

Nyhetsbrev for Institutt for klinisk odontologi Tannløst og fast



Nr. 1 - Dato 22. januar 2015

Vel møtt til et nytt semester!

Årsregnskapet for 2014 leveres i disse dager fakultetet og viser noe overraskende et underskudd for virksomheten ved IKO totalt sett på 1.5 millioner kr. Underskuddet fremkom i grunnbevilgningen etter at man ved årsslutt endret føringene av midler fra Helsedirektoratet i økonomisystemet. Både budsjett for 2015 og årsregnskapet for 2014 skal behandles i IKO rådet 4 februar. d.å.

Samarbeidsavtalen med TkVest er under løpende justering. Det utarbeides en separat driftsavtale i tillegg til den overordnede prinsipielle avtalen. I 2015 er det innført noen midlertidige endringer i henvisningsrutinene av pasienter fra TkVest til spesialistutdannelsen på IKO. Pga lange ventelister ved kompetansesenteret vil nå pasienter som trenger kirurgisk behandling henvises direkte fra Den offentlige tannhelsetjenesten til IKO. Dette gjelder kun pasienter som hører til de grupper som er definert som fritt klientell etter tannhelsesloven, dvs de pasientgrupper som har rett på gratis behandling i den offentlige tannhelsetjenesten. Samtidig skal IKO også bestille pasienter inn i spesialistutdannelsen fra TkVest.

Nytt år betyr nye medarbeidersamtaler. Alle fast ansatte ved IKO skal tilbys medarbeidersamtaler en gang årlig. Instituttleder har medarbeidersamtaler med alle seksjonslederne. Seksjonslederne og overtannlegene deler ansvaret for medarbeidersamtaler med alle ansatte på sin seksjon. De som er ansatt på pasientmottak og i resepsjonen har ennå klinikkssjef som sin nærmeste leder og skal ha medarbeidersamtaler med ham. Administrasjonssjef har medarbeidersamtaler med teknisk og administrativt ansatte. Medarbeidersamtalen er frivillig for alle ansatte. Samtalen er et viktig styringsverktøy som skal bidra til personlig og organisasjonsmessig utvikling.

Et riktig Godt nytt år til alle IKO ansatte,

Anne Nordrehaug Åstrøm
Instituttleder

KJELL BERNSTRØM BLIR NY UNIVERSITETSDIREKTØR

Universitetsstyret ved Universitetet i Bergen har ansatt ny universitetsdirektør. Kjell Bernstrøm blir den øverste lederen av den administrative virksomheten ved UiB.

I et ekstraordinært styremøte onsdag 17. desember bestemte universitetsstyret ved UiB å ansette [Kjell Bernstrøm](#) som universitetsdirektør. Bernstrøm har vært konstituert i stillingen siden april 2014.

Rektor [Dag Rune Olsen](#) sier han ser frem til å arbeide nært med den nye universitetsdirektøren i tiden fremover.

– Jeg er svært glad for at vi nå har fått på plass ny universitetsdirektør etter en god prosess. Bernstrøm har lang erfaring og omfattende kunnskap om universitetet og sektoren, kunnskap og erfaring som vil være svært nyttig i de prosessene vi nå er inne i, sier Olsen.



PROREKTOR VERT STYRELEIAR I DIVISJON FOR VITSKAP

Prorektor Anne Lise Fimreite leier frå januar divisjonsstyret i Forskringsrådet sin Divisjon for vitskap.

Prorektor ved UiB, [Anne Lise Fimreite](#), vart fredag oppnemnt til hovudstyret i Forskringsrådet, og ikkje minst til å leia styret i [Divisjon for vitskap](#).

Vitskapsdivisjonen si hovedoppgåve er å bidra til utvikling av den grunnleggjande forskinga innafor alle fag og disiplinar, og til utvikling av tverr- og fleirfagleg forskning.

Divisjonen skal stimulera til fagleg fornying og ny vitskapleg erkjenning og arbeide for bedre rammevilkår for norsk forskning.

Vitskapsdivisjonen har eit særskilt strategisk ansvar for universitets-, høgskule- og instituttsektoren.

