



Utvalg: Forskningsutvalget ved Det juridiske fakultet
Journalnummer:
Dato: 15.10.2024
Tid: 12.15-14.00
Sted: 448

PROTOKOLL

Oppmøte: Berte-Elen Reinertsen Konow, Jon Petter Rui, August Ødmann Borgmo, Daniel Nygård (vara for Randi Sæbøe), Eirik Brattli, Helene Penne Pedersen, Ingrid Birce Müftüoglu

Fra forskningsadministrasjonen: Henning Simonsen, Ida Benedicte Juhasz og Johannes Servan møtte fra biblioteket i sak 65/24

Forfall: Randi Sæbøe

S 58/24 Godkjenning av innkalling og saksliste
Innkalling og saksliste ble godkjent.

Sak 65/24 Prioriteringer innkjøp til biblioteket ble behandlet som første sak.

S 59/24 Tilråding om tilsetting i stipendiatstilling om forsvarerrollen (på sirkulasjon)
Saksforelegg fulgte vedlagt.

Vedtak:

1. *Forskningsutvalget tilrår at Didrik Beck Rodarte tilsettes i stillingen som stipendiat på et prosjekt om rollen som forsvarer i straffesaker ved Det juridiske fakultet, Universitetet i Bergen.*
2. *Forskningsutvalget tar Didrik Beck Rodarte opp på ph.d.-programmet under forutsetning av at Rodarte tilsettes og tiltrer i stillingen.*
3. *Forskningsdekanen gis fullmakt til å oppnevne veileder for Didrik Beck Rodarte.*

S 60/24 Nye innvilgede forskningsprosjekter
Saksforelegg fulgte vedlagt.

Vedtak:

FU tar informasjonen om prosjekttildelinger til orientering.

S 61/24 Økonomirapport
Saksforelegg fulgte vedlagt.

Vedtak:

FU tar økonomirapporten til orientering.

S 62/24 Ressursbruk forskningsadministrasjonen
Saksforelegg fulgte vedlagt.

Vedtak:

FU tar saken om ressursbruk i forskningsadministrasjonen til orientering.

S 63/24 Rapport fra Dragefjellet lærings- og formidlingssenter
Saksforelegg fulgte vedlagt.

Vedtak:

FU tar rapporten fra Dragefjellet lærings- og formidlingssenter til orientering.

S 64/24 Arrangementsoversik
Saksforelegg fulgte vedlagt.

Vedtak:

FU tar arrangementsoversikten 2024 til orientering.

S 65/24 Prioriteringer innkjøp til biblioteket
Saksforelegg fulgte vedlagt.

I samråd med biblioteket ble det lagt følgende arbeidsplan for dialog mellom de vitenskapelig ansatte og biblioteket:

1. Forskergruppene ved fakultetet skal få mulighet til å komme med innspill til prioriteringer knyttet til elektroniske ressurser ved at innkjøpslisten/abonnementslisten sendes til gruppene årlig (om høsten) for gjennomgang. Avtaler bør ikke sies opp før forskergruppene har uttalt seg.
2. Rettsområder og tematikker i strategiplanen skal prioriteres. Forskergruppene har muligheter til å gi innspill til mer spesifikke behov ved den årlige dialogrunden.
3. Abonnement på Juridika faglitteratur (Juridika fullversjon) bes etablert.
4. Biblioteket prioriterer e-bøker fremfor fysiske bøker.
5. Biblioteket prioriterer elektroniske tidsskrifter, så fremt elektronisk versjon finnes. Fysiske utgaver av tidsskrift kan sies opp ved behov for nedskjæringer, for eksempel for å få etablert Juridika i fullversjon.

Ragna Aarli
leder

Ingrid Birce Müftüoglu
sekretær

21.10.2024
INMU