



Styre: Fakultetsstyret ved Det samfunnsvitenskapelige fakultet

Styresak: 6/18

Møtedato: 20.02.2018

Dato: 29.01.2018

Arkivsaksnr: 2017/14670-

ANISP

Retningslinjer for bruk av innstegsstillinger ved Institutt for økonomi

Kunnskapsdepartementet vedtok i 2015 «Forskrift om ansettelse på innstegsvilkår». Formålet med denne type ansettelser er «å legge til rette for rekrutteringen av talentfullt faglig personale ved universiteter og høyskoler». Det gis anledning til å ansette i en åremålsstilling som postdoktor eller førsteamanuensis i 6 eller 7 år, med utsikt til fast ansettelse etter utløp av åremålsstillingen.

I fortsettelsen av dette vedtok Universitetsstyret i møtet 11.2.2016 (sak 21/16) «Retningslinjer for bruk av innstegsstillinger ved Universitetet i Bergen» (vedlagt). I universitetsstyremøtet orienterte universitetsdirektøren om at det vil kunne være behov for fakultetsvise justeringer, og i fakultetsstyret 12.12.2017 ble det vedtatt at det ved utlysning av innstegsstillinger kan gjøres unntak fra hovedregel om åpen utlysning innenfor alle fakultetets fagområder. Videre delegerte fakultetsstyret til dekan å vurdere fra sak til sak om en tildelt stilling kan lyses ut som en innstegsstilling.

Institutt for økonomi ønsker å ha muligheten til å ta i bruk innstegsstillinger som en del av sin rekrutteringsstrategi. På denne bakgrunn har instituttet utarbeidet interne retningslinjer for evaluering av kandidater i denne typen stillinger.

Fakultetsledelsens kommentarer

Institutt for økonomi har de siste årene hatt en rekke vellykkede rekrutteringer. Samtidig opplever instituttet sterk konkurranse om våre ansatte fra andre institusjoner lokalt og nasjonalt. I tråd med fakultetets rekrutteringsstrategi er det et ønske å bruke innstegsstillinger som et virkemiddel for å øke internasjonal rekruttering av unge og lovende forskere. I første omgang er det ønskelig å avgrense ordningen til å gjelde ansettelse av førsteamanuensis til kvalifisering for professorat.

I den forbindelse er det behov for en presisering av de sentrale retningslinjene, og spesielt gjelder dette en presisering av evalueringskriteriene for fast ansettelse i denne typen stillinger. Retningslinjer for bruk av innstegsstillinger ved UiB legger til rette for at fakultetene kan utarbeide egne tilpassede retningslinjer. Institutt for økonomi har derfor utarbeidet *Guidelines for evaluation in 7-year Associate Professor tenure track positions* som er en spesifisering av UiB's Retningslinjer for bruk av innstegsstillinger. Evalueringskriteriene i retningslinjene skal ligge til grunn for avgjørelsen om fast ansettelse som professor ved institutt for økonomi.

Forslag til vedtak:

Styret ved Det samfunnsvitenskapelige fakultet godkjenner fremlagte *Guidelines for evaluation in 7-year Associate Professor tenure track positions*.

Jan Erik Askildsen
dekan

Alette Gilhus Mykkeltvedt
fakultetsdirektør

Vedlegg

- 1 Retningslinjer for bruk av innstegsstillinger ved Universitetet i Bergen
- 2 Guidelines for evaluation in 7-year Associate Professor tenure track positions

Retningslinjer for bruk av innstegsstillinger ved Universitetet i Bergen.

Heimel:

Forskrift om ansettelse på innstegsvilkår, fastsett av Kunnskapsdepartementet 24.03.2015 med heimel i lov 1. april 2005 nr 15 om universiteter og høyskoler (universitets- og høyskoleloven) § 6-4 første ledd punkt k.

1. Føremål

Tilsetting på innstegsvilkår ved Universitetet i Bergen har som føremål å legge til rette for rekruttering av talentfullt fagleg personale til faste professorstillinger. Ordninga skal bidra til å styrke universitetets høve til å rekruttere dei beste kandidatane internasjonalt, og forplikte både institutt og fakultet til å vidareutvikle kompetansen til den tilsette innan undervisning, forskning, formidling/innovasjon.

Gjennom eit langvarig tilsettingsforhold, med god og tett oppfølging frå både fakultet og institutt, vert arbeidet med å kvalifisere seg for fast tilsetting i undervisnings og forskarstilling føreseieleg for den som vert tilsett på innstegsvilkår.