Les meir [her](#).



Invitasjon til informasjonsmøte om organisasjonsutviklingsprosjektet ved UiB.

Formålet med organisasjonsutviklingsprosjektet ved UiB er å utvikle de sentraladministrative tjenestene slik at de best mulig støtter opp om universitetets oppgaver innen forskning, utdanning og formidling.

Alle ansatte inviteres med dette til informasjonsmøte om de første rapportene fra arbeidsgruppene i organisasjonsutviklingsprosjektet.

Møtet finner sted i Egget på Studentsenteret, mandag 26.januar klokken 13.00 – 16.00.

I møtet vil lederne for de seks første delprosjektene presentere arbeidsgruppenes anbefalinger og det blir anledning til å stille spørsmål.

Et mer detaljert program blir lagt ut på prosjektets nettsider før møtet.

Vi serverer en enkel lunsj ved inngangen til auditoriet. Av den grunn ber vi om at ansatte som ønsker å delta registrerer sin påmelding innen 22. januar.

Benytt følgende lenke: <https://skjemaker.app.uib.no/view.php?id=922176>

Vi minner om at informasjon om prosjektet og om arbeidsgruppenes rapporter også finnes på prosjektets nettsider: www.uib.no/ouprosjekt

STUDIE

INTERNASJONALT PROGRAM:

Dette vårsemesteret får vi tilsammen 4 utvekslingsstudenter.

For Masterstudiet i odontologi:

Abdelraheem Mohamed Ahmed Alrashid Mohammed

Ahmed Mohamed Ali Dirdiri

Begge er fra Sudan og er ferdig uteksaminert. De har begge meget gode karakterer, ca halvparten med «distinction». De skal følge kull 5. De har allerede kommet og er i gang med studiet her.

For Bachelorstude i Tannpleie:

Ritta Skaar

Katelyn Friedt

De er begge fra Minnesota. De kommer mars/april og skal følge kull 3.

Ny studieplan for medisinstudiet

Les nyhetsbrev og annet om studieplanen [her](#).



Endring av Undervisningsregnskap ved Det medisinsk-odontologiske fakultet

Som del av instituttens undervisningsregnskap har hver enkelt vitenskapelige ansatt registrert sin egen undervisning, veiledning og sensur i et eget nettbasert system. Fra og med høsten 2014 er det besluttet å ikke lenger bruke dette systemet. Bakgrunnen for omleggingen er blant annet tekniske utfordringer ved systemet og at det er krevende å sikre tilstrekkelig datakvalitet.

I stedet for egenregistrering vil fakultetet forsøke å bruke data fra Felles studentsystem (FS) som grunnlag for et undervisningsregnskap. Dette vil primært være data som blir registrert i FS i forkant av et undervisningssemester og i forbindelse med sensur.

Les mer [her](#).

Nye rutiner for kandidatnummerering

Etablert praksis for kandidatnummerering ved UiB har lenge vært å bruke studentnummer som kandidatnummer. Det er samtidig enighet om at bruken av studentnummer som kandidatnummer ikke er optimal for emner der besvarelsen skal leveres anonymt.

Det er nå innført en ny rutine hvor kandidatnummer blir tildelt tilfeldig ut i fra en avgrenset nummerserie. Kandidaten får nytt kandidatnummer for hver enkelt eksamen i hvert emne. Studenten får tildelt kandidatnummer automatisk i forbindelse med oppmelding i Studentweb til vurdering i emnet. Dette innebærer at kandidatnummer vil være nytt ved hver vurdering.

Kandidatnummeret vil være tilgjengelig for studenten i Studentweb. Ved skriftlig skoleeksamen vil studenten også få oppgitt kandidatnummeret i eksamenslokalet, i forbindelse med identitetskontrollen.

Den nye rutinen tas i bruk fra **1. januar 2015**.

Les mer i [informasjonsskriv](#).

Erasmus + midlar for strategiske partnerskap

Strategiske partnerskap skal støtte faglig samarbeid mellom organisasjoner som jobber innenfor høyere utdanning. Partnerskapene skal ha som mål å utvikle, overføre og implementere nyskapende praksis som fører til økt kvalitet i utdanning og læring på tvers av landegrensene. Eit strategisk partnerskap må vere samansett av minst 3 organisasjonar frå tre programland.

