

## **Protokoll møte i Utdanningsutvalget – Møte 7 2015**

Tidspunkt: 13. november 2015, Kl. 09.00–12.00

Møtested: Museplass 1, kollegierommet

Tilstede:

*Viserektor for Utdanning:* Oddrun Samdal

*Pro- og visedekaner* Claus Huitfeldt (HF), Arne Tjølsen (MOF), Harald Walderhaug (MN), Knut Hidle (SV), Kariane Westrheim (PSY).

*Settevara:* Christine Stolz Olsvik (JUS).

*Studentrepresentanter:* Jin Sigve Mæland, Johanne Vaagland (vara) og Tord Bjørnevik (vara).

*Faste observatører:* Bibliotekdirektør Maria-Carme Torras Calvo, Uniped: Ivar Nordmo

*Fra administrasjonen:* Christen Soleim, Tove Steinsland

### **Dagsorden:**

#### **I Godkjenning av innkalling og dagsorden**

Sak 62/15 ble behandlet før sak 61/15. Sakene 68/15 og 70/15 ble utsatt.

Det ble lagt fram nytt forslag til vedtak i sak 62/15.

Innkalling og sakliste ble godkjent med disse endringene.

#### **II Godkjent protokoll fra tidligere møte**

Utsendt protokoll er godkjent med presiseringer i sakene 52/15 og 53/15.

#### **III Diverse tilbakemeldinger fra utvalgsleder**

- Uke 45: Universitetsledelsen på reise i USA. Tema for turen blant annet var *open source*, diskusjoner om satsningsområder ved UiB fremover. I tillegg deltok de i *Transatlantic Science week*.
- 12. november: Konferanse i regi av UB og Studentersamfunnet: *Forskning i front: Fremragende kunnskapsformidling*.
- 5. og 6. november: NOKUT-seminar om SFU i forbindelse med at det blir ny SFU-utlysning på nyåret. Blant temaene var justeringer av kriteriesettet for SFU.
- 10. november, konferanse om læring i regi av UiB med Dee Fink som keanote.

#### **Sak 60/15 Orientering fra Karrieresenteret om Jobbklar og mentorordning**

Rønnaug Tveit orienterte om to prosjekter i regi av Karrieresenteret: «Jobbklar» og «Mentorordning».

*Jobbklar* (employable) har som formål å bidra til at kandidatene lettere får relevant

Jobb etter studiene. SiB har nylig gjennomført en undersøkelse med utgangspunkt i deler av de spørsmålene som ble stilt i forbindelse med Kompetanse 2020. 460 arbeidsgivere ble spurt om hva de mener er viktige ferdigheter for jobbklare kandidater. Resultatene fra undersøkelsen bekrefter i stor grad funnene i *Kompetanse 2020*, der blant annet evne til å kunne samarbeide, samt muntlig og skriftlig kommunikasjon skåres høyt.

Mentorordninger: Det er viktig at mentorene kjenner til SiB sine tilbud innen rådgivning, karriereutvikling, psykisk helse mv. SiB bidrar også gjerne med trening i kommunikasjon, håndtering av vanskelige samtaler mv.

Vi viser til vedlagte presentasjon for nærmere informasjon om «jobbklar» og om hvordan SiB kan bidra i arbeidet med mentorordninger.

Det kom følgende innspill:

- Det er flott at Karrieresenteret kan bidra med oppfølging på begge disse feltene. Fakultetene oppfordres til å gjøre seg kjent med tilbudet.
- Det er viktig å synliggjøre hvilken kompetanse kandidatene har utover den rent faglige kompetansen.
- I enkelte tilfeller er det ansatte som er mentorer, mens det i andre er studenter. Ved HF har de lyktes med enkelte av tiltakene der ansatte er mentorer, gjennom tiltak som bidrar til å redusere avstanden mellom ansatt og student.

### **Sak 61/15 Opptaksrammer**

I følge kvalitetshåndboka skal fakultetene, gjennom sine utdanningsmeldinger, melde inn forslag til opptaksramme samt fordeling av opptaksrammen. Forslag til opptaksrammer er fastsatt på grunnlag av fakultetenes utdanningsmeldinger og studieplasstilldelinger i statsbudsjettet, og skal til endelig behandling i universitetsstyret.

Det ble orientert om to justeringer av tall i det utsendte saksnotatet:

- Forslag til vedtak, tabell 3: Sluttsummen i tabellen korrigeres til 330.
- I Det juridiske fakultets oversikt over opptaksrammer, ble oversikten for 2015-2016, MAJUR, endret til 380.

Det kom følgende innspill:

- Omgjøringer av studieplasser fra rimelige til dyrere finansieringsgrupper medfører at tallet på studieplasser blir redusert. Det er viktig at dette blir kommunisert til KD.

