



# UNIVERSITETET I BERGEN

## Fakultet for kunst, musikk og design

### MEDLEMMER:

Kjetil Hjørnevik	(programstyreleder Musikkterapi)
Magne Thormodsæter	(programstyreleder Utøvende musikk eller komposisjon)
Tom Solomon	(programstyreleder Musikkvitenskap)
Steinar Sætre	(programstyreleder PPU)
Bente Irminger	(programstyreleder Design)
Frans Jacobi	(programstyreleder Kunst)
Rikki Winde	(KSU/ M61)
Herman L. Christoffersen	(KSU/ GA)
Åsil Bøthun	prodekan KMD- utdanning
Hilde Skare	studiesjef KMD/sekretær

Studiekonsulentene er sekretærer for programstyrene, og inviteres til møtet.

Møte 2/2023

### Møte i Studieutvalget KMD (SU-KMD)

Torsdag 16. februar 2023 kl 09:30 – 11:30

M61-303

ePhorte:2023/382

#### I Godkjenning av innkalling og dagsorden

#### II Protokoll fra SU-KMD 12. januar 2023

#### III Saker:

**SU/KMD 6/23 Veiledning for opptakskomiteene** (Oppfølging 01/23)  
Forslag til veiledning som kan følge KMDs utfyllende retningslinjer for opptak, og rutinebeskrivelser. Grunnlag for diskusjon og innspill.

**SU/KMD 7/23 Årshjul for opptaksarbeidet** (Oppfølging 01/23)

**SU-KMD 8/23 Innføring av studieavgift for studenter utenfor EU/EØS**

Konsekvenser og mulige oppfølgingstiltak for rekrutteringsarbeid.  
Diskusjon og innspill.

**SU-KMD 9/23 UiBs handlingsplan for helhetlig læringsmiljø – forslag til arbeidsgruppe ved KMD**

Behandlet i UU-UiB sak 3/23, og i Universitetsstyret sak 9/23

**SU-KMD 10/22 Forslag: Tidspunkt for seminar for emneansvarlige (mfl)**

Jf SU-KMD 05/22: 4. eller 5. mai, 1. eller 2. juni

#### IV Referat og orienteringssaker

- [Fakultetsstyret \(2. februar 2023\)](#)

- b. [Utdanningsutvalget UiB](#)
- c. Status – KMDs strategiarbeid
- d. Orientering- status søknadstall

## **V Eventuelt**

Bergen 8. februar 2023

Åsil Bøthun  
*Prodekan for utdanning*

Hilde Skare  
*Studiesjef*



# UNIVERSITETET I BERGEN

## Fakultet for kunst, musikk og design

### Til stede:

Magne Thormodsæter	(programstyreleder Utøvende musikk eller komposisjon)
Tom Solomon	(programstyreleder Musikkvitenskap)
Bente Irminger	(programstyreleder Design)
Frans Jacobi	(programstyreleder Kunst)
Rikki Winde	(KSU/ M61)

Åsil Bøthun	prodekan KMD- utdanning
Hilde Skare	studiesjef KMD/sekretær

### Meldt forfall

Lars Tuastad	(programstyreleder Musikkterapi)
Steinar Sætre	(programstyreleder PPU)
Herman L. Christoffersen	(KSU/ GA)

Studiekonsulentene er sekretærer for programstyrene, og inviteres til møtet.

Møte 1/2023

## **Protokoll fra møte i Studieutvalget KMD (SU-KMD)**

**Torsdag 12. januar 2023 kl 09:30 – 11:30**  
**M61-303**

ePhorte:2023/382

### **I Godkjenning av innkalling og dagsorden**

Innkalling og dagsorden godkjent uten merknader

### **II Protokoll fra SU-KMD 3. november 2022**

Protokoll godkjent uten merknader

### **III Saker:**

#### **SU/KMD 1/23 Status og forberedelser studentopptak 2023**

- 1) Status for arbeidet, 2) Avklaringer: forberedelser av juryer – diskusjon i møtet
- 3) Gjennomføring av intervjuer og prøvespill, 4) Erfaring med rekruttering høst 2022
- 5) Rekrutteringsarbeid: orientering fra kommunikasjonsgruppen

