

PROTOKOLL FRA INSTITUTTRÅDSMØTE 22.10.2020

Møtet ble holdt digitalt via Teams

Til stede: Instituttleder: Heiret
Gruppe A: Harrison, Prodöhl, Undheim, Ågotnes
Gruppe B: Airijoki
Gruppe C: Tønsaker
Gruppe D: Jakobsen

Forfall: Seland, Ryymin, Bang, Kristiansen, Tjøtta, Røisland

Observatør: Brautaset

Sekretær: Holsen

I Innkalling og sakliste

Ingen merknader

II Protokoll fra forrige møte

Ingen merknader

III Referatsaker

a. UUI 07.09.20

Ingen merknader

IV Orienteringssaker

a. Informasjon fra instituttlederen

- Koronasituasjonen
 - Holder fast ved planene for våren, store emner vil da ha digital undervisning. Nødvendig med ro for å planlegge undervisningen.
 - Kontorene er åpne, men det er gjort fleksible avtaler om hjemmekontorløsninger
 - Reisevirksomheten følger UD's reiseråd. Utenlandsreiser vil trolig være vanskelig også våren 2021. All innenlands reisevirksomhet skal godkjennes av instituttleder, både egne reiser ut og innreisende gjester til instituttet.

b. Fakultetsstyresaker

- Ex. phil. Økonomien er uklart omtalt.
- Opptaksrammer. Master må ses i sammenheng med lektorplassene. Instituttets fag har ikke kapasitet til flere totalt.
- Regnskap. Fortsatt mye usikkerhet omkring situasjonen, og problemområdene er ikke belyst i tilstrekkelig grad.
- Fordeling av rekrutteringsstillinger. Det foreslås flere stillinger til rådighet på fakultetsnivået til bruk i strategiske satsinger. Instituttrådet er usikker på resultatet av slik bruk tidligere, og anbefaler at flere av hjemlene fordeles til instituttnivået for strategiske satsinger der. De

foreslåtte fordelingskriteriene er ikke tydelige nok, og kategorier som studiepoeng synes ikke meningsbærende i denne sammenheng.

- Mindre omarbeiding av innlevert avhandling. Dokumentet er uklart og må tydeliggjøres, hva menes f.eks. med «fakultetet selv»?

Sak 13/20 Arbeidstidsregnskap – justering av eksamensfaktorene

Heiret orienterte.

Vedtak:

Instituttrådet godkjenner de justerte satsene i instituttets tilpassede arbeidstidsregnskap. Det presiseres at semesteroppgave/BA-oppgave bør være på mellom 5.000 og 7.000 ord og skal ha faktor 2.

Eventuelt

Ingen saker.

Bergen 29. oktober 2020

Jan Heiret

Britt Kristin Holsen

Dersom det ikke har kommet merknader innen 06.11.20, regnes protokollen som godkjent.