



**Styre:** Universitetsstyret

**Styresak:** 123/16

**Møtedato:** 29.09.2016

**Dato:** 19.09.2016

**Arkivsaksnr:** 2015/12477

---

## #ORG2022 - Styringsmål og milepælsplan

---

### Henvisning til bakgrunnsdokumenter

- Styresak 102/15 *Budsjett for Universitetet i Bergen 2016*
- Styresak 119/15 *En effektiv administrasjon*
- Styresak 5/16 *Universitetet i Bergens strategi 2016 - 2022, "Hav, Liv, Samfunn". Plan for oppfølging.*
- Styresak 11/16 *Status for arbeid med å tilpasse administrative ressurser*
- Styresak 100/16 *#ORG2022 - status for arbeidet med prosjektet*

### Saken gjelder:

Universitetsdirektøren har som oppfølging av målene i UiBs strategi og direktørens styringsmål iverksatt prosjektet #ORG2022. I denne saken gis det en orientering om styringsmål, milepæler og aktiviteter.

### Rammer for arbeidet:

Prosjektet er gitt koordinerings- og oppfølgingsansvar for pågående utviklingsarbeid i organisasjonen og har videre et selvstendig ansvar for å iverksette tiltak som går på tvers av enheter og nivå. #ORG 2022 vil også ha en viktig rolle når arbeidet med realisering av digitaliseringsstrategien settes i gang.

#ORG2022 skal legge til rette for å utvikle effektive og fremtidsrettede administrative og tekniske tjenester som aktivt skal bidra til å løse universitetets kjerneoppgaver. Prosjektet har som mål å bidra til frigjøring av tidsressurser for alle grupper av ansatte, og skal dessuten være et redskap for å frigjøre økonomiske ressurser som tilsvarer regjeringens effektiviseringskutt. I Langtidsbudsjett 2017-2022 konkretiseres dette ved at det legges opp til en tilpasning av omfanget av administrative stillinger. For sentraladministrative avdelinger er det alene lagt opp til en reduksjon fra 450 til 400 stillinger i perioden 2017-2020. Dette må gjenspeiles i styringsmål og tiltak i #ORG2022. Samtidig skal prosjektet gjennom målrettet prioritering av ressurser sikre økt kvalitet innenfor tjenester som er kritisk for å realisere universitetets mål.

### Styringsdokument og prosjektplan:

Styringsgruppen for #ORG2022 vedtok i møte 30. august et styringsdokument som definerer mål, styringsmål og milepælsplan. Styringsdokumentet er tilgjengelig fra prosjektets nettsider <http://www.uib.no/org2022>. Styringsgruppen vedtok også en prosjektplan - et dokument som vil utvikles i takt med organisasjonens behov og prioriteringer som følger av budsjett og strategi. I vedlegg presenteres hovedtrekkene i disse dokumentene.

Prosjektet har fått mange innspill til tiltak, og i oppstartsfasen er følgende gitt prioritert:

- **Det indre arbeidsmarked og mobilitet.** Internutlysninger og bruk av hospiteringsordninger er viktige virkemidler for å øke mobilitet, kompetanse, samarbeid

og forståelse på tvers av enheter og nivå. Dette vil både kunne bygge økt kvalitet i tjenester på tvers i organisasjonen, gi innsparinger og være viktig i arbeidet med å effektivisere arbeidsprosesser.

- **Digital eksamen og sensur.** Dette er den første gjennomgående arbeidsprosessen som gjennomgås. Delprosjektet skal gi anbefalinger til hvordan vi skal realisere effektiviseringspotensialet som digitaliseringen gir. #ORG2022 vil i samarbeid med IT-avdelingen bruke erfaringene i det videre arbeidet med digitaliseringsstrategien og i øvrig arbeid med forenklinger og kvalitetsforbedring av våre rutiner. Prosjektet fullføres innen utløpet av oktober, og nye andre arbeidsprosesser vil da fortløpende bli gjennomgått.
- **Utvikling av verktøy.** Det foregår mye omstillings- og utviklingsarbeid lokalt ved institutter, enheter og avdelinger, og det er en viktig oppgave for #ORG2022 å støtte og bidra inn mot disse prosessene. Ressursgruppen har blant annet satt fokus på utvikling av verktøy som enhetene kan bruke. Verktøy som er utviklet eller under utprøving er verktøy for kost-/nytte vurderinger, enkel modell for risikovurdering, utprøving av og kunnskapsbygging om prosessverktøyet Visio, kortfattede maler for rutinebeskrivelser og veileder om effektive møter.

#### **Universitetsdirektørens kommentar:**

Etter UH-loven er universitetsdirektøren øverste leder for den samlede administrative virksomhet ved institusjonene, innenfor de rammer styret fastsetter. Universitetsdirektøren er prosjekteier for #ORG2022 og har det overordnede ansvaret for løpende dialog med styret om prosjektets overordnede mål. Det er opprettet en bredt sammensatt styringsgruppe for prosjektet som ledes av prorektor og som i henhold til Hovedavtalens krav til medbestemmelse også inkluderer de tillitsvalgte. Styringsgruppen rapporterer til universitetsdirektøren på mål og resultater i prosjektet. Universitetsstyret vil også få seg forelagt saker med mål, status og resultater fra prosjektet for å vurdere om innretningen støtter opp om målene i universitetets strategi 2016-2022.

Effektive og fremtidsrettede tjenester som også gir økt kvalitet er kritisk for gjennomføring av planer som angitt i strategien. Videre må organisasjonen ha fokus på å frigjøre tidsressurser for alle grupper av ansatte slik at ressursene kan rettes inn mot realisering av våre strategiske ambisjoner. #ORG 2022 er et vesentlig virkemiddel for å få dette til.

Styringsgruppen har vedtatt et styringsdokument som gir arbeidet retning og handlingsrom, og det arbeides nå med konkrete tiltak. Bred representasjon har vært viktig ved etablering av prosjektorganisasjonen. Samtidig har prosjektet en beskjeden operativ stab. Dette er en bevisst prioritering ut fra en vurdering av at godt og systematisk utviklingsarbeid i hovedsak bør skje lokalt og med forankring i linjen. #ORG2022 skal bidra til felles retning, tydelige mål samt oppfølging av resultatkrav. Prosjektet vil i stor utstrekning engasjere ansatte både ved institutter, fakulteter og de sentraladministrative avdelingene i utviklingsarbeidet.

Gjennom #ORG2022 setter UiB seg ambisiøse mål både med hensyn til kvalitetsforbedring og effektivisering, og ansatte og ledere på alle nivå må engasjeres og forpliktes. Det er også viktig at universitetsledelsen og styret sammen er tydelige på at prosjektet er et av flere viktige virkemidler som skal bidra til at strategiens mål, og at prosjektets målformuleringer og tiltak utvikles i takt med organisasjonens behov.

#### **Forslag til vedtak:**

Styret tar saken til orientering

Kjell Bernstrøm  
universitetsdirektør

19.09.2016/Kristine Breivik/ Per Arne Foshaug