

Universitetet i Bergen

Samarbeid om farmasi som utdannings- og forskningsfelt

Samarbeidsavtale mellom

Det medisinsk-odontologiske fakultet og Det matematisk-naturvitenskapelige fakultet

§1 Virkeområde og avtaleparter

Denne avtalen skal regulere samarbeidet mellom Det medisinsk-odontologiske fakultet (heretter MOF) og Det matematisk-naturvitenskapelige fakultet (heretter MNF) om videre utvikling av farmasi som utdannings- og forskningsfelt. Dette inkluderer organiseringen av utdanning i farmasi og Senter for farmasi (heretter SF). Fakultetene kalles heretter partene.

§2 Virkeperiode

Avtalen trer i kraft fra 1. jan 2015 og virker inntil 31.12.2018. Organiseringen av SF skal evalueres i løpet av avtaleperioden, og avtalen vil i den forbindelse revideres. Avtalen gjelder likevel etter angitt dato dersom en ny avtale ikke er kommet på plass. Partene har rett til å melde inn ønsker om endringer i avtalen med minimum ett års forhåndsvarsel.

§3 Hovedprinsipp

Partene er omforent om at de sammen vil videreføre satsingen på utdanning i farmasi og farmasi som tverrfaglig forskningsfelt. Partene ønsker et reelt tverrfakultært samarbeid gjennom involverende prosesser med de involverte miljøer. Satsingen forutsetter et nært gjensidig forpliktende samarbeid mellom partene og et styringssystem som reflekterer dette.

§4. Samarbeid om utdanning i farmasi.

- 4.1 Utdanningen i farmasi styres gjennom Programutvalg for farmasi, forvaltningsmessig organisert ved MOF.
- 4.2 Programutvalget forvalter studieprogrammet og har tilsvarende mandat, organisering og oppgaver som øvrige programutvalg ved MOF. Representasjon fra deltagende institutt ved begge fakultet skal være like i antall og studentene skal ha minimum ha 20 % representasjon.
- 4.3 Programutvalgsleder kan rekrutteres fra begge miljø (MOF og MNF).
- 4.4 Partene forplikter seg til å tilby emner eller substansielt tilsvarende emneporteføljen per mai 2014. Endringer må skje i nær dialog med programutvalget for farmasi, og for øvrig følges ordinære regler for studieplanendringer ved MOF.
- 4.5 Styringsgruppen for Senter for farmasi, jf § 5 skal underrettes om studieplanendringer før disse meldes til fakultetet.

§ 5. Senter for farmasi (SF)

- 5.1 Senteret skal danne møteplasser og bidra til tverrfaglig og tverrfakultært samarbeid om utdanning, forskerutdanning, forskning og utvikling, samt bidra til å formidle forskningsresultater både via utdanningen og gjennom profilering av fagområdet farmasi. Senteret skal ha god dialog med

Programutvalget for farmasi, jf 4. Senteret skal videre stimulere til eksternt finansiert forskningsinnsats på farmasifeltet

- 5.2 SF legges til Klinisk Institutt 2 (K2). Instituttleder ved K2 er ansvarlig for å legge forhold til rette for senterets virksomhet i tråd med avtale mellom MNF og MOF. For øvrig gjelder Regler for instituttene, jfr. UiBs Regelsamling.
- 5.3 Senteret ledes av en senterleder. Senterleder utlyses/rekrutteres i samråd med MNF. Senterleder har det daglige ansvaret for senterets oppgaver med ansvar for øremerket driftsbudsjett. Senterleder rapporterer til instituttleder ved K2 og styringsgruppen for senteret.
- 5.4 Det etableres en styringsgruppe bestående av et medlem fra hvert av dekanatene ved MOF og MNF, fakultetsdirektørene ved MNF og MOF samt instituttlederne ved Kjemisk institutt og Klinisk institutt 2. Studentene i farmasi har anledning til å oppnevne to representanter i styringsgruppen. Studiesjefene ved MOF og MNF samt leder for Programutvalget for farmasi deltar som observatører i styringsgruppen
- 5.5 Senterleder er sekretær for styringsgruppen. MOF innehar ledervervet for styringsgruppen.
- 5.6 Styringsgruppen skal minimum ha to faste møter i året og gjennomgå den økonomiske rammen for virksomheten, planlegging og oppfølging av internt og eksterntfinansiert forskningsaktivitet og langtidsplan for utdanningen i farmasi.
- 5.7 Senterleder engasjeres av styret ved MOF etter anbefaling fra styringsgruppen.

§6 Administrative tjenester

- 6.1 Forskningsadministrative oppgaver og undervisningsadministrasjon av emner og program følger institutt- og fakultetstruktur ved MOF og MNF.
- 6.2 Administrasjonen ved K2 og utdanningsseksjonen ved MOF har ansvar for administrativ koordinering og oppfølging av programutvalg og styringsgruppe.

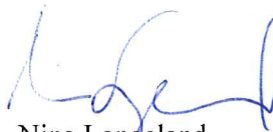
§7 Økonomi

Det enkelte fakultet mottar resultatmidler som reflekterer grad av innsats på det enkelte emnet. Senterets økonomiramme legges inn i begge fakulteters ordinære budsjettmodeller etter egen underavtale. Fakultetene forplikter seg til at det relative budsjettomfanget til farmasi opprettholdes, og viderefører resultatmidler til de involverte instituttene etter grad av undervisningsinnsats. Det arbeides videre med å styrke budsjettet til farmasi ved begge fakulteter, også gjennom økt eksterntfinansiering.

Bergen 1.1.2015



Helge K. Dahle
dekan
Det matematisk-
naturvitenskapelige
fakultet



Nina Langeland
dekan
Det medisinsk-odontologiske
fakultet