

PROGRAM

Beskrivelse av verifiseringsprogrammet for innovasjonsideer på UiB

UiB idé



Målsetning

- *UiB idé* skal gi vitenskapelig ansatte og studenter mulighet til å teste ut innovasjonspotensialet i deres ideer som har utgangspunkt i egen forskning eller studier, og skape innovasjonskultur på hele universitetet. Programmet gir ikke bare finansiering, men også profesjonell rådgivning og støtte til lovende ideer.
- Programmet er et tidlig-fase verifiseringsprogram, som hjelper i gang ideer som ennå ikke kvalifiserer til andre midler.

Dette programmet presenterer rammene for verifiseringsprogrammet *UiB idé*, inkludert søknadskriterier og vurderingskriterier.

Programbeskrivelse

Målet med *UiB idé* er å kunne gi forskere og studenter en mulighet til å søke om støtte for å gjennomføre en validering og/eller testing av gjennomførbarheten av en innovasjonsidé som har oppstått som resultat av forskning eller studier.

Verifisering refererer i det følgende til prosessen som skal demonstrere en bestemt metode eller idé gjennomførbarhet, eller demonstrere et prinsipp med sikte på å bevise at et konsept eller teori har praktisk potensial og kan komme til anvendelse i samfunnet.

Innovativ refererer til ideens kvaliteter knyttet til samfunnsnytte, nyhet, behov (bruker, marked), verdiskapingspotensial og potensial for å bli gjort tilgjengelig for visse brukere eller hele samfunnet. Innovasjonsprosjekter kan være innenfor områder som sosial innovasjon, tjenesteinnovasjon, innovasjon i offentlig sektor, teknologisk innovasjon, prosessinnovasjon og andre former for innovasjon, og kan komme fra alle fagområder.

Informasjon om programmet

Søknadsfristen for hovedutlysningen blir publisert på nettsiden uib.no/ide. Søknadene sendes til Forsknings- og innovasjonsavdelingen (FIA) gjennom egen søknadsportal på nettsiden uib.no/ide. På nettsiden finnes også eksempler på prosjekt som har fått tildeling.

UiB tidlig idé

I tillegg til hovedutlysningen blir det delt ut tidlige avklaringsmidler. Både vitenskapelig ansatte og studenter kan søke om midler fra *UiB tidlig idé*. Maksimal tildeling i *UiB tidlig idé* er 25 000 kroner.

Disse søknadene vil bli avgjort av FIA fortløpende. Målet er å få frem ideer i en svært tidlig fase. Det gir muligheten til å nå flere med programmet, innenfor den samme økonomiske rammen. Med *UiB tidlig idé* er det et ønske å nå ut til flere fagmiljø, og gjør det lettere å få innovasjonsprosjekt modne nok til å kvalifisere for andre midler, slik som en tildeling fra *UiB idé* eller *STUD-ENT*.

Søknadsprosessen

Søknader til verifiseringsprosjekter kan sendes inn av UiB-forskere (forskerprosjekt) og aktive UiB-studenter (studentprosjekt). Søknader må være institusjonelt forankret. For forskerprosjekter må søknaden godkjennes av instituttleder eller tilsvarende leder. For studentprosjekter må søkeren ha en vitenskapelig mentor som er ansatt ved UiB, og mentorens leder må være informert.

Søknadsbehandling

Prosjektene vurderes av ansatte ved FIA for å sikre at programmets søknadskriterier er oppfylt, og det blir lagd en faglig innstilling. Søkerne kan deretter bli invitert til å presentere idéen til en vurderingskomité med interne og eksterne medlemmer, ledet av en ekstern komitéleder med høy innovasjons- og entreprenørskapskompetanse. Komitéen oppnevnes av universitetsledelsen.

Komitéen vurderer søknadene basert på vurderingskriteriene, presentasjonen og den påfølgende spørsmål- og svar-økten. Vurderingskomitéen leverer prioritert innstilling for finansiering til UiBs ledelse. Ledelsen fatter endelig vedtak om tildeling.

For *UiB tidlig idé* blir søknader løpende behandlet av administrasjonen ved FIA.

Søknadsskjema

Alle søknader skal benytte det fastsatte skjemaet i originalt filformat. Ingen enkeltsøknad skal overstige 5 sider inkludert alle vedlegg. Søknader som ikke fyller de formelle kravene, risikerer å bli avvist. Instituttledere står fritt til å kreve mer detaljert informasjon om prosjektene i sine interne godkjenningsprosesser.

Generelle føringer

Maksimalt støttebeløp er kr 500 000 for forskerprosjekt, kr 100 000 for studentprosjekt og kr 25 000 for avklaringsprosjekt (UiB tidlig idé). Maksimal varighet for prosjektene er seks måneder. Det er krav om en midtveirapportering, som skal diskuteres med innovasjonsrådgiver fra FIA. Etter prosjektslutt skal det leveres en kort sluttrapport med prosjektresultatene. Rapporten skal sendes til FIA. Alle prosjekt med et kommersielt potensiale kan få 2 timer veiledning fra VIS, også om de ikke får finansiering. Studentprosjekt i *UiB idé* som får finansiering kan få opptil 10 timer rådgivning fra VIS. Også prosjekter i *UiB tidlig idé* kan få forretningsrådgivning, etter nærmere vurdering.

Søknadskriterier

1. Krav til prosjektleder:

a) Studentsøknad: Prosjektleder må være under utdanning ved UiB under hele prosjektperioden. Også ph.d.-kandidater som er tatt opp ved UiB, men som er finansiert av andre institusjoner, kan søke om UiB idé som studenter.

b) Forskersøknad: Prosjektleder må være faglig ansatt i hovedstilling ved UiB under hele prosjektperioden.