Søknadsfrist er 31. mars.

Les mer [her](#).

FORSKNING

Er alle dine publikasjoner fra 2014 registrert i CRISTIN?

Vi ber alle vitenskapelige om å sjekke at alle gruppens publikasjoner for 2014 er registrert i Cristin og registrerere dem som evt. ikke er registrert .

[Her](#) er en instruksjon til registrering av artikler. Vil gjerne minne om at det er adressen som fremkommer i artikkel eller bok som skal inn i CRISTin, *ikke* ansettelsesforholdet.

Du finner brukerveiledning for Cristin [her](#).

Husøkonomkontoret

Ved Husøkonomkontoret er det nå tilsatt to nye midlertidige ansatte medarbeidere. Corina Fine-Moritz har kontrakt frem til sommeren og Ingebjørg Maradiaga skal være her i to måneder som vikar for husøkonom Marit Nyhamn.

Når det gjelder meldinger om f.eks. renhold som vanligvis sendes til Marit Nyhamn, må disse nå sendes til Corina Fine-Moritz som vil ha kontakt med representanter fra renholdsbyrået, hennes mailadresse er Corina.Fine-Moritz@iko.uib.no

Informasjon til alle ansatte og studenter etter hygieneundersøkelse og forberedelse til oppfølgingsundersøkelse i januar/februar 2015.

Våren 2014 ble det gjennomført en hygieneundersøkelse i klinikken der det ble målt faktisk renhet. I alt ble det foretatt 1000 målinger. Det ble laget en foreløpig rapport som presenterte funnene. En mer gjennomarbeidet rapport kom seinere, og resultatene er formidlet seksjonsvis.

Selv om svært mye var bra, var det også noen avvik. Noen funn var så klare at de ble tatt tak i allerede med en gang. Dette var blant annet:

1. **Håndhygiene.** IKO har kampanje for bedre håndhygiene for tiden. Bevissthet om hva den enkelte faktisk tar i ser ut til å være viktig, og også behovet for hyppig avspriting av hendene hver gang før en begynner på en ren prosedyre og etter at en avslutter en skitten. Displayer, håndtak, sessler, kameraer, røntgenapparater, lupebriller og navneskilt er eksempler på områder som ikke holdt god nok standard. Her er det derfor behov for rutineforbedring både når det gjelder avspriting av flate pluss hendene som berører flaten.
2. **Herdelamper.** Disse var gjennomgående ikke rene. Testen er gjort både på håndtak og lysstav. Det anbefales at disse brukes uten orange ring for å lette tilgjengelighet for desinfeksjon. Vernebriller gjør bruk av ring unødvendig, og anbefales brukt i stedet.
3. **Håndtak på vakuumsug.** Disse håndtakene er riflet, noe som gjør desinfeksjon mer komplisert. Pass på å sprite hele den delen som blir berørt, og bruk gjerne roterende bevegelser for å sikre at alle riller blir behandlet.
4. **Røntgenapparat.** Hvis røntgenapparatet er i behandlingsrommet må det sprites etter hver behandlingsseanse, enten det er brukt eller ikke. Apparatet vil uansett være kontaminert på grunn av aerosoldannelse.
5. **Treveissprøyte.** Dette var testens ubestridte versting. Overflaten av treveissprøyten vanskeliggjør rengjøring. Mange alternative rengjøringsmetoder ble prøvd, også innpakking med gladpack. Ingen av disse alternativene bedret renhetsgraden. Produsenten anbefaler at ytterhylsen blir rengjort i desinfektor mellom hver pasient, og antagelig er dette det alternativet vi må gå for. I mellomtiden anbefales bruk av beskyttelsespose i plast pluss gjentatt avspriting.

På fellesarealer: Akseptable resultater på arbeidsbenker, oppi utstyrsskuffer og på hentepinsetter. Følgende områder på fellesarealene må det legges en bedre innsats i å rengjøre: pc, mus, telefon, skuffehåndtak, kortleser tastatur ved inngang til klinikken, døråpner (ut fra klinikk), dørhåndtak (inn til bås m/røntgen), røntgendisplay og kran v/vask u/berøringssensor.

