

Instituttet – Institutt for klinisk odontologi

Referat fra 17. februar 2021

Digitalt møte via Teams.

Tid: 11:30-12:45

Til stede:

Gruppe A: Bodil Lund, Kristin Klock, Torgils Lægreid, Stig Løvold, Neshe Lie, Ann-Katrin Johansson (vara)

Gruppe C: Christine Kronenberger

Gruppe D: Karl Andreas Dahle, Helene Vo.

Forfall: Harald Gjengedal (A), Anneli Skjold (B).

Fra administrasjonen: Liv Rebecca Arnedatter Aae, Signe Solberg (referent)

SAKSLISTE:

I Innkalling og saksliste ble godkjent.

II Protokoll fra instituttrådsmøtet 18.11.20. Godkjent men med spørsmål fra Kristin Klock om referatets punkt om hennes spørsmål om sak 12/20 (møtet 13.10.) Det vises til redegjørelsen som ble gitt på november-møtet, samt referatet fra 13.10.21 der godkjent vedtak lyder: «*Instituttet slutter seg til arbeidsgruppens rapport, og ber ledergruppen arbeide videre med lederspørsmålet og framdriftsplanen.*» Dette tydeliggjøres i referat fra 18.11.20.

III Instituttleder orienterer

- a) **Studieplanarbeidet.** Bodil Lund orienterte om arbeidet fremover. Inge Fristad er frikjøpt i 50% for å koordinere arbeidet, og IKO får også en administrativ ressurs fra fakultetet til å supplere arbeidet.
- b) **HMS-rapport for 2020.** Sendt inn i HMS-portalen. Godkjent av verneombudene og instituttleder.
- c) **HMS-handlingsplan for 2021, jf. vedlegg.**
- d) **BOTT økonomi og BOTT HR.** Kort orientering ved Signe Solberg. Det er mange utfordringer med begge systemet, og det arbeides hardt på UiB sentralt for å løse utfordringene. Konsekvensene er tydelige også på instituttnivå, og mange prosesser er langsomme eller har stoppet opp.
- e) **Personalendringer i administrasjonen.**
 - Ny studiekonsulent for Kvalifiseringsprogrammet og Spesialistutdanningen fra 1. mars: Else Fredriksen.
 - Vikariat som forskningskonsulent tom. 31.12.22 er lyst ut på nytt, frist 8. mars.
 - Instituttleder Bodil Lund har sagt opp, med virkning fra 1. august 2021. Fakultetet står for ny utlysning av stillingen.

III Saker:

Sak	Saksbeskrivelse

01/21	<p>Årsregnskap 2020. Økonomirådgiver Liv Rebecca A. Aae la fram årsregnskapet, jf. sakspapirene, og besvarte spørsmål.</p> <p>Vedtak: Instituttrådet tar regnskapsrapporten for 2020 til etterretning.</p>
02/21	<p>Nominasjonskomite for valg våren 2021.</p> <p>Vedtak: Instituttrådet foreslår de nevnte personene til nominasjonskomite for instituttrådvalget 2021.</p>
03/21	<p>Oppnevning av faglig internasjonal koordinator.</p> <p>Vedtak: Professor Anne N. Åstrøm oppnevnes som internasjonal koordinator ved Institutt for klinisk odontologi for en periode på tilnærmet 3 år, fra d.d. til 31.12 23.</p>
04/21	<p>Korona-situasjonen. Diskusjon omkring nedstengning og utsikter til vaksinerings.</p> <p>Vedtak: Instituttrådet tar situasjonen til etterretning.</p>
EVT.	<p>Stig Løvold tok opp spørsmålet om Opus-komite ved IKO. Neshe Lie skal se på saken videre.</p> <p>Kristin Klock tok opp spørsmål om oppdatering av hjemmesidene. Instituttet venter på ny forskningskonsulent, men forskningsgruppene må være innholdsleverandører med forskningsgruppeleder som pådrivere. Flere personer i administrasjonen kan publisere.</p>

Orienteringssaker (vedlagt, ikke omtalt).

1. Innkalling til møte i fakultetsstyret 27.01.2021
2. Innkalling til møte i fakultetsstyret 16.12.2020
3. Innkalling til møte i fakultetsstyret 05.11.2020
4. Innkalling til møte i programutvalget 11.12.2020
5. Referat fra møte i HMS-utvalget 03.02 2021