2. Krav til prosjektansvarlig

a) Studentprosjekt: En akademisk mentor ved UiB må støtte prosjektet og skal være prosjektansvarlig for søknaden. Mentoren må være knyttet til et relevant fagmiljø for prosjektet, hvor koblingen bidrar til å sikre faglig standard og redusere fag-relatert risiko (for eksempel teknologisk risiko) eller annen kritisk risiko i prosjektet. Mentoren må informere sin instituttleder eller annen overordnet om prosjektet.

b) Forskerprosjekt: En avdeling eller et institutt ved UiB må støtte prosjektet og skal være prosjektansvarlig for søknaden. Avdelings- eller instituttlederen skal godkjenne prosjektet.

3. Søkere kan søke støtte til:

- Materialer/utstyr
- Kostnader knyttet til innhenting av ekstern kompetanse
- Lønnsmidler (kun for ansatte)
- Leie av inkubatorplass
- Kostnader knyttet til prototyping

4. Kostnader som ikke dekkes:

- Kostnader knyttet til grunnforskningsaktiviteter (tilsvarer Technology Readiness Level (TRL) 1–2)
- Kostnader knyttet til utviklingskostnader i senere faser, altså etter verifiseringsfase. Tilsvarende TRL 4-9. Et prosjekt som allerede har fått forny-midler, vil vanligvis være kommet for langt for UiB idé-midler.
- Kommersialiserings-, markedsførings- og kommunikasjonsaktiviteter

5. Patenteringskostnader:

- Kan bare dekkes i studentprosjekter. Ansatte må kontakte VIS om dette.

6. Immaterielle rettigheter (IPR):

- Det kreves ikke at utfylt Disclosure of Invention (DOFI) foreligger ved innsendelse av søknad. Søker oppfordres til å i løpet av prosjektperioden vurdere om det er mulig å søke rettsbeskyttelse for aktuelle immaterielle rettigheter der prosjektet resulterer i en oppfinnelse eller en ny og innovativ teknologi og til å sikre rettighetsbeskyttelse der det er aktuelt. For prosjekter hvor det er aktuelt å søke patentbeskyttelse er det viktig at ideen ikke er publisert eller offentliggjort.

Vurderingskriterier

1. **Idéen.** Beskriver problemet prosjektet ønsker å løse, og hvordan ideen kan hjelpe. Hvor innovativ er ideen? Hva er nytt? Hvor kreativ og ambisiøs er idéen? Hvor solid og moden er forskningsgrunnlaget for idéen? Hvor betydelig er forbedringen i forhold til eksisterende løsninger?
2. **Verdiforslag.** Beskriver verdien av innovasjonen for den tiltenkte endebrukeren, og den potensielle innvirkningen av innovasjonen på samfunnet, hvis den blir realisert. Beskriv mulige bruksområder.
3. **Hovedleveransen av prosjektet.** Konkret beskrivelse av hva en vellykket gjennomføring av UiBs verifiseringsprosjekt vil levere.
4. **Oppfølgingsplan.** Beskriver hva en vellykket gjennomføring av UiB idé prosjekt vil muliggjøre, og hva skal gjøres med hovedleveransen etter prosjektslutt. Skisser potensielle oppfølgingsplaner og fremtidige samarbeid som er nødvendige for å nå målene. Hvordan kan prosjektets resultater tas videre til de tenkte sluttbrukerne? Hvor realistisk er langsiktig realisering av innovasjonen etter UiB idé prosjektslutt?
5. **Prosjektgruppen.** Beskriver sammensetning og kompetanse av prosjektgruppen (søker, laboratorium/forskningsgruppe der prosjektet er forankret, potensielle samarbeidspartnere og rådgivere; komplementaritet og innovasjonskompetanse i gruppen). I hvilken grad har prosjektet tilgang til nødvendige ressurser og ekspertise til å gjennomføre dette prosjektet? I hvilken grad finnes det en plan for å involvere relevante eksterne aktører (partnere, kunder, interessenter, investorer, mentorer, samfunnsaktører, osv.)?
6. **Prosjektplan og budsjett.** Beskriver mål, milepæler, budsjett, risiko og risikoreduserende planer. Hvor sannsynlig vil de skisserte målene oppnås ved å følge prosjektplanen? I hvilken grad er budsjett og finansieringsplaner realistiske, kostnadseffektive og tydelig forankret i prosjektets planer og ressursbehov?
7. **Etikk og bærekraft.** Problemstillinger knyttet til forsknings- og samfunnsetiske krav skal beskrives, som relevant. Prioritering av prosjekter ut fra effekt på bærekraft og miljø (jf. FNs bærekraftsmål) blant søknader med lik kvalitetsvurdering.

Drift av UiB idé

Programmet sorterer faglig under den i rektoratet som har ansvar for innovasjon og entreprenørskap, mens Forsknings- og innovasjonsavdelingen har ansvaret for å drifte programmet.

Programlederen ved FIA har det overordnede ansvaret for å koordinere programmet. FIA er sekretariat for programmet, og vurderer alle innsendte søknader i henhold til søknadskriteriene og lager en faglig innstilling til vurderingskomitéen.

Programmet skal årlig evalueres av FIA i samråd med ledelsen ved UiB.



UNIVERSITETET I BERGEN / POSTBOKS 7800, 5020
BERGEN 55 58 00 00 / POST@UIB.NO /
UIB.NO