2. Ressursar

Ressursar allokert til innstegsstillinger skal årleg avgjerast av universitetsstyret og fakultetsstyra i samband med årsbudsjettet. Fakultet og institutt, som vedkomande vert tilsett ved, er pliktig til å allokere ressursar for fast professorstilling etter åremålsperioden.

3. Tilsettingsprosedyre

Reglane for tilsetting i førsteamanuensis/professorstilling i Reglement for ansettelse i vitenskapelige stillinger mm. vert lagt til grunn ved tilsetting i innstegsstillinger med desse tilføyningane:

- For å støtte opp under føremålet med ordninga skal innstegsstillinger lysast ut opent innanfor alle fakultetets fagområde eller med stor fagleg breidde på tvers av fagmiljø. Unntak kan gjerast ved spesielle behov for å bygge opp nye fagområde eller styrke kritiske fagområde.
- Stillinga må lysast ut breitt nasjonalt og internasjonalt.
- Det skal normalt ikkje ha gått meir enn 5 år sidan den som vert tilsett disputerte for doktorgraden. Det kan giast tillegg i tid for permisjon knytt til fødsel eller adopsjon.
- Utlysinga må også innehalde nødvendige krav til søkjarane som følger av punkt 5 nedanfor.

4. Professorstilling

Ved tilsetjing i ei førsteamanuensisstilling vert kandidaten gitt høve til å kvalifisere seg for fast tilsetjing i ein professorstilling i åremålsperioden. I perioden vedkomande er åremålsstilsatt på innstegsvilkår gjeld ikkje ordninga med opprykk til professor etter kompetanse. Åremålsperioden er seks til sju år.

5. Arbeidsavtalen

5.1 Krav til den som vert tilsett

Arbeidsavtalen, saman med utlysingstekst og stillingsbeskriving, fastset dei resultat, krav og kriterier den tilsette skal oppfylle i løpet av åremålsperioden for å få fast tilsetjing som professor.

I tillegg til krava som følgjer av Reglement for ansettelse i vitenskapelige stillingar mm. skal fylgjande krav vere oppfylte for å få fast tilsetjing etter åremålsperioden:

- a) **Forskning:** Kunne vise til god progresjon i utvikling av eigen forskarkarriere. Evne til sjølvstendig forskning, tverrfagleg samarbeid og forskingsleiing. Dokumentere aktiv deltaking og innlegg på nasjonale- og internasjonale forskingskonferansar. Ha godt omdømme som forskingsrettleiar.
- b) **Undervisning:** Ha delteke i ordinær undervisning, rettleiing og eksamensavvikling. Ha oppnådd tilfredsstillande studentevaluering av eiga undervisning i løpet av åremålsperioden.
- c) **Formidling:** Kunne vise til både fagleg og allmennretta formidling av eiga forskning gjennom artiklar, foredrag, kronikkar etc.

Det kan også stilles krav om:

d) **Akademisk leiing:** Ha delteke aktivt i instituttets, fakultetets og universitetets akademiske utviklingsarbeid. Kunne vise til deltaking i bedømmingskomitéar og andre organ i sektoren, og til samarbeid med andre institusjonar. Kunne vise til oppdrag med fagfellevurdering av forskingspublikasjonar.

e) **Internasjonalt samarbeid:** Aktiv deltaking i utvikling og gjennomføring av internasjonale samarbeidsprosjekt innan både forskning og undervisning, samt formidling gjennom publikasjonar med internasjonalt medforfattarskap.

f) søknader til EU

g) evne til å tiltrekke seg/forskningsgruppa ekstern finansiering.

h) ha rettleia minst ein phd-kandidat til fullført doktorgrad

5.2 Krav til arbeidsgjevar

a) Tid til fagleg utvikling

b) Rettleiing og oppfølging: Fakultetet skal nemne opp to faglege mentorar for kandidaten for dei første 4 åra av perioden. Den eine mentoren skal vere kandidaten overordna forskingsleiar.

Mentorane skal assistere kandidaten i å utarbeide ein karriereutviklingsplan for å oppnå måla i arbeidsavtalen. Planen skal vere utarbeid og levert institutt og fakultet innan tre månader frå tilsettingsdato. Fram til midtvegsevalueringa skal mentorane gje kandidaten fagleg rettleiing, opplæring og råd for å byggja ei akademisk karriere. I tillegg skal kandidaten ha to medarbeidersamtalar pr år med overordna forskingsleiar. Etter midtvegsevalueringa skal kandidaten følgjast opp på same måte som andre fast tilsette førsteamanuensar.

c) Infrastruktur og forskingsgruppe: Instituttet skal legge til rette for at kandidaten får nytte tilgjengelege forskingsressursar på like vilkår med andre vitskapleg tilsette.

d) Søknadsstøtte: Fakultetet skal tilby kandidaten rådgivingsstøtte til søknader om ekstern forskingsfinansiering. Instituttet skal gi støtte til budsjettering av søknader og tilrettelegging for drift av slike prosjekt.

