



INNKALLING TIL MØTE I INSTITUTTRÅDET TORSDAG 20. FEBRUAR 2025
KL 10.00-12.00. STED: TARLEBØ, 2. ETG ALREK HELSEKLYNGE

Innkalte:

Gruppe A: Ingvild F. Sandøy, Reidun Kjome, Magnus Vollset, Tehmina Mustafa
Gruppe B: Kerstin Almdal
Gruppe C: Anne Berit Kolmannskog
Gruppe D: Nora Dyrhaug, Lars Bendik Takvam
Leder: Bjarne Robberstad, instituttleder
Sekretær: Ingvild Strømsnes administrasjonssjef
Observatør: -

Meldt fravær: Åshild Lunde

SAKSLISTE

Vedtakssaker:

- 01/25** **Godkjenning av innkalling og saksliste**
- 02/25** **Godkjenning av referat**
Se saksforelegg.
- 03/25** **Fordeling av midler til fagområdene ved IGS**
Se saksforelegg og vedlegg.
- 04/25** **Nye forskningsgrupper under BCEPS**
Dokumenter vil bli ettersendt.

Diskusjonssaker:

- 05/25** **Prosess for arealoptimalisering ved Det medisinske fakultet**
Se vedlegg.
Innledning ved Bjarne Robberstad.



UNIVERSITETET I BERGEN
Institutt for global helse og samfunnsmedisin

Orienteringssaker:

- | | |
|--------------|--|
| 06/25 | Økonomistatus og budsjett for 2025
Se vedlagte dokumenter.
Orientering ved Siv Eggereide |
| 07/25 | Etablering av tjenestesenter for lønnsnær HR ved UiB
Orientering ved Ingvild Strømsnes |
| 08/25 | Status prosess i SAMLET
Orientering ved Bjarne Robberstad |
| 09/25 | Revisjon av master i global helse og master i helse og samfunn
Orientering ved Bjarne Robberstad |
| 10/25 | Vestlandslegen
Orientering ved Bjarne Robberstad |
| 11/25 | Faste stillinger i prosess
Orientering ved Bjarne Robberstad |
| 12/24 | Eventuelt |



Saksforelegg sak 02/25 Godkjenning av referat

REFERAT FRA MØTE I INSTITUTTRÅDET TORSDAG 12. DESEMBER 2024
KL 12.30-15.00. STED: TARLEBØ, 2. ETG ALREK HELSEKLYNGE

Fremmøtte:

Gruppe A:	Ingvild F. Sandøy (forlot møtet kl 13.30), Reidun Kjome, Magnus Vollset, Ingunn Engebretsen (forlot møtet kl 14.00)
Gruppe B:	Kerstin Almdal
Gruppe C:	Erlend Nåmdal
Gruppe D:	Nora Dyrhaug,
Leder:	Bjarne Robberstad, instituttleder
Sekretær:	Ingvild Strømsnes administrasjonssjef
Observatør:	-
Ikke møtt:	Åshild Lunde, Anne Berit Kolmannskog, Lars Bendik Takvam

SAKSLISTE

Vedtakssaker:

- | | |
|--------------|--|
| 35/24 | Godkjenning av innkalling og saksliste
Innkalling og saksliste ble godkjent. |
| 36/24 | Godkjenning av referat
Referatet ble godkjent på sirkulasjon. |
| 37/24 | HMS-handlingsplan for IGS 2025-27
Administrasjonssjef orienterte. |

Instituttrådet vedtok Lokal HMS-handlingsplan for IGS for perioden 2025-2027, med de endringer som ble foreslått i møtet.

Instituttrådet ønsker blant annet et nytt punkt i planen:
«IGS oppfordrer til at det kjøpes CO2-kvoter når det er mulig ved flyreiser og at det budsjetteres med dette.», samt at «Ansatte skal vurdere å unngå mellomlandinger forutsatt at det ikke blir for dyrt.»



38/24 Oppnevning av nominasjonskomiteer for valg til instituttråd og fakultetsstyre

Ingvild Strømsnes orienterte.

Følgende personer oppnevnes til nominasjonskomite for instituttråd:
Thorkild Thylleskar (gr A), Kerstin Almdal (gr B) og Erlend Nåmdal (gr C).

Følgende personer oppnevnes til nominasjonskomite for fakultetsråd:
Liv Kvalvik (gr A) og Juan Pablo Lopez Cervantes (gr B).

