**Mal for emnebeskrivingar ved Universitetet i Bergen - Course Plan**

Eit studieprogram inneheld fleire emne. Ei emnebeskriving er ein detaljert plan for eitt av emna i eit studieprogram.

Krav til studiar går fram av *Forskrift for tilsyn med utdanningskvalitet i høyere utdanning (studietilsynsforskriften),* NOKUT 2013, <http://link.uib.no/?21Vcl>. UiBs *Forskrift om opptak, studier, vurdering og grader ved Universitetet i Bergen* (Studieforskrifta) gir i kapittel 3 reglar for studiestruktur og studieplan: <http://link.uib.no/?YoXx>

UiB si *Handbok for kvalitetssikring av universitetsstudia* gir meir rettleiing om ansvar, prosedyrar og krav til oppretting av studieprogram og emne (pkt. 16.1 og 16.4). Sjå <http://www.uib.no/studiekvalitet>.

Studietilsynsforskrifta (NOKUT) seier i § 7-4 at «Delene studiet består av skal utgjøre en samlet helhet i samsvar med læringsutbyttet for studiet», og at de

«skal tilfredsstille standarder og kriterier for akkreditering av studier i § 7-1 til § 7-3.»

I tillegg til kategoriane i tabellen nedanfor, skal emnebeskrivinga innehalde følgjande informasjon: dato for godkjenning, dato for eventuelle justeringar, namn på instans som har godkjent beskrivinga, dato for førre evaluering og neste planlagde evaluering av emnet. Denne informasjonen skal stå på forsida til planen. Forsidemal finn ein sist i dette dokumentet.

Eventuelt forslag til tekst står i kursiv i kolonnen «Tekst». Rettleiing og nokre døme finn ein i kolonnen til høgre. Den må fjernast før emnebeskrivinga vert send til programstyre, institutt og fakultet.

**Hugs å bruke engelsk der undervisningsspråket er engelsk.**

|  |  |
| --- | --- |
| **Emnekode**  **Course code** | **UPED634** |
| **Namn på emnet, nynorsk** | **Universitetspedagogikk for ph.d.-kandidatar: Basiskompetanse i undervisning av studentar på bachelor- og masternivå** |
| **Namn på emnet,**  **bokmål** |  |

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Course title, English** |  | | | | |
| **Studipoeng, omfang**  **ECTS credits** | 5 | | | | |
| **Studienivå**  **(studiesyklus) Level of study** | Ph.d. | | | | |
| **Fulltid/deltid**  **Full-time/Part-time** |  | | | | |
| **Undervisningsspråk**  **Language of instruction** | Norsk /engelsk | | | | |
| **Undervisningssemester**  **Semester of instruction** | Haust og/eller vår | | | | |
| **Undervisningsstad**  **Place of instruction** |  | | | | |
| **Mål og innhald**  **Objectives and content** | **Mål**  Kurset skal fremje ph.d.-kandidatane si meistring av sine undervisnings- og rettleiingsoppgåver av studenter på bachelor og masternivå.  **Innhald**  • Introduksjon av ulike undervisnings- og læringsformer  • Undervisningsplanlegging og organisering med bruk av digitale læringsplattformer (LMS: Learning Management Systems)  • Formidling gjennom førelesingar og seminarundervisning  • Effektiv bruk av visuelle og munnlege presentasjoner  • Interaktiv undervisning med bruk av elektroniske responssystemer  • Rettleiing og bruk av tilbakemelding til studentar | | | | |
| **Læringsutbyte**  **Learning outcomes** | *Deltakaren skal ved avslutta emne ha følgjande læringsutbyte definert i kunnskapar, ferdigheiter og generell kompetanse:* | | | | |
|  | *Kunnskapar* | *Ferdigheiter* | *Generell kompetanse* |  |
| *Deltakaren ..*  \* Har kunnskap om varierte undervisnings- og læringsformer  \* Har kunnskap om visuell og | *Deltakaren..*  \* Kan bruke ulike undervisningsformer til å fremje læring hjå studentar  \* Kan bruke interaktiv undervisning for å | *Deltakaren..*  *\** Kan planlegge og gjennomføre eiga undervisning og rettleiing  \* Kan bruke forskingsbasert kunnskap om |