#### **Vedtak:**

1. SU-KMD foreslår punkter til en veileder for opptakskomiteene som tar høyde for nødvendig informasjon, eksempelvis for mangfold og likestilling, og hvordan vi kan sikre studentenes helhetlige kvalifikasjon for studieløpet. Et forslag fremmes til neste SU-KMD møte i februar.
2. SU-KMD anbefaler at studieadministrasjonen utformer et årshjul for opptaksarbeidet, hvor det tydelig fremgår hva som må være klart hhv fra fakultetet, programstyrer og institutt på ulike tidspunkt, og hvem som er ansvarlige initiativtakere og kontaktpersoner.
3. SU-KMD anbefaler at KMD tar initiativ til nasjonalt samarbeid om opptak også for kunst og design, eller samordner faste tidspunkt for opptaksprøveuker.
4. SU-KMD tar informasjonen om søknads- og opptaksarbeidet til etterretning, og ber om at programstyrelederne bringer informasjon videre til fagmiljøene.

### **SU/KMD 2/23 Gjennomgang av resultater fra studiebarometerundersøkelsen -22**

Uten saksfremlegg. Saken har sperrefrist og er pr nå unntatt offentlighet. Resultater presenteres og gjennomgås i møtet. Diskusjon og forslag til oppfølging og tiltak.

#### Konklusjon:

SU-KMD diskuterte resultatene. Det anbefales oppfølging i studentgruppen, og bedre forberedelser også i forkant av undersøkelsene. Det avventes videre prosess etter sperrefristen.

### **SU-KMD 3/23 Kvalitetsarbeid: Forberedelser til dialogmøter – grunnlag for kvalitetsrapportering**

Det vises til [kvalitetshåndboka kap 3.1](#), og prosesser for kommende periode for KMDs årlige kvalitetsmelding. Tidsplan og fremdrift.

#### Vedtak:

SU-KMD tar saken til orientering. Programstyrene følger opp med emneansvarlige i henhold til fremlagt plan, og UiBs systembeskrivelse.

### **SU-KMD 4/23 Kompetanseutvikling: Informasjon om relevante UPED-kurs**

(Jf UU-UiB sak 57/22.) Prioriteringer og kompetanse for KMDs fagmiljø

#### Vedtak:

SU-KMD tar saken til etterretning, og ber programstyrene følge opp med informasjon til fagmiljøene.

### **SU-KMD 5/22 Avklaring: Tidspunkt for seminar for emneansvarlige (mfl)**

Læringsdesigngruppen: Om utforming og sammenheng mellom læringsutbyttebeskrivelser og vurdeingsformer)

#### Forslag til vedtak:

SU-KMD slutter seg til læringsdesigngruppens initiativ, og foreslår tidspunkt for felles arbeidsseminar. Det anbefales at fremmøte blir obligatorisk for nøkkelpersoner ved instituttene.

**Tidspunkt: foreslått at dette tas opp i instituttlederforum, og at noe gjerne kan være instituttvis.**

## **IV Referat og orienteringssaker**

- a. Fakultetsstyret (15. desember 2022) – sak [83/22](#):  
Behandling av Studiekvalitetskomiteens saker fra 8. desember:  
-Redesign MA- design (godkjent med oppfølging)  
-Redesign MA- kuratorpraksis (*reakkreditering ble ikke godkjent*)  
-Nye emner på BA-utøvende musikk (godkjent)

- b. [Utdanningsutvalgssaker – UiB \(9. desember 2022\)](#)

UU 55/22 Orientering om Ny webbløsning W4 – Emnesider

UU 57/22 UPED – presentasjon av kurstilbud 2023

UU 59/22 UU sine prioriterte innsatsområder: Oppsummering 2022 og planer for 2023

Konklusjon: Sakene tas til orientering.

## **V Eventuelt**

Ingen saker ble tatt opp under eventuelt.

Bergen 30. januar 2023

Åsil Bøthun  
*Prodekan for utdanning*

Hilde Skare  
*Studiesjef*



## STUDIEUTVALGET - KMD

**Sak nr.:** 06/23

**Sakstype:** Vedtak og oppfølging

**Møte:** 2 /2023

---

### Veileder for opptaksarbeidet ved KMD

---

#### Bakgrunn

I SU-KMD 12. januar, sak 01/23, ble rammer for rekrutterings- og opptaksarbeidet ved KMD diskutert og behandlet. Det ble bl.a. bestemt at vi i dette møtet skulle foreslå punkter til en veileder for opptakskomiteene som tar høyde for nødvendig informasjon, eksempelvis for mangfold og likestilling, og hvordan vi kan sikre studentenes helhetlige kvalifikasjon for studieløpet.