Det ble votert separat over hvert av punktene. Samtlige punkter ble enstemmig vedtatt.

### **Vedtak:**

1. Utdanningsutvalget tilrår universitetsstyret å utlyse 3844 studieplasser i Samordna opptak, 1086 plasser på toårig master og 330 plasser i særskilte lokale opptak for studieåret 2016/2017

Opptaksrammene fordeler seg slik etter fakultet:

<b>Tabell 1: Opptaksrammer for studier utlyst i Samordna opptak 2016/2017:</b>	
<i>Fakultet</i>	<i>Opptaksramme</i>
Det humanistiske fakultet	988

Det juridiske fakultet	380
Det medisinsk- odontologiske fakultet	303
Det matematisk-naturvitenskapelige fakultet	709
Det psykologiske fakultet	507
Det samfunnsvitenskapelige fakultet	957
Totalt	3844

<b>Tabell 2: Opptaksrammer for toårige masterstudier 2015/2016:</b>	
<i>Fakultet</i>	<i>Opptaksramme</i>
Det humanistiske fakultet	249
Det juridiske fakultet	30
Det medisinsk-odontologiske fakultet	105
Det matematisk-naturvitenskapelige fakultet	307
Det psykologiske fakultet	115
Det samfunnsvitenskapelige fakultet	280
Totalt	1086

<b>Tabell 3: Særskilte lokale opptak:</b>	
<i>Program</i>	<i>Opptaksramme</i>
PPU	215
Norsk for flyktninger og innvandrere*	80
Bachelor i utøvende musikk	25
Praktisk pedagogisk utdanning i musikk	10
Totalt	330

\* kvote for norskkurs for flyktninger og innvandrere, 40 plasser hvert semester

2. Utdanningsutvalget tilrår universitetsstyret å utlyse studieprogram og programvise rammer i Samordna opptak i tråd med oversiktene under.
3. Utdanningsutvalget tar fakultetenes opptak utenfor opptaksrammene til orientering. Opptak utenfor rammen bør begrenses da dette er studenter som ikke har finansiering, samtidig som de kan påvirke gjennomføringstallene negativt.

### **Sak 62/15 Studieportefølje**

Universitetsstyret vedtar årlig endringer i universitetets studietilbud og omfang av utlyste studieplasser, med utgangspunkt i tilrådinger fra utdanningsutvalget. Studietilbudene skal følge standarder og kriterier for akkreditering av studier gitt i NOKUTs studietilsynsforskrift kapittel 7.

Det ble i år for første gang tatt i bruk et søknadskjema for oppretting av nye studietilbud. Dette tar utgangspunkt i NOKUTs skjema som høgskolene bruker når de søker om akkreditering av sine studietilbud.

Det ble lagt fram et justert forslag til vedtak i møtet.

Det kom følgende innspill:

- Det har vært en intens og lærerik prosess. Nytt skjema er i hovedsak hensiktsmessig, men detaljeringsnivået er stort og kan med fordel reduseres.
- Det er åpning for at malen kan evalueres. Det må likevel tas høyde for at UiB er selvakkrediterende, og det forutsettes at oppretting av nye studieprogrammer er i overensstemmelse med forskriftens krav. Kravene til oppretting av nye studieprogrammer er omfattende, og dokumentasjonskravet har økt betraktelig.
- Når malene evalueres, bør det også gis tilbakemelding til NOKUT om disse. Erfaringene fra denne runden tilsier at ikke alle spørsmålene er nødvendige.

**Vedtak:**

Utdanningsutvalget voterte over hvert av de fire punktene. Alle punktene ble enstemmig vedtatt.

Utdanningsutvalget tilrår Universitetsstyret å fatte følgende

**vedtak:**

1. Universitetsstyret vedtar å opprette følgende studieprogram:

- a. Årsstudium i pedagogikk, PS
- b. Bachelorprogram i spesialpedagogikk, PS
- c. Årsstudium i kjønn, seksualitet og mangfold, HF
- d. Bachelorprogram i klassisk filologi, HF
- e. Bachelorprogram i politisk økonomi, SV
- f. Integrert masterprogram i havbruk og sjømat, MN, under forutsetning av at manglende emner og eksterne bidrag i studieplanen er dokumentert avklart.

2. Integrert lektorprogram i historie eller religionsvitenskap, HF, opprettes når manglende emnebeskrivelser er godkjent og pedagogikkressursene er dokumentert avklart.