På sterilenhetene var det gjennomgående gode resultat. Unntakene var skuffehåndtak, arbeidsstol og håndtaket på DAC-maskinen.

Oppfølging av vårens undersøkelse er planlagt å skje i månedsskiftet januar/februar 2015. Det henstilles derfor til en bevisstgjøring generelt og en innskjerping spesielt på de områder som på forrige undersøkelse var for dårlig rengjort.

PERSONAL

Feriereregistrering for 2015

Alle arbeidstakere ved UiB plikter å avvikle ferietiden hvert år og å registrere avviklet ferie i Personalportalen (PAGA). Ved årsslutt avsluttes ferieregnskapet for den enkelte arbeidstaker og det er derfor viktig at all avviklet ferie fortløpende registreres i Personalportalen. Dette gjelder de 25 feriedagene (30 for de over 60 år) vi etter lov og avtale har rett til, samt overførte feriedager fra forrige ferieår. Ved fortsatt manglende registrering av avviklet ferie vil vi ved årsslutt legge til grunn at all opparbeidet ferie er avviklet i løpet av inneværende ferieår.

Frist for registrering av hovedferie (sommerferie): **01. april 2015**

Frist for registrering av restferie: **01. oktober 2014**

Vi ber om at alle registrerer ferie-ønsker for vårsemesteret fortløpende. Vinter- og påskeferie legges inn så snart som mulig.

All ferie registreres i [Personalportalen](#) etter at du har avtalt ferien med din nærmeste leder.

DRIFT

Pullprint

Som dere alle vet bruker UiB Pullprint-systemet for utskrift, kopiering og skanning.

Å skrive ut en farget side koster nesten det tredobbelte av ei svart/hvit side og prisen er nå nesten oppe i 1 krone per side. Vi oppfordrer dere til å tenke igjennom om dere trenger utskrift, av hensyn til miljø og økonomi. Å skrive ut dobbeltsidig og sette svart/hvitt som default bidrar også.

Vedrørende pakker og rekommanderte sendinger adressert til UiB f.o.m. 1. januar 2015.

For at din sending skal komme raskt og effektivt fram til deg – er det viktig at adresseringen er rett.

POSTADRESSE

UiB
Institutt for klinisk odontologi Att: Kari Normann
Serviceboks 7800
5020 Bergen

POSTADRESSE

UiB
Institutt for klinisk odontologi Att: Kari Normann
Serviceboks 7800
5020 Bergen

For spørsmål vedrørende dette, ta kontakt med:

Knut-Egil Larsen, Nestleder TPS, På tlf: 90504899 eller på mail: knut-egil.larsen@uib.no

Les mer [her](#).

HMS

HMS-portalen

I HMS-portalen kan du finne mye nyttig og interessant:

<http://www.uib.no/poa/hms-portalen>

HMS-seksjonen har mange nye kurs som har påmeldingsfrist 6. februar. Mer informasjon finner du på denne linken: <http://www.uib.no/poa/hms-portalen/73725/hms-kompetanse>

NYE VERNEOMBUD

Ved institutt for klinisk odontologi er følgende personer valgt som verneombud for perioden 2015-2016:

Område:	Verneombud:	Varaverneombud:
1. etasje	Heidi Berentsen	Erika Bakke Stensaker
2. etasje	Mariann Ørjansen Paulsen	Anita Hoff Samuelsen
3. etasje	Andreas Nesje	Alida Hodzic
4. etasje	Melanie Liesenfeld	Randi Sundfjord

Nytt hovedverneombud ved Det medisinsk-odontologiske fakultet

Nytt hovedverneombud: June-Vibecke K Indrevik, Institutt for klinisk odontologi

Hoved vareverneombud: Torhild F Sunde, Institutt for biomedisin

KURS

Kurs i biblioteket våren 2015

Biblioteket tilbyr kurs i litteratursøking og referansehandling. Kursene er for ansatte og studenter ved Universitetet i Bergen og Haukeland universitetssjukehus. Kursene er gratis.