6. Midtvegsevaluering

Fakultetet skal gjennomføre ei formell midtvegsevaluering som skal vere avslutta før kandidaten har vore tilsett i fire år. Evalueringa skal gjennomførast med utgangspunkt i krava i arbeidsavtalen, jf pkt 5 ovanfor. Fakultetsstyret skal fastsetje nærmare kriterium for midtvegsevalueringa:

- a) Fakultetsstyret v/dekanen nemner opp bedømmingskomité på minst tre medlemmar. Begge kjønn skal om mogeleg vere representert.
- b) Fakultetsstyret v/dekanen fastset bedømmingskomite seinast innan tre år frå oppstart. Samstundes fastset dekanen frist for innlevering av arbeid, tidspunkt for intervju og frist for levering av rapport frå bedømmingskomitéen. Kandidaten skal ha beskjed om fristar og bedømmingskomité så snart dette er fastsatt.
- c) Kandidaten skal skriftleg levere inn dokumentert arbeid som viser progresjon i henhold til krava i arbeidsavtalen. I tillegg skal kandidaten levere ein skriftleg sjølvevaluering av oppnådde resultat så langt i åremålsperioden. Kandidaten skal også rapportere i kva grad fakultet og institutt har innfridd i forhold til tilrettelegging og plikter nedfelt i arbeidsavtale. Sjølvevalueringa skal vere på maks fem sider.
- d) Instituttet skal til same frist levere skriftleg rapport over kandidaten oppnådde mål samt ei evaluering over tilrettelegging og støtte som er gitt kandidaten.

- e) Rapporten frå bedømmingskomiteen skal gje kandidaten rettleiing på kva som må forbeholdt i siste del av åremålsperioden for at krava om fast tilsetjing skal verta oppfylt. Fakultetsstyret skal orienterast om utfallet av midtvegsevalueringa.

7. Sluttevaluering

Før utløpet av åremålsperioden skal fakultetet sørge for ei vurdering av om krava som vart fastsett i arbeidsavtalen er innfridd. Vurderinga av kandidatens forskingskompetanse og forskingspotensial skal føretas av ein bedømmingskomité innanfor kandidatens fagområde. Komiteen skal ha tre medlemmar, og minst eit medlem frå ein utanlandsk institusjon. Berre eit medlem av komiteen kan vere tilsett ved UiB. Begge kjønn skal om mogleg være representert i komiteen.

Innan 12 månader før utløpet av åremålet skal fakultetsstyret v/dekanen ha oppnemnt bedømmingskomité samt fristar for innlevering av arbeid og bedømmingsrapport. Kandidaten skal ha beskjed om fristar og bedømmingskomité så snart dette er vedteke.

Fakultetsstyret fastset retningslinjer for vurdering av om kandidaten oppfyller dei øvrige krava i arbeidsavtalen.

Kandidaten skal ha beskjed om utfallet av sluttevalueringa seinast 6 månader før utgangen av åremålet. Kandidaten kan komme med merknader til evalueringa og det kan gis tilleggsfråsegn til dei delane av evalueringa.

8. Rett til fast tilsetjing

Med utgangspunkt i sluttevalueringa avgjer fakultetsstyret om kandidaten skal gis fast tilsetjing i stilling som professor.

Er fakultetsstyret i tvil om sluttevalueringa er adekvat og forsvarleg, skal fakultetsstyret foreta det som er nødvendig for å avklare og eventuelt korrigere ei slik usemje, men ikkje sjølv foreta ei evaluering.

Øvrig saksbehandling i fakultetsstyret skjer i henhold til Reglement for ansettelse i vitenskapelige stillinger mm., punkt 6.4.3.

9. Permisjonar og forlenging av tilsetjingsperioden

Permisjonar kandidaten har krav på etter lov eller tariffavtale, skal ikkje reknast med ved utrekning av tilsetjingsperioden. Det skal giast forlenging for redusert arbeidstid etter arbeidsmiljølovas §10-2 fjerde ledd på grunn av omsorg for barn og nær familie.

Avgjerd på søknad om permisjonar av andre årsaker og om forlenging av tilsetjingsperioden, skal takast av fakultetsstyret. Andre permisjonar enn dei kandidaten har krav på kan ikkje samla utgjere meir enn eit år.