Diskusjonssaker:

39/24 Oppfølging av strategiarbeid for utlysning av stillinger etter avgang til pensjon - bemanningsplan

Bjarne Robberstad orienterte.

Et miniutvalg bestående av Simon Øverland, Silje Mæland og Bjarne Robberstad har arbeidet med strategiske problemstillinger knyttet til bemanningsplan. Kirsti Nordstrand har bistått fra administrasjonen.

Ledergruppen vil arbeide videre med temaet. Instituttrådet støtter strategien med først å definere prinsipper, for deretter å vurdere oppfølging av konkrete personer. Instituttrådet understreker også at en strategisk prioritering forutsetter at flere stillinger vurderes samtidig.

Orienteringssaker:

40/24 Økonomistatus

Siv Eggereide orienterte om status per november 2024.

41/24 Serviceavtale for HR og institutter ved Det medisinske fakultet

Ingvild Strømsnes orienterte.

Instituttrådet etterlyste tydeligere rammer rundt ansettelsesprosessene. Magnus Vollset vil sende innspill til administrasjonssjef.

42/24 Etablering av tjenestesenter for lønnsnær HR ved UiB

Ingvild Strømsnes orienterte.

43/24 Status prosess i SAMLET

Bjarne Robberstad orienterte.

Proessen er godt i gang og en del intervjuer er gjennomført.

Seminar for faste vitenskapelig ansatte i SAMLET er planlagt på Solstrand i januar.



UNIVERSITETET I BERGEN
Institutt for global helse og samfunnsmedisin

- 44/24 Revisjon av master i global helse og master i helse og samfunn**
Bjarne Robberstad orienterte.
De aktuelle miljøene skal tenkte gjennom behov for oppdatering og muligheter for samarbeid om undervisning mv. Klima og helse vil bli lagt inn som læringsmål i master for helse og samfunn.
- 45/24 Vestlandslegen**
Bjarne Robberstad orienterte.
UiB har fått tildelt 20 nye studieplasser i Førde. Det arbeides med å skape gode, helhetlige løsninger.
- 46/24 Helselederlinjen**
Bjarne Robberstad orienterte.
Helselederlinjen er ferdig utredet. Fakultetsledelsen må beslutte om fakultetet har økonomi til å iverksette.
- 47/24 Faste stillinger i prosess**
Bjarne Robberstad orienterte.
Førsteamanuensis i medisinsk statistikk (2 stillinger) – innstillingsarbeidet kan starte.
Førsteamanuensis i helsevitenskap – sakkyndig vurdering var klar i juli, arbeidet med stillingen fortsetter.
Førsteamanuensis eller professor (50 %) i medisinsk etikk og vitenskapsteori – venter på intervjukomiteé.
Professor eller førsteamanuensis i eldremedisin – skal i gang med intervjuer.
Førsteamanuensis i allmennmedisin (50 %) – intervjukomiteéen startet arbeidet 5. desember.
- 48/24 Eventuelt**
Ingen saker til eventuelt.



Saksforelegg sak 3/25

Fordeling av midler til fagområdene

Hvert år tildeles en sum fra instituttets annuum til drift i fagområdene ved IGS. Potten som fordeles justeres fra år til år, avhengig av instituttets økonomiske handlingsrom. I 2024 var sum til fordeling kr 1.200.000, i 2023 var summen kr 1050 000. Formålet er å prioritere og stimulere til aktivitet i fagområdene.

I vedlagte excel-ark finner dere en oversikt over fordelingen i 2025 sammenlignet med fordeling i 2024. Fordelingen av midlene er basert på en relativt ny modell for fordeling, vedtatt av instituttrådet i 2023 – se vedlegg.

Modellen består av to hovedkomponenter, hvorav 50% er en generell del basert på faste vitenskapelige årsverk i fagområdene. Den andre halvdelen er en todelt insentivbasert del, med lik fordeling mellom henholdsvis forskning og undervisning.

Forslag til vedtak:

Instituttrådet ønsker å stimulere til aktivitet i fagområdene og støtte opp om deres viktige arbeid. Vi vil derfor videreføre utdeling av driftstilskudd til fagområdene og vedtar å sette av MNOK 1,2 til fordeling i 2025. Midlene fordeles i tråd med vedlagte tabell for fordeling.