I denne saken fremmes det noen punkter til diskusjon for en slik felles intern veileder for opptaksjuryene ved KMD.

Det vises også til fakultetsstyresak [04/21](#) KMDs utfyllende retningslinjer til UiBs opptaksforskrift. Retningslinjene har tatt utgangspunkt i praksis for opptaksprøver ved de tre instituttene, med beskrivelse av vurderingssituasjonene som utgjør grunnlaget for opptaket. Retningslinjene gir generell informasjon om hvordan opptaksprøvene foregår, med overordnede kriterier som ligger til grunn for juryenes vurderinger.

#### Til saken

##### A. Opptaksjuryer – tilleggskriterier for vurdering og rangering av søkere – ( under intervju )

- Vurdere søkerens potensiale for å kunne gjennomføre hele studieløpet.
  - jurymedlemmene bør kjenne hva emne-/studieplan krever i sin helhet, og samtale/nedtegne på forhånd
  - nødvendig å sette ord på kvalitetskriterier på forhånd, slik at disse kan imøtegås og forhandles om i juriesammenheng.
- Virker kandidaten å kunne inngå i et godt læringsmiljø for sine medstudenter og fungere godt ved KMD?
  - læringsmiljø er et felles ansvar, også fra studentenes side
  - hvilke spørsmål bør stilles til søkerne for å få frem slike perspektiver?
  - bør vi ta i betraktning kunnskap vi har fra ShoT-undersøkelsene om studenters psykiske helseutfordringer, vs muligheter for tilrettelegging og universell utforming ved KMD?
- Hvordan er søkers forventninger til å være student ved KMD?
  - samsvarer dette med studieprogram og den studiehverdagen studenter må forholde seg til?

- Dele informasjon om våre forventninger til studentene, og hva studiet innebærer - hva betyr det å være student ved KMD og UiB, også utover det rent faglige arbeidet?

Eksempel fra ny studieforskrift ved UiB (*foreløpig*):

§ 4-3 Forventningane og pliktane til studenten
(1) Studenten er forventa å <ul style="list-style-type: none"> <li>a) delta i undervisinga</li> <li>b) aktivt medverke i sin eigen studiekvardag og den akademiske fellesskapen</li> <li>c) setje seg inn universitetet sine reglar og retningslinjer</li> <li>d) følge med på program- og emnesidene på MittUiB, og motta og lese epostar frå universitetet</li> <li>e) medverke i student- og universitetsdemokratiet</li> </ul>
(2) Studenten pliktar å: <ul style="list-style-type: none"> <li>a) delta i eventuelt obligatorisk studiestartsmøte</li> <li>b) semesterregistrere seg</li> <li>c) betale studieavgift</li> <li>d) opprette, og kvart semester oppdatere og stadfeste utdanningsplanen</li> </ul>
(3) Studenten må stille med berbar datamaskin til bruk i undervising og eksamen

### B: Opptaksjury – noen etiske refleksjoner

- Juryen må vise respekt for søkerens personlige og faglige integritet, og avstå fra handlinger eller uttalelser som kan oppfattes som krenking av søkerens verdighet
- Unngå atferd og kommunikasjon i prøvesituasjonen som kan oppfattes som ekskluderende
- Sikre habilitet –unngå å favorisere eller diskreditere søkere som jurymedlemmer selv har relasjoner til, eller kjenner fra andre sammenhenger
- Tillit og fortrolighet - opptakssituasjonen ved KMD skal være en trygg og givende situasjon for søkeren. Informasjon som fremkommer om søkerne i prøvesituasjon er taushetsbelagt for juryen og studentrepresentantene (utenom de formelle linjene).
- Opptaksarbeidet og rutinebeskrivelser skal være transparent og tilgjengelig, eksempelvis vurderingskriterier og ordninger for rangering
- Informasjon om resultat fra prøvesituasjonen skal skje fra administrasjonen, gjennom formelle kanaler

### C. Opptaksjuryer – fokus på mangfold og inkludering med våre praksiser

Hva mener vi med mangfold?

