

RETNINGSLINER FOR BRUK AV UNDERVISNINGSREKNESEKAPEN VED INSTITUTT FOR FRAMANDSPRÅK

vedtekne av instituttrådet 16. mai 2012

1. Undervisningsrekneskap bør i første rekkje brukast (a) for å ivareta forskingstid for den enkelte, (b) for å oppnå ei mest mogleg rettferdig fordeling mellom dei tilsette og (c) for å dimensjonere undervisninga i faga.
2. Instituttleiari vil ha medarbeidersamtalar og også vurdere ekstra forskingstermin for dei som har høgast overskot frå tida før hausten 2007. Deretter vil oppsamla pluss- og minustid frå tida før hausten 2007 bli strøken for alle.
3. Det vil ofte bli svingingar frå semester til semester, men det bør leggjast vekt på at medarbeidarane skal ha ein "tilnærma balanse", slik at dei ikkje får eit oppsamla avvik som er større enn eitt semesters undervisnings- og administrasjonsplikt (dvs. 458 timar justert for alder).
4. Dersom ein går utover grensa for tilnærma balanse, vil dette bli tatt opp i den årlege medarbeidersamtalen. Instituttleiari og medarbeidar skal i fellesskap leggja ein plan for å redusere arbeidsoppgåvene, og det skal etablerast tilnærma balanse seinast to semester etter medarbeidersamtalen.
5. Nokre medarbeidarar har i perioden frå 2007 og framover allereie samla opp så stort plusstimetal at det vil vera vanskeleg å oppnå tilnærma balanse gjennom reduksjonar i undervisningsoppgåvene. Her kan det bli aktuelt med ekstraordinær forskingstermin. Instituttleiari vil drøfta dette i samtalar med dei det gjeld. Etter ekstraordinær forskingstermin vil plusstimetalet bli justert til tilnærma balanse, uansett utgangspunkt.
6. Undervisningsrekneskapen vil bli brukt som éin faktor (mellom andre) ved vurdering av søknader om forskingspermisjon.
7. Under forskingsterminar og frikjøp vil det bli lagt eit tak som svarar til ti prosent av undervisnings- og administrasjonstida for rettleiing, undervisning osv. Dette inneber at ein ikkje får godskriva meir enn 46 undervisningstimar pr. semester i permisjonstida (men ein får ikkje automatisk godskriva 46 timar), sjølv om ein rettleier eller underviser meir. Samstundes blir forskingsterminane, som før, haldne utanfor registreringa, slik at ingen får reduksjon i oppsamla plusstid som følgje av ein forskingstermin.
8. Komitéverv o.l. på fakultets- og sentralnivå, som det blir kravd kompensasjon for, må avtalast på førehand med instituttleiari. Det høyrer inn under arbeidsgjevarar styringsrett å seia nei til at medarbeidarar tek på seg verv, samstundes som arbeidsgjevarar har ansvar for at ingen blir overbelasta med slike oppgåver.
9. Instituttleiinga rapporterer til instituttrådet om oppfølginga av desse retningslinene når rådet bed om det.