

Handlingsplan for Helse, miljø og sikkerhet 2013-2015: Tiltaksplan for Universitetsmuseet 2014-2015

Vedtatt i Universitetsmuseet styre i møte 29.april 2014

Tiltakslisten blir evaluert årlig i forbindelse med den årlige HMS-status rapporteringen til Universitetsmuseets styre, og blir revidert ved behov. Hovedansvar er museets direktør, men det operative ansvaret er delegert ned til ledere på enhetene:

Enhet	Leder
De naturhistoriske samlinger	Kari Loe Hjelle
De kulturhistoriske samlinger	Knut Mikjel Rio
Publikumsseksjonen	Kari Klæboe-Winther Kristoffersen
Arboretet og botanisk hage	Siri Skretting Jansen
Seksjon for ytre kulturminnevern	Asle Bruen Olsen
Fellestjenester	Kristin Miskov Nodland

Satsingsområder er som følger:

- 1) *Gode arbeidsfellesskap*
- 2) *Trygge og funksjonelle arbeidsplasser*
- 3) *Risikofyllt arbeidsmiljø*
- 4) God håndtering HMS-avvik
- 5) Ansvar for det ytre miljø

HMS - tiltaksplan 2014-2015 Universitetsmuseet i Bergen

VO-verneombud

HVO-hovedverneombud

Satsingsområder	Ansvar*	Medansvar	Frist	Status 2014
1 Gode arbeidsfellesskap				
Arbeide for å følge opp UiBs resultatmål innen godt arbeidsfellesskap	Direktør, ledere ved enhetene	VO, HMS-kontaktperson og alle ansatte	Kontinuerlig	
Alle ansatte skal få tilbud om medarbeidersamtale	Ledere ved enhetene	VO og alle ansatte	Innen 2014	
Gjennomføre arbeidsmiljøundersøkelse ved museet, knyttet til psykososiale forhold (HMS-møte) <ul style="list-style-type: none"> - Kartlegging (felles) - Tiltak og gjennomføring (enhetene) - Evaluering (enhetene) 	Direktør/administrasjonssjef og ledere ved enhetene	VO/HVO	I løpet av høsten 2014	Kartlegging utført. Tiltak/oppfølging gjenstår
Utarbeide forslag til seniorpolitikk (Sikre at ansatte ivaretas i ulike livsfaser og innen spesielle områder ved museet)	Direktør/administrasjonssjef	Ledere ved enhetene	Innen utgangen av 2014	
HMS-seminar; for ledere/VO/HMS-kontakter	Direktør/Administrasjonssjef	HVO	Årlig, høst 2014	
Møteplasser for museets ansatte	Direktør/administrasjonssjef	Ledere ved enhetene	Innen 2014	
Årlig HMS-tur for alle ansatte	Direktør	HVO	Årlig innen september	Under planlegging
Årlig tildeling av HMS-pris ved museet	Direktør	HVO	Årlig innen	
"Museumsnytt" - Informasjonsskriv internt	Direktør	Ledere ved enhetene	Innen juli 2014	
Stimulere arbeidstakere til fysisk aktivitet	Ledere ved enhetene	VO og alle ansatte	Kontinuerlig	

2 Trygge og funksjonelle arbeidsplasser				
Sikkerhetstiltak for å ivareta trygghet og sikkerhet på arbeidsplassen og området rundt	Direktør, ledere ved enhetene	VO og alle ansatte	Kontinuerlig	
Utarbeide ytterligere tiltak ved utfordringer knyttet til inneklima på arbeidsplassen og miljøgifter i samlingene	Ledere ved enhetene	VO	Kontinuerlig	Kartlegging av miljøgifter avsluttet
Arbeide for tydelige rolle- og ansvarsforhold på HMS-området mellom huseier (EIA) og leietaker	Direktør, administrasjonssjef	Ledere ved enhetene, VO/HVO	Innen utgangen av 2014	
Gjennomføre kartlegging og prioritering av fysiske tiltak på arbeidsplassen, samt gjennomføre disse	Direktør, ledere ved enhetene, administrasjonssjef	VO/HVO	Kontinuerlig/årlig	

