

**UNIVERSITETET I BERGEN
INSTITUTT FOR ARKEOLOGI, HISTORIE, KULTUR- OG RELIGIONSVITENSKAP**

Bergen, 12.01.2012

INNKALLING TIL INSTITUTTRÅDSMØTE

Instituttrådet innkalles med dette til møte **torsdag 19. januar 2012 kl. 12.15** rom 415, Sydneplassen 12/13.

SAKLISTE

- I Innkalling og sakliste
- II Protokoll fra forrige møte
- III Referatsaker
 - a. FU-møte 11.11.11
- IV Orienteringssaker
 - a. Informasjon fra instituttlederen
 - b. Fakultetsstyresaker
 - c. Ny leder av forskningsetisk komité
- Sak 01/12 Budsjettfordelingsprinsipper 2012
- Sak 02/12 Timeregnskap - fellesprinsipper ved HF

Eventuelt

Sakspapir sendes ut mandag 16. januar.

Christhard Hoffmann

Britt Kristin Holsen

PROTOKOLL FRA INSTITUTTRÅDSMØTE 15.12.2011

Til stede: Instituttleder: Hoffmann
Gruppe A: Heiret, Selberg
Gruppe B: Blazevic
Gruppe C: Watkins
Gruppe D: Solheim
Forfall: Forsberg, Øye, Mikaelsson, Stausberg, Selfjord
Sekretær: Holsen

I Innkalling og sakliste
Ingen merknader.

II Protokoll fra forrige møte
Ingen merknader.

III Referatsaker
a. UUI-møte 07.11.11
b. UUI-møte 28.11.11

IV Orienteringssaker

a. Informasjon fra instituttlederen

- Seks åpne stipend er utlyst. Det er bedt om at prosjektene kvalitetssikres før veiledningsforhold aksepteres.
- Stipendiatstilling i globale studier/utviklingsstudier er utlyst
- 50% mellomstilling i globalhistorie med vekt på Afrika utlyses for tre år
- Mellomstilling i klassisk arkeologi, innstilling er sendt fakultetet som styrebehandler 20. desember
- Mellomstilling i religionsvitenskap sendes fakultetet for utlysning
- Felles utfordringer med timeregnskap diskuteres med de øvrige HF-instituttene etter initiativ fra IF. Saken legges fram for instituttrådet i januar.

b. Fakultetsstyresaker

- Justert budsjettfordelingsmodell.
- Budsjett 2012. Rådet er usikker på prinsippene for fordeling av post doc-stillinger.
- Habilitetsvurdering. Det ble pekt på at habilitet må vurderes både ift gunst og ugunst.
- Organisering av forskerutdanningen
- Vitenskapsteori, endring i studiepoeng. Fakultetsledelsen foreslår å redusere det vitenskapsteoretiske innlegget fra 15 til 10 stp. Rådet påpeker at de ulike komponentene i forskerutdanningen må sees i sammenheng og dimensjoneres utfra standarder som er sammenlignbare på tvers av fag og læresteder.

- Handlingsplan for likestilling. Fakultetet har utelatt de prinsipielle sidene i sin uttalelse og dermed neglisjert AHKR's innspill. Dette må også komme fram.
c. Handlingsplan for likestilling UiB 2011-2015 – høringsuttalelse. Se IV.b.

Sak 27/11

Møteplan for 2012

Hoffmann orienterte.

Vedtak:

Instituttrådet for AHKR vedtar den framlagte møteplan for 2012.

Eventuelt

Ingen saker.

Bergen, 16. januar 2012

Christhard Hoffmann

Britt Kristin Holsen

Dersom det ikke har kommet merknader innen 17.01.12, regnes protokollen som godkjent.

Bergen 18.november 2011

REFERAT FRA MØTE I FORSKNINGSUTVALGET, FREDAG 11. NOVEMBER 2011

Til stede: Andresen, Meyer, Selberg, Thomassen (leder), Vikør
Gruppe B:
Forfall: Berg, Brautaset, Nagel
Sekretær: Mykkeltveit

I Innkalling og sakliste

Ingen merknader.

Ingen saker til eventuelt

Sak 24/11 Referat fra forrige møte

Referat fra møte 2.9.11 godkjent uten merknader.

Sak 25/11 Orienteringer

- 3 disputaser planlagt i desember. Totalt vil det da være 9 disputaser
- 2 disputaser i oktober. Skogrand og Nygaard.
- 1 stipendiat innen Merchants and Missionaries ansatt 1.11. Olga Medvedeva.
- Frister: Meltzer/universitetsfond 1.desember, SAMKUL
- En Yggdrasil gjest i september.
- Kurs om monograph publishing 1.november og workshop med Josie Dixon gjennomført i samarbeid med IF.
- Dialogmøte 10.november.
- Fremdriftsrapporter for stipendiater (og veiledere) hadde frist 1. november.
- Stipendiattreff planlegges til desember.

Sak 26/11 Arbeid i forskningsgruppene

Arbeid i forskningsgruppene ble gjennomgått med forskningsgruppeliderne til stede.