3. Følgende studieplaner godkjennes, men studieprogrammene opprettes når tilsetninger og ressursrammer er dokumentert avklart:

- a. Integrert masterprogram i logopedi, PS
- b. Master's Programme in Global Development – Theory and Practice, PS

4. Følgende studieprogram legges ned:

- a. Bachelorprogram i gresk og Bachelorprogram i latin, (jf. 1 d)
- b. Bachelorprogram i havbruk, (jf. 1 f)
- c. Master in Health Promotion, når 3 b) opprettes

**Sak 63/15 Tildeling av PEK-midler og Uglepris**

Oddrun Samdal orienterte. Søknadene om PEK-midler for 2016 skisserer alle tiltak som på ulike måter vil kunne bidra til å styrke kvaliteten ved utdanningene. I PEK-komiteens anbefaling om tildeling av midler, er det i år likevel lagt til grunn noen forutsetninger som bør være oppfylte for å få tildelt PEK-midler. Blant annet bør tiltak der midlene skal brukes til lønns- eller reisemidler, ha overføringsverdi til seinere kull uten permanent tilleggsfinansiering. Det ble også lagt til grunn at søknadene må være konkrete på hvilke tiltak som skal gjennomføres. I tillegg ble det satt som en forutsetning at prosjektene må ha en klar overføringsverdi både innenfor- og utenfor eget fakultet.

Det kom følgende innspill:

- PEK-midlene er viktige utviklingsmidler på utdanningssiden og det bør sikres at hele potten brukes ved senere tildelinger.
- Forutsetningene som ble lagt til grunn for årets tildeling bør legges inn i retningslinjene for PEK-midler til neste år.
- Ved senere utlysinger bør det sendes ut begrunnelse for avslag til prosjektene som ikke får midler.
- I dag blir rapportene fra PEK lagt i ePhorte og i *Studiekvalitetsbasen*. Det bør i tillegg etableres rutiner som sikrer at PEK-prosjektene og erfaringene fra disse når ut til flere.

#### **Vedtak:**

Utdanningsutvalget, vedtar følgende tildeling av PEK-midler og Uglepris for 2016:

- Det humanistiske fakultet:  
Fagmiljøet i didaktikk ved AHKR, prosjektet: *HUSK - Humanistisk skolesamarbeid*, prosjekt, får tildelt kr. 130 000,-.
- Det psykologiske fakultet:  
Institutt for pedagogikk (IPED), *Utvikling av etter- og videreutdanning i psykologididaktikk – i samarbeid med videregående skole*, får tildelt kr. 250 000,-
- Det medisinsk- odontologiske fakultet:  
*Innføring av ny eksamensform i medisinstudiet: OSCE - Objective Structured Clinical Examination*, kr. 260 000,-.
- Det samfunnsvitenskapelige fakultet:  
Institutt for sammenliknende politikk, Institutt for administrasjon og organisasjonsvitenskap og Sosiologisk institutt, *Ambassadørprogrammet*. Kr. 60 000,-

Ugleprisen for 2015 blir tildelt Akademisk skrivesenter ved Det humanistiske fakultet.

Sum: kr. 100 000,-

Totalt PEK-midler og Uglepris: kr. 800 000,-

#### **Sak 64/15 Møtedatoer 2016**

Møtedatoer i Utdanningsutvalget i 2016.

#### **Vedtak:**

- Onsdag 3. februar
- Fredag 11. mars
- Mandag 11. april, tid: 10.00-13.00 – Utdanningsmelding
- Onsdag 18. mai
- Torsdag 9. og fredag 10. juni – UU-seminaret
- Mandag 5. september
- Onsdag 12. oktober
- Onsdag 9. november
- Onsdag 14. desember- studiekvalitetsseminaret

Møtetid fra kl. 9.00-12.00, med unntak av møtet i april som er satt til kl. 10.00-13.00.

#### **Sak 65/15 Retningslinjer for sensorveiledninger**

Utarbeiding av retningslinjer for sensorveiledninger er en oppfølging av UU-sak 4/15: Sensurering og begrunnelser for karakterer, som ble behandlet i Utdanningsutvalgets møte i februar 2015.

Det kom følgende innspill:

- Det er positivt at det er utarbeidet felles retningslinjer for sensorveiledninger, og at disse i stor grad samsvarer med etablert praksis. Retningslinjene vil gjøre det lettere å sette i gang nye tiltak på dette feltet.
- Enkelte fakulteter har erfart at det kan være hensiktsmessig med sensorveiledninger på store kull, men at det ikke er behov for sensorveiledninger i de små fagene.
- Ved HF har de registrert at over 50 % av de som klager på karakterene, får den samme karakteren også etter klagen. Det er likevel en større andel som får endret karakter nå enn før ordningen med blindsensur ble innført. Det er også en større andel som får endret karakteren mye.
- JUS har lange tradisjoner med sensorveiledninger. Flertallet av klager på karakterene ved JUS, kommer i fag der det er sensorveiledning. Fakultetets erfaringer fra dette er at sensorveiledning ikke løser problemene med blindsensur.
- Det er ulik praksis for *når* sensorveiledninger skal foreligge. I enkelte tilfeller foreligger sensorveiledninger i forkant mens den i andre tilfeller foreligger etter at sensuren har falt.
- Sensorveiledninger kan tjene en viktig funksjon i å gi retning for karaktersetting.

