

Referat fra IDU-møte – tirsdag 18.02.2025 kl. 0830-0930 – møterom 222 i VV 1A.

Til stede:

Fra organisasjonene:

Melanie Wrigglesworth (Forskerforbundet)

Deltok på Teams:

Angela Ulrike Weigand (Parat), Else Jorunn Melstokkå (NTL), Olaug Flatnes Bratbak (Tekna)

Hovedverneombud:

Hana Lukesova (hovedverneombud)

Fra arbeidsgiversiden:

Kari Loe Hjelle, Hanne Elisabeth Cappelen (referent)

Fraværende: Wenche Førre

Dagsorden: Saksliste til styremøte 19.02.2025

- Sak 1/2025 Årsregnskap for 2024.
- Sak 2/2025 Årsrapport for HMS, ytre miljø og bygg og verdier for 2024
- Sak 3/2025 Forslag til handlingsplan for mangfold, inkludering og likestilling
- Sak 4/2025 Søknad om opprykk til professor
utsatt offentlighet
- Sak 5/2025 Eventuelt

Det ble informert om de ulike sakene til Universitetsmuseets styremøte 19. februar 2025.

Sak 1/2025 Årsregnskap for 2024

Hovedtrekkene i status for regnskapsåret 2024:

På GB hadde UM en negativ overføring på 8,2 mill. kroner fra 2023 til 2024. Museet budsjetterte med en negativ overføring på kr 12 mill. fra 2024 til 2025. Det vil si et årsresultat i balanse på GB annuum og en nedbygging av øremerkede midler. Resultatet ble en negativ overføring på kr 17,7 mill. og dermed et betydelig dårligere resultat enn forventet. Museet har en negativ overføring på annuum og positiv overføring på øremerkede prosjekter. UM har ikke hatt høyere kostnader enn budsjettert, men inntektene har vært lavere enn forventet som i hovedsak skyldes lavere overføringene fra prosjektvirksomheten.

- Totalt akkumulert underskudd i 2024 er på kr 17,7 mill., økt fra kr. 8,2 mill. i 2023.
- BOA-aktiviteten – lavere aktivitet enn måltall; kr 37,5 mill., mot budsjettert kr 45,2 mill.

Sak 2/2025 Årsrapport for HMS, ytre miljø, bygg og verdier for 2024

Universitetsmuseet skal være en arbeidsplass der ansatte trives, inkluderes og får mulighet til å utvikle seg. For å nå dette målet er det viktig å jobbe systematisk og målrettet med helse, miljø og sikkerhet i hele organisasjonen. Systematisk HMS-arbeid fremmer helse, sikkerhet og trivsel og forebygger ulykker og skader på ansatte, miljø og materiell. Et godt arbeidsmiljø gir også positivt omdømme og bidrar til en organisasjon preget av trivsel, god helse og høy yteevne. Rapportene fra enhetene viser at ansatte og ledere forstår verdien av systematisk HMS-arbeid i et forebyggende perspektiv.

Det fremgår at enhetene arbeider målrettet med HMS og har gode rutiner for å følge opp tiltakene i de lokale HMS-planene, samt at linjelederne er bevisst sitt ansvar innenfor

internkontrollområdene det rapporteres på her. Gledelig at mer enn 95% av alle ansatte ved UM har hatt medarbeidersamtale i løpet av 2024. En godt fungerende vernetjeneste som bidrar i ulike utvalg og fora, samt i den daglige driften med sin aktivt positive påseer-rolle.

Sak 3/2025 Handlingsplan for mangfold, inkludering og likestilling

Universitetsmuseet skal være en inkluderende og likestilt arbeidsplass, som gjenspeiler samfunnets mangfold. Vi skal tilby et trygt og åpent miljø hvor alle ansatte, besøkende og samarbeidspartnere føler seg velkomne og respektert, uavhengig av kjønn, etnisitet, funksjonsnedsettelse, kjønnsidentitet, seksuell orientering eller alder. Vi skal arbeide målrettet for at oppnå dette. Ledelsen har et særlig ansvar for å nå handlingsplanens mål, og alle museets ansatte har en plikt til å være klar over hvilke retningslinjer vi har å forholde oss til, og handle deretter.

Viser til ferdig MIL-tiltaksplan som ligger tilgjengelig for alle ansatte ved UM på Teams: UM-felles; Strategier og handlingsplaner

Sak 4/2025 Søknad om opprykk til professor Utsatt offentlighet §5

Sak 5/2025 Eventuelt

- Det er et ønske fra arbeidstakerorganisasjonene å ha byggesaker som et fast punkt på IDU-møter, HS10 og Nygårdshøyden sør. Når det ikke er noe nytt å melde, kan man kort referere til det.
- Vernetjenesten kan gjerne kobles tidlig på ifb. f.eks. høringer. Det er ønskelig at HVO kan settes i kopi på relevant informasjon som sendes ut.
- Oppdatering på nettsidene ifb. IDU møter ved UM. Ønskelig at vara representantene står oppført, og at sidene er oppdatert.
- MIL-handlingsplan (tiltaksplan) kan gå inn i den lokale handlingsplanen for UM samlet