Det er jevn aktivitet i alle gruppene, og for noen av gruppene har det vært mange gjester, seminarer og høy aktivitet.

Sak 27/11 Midtvegsevaluering. Erfaringer så langt

Instituttet har hatt 3 midtvegsevalueringer til nå i høst. Erfaringene så langt er positive og kan tyde på at kandidaten har noe utbytte av disse.

En observasjon er at evalueringene markerer at kandidaten er *instituttets* kandidat

Sak 28/11 Forskerutdanning og forskningsgruppens rolle

Saken er en oppfølging av instituttseminaret. Forskerskolen Kultur og Samfunn er nedlagt og det er forventet at forskningsgrupper og andre kan arrangere kurs/seminar som kan inngå i forskerutdanningen.

Det vil kunne søkes instituttet og eksterne kilder om midler til gjennomføring.

Einar Thomassen

Arne Mykkeltveit

Sammensetning av forskningsetisk komité

Etter at Bente Alver høstsemesteret 2011 gikk av med pensjon, har det oppstått behov for et nytt medlem fra kulturvitenskap og en ny leder av komiteen. Fra 1. januar 2012 går Tove Fjell inn i komiteen og Anne-Hilde Nagel overtar som komiteens leder.

Den forskningsetiske komiteen får dermed følgende sammensetting:

Nils Anfinset
Tove Fjell
Anne-Hilde Nagel (leder)
Håkon Tandberg

Bergen 2. januar 2012

Christhard Hoffmann
Instituttleder

**UNIVERSITETET I BERGEN
INSTITUTT FOR ARKEOLOGI, HISTORIE, KULTUR- OG RELIGIONSVITENSKAP**

**Institutttrådsmøte 19.01.2012
Sak 01/12**

Budsjettfordelingsprinsipper 2012

Universitetsstyret behandlet i møte 01.12.2011 budsjett for 2012, se sak 76/11:
<http://www.uib.no/ledelsen/universitetsstyret/saklister-universitetsstyret/saklister-universitetsstyret-2011/sakliste-til-mote-i-universitetsstyret-1.12.2011>

På bakgrunn av dette behandlet fakultetsstyret budsjettet i møte 20.12.2011, se sak 67/11:
<http://www.uib.no/hf/om-fakultetet/fakultetsstyret/sakslister-og-protokollar-fraa-2011>

Instituttet har ennå ikke mottatt instituttbudsjettet for inneværende år, og den interne budsjettfordelingen avventer tildelingen. Instituttrådet må imidlertid ta stilling til om de vedtatte budsjettfordelingsprinsipper for 2011 skal prolongeres.

Den nye budsjettfordelingsmodellen ved HF ga i 2011 instituttet betydelig større ansvar og handlingsrom enn tidligere. Instituttrådet vedtok nye budsjettfordelingsprinsipper i sak 02/11, og i sak 21/11 ble fordelingsprinsipper for løslønn vedtatt.

En stor andel av instituttets frie midler vil fortsatt måtte settes av til annuum, og et betydelig beløp må settes av til løslønn som i tillegg til timeundervisning skal dekke kompensasjon for lederverv (forskningskoordinator og undervisningskoordinator), forskningsterminer og sensur. Kompensasjonen ble satt til kr. 30.000 pr. semester, og med restbeløp på løslønnsmidlene for 2011, anses det ikke nødvendig å heve satsen for 2012.

Beløpet til hver forskningsgruppes disposisjon var kr. 30.000 pr. år, og det foreslås å opprettholde beløpet sammen med ordningen om at forskningsgruppen SMI, på grunn av sin spesielle tverrfakultære funksjon, styrkes med kr. 30.000. Det forventes at fakultetet bevilger øremerkete driftsmidler til Region og regionalisering.

Avsetningene til forskningsmidler og publiseringsstøtte foreslås opprettholdt med min. kr. 150.000. Reisestøtten til stipendiater ble stående nærmest ubrukt i 2011, men foreslås likevel opprettholdt med kr. 300.000. Behovet for slike reisemidler vil i stor grad kunne variere fra år til år, det samme vil Meltzerbevilgningene der stipendiatene i fjor hentet betydelige reisemidler.

Det har gjennom flere år vært stort behov for ekskursjonsmidler, og avsetningen foreslås til minimum kr. 300.000.

AHKR har som etablert praksis at fagutvalgene får til disposisjon kr. 2.000 pr. semester.

HMS og velferdstiltak, samt strategiske satsinger var nye poster på instituttbudsjettet i fjor. Det foreslås at ordningen opprettholdes.

Instituttrådet vedtok å opprettholde insentivmidlene for master og ph.d., dog med mindre differanse mellom gjennomføring på normert/ikke normert tid, og uten skille mellom kjønnene. Satsene ble satt til kr. 10.000 og kr. 5.000 på master, kr. 20.000 og kr. 10.000 på ph.d., og disse foreslås videreført.

