



Tidslinje for studiekvalitetsarbeid 2026 ved Det psykologiske fakultet

Bakgrunn

Ved UiB går det systematiske arbeidet med kvalitet i utdanning langs to linjer som påvirker hverandre: utvikling og kontroll¹. Arbeid som gjennomføres i løpet av året skal i ulik grad, og på ulik måte følges opp, dokumenteres og rapporteres.

Tidslinjen for 2026 for de to sporene, utvikling og kontroll, gjelder løpende evaluering på emne- og programnivå, dialogmøter, studiekvalitetsmelding og langsiktige planer for studieportefølje.

Prosessbeskrivelse for utvikling – løpende evaluering, dialogmøter, studiekvalitetsmeldinger og porteføljestyling - årlig

De årlige aktivitetene som må gjennomføres og dokumenteres (jf. UiBs kvalitetssystem for utdanning) er dialogmøter og studiekvalitetsmeldinger både på instituttnivå og fakultetsnivå. Den løpende evalueringen bør kontinuerlig dokumenteres på instituttet/fagmiljøet på en slik måte at det er tilgjengelig for fagmiljøet og programansvarlig. Dette er en sentral del av den nye prosedyren for deltakende evaluering. Dette arbeidet danner grunnlaget for instituttets studiekvalitetsmelding.

Det kontinuerlige arbeidet som blir gjort på emne- og programnivå er en del av grunnlaget for instituttets porteføljestyling og studiekvalitetsmelding. Dette arbeidet danner grunnlaget for fakultets langsiktige styring av studieportefølje og fakultetets årlige studiekvalitetsmelding. Studiekvalitetsmeldingen rapporterer for akademisk år – dvs. at neste studiekvalitetsmelding vil gjelde for høst 2025 og vår 2026.



¹ <https://www.uib.no/kvalitet-i-utdanning/170434/kvalitetssystem-utdanning-ved-uib>

Tidslinje dialogmøter og studiekvalitetsmelding 2026

Aktivitet	tid	Ansvar
Løpende evaluering på emne- og programnivå	Høst 2025 og vår 2026	Emneansvarlig Programansvarlig
Instituttet leverer studiekvalitetsmelding	April	Instituttleder
Dialogmøter institutt-fakultet	April-mai	Dekan
Dialogmøte fakultetet-UiB	Mai-juni	Dekan
Fakultetet leverer studiekvalitetsmelding til UiB	September	Dekan

Emneplanlegging (EPN)

For å kunne følge opp evalueringer av emner må man ta høyde for frister på emneplanlegging på nett. Nye emner må behandles både i Undervisningsutvalg (UU), Kvalitetsutvalget for undervisning og evaluering (KUE) og fakultetsstyret. Mindre revisjoner av emner kan behandles i UU, ved større revisjoner på emner og studieprogram, og endringer som får større økonomiske konsekvenser må revisjoner også tas videre til KUE og fakultetsstyret.

Endringer som skal gjelde for høsten	
Aktivitet	Frist
EPN åpner	1. november
Frist for nye emner	1. februar
Frist for revisjon av eksisterende emner	1. mars
EPN stenger og alt må være godkjent	1. april

Det er verdt å merke seg at om det skal gjøres endringer i en studieprogrambeskrivelse så må dette være annonsert før samordna opptak/søknadsweb åpner. For lavere grads program og profesjonsstudiet i psykologi er dette 1. desember og for alle masterprogram og PPU er fristen 1. februar. Dette betyr i praksis at ønskede endringer i emner som påvirker studieplanen kan måtte leveres i EPN ett semester tidligere slik at studieplanen er korrekt når det åpner for at studenter kan søke plass.

Endringer som skal gjelde for våren	
Aktivitet	Frist
EPN åpner	15. april
Frist for nye emner	15. august
Frist for eksisterende emner	15. september
EPN stenger og alt må være godkjent	15. oktober

Den periodiske kontrollen

Den periodiske prosessen inkluderer 3-årig emneevaluering som instituttet har ansvar for og 6-årig programevaluering av studieprogram som fører fram til reakkreditering av programmet i fakultetsstyret. Begge evalueringer, emne- og program, skal legges i studiekvalitetsbasen av emne- og programansvarlige.

