



**REFERAT FRA MØTE I INSTITUTTRÅDET ONSDAG 12. FEBRUAR 2020
KL 12.00-14.30 I LORENTZROMMET**

Til stede:

Gruppe A:	Reidun Lisbet Skeide Kjome, Øystein Hetlevik (gikk 14.25), Tone Bjørge,
Gruppe B:	Elisabeth Marie Strømme
Gruppe C:	Filiz Ipek
Gruppe D:	Eirik Myhre (stud. med) (kom kl. 12.30)
Leder:	Guri Rørtveit (instituttleder)
Sekretær:	Siri Smith (administrasjonssjef)
Meldt forfall:	Jan Magnus Bjordal (forskningstermin), Bjarne Robberstad (observatør)
Frafall:	Kjell Haug

SAKSLISTE

Vedtakssaker:

1/20 Godkjenning av innkalling og saksliste

Godkjent.

Eventuelt meldt inn:

- Vestlandslegen- ressurser
- Professorkompetanse nye regler
- Grimstadutvalget/ Vestlandslegen

2/20 Godkjenning av referat

Kommentarer:

Sak 38/19: Administrasjonen må snarest lage en intern milepælsplan for flytteprosessen til Alrek.

Sak 27/19: Støtte for å utføre frikjøp som vi ønsker, Guri har avklart med Per Bakke

49/19: Undervisningsregnskapet: Ikke klart enda. Oppdatering til neste rådsmøte, Edvin Schei får beskjed om dette.

Referatet ble godkjent med kommentarene over.

3/20 Oppnevning av nominasjonskomite

Vedtas som foreslått

Diskusjonssaker:

4/20 Alrek helseklynge:

- Flyttelogistikk

Guri informerer fra Sentral brukergruppe:

Klyngefasilitator snart klar innstilling.

Husråd blir opprettet, mandat snart vedtatt av Arbeidsgruppen.



UNIVERSITETET I BERGEN

Institutt for global helse og samfunnsmedisin

Navnekonkurranse for både undervisningsrom, og møterom skal gjennomføres. Også forslag om navnekonkurranse for byggene i helseklyngen.

Utgifter til Alrek-PC-er i 2020, uunngåelig da vi ikke kan bruke stasjonær PC i Alrek.

Det blir ikke lesesaler i Alrek, men mange steder å sette seg ned og lese og ha kollokvier, og det vil være kantine og kafebar, og dette håper vi vil gjøre at studentene blir. I tillegg lesesal i odontologi-bygget med mange ledige plasser.

Legekontor i Alrek: Det kommer et kommunalt legekontor inn der, med fast ansatte leger.

Noen utdanningsstillinger vil bli knyttet til dette, og det vil også være et studentkontor der. En bistilling vil bli bevilget fra IGS/FAM for å sikre godt samarbeid.

Allmøte i mars med blant annet biblioteket og Relokator. Dato fastsettes snarest.

- Psykososiale utfordringer

Bekymring for om det er plass til alle, vi har fått tilslag på store søknader som gjør at vi får flere ansatte. Det er en prosess på gang for å få oversikt. Antakelig er det plassmangel noen steder og ledig plass andre steder.

- Klyngeprosess.

Blir arrangert dialogmøte med Institutt for klinisk psykologi 5. mars.

Møtet skal handle om undervisning,

5/20 Forskningsstrategi for IGS 2020-2023

Bjarne R. og Guri R. holder i prosessen og vil involvere forskningsgruppelederne og lager en plan for dette videre.

- Innspill fra rådet:

Diskusjon om at prosessen med å utarbeide en strategi kan være like givende som den ferdige strategien, og det er viktig å ha denne prosessen.

6/20 Stillingsstruktur ved IGS

Guri informerer om at dekanen har bedt oss om å se på kommende avganger for å styrke andelen 100 % stillinger ved instituttet. Det er disse som genererer flest eksterntfinansierte prosjekt til fakultetet. En tidligere strategi var å spare penger på instituttets annuum å erstatte avganger i 100 % med 50 % stillinger, og det ser ut til å ha ne konsekvens på den langsiktige økonomien mtp potensiale for å få inn flere BOA-prosjekt.

IGS har ikke så mange avganger de nærmeste årene, så vi må se på om vi kan samle bistillinger til fulle stillinger og Guri vil ha samtaler med alle fagområdelederne for å se på mulighetene for dette per fagområde.

En del bistillinger vil vi uansett ha av strategiske grunner.

Ledergruppen ved instituttet jobber videre med saken, vi har frist i mai med å levere vår plan til fakultetet.

Instituttrådet sendes saken til orientering før det oversendes til fakultetet.

Orienteringssaker:

7/20 Regnskapsrapport for 2019 (orienteringssak)

Vi endte med 800 000 kr i overskudd i 2019, og var fornøyd med det da vi hadde noen store utgifter i fjor. Ca 3 mill kr ble ført som tap, men samtidig hadde vi mer inntekter på frikjøp enn budsjettet, samt utsettelse på ansettelser og flere permisjoner enn budsjettet.



UNIVERSITETET I BERGEN

Institutt for global helse og samfunnsmedisin

8/20 Budsjett 2020 (vedtakssak)

- Budsjettet for 2020 på annum er underskudd på 2,5 mill kr.

Antatte store utgifter i 2020:

- Lønnsoppgjør (hovedoppgjør i 2020)/ lønnsutgifter
- Utgifter til PC-er til Alrek (vi kan ikke bruke stasjonære PC-er i Alrek)

Innsparingsmuligheter:

- Spare inn på lønnsutgifter: bruke vikarer og timelange lærere i minst mulig grad samt utsette oppstart i stillinger.
- Redusere tildeling til fagområdene.