Rådet tilrådte også innføring av insentivmidler for publikasjonspoeng. Satsene ligger ikke fast, men vil variere fra år til år avhengig av tilgjengelige midler på fakultetsnivå, samt relativ fordeling av resultatene. Satsen for 2011 ble på kr. 2.500 pr. poeng. Det foreslås at midlene som i fjor, i all hovedsak fordeles etter publikasjonspoeng.

Til sist vedtok rådet å fordele løslønn på fag etter studiepoengproduksjon. Satsene vil heller ikke her ligge fast, og det må avsettes en buffer på instituttnivå. I 2011 ble midlene fordelt med kr. 25 pr. studiepoeng, men vi fra år til år avhenge av resultattildelingen.

Budsjettfordelingsprinsippene som ble vedtatt i 2011 har vist seg hensiktsmessige, og det forelås derfor ingen endringer. Avsetningsbeløp og satser vil måtte vurderes nærmere, sett i lys av tildelingen for 2012.

Forslag til vedtak:

Instituttrådet opprettholder de vedtatte budsjettfordelingsprinsipper.

Christhard Hoffmann

**UNIVERSITETET I BERGEN
INSTITUTT FOR ARKEOLOGI, HISTORIE, KULTUR- OG RELIGIONSVITENSKAP**

Institutttrådsmøte 19.01.2012

Sak 02/12

Timeregnskap – fellesprinsipper ved HF

Etter initiativ fra IF har instituttledelsene ved FoF, LLE, IF og AHKR diskutert og kommet fram til en del fellesprinsipper ved bruk av timeregnskap.

Oppsummeringen følger vedlagt og legges fram for instituttrådet til diskusjon.

Christhard Hoffmann

Bruk av tidsregnskap ved HF/UiB

1. Arbeidsregnskap bør i første rekke brukes (a) for å ivareta forskningstid for den enkle og (b) for å oppnå en mest mulig rettferdig fordeling blant de ansatte og (c) for å dimensjonere undervisningen i fagene.
2. For alle institutt nullstilles tallene fra og med høsten 2007.
3. Hver ansatt har medansvar for å sørge for en balansert tidsbruk.
4. Det er fagkoordinatorerne som har ansvaret for å dimensjonere undervisningen i henhold til faktisk tilgjengelige resurser.
5. Det vil bli svinginger fra semester til semester, men det bør oppnås en ”tilnærmet balanse” (UiO). Dette tilsier at en ikke ender opp med et gjennomsnittlig avvik som er større enn 10–20 prosent (av 458 timer per semester) over en treårssyklus, dvs. at avviket ikke bør være mer enn totalt +/- 275 henholdsvis +/- 550 timer. En annen måte å regne på er ”å tillate et overskudd/underskudd tilsvarende et semesters undervisningsplikt” (UiO), noe som tilsvarer 390 timer.
6. Dersom en går utover 10-prosentgrensen/semestergrensen vil dette bli tatt opp i den årlige medarbeidersamtalen.
7. Alle ansatte som ligger over 10-prosentgrensen/semestergrensen har rett til, og blir aktiv oppmuntret til, å takke nei til aktiviteter de blir spurt om å utføre.
8. Arbeidstidsregnskapet vil bli brukt som én faktor (blant andre) ved vurdering av søknader om forskningspermisjon.
9. Under forskningspermisjonen vil det bli lagt et tak på tilsvarende 10 prosent av undervisningstiden, dvs. 39 timer, for veiledning, undervisning osv. Dvs. at man ikke får godskrevet mer enn 39 undervisningstimer per semester i permisjonstiden (men man får ikke godskrevet automatisk 39 timer), selv om man velger å veilede eller undervise mer. Alle har medansvar for å skjerme sin forskningstid.
10. Alle som har tidsbruk tilsvarende mer enn 40 % overtid på undervisnings- og administrasjonsdelen over en treårssyklus (dvs. de som har mer enn 1099 timer i overskudd) vil bli tilbudt ekstraordinær permisjon. (I dette semesteret vil det ikke bli ført tidsregnskap, dette for å unngå en videre økning av overtiden.)
11. Ettersom et kvalitetssikret tidsregnskap nå er på plass, vil det kunne brukes som utgangspunkt for individuelle avtaler, der avtalt framtidig overtid kan kompenseres med delvis permisjon i etterkant, men dette gjelder ikke for tidligere opparbeidet overtid.
12. Alle som ligger over 20-prosentgrensen eller har opparbeidet seg et overskudd tilsvarende to undervisningssemester, bør lage en individuell plan, i samråd med instituttleder og fagkoordinator, for hvordan overtiden vil kunne reduseres over en påfølgende 2-årsperiode.
13. De som tar over et verv ved instituttet, må tilpasse sine undervisnings- og veiledningsaktiviteter tilsvarende.
14. De som har fått et administrativt verv ved instituttene (fagkoordinatorer, undervisnings- og forskningskoordinatorer), vil ikke få godskrevet tid for generell administrasjon, i og med at den omfattes av kompensasjonstiden for slike verv.