UiBs Handlingsplan for mangfold, likestilling og inkludering (2023-25) sier bl.a. at

*“For å lykkes med å utvikle god forskning og utdanning, er det avgjørende å legge til rette for at alle, uavhengig av kjønn, etnisitet, religion, livssyn, funksjonsnedsettelse, seksuell orientering, kjønnsidentitet, kjønnsuttrykk og alder har tilgang til og like vilkår for å delta i et godt arbeids- og studentmiljø.”* Det vises til Likestillings- og diskrimineringsloven.

Et annet eksempel er NMHs mangfoldserklæring:

*“Mangfold på Norges musikkhøgskole handler om å anerkjenne og gi plass til et bredt spekter av menneskelige, musikkfaglige, sosiale og kulturelle uttrykk, bakgrunner, kompetanser og perspektiver. Slikt mangfold springer ut av inkluderende og ikke-diskriminerende fellesskap. Norges musikkhøgskole ønsker derfor å fremme slike fellesskap, der mennesker kan møtes, virke, skape og være i trygghet.”*

Hvilke praktiske implikasjoner skal vektlegges i vårt opptaksarbeid?

KMDs mangfoldsfokus må bl.a. gjenspeile befolkningen i samfunnet og favne vårt samfunnsoppdrag. I forbindelse med opptaksarbeidet, skal vi sikre at vi tar høyde for et slikt mangfold, samtidig som vi opprettholder krav om et høyt faglig nivå.

NMH har eksempelvis løftet betydningen av å sette ord på kvalitetskriterier som anvendes, for at disse skal være lettere å imøtegå og forhandle om. Uttalte og implisitte kriterier har lettere for å bygge på ubevisste holdninger. Dette berøres også i punkt A over.

NMHs sjekklister for jurymedlemmene er ment å fremme mangfold og likestilling gjennom opptaksarbeidet, med grunnlag for refleksjon:

- Møter du alle søkere med oppmuntrende interesse for hvem de er og hva de kan?
- Er du bevisst hvordan du kommuniserer verbalt og ikke-verbalt med alle søkere?
- Hvordan bidrar du til en atmosfære i prøvesituasjonen der alle søkere kan føle seg trygge?
- Har juryen en strategi for å gi plass og tid til at alle jurymedlemmene får uttale seg, og at alles vurdering blir tillagt vekt?
- Gir jurymedlemmene eksplisitt uttrykk for hvordan de vurderer kvalitet og nivå hos søkere?
- Er du åpen for at en søker kan ha former for kompetanse som kommer til uttrykk på måter som er uventede for deg?

Er dette punkter som kan være gode også for KMDs opptaksjuryer?

### **Prodekan sin vurdering**

Det anbefales at SU-KMD diskuterer disse punktene, og spiller inn til momenter i møtet. Målet er å utforme en veileder som kan følge KMDs utfyllende retningslinjer for opptak. Enkelte av avsnittene i fremlegget over viser til gjeldende retningslinjer, og veiledning til viktige spørsmål som er relevante i vurdering av søkerne. Andre punkter vekter mer refleksjon og den enkeltes tilnærming til juryarbeidet. I noen grad er de også overlappende.

Prodekan anbefaler at punktene blir lagt til grunn i en veileder som kan gjennomgås med jurymedlemmene i forkant. Klargjøring av kriterier kan gjerne nedtegnes av juryen, slik det er foreslått. SU-KMD inviteres til en diskusjon om problemstillinger som kan oppstå av praktisering av implisitte og uttalte kriterier.

En veileder skal være en anbefaling og en hjelp for å trekke et arbeid og fokus i den retningen vi ønsker å bevege oss i. Det har derfor ikke en like konkret og bindende form som de utfyllende retningslinjene for opptak.

### **Forslag til vedtak:**

SU-KMD slutter seg til forslaget til punkter som er foreslått, som grunnlag for en veiledning som kan følge opptaksarbeidet.