Muligheter for økte inntekter:

- Øke inntekter fra BOA/ eksternfinansiering, satse på å generere inn mer penger til instituttet. Grunnbevilgningen vil ikke endre seg.
- Endre måten vi søker midler for å sikre mer penger til instituttet, for eksempel er det mer økonomisk å frikjøpe, eller ansette på prosjekt?
- Beholde mer av gaveforsterkningsmidler ved instituttet. Dette er i tråd med signaler om ny fordeling av gaveforsterkningsmidler fra 1.1.2021 fra fakultetet.
- Vi har en pott med gaveforsterkningsmidler som vi tidligere har avsatt til å saldere underskudd, men nå gikk vi i overskudd i 2019 og hadde ikke behov for å benytte oss av disse. Disse midlene ble brukt til å garantere for manglende midler ved søknader om nulldekningsbidragsprosjekter (f eks fra Extrastiftelsen) i 2019. Her ligger det en potensiell mulighet til å bruke noe av disse midlene i 2020 til å saldere budsjettet.
- Vurdere muligheten for å trekke noe fra EVU-virksomheten dersom denne fortsatt går med overskudd i 2020.

Siri sørger for at antall vitenskapelige årsverk som er lagt til grunn for fordeling til fagområdene legges inn i tabellen.

Innspill på at målsetningen for budsjettet burde vært konkretisert før diskusjonen.

Hva er planen for neste år?

Forslag til kutt fra instituttleder:

- Kutte tildelingen til fagområdene, fra 1 million kr til 700 000 kr
- Redusere årets instituttlederannum fra 100 000 kr til 80 000 kr

Vedtak:

- 1) Fordelingen til fagområdene reduseres fra opprinnelig 1 mill kr.
- 2) Etter avstemming ble fordelingen til fagområdene redusert til 800 000 kr, med 8 mot 1 stemme
- 3) Instituttlederannum reduseres fra 100 000 kr til 80 000 kr.

9/20 GDPR og RETTE

RETTE: <https://www.uib.no/personvern/123947/registrer-prosjektet-ditt-i-rette>

Alle prosjektledere ved instituttet må inn og registrere prosjektene sine her.



UNIVERSITETET I BERGEN

Institutt for global helse og samfunnsmedisin

Prosjektleder for RETTE er innkalt til møte med forskningsleder Bjarne Robberstad, instituttleder Guri Rørtveit og administrasjonssjef Siri Smith for å orientere om status på oppdatering samt brukervennlighet og plan videre.

Informasjon om prosjektene skal trekkes ut fra Cristin og REK til RETTE.

10/20 Minnerommet

Vi har tre forskjellige grupper som arbeider med ulike sider ved de historiske samlingene som instituttet har interesser i: Medisinsk historisk forening (eier innholdet), styringsgruppe for alle samlingene ved UiB, og en ad hoc-gruppe som skulle holde i Minnerom-saken med tanke på ansvar og fasilitering av Minnerommet.

De skal finne ut av eierskap, ulike interessenter (f.eks. Bymuseet), osv.

Lepraregisteret/ protokollene er fraktet til biblioteket for ivaretagelse.

Ambisjonene er å flytte samlingene til universitetsmuseet for å bli tilgjengelig for «alle». Deler av samlingene/ dokumenter skal også bevares på fakultetet.

Det er ikke en lett sak å flytte rommet ut fra sine opprinnelige lokaler, men det gjøres for å sikre gjenstandene og dokumentene for framtiden og øke tilgjengeligheten nå som KV31 er solgt til en privat aktør.

11/20 Hendt siden sist

Instituttrådet er orientert

12/20 Vestlandslegen- ressurser

Instituttet er bedt om å stille representanter til en gruppe som skal jobbe med ny studieplan for Vestlandslegen. Kan IGS frikjøpe, eller tilleggskjøpe en person for å engasjere seg i dette? Det er ikke aktuelt for instituttet å frikjøpe til dette arbeidet på fakultetsnivå, men Guri kan undersøke med fakultetet.

Dette er ingen revisjon, men etablering av et nytt, parallellstudium i medisin.

13/20 Nye regler for professorkompetanse

Nye regler for professorkompetanse ble lansert i september 2019. Man krever basiskompetanse i universitetspedagogikk (200 timer uni.pedagogikk) for førsteamanuensis og tilleggskompensasjon for professor. Dette spiller stor rolle for ansatte som skal søke opprykk OG for bistillinger. Skal man fornye professorat i bistillingen så må pedagogisk kompetanse være på plass, hvis ikke blir ansettelsen som førsteamanuensis.

Dette er gunstig for stipendiater som kan ta noe universitetspedagogikk mens de tar phd-graden. Det understreker også at undervisning er viktig å ta del i for phd- og postdok-kandidater som har ambisjoner om å arbeide ved universitetet senere.

14/20 Grimstadutvalget

Høringsfrist er 15. februar, og UiB sender ett felles svar. Vi har 40 studieplasser ved Stavanger Universitetssykehus, og det er kritisk for UiB å beholde disse. Det anses som umulig dersom det opprettes nytt fakultet ved UiS. UiB har tilbudt UiS et samarbeid.

Møtedatoer for 2020:

3. juni, 30. september og 25. november



UNIVERSITETET I BERGEN

Institutt for global helse og samfunnsmedisin

18.2.2020

Siri Smith,
sekretær for rådet