Framtidige programevalueringer vedtatt i fakultetsstyret sak 71/24. Vi har i tabellen her lagt til master i krisepsykologi som høsten 2025 vil uteksaminere sitt første kull, tillegg til spesialpedagogikk som ikke kom med i den opprinnelige sak 71/24:

Program	Neste programevaluering (bestilling)	Forrige programevaluering
BA i arbeids og organisasjonspsykologi	2026	2020
BA i spesialpedagogikk	2026	2020
MA i helsefremmende arbeid og helsepsykologi	2026	2021
MA in global development theory and practice	2027	2021
MA i psykologi	2027	2021
MA i logopedi	2027	2021
MA i spesialpedagogikk*	2027	Har ikke vært evaluert før
Master i krisepsykologi*	2028	Har ikke vært evaluert før
Profesjonsstudiet i psykologi	2028	2022
Årsstudium i praktisk-pedagogisk utdanning (PPU)	2028	2022
MA i barnevern**	2028	2021
MA i barnevernsarbeid	2028	Har ikke vært evaluert før
Årsstudium i psykologi	2029	2023
Årsstudium i pedagogikk	2029	2023
Master i pedagogikk (heltid og deltid)	2029	2023

*Ble ikke tatt med i den opprinnelige fakultetsstyresaken 71/24

** Ikke aktivt fra 2025

Fagfeller

I fakultetsstyresak 71/24 ble det vedtatt at eksterne fagfeller oppnevnes for 6-års perioder, og at fagfellene involveres minimum 3 ganger i løpet av perioden. Et av involveringspunktene er i forbindelse med programevaluering. Profesjonsstudiet i psykologi fortsetter å oppnevne 2 eksterne fagfeller på grunn av størrelsen, varighet og organisering av programmet på tvers av institutter. De fagfellene som allerede er oppnevnt vil fungere ut perioden som er fastsatt.

Arbeidslivs – eller samfunnsrepresentant skal oppnevnes for hvert av våre studieprogram for en 6-års perioder og skal minimum involveres i forbindelse med programevaluering.

Det er viktig at alle studieprogram får oppnevnt fagfeller for ny periode. KUE har fått delegert myndighet til å oppnevne fagfeller og arbeidslivsrepresentanter i fakultetsstyresak 66/25.

Tidslinje for kvalitetsarbeid

På grunn av det årlige kvalitetsarbeidet (studiekvalitetsmeldinger, dialogmøter, løpende evalueringer), tidslinja for EPN (emneendring på nett) og den periodiske kontrollen (programevalueringer og reakkreditering) er det behov for å sette opp noen faste møtedatoer for utvalg og fakultetsstyret. Her har vi prøvd å samle alle aktiviteter som inngår i kvalitetsarbeidet i løpet av året. Det er særlig viktig at Undervisningsutvalgs (UU)-, KUE- og fakultetsstyremøter blir tilpasset hverandre slik at vi får behandla sakene i riktig rekkefølge og innen rette frister.