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  |  | munnleg presentasjon i ulike undervisningssituasjonar  \* Har kunnskap om interaktiv undervisning  \* Har kunnskap om digitale læringsplattformer  \* Har kunnskap om rettleiing av studentar | fremje motivasjon og engasjement hjå studentane  \* Kan bruke digitale læringsplattformer  (LMS) for organisering og planlegging av eiga undervisning  \* Kan bruke ulike metodar for rettleiing og  tilbakemelding | undervisning og læring  \* Kan bruke effektive verkemiddel som fremjer læring og motivasjon hjå studentar |  |
|  | | | | |
| **Krav til forkunnskapar**  **Required Previous**  **Knowledge** | Master eller tilsvarande | | | | |
| **Tilrådde**  **forkunnskapar**  **Recommended previous knowledge** |  | | | | |
| **Studiepoengsreduksjon**  **Credit reduction due to course overlap** |  | | | | |
| **Krav til Studierett**  **Access to the course** | Ingen | | | | |
| **Undervisningsformer og omfang av organisert undervisning**  **Teaching methods and** | Kurset er praktisk retta med vekt på demonstrasjon og øving i bruk av effektiv munnleg formidling, visuell presentasjon, inte raktiv undervisning,  og digitale læringsplattformer  Kurset går over tre dagar, som følgjer:  1. dag: Introduksjon av ulike undervisnings- og læringsformer | | | | |

|  |  |
| --- | --- |
| **extent of organized teaching** | 2. dag: Øvingar i å lage eige undervisningsopplegg  3. dag: Presentasjon av eiga undervisning med bruk av eitt eller flere av elementa frå kurset |
| **Obligatorisk undervisningsaktivitet**  **Compulsory assignments and**  **attendance** | Deltaking på samlingane og arbeid med å lage eige undervisningsopplegg på kurset med bruk av munnleg formidling, visuell presentasjon,  interaktiv undervisning, og digitale læringsplattformer |
| **Vurderingsformer**  **Forms of Assessment** | I emnet nyttar ein følgende vurderingsformer:  5 studiepoeng: Gjennomført deltaking på kurset inkludert praktiske øvelser + innlevert og godkjent pedagogisk mappe |
| **Hjelpemiddel til eksamen**  **Examination support material** |  |
| **Karakterskala**  **Grading scale** | bestått / ikkje bestått |
| **Vurderingssemester**  **Assessment semester** | Haust/vår |
| **Litteraturlist**  **Reading List** | Kurset er lagt opp omkring ulike praktiske øvingar og undervisning med henvisning til litteratur. |
| **Emneevaluering**  **Course Evaluation** | Emnet vert evaluert i tråd med Det psykologiske fakultet sine rutinar for deltakande evaluering og UiB sitt kvalitetssikringssystem. |

|  |  |
| --- | --- |
| **Programansvarleg**  **Programme Committee** | Institutt for pedagogikk |
| **Emneansvarleg**  **Course Coordinator** | Institutt for pedagogikk |
| **Administrativt ansvarleg**  **Course Administrator** | Det psykologiske fakultet |
| **Kontaktinformasjon**  **Contact Information** | Studierettleiar kan kontaktast her:  [uniped@uib.no](mailto:uniped@uib.no) |

Mal for forside til emnebeskrivingar ved UiB:

Emnebeskriving for …………………………………………………………. *(Namn på emnet, nynorsk)*

………………………………………………………………. *(Navn på emnet,, bokmål)*

………………………………………………………………. *(Name of the course, English)*

*Godkjenning:*

*Emnebeskrivinga er godkjend av (Fakultetet brukar nemningar for godkjenningsorgan i samsvar med eigen praksis.):*

*Programstyret: …………………………………….(dd.mm.år)*

*Institutt for …………….. : .………………………(dd.mm.år)*

*………… fakultet: …………………………………….(dd.mm.år)*

*Emnebeskrivinga vart justert: …………………………………….(dd.mm.år) av ……………………………………………………………….*

*Evaluering:*

*Emnet vart sist evaluert: …………………………………….(dd.mm.år)*

*Neste planlagde evaluering: …………………………………….(dd.mm.år)*