Åsil Bøthun  
Prodekan  
for utdanning



Vedlegg/lenker:

[KMDs utfyllende retningslinjer for opptak med rutinebeskrivelser](#)  
[UiBs handlingsplan for mangfold, likestilling og inkludering 2023-2025](#)  
[Likestillings- og diskrimineringsloven](#)

Saksbehandler: HSK



# UNIVERSITETET I BERGEN

*Fakultet for kunst, musikk og design*

## STUDIEUTVALGET - KMD

**Sak nr.:** 07/23

**Sakstype:** Orientering

**Møte:** 2 /2023

---

### Årshjul for opptaksprosessen

---

#### Bakgrunn

SU-KMD ba i sak 01/23 om at studieadministrasjonen utformer et årshjul for opptaksarbeidet, hvor det tydelig fremgår hva som må være klart hhv fra fakultetet, programstyrer og institutt på ulike tidspunkt, og hvem som er ansvarlige initiativtakere og kontaktpersoner.

#### Til saken

Inneværende år jobber opptakskontoret ved KMD i henhold til vedlagt årshjul, som viser hva som skal skje på de ulike tidspunktene for de ulike programmene.

Det arbeides med et årshjul som kan deles med de ulike programstyrene, som viser mer av prosessen lokalt tilknyttet de ulike programmene, med oppgaver- og ansvarsfordelinger.

Saken vil bli videre gjennomgått på møtet.

#### Forslag til **vedtak**:

SU-KMD tar saken til orientering

Åsil Bøthun  
Prodekan  
for utdanning

#### Vedlegg/lenker:

Årshjul-oversikt for prosessene i opptaket 2022/23

[Forskrift om opptak til Universitetet i Bergen - Lovdata](#)

Saksbehandler: (ESK/HSk)

**Vedlegg SU-KMD 06/23:****Studieadministrativt årshjul for opptak (2022/23)**

<b>November 2022</b>			
<b>Dato/tidsrom</b>	<b>Hva</b>	<b>Lenker/henvisninger</b>	
7.nov	Åpne søknadsweb + følgeskjema BAHF-MUS		
7.nov	Åpne søknadsweb + følgeskjema MAHF-MUUT		

<b>Desember 2022</b>			
<b>Dato/tidsrom</b>	<b>Hva</b>	<b>Lenker/henvisninger</b>	
1.des	Åpne søknadsweb MAKUNST		
1.des	Åpne søknadsweb MADESIGN		
15.des	Søknadsfrist BAHF-MUS inkl følgeskjema		
15.des	Søknadsfrist MAHF-MUUT inkl følgeskjema		
20.des	Utsendelse av hjemmeoppgaven del 1 BAHF-MUS komposisjon		

<b>Januar 2023</b>			
<b>Dato/tidsrom</b>	<b>Hva</b>	<b>Lenker/henvisninger</b>	
9.jan	Åpne søknadsweb BAKUNST		
9.jan	Åpne søknadsweb BADESIGN + publisere hjemmeoppgaver		
15.jan	Frist for innmelding av videolenker til 1.runde BAHF-MUS Frist innsending av portfolio og hjemmeoppgaven del 1 BAHF-MUS komposisjon		
15.jan	Frist for innmelding av videolenker til 1.runde MAHF-MUUT Frist innsending av portfolio MAHF- MUUT komposisjon		

<b>Februar 2023</b>			
<b>Dato/tidsrom</b>	<b>Hva</b>	<b>Lenker/henvisninger</b>	
1.feb	Tilbakemelding på 1.runde BAHF- MUS og ev innkalling til 2.runde (utøvende og komposisjon)		
1.feb	Tilbakemelding på 1.runde MAHF- MUUT og ev innkalling til 2.runde (utøvende og komposisjon)		
1.feb	Søknadsfrist MAKUNST		
1.feb	Søknadsfrist MADESIGN		
1.feb	Åpne søknadsweb PPU-KMD		
1.feb	Åpne søknadsweb MAKurator		

1.feb	Samordna opptak åpner (MAHF-INMUT og BAHF-MVK)		
1.feb	Åpne påmeldingsskjema til opptaksprøver MAHF-INMUT		
13.feb	Utsendelse av hjemmeoppgaven del 2 BAHF-MUS komposisjon		
13.-17.feb	1.opptak MAKUNST		
13.-17 feb	1.opptak MADESIGN		
24.feb	Tilbakemelding på søknad og ev innkalling til 2.opptak MAKUNST		
24.feb	Tilbakemelding på søknad og ev innkalling til 2.opptak DESIGN		
27.feb	Frist innsending hjemmeoppgaven del 2 BAHF-MUS komposisjon		