*Direktør har overordnet ansvar for HMS ved museet, men har her delegert operasjonelt ansvar

Satsingsområder	Ansvar*	Medansvar	Frist	Status 2014
3 Risikofylt arbeidsmiljø				
Gjennomføre risikovurderinger i alle risikofylte arbeidsmiljø og gjennomføre noen prioriterte tiltak. <ul style="list-style-type: none"> - Laboratorier - Feltarbeid - Tokt 	Ledere ved enhetene	Ansatte som er involvert i felt/tokt og VO/HVO	Innen utgangen av 2015	Laboratorier – alle risikovurdert
Gjennomføre risikovurderinger av bygg og infrastruktur og gjennomføre noen prioriterte tiltak <ul style="list-style-type: none"> - Musehagen - Håkon Sheteligsplass 10 (HS10) 	Direktør, administrasjonssjef	Ledere ved enhetene og ansatte	Innen Musehagen 1.5.14 HS10 – utgangen av 2014	Musehagen – mangler kun rapport
Styrke museets samlede kompetanse og kapasitet i hht forskriftsmessig håndtering og oppbevaring av kjemikalier <ul style="list-style-type: none"> - Gjennomføre kurs 	Ledere ved enhetene	Kjemikalieansvarlig og andre som håndterer kjemikalier, VO	Innen 2014	
I samarbeid med brannvernleder, påse at årlige møter for alle plassansvarlige og stedfortredere ved de ulike byggene museet er lokalisert gjennomføres	Direktør, administrasjonssjef	Ledere ved enhetene, plassansvarlig og stedfortreder	Årlig – innen utgangen av oktober	

4 God håndtering HMS-avvik				
Alle HMS-avvik ved museet skal rapporteres skriftlig for forebygging og kontinuerlig kvalitetssikring av arbeidsmiljø.	Direktør, administrasjonssjef, ledere ved enhetene	Alle ansatte og VO/HVO	Kontinuerlig	I påvente av nytt system for rapportering av avvik, sendes kopi av avvikrapportene fra enhetene inn til UM sentralt.

5 Ansvar for det ytre miljø				
Arbeide for å følge opp UiBs resultatmål innen ytre miljø og miljøledelse ved våre enheter	Direktør, administrasjonssjef	Ledere ved enhetene og ansatte	Kontinuerlig	
Styrke samarbeidet mellom enheter og nivåer; kartlegge og lage forslag til hvordan styrke samarbeid	Direktør, administrasjonssjef	Ledere ved enhetene og ansatte	Kartlegging: innen 2014	

*Direktør har overordnet ansvar for HMS ved museet, men har her delegert operasjonelt ansvar

Universitetsmuseet skal i planperioden gjennomføre følgende øvrige HMS-tiltak:	Ansvar	Medansvar	Frist	Status 2014
Sikre vedlikeholdt og oppdatert HMS-informasjon på museets hjemmeside ¹	Administrasjonssjef	HVO	Kontinuerlig	
Bistå enhetene ved behov	Administrasjonssjef		Kontinuerlig	
Avholde jevnlig møter mellom linjeledelsen og vernetjenesten på alle nivå	Administrasjonssjef og ledere ved enhetene	HVO og VO	Minimum to ganger pr semester	
Sette av midler til delvis frikjøp av fakultetets HVO	Museets styre	Direktøren	Årlig ved budsjettbehandlingen	Utført
Avsette midler til arbeidsmiljø og sikkerhetstiltak	Museets styre	Direktør og ledere ved enhetene	Årlig	Utført
Lyse ut midler til arbeidsmiljø- og sikkerhetstiltak	Direktør		Årlig	
Ta HVO/VO med på råd ved planlegging og gjennomføring av alle tiltak som har betydning for arbeidsmiljøet innenfor ombudets verneområde	Administrasjonssjef/Ledere ved enhetene	VO/HVO	Kontinuerlig	

¹ <http://www.uib.no/universitetsmuseet/helse-miljo-og-sikkerhet-hms>