Følgende kurs tilbys våren 2015: - PubMed & EMBASE

- Innføring i databaser innen kunnskapsbasert praksis

- Cochrane og systematiske oversikter

- EndNote - begynnerkurs og oppfriskningskurs

Ønsker dere andre typer seminarer på avdelingen eller kurs, er det bare å ta kontakt med universitetsbibliotekar på medisinfagene Regina.Lein@ub.uib.no

[Se kursprogrammet](#) for mer informasjon, datoer og påmelding

Kjenn Europas engelskurs

I begynnelsen av mars 2015 begynner Kjenn Europas engelskurs:

Engelsk i internasjonalt samarbeid 2015

Dagskurs, tredagerskurs eller femdagerskurs

Kursomtale og anbefaling fra tidligere deltakere finner du [her](#).

Påmeldingsfrist for de første

kursene: **19. januar.**

Kurs i EU/EØS-programmet

Datoene for EU/EØS-programmet i offentlig sektor 2015 blir:

Oslo, 5.-6. november 2015 (fra kl 1230 torsdag til kl 1230 fredag)

Brussel, 17.-20. november 2015 (3½ dag med ankomst om kvelden 16.11.)

Kursomtale og anbefaling fra tidligere kursdeltakere:

<http://kjenneuropa.no/index.php/1254587>

Ny søknadsperiode for hyttene på Ustaoset og Tingviken - våren 2015

Det er nå åpnet for elektronisk søknad til U-heimen, Ottesheimen og Butten på Ustaoset og Tingviken i Utne for perioden 29. mars – 21. juni 2015.

Påskeferien er inkl. i denne perioden. Det er 3 års karantene dersom man har hatt en av hyttene i påsken de siste 3 årene.

Man må benytte UiBs elektroniske hyttesystem (<https://skjema.app.uib.no/hytter>) ved å logge seg inn med sitt UiB brukernavn og passord. Ved første gangs søknad om hytte må man legge inn noe informasjon f.eks. fakturaadresse.

Alle søknader må registreres i det elektroniske hyttesystemet for å komme med i trekningen.

Søknadsskjema og informasjon om hyttene finnes også på Ansattssidene under «Mitt ansattforhold» - «Velferd»- «Velferdshytter til utleie». Logg inn med ditt UiB brukernavn og passord.

Søknadsfristen er 13. februar, trekningen foretas 17. februar 2015.

New application period for the cottages at Ustaoset and Tingviken – spring 2015

It is now opened to apply for U-heimen, Ottesheimen and Butten at Ustaoset and Tingviken at Utne for the spring period from 29 March until 21 June 2015.

Please use the UiB electronic cabin system by logging in with your registered username and password (<https://skjema.app.uib.no/hytter>). Upon initial application you must enter some information for example invoice address.

All applications must be registered in the electronic cabin system to be included in the draw.

Application forms and information can also be found at the Employee Pages under "Employment conditions" - "Welfare" - "Cabin hire (NO)" - logging in with your registered UiB username and password.

The application deadline is 13th February, drawing will be done 17th February 2015.

Universitetets festkonsert

Rektor Dag Rune Olsen har gleden av å invitere deg med ledsager til Universitetets festkonsert 2015 med Bergen Filharmoniske Orkester, onsdag 4. februar kl. 19.30 i Grieghallen.

På programmet står Felix Mendelssohn tredje symfoni, kalt «den skotske», som følge av komponistens inspirasjon til verket. Dirigent er skotske James MacMillan.

Konserten byr videre på en urpremiere av Therese Ulvos klarinettkonsert, skrevet spesielt for orkesterets soloklarinettist Christian Stene. Therese og Christian har kjent hverandre siden de begge spilte i Skjold Skoles Musikkorps.

Kvelden fortsetter i foajeen:

Etter konserten inviteres alle til foajeen der det serveres forfriskninger og snacks.

Der vil Erlend Nødtvedt fremføre fra sitt nyskrevne langdikt «Harmoniens beskrivelser», i anledning orkesterets 250-års jubileum. Kvelden avrundes med et lite nachspiel ved orkesterets musikere.