<b>Mars 2023</b>			
<b>Dato/tidsrom</b>	<b>Hva</b>	<b>Lenker/henvisninger</b>	
6.-10.mars	2.runde av opptaksprøvene til BAHF-MUS		
6.-10.mars	2.runde av opptaksprøvene til MAHF-MUUT		
13.-17.mars	2.opptak MAKUNST		
13.-17.mars	2.opptak MADESIGN		
15.mars	Tilbud om studieplass MAHF-MUUT		
22.mars	Svarfrist på tilbud om studieplass MAHF-MUUT		
22.mars	Tilbud om studieplass BAHF-MUS		
24.mars	Tilbud om studieplass MAKUNST		
24.mars	Tilbud om studieplass MADESIGN		

<b>April 2023</b>			
<b>Dato/tidsrom</b>	<b>Hva</b>	<b>Lenker/henvisninger</b>	
1.april	Svarfrist på tilbud om studieplass MAKUNST		
1.april	Svarfrist på tilbud om studieplass MADESIGN		
5.april	Svarfrist på tilbud om studieplass BAHF-MUS		
15.april	Søknadsfrist PPU-KMD		
15.april	Søknadsfrist BAKUNST		
15.april	Søknadsfrist BADESIGN		
15.april	Søknadsfrist MAKURATOR		
15.april	Samordna opptak stenger (MAHF-INMUT og BAHF-MVK)		
17.april	Utsendelse av info om opptaksprøvene MAHF-INMUT		
?	1.opptak PPU-KD		
24.-28.april	1.opptak BAKUNST		

<b>Mai 2023</b>			
<b>Dato/tidsrom</b>	<b>Hva</b>	<b>Lenker/henvisninger</b>	
1.mai	Frist for påmelding til opptaksprøvene MAHF-INMUT		
2.-5.mai	1.opptak BADESIGN		
5.mai	Tilbakemelding på søknad og ev innkalling til 2.opptak BAKUNST		
12.mai	Tilbakemelding på søknad og ev innkalling til 2.opptak BADESIGN		
12.-19.mai	2.opptak BAKUNST		
?	1.opptak MAKURATOR		
?	2.opptak PPU-KD		
?	Tilbud om studieclass PPU-KMD		
?	Frist for å svare på tilbud om studieclass PPU-KMD		
22.-26.mai	Opptaksprøver MAHF-INMUT		
?	2.opptak MAKURATOR		
26.mai	Tilbud om studieclass BAKUNST		
30.mai-2.juni	2.opptak BADESIGN		

<b>Juni 2023</b>			
<b>Dato/tidsrom</b>	<b>Hva</b>	<b>Lenker/henvisninger</b>	
2.juni	Tilbakemelding etter opptaksprøvene MAHF-INMUT		
3.juni	Frist for å svare på tilbud om studieclass BAKUNST		
9.juni	Tilbud om studieclass BADESIGN		
17.juni	Frist for å svare på tilbud om studieclass BADESIGN		
?	Tilbud om studieclass MAKURATOR		
?	Frist for å svare på tilbud om studieclass MAKURATOR		

<b>Juli 2023</b>			
<b>Dato/tidsrom</b>	<b>Hva</b>	<b>Lenker/henvisninger</b>	
1.juli	Omprioriteringsfrist i samordna opptak (BAHF-MVK og MAHF-INMUT)		
20.juli	Tilbud om studieclass i samordna opptak (BAHF-MVK og MAHF-INMUT)		
24.juli	Frist for å svare på tilbud om studieclass i samordna opptak (BAHF-MVK og MAHF-INMUT)		



# UNIVERSITETET I BERGEN

## Fakultet for kunst, musikk og design

### STUDIEUTVALGET - KMD

Sak nr.: 07/23

Sakstype: Orientering og oppfølging

Møte: 2 /2023

### Innføring av studieavgift for studenter fra land utenfor EU/EØS – konsekvenser og oppfølging

#### Bakgrunn

Regjeringen har bestemt at det skal innføres skolepenger for studenter fra land utenfor EU/EØS/EFTA med virkning fra høstsemesteret 2023. Bestemmelsen vil ikke gjelde for utvekslingsstudenter fra partneruniversiteter, eller for studenter fra EU/EØS/EFTA. Det er ukjent om dette vil ha tilbakevirkende kraft til de studenter som allerede er i et studieløp.

