

Instituttutråd – Institutt for klinisk odontologi

Protokoll fra møte 20. november 2019

Sted: Møterom D, 3. etasje, Årstadveien 19

Tid: 11:30-12:45

Til stede: Anne N. Åstrøm (leder), Trond Inge Berge, Stig Løvold (vara), Kristin Klock, Xieqi Shi (vara), Neshe Lie, Anneli Skjold, Christine Kronenberger, Jessica Karolin Fiskaa (vara).

Forfall: Harald Gjengedal, Torgils Læg Reid, Karl Andreas Dahle, Camilla Vonheim.

Til stede fra administrasjonen: Mona Isaksen (sak 20/19 og 21/19), Mona Lysfjord (sak 20/19 og 21/19), Signe Solberg (referent).

SAKSLISTE:

I Innkalling og saksliste ble godkjent.

II Protokoll fra instituttrådsmøter 17.09.19 og 09.10.19 ble godkjent.

III Instituttleder orienterer:

- a) Ny instituttleder. Navn gjøres kjent når vedkommende har signert arbeidsavtale.
- b) IKO-dagene: Seksjonsvis kalibrering 10. desember, IKO-dag 11. desember og forskningsdag 12. desember.
- c) Nasjonalt fagorgan for utdanning og forskning innen odontologiske fag, møte 8. november: To aktuelle saker er 1) nasjonal delprøve for odontologiske fag og 2) brev sendt fra UiO og UiB til departementet ang. finansiering av spesialistutdanningene.
- d) Retningslinjer for HELFO-refusjoner: HELFO har lenge varslet nye refusjonsretningslinjer for universitetsklinikkene; IKO har bedt HELFO om en skriftlig redegjørelse for ansvarsspørsmålet for tannlegene, i påvente av nye retningslinjer.
- e) Samarbeidsavtalen mellom HFK og IKO: Siste avtale signert juni 2018, oppsagt i 2019. UiB sentralt har overtatt forhandlingene nå, og ønsker å ta utgangspunkt i 2018-avtalen, samt de endringene det var enighet om i løpet av forhandlingene våren 2019.

IV Saker:

Sak	Saksbeskrivelse
20/2019	Økonomi: Regnskapsrapport pr oktober 2019 Anne Åstrøm innledet og Mona Isaksen gikk gjennom rapporten. <i>Vedtak: Instituttutrådet tar regnskapsrapporten for oktober 2019 til etterretning.</i>
21/2019	Budsjett 2020 – sakspapirer ble ettersendt fredag 15.11.19

	Mona Isaksen presenterte saken. 2020 blir nok et stramt økonomisk år, og det er vanskelig å unngå at instituttet pådrar seg ytterligere underskudd. <i>Vedtak: Instituttrådet tar budsjettforslaget for 2020 til etterretning. Instituttrådet ber om at mulighetene for utleie av IKOs lokaler vurderes, og likedan mulighetene for å lage egne EVU-kurs.</i>
22/2019	Innlemming av laboratoriene i Seksjon for biomaterialer Saken ble diskutert. Instituttrådet støtter opprettelsen av en egen laboratorieenhet ved IKO med en faglig leder, og at denne enheten skal utgjøre en felles infrastruktur for hele IKO. Det virker hensiktsmessig at denne lederen stiller i seksjonsledermøtet. Imidlertid trengs det tydeligere avklaringer omkring følgende: - rollen som faglig leder og hvorvidt dette skal være knyttet til én stilling - personalansvar for de teknisk ansatte i laboratorieenheten - Laboratorienhetens rapporteringslinje. <i>Vedtak: Instituttrådet slutter seg til hovedpunktene i diskusjonen (jf. over), og sender saken tilbake til arbeidsgruppen for videre avklaringer. Arbeidsgruppen utvides med ett eller to medlemmer fra andre seksjoner.</i>
23/2019	Møtedatoer våren 2020 <i>Vedtak: Møtedatoer for våren 2020 blir onsdag 12. februar og onsdag 17. juni.</i>
EVT.	

Orienteringssaker

1. Saksliste til møte i fakultetsstyret 13.11.2019
2. Protokoll frå møte i fakultetsstyret 16.10.2019 – ikkje godkjent
3. Innkalling til møte i programutvalget 25.10.2019

Anne Nordrehaug Åstrøm
instituttleder

Signe Solberg
sekretær