Tid	Aktivitet	Ansvar	 LØPENDE EVALUERING 
desember 2025	Fagfellerapport for 2025 - Gjelder de programmene som har bestilt rapport 2025	Programansvarlig	
Januar	3-årige emneevalueringer for høsten må legges ut i studiekvalitetsbasen. De bør også tas i UU.	Emneansvarlig	
Januar	Informasjonsbrev til institutt om programevaluering 2026 - BA i arbeids og organisasjonspsykologi - BA i spesialpedagogikk - MA i helsefremmende arbeid og helsepsykologi	Studieseksjonen	
Januar	Bestillingsbrev fra UiB om studiekvalitetsmeldinger - Blir videresendt instituttene		
1. februar	EPN stenger for nye emner høst	Emneansvarlig Programansvarlig	
Innen uke 7	UU/Fagrådet - Fagfellerapport - Nye emner fra EPN	Leder av UU Programansvarlig Emneansvarlig Koordinator	
1. mars	EPN stenger for revisjon høst		
Uke 10	UU/Fagrådet - Reviderte emner fra EPN - Rapport fra programansvarlig til instituttets studiekvalitetsmelding - anbefalt	Leder av UU Programansvarlig Emneansvarlig Koordinator	
Uke 7-11	Instituttet skriver studiekvalitetsmelding	Instituttleder	
11. mars	KUE - Nye emner fra EPN - Større revisjoner på emner og studieprogram fra EPN		
Mars	Fakultetsstyret - Nye emner fra EPN - Større revisjoner på emner og studieprogram fra EPN		
1. april	EPN stenger sentralt og alt må være ferdigbehandla		
Uke 15	UU/fagråd - Instituttets studiekvalitetsmelding - Bestilling til fagfeller og/eller arbeidslivsrepresentant		
15. april	Instituttet leverer studiekvalitetsmelding til fakultetet	Instituttleder	

April-mai	Dialogmøter mellom fakultet og institutt	Fakultetet
15. april	EPN åpner for endringer som skal gjelde vår	
April	Bestilling til fagfeller bør sendes ut	Programansvarlig
Mai-juni	Fakultetet skriver studiekvalitetsmelding	Dekan
Mai-juni	Dialogmøter fakultet-UiB	Dekan og UiB
3.juni	KUE - Fakultets studie kvalitetsmelding	
Juni	Studiekvalitetskomite behandler studieprogram som hadde programevaluering året før - Master i barnevern - Bachelor i pedagogikk - Bachelor i generell psykologi Programevalueringen legges ut i studiekvalitetsbasen etter behandling i studiekvalitetskomiteen	
Juni	Fakultetsstyret - Varsel til sentral studiekvalitetskomite om evt. nye studieprogram - Fakultets studie kvalitetsmelding - Rekkreditering av studieprogram (hvis det har vært behandla i studiekvalitetskomite)	
Juni	3-årige emneevalueringer for våren må legges ut i studiekvalitetsbasen. De bør også tas i UU.	- Emneansvarlig
15. august	EPN stenger for nye emner vår	
31. august	Sentral studiekvalitetskomite ved UiB - Frist for å sende endelig søknad om nye studieprogram	
Uke 35	UU/Fagråd - Nye emner EPN	
15. september	EPN stenger for revisjon vår	
15. september	Frist for å levere fakultets studie kvalitetsmelding til UiB	
Uke 38	UU/Fagråd - Revisjon emner EPN	
30. september	KUE - Nye emner EPN - Større revisjoner på emner og studieprogram fra EPN	
Uke 42 (før 15. oktober)	Fakultetsstyret - Nye emner EPN - Større revisjoner på emner og studieprogram fra EPN	
15. oktober	EPN stenger sentralt og alt må være ferdigbehandla	
1. november	EPN åpner for endringer som skal gjelde høst	
11. november	KUE - Opptaksrammer	

	- Budsjettinnspill		
Desember	Programevaluering – frist for å levere programevalueringer for 2026 - BA i arbeids og organisasjonspsykologi - BA i spesialpedagogikk - MA i helsefremmende arbeid og helsepsykologi	Programansvarlig	
Desember	Frist for fagfellerapporter	Programansvarlig	
Desember	Fakultetsstyret		

Behandling i Kvalitetsutvalget for undervisning og evaluering (KUE)

KUE behandlet saken i møtet 19.11.2025, sak 22/25, og gjorde følgende vedtak:

«Kvalitetsutvalget for undervisning og evaluering (KUE) anbefaler foreslått tidslinje for studiekvalitetsarbeidet ved Det psykologiske fakultet. Saken sendes videre til fakultetsstyret for endelig godkjenning.»

Forslag til vedtak

Fakultetsstyret vedtar foreslått tidslinje for studiekvalitetsarbeidet ved Det psykologiske fakultet for 2026.

Stine Lehman
dekan

Kim Ove Hommen
fungerende fakultetsdirektør

02/12/2025/Sondre Kleppa Øvrebø