#### Til saken

For KMDs del må vi være forberedt på at dette rammer søkergrupper til våre masterprogram. Vi kan ane omfanget av denne bestemmelsen med utgangspunkt i nasjonaliteten til studentene som er inne på programmene pr i dag:

År	Termin	Fakultet	Institutt	Program	NON-EU	EU/EØS	Norden	Norge	Total	Andel NON-EU
2022	HØST	Fakultet for	Griegakademiet - Institutt for musikk	MA utøvende musikk eller komposisjon	4	5	4	13	26	15 %
			Institutt for design	MA i design	18	6	1	34	59	31 %
			Institutt for kunst	MA i kunst	16	6	17	27	66	24 %
			Institutt for kunst	MA kuratorpraksis	4	2	1	1	8	50 %
			Total			42	19	23	75	159
2021	HØST	Fakultet for	Griegakademiet - Institutt for musikk	MA utøvende musikk eller komposisjon	4	3	2	21	30	13 %
			Institutt for design	MA i design	16	5	2	38	61	26 %
			Institutt for kunst	MA i kunst	11	8	17	26	62	18 %
			Institutt for kunst	MA kuratorpraksis	5	3	1	1	10	50 %
			Total			36	19	22	86	163
2020	HØST	Fakultet for	Griegakademiet - Institutt for musikk	MA utøvende musikk eller komposisjon	5	2	1	22	30	17 %
			Institutt for design	MA i design	20	5	1	30	56	36 %
			Institutt for kunst	MA i kunst	11	9	20	23	63	17 %
			Institutt for kunst	MA kuratorpraksis	3	2	2	2	9	33 %
			Total			39	18	24	77	158
2019	HØST	Fakultet for	Griegakademiet - Institutt for musikk	MA utøvende musikk eller komposisjon	8	3	4	13	28	29 %
			Institutt for design	MA i design	19	7	1	25	52	37 %
			Institutt for kunst	MA i kunst	14	4	18	17	53	26 %
			Institutt for kunst	MA kuratorpraksis	4	2	2	2	10	40 %
			Total			45	16	25	57	143
2018	HØST	Fakultet for	Griegakademiet - Institutt for musikk	MA utøvende musikk eller komposisjon	9	1	4	14	28	32 %
			Institutt for design	MA i design	15	5	1	30	51	29 %
			Institutt for kunst	MA i kunst	15	4	14	15	48	31 %
			Institutt for kunst	MA kuratorpraksis	4	4	0	3	11	36 %
			Total			43	14	19	62	138
2017	HØST	Fakultet for	Griegakademiet - Institutt for musikk	MA utøvende musikk eller komposisjon	6	2	2	17	27	22 %
			Institutt for design	MA i design	13	5	1	37	56	23 %
			Institutt for kunst	MA i kunst	14	9	9	22	54	26 %
			Institutt for kunst	MA kuratorpraksis	4	4	0	8	16	25 %
			Total			37	20	12	84	153

Studieavgiften er ment å skulle dekke reelle kostnader for hver studieplass. En arbeidsgruppe nedsatt av UiB, UIO, NTNU og UiT har levert sin anbefaling, som går inn for at universitetene tar utgangspunkt i Kunnskapsdepartementets finansieringskategorier for studieplasser og legger til et administrasjonsgebyr på 10.000 kroner (Krono).

For KMDs program i finansieringskategori B vil det kunne tilsvare en årlig avgift på NOK 373 550,- i henhold til denne kilden. Det er gått ut informasjon til alle våre søkere om innføring av skolepenger. Det er lagt ut på UiBs nettsider med [søkerinformasjon](#) for masterprogrammene.

Ettersom det er helt avgjørende for KMD å fylle sine opptaksrammer, og sikre studentgjennomstrømming og studiepoengproduksjon, vil vi måtte gjøre tiltak for å møte denne situasjonen. Selv det fremdeles knytter seg noe usikkerhet til denne bestemmelsen, bør KMD ta høyde for dette i årets rekrutterings- og opptaksarbeid, og muligens også årene fremover. Det blir viktig å vurdere hvordan vi kan utvide vårt søkergrunnlag og rekruttering fra andre søkergrupper, siden det ikke er rimelig å forvente at vi kan opprettholde søknadsfrekvensen vi har hatt fra disse landene tidligere, under slike betingelser som nå gjøres gjeldende.