Vi beregner at arrangementet avsluttes ca. kl. 21.45.

Påmelding innen mandag 2. februar: <https://skjemaker.app.uib.no/view.php?id=1000985>

SKIKORT - EIKEDALEN SKISENTER

Velferdsutvalget har kjøpt inn et viss antall ski kort ved Eikedalen skisenter

Priser:

Voksen 16 år+ Dagskort kr. 270,- (ord. 320,-)

maks 2 kort

Barn 7-15 år Dagskort kr. 210,- (ord. 260,-)

The Welfare Committee have bought ski cards at Eikedalen skisenter

Prices:

Adult 16 y + Day card NOK 270,-

(ord. 320,-) max 2 cards each

Children 7-15 y Day card NOK 210,-

maks 2 kort
En sender forespørsel til post@poa.uib.no og kvitterer ut kort i ekspedisjonen i Christiesgt 18, 4 etg.
En må godkjenne trekk i lønn ved kjøp av ski kort.

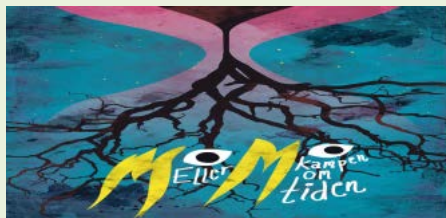
<http://www.eikedalen.no/>

(ord. 260,-) max 2 cards each
You send a request to post@poa.uib.no. You sign for the card and collect it from the reception, Christiesgt. 18, 4th floor.
You have to approve the wage deductions to get the card.

<http://www.eikedalen.no/>

MOMO, eller kampen om tiden

av Michael Ende



Ansatte ved UiB får tilbud på billetter til forestillingen torsdag 19. februar kl. 16.30. Billettpris kun kr. 120. For billetter, ta kontakt med DNS på telefon 55 60 70 80 eller dns@dns.no
Hentefrist via DNS billettkontor innen 1 uke etter bestilling.

For mer informasjon om teaterstykket:
<http://www.dns.no/program/2015/momo/>

Date:
Thursday 19 February, time 16:30
Place: DNS
UiB price: 120 NOK

Booking of tickets at the ticket-office of The National Scene or phone: 55 60 70 80

Tickets must be collected before 1 week after the booking.

Når den lille jenten Momo oppdager at det finnes en hær av grå menn som stjeler menneskenes tid tar hun opp kampen mot dem. Med hjelp av Mester Tid og den magiske skilpadden Kassiopelia skal de redde verden slik at menneskene igjen skal få eie sin egen tid.

Den tyske forfatteren Michael Ende skrev barneboken "Momo, eller kampen om tiden" i 1973 som en science fiction historie. I dag vil nok mange gjenkjenne tematikken; tidsklemmen. Vi byr på en helt ny dramatisering med vekt på varme, spenning og ikke minst aktualitet for de fleste barn og familier i vår tid.

Passer for barn fra 4-5 år.

Regissør: Kjersti Elvik. Scenograf/kostymedesigner: Tore Sæther.

Med: Thea Borring Lande, Tore Chr. Sævold, Claus Sellevoll, Tormod Løvold, Ragnhild Gudbrandsen, Hadle Lavold Reisæter, Irene Waage, Knut Olaf Elvik, Malin Solli, Lars Henrik Aarnes og Monica Dybwad.

MØTEPLAN FRAMOVER

VÅR 2015

Institutttrådet

Onsdag 4. februar
Onsdag 20. mai

Fakultetsstyret

Onsdag 28. januar
onsdag 25. mars
Onsdag 29. april
Onsdag 27. mai
Onsdag 24. juni

Forskningsutvalget

Torsdag 5.februar
Torsdag 26.mars
Torsdag 11.juni

Programutvalget

Fredag 30. januar
Fredag 20. mars
Fredag 22. april

Klinikkutvalget

Ikke avklart

Neste nummer av Tannløst- og fast vil komme ca. 12. februar.
Bidrag kan sendes til marit.stubdal@iko.uib.no