbeidet i tidsbegrensede sentre.

Vi skiller mellom eksternfinansierte sentre som SFF, SFI og TMF-sentre, og sentre opprettet internt.

Internt opprettede sentre

Innen prioriterte fagområder kan fakultetet etablere sentre for å styrke sin nasjonale og internasjonale posisjon. Sentre kan samle fagmiljø på tvers av fagområder, øke synlighet og gi strategisk profilering. I tillegg kan det være et virkemiddel for å styrke arbeidet med å utvikle konkurransedyktige søknader om ekstern finansiering, inkludert ekstern senterfinansiering. Opprettelse av et senter vedtas av fakultetsledelsen på anmodning fra de deltakende instituttene.

1. Kriterier for opprettelse av et senter ved NT-fakultetet
 - a. Senteret skal bygge opp under fakultetets strategi og bidra til å konsentrere den faglige innsatsen, stimulere til samarbeid og bidra til strategisk synlighet
 - b. Senteret skal ha tydelige ambisjoner og faglige mål for senterperioden
 - c. Instituttene som deltar i senteret forplikter seg til å bidra aktivt til senterets mål, i tråd med faglige ambisjoner og økonomiske rammer i senteret
 - d. Senteret må synliggjøre potensiale for, og ambisjoner om, å nå opp i konkurransen om ekstern finansiering, både på prosjektnivå og via ordninger for eksternfinansierte sentre (som SFF og SFI).
2. Senterets virkeperiode
 - a. Sentre opprettes normalt med en virkeperiode på 5 år.
 - b. Sentre kan forlenges i én eller flere perioder basert på vurdering av senterets virksomhet og resultater, og fremtidig betydning. Vurderingen skal være basert på en selvevaluering, samt uttalelser fra SAC. Innstilling sendes fakultetet fra ledelsen ved de involverte instituttene. Innstillingen skal foreligge senest 6 mnd. før senterets virketid utløper.
3. Krav til organisering og ledelse
 - a. Senteret skal ha et vertsinstitutt, fortrinnsvis der leder er ansatt.
 - b. Alle ansatte som deltar i senteret, skal være tilsatt ved sitt respektive institutt. Personalansvar for den enkelte ligger ved eget institutt.
 - c. Alle ansatte som deltar i senteret, skal dedikere en andel av sin tid til senterets aktivitet. Dette skal beskrives i senterets mål og plan for organisering.
 - d. Vertsinstituttet skal, etter dialog med partnerinstitutt, oppnevne senterleder. Senterleder har det overordnede ansvaret for senterets mål og resultater, og for å identifisere muligheter for ekstern finansiering og samarbeid. Senterleder skal også bidra til synlighet for senteret.
 - e. Senteret skal ha en styringsgruppe med representanter fra de deltakende instituttene (normalt instituttleder). Ved deltakelse fra flere fakultet og/eller eksterne partnere, er dekanatet representert. Senterleder rapporterer resultater og økonomisk utvikling til styringsgruppen. Personalansvar tilligger instituttleder.

- f. Et senter kan ha en Strategic Advisory Committee, denne bør da ha internasjonal sammensetning.
- g. Senteret kan ha en faglig ledergruppe sammensatt av lederne for de ulike fagaktivitetene. Ledergruppen er rådgivende organ for senterleder.
- h. Hvilke administrative ressurser som skal være allokert til senteret/tilgjengelig for senteret, avklares mellom partene før opprettelsen av senteret.

4. Styringsgruppe

- a. Styringsgruppens sammensetning er beskrevet i pkt. 3e. Styringsgruppen ledes fra dekanatet der dekanatet er representert i styringsgruppen. I de tilfellene dekanat ikke er representert i styringsgruppen er instituttleder ved vertsinstituttet leder for styringsgruppen. Senterleder er sekretær for styringsgruppen. Styringsgruppen rapporterer til fakultetsledelsen
- b. Styringsgruppen skal overse senterets strategiske utvikling, faglige kvalitet og økonomiske bærekraft.

5. Krav til økonomi

- a. Vertsinstituttet er ansvarlig for å etablere en økonomisk modell for bruk av administrative ressurser, samt avklare stillingsandel til senterledelse.
- b. Prosjektaktivitet i senteret bør bidra til inndekking av senterets driftsutgifter.

Avvikling av senteret

- a. Dersom vertsinstituttet ikke innstiller på videreføring av senteret, eller innstiller på avvikling før utløpt periode, har senterleder ansvar for den praktiske avviklingen av senteret.
- b. Senterets faglige samarbeid kan videreføres som et nettverk etter avvikling av senteret.

Eksternfinansierte sentre

For eksternfinansierte sentre gjelder de retningslinjer og føringer som er beskrevet i utlysningen av senterordningen, i kontrakten med finansiør, og i gjeldende samarbeidsavtale i konsortiet.

Dersom det er ønskelig å videreføre et tidligere eksternfinansiert senter, skal dette følge retningslinjene for internt opprettede sentre (se punkt 1 til 6)

En eventuell videreføring av senteret forutsetter en dialog med partnerne i konsortiet, med tanke på evt. videre partnerskap og evt. forpliktelser i senteret ved den eksterne senterfinansierings utløp.

Vertsinstitutt, etter dialog med partnere, innstiller på eventuell videreføring av senteret i tråd med fakultets retningslinjer for internt opprettede sentre.

Dersom instituttledelsen ved vertsinstituttet ikke innstiller på videreføring av det eksternfinansierte senteret som et internt senter, er senterleder ansvarlig for den praktiske avviklingen av senteret.

Dekan Gunn Mangerud, 8. desember 2025