SU-KMD inviteres til en diskusjon om saken, med evt innspill til kortsiktige og langsiktige tiltak.

Forslag til **vedtak**:

SU-KMD tar saken til etterretning, med innspill og anbefalinger til tiltak som ble løftet i møtet.

Åsil Bøthun  
Prodekan  
for utdanning

Vedlegg/lenke:

[Khrono](#)

Saksbehandler: ESK/HSk



## STUDIEUTVALGET - KMD

**Sak nr.:** 08/23

**Sakstype:** Vedtak og oppfølging

**Møte:** 2 /2023

---

### UiBs Handlingsplan for helhetlig læringsmiljø – oppretting av arbeidsgruppe

---

#### Bakgrunn

UiBs Læringsmiljøutvalg (LMU) har utarbeidet en ny handlingsplan som ble vedtatt av universitetsstyret (sak 09/23) 2. februar. Handlingsplanen er ett virkemiddel blant flere for å forbedre det systematiske arbeidet med læringsmiljøet ved UiB. Den nye handlingsplanen for et helhetlig læringsmiljø (2023-2029) er en mer overordnet handlingsplan enn de tidligere, som er ment å skulle stake ut den retningen UiB ønsker at læringsmiljøet ved institusjonen skal utvikles i. Dette åpner for ulike løsninger som krever fleksibilitet, og ha en bredere forankring og eierskap til lokale løsninger ved fakultetet. Handlingsplanen illustrerer mål som kan legges til grunn når KMD skal utvikle egne tiltak og løsninger tilpasset våre fag-, drifts- og ansvarsområde.

#### Til saken

Det helhetlige læringsmiljøet spenner over alle forhold som påvirker studentenes forutsetning for læring, og omfatter blant annet både bygninger og fysisk infrastruktur, mellommenneskelige forhold, organisering, det digitale, universell utforming og det pedagogiske.

[Handlingsplanen](#) er delt opp i fem innsatsområder, der hvert innsatsområde har flere hovedmål og delmål:

- A. Rekrutterings-, søknads- og tilbudsfasen
- B. Studiestart
- C. Studieløpet
- D. Avslutning av studieløpet
- E. Kompetanseheving

Et hovedpunkt som går igjen i flere av innsatsområdene, er krav om universell utforming, og ordninger for tilrettelegging. Det vil være et felt som involverer flere underenheter ved KMD. Arbeidet med oppfølging av handlingsplanen fordrer til en lokal tiltaksplan som svarer til innsatsområdene.

Det foreslås at SU-KMD sammen med verksteder og brukerutvalg nedsetter en arbeidsgruppe som kan gå nærmere inn på en tiltaksplan for KMD, med en sammensetning slik:

- Rom- og arealkoordinator/HMS-koordinator
- Studiadministrasjon/læringsmiljøkontakt(er)
- Seksjonsleder fra verkstedene
- 2 faglige representanter fra hver av campusene (fra brukerutvalgene)
- 2 studentrepresentanter fra hver av campusene (fra brukerutvalgene)



Arbeidet må knyttes til SU-KMD og brukerutvalgene ved KMD. Det må bes om bistand fra [UiB– universell](#), som er en ressursinstans i dette arbeidet.

Forslag om arbeidsgruppe og oppfølging av handlingsplanen for et helhetlig læringsmiljø anbefales videre å legges frem for Instituttlederforum for vurdering og endelig konklusjon.

Forslag til **vedtak**:

SU-KMD anbefaler at forslag til sammensetting av arbeidsgruppe legges frem for instituttlederforum. Det anbefales at Handlingsplan for et helhetlig læringsmiljø gjøres kjent i brukerutvalgene, og at oppfølging skjer i samarbeid med SU-KMD og brukerutvalgene.

Åsil Bøthun  
*Prodekan  
for utdanning*

Vedlegg/ lenker:

[Handlingsplan for et helhetlig læringsmiljø 2023-2029](#) (styresak 9/23)  
[UiB Universell | Universitetet i Bergen](#)

*Saksbehandler: HSk*