Guidelines for evaluation in 7-year associate professor tenure track positions.

This document describes guidelines for performance evaluation criteria for 7-year tenure track positions at the Department of Economics. These criteria will be used for decisions about whether to offer a tenured position as full professor at the Department of Economics. The guidelines apply to all 7-year associate professor tenure track positions.

The present guidelines represent a specification of the general guidelines for the use of tenure track positions approved by the University board February 11, 2016. In addition, *Regulations for appointments to academic posts and academic/administrative management positions* will apply, with the additions in this document.

1. Criteria for a successful evaluation for a tenured position.

The candidate must demonstrate excellence in research and teaching and show a strong potential for contributing to further development of the Department of Economics and the University of Bergen.

1.1 Research and publishing

It is the total publication record of the candidate that is evaluated. A successful candidate must have collected at least four publishing points under the following rules:

1.1.1 Publication points

- One point for (co-)authorship of each article published (or accepted for publication) in Web of Science (WoS) journals listed as economics and with article influence score AIS > 2.5, and that is on the Norwegian UHR-2 list for economics and business administration.
 - Maximum one article of the above will give an additional point if the article is single-authored.
 - One additional point is granted for the article if the following two conditions are met:
 - The article is published in one of these five top ranking journals: *American Economic Review, Econometrica, Journal of Political Economy, Quarterly Journal of Economics, or Review of Economic Studies*;
 - The article have no more than five authors

1.1.2 Exceptions

- Articles published in top-tier journals of other disciplines may, after specific consideration, qualify for points.
- Strong revise & resubmit to one of the qualifying journals may, after specific consideration, also grant points. The article needs to have a clear path to publication.

1.2. Teaching

The candidate needs to document high teaching quality and is expected to contribute by renewing courses or developing new courses offered by the department. The students' course satisfaction and evaluation of the candidate as a lecturer should be satisfactory.

1.3 Evaluation

A committee shall evaluate the candidate. The committee shall evaluate whether the researcher in question most likely will establish herself as a leading and independent researcher in the field, with a continued presence in top journals, and with likely applications for ERC grants. The department can require that the candidate submit a research plan for her future activities.

The committee must also evaluate whether the candidate qualify to be appointed to a professorship according to the general Norwegian qualification requirements for promotion to professor in economics.

If the committee's assessment is positive, the candidate must be considered as meeting the research requirements for a permanent appointment.

The evaluation of teaching will be based on student evaluations.

2. The administrative process

The Department of Economics will arrange for an evaluation no later than in the seventh year of the engagement. The process will take place in three stages.

Stage 1: The candidate's submission of material for evaluation

Within a year before the end of the expiration of the 7-year period, the board of the Faculty of Social Sciences shall appoint an expert evaluation committee, and determine deadlines for submission of documentation from the candidate and for the report from the committee. Two of the members should be recruited from outside the University of Bergen, and both genders should be represented. Section 1 above specifies the criteria for the evaluation.

Stage 2: Evaluation committee, evaluation criteria, and the evaluation report

The objective for the committee is to evaluate the candidate for a tenured position as a full professor and write a report on the candidate's scientific contribution based on the submitted documentation and additional retrieved information such as e.g. external evaluation letters. The committee shall submit their report to the Department of Economics no later than 6 months after the candidate submitted the material. The candidate may submit acceptance or resubmission letters from journals until the committee finalizes their report.

Stage 3: Approval by the board of the Faculty of Social Sciences at the University of Bergen

The committee presents the evaluation report to the Department of Economics chair. If the candidate fulfils the department's requirements for a successful tenure track period, the Head of Department will submit the recommendation to the board of the Faculty of Social Sciences according to the *Regulations for appointments to academic posts and academic/administrative*

management positions. The board of the Faculty of Social Sciences at the University of Bergen then approves that the candidate receives an offer for a tenured position as full professor.

Appendix: List of WoS journal in economics with AIS > 2.5 excluding “top five”, and listed on UHR-2 in economics and business administration.

Journal of Finance
AEJ-Applied
Review of Financial Studies
AEJ-Macroeconomics
Journal of Financial Economics
AEJ-Economic Policy
JEEA
Review of Economics Statistics
Journal of Monetary Economics
Journal of Labor Economics
Journal of Economic Growth
Quantitative Economics
Journal of Accounting and Economics
Journal of Human Resources
Economic Journal
Journal Bus Econ Stat
AEJ-Microeconomics
Theoretical Economics
Rand Journal of Economics
Journal of International Economics
J Fin Quant Anal
Review of Finance
Experimental Economics
Journal of Development Economics
Journal of Public Economics
J Econometrics