### **Forslag til vedtak**

Utdanningsutvalget vedtar «Alminnelige retningslinjer for sensorveiledning ved Universitetet i Bergen», samt «Anbefalte retningslinjer for sensorveiledning til bruk for den enkelte eksamensoppgave», med de kommentarene som framkom i møtet.

### **Sak 66/15 Endringer i «Forskrift om opptak, studier, vurdering og grader ved Universitetet i Bergen»**

Studieadministrativ avdeling har i dialog med fakultetene og Studentparlamentet gått gjennom UiBs grads- og studieforskrift, og har foreslått en del endringer. De endringene som foreslås har karakter av oppdateringer og presiseringer, og ikke realitetsendringer.

I møtet ble det opplyst om at § 6.8.4 i utsendt forslag til justert forskrift, ikke var oppdatert slik som anført i saknotatet. Korrekt tekst i § 6.8.4 skal være: «En masteroppgave kan leveres på nytt én gang som et nytt vurderingsforsøk, men da i vesentlig bearbeidet form og innen avtalt tidspunkt. Fakultetet kan gi andre regler».

Det kom følgende innspill:

- Av forslag til ny forskrift § 6.1.(6), blir det foreslått at UiB kan kreve at studenter skal ha tilgang til egen bærbar datamaskin til bruk i undervisning og vurdering. Det ble i møtet presisert at et slikt krav må være nedfelt i studieplanen eller i utfyllende regler. Forslaget er en tilpasning til varslede endringer i egenbetalingsforskriften.

Det kom i tillegg følgende endringsforslag:

- §2.3.6: Betegnelsen for graden master på grunnlag av et femårig *eller toårig* studieprogram i rettsvitenskap skal være Master i rettsvitenskap

- §2.3.9: Tilleggsbetegnelse for graden master på grunnlag av et femårig sammenhengende (integrert) studium for lektoryrket skal angis slik: Master i humanistiske fag med integrert praktisk-pedagogisk utdanning
- §4.2 (3) og §6.8 (4), andre setning. Begge paragrafene skal ha følgende tilførsel: *fakultetet kan gi andre regler.*

Alle punktene ble enstemmig vedtatt.

#### **Vedtak:**

Utdanningsutvalget rår til at universitetsstyret vedtar forslagene i endring i «Forskrift om opptak, studier, vurdering og grader ved Universitetet i Bergen», slik de går fram av vedlegget til saken her, og med de tillegg som kom fram i møtet.

#### **Sak 67/15 Ny strategi for Universitetet i Bergen 2016 – 2022**

Oddrun Samdal presenterte ny strategi for 2016-2022. UiBs strategi for perioden 2016 – 2022. Sentrale mål på utdanningssiden, er blant annet at 85 % av kandidatene skal ha relevant jobb to år etter endt utdanning. Andre sentrale målsettinger andelen som gjennomfører mastergrad skal ha økt til 80 %, andelen som gjennomfører bachelorprogrammer skal økes, minst 40 % av kandidatene skal ha et utvekslingsopphold, samt at antall innreisende studenter skal ha økt med 20 %, samt at minst 50% av underviserne skal ha deltatt i EVU i universitetspedagogikk.

Videre oppfølging:

Det vil fremover bli fokus på hvordan få til endringene gjennom en ytterligere konkretisering av tiltaksdelen av planen.

#### **Sak 68/15 Skoleprosjektet- orientering om rekrutteringsarbeidet rettet mot 8. -12 trinn i skolen.**

Saken ble utsatt.

#### **Sak 69/15 Ny SFU-utlysning våren 2016**

NOKUT kommer til å lyse ut en ny runde med SFU i februar/mars 2016, med frist i mai 2016. NOKUT vil invitere til søkerseminar for aktuelle søkere i perioden mellom mars og mai. De konkrete datoene for utlysning mv. er ikke satt ennå.

Bistand i forbindelse med SFU-søknader vil bli tatt opp i neste møte. Til neste møte er det sannsynligvis også avklart avgrensninger i antall søker per institusjon.

#### **Sak 70/15 Ny studieplan i medisin**

Saken ble utsatt.

#### **Sak 70/15 Eventuelt**

Ingen saker